

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 4 posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa – Profilo professionale, Addetto supporto alla gestione dei processi e delle attività amministrative di supporto alla didattica. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito (codice concorso: **PTA.Camm.23.14**).

VERBALE n. 3

Il giorno 23 febbraio 2024 alle ore 11:15 presso l'aula A del Politecnico di Bari, si riunisce la Commissione esaminatrice (di seguito denominata anche solo "Commissione") della procedura concorsuale richiamata in epigrafe, nominata con D.D. n. 842 del 18/10/2023, per espletare i propri compiti relativi allo svolgimento della prova preselettiva. L'inizio della prima prova preselettiva è previsto per le ore 12:30 presso le aule A, B, C, D ed E del Campus Universitario "Ernesto Quagliariello", via E. Orabona, 4, Bari, e i candidati sono stati convocati alle ore 11:00 per le procedure propedeutiche per l'identificazione.

La Commissione risulta così composta:

Dott. Matteo BONABELLO - PRESIDENTE;

Prof. Sergio Mario CAMPOREALE – COMPONENTE;

Prof.ssa Annalisa DI ROMA – COMPONENTE;

Sig. Giuseppe CAFFORIO – SEGRETARIO.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i Componenti, dichiara aperta la seduta.

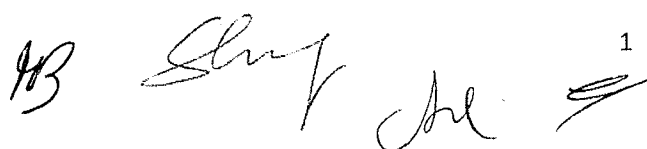
Coerentemente con le previsioni di cui al verbale n. 1, la prova preselettiva verrà svolta con l'ausilio di strumenti informatizzati (tablet), secondo l'organizzazione e l'allestimento a cura del Politecnico di Bari. A tal riguardo, la Commissione prende atto, dal Responsabile del procedimento, che il Politecnico di Bari ha affidato alla società "Recrytera s.r.l." (di seguito denominata anche solo "Società") il servizio di organizzazione e gestione della prova preselettiva, che, in particolare, si svolgerà con l'ausilio della piattaforma ConcorsiSmart.

La Società incaricata curerà tutti gli aspetti connessi alle operazioni di identificazione dei candidati mediante personale numericamente adeguato e si occuperà anche di fornire il supporto tecnico per l'intera durata della prova mediante personale informatico specializzato.

In seguito allo svolgimento della prova, la Società provvederà alla correzione automatizzata degli elaborati ed a fornire alla Commissione l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta.

Il Responsabile del procedimento comunica che per le varie aule sono stati nominati dall'Amministrazione, con nota prot. n. 6556 del 23 febbraio 2024, n. 7 Responsabili, Nicola Buono, Donato Castellano, Carmelita Casamassima, Domenico Celi, Maria Civitella, Simona Parisi e Francesca Trotta, che vengono istruiti dalla Commissione in merito alla procedura da seguire per lo svolgimento della prova preselettiva.

La Commissione prende atto dal dott. Lorenzo PACELLA che rappresenta la Società "Recrytera s.r.l." che le tre batterie di quesiti predisposte per la prova preselettiva vengono caricate in piattaforma. All'esito dell'avvenuto caricamento, il dott. Pacella produce una copia cartacea per ognuna delle tre batterie di quesiti riferiti alla prova preselettiva, contrassegnate dai n. da 1 a 3, che consegna alla Commissione.



La Commissione, sigla le schede contenenti i quesiti e li inserisce in tre buste distinte. Le tre buste, non numerate e prive di segni di riconoscimento, vengono sigillate, siglate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e prese in consegna dal Presidente.

Alle ore 11.30 si dà inizio alla fase di ingresso dei candidati nell'area concorsuale i quali vengono, quindi, identificati tramite esibizione di un documento di identità. Durante la fase di identificazione, ai candidati viene consegnato e fatto indossare un braccialetto recante un QR code e un tablet per lo svolgimento delle prove. Il tablet viene univocamente associato al candidato scansionando i QR codes presenti sulla lettera di partecipazione, trasmessa a ciascun candidato a cura della Società incaricata, e il QR code presente sul braccialetto.

La Commissione prende atto che il numero dei candidati presenti è pari a 290, come da elenco fornito dalla Società incaricata (Allegato n. 1).

La Commissione prende atto, altresì, che sono state occupate dai candidati le aule A, B e C delle "Grandi Aule" del Politecnico di Bari.

I candidati vengono invitati a spegnere i telefoni cellulari, gli smart watch o orologi o apparecchiature simili e a riporli in una bag shield dotata di blocco antitaccheggio. Il candidato porta con sé la bag shield durante tutto il periodo delle prove; essa verrà riaperta solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale preposto.

Il personale incaricato alla vigilanza dall'Amministrazione provvede a far collocare i candidati in modo che non possano comunicare tra di loro, tenendo qualsiasi materiale distante dalla loro postazione.

Il responsabile della società "Recrytera s.r.l." fornisce ai candidati le informazioni tecniche sulle modalità di utilizzo del tablet, consegnato al momento dell'identificazione, ai fini dello svolgimento della prova e di consegna della stessa.

Il Presidente informa i candidati che non è consentito l'uso di alcun testo, neanche di legge, o codici, anche se non commentati e fornisce indicazioni sugli adempimenti previsti dalla norma per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La Commissione stabilisce, inoltre, che i candidati potranno lasciare l'aula dove si svolge la prova preselettiva dopo 30 minuti dall'inizio della prova e che l'eventuale uscita anticipata sarà consentita singolarmente e senza arrecare disturbo ai candidati che ancora non abbiano terminato.

Alle ore 12.45 il Presidente invita tre candidati, uno per ogni aula, di cui uno per sorteggiare una busta per la prova preselettiva e altri due per controllare l'operazione.

I candidati sono:

- [REDACTED] - Aula A
- [REDACTED] - Aula B (testimone)
- [REDACTED] - Aula C (testimone).

Il Presidente, alla presenza dei predetti candidati, fa constatare l'integrità delle tre buste contenenti ognuna una batteria di quesiti a risposta multipla, e invita la candidata [REDACTED] ad effettuare la scelta di una delle predette buste.

RB  2 

Il Presidente apre la busta estratta: risulta estratta la scheda di cui al numero 01 (allegato n. 2 al presente verbale), che viene messa da parte alla vista di tutti i presenti.

Il Presidente apre le buste non estratte, risultanti essere i quesiti di cui alle schede contrassegnate rispettivamente dai numeri 02 e 03 (allegati n. 3 e n. 4 al presente verbale).

Il Presidente rammenta che il tempo previsto per lo svolgimento della prova preselettiva è stabilito in 60 (sessanta) minuti, a cui si aggiunge il 30% del tempo, ovvero 18 (diciotto) minuti per i candidati che abbiano richiesto i tempi aggiuntivi.

La Società incaricata abilita i tablet di ogni candidato mediante la generazione di un PIN unico temporaneo e, terminata l'operazione, alle ore 12.53 si dà inizio alla prova preselettiva. Pertanto, l'orario di consegna è fissato per le ore 13.53 (per le ore 14.11 per i candidati che abbiano richiesto i tempi aggiuntivi) ricordando che al termine del tempo concesso per la prova, la procedura informatica si chiude automaticamente.

Alle ore 13.53, termina la prova preselettiva.

La Commissione da atto che la consegna è avvenuta in modo regolare e senza alcun rilievo da parte dei candidati.

Concluse le operazioni, il Presidente alle ore 14.20 dichiara terminata la seduta e la Commissione aggiorna i propri lavori a data da concordare, al fine di procedere alla presa d'atto dei nominativi dei candidati che hanno superato la prova preselettiva e procedere alla fissazione della data della prova scritta. Si rammenta che gli elaborati verranno resi disponibili sulla piattaforma ConcorsiSmart.

Letto, approvato e sottoscritto.

23 febbraio 2024

Dott. Matteo BONABELLO - PRESIDENTE

Prof. Sergio Mario CAMPOREALE – COMPONENTE

Prof.ssa Annalisa DI ROMA – COMPONENTE

Sig. Giuseppe CAFFORIO – SEGRETARIO

