

Procedura selettiva mediante valutazione comparativa ai fini delle progressioni verticali tra le Aree del personale tecnico amministrativo del Politecnico di Bari per la copertura di 27 posti di Area dei Funzionari, riservata al personale di ruolo del Politecnico di Bari appartenente all'Area dei Collaboratori, in applicazione dell'articolo 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 92, cc. 5 e 6 del CCNL 2019-2021 (codice selezione: PTA.PEV.Funzionari.25.01).

VERBALE n. 1

La Commissione valutatrice (di seguito denominata anche solo "Commissione") della procedura indicata in epigrafe, nominata con D.D. n. 177 dell'11/02/2026, si riunisce in data 06/03/2026 alle ore 10.00, in modalità telematica mediante collegamento da remoto simultaneo di tutti i membri mediante ausilio della piattaforma Microsoft Teams.

La Commissione risulta così composta:

Prof. Pietro De Palma– PRESIDENTE;

Dott. Enrico Brighi – COMPONENTE;

Dott. Luigi Passarella – COMPONENTE;

Dott. Dimitri Patella – COMPONENTE, anche con funzioni di SEGRETARIO.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i Componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione preliminarmente dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

La Commissione si riserva di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, tra essa e i candidati dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati che verrà trasmesso dal Responsabile del procedimento o, in caso contrario, di darne comunicazione al medesimo, nonché all'Amministrazione dell'Ateneo, al fine di adottare i conseguenti provvedimenti.

La Commissione prende visione del bando di indizione della procedura, D.D. n. 943 del 18/12/2025 e rammenta le seguenti norme a cui attenersi:

- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- Regolamento del Politecnico di Bari per le progressioni tra le Aree ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nel regime transitorio ex art. 92 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca periodo 2019-2021", emanato con D.R. n. 1255 del 12/11/2025;

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede preliminarmente a fissare le modalità di svolgimento del colloquio valutativo di cui all'art. 5, lett. C) punto 2, del bando, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando stesso e procede a stabilire i criteri per la valutazione dello stesso.

Il colloquio sarà diretto ad approfondire le esperienze professionali e formative indicate dal/dalla candidato/a nella relazione prodotta nella domanda di partecipazione, nonché a verificare che lo/la stesso/a abbia acquisito un livello di conoscenze, motivazione, abilità e autonomia adeguati allo svolgimento dei compiti propri dell'Area professionale superiore, nonché delle competenze trasversali e delle attitudini richieste.

La Commissione stabilisce che i quesiti oggetto del colloquio verranno predisposti il giorno della prova stessa. Per ciascun/a candidato/a verranno predisposte n. 3 buste, tra cui effettuare la scelta mediante estrazione. Ogni busta conterrà una scheda con n. 2 quesiti.

Alla valutazione del colloquio è attribuito un punteggio massimo di n. **25** (venticinque) **punti**.

Il punteggio conseguito da ciascun/a candidato/a nel colloquio sarà reso noto all'esito della sessione.

La valutazione del colloquio sarà effettuata in base all'esito complessivo dello stesso ed espressa in venticinquesimi in considerazione dei seguenti criteri di valutazione:

Criteri	Punteggio assegnato
Grado di conoscenza degli argomenti proposti	fra 0 e 8
Chiarezza espositiva e utilizzo di linguaggio appropriato	fra 0 e 8
Motivazione nello svolgimento dei propri compiti	fra 0 e 4
Abilità, autonomia e competenze trasversali e delle attitudini nello svolgimento dei propri compiti	fra 0 e 5

Il colloquio verrà svolto in presenza, tuttavia, potrà – esclusivamente in caso di sussistenza di documentate cause di forza maggiore - essere svolto in via telematica, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante piattaforma Teams e/o analoghi applicativi (la postazione da cui i candidati sosterranno il colloquio dovrà essere dotata di webcam – indispensabile per il riconoscimento del candidato a pena di esclusione – di microfono e e/o casse audio).

Il colloquio sarà svolto in forma pubblica e il relativo calendario verrà pubblicato sulla pagina web dedicata alla presente procedura.

La Commissione stabilisce di procedere, per ogni singolo profilo, al colloquio, secondo l'ordine alfabetico.

La valutazione dei titoli dei candidati verrà effettuata prima dello svolgimento del colloquio e il punteggio conseguito da ciascun candidato sarà reso noto il giorno di espletamento del colloquio.

La Commissione espleterà l'attività di valutazione dei titoli soltanto per i candidati in possesso dei requisiti obbligatori di ammissione previsti dall'art. 2 del bando.

Avverso la predetta valutazione dei titoli, i candidati interessati potranno presentare apposita istanza motivata al fine dell'eventuale revisione, nelle modalità indicate nel bando.

Il bando di selezione all'art. 5 stabilisce le categorie di titoli valutabili, ovvero esperienza maturata

nell'Area di provenienza, titolo di studio e competenze professionali, così ripartiti:

Esperienza maturata nell'Area di provenienza (Art. 5 lett. A)	Punteggio massimo 35 punti
Il punteggio è attribuito in base al numero degli anni di servizio prestati nell'area di appartenenza e nell'equivalente Categoria del precedente sistema di classificazione.	1,75 punti per ogni anno di servizio o frazione d'anno pari o superiore a sei mesi prestato, anche a tempo determinato, presso il Politecnico di Bari e/o altra Università statale italiana, nell'Area professionale (o nell'equivalente Categoria del precedente sistema di classificazione del personale) immediatamente inferiore a quella per la quale si concorre.

Nella determinazione dell'esperienza maturata nell'Area di provenienza, non si terrà conto dei periodi di congedo/aspettativa senza decorrenza dell'anzianità fruiti dal/dalla dipendente ai sensi dei contratti collettivi e/o delle norme di legge vigenti.

La Commissione si riserva di valutare la possibilità di avvalersi del supporto degli uffici competenti per certificare gli intervalli di servizio ed eventualmente di congedo/aspettativa dei candidati.

Titoli di studio (Art. 5 lett. B)	Punteggio massimo 25 punti
Laurea triennale	6
Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea V.O.	8
Master universitario di primo livello	1
Master universitario di secondo livello	2
Diploma di specializzazione (Scuole di specializzazione)	4
Dottorato di ricerca	8

La Commissione stabilisce che saranno valutati esclusivamente i titoli di studio indicati nella tabella su-riportata, estratta dall'art. 5 lett. B) del bando (D.D. 943/2025).

In applicazione del Regolamento vigente, per la "Laurea triennale" e "Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea V.O.", il punteggio del titolo superiore assorbirà quello del titolo inferiore. Se si posseggono più titoli di studio della stessa tipologia, il relativo punteggio verrà incrementato del 20%.

Competenze professionali (Art. 5 lett. C)	
Titoli	Punteggio massimo 15 punti
1.a) Possesso di abilitazioni professionali	n. 1 punto per il possesso di ogni abilitazione all'esercizio della libera professione, fino ad un massimo di n. 2 punti
1.b) competenze informatiche certificate	n. 0,5 punti per ogni certificazione informatica rilasciata da un Ente di certificazione accreditato, previo superamento di esame finale, fino ad un massimo di n. 1,5 punti.

	Le certificazioni informatiche valutabili sono le seguenti: - ECDL/ICDL (European/International Computer Driving License); - EIPASS (European Informatics Passport); - Microsoft Office Specialist (MOS); - Google Workspace Certification; - PEKIT (Permanent Education and Knowledge on Information Technology) - Certificazioni in ambito di transizione digitale rilasciate dal progetto Syllabus.gov (Competenze digitali per la PA, Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA, Qualità dei servizi digitali per il governo aperto).
1.c) competenze linguistiche certificate	- n. 0,5 punti per ogni certificazione di lingua straniera rilasciata da un Ente di certificazione accreditato, previo superamento di esame finale, fino ad un massimo di n. 1,5 punti
1.d) corsi di formazione professionale	- n. 0,2 punti per ogni corso di formazione professionale avente durata inferiore alle 40 ore e pertinente con il profilo richiesto - con rilascio di attestato conseguito a seguito di superamento di esame finale di merito o valutazione delle competenze acquisite – svolto dal/dalla candidato/a fino ad un massimo di n. 2 punti; - n. 0,4 punti per ogni corso di formazione professionale avente durata pari o superiore alle 40 ore e pertinente con il profilo richiesto - con rilascio di attestato conseguito a seguito di superamento di esame finale di merito o valutazione delle competenze acquisite – svolto dal/dalla candidato/a fino ad un massimo di n. 2 punti;
1.e) incarichi di responsabilità di posizione organizzativa e/o funzione specialistica	- punti n. 1 per ogni anno di servizio o frazione di anno pari o superiore a sei mesi, per formale incarico di responsabilità di Area/Settore/Centro di Servizi/Servizi amministrativi di Dipartimento o di Centro Interdipartimentale, per massimo n. 5 punti; - punti n. 0,75 per ogni anno di servizio o frazione di anno pari o superiore a sei mesi, per formale incarico di responsabile di laboratorio /di Ufficio, per massimo n. 4 punti; - punti n. 0,75 per ogni anno di servizio o frazione di anno pari o superiore a sei mesi, per formale incarico di Funzione Specialistica/di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, per massimo n. 4 punti.

	I punteggi indicati alla voce 1.e) sono dimezzati in caso di incarichi conferiti ad interim.
1.f) Numero e tipologia degli altri incarichi rivestiti Gli incarichi che danno diritto al riconoscimento del relativo punteggio sono soltanto quelli attribuiti con formale provvedimento avente data certa del Rettore, del Direttore Amministrativo/Generale o del Direttore di Dipartimento o degli Organi Collegiali, coerente rispetto all'Area e al Settore per il quale si concorre.	n. 0,2 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore ai 6 mesi di incarico ricoperto, non ricompreso tra i precedenti, fino a concorrenza del punteggio massimo attribuibile pari a n. 2 punti.
1.g) Idoneità conseguite in concorsi pubblici per l'accesso all'Area (o Categoria secondo il previgente sistema di classificazione) superiore a quella posseduta	n. 1 punto per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di n. 2 punti.

Non verranno valutati i titoli presentati dai candidati non previsti tra le categorie di titoli valutabili dal bando e dal presente verbale e, ove previsto, non attinenti al profilo richiesto e/o non presentati secondo le modalità previste dal bando e/o dai quali non siano desumibili tutti gli elementi utili per la valutazione.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della valutazione finale complessivamente riportata da ciascuno di essi, sommando a tal fine il voto conseguito nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

Definiti i criteri, la Commissione stabilisce di inviare al Responsabile del procedimento l'estratto degli stessi, in attesa di ricevere l'elenco delle candidature pervenute.

Alle ore 12:00 si trasmette a mezzo mail l'estratto dei criteri di valutazione.

La Commissione conclude i lavori alle ore 12:00 e stabilisce di riaggiornare gli stessi alle ore 12:20 per la verifica dell'elenco delle candidature pervenute al fine delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001 con i medesimi candidati.

Il Presidente della Commissione dichiara che il Responsabile del procedimento ha trasmesso a mezzo mail alle ore 12:04, l'elenco dei candidati per i singoli profili (Allegato n. 1 al presente verbale), di cui alla procedura di selezione in argomento, al fine di prenderne visione e di dichiarare, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati.

Ciascun componente della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati della procedura in epigrafe, risultanti essere n. 32 per il Profilo 1 (Allegato n. 1 al presente verbale), n. 15 per il Profilo 2 (Allegato n. 2 al presente verbale), n. 4 per il Profilo 3 (Allegato n. 3 al presente verbale), dichiara che non sussistono, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati.

La Commissione, pertanto, ribadisce i criteri di svolgimento del colloquio e i criteri di valutazione dei titoli definiti.

La Commissione decide di riunirsi in presenza il giorno 13/03/2026 alle ore 8:30 per la valutazione dei titoli e in presenza per l'espletamento dei colloqui, secondo la seguente calendarizzazione:

Profilo 1 - giorno 07/04/2026 a partire dalle ore 8:30;

Profilo 1 - giorno 08/04/2026 a partire dalle ore 8:30;

Profilo 2 - giorno 09/04/2026 a partire dalle ore 8:30;

Profilo 3 - giorno 10/04/2026 a partire dalle ore 8:30;

Il presente verbale viene trasmesso al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza unitamente alle dichiarazioni di concordanza.

Concluse le operazioni alle ore 12:50, il Presidente dichiara terminata la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

06/03/2026

Prof. Pietro De Palma 

Dott. Enrico Brighi

Dott. Luigi Passarella

Dott. Dimitri Patella