

**ALLEGATO 1 -
AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE SHORT MASTER IN
"SUSTAINABILITY AND INNOVATION MANAGER - SIM"**

In ottemperanza a quanto previsto dal D.R. 486/2025 di emanazione Bando e al successivo Decreto di approvazione atti e graduatorie, **i candidati ammessi** allo short master in "Sustainability and Innovation Manager - SIM" - A.A. 2024/25 - dovranno effettuare l'immatricolazione, **secondo le specifiche di seguito illustrate.**

FASE 1 - IMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi dovranno effettuare la procedura telematica di immatricolazione entro il **11/09/2025 (ore 12:00)**, disponibile nell'area riservata del portale Esse3 di ciascun candidato ammesso e raggiungibile al seguente percorso: LOGIN → SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI.

Documentazione

La procedura prevede l'**upload** dei seguenti documenti, che il candidato dovrà aver preparato in digitale:

- **Fotografia** ad uso riconoscimento in formato **.jpg** (si consultino le prescrizioni della Polizia di Stato per le caratteristiche delle fotografie ad uso riconoscimento: https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf);
- Scansione di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, fronte e retro in un unico file formato **.pdf**; si rammenta che sono ammessi all'uopo solo carta di identità, patente di guida, passaporto, porto d'armi. Il documento di riconoscimento dovrà essere caricato dopo il completamento dell'immatricolazione, nella sezione *Segreteria* → *Carriera* → *Allegati* dell'area riservata del portale Esse3.

Pagamenti

A seguito del corretto upload dei suddetti documenti, i candidati visualizzeranno, nella sezione "Pagamenti" dell'area riservata di Esse3, **la fattura del costo di iscrizione (€ 150,00) e del bollo virtuale pari a € 16,00.**

Il pagamento dovrà essere effettuato obbligatoriamente tramite il sistema PagoPA e comunque entro e non oltre il 11/09/2025 (ore 12:00). Il versamento verrà acquisito automaticamente su Esse3 con visualizzazione del bollino verde sul portale.

Il mancato pagamento sarà considerato come rinuncia all'immatricolazione ed esclusione dal Corso.

Non sarà inviata alcuna comunicazione di conferma: si prega di aver cura di verificare il corretto assolvimento degli obblighi quivi stabiliti.

FASE 2 - PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE

Terminati i controlli amministrativi delle immatricolazioni effettuate, e a seguito del perfezionamento delle stesse che avverrà da parte dell'Ufficio Post-Lauream, i candidati riceveranno conferma di immatricolazione. Si suggerisce, pertanto, di controllare con frequenza la casella di posta elettronica indicata nell'Anagrafica di Esse3.

Informazioni sul sistema PagoPA: <http://www.poliba.it/it/didattica/bacheca/pagopa>.

Per ogni informazione si prega di scrivere all'indirizzo post-lauream@poliba.it.