



Politecnico
di Bari

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico, emanato con D.R. n. 455 del 22.04.2024

N. 13-2025



Seduta del 27 novembre 2025



Il giorno 27 novembre 2025, alle ore 09.30, a seguito di convocazione e Ordine del giorno prot. n. 46420 del 21 novembre 2025, si è riunito, presso la Sala Consiglio del Nuovo Rettorato (ex SAT) – Via Re David 200, Bari, il Consiglio di Amministrazione, per discutere del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali sedute precedenti

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

1. Programmazione triennale per gli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2026/2028;

DOCENTI

2. Chiamata docenti;
3. Avvio di procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010;
4. Nomina Commissione di valutazione per l'anno 2025, in applicazione dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010". Approvazione;

PERSONALE TAB

5. Proroga contratto a tempo determinato personale TAB;
6. Proroga contratto a tempo determinato Tecnologo;

SERVIZI STRATEGICI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA QUALITA'

7. Monitoraggio PIAO 2025-2027 e revisione sezione performance del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
8. Riesame del sistema di AQ di Ateneo: esame Relazioni annuali del PQA e del NdV e azioni conseguenti:
 - a. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2025
 - b. Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo e focus su regolarità delle carriere – anno 2025";
9. Attivazione percorsi di didattica innovativa DDD LAB" – Laboratorio di Disegno e Documentazione Digitale nell'ambito del Progetto "Patti Territoriali per l'Alta Formazione";
10. Nomina Commissione Strategica triennio 2025-2028;

EDILIZIA PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI

11. Progetto "GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMaceutical Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem" – Presa d'atto dello stato di attuazione del progetto e determinazioni in merito;

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

12. Convenzione per l'attivazione e il finanziamento di borsa di ricerca post-lauream per la collaborazione ad attività di ricerca tra Politecnico di Bari e Ge Avio S.r.l. Proponente: prof. Naso;
13. Proposta di costituzione dello spin-off accademico "PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate". Referente prof. Mario Carpentieri;
14. Proposta di costituzione dello spin-off accademico "MIRWAVES S.R.L.". Referente prof. Francesco Prudeniano;
15. Contratto di condivisione di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: "Macchina di Ising probabilistica basata su nucleazione di solitoni magnetici" a contitolarità del Politecnico di Bari e dell'Università degli Studi di Messina. Inventore referente prof. Mario Carpentieri;
16. Indizione di una procedura di gara per il conferimento ad un unico studio mandatario dell'incarico di procedere al pagamento delle annualità 2026 dei brevetti/domande di brevetto a titolarità del Politecnico di Bari;
17. Convenzione tra il Politecnico di Bari e Atech srl. Proponente Prof. Nicola Parisi;
18. Adesione del Politecnico di Bari all'Associazione Hydrogen Europe Research – HER. Proponente prof. Mario Carpentieri;
19. Fondazione di partecipazione "Scuola Europea di Industrial Engineering and Management ETS". Definizione dei componenti spettanti ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti;
20. Master interateneo di II livello in "Intelligenza Artificiale e Data Science" - proponente prof. T. Di Noia: approvazione convenzione e attivazione Master;
21. Convenzione tra Associazione FabLab Bitonto e Politecnico di Bari. Proponente: prof. Parisi;
22. Domanda di brevetto Europeo No. 25153138.0 del 21.01.2025 dal titolo: "High beam quality optical fiber combiner for multiwavelength signal delivering" a contitolarità del Politecnico di Bari e della società Le Verre Fluoré SAS. Deposito della richiesta di esame e versamento della designation fee. Inventore referente prof. Francesco Prudeniano;
23. Progetto Pilota - PoC-Lab2Innovation. Referente Prof. Messeni Petruzzelli;
24. Contratto di ricerca tra il distretto MEDISDIH S.c. a r.l. e il Politecnico di Bari, in qualità di Socio esecutore, nell'ambito del Progetto INTERREG VI-A Greece-Italy 2021-2027 dal titolo "To-BE scenarios for Port Management leveraging Digital TWIN" - acronimo BE:TWIN";
25. Domanda di brevetto in Italia n. 102024000028419 del 13.12.2024 dal titolo: "Macchina di prova per strutture biologiche in condizioni di coltura cellulare" a contitolarità del Politecnico di Bari (80%) e dell'Università degli Studi di Foggia (20%). Estensione della domanda di brevetto in priorità a livello europeo. Inventore referente prof. Boccaccio;
26. PNRR monitoraggio ed azioni conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Umberto FRATINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Dott. Enrico BRIGHI Direttore generale	✧		
Prof. Riccardo AMIRANTE Docente	✧		
Prof. Tommaso DI NOIA Docente		✧	
Prof Michele OTTOMANELLI Docente	✧		
Prof. Nicola PARISI Docente	✧		
Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA Componente esterno	✧		
Dott.ssa Chiara PERTOSA Componente esterno		✧	
Dott. Saverio MAGARELLI Personale tecnico amministrativo	✧		
Dott.ssa Silvia PARISI Studente	✧		
Dott. Riccardo SEMERARO Studente	✧		

Alle ore 09.40 sono presenti: il Magnifico Rettore, il Direttore generale ed i Consiglieri: prof. Amirante, dott. De Palma,

dott. Magarelli, prof. Ottomanelli, Prof. Parisi, dott.ssa Parisi e dott. Semeraro.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Enrico Brighi Direttore Generale coadiuvato dal sig. Giuseppe Cafforio, la dott.ssa Silvia Visconti, la dott.ssa Rosa Dioguardi ed il dott. Nicola Buono dell'Ufficio Organi Collegiali e gestione documentale.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

Partecipa alla seduta il Dott. Tagliamonte, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

COMUNICAZIONI

Il Rettore saluta i presenti e comunica che, per permettere agli uffici di predisporre il bilancio preventivo da portare agli Organi in approvazione entro dicembre, la seduta programmata per l'11 dicembre è posticipata al 16 dicembre. Ciò si è reso necessario anche in considerazione del fatto che il Collegio dei Revisori dei Conti è stato rinnovato recentemente e si insedierà ufficialmente il prossimo 5 dicembre. Detto rinvio consentirà agli uffici di coordinarsi con il Collegio nella sua nuova composizione.

Il Rettore comunica che è stata approvata la NIS2 (Network and Information Security version 2), la nuova direttiva europea (EU 2022/2555) sulla sicurezza delle reti e delle informazioni che, stabilendo requisiti di cybersecurity più rigorosi, ha aggiornato la precedente direttiva NIS1 (EU 2016/1148).

La nuova direttiva mira a rafforzare la sicurezza delle reti e dei sistemi informativi in tutta l'Unione Europea, ampliando il campo di applicazione della precedente direttiva NIS e coprendo, ora, circa 18 settori critici tra i quali anche gli istituti di istruzione che svolgono attività di ricerca. La direttiva, entrata in vigore a gennaio 2023, introduce obblighi più stringenti per le organizzazioni riguardo la gestione dei rischi informatici, la notifica degli incidenti e la supervisione da parte delle autorità nazionali. Tra gli obblighi da assolvere, la direttiva NIS2 obbliga gli organi direttivi delle organizzazioni a seguire una formazione specifica sulla cybersecurity per adempiere alle proprie responsabilità di supervisione, approvazione delle misure e gestione dei rischi. I programmi formativi devono coprire temi come l'analisi dei rischi, la gestione degli incidenti, la risposta alle emergenze e l'implementazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa. L'obiettivo della formazione è garantire che i vertici delle organizzazioni abbiano le competenze necessarie per supervisionare l'implementazione degli obblighi di sicurezza e siano consapevoli delle proprie responsabilità legali. A tal proposito, il CODAU ha sviluppato un piano di formazione rivolto agli Organi direttivi ed ai ruoli con responsabilità di Ateneo erogata da Cyber 4.0 ed interamente coperto con fondi PNRR. L'articolazione del programma di formazione prevede un ciclo di 4 webinar ciascuno da 90 minuti, ripetuti per 4 mesi consecutivi. Al fine di semplificare l'adesione all'iniziativa la sottoscrizione del contratto con Cyber 4.0 è in carico ai seguenti Atenei (PoliMi, UniMi, UniVe, UniVr e UniTn), mentre per tutti gli altri Atenei sarà possibile la fruizione tramite apposita sottoscrizione. Agli interessati sarà trasmessa una nota riepilogativa, contenente il calendario degli incontri formativi previsti per gli Organi del Politecnico di Bari.

Il Rettore annuncia un nuovo progetto di comunicazione interna all'Ateneo nell'ambito del Piano di sviluppo della comunicazione interna messo a punto dalla Direzione Generale con l'obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza e assicurare la massima tempestività delle informazioni a tutta la comunità, con una particolare attenzione al personale tecnico amministrativo e bibliotecario.

Il piano si articola in tre iniziative complementari che saranno disponibili nell'arco del 2026:

1. Comunicazione post Organi: inviata a tutti gli organi e al personale, sarà una sintesi strategica delle decisioni più rilevanti assunte dagli Organi, volta a far comprendere la direzione verso cui l'Ateneo si sta muovendo;
2. Newsletter PTAB: dedicata specificamente al personale tecnico amministrativo e bibliotecario, sarà inviata con la frequenza necessaria a garantire l'attualità delle informazioni (tendenzialmente settimanale o quindicinale) e fornirà aggiornamenti pratici, operativi e normativi essenziali anche per il lavoro quotidiano;
3. Newsletter di Ateneo: più ampia e organica, destinata all'intera comunità, raccoglierà tutte le iniziative, i risultati e gli eventi dell'Ateneo contribuendo a consolidare il senso di identità e comunità.

Queste iniziative fanno parte del progetto di comunicazione interna denominato "Il punto della Governance" che vede la collaborazione del Direttore Generale, del Direttore Vicario, degli uffici di supporto agli organi e dell'ufficio comunicazione.

L'obiettivo è garantire che ogni componente della nostra comunità si senta parte attiva, pienamente informata e coinvolta nella missione comune.

Il Rettore sottolinea che queste azioni danno continuità e concretezza ai principi di trasparenza e comunicazione diffusa esposti fin dall'inizio del suo mandato.

Il Rettore prosegue comunicando che entro fine anno saranno emessi i bandi relativi alle procedure delle PEV “in deroga” (ex art. 92 comma 5 del vigente CCNL di Comparto), nonché quelli relativi alle procedure per le PEV ordinarie e per il reclutamento dei dirigenti.

Il Rettore, accogliendo l’istanza presentata dal prof. Ottomanelli e sostenuta in Senato Accademico dalla prof.ssa Balacco, dal prof. Devillanova e dal prof. De Cicco, comunica che nelle prossime sedute degli Organi Collegiali sarà portata una proposta di intitolazione di uno spazio del Politecnico di Bari al prof. Carmelo Torre, prematuramente scomparso lo scorso anno.

Il Rettore su indicazione del Consigliere Amirante ricorda ai Consiglieri che il prossimo 11 dicembre alle ore 17,00 ci sarà in Aula Magna un momento in ricordo del prof. Umberto Ruggiero, già Rettore Emerito e figura di primo piano nella fondazione del Politecnico di Bari.

Infine, il Rettore comunica che la prof.ssa Domenica Costantino è la nuova Presidente del TTEC di Taranto e rivolge alla stessa i migliori auguri di buon lavoro.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il dott. Magarelli chiede se, in relazione all’attivazione delle procedure di reclutamento annunciate dal Rettore, sia previsto un passaggio dal Tavolo Negoziato e dagli Organi. Chiede, inoltre, se sia stato predisposto un piano per la stabilizzazione delle unità di personale che sono state assunte con contratti a tempo determinato.

Il Rettore prende atto delle richieste e precisa che i bandi per le procedure *de quo* saranno sottoposti all’attenzione del Consiglio di Amministrazione nel corso della seduta prevista per il prossimo 16 dicembre.

Per quanto attiene il tema delle unità di personale inquadrato con contratti a tempo determinato, ribadisce che, stante la vigente normativa in materia, non è possibile procedere con le stabilizzazioni delle medesime unità. Il Politecnico, compatibilmente con le risorse disponibili, potrà impegnarsi a reclutare alcune unità di personale attingendo alle graduatorie ancora in essere e non ancora scadute, ovvero bandendo dei concorsi non riservati al personale in servizio.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Rettore sottopone all’attenzione del Consesso, per la prescritta ratifica, i seguenti decreti rettorali:

D.R. n. 1051 del 30.09.2025 a firma del Rettore Cupertino;

D.R. n. 1166 del 24.10.2025;

D.R. n. 1261 del 13.11.2025;

D.R. n. 1265 del 14.11.2025

D.R. n. 1275 del 18.11.2025;

D.R. n. 1283 del 19.11.2025.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità ratifica.

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Rettore ricorda che alcuni giorni fa sono stati trasmessi, al prof. Cupertino, in qualità di Presidente, alla prof.ssa Ficarella, quale Segretario verbalizzante, e a tutti i componenti del Consiglio di amministrazione in carica, i verbali delle sedute del 23 e del 30 settembre 2025, al fine di acquisire eventuali richieste di modifica o integrazione ai verbali prima della loro formale approvazione.

Considerato che alla data del 21 novembre 2025, termine ultimo stabilito per far pervenire eventuali osservazioni, non è giunto alcun contributo, il Rettore pone in approvazione i seguenti verbali:

- Verbale n. 10 del 23 settembre 2025;

Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 13

Seduta del 27 novembre 2025


- Verbale n. 11 del 30 settembre 2025.

Il Consiglio di Amministrazione, con l'astensione del Magnifico Rettore, del Direttore Generale e del prof. Amirante, in quanto non presenti alle sedute, approva i verbali sopra indicati.

Il Rettore sottopone all'approvazione il verbale del Consiglio di Amministrazione della seduta n. 12 del 23 ottobre 2025.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, approva.

Il Rettore informa i Consiglieri che quest'oggi sarà in discussione come primo punto all'OdG "l'aggiornamento del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025–2027 e non come erroneamente indicato nell'o.d.g. trasmesso "La programmazione triennale per gli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2026/2028.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 1 OdG	PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' NORMATIVA	E Aggiornamento del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025–2027

Il Rettore, su proposta dell'Ufficio in Staff per gli Affari Legali e Negoziati, sottopone al Consiglio di Amministrazione la presente informativa, in adempimento a quanto disposto dagli artt. 37 e seguenti del D.lgs. 36/2023, nonché dalle Linee Guida ANAC in materia di pianificazione e monitoraggio degli acquisti.

L'aggiornamento del Programma Triennale assicura trasparenza, razionalità, continuità amministrativa e ottimizzazione delle risorse dell'Ateneo, garantendo coerenza con le strategie istituzionali e con gli indirizzi programmatori dell'Ente.

L'aggiornamento 2025–2027 persegue le finalità di continuità dei servizi, efficienza dei processi di approvvigionamento, ricorso a strumenti di procurement centralizzati, rispetto delle norme di trasparenza e allineamento con il bilancio di previsione e il Piano Integrato di Ateneo.

La revisione del Programma si fonda su: rilevazione aggiornata dei fabbisogni delle strutture; verifica delle scadenze contrattuali; esigenze derivanti da progetti strategici; utilizzo di convenzioni CONSIP/MEPA; valutazioni tecniche dei settori competenti; integrazione delle annotazioni pervenute dai Settori dell'Amministrazione Centrale.

L'aggiornamento del Programma comprende gli interventi superiori a € 140.000, in conformità al D.lgs. 36/2023, relativi a ICT, servizi generali, manutenzioni, attrezzature per didattica e ricerca e forniture specialistiche.

Il Programma aggiornato risulta coerente con il Bilancio Unico 2025, con il Piano Integrato, con il PTPCT e con gli indirizzi strategici dell'Ateneo.

Si propone pertanto la presa d'atto della presente informativa e l'approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale degli acquisti 2025–2027.

Di seguito sono riportate le annotazioni integrate provenienti dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI), dal Settore Sviluppo Edilizio e dell'Unità di Raccordo per i Progetti Strategici:

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE (DEI):

1) consulenza ingegneristica relativamente alla procedura negoziata dell'Agenzia Spaziale Italiana;

SETTORE SVILUPPO EDILIZIO

1) Suddivisione dell'intervento "Agrifood Hub"

L'intervento originario «Fornitura componenti di arredo e attrezzature – Agrifood Hub» è stato suddiviso in più interventi per l'eterogeneità delle forniture. Il CUI originario sarà mantenuto per uno degli interventi e saranno attribuiti due nuovi CUI ai restanti interventi.

UNITÀ DI RACCORDO PER I PROGETTI STRATEGICI

1) Ammodernamento digitale delle aule

Per l'intervento di ammodernamento digitale delle aule, del valore complessivo di € 5.387.400, la copertura finanziaria è così articolata: € 4.880.000 sul progetto «Patto Territoriale per l'Alta Formazione – WP1» CUP F61B23000370006 e € 507.400 su fondi di Ateneo.

Le suddette annotazioni sono state integrate nell'aggiornamento del Programma Triennale 2025–2027, migliorando la qualità della pianificazione e la conformità agli obblighi del D.lgs. 36/2023.

Alla luce di quanto esposto, si chiede a questo Consesso, su proposta dell'Ufficio in Staff per gli Affari Legali e Negoziali, di procedere con l'approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025–2027 del Politecnico di Bari, comprensivo delle integrazioni e delle annotazioni pervenute dai Settori dell'Amministrazione Centrale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTI	gli artt. 37 e seguenti del D. Lgs. n.36/2023 nonché Linee Guida ANAC in materia di programmazione degli acquisti;
ACCERTATA	la programmazione triennale e il relativo aggiornamento per gli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2025/2027.

DELIBERA

di procedere con l'approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025–2027 del Politecnico di Bari, comprensivo delle integrazioni e delle annotazioni pervenute dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI), dal Settore Sviluppo Edilizio e dell'Unità di Raccordo per i Progetti Strategici.

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

[illegible]

**P. 2
OdG****DOCENTI**

Chiamata docenti

Il Rettore riferisce che con i seguenti DD.RR. sono stati approvati gli atti delle procedure valutative per le quali i Dipartimenti assegnatari dei rispettivi posti hanno proceduto alla chiamata, come di seguito specificato:

- D.R. n. 1173 del 27/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-04/A "Geomatica" – codice PO.DICATECh.18c1.25.04, indetta con D.R. n. 752 del 26/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 15/07/2025.

Candidata chiamata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 13/11/2025: prof.ssa Domenica COSTANTINO.

- D.R. n. 1137 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-01/B "Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia" – codice PA.DICATECh.18c4.25.01, indetta con D.R. n. 792 del 3/07/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 58 del 25/07/2025.

Candidata chiamata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 20/10/2025: prof.ssa Alessandra SAPONIERI.

- D.R. n. 1139 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-07/A "Tecnica delle costruzioni" (codice RTT.DICATECh.25.04), indetta con D.R. n. 766 del 26/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 15/07/2025.

Candidato chiamato con delibera del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 20/10/2025: dott. Sergio RUGGIERI.

- D.R. n. 1138 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel s.s.d. CEAR-08/A "Architettura tecnica", presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (codice RUTDb.DICATECh.25.07), indetta con D.R. n. 760 del 26/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 15/07/2025.

Candidata chiamata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 20/10/2025: dott.ssa Elena CANTATORE.

- D.R. n. 1136 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel s.s.d. CHEM-06/A "Fondamenti chimici delle tecnologie", presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (codice RUTDb.DICATECh.25.06), indetta con D.R. n. 753 del 26/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 15/07/2025.

Candidata chiamata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 20/10/2025: dott. Antonino RIZZUTI.

- D.R. n. 1142 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel s.s.d. CEAR-11/A "Storia dell'architettura", presso il Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design (codice RUTDb.DARCOD.25.05), indetta con D.R. n. 737 del

24/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 15/07/2025.

Candidata chiamata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design del 30/10/2025: dott. Antonio FINO.

- D.R. n. 1141 del 20/10/2025, relativo alla procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel s.s.d. IINF-04/A "Automatica", presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (codice RUTDb.DEL.25.01), indetta con D.R. 683 del 13/06/2025, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 52 del 4/07/2025.

Candidato chiamato con decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione n. 550 del 24/10/2025: dott. Paolo Roberto MASSENIO.

- D.R. n. 1213 del 3/11/2025, relativo alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Alessio Fascista, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. IINF-03/A "Telecomunicazioni" – codice PARTT.DEL.25.05, indetta con D.R. n. 885 del 28/07/2025.

Candidato chiamato con decreto n. 558 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del 4/11/2025: dott. Alessio FASCISTA.

- D.R. n. 1042 del 29/09/2025, relativo alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Michele Stefanizzi, afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. IND-06/A "Macchine a fluido" – codice PARTT.DMMM.25.02, indetta con D.R. n. 864 del 24/07/2025.

Candidato chiamato con delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 15/10/2025: dott. Michele STEFANIZZI.

Quanto sopra premesso, a norma del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", del "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010" e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alla chiamata deliberata, come sopra riferito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il D.M. 2 maggio 2024, n. 639 recante la "determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con il D.R. n. 18 del 10/01/2023;

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per la per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010", emanato con D.R. n. 1221 del 21/11/2022;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 15/10/2025;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 20/10/2025;

VISTO il decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione n. 550 del 24/10/2025;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design del 30/10/2025;

VISTO il decreto n. 558 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del 4/11/2025;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 13/11/2025;

VISTO il parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 26/11/2025;

RITENUTO di stabilire al 1 dicembre 2025 la data della presa di servizio dei docenti,
all'unanimità,

DELIBERA

le seguenti chiamate a far data dal 1 dicembre 2025:

- prof.ssa Domenica COSTANTINO, nel ruolo di Professore di I fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-04/A "Geomatica";
- prof.ssa Alessandra SAPONIERI, nel ruolo di Professore di II fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-01/B "Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia";
- dott. Sergio RUGGIERI, nel ruolo di ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-07/A "Tecnica delle costruzioni";
- dott.ssa Elena CANTATORE, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel CEAR-08/A "Architettura tecnica";
- dott. Antonino RIZZUTI, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CHEM-06/A "Fondamenti chimici delle tecnologie";
- dott. Antonio FINO, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design, nel s.s.d. CEAR-11/A "Storia dell'architettura";
- dott. Paolo Roberto MASSENIO, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. IINF-04/A "Automatica";
- dott. Alessio FASCISTA, nel ruolo di Professore di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. IINF-03/A "Telecomunicazioni";
- dott. Michele STEFANIZZI, nel ruolo di Professore di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. IIND-06/A "Macchine a fluido".

**P. 3
OdG****DOCENTI**

Avvio di procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010

Il Rettore comunica che il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nella seduta del 15/10/2025, ha deliberato la richiesta di attivazione di n. 2 procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, per il passaggio dei seguenti ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, a professore di II fascia:

- dott.ssa Michela CERIA, nel s.s.d. MATH-02/B “Geometria”;
- dott. Gianluca ORLANDO, nel s.s.d. MATH-03/A “Analisi Matematica”;

Proseguendo, il Rettore comunica che il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nella seduta del 13/11/2025 ha deliberato la richiesta di attivazione di n. 1 procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, per il passaggio del seguente ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, a professore di II fascia:

- dott. Massimo LESERRI, nel s.s.d. CEAR-10/A “Disegno”;

A tal proposito, il Rettore rammenta quanto previsto dall'art. 24, c. 5, della L. 240/2010: “[...] nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lettera b), l'università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato [...]”.

Come anche precisato dal MIUR, con nota prot. n. 14282 del 28/11/2017, alla luce della Sentenza del Consiglio di Stato n° 5344 del 20/11/2017, la valutazione prevista nel terzo anno di contratto come ricercatore di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010, ai fini dell'eventuale passaggio al ruolo di professore di II fascia, presuppone il conseguimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale di afferenza del Ricercatore stesso.

Proseguendo, il Rettore ricorda che il Titolo III, artt. 10 e 11, del vigente “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, indica le modalità di svolgimento della procedura di chiamata dei ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b), della Legge n. 240/2010, nel nuovo ruolo di professori di seconda fascia, specificando – tra l'altro – che “possono essere chiamati come professori di seconda fascia, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, previa valutazione da effettuarsi nell'ambito della procedura di cui al presente articolo”.

Ai fini dell'avvio delle predette procedure, sono state accantonate le risorse per la copertura dei passaggi di ruolo, pari a 0,60 p.o. per il corrente anno 2025.

In ultimo, il Rettore, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 26/11/2025, ha espresso parere favorevole all'avvio delle procedure valutative de qua, invita il presente Consesso a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, ed in particolare l'art. 24, comma 5;

VISTA la nota MIUR, prot. n. 14282 del 28.11.2017 “Procedimento di chiamata ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, legge n. 240/2010”;

VISTO il “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, emanato con D.R. n. 18 del 10/01/2023;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nella seduta del 15/10/2025;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nella seduta del 13/11/2025;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 26/11/2025;

RITENUTO di stabilire la data della presa di servizio dei docenti al completamento del triennio,
all'unanimità

DELIBERA

L'avvio delle procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia dei seguenti ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010:

- dott.ssa Michela CERIA, nel s.s.d. MATH-02/B "Geometria";
- dott. Gianluca ORLANDO, nel s.s.d. MATH-03/A "Analisi Matematica";
- dott. Massimo LESERRI, nel s.s.d. CEAR-10/A "Disegno".



P. 4 OdG	DOCENTI	Nomina Commissione di valutazione per l'anno 2026, in applicazione dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010". Approvazione
---------------------	----------------	--

Il Rettore informa che, al fine di dare attuazione al processo di valutazione per l'anno 2026 che sarà avviato entro il 31 dicembre c.a., come previsto dal "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010", è opportuno nominare la Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 4 del citato regolamento, che stabilisce "La procedura di valutazione è realizzata da una Commissione nominata annualmente dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico, su proposta del Rettore e composta da tre docenti, di cui almeno un professore di I fascia, in servizio presso l'Ateneo, scelti tra coloro che non possono presentare domanda di partecipazione alla procedura nell'anno di mandato. Il professore di I fascia presiede la Commissione".

In considerazione di quanto sopra esposto e alla luce delle determinazioni del Senato Accademico, il Rettore propone a questo Consesso i nominativi dei professori Umberto Berardi, Diana De Padova e Raffaele Carli, quali componenti della Commissione in parola.

Il Rettore, inoltre, fa presente che sarà pubblicata, sul sito web dell'Ateneo (alla pagina <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/attribuzione-classe-stipendiale-personale-docente>), la comunicazione del Rettore unitamente all'elenco degli aventi diritto e alla domanda di partecipazione alla procedura di valutazione per l'attribuzione della classe stipendiale.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a nominare la Commissione di valutazione per l'anno 2026, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Magnifico Rettore;

VISTO il D.P.R. 15/12/2011, n. 232, "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3, della Legge 30/12/2010, n. 240";

VISTO il "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010" ed in particolare l'art. 4;

VISTA la Legge 27/12/2017, n. 205 ed in particolare l'art. 1, comma 629;

VISTE le note MUR prott. n. 13022 del 12/11/2020 e n. 10632 del 29/07/2021, concernente la corretta applicazione della citata Legge n. 205/2017;

VISTO lo Statuto di questo Politecnico;

CONSIDERATO che il Senato Accademico, nella seduta del 26/11/2025, ha espresso parere favorevole a procedere alla nomina della Commissione, proposta dal Rettore,

PRESO ATTO che i professori Umberto Berardi, Diana De Padova e Raffaele Carli nel 2026 non saranno sottoposti a valutazione per l'attribuzione della classe stipendiale;

all'unanimità

DELIBERA

di nominare la Commissione di valutazione prevista dall'art. 4 del "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010", nella seguente composizione:

- prof. Umberto BERARDI, professore di I fascia per il settore scientifico-disciplinare IIND-07/B “Fisica tecnica ambientale” afferente al Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design, con funzioni di Presidente;
- prof.ssa Diana DE PADOVA, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare CEAR-01/A “Idraulica”, afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
- prof. Raffaele CARLI, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare IINF-04/A “Automatica”, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione.

**P. 5
OdG**
PERSONALE TAB

Proroga contratto a tempo determinato personale TAB

In relazione al punto in oggetto, il Rettore rappresenta quanto segue.

L'art. 14-bis del decreto-legge n. 152 del 2021, al fine di promuovere l'interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi e altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, nonché di migliorare e ampliare l'offerta formativa universitaria anche attraverso la sua integrazione con le correlate attività di ricerca, sviluppo e innovazione, ha previsto l'attribuzione, a titolo di cofinanziamento, per gli anni dal 2022 al 2025, di un contributo complessivo di euro 290 milioni, di cui euro 20 milioni per il 2022 e di euro 90 milioni per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025, a favore delle Università che promuovono, nell'ambito della propria autonomia, la stipulazione di "Patti territoriali per l'alta formazione per le imprese", con imprese ovvero enti o istituzioni di ricerca pubblici o privati, nonché con altre università, pubbliche amministrazioni e società pubbliche.

Al fine di attuare il suddetto Decreto, il MUR, con Decreto direttoriale n. 1290 dell'8 agosto 2022, ha fornito alle Università le informazioni essenziali per la presentazione dei Patti territoriali dell'alta formazione delle imprese.

In risposta al suddetto Avviso, il Politecnico di Bari ha presentato, unitamente alle Università del Salento (capofila), di Bari, di Foggia e LUM una proposta progettuale ammessa a finanziamento con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri emanato ai sensi dell'art. 14 bis, comma 2, del citato decreto legge n. 152/2021 per un importo complessivo pari ad € 112.725.014,00 da ripartire fra le annualità 2022-2023-2024-2025, salvo eventuale proroga.

Nell'ambito del "Patto Territoriale sistema universitario pugliese" il budget assegnato al Politecnico di Bari ammonta a complessivi € 27.500.000,00, come da proposta progettuale sottomessa, di cui € 24.750.000 quale finanziamento ed € 2.750.000 a titolo di cofinanziamento¹, articolati secondo il seguente piano di spesa, distinto per voci:

Voce	Importo
Personale interno	3.000.000,00 €
Personale esterno	4.500.000,00 €
Materiali, attrezzature, licenze	8.000.000,00 €
Servizi e consulenze	3.000.000,00 €
Acquisto fabbricati e ristrutturazioni	5.500.000,00 €
Altre tipologie	2.375.000,00 €
Spese generali	1.125.000,00 €
Totale	27.500.000,00 €
<u>Cofinanziamento</u>	<u>2.750.000,00 €</u>
Finanziamento	24.750.000,00 €
2022	3.960.000,00 €
2023	4.950.000,00 €
2024	9.405.000,00 €
2025	6.435.000,00 €

¹ In relazione al cofinanziamento da assicurare, pari ad € 2.750.000, esso potrà essere assicurato sia dal valore degli investimenti già effettuati dall'Ateneo con risorse proprie, in termini di infrastrutture, opere, lavori pertinenti l'oggetto del Patto, sia con ore/uomo del personale docente e tecnico amministrativo che sarà impegnato nelle attività del Patto.

Il DPCM del 26 settembre 2023(registrato presso la Corte dei Conti in data 16/10/2023) relativo al Riparto del finanziamento dell'art. 14-bis del decreto-legge 6 novembre 2021, ripartisce il contributo come nel seguito specificato:

Proposta di "Patto territoriale dell'alta formazione per le imprese"	Costo totale della proposta	Finanziamento richiesto a valere sui fondi di cui all'art. l'art. 14-bis del decreto legge del 6 novembre 2021, n. 152	Cofinanziamento a carico dei proponenti	Finanziamento a valere sui fondi di cui all'art. l'art. 14-bis del decreto legge del 6 novembre 2021, n. 152			
				2022	2023	2024	2025
Proposta presentata dall'Università della Calabria e Università della Basilicata	16.039.254,00	15.718.469,00	320.785,00	2.272.390,00	4.588.667,00	4.736.085,00	4.121.327,00
Proposta presentata dall'Università degli Studi di Enna "Kore"	3.950.000,00	3.800.000,00	150.000,00	1.400.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	
Proposta "Patto territoriale sistema universitario pugliese" presentata da Libera Università Mediterranea, Politecnico di Bari, Università di Bari, Università di Foggia, Università del Salento	112.725.014,00	101.452.512,6	11.272.501,4	16.000.000,00	20.000.000,00	38.271.507,56	27.181.005,04
Totale	132.714.268,00	120.970.981,60	11.743.286,40	19.672.390	25.788.667	44.207.592,56	31.302.332,04

Tanto premesso, con Decreto del Direttore Generale n. 464 del 18/05/2022 è stata indetta la procedura di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di candidati, dalla quale eventualmente attingere personale per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato di categoria C, area amministrativa, posizione economica C/1 a tempo determinato, della durata di mesi dodici, per le esigenze di supporto alle attività delle strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti del Politecnico di Bari - codice concorso: PTA.TD.Camm.22.04 (Avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" - n. 47 del 14/06/2022).

Con Decreto del Direttore Generale n. 874 del 2/11/2022, sono stati approvati gli atti della procedura concorsuale in argomento e, tra il 2022 e il 2023, si è provveduto al reclutamento di tutte le unità utilmente collocate in graduatoria.

Ciò detto, si riferisce che nel prossimo mese di dicembre giungerà a scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 1 anno della seguente unità di personale, già reclutata all'esito della predetta procedura concorsuale cod. PTA.TD.Camm.22.04, che questo Politecnico intende prorogare sino alla concorrenza di complessivi 3 anni:

Dipendente	Area	Data inizio attività	Data fine attività	Numero anni attività
Federica Ciani	Collaboratori	1/12/2023	30/11/2025	2

Il costo complessivo della proroga del contratto in essere ammonta, per un'annualità, ad € 35.529,61.

Il Rettore fa presente, inoltre, che la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato non comporta impegno di punti organico, integrando invece la voce relativa alle "spese di personale" di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 49/2012 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei".

Si rammenta, inoltre, che, ai sensi dell'art. 1, comma 188, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, nell'ambito delle Università, la spesa per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, finalizzati all'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica, ovvero di progetti finalizzati al miglioramento dei servizi, anche didattici, per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico del Fondo per il Finanziamento Ordinario, non rileva ai fini del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122.

Il Rettore evidenzia che, da un lato, occorre far fronte alle numerose attività connesse alla partecipazione al citato progetto dei Patti Territoriali, dall'altro, permane l'esigenza di continuare ad avvalersi della predetta unità di personale, al fine di garantire un adeguato livello dei servizi erogati e di continuare a far fronte agli adempimenti fino ad oggi assicurati dalla stessa unità di personale.

Il Rettore, infine, comunica che si è proceduto a richiedere al Collegio dei Revisori dei Conti il previsto parere con riferimento all'intero triennio dall'1/12/2023 al 30/11/2026 (comprensivo delle successive eventuali proroghe) con nota prot. n. 42390 del 24/11/2023 ed il medesimo Collegio ha espresso parere favorevole nella seduta del 30/11/2023 (verbale n. 38, punto 2).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010, ed in particolare l'art. 9, comma 28;

VISTA la Legge n. 266/2005 ed in particolare l'art. 1, comma 188;

VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 in materia di "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183";

VISTO il vigente CCNL del comparto Università;

VISTO il "Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato", emanato con D.R. n. 57 del 14/02/2017;

VISTA la documentazione relativa alla copertura economica riveniente dal "Patto Territoriale sistema universitario pugliese";


VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti del 30/11/2023,
all'unanimità

DELIBERA

- di autorizzare la proroga, per la durata di 12 mesi, del contratto di lavoro a tempo determinato della unità di personale Federica Ciani;

- che la relativa spesa gravi sulle risorse rivenienti dal "Patto Territoriale sistema universitario pugliese";

- di dare mandato ai competenti Uffici di porre in essere i conseguenti adempimenti.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 6 OdG	PERSONALE TAB	Proroga contratto a tempo determinato Tecnologo

In relazione al punto in oggetto, preordinato alla proroga, per la durata di 4 mesi, del contratto di lavoro a tempo determinato dell'ing. Massimiliano Di Febo, nel ruolo di Tecnologo di ricerca di primo livello, con trattamento complessivo di categoria EP, posizione economica EP3 richiesta dal Dipartimento di Interateneo di Fisica "Michelangelo Merlin", si riferisce quanto segue.

Con D.D. n. 544 del 16/10/2024 è stata indetta la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per il reclutamento di n. 1 Tecnologo di primo livello, trattamento economico EP3, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 240/2010, presso il Dipartimento Interateneo di Fisica "Michelangelo Merlin", in attuazione delle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 Componente 2 Investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, relativo all'Infrastruttura di Ricerca denominata "Cherenkov Telescope Array Plus – CTA+", codice procedura: PNRR.TD.Tecnologo.24.03.

Con D.D. n. 716 del 18/12/2024, sono stati approvati gli atti, la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore, nella persona dell'ing. Massimiliano Di Febo che in data 30/12/2024 ha sottoscritto il relativo contratto di lavoro (n. 76/2024) a decorrere dal 31 dicembre 2024 e fino al 30 dicembre 2025.

Il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica "Michelangelo Merlin", nella seduta del 15/10/2025, ha deliberato di autorizzare la proroga, per 4 mesi, del contratto di Tecnologo a tempo determinato di primo livello, trattamento economico EP3, dell'ing. Massimiliano DI FEBO precisando che l'onere del trattamento economico complessivo, comprensivo dell'eventuale trattamento economico accessorio, trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dall'Infrastruttura di ricerca denominata "Cherenkov Telescope Array Plus - CTA+" finanziata dall'Unione Europea nell'ambito del PNRR Missione 4 - Componente 2 - Linea di investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione" – NextGeneration E.U – cod.id.progetto CTA_TWO_CAMERAS" (Cherenkov Telescope Array Plus-CTA+codice IR0000012 dell'Avviso PNRR pubblico n. 3264 del 28-12-2021, CUP C53C22000430006)"- Referente scientifico: prof. Nicola Giglietto.

Nella medesima seduta è stato evidenziato il prolungamento di 4 mesi del progetto CTA_TWO_CAMERAS, con nuova scadenza fissata al 30 aprile 2026, e, in considerazione delle attività ulteriori previste e delle relative operazioni necessarie sulle camere realizzate, si rende necessario procedere alla predetta proroga del contratto a tempo determinato sottoscritto con l'ing. Massimiliano Di Febo.

Il trattamento complessivo di categoria EP, posizione economica EP3, è pari, per quanto attiene al trattamento stipendiale ad € 12.160,00 (dodicimilacentosessanta/00), per n. 4 (quattro) mensilità, ivi inclusi stipendio base, tredicesima mensilità e retribuzione di posizione, al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi ed IRAP.

Si rammenta, al riguardo, quanto stabilito dall'art. 24-bis, comma 4, ultimo periodo, della Legge 240/2010, secondo cui "L'onere del trattamento economico è posto a carico dei fondi relativi ai progetti di ricerca".

Il Rettore, infine, comunica che si è proceduto a richiedere al Collegio dei Revisori dei Conti il previsto parere sulla suddetta proroga.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alla citata richiesta del Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica "Michelangelo Merlin".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

VISTO il vigente “Regolamento del Politecnico di Bari per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24bis della Legge n. 240/2010”, emanato con D.R. n. 1373 del 19.12.2022;

VISTA la dichiarazione di copertura finanziaria del 3/10/2025 rilasciata dalla dott.ssa Lucrezia Fortunato;

VISTA la delibera del 15/10/2025 del Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica “Michelangelo Merlin”;

all’unanimità,

DELIBERA

- subordinatamente all’acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, di autorizzare la proroga, per la durata di 4 mesi, del contratto di lavoro a tempo determinato dell’ing. Massimiliano Di Febo, nel ruolo di Tecnologo di primo livello, con trattamento complessivo di categoria EP, posizione economica EP3;
- che la relativa spesa gravi sulle risorse rivenienti dal progetto “CTA_TWO_CAMERAS”, il cui resp. scientifico è il prof. Nicola Giglietto;
- di dare mandato ai competenti Uffici di porre in essere i conseguenti adempimenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 7 OdG	SERVIZI STRATEGICI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA QUALITA'	Monitoraggio PIAO 2025-2027 e revisione sezione performance del Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Il Direttore Generale rammenta che questo Consesso, nella seduta del 30 gennaio 2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, pubblicato in apposita sezione del Portale Amministrazione Trasparente, con il quale vengono individuati gli obiettivi organizzativi da realizzare a cura delle strutture amministrative dell'Ateneo nell'arco del triennio di riferimento.

Come previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) di Ateneo – revisione 2025, ed al fine di segnalare all'organo di indirizzo politico-amministrativo la necessità e l'opportunità di apportare interventi correttivi in corso di esercizio al Piano, approvato nel mese di gennaio, come stabilito dall'art. 6 del Dlgs n. 150/2009, l'Ufficio Pianificazione e Valutazione, nel mese di luglio, ha avviato il monitoraggio in itinere sullo stato di avanzamento dello stesso e sulla previsione di raggiungimento degli obiettivi operativi relativi all'annualità 2025.

A tal fine, è stato richiesto alla Dirigente della Direzione Servizi agli studenti, Sistema bibliotecario, Campus Life e CLA e a tutti i responsabili di unità organizzative dell'Amministrazione centrale, dei Dipartimenti e dei Centri, di relazionare sulle attività intraprese, al fine del raggiungimento degli obiettivi ad essi assegnati, con l'invito agli stessi ad avanzare eventuali proposte di modifica/integrazione degli obiettivi, motivate da eventi imprevedibili, fattori esogeni, cambiamenti organizzativi, etc.

Dette proposte sono state valutate e validate, qualora adeguatamente motivate. Tutti gli altri obiettivi, già inseriti negli allegati tecnici al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, in assenza di richieste di revisione, restano confermati.

La fase di monitoraggio sullo stato di avanzamento degli obiettivi e la conseguente revisione, si è conclusa solo recentemente con la trasmissione al Nucleo di Valutazione dei relativi esiti e, pertanto, se ne dà evidenza nell'allegato tecnico n. 1 "Monitoraggio obiettivi 2025"; mentre le proposte di revisione dei programmi della Direzione Generale sono contenute nell'allegato tecnico n.2 "Monitoraggio Programma Direzione Generale- annualità 2025". Nella colonna "Note" dell'Allegato tecnico n.1 sono esplicitate le motivazioni che hanno condotto alla revisione degli obiettivi singolarmente considerati.

Nel corso dell'attività di monitoraggio intermedio del PIAO 2025–2027, è emersa l'esigenza di procedere a una revisione mirata degli obiettivi operativi, al fine di assicurare la piena coerenza tra la pianificazione strategica, il nuovo assetto organizzativo e l'architettura del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ).

Il monitoraggio ha infatti evidenziato che alcune azioni e indicatori previsti nel PIAO necessitavano di riallineamento rispetto alla nuova distribuzione delle responsabilità e competenze derivante dalla revisione dell'assetto organizzativo-gestionale di Ateneo, adottata con Decreto direttoriale n.134 del 27 febbraio 2025.

L'aggiornamento del PIAO 2025–2027 recepisce, pertanto, gli esiti del monitoraggio e il nuovo assetto organizzativo di Ateneo, in coerenza del quale, gli obiettivi sono stati riallocati ai soggetti oggi responsabili, gli indicatori sono stati resi più aderenti ai nuovi flussi e ai cruscotti di monitoraggio, i target sono stati ritirati per garantire sostenibilità nella fase di transizione e massimizzare l'efficacia dell'azione amministrativa. Sono stati riformulati o rinviati gli interventi condizionati da vincoli tecnici/organizzativi (es. piattaforme CINECA, gare, cicli di bilancio) e, ove emersa una minore convenienza o un'alternativa più efficiente, alcuni obiettivi sono stati cassati. Sono stati introdotti obiettivi nuovi sul presidio di funzioni strategiche (es. tempestività dei pagamenti, monitoraggio dei Patti Territoriali), a completamento dell'architettura organizzativa aggiornata.

Gli esiti del monitoraggio restituiscono una situazione complessivamente in linea con le previsioni, confermando:

- una coerenza complessiva dell'attuazione, con l'80% degli obiettivi pienamente in linea;
- una quota contenuta di rimodulazioni o rinvii, motivate dal riassetto organizzativo e da variabili esterne;
- la razionalizzazione di alcune azioni con eliminazione di obiettivi meno rilevanti o duplicati;
- l'introduzione di nuovi obiettivi coerenti con le nuove funzioni organizzative.

Categoria di esito	N. obiettivi	% sul totale	Descrizione sintetica	Motivazione/Osservazioni
Totale obiettivi monitorati	90	100%	Insieme degli obiettivi operativi inseriti nel PIAO 2025–2027. Il monitoraggio non ha preso in considerazione gli obiettivi di Customer Satisfaction	Riguardano tutti gli ambiti: didattica, ricerca, terza missione, digitalizzazione, governance, AQ e amministrazione.
Obiettivi in linea con le previsioni	73	~81%	Obiettivi che procedono regolarmente secondo i tempi e target previsti.	Confermano la stabilità gestionale del sistema organizzativo nonostante il riassetto; la maggior parte afferisce ai settori innovazione digitale, ricerca e gestione risorse.
Obiettivi rimodulati o rinviati	11	~12%	Obiettivi in corso ma con revisione di indicatori, target o tempistiche.	Rimodulazioni dovute a fattori organizzativi (nuovo assetto e redistribuzione competenze), tecnici (CINECA, gare, fornitori) o di coordinamento interstrutturale.
Obiettivi cassati o commutati	4	~4%	Obiettivi eliminati o sostituiti con interventi più pertinenti.	Decisione conseguente a valutazioni costi-benefici o a sovrapposizioni con nuove priorità definite dal nuovo modello organizzativo.
Nuovi obiettivi inseriti	2	~2%	Obiettivi aggiunti a seguito della revisione organizzativa.	Introdotti per presidiare le nuove funzioni dell'Unità di raccordo (es. tempestività pagamenti fatture commerciali; monitoraggio progetti "Patti Territoriali").

Sul punto si è espresso, ai sensi dell'art. 6 del Dlgs n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) nella seduta del 10 novembre u.s., il cui verbale è trasmesso tra gli allegati della presente istruttoria.

Al termine dell'intervento del Direttore Generale, il Rettore riferisce che, in considerazione dell'avvicendamento intervenuto nella funzione di Direttore Generale, con l'assunzione dell'incarico da parte del dott. Enrico Brighi a decorrere dal 20 ottobre, si rende necessario che il medesimo assicuri il completamento degli obiettivi già attribuiti alla Direzione Generale da questo Consesso nella seduta del 30 gennaio 2025. La valutazione del relativo grado di realizzazione tra i tre Direttori Generali avverrà, in quota parte, in ragione del periodo di servizio reso da ciascuno di essi.

Il dott. Magarelli dichiara che il punto in discussione fa riferimento a precedenti delibere da lui non approvate e per coerenza, non essendo nel frattempo intervenute modifiche, non può approvarne gli atti da essa derivanti.

Inoltre, dalla documentazione allegata parrebbe che gli obiettivi del Direttore Generale siano già stati tutti raggiunti al 100% nei primi mesi dell'anno (colonna target 2005 dell'allegato 1). Inoltre, al foglio 3, sempre dell'allegato n.1, viene evidenziato come al monitoraggio di novembre relativo a obiettivi dati parecchi mesi prima risulti ancora da individuare la struttura e, cosa forse ancora più "singolare", che questa mancata individuazione risulti "in linea con le previsioni", così come testualmente riportato nella colonna "note".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.lgs. n. 150/09 recante attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Sistema di misurazione e valutazione della performance – revisione 2025 - approvato dal CdA in data 20 gennaio 2025;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 gennaio 2025;

PRESO ATTO degli esiti del monitoraggio della sezione Performance del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 documentati negli allegati tecnici n.1 Monitoraggio obiettivi 2025 e n. 2 Monitoraggio Programma della Direzione Generale – annualità 2025;


VISTO il verbale del NdV del 10 novembre 2025 in ordine alla verifica dell'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 6 del Dlgs n. 150/2009,

con il voto contrario del dott. Saverio Magarelli per le motivazioni addotte durante la discussione,

DELIBERA

Nel prendere atto del monitoraggio degli obiettivi del PIAO 2025-2027, approva la revisione degli obiettivi in coerenza con il nuovo modello organizzativo dell'Ateneo. Tale revisione garantisce l'allineamento tra struttura organizzativa, pianificazione strategica e sistema di Assicurazione della Qualità, assicurando trasparenza, chiarezza di responsabilità e sostenibilità nella fase di transizione.

Di assegnare al dott. Enrico Brighi il completamento degli obiettivi già assegnati al Direttore Generale da questo Consesso nella seduta del 30 gennaio 2025. La valutazione del relativo grado di realizzazione tra i tre Direttori Generali avverrà, in quota parte, in ragione del periodo di servizio reso da ciascuno.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 8 OdG	SERVIZI STRATEGICI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA QUALITA'	Riesame del sistema di AQ di Ateneo: esame Relazioni annuali del PQA e del NdV e azioni conseguenti: a. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2025 b. Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo e focus su regolarità delle carriere – anno 2025”

Il Rettore, all’esito del processo di autovalutazione e valutazione sul funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo condotti rispettivamente dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione, sottopone all’esame di questo consesso le relazioni annuali predisposte dai predetti Organi di Ateneo, al fine della presa in carico dei relativi esiti e dei suggerimenti e raccomandazioni formulati che, in una logica integrata, costituiscono input per una revisione critica del Sistema e per l’individuazione di specifici obiettivi e azioni di miglioramento.

Tanto premesso, il Rettore procede alla disamina delle Relazioni avvalendosi delle presentazioni che descrivono sinteticamente i principali aspetti evidenziati dai già menzionati Organi, rinviando alla documentazione allegata per gli ulteriori dettagli.

1. **Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2025**

Il Rettore riferisce che il Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) in data 31 ottobre 2025 ha trasmesso la propria Relazione Annuale relativa all’anno 2025, con l’invito di portarla a conoscenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

La Relazione è stata trasmessa, altresì, ai Direttori di Dipartimento con l’invito di portarla a conoscenza dei Coordinatori di CdS, delle CPDS e del Consiglio degli Studenti.

Il Rettore precisa che la Relazione Annuale del NdV, redatta conformemente alle Linee Guida ANVUR, contiene una disamina degli aspetti salienti del Sistema di Qualità del Politecnico di Bari, analizzato alla luce del modello AVA3. Per la sua stesura, il NdV utilizza, oltre ai dati istituzionali e agli indicatori ANVUR, anche la relazione annuale del PQA e gli esiti delle audizioni con la Governance. La relazione si articola in tre Sezioni: la prima valuta il Sistema di Qualità a livello di Ateneo (coprendo strategia, gestione delle risorse, AQ e didattica) e di Corsi di Studio (CdS), Ricerca, Terza Missione e Dottorato; la seconda valuta la Performance, analizzando il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO); la terza sezione riassume le raccomandazioni e i suggerimenti. Il NdV conferma il giudizio positivo sulla maturità, coerenza e piena conformità al modello AVA3 del Sistema di AQ, e attesta il superamento della raccomandazione di sede relativa al requisito R1.B.3 ("Progettazione e aggiornamento dei Corsi di Studio") nella seduta del 29 maggio 2025, grazie alle azioni strutturali intraprese dall’Ateneo. Il NdV valuta positivamente l’integrazione del processo di budgeting con la pianificazione strategica-operativa, pur suggerendo di fornire maggiore evidenza di tale raccordo nei documenti contabili, e raccomanda la piena attuazione dei sistemi AQ per la Ricerca, la Terza Missione e il Dottorato, inclusa la rilevazione disaggregata delle opinioni dei dottorandi, nonché il potenziamento degli strumenti informativi a supporto delle fasi di monitoraggio. Infine, il NdV riscontra un buon grado di accoglimento delle sue sollecitazioni come input per la revisione critica del funzionamento del Sistema.

2. **Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo e focus su regolarità delle carriere – anno 2025**

Il Rettore rende noto che, come previsto dal Regolamento di funzionamento del PQA, il PQA ha predisposto la relazione annuale relativa all’anno 2025, che raccoglie e sintetizza le azioni svolte dal Presidio nel periodo da ottobre 2024 a settembre 2025.

Il Rettore fa presente che la relazione del PQA, se da un lato risponde ad un principio di accountability con riferimento alle funzioni e a specifici obiettivi assegnati al PQA, dall’altro, costituisce uno strumento efficace di riesame interno del funzionamento del sistema di AQ, come sintesi del processo di autovalutazione per una revisione critica dello stesso.

La Relazione annuale del PQA è redatta come esito finale del processo di autovalutazione del sistema di AQ dell’Ateneo al fine di dare evidenza delle attività condotte dal PQA nel periodo in esame. L’attività ordinaria del PQA si è concentrata sulla supervisione metodologica, sul monitoraggio dei processi e sul supporto agli attori del sistema AQ, garantendo la continuità delle funzioni di verifica e audit sulla documentazione di AQ predisposta dai Corsi di Studio, come la Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) e le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA). Tra gli obiettivi specifici di programma per il 2024/2025 figuravano la strutturazione del processo di riesame di governo integrato con il monitoraggio della pianificazione strategica di Ateneo, il follow-up delle azioni di sede (che ha condotto al superamento della raccomandazione R1.B.3 sulla Progettazione dei CdS), il monitoraggio dell’AQ della Ricerca e della Terza Missione (TM), e l’avvio del processo strutturato di Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) per i Dottorandi. Inoltre, il PQA ha condotto indagini approfondite sul fenomeno del drop-out e sulla regolarità delle carriere, che hanno evidenziato

un tasso medio di abbandono intorno al 20% nel passaggio tra primo e secondo anno delle lauree triennali. Ad esito delle indagini il PQA ha elaborato una proposta di azioni di miglioramento per superare alcune criticità riscontrate.

Il Rettore fa presente che l'esame da parte degli Organi di Governo delle risultanze della valutazione rappresenta un momento di riflessione sul funzionamento del sistema di AQ dell'Ateneo e di revisione critica dello stesso, finalizzato all'attivazione dei correttivi suggeriti e alla definizione di un piano programmatico di interventi.

Il dott. Magarelli dichiara che il punto in discussione fa riferimento a precedenti delibere da lui non approvate e per coerenza, non essendo nel frattempo intervenute modifiche, non può approvarne gli atti da essa derivanti.

Riscontra l'inadeguatezza dell'applicazione dell'attuale sistema di misurazione e valutazione della performance, che non consente al personale TAB di comprendere pienamente la valutazione ricevuta, poiché privo di criteri oggettivi e concretamente misurabili. Tale situazione, ad esempio, impedisce al valutato di adottare azioni di miglioramento dei propri comportamenti e alimenta, nel personale coinvolto, sentimenti di esclusione, disinteresse e, in alcuni casi, anche di frustrazione, come accaduto in occasione della distribuzione dei gettoni di premialità.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, ed in particolare l'art. 15;
- VIST il Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 novembre 2021 in materia di autovalutazione, valutazione e accreditamento delle sedi e dei corsi di studio;
- VISTA la Relazione Annuale 2025 del Nucleo di Valutazione di Ateneo approvata nella seduta del 30 ottobre 2025;
- VISTA la Relazione Annuale di autovalutazione del Presidio di Qualità di Ateneo per il periodo ottobre 2024-settembre 2025, approvata dal PQA nella seduta del 21 ottobre 2025;
- VISTO documento "Esiti Riesame annuale di AQ di Ateneo" licenziato dal PQA in data 04 luglio 2024 e approvato dagli OO.GG. nelle sedute del 5 settembre 2024;
- VISTO il modello definito dall'ANVUR di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA 3);
- PRESO ATTO delle raccomandazioni, dei suggerimenti e delle azioni di miglioramento formulate nelle suddette Relazioni;
- PRESO ATTO che il calendario delle attività di AQ adottato dal Politecnico di Bari prevede che le Relazioni del NdV e del PQA costituiscano appositi punti di discussione di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione che, nel prendere atto delle risultanze, attivano i correttivi suggeriti;
- RILEVATO che le suddette Relazioni evidenziano la necessità di implementare specifiche azioni correttive;
- RITENUTO necessario dare immediata attuazione alle raccomandazioni e ai suggerimenti formulati dal NdV e dal PQA mediante l'assegnazione di obiettivi specifici e misurabili ai soggetti deputati alla loro realizzazione, con il voto contrario del dott. Saverio Magarelli per le motivazioni addotte durante la discussione,

prende atto delle risultanze delle Relazioni annuali del NdV e del PQA per l'anno 2025 e, condividendone integralmente le valutazioni, le criticità e le prospettive di miglioramento individuate,

DELIBERA


- 1) di definire i seguenti indirizzi strategici per l'attuazione delle azioni di miglioramento, demandando al Rettore con successivo provvedimento, d'intesa con il Prorettore alle politiche strategiche, di individuare appositi indicatori e target per la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi:

Ambito Specifico	Obiettivo	Responsabilità politica
SISTEMA DI AQ A LIVELLO DI ATENEIO	Strutturazione e Riesame della Governance e AQ Consolidare la sinergia tra i due livelli di riesame (governance e AQ di Ateneo),	Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore alla Qualità)

Ambito Specifico	Obiettivo	Responsabilità politica
	rendendoli strumenti permanenti di autovalutazione e sviluppo organizzativo.	
	Diffusione Cultura AQ Intensificare la formazione e le azioni di sensibilizzazione del PQA sui temi dell'AQ per tutti gli attori del sistema (centrali e periferici).	Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore alla Qualità)
PIANIFICAZIONE E GESTIONE	Controllo di Gestione e Budgeting Implementare un efficace sistema di controllo di gestione funzionale al processo di budgeting, anche attraverso l'adozione di strumenti informatici (cruscotto direzionale, contabilità analitica).	Prof. Umberto PANNIELLO (Delegato al Controllo di Gestione di Ateneo)
	Pianificazione Pluriennale Strutture Sviluppare piani programmatici pluriennali di pianificazione delle strutture e delle infrastrutture, fondati su analisi dei fabbisogni effettivi.	Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore Gestione Patrimonio) / Prof. Gabriele ROSSI (Delegato Gestione Patrimonio Immobiliare)
	Sistemi Predittivi Spazi Adottare sistemi predittivi per la gestione attiva e sostenibile degli spazi, estesi oltre la parte impiantistica, per garantire una manutenzione programmata ed efficiente.	Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore Gestione Patrimonio) / Prof. Gabriele ROSSI (Delegato Gestione Patrimonio Immobiliare)
TECNOLOGIE DIGITALI E AI	Potenziamento Strumenti Digitali (Data Analytics/BI) Implementare strumenti avanzati e integrati di Data Analytics e Business Intelligence per supportare il monitoraggio predittivo e l'analisi dei dati per i processi decisionali e per l'AQ.	Prof. Michele RUTA (Prorettore Vicario / Tecnologie Digitali e AI)/ Direttore Generale
RICERCA, VALORIZZAZIONE E TM	Piena Attuazione AQ Ricerca e TM Assicurare la concreta attuazione del Sistema di AQ della ricerca e della terza missione, inclusa la realizzazione del monitoraggio e dell'audit delle SUA-RD e SUA-TM.	Prof. Mario CARPENTIERI (Prorettore alla Ricerca) / Prof. Antonio MESSINI PETRUZZELLI (Prorettore Valorizzazione Conoscenze)
	Adozione Piani Culturali Assicurare che la strategia di Ateneo sia recepita a livello di Dipartimento attraverso l'adozione e l'aggiornamento sistematico dei Piani Culturali	Prof. Pietro DE PALMA (Prorettore alle politiche strategiche)/ Direttori di Dipartimento
	Cruscotti Ricerca e TM Adottare specifici cruscotti per agevolare le attività di riesame e monitoraggio degli indicatori dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione.	Prof. Michele RUTA (Prorettore Vicario/AI) / Prof. Mario CARPENTIERI (Prorettore Ricerca)/ Antonio MESSINI PETRUZZELLI (Prorettore Valorizzazione Conoscenze)/Direttore Generale
	Implementazione del portale di Ateneo e potenziamento della comunicazione digitale.	Prof. Michele RUTA (Prorettore Vicario con delega alle tecnologie digitali e all'intelligenza artificiale)
DOTTORATO DI RICERCA	Implementazione AQ Dottorato	Prof. Mario CARPENTIERI (Prorettore alla Ricerca) / Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore alla Qualità)

Ambito Specifico	Obiettivo	Responsabilità politica
	Assicurare concreta attuazione ai processi delineati nel sistema di AQ del PhD e monitorare lo stato di attuazione	
	OPIS Dottorandi Attivare in tempi rapidi una rilevazione strutturata dell'opinione di dottorandi e dottori di ricerca, superando la mancanza di dati disaggregati per corso di dottorato.	Prof. Mario CARPENTIERI (Prorettore alla Ricerca) / Prof. Fabio FATIGUSO (Prorettore alla Qualità)
DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI	Modello OFA e Drop-out Definire e implementare un Modello per l'assegnazione e il recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), integrando azioni di potenziamento della didattica di base per contrastare il drop-out (20% nelle triennali).	Prof. Vito IACOBELLIS (Prorettore Didattica) / Prof. Dian PALAGACHEV (Delegato Didattica di Base)

- 2) di prevedere che ulteriori obiettivi specifici e misurabili saranno assegnati all'esito del Riesame di AQ di Ateneo, nel rispetto delle tempistiche previste dal ciclo di programmazione strategica 2025-2027.
- 3) di assegnare al PQA l'attività di monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni di cui al punto 2, con report semestrali da sottoporre al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 9 OdG	SERVIZI STRATEGICI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA QUALITA'	Attivazione percorsi di didattica innovativa "DDD LAB" – Laboratorio di Disegno e Documentazione Digitale nell'ambito del Progetto "Patti Territoriali per l'Alta Formazione"

Il Rettore rende noto che nell'ambito dei "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese", la giunta del Dipartimento DICAtech, nell'adunanza del 22 luglio 2024, ha promosso l'attivazione di un laboratorio denominato "DDD LAB" – Laboratorio di Disegno e Documentazione Digitale, coordinato dal dott. Massimo Leserri.

Il laboratorio ha la finalità principale di promuovere attività formative per studenti, laureandi, studenti in mobilità Erasmus, dottorandi del Politecnico di Bari e laureati in Ingegneria e Architettura, anche in collaborazione e sinergia con gli ordini professionali. Il percorso ha previsto un totale di 30 ore di formazione, di cui 18 ore di lezioni frontali e 12 ore di attività pratiche in laboratorio, corrispondenti a 3 CFU (SSD ICAR/17 – Disegno).

Nella stessa seduta del 22 luglio 2024, la Giunta di Dipartimento ha approvato la richiesta del dott. Massimo Leserri di riconoscere i 3 CFU come tirocinio curriculare o come CFU sovrannumerari per gli studenti di Ingegneria partecipanti al suddetto Laboratorio.

Il Rettore fa presente che tale percorso si è inserito nell'ambito delle azioni di innovazione della didattica, in coerenza con le linee strategiche delineate nel Piano Strategico di Ateneo 2024-2026 e degli obiettivi della formazione definiti nell'ambito del Programma triennale 2024-2026 e del documento Politiche di Ateneo e Programmazione 2025.

Nello specifico, il "DDD Lab" ha offerto un approccio avanzato e scientifico per il rilievo e la documentazione digitale del patrimonio architettonico, adottando tecnologie all'avanguardia per acquisire dati metrici e creare modelli 3D ad alta precisione per formare professionisti in grado di applicare queste competenze nel contesto del Cultural Heritage.

Pertanto, il Rettore, sottolineando il valore scientifico e formativo del progetto che ha consentito, tra l'altro, agli studenti di acquisire competenze specializzate in ambito professionale e di ricerca, richiede il riconoscimento dei CFU per il percorso formativo erogato nell'ambito dei Patti Territoriali.

Per tali percorsi sarà possibile, inoltre, rilasciare specifici open Badge al pari di altri percorsi di didattica innovativa già approvati da questo consesso.


IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari adottato con DR n. 455 del 12 aprile 2024;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, adottato con DR n. 1299 del 22 novembre 2023;
VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTA	la proposta di attivazione avanzata dal Dipartimento DICAtech nell'ambito del progetto di Ateneo "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese" con delibera del 22 luglio 2024;
RAVVISATA	la coerenza delle iniziative con gli obiettivi strategici dell'Ateneo;

CONSIDERATO l'espletamento del percorso formativo "DDD LAB" erogato nell'ambito del progetto di Ateneo "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese",
all'unanimità

DELIBERA

Di attivare per l'a.a. 2024/2025 il percorso formativo "DDD LAB" erogato nell'ambito del progetto di Ateneo "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese" con riconoscimento di 3 CFU (SSD ICAR17/DISEGNO) come tirocinio curriculare o CFU sovrannumerari, per gli studenti di Ingegneria che hanno partecipato al Laboratorio.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 10 OdG	SERVIZI STRATEGICI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA QUALITA'	Nomina Commissione Strategica triennio 2025-2028

Il Rettore rende noto che, al fine di proseguire i lavori relativi alla pianificazione strategica per il triennio 2027-2029, in continuità con quanto svolto nel ciclo di pianificazione precedente, intende seguitare ad avvalersi di una Commissione mista, da nominare in coerenza con quanto previsto dall'art. 31 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari, di modo che sia assicurata la presenza di tutte le componenti accademiche, il cui compito è quello di coadiuvare il Rettore nelle fasi di pianificazione strategica per il triennio 2027-2029.

Il Rettore fa presente che la citata Commissione, da lui presieduta, analogamente al passato, sarà composta da componenti designati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione. In relazione a specifiche esigenze operative, tale Commissione potrà essere integrata con docenti designati dal Rettore.

Terminata la relazione, il Rettore invita il consesso a pronunciarsi in merito alla designazione dei componenti di questo Organo nella Commissione strategica.

Il dott. Magarelli stigmatizza la riduzione del numero dei rappresentanti del personale TAB in seno alla Commissione (1 unità per il Senato Accademico e 1 unità per il Consiglio di Amministrazione) a differenza di quanto previsto per la componente docente e chiede che il punto denominato "Nomina Commissione Strategica 2025-2028" venga ridenominato come di "Designazione dei consiglieri di Amministrazione in seno alla Commissione Strategica" o altra dicitura similare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024;

VISTO l'art. 31 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'aggiornamento della composizione della Commissione strategica per effetto del rinnovo delle cariche accademiche,


all'unanimità

DELIBERA

di individuare i consiglieri Prof. Tommaso DI NOIA, Prof. Riccardo AMIRANTE, Prof. Michele OTTOMANELLI, Dott. Saverio MAGARELLI, Prof. Nicola PARISI, Dott.ssa Silvia PARISI, Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA quali componenti della Commissione Strategica.

La commissione Presieduta dal Rettore sarà integrata dal Prorettore alle politiche strategiche prof. Pietro De Palma e da eventuali componenti individuati dal Rettore.

Esce il dott. De Palma.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 11 OdG	EDILIZIA PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI	Progetto “GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMACEUTICAL Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem” – Presa d’atto dello stato di attuazione del progetto e determinazioni in merito

Il Rettore ricorda che il Direttore Generale dell'Agenzia per la coesione territoriale, con Decreto del 29 settembre 2021, n. 204, emanava l'“Avviso pubblico per la manifestazione di interesse per la candidatura di idee progettuali da ammettere ad una procedura negoziale, finalizzata al finanziamento di interventi di riqualificazione e rifunzionalizzazione di siti per la creazione di ecosistemi dell'innovazione nel Mezzogiorno”.

Con Decreto del 30.12.2021 n. 319, Il Direttore generale dell'Agenzia per la coesione territoriale invitava i soggetti, le cui idee progettuali erano state valutate idonee, a partecipare alla seconda fase della selezione delle proposte progettuali da finanziarie, entro il 25 febbraio 2022.

Tra le idee progettuali valutate idonee a tale fase, giusta allegato 1 al predetto decreto, veniva annoverato il progetto “GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMACEUTICAL Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem”, per un investimento complessivo di 20 milioni di euro, da realizzarsi presso il Comune di Canosa di Puglia, il cui soggetto proponente era il Consorzio per le Valutazioni Biologiche e Farmacologiche, organizzazione senza scopo di lucro, nata nel 2000, con l'intento di fornire supporto scientifico, metodologico e regolatorio ad Enti e Aziende propensi all'innovazione in campo farmaceutico e biotecnologico, in una dimensione europea.

Il Direttore generale dell'Agenzia per la coesione territoriale provvedeva ad emanare il Decreto del 27 giugno 2022 n. 215, con cui veniva approvato l'elenco dei Soggetti Beneficiari ed assegnati i contributi relativamente ai progetti presentati a valere sul Decreto n. 319 del 30.01.2021.

Il Progetto dal titolo “GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMACEUTICAL Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem”, già di livello esecutivo, veniva confermato al posto n. 5 della graduatoria generale, vedendosi assegnare un contributo finanziario complessivo di euro 20 milioni, pari al 100% dei costi previsti.

Con nota del 5 novembre 2022, l'amministratore delegato del Consorzio per le Valutazioni Biologiche e Farmacologiche, dott. Donato Bonifazi, in qualità di rappresentante legale del Consorzio (soggetto proponente del progetto), ha chiesto a questo Politecnico di manifestare la disponibilità ad entrare nel partenariato dell'Ecosistema dell'Innovazione GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMACEUTICAL Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem, assumendo il ruolo di Stazione Appaltante/Soggetto Attuatore, nonché di mandatario, evidenziando che “l'ingresso del Politecnico nel partenariato porterà ad una sinergica collaborazione tecnico-scientifica con tutti gli altri partner e consentirà di raggiungere obiettivi ancora migliori rispetto a quelli già approvati nel Progetto” e che “l'ingresso del Politecnico sarà subordinato ad accettazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale”.

Con la predetta nota è stato, altresì, precisato che “In caso di accettazione da parte del Politecnico di assumere il ruolo di Stazione Appaltante/Soggetto Attuatore e mandatario, sin d'ora si manleva il Politecnico qualora lo stesso, per situazioni contingenti, non riesca, nel termine fissato al 31.12.2022, a dare avvio ai lavori, così come prescritto dall'Agenzia per la Coesione, condizione indispensabile per la concessione del finanziamento. Tanto poiché l'appalto di lavori dovrà, a pena di decadenza dal finanziamento, essere aggiudicato entro il 31 dicembre 2022, mentre l'avvio degli stessi ed il loro completamento, ivi compreso il collaudo, dovranno avvenire, rispettivamente, entro le date del 31 dicembre 2022 e 30 giugno 2026, di talché la stazione appaltante potrà riservarsi la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora non sia possibile rispettare il predetto termine, in ossequio alle prescrizioni previste dal provvedimento di assegnazione del contributo finanziario a copertura dell'intervento da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale”.

Il Rettore rammenta che il C.d.A. nella seduta del 4-7 novembre 2022 ha deliberato di autorizzare il subentro del Politecnico di Bari, quale soggetto capofila, mandatario e stazione appaltante, nel partenariato del progetto in parola.

Pertanto, questo Politecnico è subentrato in tale posizione il 18 novembre 2022, data in cui il Partenariato nella nuova composizione ha sottoscritto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale l'Addendum alla Convenzione per la concessione del contributo ed in data 25 novembre 2022, il Partenariato si è poi formalizzato in Associazione Temporanea di Scopo, concludendo tutti gli atti preliminari necessari ad avviare le procedure per l'aggiudicazione delle procedure di appalto dei lavori e delle forniture previsti dal Progetto.

Stante gli avvenimenti innanzi descritti e tenuto conto dei tempi ristretti, questa Amministrazione, consapevole della complessità circa il rispetto dei termini previsti nell'Invito per l'aggiudicazione e l'avvio dei lavori, ha rappresentato all'Agenzia per la Coesione Territoriale, con nota trasmessa a mezzo pec in data 24/11/2022, tale difficoltà e con la medesima nota ha anche richiesto di valutare la possibilità di prorogare i suddetti termini dal 31.12.2022 al 31.03.2023, fermo restando il termine di ultimazione dei lavori fissato al 30.06.2026 (All. 1).

Tuttavia, i tempi tecnici necessari al subentro quale Soggetto Mandatario e Stazione Appaltante ed alla formalizzazione del partenariato a ridosso della scadenza progettuale non hanno consentito il rispetto dei termini individuati per l'aggiudicazione e l'avvio dei lavori al 31 dicembre 2022.

Ai sensi dell'art. 9 della Convenzione stipulata per la concessione della sovvenzione per il progetto in parola, questo Politecnico ha trasmesso con cadenza trimestrale una relazione sintetica sullo stato di realizzazione delle attività progettuali, chiedendo in ognuna di esse la possibilità di prorogare i termini di aggiudicazione e avvio dei lavori. Tuttavia, non è stata fornita alcuna risposta dall'ex Agenzia per la Coesione Territoriale, ora Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud della Presidenza del Consiglio dei ministri, in attuazione dell'articolo 50 del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41.

Quindi, il Politecnico, nella sua qualità di soggetto mandatario e stazione appaltante, con nota Prot. n. 32729 del 19/09/2023 (All. 2) ha richiesto la proroga dei termini per l'aggiudicazione e l'avvio dei lavori dal 31.12.2022 al 30.06.2024, mantenendo inalterato il termine di ultimazione dei lavori, fissato al 30.06.2026.

Nelle successive relazioni trimestrali questo Politecnico ha sempre richiesto la proroga dei suddetti termini.

L'art. 14 comma 4 del Decreto Legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41 (in G.U. 21/04/2023, n. 94), ha disposto che: "Per le medesime finalità di cui al comma 1, limitatamente agli interventi finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, si applicano fino al 31 dicembre 2023, salvo che sia previsto un termine più lungo, le disposizioni di cui agli articoli 1, 2, ad esclusione del comma 4, 3, 5, 6, 8 e 13 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, nonché le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 1 e 3, del decreto - legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55. La disciplina di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a), del citato decreto-legge n. 76 del 2020 si applica anche alle procedure espletate da Consip S.p.A. e dai soggetti aggregatori, ivi comprese quelle in corso, afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC con riferimento alle acquisizioni delle amministrazioni per la realizzazione di progettualità finanziate con le dette risorse".

Pertanto, questo Politecnico con nota Prot. n. 2641 del 26/01/2024 (All. 3), rappresentando quanto sopra riportato, ha richiesto di accelerare l'adozione degli atti necessari per riallineare il cronoprogramma dei progetti finanziati dal Piano Nazionale Complementare (PNC) in modo tale che gli Ecosistemi dell'Innovazione utilmente posizionati in graduatoria e già finanziati, ma non ancora partiti possano utilmente avviare le attività fermo restando la conclusione degli investimenti al 30 giugno 2026, senza pregiudicare in alcun modo la graduatoria medesima.

Sino a luglio del corrente anno questo Politecnico ha trasmesso al Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud della Presidenza del Consiglio dei ministri le relazioni trimestrali del progetto in parola, chiedendo una proroga dei termini di aggiudicazione e avvio dei lavori, impegnandosi ad avviare gli stessi entro il giorno 01/12/2025, fermo restando il termine di ultimazione fissato al 30/06/2026.

A tutt'oggi non risulta pervenuta alcuna proroga.

Il dott. De Palma chiede se possano essere imputabili al Politecnico delle responsabilità nel caso di esclusione del progetto dalla programmazione edilizia e la conseguente non realizzazione dell'opera. Inoltre, sottolinea come l'espansione del polo farmaceutico dovrebbe integrarsi, nelle sue linee strategiche, con gli obiettivi del polo agroalimentare, anch'esso in fase di crescita a Corato, evidenziando come tale convergenza potrebbe rappresentare un ambito di particolare interesse per il Politecnico.

In risposta alle osservazioni formulate dal consigliere De Palma, il Rettore precisa che il Politecnico ha reiterato più richieste di proroga successive al subentro nella convenzione, senza tuttavia ricevere alcun riscontro formale. Pertanto, evidenzia che non potrà essere imputata all'Ateneo alcuna responsabilità in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTI gli allegati alla relazione,

all'unanimità

DELIBERA

- di prendere atto dello stato di attuazione del progetto “GREEN PHARMA R.D.I. – GREEN compounding and PHARMaceutical Repurposing for rare Diseases Innovation ecosystem”, ammesso a finanziamento con decreto del Direttore generale dell'Agenzia per la coesione territoriale 27 giugno 2022 n. 215;
- di escludere il progetto dalla programmazione edilizia, riservandosi di rivalutarne il reinserimento qualora intervenga la concessione della proroga.

**P. 12
OdG****RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Convenzione per l'attivazione e il finanziamento di borsa di ricerca post-lauream per la collaborazione ad attività di ricerca tra Politecnico di Bari e Ge Avio S.r.l. Proponente: prof. Naso

Il Rettore informa che la società GE Avio S.r.l. ha proposto la sottoscrizione di una convenzione per l'attivazione e il finanziamento da parte della stessa Società di una borsa di ricerca post-lauream per la collaborazione ad attività di ricerca, della durata di 12 mesi, per un importo annuo lordo onnicomprensivo di 30.000,00 euro. La borsa avrà ad oggetto la collaborazione ad attività di ricerca, dal titolo "Integrated modeling of a fuel system for a hydrogen propulsion system" nei settori appartenenti al campo d'interesse industriale di GE Avio. Il beneficiario della borsa di ricerca, oltre alle strutture del Politecnico, potrà svolgere la sua attività presso la sede Energy Factory Bari (EFB) utilizzando i laboratori e le attrezzature della GE Avio. La Convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione sino al termine delle attività di ricerca correlate alla borsa in argomento.

Si allega il testo della convenzione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream" emanato con D.R. 451 del 10/06/2021;

VISTA la proposta di convenzione per l'attivazione e il finanziamento di borsa di ricerca post-lauream per la collaborazione ad attività di ricerca,

all'unanimità

DELIBERA

- di approvare la convenzione per l'attivazione e il finanziamento di borsa di ricerca post-lauream per la collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Integrated modeling of a fuel system for a hydrogen propulsion system";
- di individuare il Prof. Naso quale responsabile scientifico della borsa di ricerca post-lauream;
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere la convenzione e di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni, ove necessario;

**P. 13
OdG****RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Proposta di costituzione dello spin-off accademico “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”. Referente prof. Mario Carpentieri

Il Rettore informa che il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI), nell'adunanza 13/2025 del 13.10.2025 (giusto estratto al p. 61 all'OdG A del verbale del CdD, acquisito al Prot. n. 45088 del 14.11.2025) ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”, presentata dal prof. Mario Carpentieri.

Il Rettore riferisce che la compagine sociale dello spin-off accademico è così costituita:

- Prof. Finocchio Giovanni (Professore Ordinario dell'Università degli Studi di Messina nel SSD IJET-01/A) in qualità di Amministratore Unico e Componente Assemblea soci;
- Prof. Mario Carpentieri (Professore Ordinario del Politecnico di Bari nel SSD IJET-01/A) in qualità di Componente dell'Assemblea soci.

Il Rettore rappresenta che lo spin-off, il cui capitale sociale è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00), sarà costituito in forma di Società a Responsabilità Limitata (s.r.l.)

Il Rettore riferisce che la società avrà sede legale, nel Comune di Bari, in via Orabona 4 presso il Laboratorio “Spintronics and Renewable Energy” del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari, come disciplinato da apposita Convenzione, di durata triennale, rinnovabile per pari durata, quivi allegata, oggetto di sottoscrizione tra DEI e spin off.

Il Rettore fa presente che la società di cui trattasi avrà inoltre sede operativa presso il Politecnico di Bari e l'Università degli Studi di Messina.

Il Rettore rende noto che, con riferimento alla concessione di spazi e attrezzature, il cui elenco è riportato nell'art. 4 della citata Convenzione, il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) “acquisita la disponibilità del DEI a mettere a disposizione spazi, attrezzature, servizi e concordati nella Convenzione i costi per la concessione dei supporti”, giusto verbale n.13/2025, ha deliberato di esprimere parere favorevole rispetto alla richiesta del prof. Mario Carpentieri, assunta al Prot. n. 37501 del 06.10.2025, in merito alla proposta di costituzione di Spin off Accademico “PETAMAG s.r.l.”

Il Rettore rende noto che per l'uso delle infrastrutture, dei macchinari e dei servizi suddetti, la società riconoscerà al DEI una tariffa pari ad un rimborso forfettario di euro 385,00 all'anno, nel rispetto della delibera n. 02 del CdA del 27.02.2019 “Tariffario per l'utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-off del Politecnico di Bari”.

Il Rettore fa presente che lo spin-off accademico intende:

“valorizzare oltre vent'anni di ricerca degli applicanti nel campo della spintronica, sensoristica magnetoelettronica e architetture di calcolo ispirati alle Ising Machines. La missione è sviluppare dispositivi intelligenti, miniaturizzati e a bassissimo consumo energetico, in grado di rivoluzionare il modo in cui si affrontano sfide di sensing, comunicazione e calcolo non convenzionale.

La società PETAMAG ha come punto di partenza iniziale due brevetti:

- 1) “Magneto-Mechanical Accelerometer” depositato in Italia con estensione in Europa, Stati Uniti e Asia.
- 2) “Ising Machines probabilistiche basate su solitoni magnetici” depositato in Italia.

Tali brevetti identificano le due aree di azione chiave dei primi tre anni:

1. Spintronica applicata alla sensoristica: utilizzo di Magnetic Tunnel Junctions (MTJ) per sviluppare sensori multifisici (accelerometri e giroscopi magneto-meccanici) con prestazioni superiori rispetto ai MEMS tradizionali.
2. Calcolo non convenzionale: architetture hardware basate su Ising Machines probabilistiche, capaci di risolvere problemi di ottimizzazione combinatoria con maggiore efficienza rispetto agli algoritmi classici”.

Il Rettore, in ultimo, comunica che, ai sensi dell'art. 8 rubricato: “Iter procedurale di costituzione di spin off” comma 3 del Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari, il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione “considerato l'interesse del Dipartimento a supportare lo Spin Off e l'assenza di conflitto di interessi fra il prodotto/processo/servizio/obiettivo dello Spin-Off e l'attività istituzionale del Dipartimento

DEI“ ha espresso parere favorevole alla costituzione dello Spin-Off denominato “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”, unitamente alla bozza di statuto e al business Plan.

Il Rettore, terminata la relazione, invita il Consesso a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari;

PRESO ATTO della proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”, acquisita al protocollo generale con n. 45088 del 14.11.2025;

VISTO la bozza di statuto e il business plan di presentazione dell’idea imprenditoriale dello spin-off accademico denominato “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.02.2019 n. 02 “Tariffario per l’utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-Off del Politecnico di Bari”;

PRESO ATTO dell’estratto al p. 61 all’Odg A del verbale del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI), seduta del 13.10.2025, acquisito al Prot. n. 45088 del 14.11.2025;

VISTA la bozza della Convenzione tra lo spin-off e DEI, sottoposta all’approvazione del Consiglio di Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nell’adunanza del 13.10.2025;


PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.11.2025;

UDITA la relazione del Rettore,

all’unanimità

DELIBERA

- di approvare la costituzione dello spin-off accademico denominato “PETAMAG s.r.l.– PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”;
- di nominare il prof. Mario Carpentieri, professore ordinario afferente al SSD IIET-01/A, referente per lo spin-off accademico “PETAMAG s.r.l – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate”;
- di approvare la bozza di Convenzione tra lo spin-off accademico “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate” e il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI);
- di disporre che la tariffa forfettaria/annua che lo spin-off accademico “PETAMAG s.r.l. – PETAscale MAGnetism – Dispositivi, sensori e Architetture di Calcolo Avanzate” dovrà corrispondere al Politecnico di Bari per l’utilizzo degli spazi sia pari a € 385,00/anno, in conformità a quanto indicato nella Delibera n. 02 del CdA del Politecnico di Bari del 27.02.2019.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 14 OdG	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Proposta di costituzione dello spin-off accademico "MIRWAVES S.R.L.". Referente prof. Francesco Prudenzeno

Il Rettore informa che il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI), nell'adunanza n. 13/2025 del 13.10.2025 (giusto estratto al p. 61 all'OdG B del verbale del CdD, acquisito al Prot.n. 45068 del 14.11.2025) ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato "MIRWAVES S.R.L.", presentata dal prof. Francesco Prudenzeno.

Il Rettore riferisce che la compagine sociale dello spin-off accademico è così costituita:

- Prof. Francesco Prudenzeno (Professore Ordinario del Politecnico di Bari nel SSD IINF-02/A) in qualità di Chief Research Officer, CRO;
- Prof. Francesco Anelli (Ricercatore a tempo determinato di tipo A del Politecnico di Bari) in qualità di Chief Executive Officer, CEO;
- Antonella Maria Loconsole (Ricercatore a tempo determinato di tipo A del Politecnico di Bari) in qualità di Loconsole Chief Technology Officer, CTO.

Il Rettore rappresenta che lo spin-off, il cui capitale sociale è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00), sarà costituito in forma di S.R.L. innovativa.

Il Rettore riferisce che la società avrà sede legale in Bari presso l'ufficio del prof. Prudenzeno, situato al 2° piano del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) e che la stessa utilizzerà spazi e servizi del Dipartimento, come disciplinato da apposita Convenzione, di durata triennale, prorogabile per pari periodo, quivi allegata, oggetto di sottoscrizione tra DEI e spin off.

Il Rettore fa presente che, con riferimento alla concessione di spazi e attrezzature, il cui elenco è riportato nell'art. 4 della citata Convenzione, il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) "*acquisita la disponibilità del DEI a mettere a disposizione spazi, attrezzature, servizi e concordati nella Convenzione i costi per la concessione dei supporti*", giusto verbale n.13/2025, ha deliberato di esprimere parere favorevole rispetto alla richiesta del prof. Francesco Prudenzeno, assunta al Prot. n. 38537 del 09.10.2025, in merito alla proposta di costituzione di Spin off Accademico "MIRWAVES S.R.L.".

Il Rettore rende noto che per l'uso delle infrastrutture, dei macchinari e dei servizi suddetti, la società riconoscerà al DEI una tariffa pari ad un rimborso forfettario di euro 385,00 all'anno, nel rispetto della delibera n. 02 del CdA del 27.02.2019 "Tariffario per l'utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-off del Politecnico di Bari".

Il Rettore fa presente che lo spin-off accademico intende: "*svolgere attività ad elevato profilo tecnologico nell'ambito dello studio, prototipazione e caratterizzazione di innovativi sistemi in fibra ottica e a microonde e fornire supporto alle imprese, da riferirsi in ambiti che includono le comunicazioni, il monitoraggio elettromagnetico ambientale, la terapia e la diagnostica medica, le applicazioni industriali, il settore agro-alimentare e aerospaziale. L'elemento fondante della tecnologia di interesse di MIRWAVES consiste nell'impiego dei fenomeni propagativi elettromagnetici alle alte ed alle iper-frequenze e dell'interazione onda-materia, per proporre soluzioni innovative finalizzate al miglioramento della qualità della vita.*".

Il Rettore, in ultimo, comunica che, ai sensi dell'art. 8 rubricato: "*Iter procedurale di costituzione di spin off*" comma 3 del Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari, il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione "*considerato l'interesse del Dipartimento a supportare lo Spin Off e l'assenza di conflitto di interessi fra il prodotto/processo/servizio/obiettivo dello Spin-Off e l'attività istituzionale del Dipartimento DEI*" ha espresso parere favorevole alla costituzione dello Spin-Off denominato "MIRWAVES".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari;
VISTA la proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato "MIRWAVES S.R.L" e il Business Plan acquisiti al protocollo generale con n. 45068 del 14.11.2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.02.2019 n. 02 “Tariffario per l’utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-Off del Politecnico di Bari”;

PRESO ATTO dell’estratto al p. 61 all’Odg B del verbale del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI), seduta del 13.10.2025, acquisito al Prot n. 45068 del 14.11.2025;

VISTA la bozza della Convenzione tra lo spin-off e DEI, sottoposta all’approvazione del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nell’adunanza del 13.10.2025;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.11.2025;

UDITA la relazione del Rettore,

all’unanimità,

DELIBERA

- di approvare la costituzione dello spin-off accademico denominato MIRWAVES S.R.L.”;
- di nominare il prof. Francesco Prudenzero, professore ordinario afferente al SSD IINF-02/A, referente per lo spin-off accademico “MIRWAVES S.R.L.”;
- di approvare la bozza di Convenzione tra lo spin-off accademico “MIRWAVES S.R.L.” e il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI);
- di disporre che la tariffa forfettaria/annua che lo spin-off accademico “MIRWAVES S.R.L.” dovrà corrispondere al Politecnico di Bari per l’utilizzo degli spazi è pari a € 385,00/anno, in conformità a quanto indicato nella Delibera n. 02 del CdA del Politecnico di Bari del 27.02.2019.

**P. 15
OdG****RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Contratto di condivisione di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: "Macchina di Ising probabilistica basata su nucleazione di solitoni magnetici" a contitolarità del Politecnico di Bari e dell'Università degli Studi di Messina. Inventore referente prof. Mario Carpentieri

Il Rettore rammenta che in riferimento alla domanda di brevetto in Italia dal titolo provvisorio: "Macchina di Ising probabilistica basata su nucleazione di solitoni magnetici" a contitolarità del Politecnico di Bari e dell'Università degli Studi di Messina, il cui inventore referente è il prof. Carpentieri, questo Consesso, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato quanto segue:

- "di autorizzare il deposito della domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Macchina di Ising probabilistica basata su nucleazione di solitoni magnetici" a contitolarità del Politecnico di Bari (50%) e dell'Università degli Studi di Messina (50%);
- di conferire allo Studio Rubino S.r.l., individuato dal contitolare Università degli Studi di Messina, l'incarico di procedere al deposito della domanda di brevetto nazionale, per un importo complessivo pari ad € 1115,00 (oltre IVA), da ripartire tra i contitolari nel rispetto delle percentuali di contitolarità;
- di imputare in capo al Politecnico di Bari, dell'importo di € 1115,00 (oltre IVA), € 557,50 (oltre IVA), così suddivisi:
 - € 115,50 (oltre IVA): Ricerca di anteriorità;
 - € 278,75 (oltre IVA): Redazione e deposito della domanda di brevetto nazionale;
 - € 167,25 (oltre IVA): Predisposizione replica sul rapporto di ricerca;
- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione" - CA.01.10.03.02 - "Brevetti";
- di nominare la dott.ssa Antonella Palermo, RUP per l'affidamento de quo;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario per il deposito della domanda di brevetto in Italia di cui trattasi."

Il Rettore comunica che, a valle del deposito presso l'UIBM della domanda di brevetto n. 102025000024718 del 25.09.2025, si rende necessario sottoscrivere il "Contratto di condivisione del brevetto", quivi allegato, al fine di disciplinare la gestione congiunta del titolo di PI, con riferimento alla prosecuzione del procedimento di brevettazione, al pagamento dei diritti di mantenimento in vita della privativa, all'estensione a titolarità congiunta del brevetto in Stati esteri e ad ogni altra attività direttamente o indirettamente connessa con la protezione dell'invenzione, il suo sfruttamento e l'eventuale trasferimento delle quote di contitolarità.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 Codice della proprietà industriale;

VISTA la Legge n. 102 del 24.07.2023 che modifica il Codice della proprietà industriale;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;

VISTA la bozza del Contratto di condivisione del brevetto tra i contitolari;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- di autorizzare la sottoscrizione del Contratto di condivisione del Titolo di PI tra il Politecnico di Bari e l'Università degli Studi di Messina, al fine di disciplinare la gestione congiunta della domanda di brevetto dal titolo *"Macchina di Ising probabilistica basata su nucleazione di solitoni magnetici"*;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere il Contratto de quo e di apportare modifiche/integrazioni al testo, ove necessario;
- di nominare il prof. Mario Carpentieri, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione - DEI del Politecnico di Bari, quale Referente per il Contratto di cui trattasi.

P. 16
OdGRICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO

Indizione di una procedura di gara per il conferimento ad un unico studio mandatario dell'incarico di procedere al pagamento delle annualità 2026 dei brevetti/domande di brevetto a titolarità del Politecnico di Bari;

Il Rettore informa che, nell'ambito della IP del Politecnico di Bari, con specifico riferimento all'attività brevettuale, questo Ateneo pone a carico di proprie risorse di bilancio una serie di costi correlati a specifici servizi di tutela dei trovati, di cui è titolare/contitolare, generati dalla comunità accademica.

A tal fine, per garantire lo snellimento del processo di brevettazione dei risultati della ricerca di Ateneo, ed un più agevole rispetto delle tempistiche imposte dai competenti Uffici Brevettuali con conseguente risparmio economico in termini di onorario da corrispondere, il Politecnico, nel corso degli anni 2022, 2023, 2024 e 2025, con delibera del Consiglio di Amministrazione, indiceva una procedura di gara per il conferimento ad un unico studio mandatario di tutte le prestazioni riferite alle sole attività preventivabili nei costi e di carattere ricorrente, quali le annualità dovute per il mantenimento in vita dei brevetti/domande di brevetto a titolarità dell'Ateneo. Tanto ha consentito la semplificazione e lo snellimento delle procedure amministrative.

In relazione ad altre tipologie di servizi di supporto, invece, quali, a mero titolo esemplificativo: deposito di nuove domande di brevetto, redazione di memorie di replica, nazionalizzazioni, pagamento di tasse di concessione, traduzioni e deposito di appelli, pagamento di tasse di mantenimento dovute solo a seguito delle nazionalizzazioni ecc., non è stato possibile adottare analogo iter atteso che detti servizi non sono prevedibili in maniera puntuale, sia con riferimento agli importi, sia relativamente alle scadenze. Per essi, pertanto, si dovrà ricorrere, di volta in volta, alla consueta indagine di mercato.

Tanto premesso, il Rettore propone, in continuità con quanto attuato negli anni scorsi, che il Politecnico di Bari affidi ad un solo operatore economico l'incarico di procedere al versamento delle tasse di mantenimento in vita dei brevetti/domande di brevetto di Ateneo dovute per il 2026.

A tal fine, l'Ufficio di Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le imprese ha provveduto ad identificare le attività di tutela della IP di carattere ricorrente con stima dei costi correlati, predisponendo il prospetto allegato.

Il Rettore riferisce che sono stati esclusi dalla ricognizione i brevetti che nel corso dell'anno 2026 giungeranno all'undicesima annualità, le cui spese saranno sottoposte all'approvazione di questo Consesso che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 9 del vigente Regolamento di Ateneo in materia di PI, ne delibererà l'eventuale mantenimento in vita.

Il Rettore, in ultimo, comunica che la Commissione Brevetti, nella seduta del 12.11.2025, ha espresso il seguente parere in merito alla questione:

“La Commissione brevetti delibera di esprimere parere favorevole in merito al pagamento e auspica che per tutti i titoli di PI gli inventori referenti adottino adeguate strategie finalizzate alla valorizzazione dei brevetti e allo sfruttamento economico dei trovati in tempi compatibili con le prescrizioni del vigente regolamento di Ateneo in materia di PI.”

Il relativo verbale, quivi allegato, è stato acquisito al Prot. Gen. n. 0044702 del 13.11.2025

Alla luce di quanto sopra, il Rettore rappresenta che, in osservanza delle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici, ed al fine di garantire la comparazione di offerte di più operatori economici, si rende necessario indire una procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'Ufficio Affari Negoziati di questo Ateneo dovrà procedere all'affidamento diretto per la fornitura indicata nel capitolato, a seguito di acquisizione di cinque preventivi con lo strumento della RDO MEPA, ai sensi dell'art 50 comma 1 lett. B) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del mandatario che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso per l'intera fornitura.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 Codice della proprietà industriale;


VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 12.11.2025;
VISTA la stima dei costi trasmessa dallo studio mandatario;
CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per le attività di cui trattasi, pari circa a 6343,20 (IVA esclusa);
ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI-SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione" – CA 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti";
UDITA la relazione del Rettore,
all'unanimità,

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa,

- di autorizzare, con riferimento ai titoli di PI del Politecnico di Bari di cui al prospetto allegato e per l'importo a base d'asta ivi indicato, l'affidamento ad un unico studio mandatario dell'incarico di procedere al pagamento delle tasse di mantenimento e delle relative competenze dello studio mandatario e dell'agente estero per l'anno 2026.
- di autorizzare il versamento delle tasse di mantenimento in vita per i brevetti/domande di brevetto per l'anno 2026;
- di dare mandato all'Ufficio Affari Negoziati di questo Ateneo di procedere all'affidamento diretto per la fornitura indicata nel capitolato, a seguito di acquisizione di cinque preventivi con lo strumento della RDO MEPA, ai sensi dell'art 50 comma 1 lett. B) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- di nominare la dott.ssa Lucrezia Cuccovillo, in servizio presso la Direzione Ricerca, Internazionalizzazione e Interazione con il Territorio di questo Ateneo, RUP dell'affidamento de quo;
- di conferire all'operatore economico risultato migliore offerente l'incarico di gestire i servizi previsti da capitolato, nel rispetto delle scadenze fissate dai competenti Uffici Brevettuali e nella consapevolezza che i costi stimati possono essere soggetti a fluttuazioni, siano esse di cambio che di incremento da parte degli Uffici esteri o degli agenti locali;
- di far gravare le spese sull'UA POL.AC.DGRSI-SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione" – CA 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti"; di cui si attesta la disponibilità nel budget del corrente e.f.;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 17 OdG	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Convenzione tra il Politecnico di Bari e Atech srl. Proponente Prof. Nicola Parisi

Il Rettore comunica che è pervenuta, per il tramite del prof. Nicola Parisi, la proposta di sottoscrizione di convenzione, quivi allegata, con Atech srl, società di servizi per l'ingegneria con sede a Bari, che opera nei seguenti settori: ambiente e rifiuti, energie rinnovabili e ingegneria idraulica.

Il Rettore rappresenta che, mediante la formalizzazione della convenzione, avente durata di diciotto mesi (18 mesi), rinnovabile per pari durata, le Parti intendono avviare una collaborazione *“in attività di ricerca, sviluppo e formazione finalizzandola attraverso il finanziamento, da parte dell'Azienda, di borse di studio che perseguiranno l'obiettivo di formare giovani laureati sui temi di interesse comune. Le somme messe a disposizione saranno destinate alla copertura delle borse e di tutti gli oneri ad esse connessi oltre che alle spese accessorie e propedeutiche alla realizzazione degli obiettivi di studio”*.

Il Rettore rende noto che, l'Azienda, a seguito della firma della convenzione, verserà al Politecnico, in un'unica soluzione, la somma complessiva di Euro 70.000,00 (settantamila euro) allo scopo di finanziare le attività oggetto di collaborazione nell'ambito dell'architettura e dell'ambiente.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
 VISTA la bozza di convenzione tra Politecnico di Bari e Atech srl.;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari,
 all'unanimità

DELIBERA

- di approvare la convenzione tra Politecnico di Bari e Atech srl;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere la convenzione e di apportare modifiche/integrazioni al testo, ove necessario;
- di nominare il prof. Nicola Parisi, afferente al Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design, quale responsabile scientifico di Ateneo per l'accordo di cui trattasi.

**P. 18
OdG****RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Adesione del Politecnico di Bari all'Associazione Hydrogen Europe Research – HER. Proponente prof. Mario Carpentieri

Il Rettore informa che è pervenuta, per il tramite del prof. Mario Carpentieri, la proposta di adesione del Politecnico di Bari a Hydrogen Europe Research – HER, in qualità di “full member”.

Il Rettore riferisce che HER, Associazione no profit costituitasi nel 2009 e avente sede legale a Bruxelles, vanta la partecipazione di 166 membri tra Università e Centri di ricerca e persegue lo scopo di: “promote, support and accelerate the deployment of hydrogen and fuel cell technology by aligning the European R&D community and representing it as a whole”.

Il Rettore rappresenta che, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto (all.), ciascun Associato è tenuto a versare una quota annuale, il cui importo è proposto dall'Executive Board e deliberato annualmente dalla General Assembly.

Il Rettore fa presente che, per il 2025, il Politecnico di Bari è esonerato dal pagamento della annual fee e che per l'anno 2026 la General Assembly ha disposto il versamento di una quota associativa di € 3.500,00.

Il Rettore comunica che, al fine di formalizzare l'adesione ad HER, è necessario trasmettere all'Associazione l'application form, quivi allegato, debitamente compilato dal prof. Carpentieri, recante la descrizione delle attività di Hydrogen and Fuel Cell Technology svolte dall'Ateneo, nonché l'indicazione delle Technical Committees e dei Working Groups ai quali l'Ateneo intende offrire il proprio contributo.

In particolare, le Technical Committees e i Working Groups, composti da esperti in materia di Idrogeno selezionati tra il personale afferente agli Associati, hanno il compito di offrire consulenza e supporto all'Executive Board e di approfondire specifiche tematiche tecniche oggetto di interesse dell'Associazione.

Il Rettore rende noto che gli Organi dell'Associazione sono: General Assembly, Executive Board, Coordination Group, Technical Committees, Roadmap groups, Working Groups, Secretariat and supporting team.

Il Rettore riferisce, in ultimo, che ai sensi dell'art. 10 dello Statuto: “Each Member shall appoint (i) one (1) natural person who shall be the administrative contact person of his/her Member for the Association and (ii) one (1) natural person, who shall be a scientific in the FCH sector, called the “Representative”, to represent it within the Association and cast the vote, if any, of his/her Member at the General Assembly”.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto dell'Associazione Hydrogen Europe Research – HER;

VISTO il documento denominato “Internal Rules dell'Associazione Hydrogen Europe Research – HER”;

VISTO il documento denominato “Membership application form”;

VISTA la proposta di adesione del Politecnico di Bari ad HER;

PRESO ATTO dell'interesse del Politecnico di Bari ad aderire ad HER, in qualità di “full member”;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca e Alta Formazione” - CA.04.46.03.01 “Contributi e quote associative”;

VISTO il parere positivo espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.11.2025;

UDITA la relazione del Rettore

all'unanimità

DELIBERA

- di autorizzare l'adesione del Politecnico di Bari all'Associazione Hydrogen Europe Research – HER in qualità di “full member”;

- di designare il prof. Mario Carpentieri, professore ordinario afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari, quale Rappresentante di Ateneo nell'Assemblea dei Soci dell'Associazione Hydrogen Europe Research – HER;

- di nominare la dott.ssa Antonella Palermo quale referente amministrativo del Politecnico di Bari per l'Associazione Hydrogen Europe Research – HER;
- di far gravare la quota associativa relativa all'anno 2026, di importo pari ad € 3500,00, sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione", CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico di Ateneo;
- di far gravare le successive quote associativa annuali, i cui importi saranno stabiliti dalla General Assembly di HER, sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione", CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico di Ateneo.

**P. 19
OdG****RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Fondazione di partecipazione “Scuola Europea di Industrial Engineering and Management ETS”. Definizione dei compensi spettanti ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti

Il Rettore rammenta che l’art. 16 dello Statuto della Fondazione “Scuola Europea di Industrial Engineering and Management - ETS” rubricato “Collegio dei Revisori” recita:

“1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri, oltre due supplenti, esperti in materia contabile e/o fiscale non necessariamente esponenti del mondo accademico purchè aventi adeguata professionalità ed iscritti al Registro dei Revisori Contabili.

2. Il Collegio dei revisori è nominato dal Consiglio di amministrazione su proposta del Presidente. In prima applicazione dello Statuto il Collegio dei revisori è nominato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari.

3. I membri del Collegio dei revisori restano in carica per tre anni e possono essere confermati per una sola volta. Il Collegio elegge al suo interno il proprio Presidente.”

Il Rettore riferisce, altresì, che l’art. 17 dello Statuto, rubricato “Compensi” dispone:

“1. I compensi dei componenti del Consiglio di amministrazione, ivi compreso il Presidente, e del Collegio dei revisori sono stabiliti dall’Assemblea Generale della Fondazione.

2. In prima applicazione dello Statuto, i compensi di cui al comma 1, sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari”.

Il Rettore rammenta che questo Consesso, in ossequio a quanto stabilito dallo Statuto di ETS, nella seduta del 30.04.2025 ha deliberato di nominare il dott. Gianpiero Matteucci, il dott. Ivan Cardascia e il dott. Alessandro Quaranta, quali membri effettivi, e il dott. Domenico Renna e il prof. Mario Scicutella, quali membri supplenti del Collegio dei Revisori dei Conti della Fondazione e rinviato la determinazione dei relativi compensi, “da quantificare anche sulla base di quanto disposto dal DPCM 23 agosto 2022 n. 143 (GU 222/2022) e dalla Circolare PCM del 29 dicembre 2023 (GU 12/2023).”

Il Rettore rende noto che il Collegio di Amministrazione della Fondazione, nella seduta del 29.10.2025, con riferimento al Collegio dei Revisori dei Conti, ha deliberato quanto segue:

“In prima applicazione dello Statuto della Fondazione (art. 17 comma 2) i compensi ai membri del Collegio dei Revisori devono essere decisi dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari. Il CdA del Politecnico di Bari aveva deliberato nella seduta del 25.4.2025 di rinviare la determinazione dei compensi dei Membri effettivi e dei Membri supplenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Il Presidente si interfacerà con l’amministrazione del Politecnico di Bari chiedendo di esprimersi in merito. Il Consiglio della Fondazione, non volendo in ogni caso interferire con le deliberazioni che saranno per Statuto assunte dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, considerando il lavoro svolto e quello atteso della Fondazione, ritiene congruo un compenso su base annua di 1.500 € per il Presidente del Collegio dei Revisori e di 1.000 € per ciascun componente effettivo del medesimo Collegio.”

Tanto premesso, il Rettore invita il Consesso a procedere alla determinazione dei compensi dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto della Fondazione “Scuola Europea di Industrial Engineering and Management - ETS”;

RAVVISATA la necessità di procedere alla determinazione dei compensi dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti della Fondazione;

UDITA la relazione del Rettore,

all’unanimità

DELIBERA

di determinare in € 1500,00/anno il compenso del Presidente e in € 1000,00/anno i compensi dei componenti effettivi del Collegio dei Revisori dei Conti della Fondazione di partecipazione “Scuola Europea di Industrial Engineering and Management - ETS”.

P. 20
OdGRICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO

Master interateneo di II livello in "Intelligenza Artificiale e Data Science" - proponente prof. T. Di Noia: approvazione convenzione e attivazione Master

Il Rettore comunica che il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha proposto l'istituzione e l'attivazione del Master di II livello in "Intelligenza Artificiale e Data Science", su iniziativa dei proff. Tommaso Di Noia e Fedelucio Narducci (All. 1).

Il Rettore informa che il corso nasce da una collaborazione pregressa con l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" che aveva ad oggetto l'erogazione di un master di II livello con l'obiettivo di offrire un percorso accademico di terzo livello finalizzato alla formazione della figura dei *Data Scientist*. A tal fine i due Atenei siglavano un accordo di collaborazione per l'erogazione del Master interateneo di II livello in "Data Science" che prevedeva l'erogazione del predetto corso per n. 8 edizioni, con un'alternanza tra gli Atenei nel ruolo di Sede amministrativa. In forza del protocollo in parola sono state erogate 4 edizioni del Master.

Il Rettore riferisce che la proposta in argomento di istituzione del nuovo Master è da intendersi quale "evoluzione" della pregressa collaborazione ed intercetta le esigenze di aggiornamento delle finalità del Master e dei relativi sbocchi occupazionali, alla luce del dinamismo della figura del *Data Scientist* e delle nuove prospettive di studio create dall'introduzione dell'intelligenza artificiale, recepite nella nuova denominazione del corso.

Il Rettore evidenzia che, a tal fine, occorre formalizzare un nuovo protocollo con l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" la cui bozza (All. 2), già approvata dagli Organi Collegiali di Uniba, ricalca il modello del precedente atto, prevedendo l'erogazione congiunta del Master, in forma alternata tra gli Atenei con costi a carico dell'Ateneo sede amministrativa.

Tanto premesso, il Rettore informa il Senato che, in linea con la mission istituzionale dell'Ateneo, l'attivazione di percorsi formativi flessibili e job-oriented, quali i master, costituisce uno strumento innovativo per la completa attuazione degli obiettivi di ateneo. La proposta in parola costituisce, inoltre, un'opportunità di apertura dell'offerta formativa al mercato del lavoro, offrendo un percorso che metta insieme competenze di natura informatica, giuridica, manageriale ed economica.

Il Rettore illustra, dunque, i dettagli del corso come riepilogati nella scheda quivi allegata (All. 1).

La I edizione del Master interateneo in "Intelligenza Artificiale e Data Science" sarà realizzata da Poliba, nell'ambito delle iniziative previste nell'ambito dei "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese", di cui all'Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell'art. 14 bis del D.L. n. 152/2021. Pertanto, la sostenibilità del corso sarà garantita dai proventi delle quote di iscrizione (€ 2.500,00/discendente) e dal finanziamento a valere sui Patti (€ 160.000,00).

Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento per l'Attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari;
VISTO il dispositivo del Consiglio del Dipartimento DEI del 28/07/2025;
VISTA la delibera del Senato Accademico,
all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la bozza di Convenzione per l'istituzione del Master universitario interateneo di II livello in "Intelligenza Artificiale e Data Science";
- di conferire mandato al Rettore di sottoscrivere la suddetta Convenzione e di apportare al testo modifiche e/o integrazioni ove necessarie;
- di attivare il Master di II livello interateneo in "Intelligenza Artificiale e Data Science" - **I Edizione A.A. 2025/2026.**



**P. 21
OdG**

**RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Convenzione tra Associazione FabLab Bitonto e Politecnico di Bari. Proponente: prof. Parisi

Il Rettore comunica che è pervenuta, per il tramite del prof. Nicola Parisi, la proposta di sottoscrizione di convenzione, quivi allegata, con l'Associazione FabLab di Bitonto, che, insieme allo stesso Comune e il Politecnico, gestisce il Centro Tecnologico per la Fabbricazione Digitale "FabLab Poliba", punto di riferimento per l'intera comunità dell'area metropolitana sui temi dell'avanzamento tecnologico interdisciplinare nei settori della formazione e della ricerca, rivolgendosi al mondo della scuola, dell'università e dell'impresa.

Il Rettore rappresenta che, mediante la formalizzazione della convenzione, avente durata di trentasei mesi (36 mesi), rinnovabile per pari durata, le Parti intendono avviare una collaborazione *"in attività di ricerca, sviluppo e formazione finalizzandola attraverso il finanziamento, da parte dell'Associazione, di borse di studio che perseguiranno l'obiettivo di formare giovani laureati sui temi di interesse comune. Le somme messe a disposizione saranno destinate alla copertura delle borse e di tutti gli oneri ad esse connessi oltre che alle spese accessorie e propedeutiche alla realizzazione degli obiettivi di studio"*.

Il Rettore rende noto che, l'Associazione, a seguito della firma della Convenzione, verserà all'Ateneo, in un'unica soluzione, la somma complessiva di Euro 80.000,00 (ottantamila euro) allo scopo di finanziare le attività oggetto di collaborazione nell'ambito della sperimentazione di tecniche di disegno e fabbricazione digitale applicate all'architettura e all'ambiente.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di convenzione tra il Politecnico di Bari e l'Associazione FabLab di Bitonto;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari,

all'unanimità

DELIBERA

- di approvare la convenzione tra il Politecnico di Bari e l'Associazione FabLab di Bitonto;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere la convenzione e di apportare modifiche/integrazioni al testo, ove necessario;
- di nominare il prof. Nicola Parisi, afferente al Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design, quale responsabile scientifico di Ateneo per l'accordo di cui trattasi.

**P. 22
OdG**
**RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Domanda di brevetto Europeo No. 25153138.0 del 21.01.2025 dal titolo: “High beam quality optical fiber combiner for multiwavelength signal delivering” a contitolarità del Politecnico di Bari e della società Le Verre Fluoré SAS. Deposito della richiesta di esame e versamento della designation fee. Inventore referente prof. Francesco Prudeniano;

Il Rettore rammenta che lo studio mandatario Jacobacci & Partners, in data 21.01.2025, ha provveduto a rivendicare la priorità della domanda brevetto italiano n. 102024000001950 e a depositare la domanda di brevetto in Europa No. 25153138.0 dal titolo: “High beam quality optical fiber combiner for multiwavelength signal delivering”, a contitolarità del Politecnico di Bari (70%) e della società Le Verre Fluoré SAS (30%), il cui inventore referente è il Prof. Prudeniano.

Il Rettore riferisce che il suddetto studio mandatario, con nota e-mail del 04.09.2025, quivi allegata, ha comunicato che è necessario procedere al deposito della richiesta di esame in Europa e al versamento della designation fee, pena la decadenza del brevetto e del relativo diritto dei titolari al suo utilizzo esclusivo.

Il Rettore informa che la contitolare Le Verre Fluoré SAS ha comunicato il mancato interesse a proseguire l’iter brevettuale in Europa e che pertanto è in corso di formalizzazione un accordo avente ad oggetto la cessione da parte della società della titolarità del brevetto europeo in favore del Politecnico di Bari.

Il Rettore rappresenta che Jacobacci & Partners ha reso noto che i costi da sostenere per il servizio, suscettibili di variazioni, ammontano complessivamente ad € 2630,00 (IVA esclusa), così suddivisi:

- deposito della richiesta di esame: € 1945,00 (oltre IVA);
- versamento della designation fee: € 685,00 (oltre IVA);

Il Rettore rende noto che lo studio mandatario Jacobacci & Partners ha seguito l’iter di deposito della domanda di brevetto di cui trattasi e che pertanto è necessario assicurare la continuità nella gestione delle relazioni intercorse con l’EPO, confermando l’incarico all’attuale mandatario.

Il Rettore rende noto che la questione di cui trattasi è stata sottoposta al parere della Commissione Brevetti che, nella seduta telematica del 04.11.2025 ha deliberato quanto segue:

“La Commissione constata che il pagamento della designation fee e il deposito della richiesta di esame sono attività propedeutiche al corretto esperimento dell’iter di brevettazione in Europa e pertanto esprime parere favorevole in merito al conferimento allo studio mandatario dell’incarico di eseguire i servizi di cui trattasi.”

Il relativo verbale, quivi allegato in versione integrale, è stato acquisito al Prot. 0044702 del 13/11/2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO il Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 Codice della proprietà industriale;
- VISTA la Legge n. 102 del 24 luglio 2023 che modifica il Codice della Proprietà Industriale, D. Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;
- VISTO il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l’acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 12.11.2025;
- PRESO ATTO del preventivo di spesa formulato dallo studio mandatario;
- PRESO ATTO della volontà manifestata dalla società Le Verre Fluoré di non partecipare alle spese brevettuali europee;
- CONSIDERATA la stima dell’impegno economico, pari a € 2630,00 (oltre IVA), che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per i servizi de quo;


ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore Ricerche Alta Formazione" - CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";

UDITA la relazione del Rettore,
all'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa,

- di autorizzare, con riferimento alla domanda di brevetto Europeo No. 25153138.0 del 21.01.2025 dal titolo: *"High beam quality optical fiber combiner for multiwavelength signal delivering"* a contitolarità del Politecnico di Bari e della società Le Verre Fluoré SAS, il deposito della richiesta di esame e il versamento della designation fee;
- di conferire mandato allo studio Jacobacci & Partners, che ha provveduto al deposito della domanda di brevetto in Europa ed è pertanto in grado di assicurare continuità nell'iter di concessione del titolo, di espletare i servizi di cui trattasi, nelle more della formalizzazione di un accordo tra Politecnico di Bari e Le Verre Fluoré avente ad oggetto l'impegno alla cessione da parte della società della titolarità del brevetto europeo in favore del Politecnico di Bari e la rinuncia alle eventuali royalties connesse al Titolo di PI, per una spesa complessiva pari ad € 2630,00 (IVA esclusa), così suddivisa:
 - deposito della richiesta di esame: € 1945,00 (oltre IVA);
 - versamento della designation fee: € 685,00 (oltre IVA);
- di far gravare la spesa, di importo pari ad € 2630,00 (oltre IVA), sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Alta Formazione" - CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";
- di nominare la dott.ssa Lucrezia Cuccovillo, RUP per l'affidamento de quo;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 23 OdG	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Progetto Pilota - PoC-Lab2Innovation. Referente Prof. Messeni Petruzzelli

Il Rettore informa che il Politecnico di Bari, attraverso l'Ufficio di Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese e l'Incubatore BINP – Boosting Innovation in Poliba, intende promuovere il Progetto Pilota dal titolo “PoC-Lab2Innovation”, di cui è Referente il Prorettore alla Valorizzazione delle Conoscenze e Innovazione, Prof. A. Messeni Petruzzelli.

Il Rettore fa presente che l'iniziativa di cui trattasi mira a favorire la validazione tecnico-scientifica e il potenziale applicativo dei risultati della ricerca sviluppati nei laboratori del nostro Ateneo e a potenziare il trasferimento tecnologico dalla ricerca al mondo industriale, sostenendo lo sviluppo tecnologico di Proof of Concept (PoC).

Il Rettore sottolinea che il Progetto Pilota “PoC-Lab2Innovation” è destinato a ricercatori dell'Ateneo intenzionati a verificare la fattibilità tecnica, commerciale e di mercato di tecnologie, metodi o prototipi nati da attività scientifiche interne. L'obiettivo dell'iniziativa è incrementare i livelli di maturità tecnologica (TRL) e maturità di mercato (MRL) delle soluzioni sviluppate e favorirne il trasferimento verso il sistema produttivo.

Il Rettore comunica che il programma prevede la partecipazione obbligatoria dei membri dei team selezionati a moduli formativi integrati da attività di mentoring e consulenza che saranno svolti a cura dell'Incubatore BINP. Per l'assistenza in materia di tutela della proprietà intellettuale, analisi brevettuale e gestione amministrativa dei titoli di PI i ricercatori potranno avvalersi del supporto dell'Ufficio di Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese.

Il Rettore sottolinea che all'iniziativa PoC-Lab2Innovation, concepita come azione di potenziamento (“booster”) a supporto di progetti già pronti per la fase di validazione tecnico-scientifica, commerciale e industriale, il Politecnico di Bari intende destinare una dotazione complessiva pari a € 100.000,00 da impiegare, nell'e.f. 2026, per il cofinanziamento di uno o più progetti PoC, selezionati in base alla qualità delle proposte e al grado di maturità tecnologica e di mercato raggiunto.

Il Rettore riferisce che per ciascun progetto l'importo sarà determinato in funzione del fabbisogno economico e della quota di cofinanziamento garantita dal team proponente, che non potrà essere inferiore al 25% del costo complessivo del progetto. Tale quota costituirà requisito obbligatorio per l'accesso al programma.

Il Rettore comunica che le risorse assegnate ai progetti, selezionati da apposita Commissione esterna, potranno essere impiegate esclusivamente per:

- attività di sviluppo prototipale;
- test sperimentali e validazioni tecniche;
- certificazioni e prove di laboratorio;
- dimostrazioni e acquisizione di materiali o attrezzature strettamente funzionali alla realizzazione del Proof of Concept;

Il Rettore fa presente che i fondi del Progetto Pilota - PoC-Lab2Innovation non potranno essere destinati al pagamento di forniture o prestazioni rese dal Politecnico di Bari, dal BINP o da enti da essi partecipati.

Il Rettore riferisce che l'Ufficio di Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese ha predisposto, a tal fine, la bozza del “Regolamento del Bando del Politecnico di Bari per il finanziamento di progetti Proof of Concept “Lab2Innovation””, di cui si allega copia e informa il Consesso che sarà affidato al medesimo Ufficio il coordinamento e l'indizione del bando per la selezione dei progetti Proof of Concept (PoC), in collaborazione con il BINP.

Il Rettore, in ultimo, comunica che l'eventuale riproposizione su base annuale dell'iniziativa in argomento, sarà sottoposta all'approvazione degli organi collegiali sulla base sia dell'esito della presente azione pilota sia di un piano di investimento che dovrà essere coerente con le linee strategiche dell'Ateneo in materia di terza missione e trasferimento tecnologico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;

PRESO ATTO del Progetto Pilota “PoC–Lab2Innovation” e della bozza del “*Regolamento del Bando del Politecnico di Bari per il finanziamento di progetti Proof of Concept “Lab2Innovation”*”;

VISTO il Piano Strategico di Ateneo, che individua tra le priorità la promozione del trasferimento tecnologico e della terza missione;

PRESO ATTO della necessità del Politecnico di Bari di rafforzare le azioni di supporto alla valorizzazione dei risultati della ricerca e alla loro validazione tecnico-scientifica e di mercato;

PRESO ATTO che l’iniziativa è concepita come misura booster per la validazione tecnico-scientifica, commerciale e industriale delle ricerche sviluppate dal Politecnico di Bari;

PRESO ATTO del parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.11.2025;

UDITA la relazione del Rettore,

all’unanimità

DELIBERA

1. di approvare i contenuti e le finalità del Progetto Pilota - PoC-Lab2Innovation del Politecnico di Bari;
2. di approvare la bozza del “*Regolamento del Bando del Politecnico di Bari per il finanziamento di progetti Proof of Concept “Lab2Innovation”*”;
3. di nominare il Prof. Antonio Messeni Petruzzelli, Prorettore alla Valorizzazione delle Conoscenze e Innovazione, Referente di Ateneo per l’iniziativa di cui trattasi;
4. di destinare all’azione pilota in argomento una dotazione finanziaria complessiva di €100.000,00 per il cofinanziamento di uno o più progetti PoC selezionati secondo le modalità che saranno definite dal bando;
5. di stabilire che le risorse potranno essere utilizzate esclusivamente per le attività strettamente funzionali alla realizzazione del Proof of Concept, come specificato nell’informativa;
6. di affidare all’Ufficio di Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese il coordinamento e l’indizione del bando per la selezione dei progetti PoC, in collaborazione con l’Incubatore BINP – Boosting Innovation in Poliba;
7. di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.



**P. 24
OdG**

**RICERCA E TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO**

Contratto di ricerca tra il distretto MEDISDIH S.c. a r.l. e il Politecnico di Bari, in qualità di Socio esecutore, nell'ambito del Progetto INTERREG VI-A Greece-Italy 2021-2027 dal titolo "To-BE scenarios for Port Management leveraging Digital TWIN" - acronimo BE:TWIN"

Il Rettore comunica che il MEDISDIH S.c. a r.l., in qualità di partner nell'ambito del progetto INTERREG VI-A Greece-Italy 2021-2027 dal titolo "BE:TWIN – To-BE scenarios for Port Management leveraging Digital TWIN", che punta a migliorare l'efficienza operativa mediante l'introduzione della tecnologia Digital Twin nella gestione portuale, ha proposto la sottoscrizione di un contratto di ricerca al fine di affidare a questo Ateneo, in qualità di Socio Esecutore, lo svolgimento di una parte predefinita delle attività previste del Progetto di spettanza dello stesso MEDISDIH.

Il Rettore, a tal proposito, informa che, su un budget complessivo assegnato alle attività di competenza del distretto MEDISDIH Scarl pari a € 244.621,50, la quota di contributo spettante al Socio Esecutore ammonta a € 144.621,50 così suddivisa:

- personale: 104.621,50k€
- attrezzature: 10k€
- missioni: 10k€
- consulenze: 20 k€

Si allegano:

- la proposta di contratto di ricerca tra MEDISDIH e il Politecnico di Bari, come pervenuto;
- il Subsidy contract tra il Managing Authority INTERREG 2021-2027 e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Ionio - Porto di Taranto, capofila del Progetto;
- il Partnership agreement sottoscritto da tutti i partner del progetto BE:TWIN.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE


UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di sottoscrizione del Contratto di ricerca tra il distretto MEDISDIH S.c. a r.l. e il Politecnico di Bari, in qualità di Socio esecutore, nell'ambito del Progetto INTERREG VI-A Greece-Italy 2021-2027 "To-BE scenarios for Port Management leveraging Digital TWIN" - acronimo BE:TWIN";

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari,
all'unanimità

DELIBERA

- di approvare la sottoscrizione del Contratto di ricerca tra il MEDISDIH S.c. a r.l. e il Politecnico di Bari, in qualità di Socio esecutore, nell'ambito del Progetto INTERREG VI-A Greece-Italy 2021-2027 dal titolo "To-BE scenarios for Port Management leveraging Digital TWIN" - acronimo BE:TWIN";
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere il Contratto e di apportare eventuali modifiche/integrazioni, ove necessario;
- di designare quale responsabile scientifico del Contratto il prof. Floriano Scioscia.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 25 OdG	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Domanda di brevetto in Italia n. 102024000028419 del 13.12.2024 dal titolo: "Macchina di prova per strutture biologiche in condizioni di coltura cellulare" a contitolarità del Politecnico di Bari (80%) e dell'Università degli Studi di Foggia (20%). Estensione della domanda di brevetto in priorità a livello europeo. Inventore referente prof. Boccaccio

Il Rettore rammenta che lo studio mandatario Laforgia, Bruni & Partners ha provveduto al deposito della domanda di brevetto in Italia n. Italia n. 102024000028419 del 13.12.2024 dal titolo: "Macchina di prova ciclica per strutture biologiche in condizioni di coltura cellulare" a contitolarità del Politecnico di Bari (80%) e dell'Università degli Studi di Foggia (20%), il cui inventore referente è il prof. Boccaccio.

Il Rettore riferisce che il suddetto mandatario ha comunicato che l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi - UIBM ha emesso il Rapporto di ricerca, accluso alla presente, e rappresentato che l'esaminatore ha ritenuto che tutte le rivendicazioni sono dotate sia del requisito della novità sia del requisito dell'attività inventiva e che pertanto non è necessario emendare il set di claims, che è direttamente concedibile così come originariamente depositato.

Il Rettore riferisce che, con nota e-mail del 1° ottobre 2025, il mandatario ha comunicato a questo Ateneo che il 13.12.2025 scadranno i termini per procedere all'estensione della domanda di brevetto in priorità e che l'inventore referente ha rappresentato la volontà di procedere a livello internazionale PCT - Patent Cooperation Treaty.

Il Rettore comunica, inoltre, che il citato Studio, con nota e-mail del 03.11.2025, ha rappresentato la necessità di depositare una comunicazione all'UIBM avente ad oggetto la richiesta di concessione del titolo di PI, atteso che il rapporto di ricerca è completamente favorevole e non risulta necessario sottomettere una memoria di replica.

Il Rettore fa presente che Laforgia, Bruni & Partners, con note acquisite rispettivamente al Prot. n. 37943 del 06.10.2025 e al Prot. n. 43099 del 03.11.2025, ha comunicato che i costi da sostenere per il servizio in oggetto ammontano complessivamente ad € 5356,00 (oltre IVA), così suddivisi:

- Competenze del mandatario per estensione PCT: € 2000,00 (oltre IVA);
- Spese per estensione PCT: € 3156,00 (esente IVA);
- Deposito della richiesta di concessione del titolo di PI: € 200,00 (oltre IVA)

da ripartire tra i contitolari della domanda di brevetto proporzionalmente rispetto alla percentuale di contitolarità, come di seguito dettagliato:

- € 4.284,80 (oltre IVA) a carico del Politecnico di Bari;
- € 1071,20 (oltre IVA) a carico dell'Università degli Studi di Foggia.

Il Rettore riferisce che la questione di cui trattasi è stata sottoposta al parere della Commissione Brevetti che, nella seduta telematica del 12/11/2025 ha deliberato quanto segue:

“La Commissione, preso atto della documentazione, ritiene opportuno procedere al rinvio dell'esame del punto in discussione al 17.11.2025 alle ore 10.00. In questa data è convocato l'inventore, prof. Boccaccio, il quale dovrà illustrare i possibili sviluppi e gli ambiti di riferimento che possano giustificare la domanda di estensione PCT e i costi che l'Ateneo dovrà eventualmente sostenere. La Commissione invita l'ufficio a richiedere un ulteriore preventivo ad altro studio mandatario per la comparazione dei costi di cui l'Ateneo dovrà farsi eventualmente carico.”

Il Rettore fa presente che a seguito della riunione della Commissione Brevetti, l'Ufficio Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese ha richiesto un preventivo di spesa allo studio mandatario De Tullio & Partners, acquisito al prot.gen n.45317/2025.

Per quanto concerne l'affidamento dell'incarico, il Rettore riferisce che il preventivo presentato dallo studio mandatario Laforgia, Bruni & Partners - già incaricato del deposito della domanda di brevetto italiana — risulta essere economicamente più vantaggioso per l'Ateneo rispetto a quello acquisito dallo studio mandatario De Tullio & Partners.

Il Rettore riferisce che la Commissione Brevetti nella seduta telematica del 17.11.2025, preso atto del preventivo trasmesso dal mandatario De Tullio & Partners e tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'inventore referente, prof. Boccaccio, ha deliberato quanto segue:

“La Commissione, preso atto della documentazione presentata, delle delucidazioni fornite dall'inventore referente e della comparazione dei preventivi acquisiti, esprime parere favorevole in merito all'estensione della domanda di brevetto in priorità a livello PCT e al conferimento dell'incarico allo studio mandatario Laforgia, Bruni & Partners.”

Il relativo verbale, quivi allegato in versione integrale, è stato acquisito al Prot. n. 45402/2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti pubblici;

VISTO il Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 Codice della proprietà industriale;

VISTA la Legge n. 102 del 24.07.2023 che modifica il Codice della proprietà industriale;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nelle sedute telematiche del 12.11.2025 e 17.11.2025;

PRESO ATTO dei preventivi di spesa formulati dagli studi mandatarî Laforgia, Bruni & Partners e De Tullio & Partners;

CONSIDERATA la stima dell'impegno economico, pari a € 4284,80 (oltre IVA), che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il servizio in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità dell'Università degli Studi di Foggia a contribuire alle spese di brevettazione in maniera proporzionale rispetto alla percentuale di titolarità del titolo di PI;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI “Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post- Lauream” CA 01.10.03.02 – Brevetti;

UDITA la relazione del Rettore,


all'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa,

- di autorizzare l'estensione in priorità a livello PCT della domanda di brevetto dal titolo: "Macchina di prova per strutture biologiche in condizioni di coltura cellulare", a contitolarità del Politecnico di Bari (80%) e dell'Università degli Studi di Foggia (20%).
- di conferire mandato allo studio Laforgia, Bruni & Partners, che ha provveduto al deposito della domanda di brevetto in Italia ed è pertanto in grado di assicurare continuità nell'iter di concessione del titolo e nell'estensione all'estero, di espletare i servizi di cui trattasi, per un importo complessivo pari circa ad € 5356,00 (oltre IVA), suscettibile di variazioni, da ripartire tra i Contitolari, nel rispetto delle percentuali di contitolarità;
- di imputare in capo al Politecnico di Bari, dell'importo complessivo di € 5356,00 (oltre IVA), la somma di € 4.284,80 (oltre IVA), come di seguito dettagliato:
 - Competenze del mandatario per estensione PCT: € 1600,00 (oltre IVA);
 - Spese per estensione PCT: € 2524,80 (esente IVA);
 - Deposito della richiesta di concessione del titolo di PI: € 160,00 (oltre IVA);
- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca e Alta Formazione” - CA.01.10.03.02 – “Brevetti”;
- di nominare la dott.ssa Lucrezia Cuccovillo, RUP per l'affidamento de quo;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario per il deposito della domanda di brevetto in Italia di cui trattasi.

Esce il dott. De Palma

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 13 del 27 novembre 2025
P. 26 OdG	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	PNRR monitoraggio ed azioni conseguenti

Il Rettore, nell'ambito di azioni di monitoraggio periodiche e trasparenti, da riportare regolarmente al Consiglio, rappresenta quanto segue.

1 AVANZAMENTO DELLA SPESA

Il Rettore illustra lo stato di avanzamento della spesa caricata/trasmessa sul portale ATWORK al 21/11/2025, includendo un confronto con analogo monitoraggio al 30/9/2025:

Tab. 1 PE NEST

POLIBA - Prog. NEST PE21 Inizio progetto: 01/11/2022 Fine progetto: da definire stante la proroga al 30/04/2026	Budget totale	TOTALE		DATI MUR	
		CARICATO	TRASMESSO	% CAR	% TRASM
Personale	2.840.589,16 €				
di cui <i>MASSA CRITICA</i>	1.787.234,99 €	2.745.285,37 €	2.645.386,17 €	96,6%	93,1%
di cui <i>PERSONALE NON DIPENDENTE (RTD/TECNOLOGI)</i>	1.053.354,17 €				
Costi indiretti	426.088,37 €				
da <i>MASSA CRITICA</i>	268.085,25 €	411.792,81 €	396.807,93 €	96,6%	93,1%
da <i>PERSONALE NON DIPENDENTE</i>	158.003,13 €				
Altre tipologie di spese	568.696,59 €	503.002,34 €	444.373,39 €	88,4%	78,1%
Costi per materiali, licenze e attrezzature	1.586.255,85 €	1.439.305,51 €	548.505,35 €	90,7%	34,6%
Costi per servizi di consulenza specialistica	267.920,40 €	186.843,00 €	135.603,00 €	69,7%	50,6%
Bandi a cascata	2.200.000,00 €	1.087.226,60 €	1.034.721,20 €	49,4%	47,0%
Totale	7.889.550,37 €	6.373.455,63 €	5.205.397,04 €	80,8%	66,0%
monitoraggio al 30 settembre 2025				75,40%	43,80%

Tab. 2 PE RESTART

POLIBA - Prog. RESTART PE01 Inizio progetto: 01/11/2022 Fine progetto da definire stante la proroga al 30/04/2026	Budget totale	TOTALE		DATI MUR	
		CARICATO	TRASMESSO	% CAR	% TRASM
Personale	2.918.578,30 €				
di cui MASSA CRITICA	1.672.480,11 €	2.676.241,60 €	2.676.241,60 €	92%	92%
PERSONALE NON DIPENDENTE (RTD/TECNOLOGI)	1.246.098,19 €				
Costi indiretti	437.786,75 €				
da MASSA CRITICA	250.872,02 €	401.436,24 €	401.436,24 €	92%	92%
PERSONALE NON DIPENDENTE (RTD/TECNOLOGI)	186.914,73 €				
Altre tipologie di spese	1.045.205,95 €	907.838,29 €	869.536,19 €	86,9%	83,2%
Costi per materiali, licenze e attrezzature	3.023.772,80 €	2.896.835,08 €	2.652.310,18 €	95,8%	87,7%
Bandi a cascata	4.170.000,00 €	1.837.950,98 €	1.643.790,66 €	44,1%	39,4%
Totale	11.595.343,80 €	8.720.302,19 €	8.243.314,87 €	75,2%	71,1%
monitoraggio al 30 settembre 2025				74%	56,40%

Tab. 3 CN MOST

POLIBA - Prog. MOST CN23 Inizio progetto: 01/09/2022 Fine progetto: da definire stante la proroga al 30/04/2026	Budget totale	TOTALE		DATI MUR	
		CARICATO	TRASMESSO	% CAR	% TRASM
Personale	5.005.878,36 €				
di cui MASSA CRITICA	2.975.766,98 €	4.918.268,62 €	4.399.673,52 €	98,2%	87,9%
di cui PERSONALE NON DIPENDENTE	2.030.111,38 €				
di cui RTD/TECNOLOGI	1.482.845,83 €				
di cui PhD	547.265,55 €				
Costi indiretti	750.881,75 €				
da MASSA CRITICA	446.365,05 €	737.740,29 €	659.951,03 €	98,2%	87,9%
da PERSONALE NON DIPENDENTE	304.516,71 €				
Altre tipologie di spese	254.450,00 €	165.830,91 €	123.235,81 €	65,2%	48,4%
Costi per materiali, licenze e attrezzature	16.506.995,13 €	15.913.475,70 €	2.549.504,24 €	96,4%	15,4%
Costi per servizi di consulenza specialistica	491.900,00 €	549.525,23 €	246.439,49 €	111,7%	50,1%
Bandi a cascata	3.471.518,00 €	1.291.059,05 €	1.159.487,42 €	37,2%	33,4%
Totale	26.481.623,24 €	23.575.899,80 €	9.138.291,51 €	89,0%	34,5%
monitoraggio al 30 settembre 2025				87,70%	26,00%

Tab. 4 CN HPC

POLIBA - Prog. HPC CN13 Inizio progetto: 01/09/2022 Fine progetto: da definire stante la proroga al 30/04/2026	Budget	TOTALE		DATI MUR	
		CARICATO	TRASMESSO	% CAR	% TRASM
Personale	3.226.174,08 €				
di cui MASSA CRITICA	1.798.122,86 €	2.753.183,29 €	2.523.570,51 €	85,3%	78,2%
di cui PERSONALE NON DIPENDENTE	1.428.051,22 €				
di cui RTD/TECNOLOGI	1.153.458,33 €				
di cui PhD	274.592,89 €				
Costi indiretti	483.926,11 €				
da MASSA CRITICA	269.718,43 €	412.977,60 €	378.535,68 €	85,3%	78,2%
da PERSONALE NON DIPENDENTE	214.207,68 €				
Altre tipologie di spese	10.000,00 €	8.239,05 €	1.210,30 €	82,4%	12,1%
Costi per materiali, licenze e attrezzature	114.749,17 €	9.999,12 €	- €	8,7%	0,0%
Costi per servizi di consulenza specialistica	48.125,00 €	- €	- €	0,0%	0,0%
Totale	3.882.974,36 €	3.184.399,06 €	2.903.316,49 €	82,0%	74,8%
monitoraggio al 30 settembre 2025				79,30%	72,90%

Tab. 5 PE MICS

POLIBA - Prog. MICS PE04 Inizio progetto: 31/10/2022 Fine progetto: da definire stante la proroga al 30/04/2026	Budget totale	TOTALE		DATI MUR	
		CARICATO	TRASMESSO	% CAR	% TRASM
Personale	2.637.772,50 €	2.510.428,00 €	2.488.952,50 €	95,2%	94,4%
di cui MASSA CRITICA	1.554.580,83 €				
PERSONALE NON DIPENDENTE (RTD/TECNOLOGI)	1.083.191,67 €				
Costi indiretti	395.665,88 €	376.564,20 €	373.342,88 €	95,2%	94,4%
da MASSA CRITICA	233.187,12 €				
da PERSONALE NON DIPENDENTE	162.478,75 €				
Altre tipologie di spese	918.716,70 €	706.394,48 €	679.771,96 €	76,9%	74,0%
Costi per materiali, licenze e attrezzature	184.694,17 €	147.310,47 €	142.979,62 €	79,8%	77,4%
Costi per servizi di consulenza specialistica	102.400,00 €	54.900,00 €	54.900,00 €	53,6%	53,6%
Totale	4.239.249,25 €	3.795.597,15 €	3.739.946,96 €	89,5%	88,2%
monitoraggio al 30 settembre 2025				82,90%	77,90%

Il Rettore, nel prendere atto di un significativo avanzamento della spesa caricata e rendicontata al MUR, rileva che ancora vi sono risorse non movimentate (da impegnare):

PE NEST € 443.652,10
PE RESTART € 2.875.041,61 (per la maggior parte ascrivibili ai BaC)
PE MICS € 443.652,10
CN MOST € 2.905.723,44 (per la maggior parte ascrivibili ai BaC)
CN HPC € 698.575,31

A tale riguardo, il Rettore informa che l'esito di una analisi puntuale sull'avanzamento della spesa, distinto per Spoke, ha evidenziato che, all'interno di una stessa iniziativa (PE, CN), vi sono Spoke che, ad oggi, hanno realizzato un overspending ed altri, invece, che registrano una quota residua di budget non ancora oggetto di programmazione e, quindi, di impegno di spesa.

Proprio allo scopo di massimizzare la performance di Ateneo e garantire la spesa dei suddetti residui disponibili, il Rettore, con email del 10/11/2025, invitava i Responsabili Scientifici dei progetti a *“valutare l'ipotesi di assegnare queste ultime quote di budget, in quanto difficilmente spendibili data la scadenza prossima, agli spoke che, invece, registrano già overspending o che hanno maggiori esigenze di spesa già programmata e avente carattere di urgenza. Questo garantirà una “compensazione tra Spoke” afferenti allo stesso progetto PE o CN, lasciandone invariato l'importo totale.”*

Successivamente, ossia in data 20/11/2025, è stato trasmesso dal RUP MUR (nota allegata) il Decreto Direttoriale prot. MUR n. 1745 del 19.11.2025 (Decreto allegato) con il quale *“viene esteso il periodo di svolgimento delle attività progettuali, di ammissibilità delle relative spese e di rendicontazione di tutte le spese sostenute, entro il termine massimo del 30 aprile 2026”*. Il RUP aggiunge inoltre che *“Entro e non oltre il 30 novembre 2025, ciascun HUB dovrà formalmente comunicare la data effettiva di conclusione delle attività progettuali; unitamente dovrà trasmettere l'eventuale modifica dei vigenti Allegati B e C, limitatamente al periodo decorrente dal 1° dicembre 2025. In tale quadro, entro lo stesso termine si richiede di trasmettere, secondo il format allegato, le eventuali nuove previsioni di spesa caricata e rendicontata, articolate mensilmente a decorrere dal mese di dicembre 2025 e sino alla conclusione delle attività progettuali.”*

Vista, quindi, la possibilità di prorogare le attività PNRR, il Rettore informa che sarà concordata con gli HUB la nuova data di chiusura dei progetti che tenga conto, altresì, della tempistica correlata alla gestione delle spese in itinere e degli adempimenti amministrativi legati alla rendicontazione delle spese.

Detta proroga consentirà, auspicabilmente, di massimizzare la spesa del Politecnico di Bari nell'ambito dei progetti in argomento.

2 PROCEDURE DI ACQUISTI

Il Rettore richiama l'attenzione sul persistere di uno scostamento, assai evidente dal suddetto monitoraggio soprattutto per alcuni progetti, tra la percentuale di spesa caricata e la percentuale di spesa rendicontata.

Il gap più rilevante continua ad essere relativo alla voce "Costi per materiali, licenze e attrezzature" che certamente rappresenta la spesa di maggior rilievo.

Tra le criticità vi è il CN MOST, che registra una differenza tra spese caricate e spese rendicontate di € 13.363.971,46; a seguire, sia pure in misura ridotta, i PE NEST e RESTART.

Il Rettore informa che, proprio per monitorare tale specifica criticità, con lo scopo di fornire al presente consesso una puntuale ricognizione delle "procedure sospese", in data 14/11/2025 il Direttore Generale, inviava la seguente richiesta ai Responsabili delle Strutture preposte alla gestione delle risorse di cui trattasi:

"Vi chiedo di restituire a me ed alla dott.ssa Palermo i file di Vostra pertinenza, debitamente compilati anche con il supporto, ove necessario, dei Responsabili Scientifici che leggono per conoscenza, entro e non oltre lunedì 17 novembre 2025.

Al fine di rilevare ed attenzionare possibili criticità correlate alle procedure oggetto della presente, vi si richiedono le seguenti informazioni per ogni procedura indicata nei file allegati:

- 1. Stato della procedura (Colonna L): all'interno dei file è possibile selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente (Gara non conclusa, Gara chiusa non aggiudicata, Gara aggiudicata ma non contrattualizzata, Contrattualizzata con l'OE);*
- 2. Tempi stimati di fatturazione (Colonna M): all'interno dei file è possibile selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente (Entro 30/11/2025, Entro 31/12/2025, Entro 31/01/2026);*
- 3. Tempi di consegna/collaudato (Colonna N): all'interno dei file è possibile selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente (Entro 30/11/2025, Entro 31/12/2025, Entro 31/01/2026).*

È, inoltre, presente una colonna dedicata ad eventuali "Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento".

Il Settore Ricerca potrà supportarvi per la corretta compilazione dei file richiesti.

Rappresento l'estrema urgenza della presente rilevazione che vorrete trasmettere in maniera puntuale e tempestiva."

Entro i termini dati, pervenivano al DG i riscontri quivi riepilogati (con dettaglio del CN MOST):

POLIBA - Riepilogo complessivo PNRR PE e CN			
CN MOST - TOTALE NON LIQUIDATO		10.287.836,91 €	
Di cui			
Gara non conclusa	-	€	
Gara chiusa non aggiudicata	2.974.094,93	€	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	2.545.400,98	€	
Contrattualizzata con l'OE	4.768.341,00	€	
Di cui fatturazione:			
Entro 30/11/2025	691.351,56	€	
Entro 31/12/2025	3.610.999,55	€	
Entro 31/01/2026	465.989,89	€	
PE RESTART - TOTALE NON LIQUIDATO		815.594,97 €	
Di cui			
Gara non conclusa	-	€	
Gara chiusa non aggiudicata	-	€	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	128.331,80	€	
Contrattualizzata con l'OE	687.263,17	€	
Di cui fatturazione:			
Entro 30/11/2025	438.237,51	€	
Entro 31/12/2025	249.025,66	€	
Entro 31/01/2026	-	€	
PE NEST - TOTALE NON LIQUIDATO		203.639,62 €	
Di cui			
Gara non conclusa	-	€	
Gara chiusa non aggiudicata	-	€	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	-	€	
Contrattualizzata con l'OE	203.639,62	€	
Di cui fatturazione:			
Entro 30/11/2025	106.140,00	€	
Entro 31/12/2025	97.499,62	€	
Entro 31/01/2026	-	€	
POLIBA PE e CN - TOTALE NON LIQUIDATO		11.307.071,50 €	
Di cui			
Gara non conclusa	-	€	
Gara chiusa non aggiudicata	2.974.094,93	€	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	2.673.732,78	€	
Contrattualizzata con l'OE	5.659.243,79	€	
Di cui fatturazione:			
Entro 30/11/2025	1.235.729,07	€	
Entro 31/12/2025	3.957.524,83	€	
Entro 31/01/2026	465.989,89	€	

CN MOST - Progetto CN_00000023		DMMM		Dettaglio DMMM:							
TOTALE NON LIQUIDATO 10.287.836,91 €		TOTALE NON LIQUIDATO 6.463.030,31 €		Gara chiusa non aggiudicata 977.851,79 €		Tempi di fatturazione		Tempi stimati di consegna/colloido		Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento	
Di cui		Di cui		DHINAMIC		CENTRO COMBUSTIONE AMBIENTE SPA		976.000,00 €		Entro 31/12/2025	
Gara non conclusa - €		Gara non conclusa - €		LEAFS		ARMECO - Arredamenti Metallici Corti s.r.l.		1.851,79 €		Entro 31/12/2025	
Gara chiusa non aggiudicata 2.974.094,93 €		Gara chiusa non aggiudicata 977.851,79 €								Si riunisce la commissione - consegna fine dicembre 2025	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata 2.545.400,98 €		Gara aggiudicata ma non contrattualizzata 1.853.903,00 €								Da riassegnare ad altra richiesta	
Contrattualizzata con l'OE 4.768.341,00 €		Contrattualizzata con l'OE 3.631.275,52 €									
Di cui fatturazione:		Di cui fatturazione:									
Entro 30/11/2025 691.351,56 €		Entro 30/11/2025 543.080,56 €									
Entro 31/12/2025 3.610.999,55 €		Entro 31/12/2025 2.622.205,07 €									
Entro 31/01/2026 465.989,89 €		Entro 31/01/2026 465.989,89 €									

DEI		Dettaglio DEI							
TOTALE NON LIQUIDATO 3.513.648,27 €		Gara chiusa non aggiudicata 1.981.968,89 €		Tempi di fatturazione		Tempi stimati di consegna/colloido		Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento	
Di cui		HERMES		SOGGETTI DIVERSI		1.981.968,89 €		Entro 31/01/2026	
Gara non conclusa - €								Entro 31/01/2026	
Gara chiusa non aggiudicata 1.981.968,89 €								Si deve riunire la Commissione. Consegna prevista 31/12/25	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata 691.497,98 €									
Contrattualizzata con l'OE 840.181,40 €									
Di cui fatturazione:									
Entro 30/11/2025 - €									
Entro 31/12/2025 840.181,40 €									
Entro 31/01/2026 - €									

DICATECH		Dettaglio DICATECH							
TOTALE NON LIQUIDATO 311.158,33 €		Gara chiusa non aggiudicata 14.274,25 €		Tempi di fatturazione		Tempi stimati di consegna/colloido		Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento	
Di cui		ECOBKE		Reylene UK Limited		14.274,25 €			
Gara non conclusa - €								Gara deserta	
Gara chiusa non aggiudicata 14.274,25 €								In procinto inserimento nuova gara	
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata - €									
Contrattualizzata con l'OE 296.884,08 €									
Di cui fatturazione:									
Entro 30/11/2025 148.271,00 €									
Entro 31/12/2025 148.613,08 €									
Entro 31/01/2026 - €									

POLIBA - Progetto NEST PE_00000021															
TOTALE NON LIQUIDATO 815.594,97 €		DMMM		Nello specifico: FLUXOPTICA S.R.L.		128.331,80 €		Manca stipula		Tempi di fatturazione		Tempi stimati di consegna/colloido		Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento	
Di cui		Di cui								Entro 31/12/2025		Entro 31/12/2025		Richiesta d'acquisto del 26/06/2025	
Gara non conclusa - €		Gara non conclusa - €													
Gara chiusa non aggiudicata - €		Gara chiusa non aggiudicata - €													
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata 128.331,80 €		Gara aggiudicata ma non contrattualizzata 128.331,80 €													
Contrattualizzata con l'OE 687.263,17 €		Contrattualizzata con l'OE 535.044,51 €													
Di cui fatturazione:		Di cui fatturazione:													
Entro 30/11/2025 438.237,51 €		Entro 30/11/2025 372.174,51 €													
Entro 31/12/2025 249.025,66 €		Entro 31/12/2025 162.870,00 €													
Entro 31/01/2026 - €		Entro 31/01/2026 - €													

DEI		Dettaglio DEI							
TOTALE NON LIQUIDATO 152.218,66 €		Gara chiusa non aggiudicata 152.218,66 €		Tempi di fatturazione		Tempi stimati di consegna/colloido		Commenti o note rilevanti ai fini della valutazione dell'affidamento	
Di cui		Gara non conclusa - €							
Gara chiusa non aggiudicata - €		Gara chiusa non aggiudicata - €							
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata - €		Gara aggiudicata ma non contrattualizzata - €							
Contrattualizzata con l'OE 152.218,66 €		Contrattualizzata con l'OE 152.218,66 €							
Di cui fatturazione:		Di cui fatturazione:							
Entro 30/11/2025 66.063,00 €		Entro 30/11/2025 66.063,00 €							
Entro 31/12/2025 86.155,66 €		Entro 31/12/2025 86.155,66 €							
Entro 31/01/2026 - €		Entro 31/01/2026 - €							

POLIBA - Progetto RESTART PE21			
		DEI	
TOTALE NON LIQUIDATO	203.639,62 €	TOTALE NON LIQUIDATO	203.639,62 €
Di cui		Di cui	
Gara non conclusa	- €	Gara non conclusa	- €
Gara chiusa non aggiudicata	- €	Gara chiusa non aggiudicata	- €
Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	- €	Gara aggiudicata ma non contrattualizzata	- €
Contrattualizzata con l'OE	203.639,62 €	Contrattualizzata con l'OE	203.639,62 €
Di cui fatturazione:		Di cui fatturazione:	
Entro 30/11/2025	106.140,00 €	Entro 30/11/2025	106.140,00 €
Entro 31/12/2025	97.499,62 €	Entro 31/12/2025	97.499,62 €
Entro 31/01/2026	- €	Entro 31/01/2026	- €

In relazione alle gare già contrattualizzate, del valore totale di € 5.660.000 circa, la cui fatturazione potrebbe avvenire al più tardi entro il 31/1/2026, il Rettore rappresenta la necessità di monitorarne attentamente l'iter al fine di rispettare i termini di fatturazione stimati dai RUP.

In relazione, invece, alle gare che, alla data della rilevazione, risultano non aggiudicate o aggiudicate ma non ancora contrattualizzate, il cui valore totale è pari ad € 5.648.000 circa, il Rettore sottolinea quanto esse rappresentino un elemento di rischio per l'Ateneo nella misura in cui non dovessero concludersi entro i termini di progetto.

A tal fine, il Rettore suggerisce al CdA una soluzione che tuteli il Poliba ossia subordinare l'aggiudicazione/la contrattualizzazione delle stesse alla condizione sospensiva della garanzia che l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà formalmente fornire all'Ateneo di terminare la fornitura, inclusi la consegna del bene, il relativo collaudo e la fatturazione, non oltre il 15/3/2026.

In assenza di tale garanzia resa dall'OE, è verosimile che l'Ateneo si accoli il rischio di contrattualizzare gare del valore di milioni di euro senza la certezza di poter rendicontarne il costo che, di conseguenza, rimarrebbe a carico del proprio bilancio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR;

UDITA la relazione del Rettore;

PRESO ATTO dei dati di monitoraggio al 21/11/2025,
all'unanimità

DELIBERA

- Di porre a carico dei RUP delle gare già contrattualizzate, relative ai progetti PE NEST, PE RESTART, CN MOST, di cui ai riepiloghi allegati, un puntuale ed attento monitoraggio teso a garantire il rispetto dei termini di fatturazione stimati;
- In relazione alle gare relative ai progetti di cui ai riepiloghi allegati, che, alla data della rilevazione, risultano non aggiudicate o aggiudicate ma non ancora contrattualizzate, di dare mandato all'Amministrazione di adottare le misure idonee a garantire un esito tempestivo delle stesse assicurando, quindi, che la relativa fatturazione avvenga entro il 15/3/2026, con riferimento al PE NEST e RESTART, ed al 15/2/2026 con riferimento al CN MOST, considerate le scadenze comunicate dai relativi HUB;
- Di proseguire con il monitoraggio del PNRR dando mandato al Rettore ed al Direttore Generale di adottare ogni azione utile al contenimento dei rischi in capo all'Ateneo rivenienti dalla tardiva o errata rendicontazione dei costi oggetto delle agevolazioni ministeriali;
- Di relazionare al CdA nella prima seduta di febbraio 2026, lo stato di attuazione delle iniziative suddette.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 14.22 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to Dott. Enrico BRIGHI

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Umberto FRATINO

Gli allegati al presente verbale sono disponibili al seguente link: [251127 CdA](#)