Politecnico di Bari

**MODULO DI RICHIESTA DI CONCESSIONE SPAZI DELLA POLILIBRARY**

Al Dirigente della Direzione Servizi agli Studenti, Sistema Bibliotecario, Campus Life e CLA
**francesca.santoro@poliba.it**

e, p.c. al Responsabile del Sistema Bibliotecario di Ateneo
**gabriella.guastamacchia@poliba.it**

all'Ufficio eventi e public engagement
**eventiecomunicazione@poliba.it**

alla Segreteria del Rettore
**segreteriarettore@poliba.it**

Il/la sottoscritto/a

Dipartimento/Struttura di afferenza

CHIEDE

di ottenere in concessione gli spazi della Biblioteca PoliLibrary come di seguito dettagliato:

**DATI RELATIVI AGLI SPAZI E ALL'EVENTO**

Data di utilizzo e orari:

Giorno: _____ Dalle ore _____ alle ore _____

Descrizione evento: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

**SALE RICHIESTE** (barrare le caselle interessate)

**Sala 1**

- ☐ solo sedie -> 54 posti
- ☐ sedie con tavoli -> 36 posti

**Sala 2**

- ☐ solo sedie -> 54 posti
- ☐ sedie con tavoli -> 36 posti

**Sala 4**

- ☐ solo sedie -> 36 posti
- ☐ sedie con tavoli -> 24 posti

**Sala 5**

- ☐ sedie con tavoli -> 18 posti

**Servizi e attrezzature multimediali** (dettagliare)

_____

_____

_____

_____

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, **di avere preso visione delle DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DEGLI SPAZI DELLA POLILIBRARY e di accettarne** integralmente il suo contenuto.

Data, Firma

_____

N.B. Si prega di visionare le schede tecniche e le capienze massime di ogni singola sala richiesta.