



D.R. N.71

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;

VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma Erasmus+ a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;

VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari;

VISTA la nota prot. N.016882/KA1 del 04.08.2015 con la quale l'Agenzia Nazionale ha approvato la candidatura n. 1240188 azione KA107 – International Credit Mobility – codice progetto 2015-1-IT02-KA107-014707, attribuendo un finanziamento pari ad € 260.413,00;

VISTO l'accordo finanziario tra l'Agenzia Erasmus+/Indire e il Politecnico di Bari n.2015-1IT02-KA107-014707, con i relativi allegati;

VISTA la nota del 10.06.2016 con la quale l'Agenzia Nazionale ha approvato la nuova candidatura dell'azione KA107 – International Credit Mobility – codice progetto 2016-1-IT02-KA107-023380, attribuendo un finanziamento pari ad € 688.500,00;

VISTI gli accordi finanziari tra l'Agenzia Erasmus+/Indire e il Politecnico di Bari n.2015-1IT02-KA107-014707 e 2016-1-IT02-KA107-023380 con i relativi allegati;

CONSIDERATO che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dello staff accademico;

CONSIDERATA l'opportunità che l'erogazione delle borse a supporto dello Staff Mobility for Teaching e dello Staff Mobility for Training debba essere effettuata attraverso procedure selettive trasparenti e imparziali;

DECRETA

E' emanato il Bando di concorso per n. 25 borse per Staff Mobility for Teaching (STA) e n. 1 borsa per Staff Mobility for Training (STT) presso Paesi extra UE, nell'ambito del Programma Erasmus+, KA107 International Credit Mobility, a.a. 2016/2017, il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 17/02/2017

f.to IL RETTORE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO

**PROGRAMMA ERASMUS +
KA107 International Credit Mobility
BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STAFF MOBILITY FOR TEACHING (STA)
E STAFF MOBILITY FOR TRAINING (STT) VERSO PAESI EXTRA UE**

ANNO ACCADEMICO 2016/2017

1. Obiettivi, destinazioni e durata della mobilità

Il Programma Erasmus+ Azione International Credit Mobility/KA107, finanzia la mobilità di docenti (Staff Mobility for Teaching-STA) e personale tecnico-amministrativo/docenti (Staff Mobility for Training-STT) tra Paesi del Programma e Paesi Partner extra UE, con l'obiettivo di:

- rafforzare i rapporti tra le istituzioni universitarie europee ed extraeuropee;
- promuovere lo scambio di competenze ed esperienze in ambito didattico e formativo;
- ampliare l'offerta formativa per gli studenti.

Il Politecnico di Bari, in seguito al finanziamento ricevuto con i progetti n. 2015-1-IT02KA107-014707 e n. 2016-1-IT02-KA107-023380 dell'azione KA107, bandisce borse di mobilità per il personale accademico e tecnico-amministrativo, per attività di docenza e formazione da effettuarsi in un'Università di un Paese Partner extra UE tra il 5 marzo 2017 e il 31 luglio 2017. I Paesi e le Università di destinazione, i settori disciplinari, il numero e la durata delle borse di mobilità, sono indicati nell'Allegato A - Elenco borse di mobilità.

Secondo le regole generali del Programma Erasmus+ Azione KA107, l'attività didattica deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana (o per ogni soggiorno più breve).

2. Contributo finanziario

Il personale riceve dall'UE una borsa divisa in: a) contributo di viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari divisi per fasce di distanza, b) contributo ai costi di soggiorno, calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero (Allegato B - Tabelle massimali rimborso).

3. Requisiti di ammissione e modalità di candidatura

Possono partecipare alla selezione docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Politecnico di Bari, che abbiano concordato con i rappresentanti dell'Università ospitante un piano di lavoro. Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura entro il 28/02/2017, consegnando i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato C - Modulo di candidatura) contenente:
 - breve descrizione dell'attività svolta dal partecipante per l'instaurazione e lo sviluppo della collaborazione tra il Politecnico di Bari e l'istituzione extra-europea ospitante;
 - breve descrizione dell'attività svolta dal partecipante in ambito generale di mobilità internazionale;
 - elenco delle borse di mobilità per insegnamento Erasmus percepite dal partecipante negli ultimi 3 anni, con indicazione del periodo e delle sedi in cui sono state svolte;
- 2) lettera di invito sottoscritta dal referente dell'università ospitante, in cui vengano specificati:
 - per la Staff Mobility for Teaching: gli obiettivi, l'ambito e il contenuto dell'insegnamento, il numero di ore di didattica da effettuarsi e le relative date di svolgimento;
 - per la Staff Mobility for Training: gli obiettivi e il programma di lavoro da svolgersi nell'università ospitante.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata, in formato elettronico, dal proprio indirizzo di posta istituzionale (nome.cognome@poliba.it) al seguente indirizzo email: rosilda.sammarco@poliba.it.

4. Selezione delle candidature

Un'apposita Commissione nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute ed elaborerà una graduatoria valutando i seguenti elementi:

- 1) qualità e rilevanza dell'attività svolta nell'ambito dell'accordo di collaborazione: da 0 a 4 punti;
- 2) qualità e rilevanza dell'attività svolta in ambito generale di mobilità internazionale: da 0 a 4 punti;
- 3) completezza e qualità del programma di lavoro previsto: da 0 a 4 punti.

La predetta graduatoria verrà pubblicata sull'albo pretorio del Politecnico di Bari.

5. Adempimenti prima e dopo la mobilità

Il docente assegnatario di borsa dovrà contattare immediatamente l'Ufficio Relazioni Internazionali per il completamento delle procedure relative alla mobilità. In particolare, il docente dovrà produrre in tempo utile un Mobility Agreement firmato dal responsabile per la mobilità dell'Università Partner.

Al rientro dalla mobilità l'assegnatario di borsa dovrà consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali:

- attestato di effettivo svolgimento dell'attività presso l'Università partner, sottoscritto dal referente istituzionale in loco;
- titoli di viaggio.

L'assegnatario dovrà inoltre compilare il Rapporto Narrativo online (EU Survey), a seguito di ricezione dell'invito alla compilazione tramite e-mail.

6. Privacy

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal D.L. 30 giugno 2003, n. 196.

7. Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosilda Sammarco, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, Via Amendola n.126/B 70126 BARI, e-mail: rosilda.sammarco@poliba.it tel.: 080/5962582.