

Dossier individuale

(art. 11, Legge regionale 10 novembre 2023, n. 26)

■ **ELEMENTI IDENTIFICATIVI DEL TIROCINIO**

Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ (prov. _____) il ____/____/____
 Codice fiscale _____ residente/domiciliato a: Comune di _____ via _____ n. ____
 Periodo di svolgimento del tirocinio dal ____/____/____ al ____/____/____ presso unità operativa _____
 Rif. Progetto formativo individuale n. _____ del _____

■ **ATTIVITÀ SVOLTE DAL TIROCINANTE E RELATIVA VALUTAZIONE**

DESCRIZIONE ANALITICA DELLE ATTIVITÀ DEL TIROCINIO			
Riferimenti all'Atlante Nazionale del Lavoro e delle Qualificazioni ¹ (v. nota 1) (inserire Codice e denominazione) _____	Attività oggetto di tirocinio indicate nel progetto ed effettivamente svolte, coerenti con il Settore/AdA	Evidenze raccolte durante il tirocinio (v. nota 2)	Valutazione finale dell'esperienza per attività (v. nota 3)
Settore Economico Professionale Processo _____ _____			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____
Sequenza di Processo _____ _____ _____			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____
AdA _____ _____ _____ _____ _____			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____

(Replicare il riquadro per ogni AdA presa a riferimento)

¹ Fare riferimento alle AdA ed attività contenute nell'Atlante del Lavoro - consultabile all'indirizzo https://atlantelavoro.inapp.org/atlante_lavoro.php

(eventuale) DESCRIZIONE ANALITICA DELLE ATTIVITÀ DEL TIROCINIO con riferimento al REPERTORIO REGIONALE DELLE FIGURE PROFESSIONALI (v. nota 4)			
Figura professionale indicata nel progetto di tirocinio (inserire Codice e denominazione)	Attività oggetto di tirocinio indicate nel progetto ed effettivamente svolte, coerenti con la Figura/UC	Evidenze raccolte durante il tirocinio (v. nota 2)	Valutazione finale dell'esperienza per attività (v. nota 3)
Figura _____ _____ _____ Unità di Competenza (UC): _____ _____ _____ Riportare tutte le capacità e conoscenze della specifica UC _____ _____ _____ _____			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____
			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____
			☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E Annotazioni: _____ _____ _____

(Replicare il riquadro per ogni Competenza presa a riferimento)

Annotazioni integrative o menzioni in merito (v. nota 5)

Note 1 Fare riferimento alle AdA ed attività contenute nell'Atlante del Lavoro - consultabile all'indirizzo https://atlantelavoro.inapp.org/atlanthe_lavoro.php 2 Per "evidenze" si intende ogni documentazione utile a comprovare l'effettiva attività svolta e i suoi risultati: ad esempio campioni di prodotto del lavoro; lettere di referenze; verbali di sintesi di riunioni; consegne, relazioni, report (ad esempio dei tutor, anche in forma periodica); programmi informatici, testimonianze di persone che hanno avuto modo di osservare "in situazione" il tirocinante; supporti fotografici e registrazioni audio/video eventualmente prodotti ad hoc, ecc. Questa documentazione, oltre a valorizzare l'esperienza, sarà utile a supportare un successivo percorso di validazione e certificazione delle competenze acquisite. 3 In questa colonna i tutor, in accordo con il tirocinante, dovranno esprimere una valutazione sulla qualità dell'esperienza, ovvero quanto è stato effettivamente possibile praticare in ogni attività prevista utilizzando una scala a 5 gradi ed eventuali annotazioni: A = eccellente (attività svolta in modo costante esprimendo o raggiungendo un elevato grado di autonomia e responsabilità) B = ottima (attività svolta in modo assiduo raggiungendo buona autonomia e responsabilità) C = adeguata (attività abbastanza frequente svolta in discreta autonomia e responsabilità) D = sufficiente (attività svolta in modo saltuario prevalentemente in collaborazione o con supervisione) E = bassa (ha praticato l'attività solo occasionalmente e sempre in supporto ad altri) Nota bene: La valutazione riguarda l'esperienza e le attività e non il tirocinante. Non sono da valutare le attività nelle quali il tirocinante per qualsiasi motivo non sia stato coinvolto/a. 4 Fare riferimento alle figure professionali del Repertorio regionale consultabile all'indirizzo https://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/rrfp 5 Inserire le Annotazioni integrative o le menzioni di merito che riguardano le attività effettivamente svolte, ivi incluse le attività formative ed i risultati conseguiti nello svolgimento del tirocinio, oppure ogni scostamento rilevante (in termini di attività) da ciò che era previsto nel progetto formativo.
--

(Luogo) _____, (data) _____

Firma del soggetto promotore	Firma del Soggetto ospitante:
_____	_____
Firma Tutor del Soggetto promotore	Firma Tutor del Soggetto ospitante
_____	_____