



Esiti del monitoraggio svolto dall'RPCT (nota prot. n. 41098 del 23 ottobre 2025) sull'attuazione delle misure previste nella sottosezione “Rischi Corruttivi e Trasparenza” del PIAO di Ateneo 2025-2027, sulla base delle schede pervenute dai Referenti TAC

Misura: Definizione e promozione dell’etica e di standard di comportamento

Il Referente TAC dell’Unità in staff per i servizi generali del Rettorato e della Direzione Generale ha attestato che:

- ✓ l’iter di adeguamento del Codice Etico e di Comportamento, con particolare riferimento alla sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e dei social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l’immagine della pubblica amministrazione, alla luce delle novità introdotte dall’art. 4 del D.L. n. 36/2022 all’art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001, *“sarà portato in discussione nella seduta del Consiglio di amministrazione di dicembre 2025”*;
- ✓ la circolare relativa alle novità del Codice Etico e di Comportamento sarà predisposta e diramata a seguito dell’approvazione del citato Codice Etico e di Comportamento;
- ✓ non sono pervenute segnalazioni in merito alla violazione degli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento.

Il Referente TAC dell’Ufficio a supporto alle attività di trasparenza e anticorruzione ha richiesto al competente Ufficio Procedimenti Disciplinari e al Collegio di disciplina un report sui procedimenti attivati nel corso dell’anno 2025:

- ✓ il coordinatore dell’UPD ha attestato che *“non sono stati attivati nuovi procedimenti disciplinari”*.
- ✓ il Presidente del Collegio di disciplina ha attestato che *“il Collegio di Disciplina non ha attivato procedimenti disciplinari durante l’anno”*.

Misura: Regolamentazione

Il Referente TAC dell’Unità in staff per i servizi generali del Rettorato e della Direzione Generale ha attestato che, nel corso dell’anno, è stato predisposto il progetto di Regolamento sull’utilizzo della posta elettronica.

Misura: Organizzazione della Giornata della Trasparenza rivolta al personale sui temi della legalità

Nel corso dell’anno non è stata organizzata la Giornata della Trasparenza, a causa di un significativo processo di riorganizzazione interna e di rilevanti modifiche della



governance. In particolare, a livello della Direzione Generale si sono succedute due diverse direzioni e, nel mese di ottobre, si è insediato il nuovo Rettore.

Nonostante tali contesti di transizione, l'Ateneo ha garantito il rispetto degli obblighi di trasparenza mediante la costante pubblicazione dei dati nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito istituzionale e attraverso attività formative obbligatorie rivolte a tutto il personale in tema di etica e legalità.

La Giornata della Trasparenza sarà organizzata in una fase successiva, compatibilmente con il consolidamento della nuova struttura di governance.

Misura: Rotazione del personale

Il Direttore Generale ha attestato che nel corso dell'anno il Piano di rotazione è stato applicato nell'ambito del processo di revisione dell'assetto organizzativo e della sua graduale implementazione.

Misura: Controllo sugli obblighi di comunicazione e sull'obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse

Tutti i Referenti TAC competenti hanno attestato che:

- ✓ dai dipendenti operanti negli uffici preposti allo svolgimento delle procedure di gara, sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi;
- ✓ dagli operatori economici sono state acquisite le dichiarazioni di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi;
- ✓ non si sono verificati casi di conflitto di interesse, anche potenziali, in uffici competenti a adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e provvedimenti finali.

Misura: Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali

Il Referente TAC del Settore reclutamento, carriere e formazione del personale ha comunicato che

- ✓ sono state presentate complessivamente n. 103 richieste di autorizzazione per lo svolgimento di incarichi extra-istituzionali, di cui n. 31 da parte del personale TAB e n. 72 da parte del personale docente;
- ✓ tutte le richieste presentate sono state autorizzate;
- ✓ non sono pervenute segnalazioni in merito allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati da parte del personale docente e/o tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo.



- ✓ è stata svolta l'attività di incrocio tra le comunicazioni dei compensi erogati da parte dei committenti e le comunicazioni/richieste di autorizzazione presentate dai soggetti interessati.

Misura: Divieto di svolgimento di attività successiva alla cessazione dal servizio (*pantouflage*)

Il Referente TAC del Settore reclutamento, carriere e formazione del personale ha attestato che:

- ✓ si è proceduto all'acquisizione delle dichiarazioni di pantouflage rese dal personale cessato dal servizio nel corso dell'anno;
- ✓ non sono state riscontrate violazioni;

Misura: incarichi dirigenziali /posizioni dirigenziali inconferibilità e incompatibilità

Tutti i Referenti TAC, ciascuno per la parte di competenza, hanno attestato che:

- ✓ negli avvisi per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali sono state previste le cause di inconferibilità/incompatibilità;
- ✓ sono state acquisite dai Dirigenti dell'Ateneo le dichiarazioni annuali sulla insussistenza delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico;
- ✓ le sopra citate dichiarazioni sono state trasmesse ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Politecnico.
- ✓ sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità al conferimento dell'incarico e non sono emerse violazioni.

Misura: Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione

Tutti i Referenti TAC, ciascuno per la parte di competenza, hanno attestato che sono state acquisite, dai componenti delle:

- ✓ commissioni di gara per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- ✓ commissioni per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni o benefici;
- ✓ commissioni per la selezione del personale;

le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa l'inesistenza delle cause ostative di incompatibilità e di astensione.

Sulle predette dichiarazioni si è proceduto a controlli a campione.



Misura: Tutela del dipendente che effettua segnalazione di illecito - whistleblower

Il Referente TAC dell'ufficio a supporto della prevenzione della corruzione e della Trasparenza ha verificato che, per tutto il personale, è stato attivato un abbonamento triennale a corsi obbligatori, comprensivi di moduli specifici sull'istituto del whistleblowing, per illustrare le modalità di segnalazione e le tutele previste per i dipendenti segnalanti.

Misura: Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile

Il Referente TAC dell'Unità in staff per comunicazione istituzionale ed eventi ha attestato che, all'ufficio Relazioni con il Pubblico, nel corso dell'anno non sono pervenute segnalazioni in ordine a episodi di cattiva amministrazione, conflitto di interessi, corruzione etc.

Misura: Informatizzazione dei processi

Il Referente TAC dell'Unità in staff per i servizi strategici per la programmazione e la qualità, ha attestato che i seguenti interventi relativi all'informatizzazione dei processi, parte delle misure generali di prevenzione della corruzione, sono tutti in linea con le previsioni:

- ✓ il potenziamento del sistema applicativo Diploma Supplement per PhD;
- ✓ lo sviluppo del modulo HR-SUIT e riattivazione delle funzionalità Organico;
- ✓ lo sviluppo del modulo WHAT-IF;
- ✓ il potenziamento e integrazione di ESSE3-UGOV per contributi e tasse;
- ✓ l'attivazione del modulo Titulus organi.

Il medesimo Referente ha altresì attestato che sono stati apportati adeguamenti ai target o rinvii temporanei come segue:

- ✓ potenziamento del sistema applicativo Didattica: è stato rimodulato il target relativo all'indicatore c), con riferimento all'erogazione degli interventi formativi che saranno attuati nell'anno 2026;
- ✓ potenziamento dei sistemi e implementazione di IRIS_AP e IRIS_RM: il target è stato rimodulato a seguito di ritardi di Cineca nella fase di affidamento del servizio; pertanto, nel 2025 sarà attivata solo la configurazione del modulo;
- ✓ implementazione del Diploma Supplement Dottorato di ricerca (offerta su ESSE3): rinviata all'anno 2026, in quanto è stata valutata la possibilità di gestire l'offerta formativa dottorale tramite uno specifico modulo di CINECA



attualmente in fase di sviluppo, che offre maggiore flessibilità rispetto a ESSE3 nella gestione dell'offerta dottorale.

Misura: Patti di integrità nelle procedure di affidamento di contratti pubblici

Tutti i referenti TAC competenti hanno attestato che

- ✓ si è provveduto ad inserire negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del Patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- ✓ non sono state attivate azioni di tutela previste nei patti di integrità in caso di elusione in quanto non si sono verificati casi di mancato rispetto dei patti di integrità.

Misura: Erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a € 1000

Tutti i referenti TAC competenti hanno attestato che

- ✓ tutti gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con cui l'Ateneo concede sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari, nonché l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, sono pubblicati nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente; la documentazione prevista dal D.Lgs. n. 33/2013 è stata tempestivamente inserita nell'apposita piattaforma.