



**Politecnico
di Bari**

DEI - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE

Direzione per gli Affari Interni
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "RICAUTOFIN_DEVENUTO_DANIELA" – RESPONSABILE SCIENTIFICA: PROF.SSA DANIELA DE VENUTO

SCADENZA: 10.04.2026 ORE 12:00

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE – DEI

VISTA la Legge n. 168/1989 e s. m. i.;

VISTA la Legge n. 245/1990 e s. m. i. e, in particolare, l'art. 8;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i.;

VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";

VISTO il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

VISTO il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la nota prot. n. 11537 del 16.03.2026, con cui il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI (di seguito denominato "*Dipartimento*") ha inviato all'Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva di cui al presente avviso, di seguito dettagliata;

VISTA la nota prot. n. 5553 del 10.02.2026, con cui la Prof.ssa Daniela De Venuto ha chiesto l'avvio di una procedura selettiva, per soli titoli, volta al conferimento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo professionale avente il seguente oggetto: "*Realizzazione di una scheda indossabile in materiale flessibile con microcontrollore a bordo*", a valere sulle disponibilità rinvenienti dal progetto "*RICAUTOFIN_DEVENUTO_DANIELA*", a fronte di una spesa complessiva pari ad € 30.000,00 (*trentamila/00*);

VISTO il D.D. n. 124 del 13.03.2026 con cui il Direttore di Dipartimento ha autorizzato:

- l'avvio della procedura selettiva, per soli titoli, di cui alla succitata richiesta della Prof.ssa Daniela De Venuto;
- la spesa complessiva, per il conferimento dell'incarico, di € 30.000,00 (*trentamila/00*), a valere sulle pertinenti voci di costo;

VISTO l'avviso interno prot. n. 9092 del 26.02.2026, pubblicato sull'Albo on-line del Politecnico di Bari, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento dell'incarico *de quo*, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO che, in risposta al succitato Avviso, entro il termine di scadenza del 06.03.2026 non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico per lo svolgimento dell'incarico per la cui realizzazione, ricorre, pertanto,



ACCERTATI la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di una unità esterna in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione; tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

CONSIDERATO che la spesa per il contratto di cui al presente bando grava su fondi di finanziamento esterne e, in particolare, sul progetto indicato in epigrafe;

ACCERTATA la relativa copertura finanziaria sulle disponibilità rinvenienti dal progetto "RICAUTOFIN_DEVENUTO_DANIELA", a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DEI, es. fin. 2026;

EMANA

il seguente bando volto alla selezione, per soli titoli, di n. 1 (*un*) incarico di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata, a valere sui fondi in premessa

Art. 1 – Oggetto del contratto

La presente procedura di selezione è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) professionista in possesso di adeguate competenze che sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo professionale con il Politecnico di Bari, per lo svolgimento della seguente attività:

OGGETTO: *“Realizzazione di una scheda indossabile in materiale flessibile con microcontrollore a bordo”.*

Il Professionista dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

Art. 2 – Specifiche e durata dell'incarico

L'incarico dovrà essere eseguito entro n. 5 (*cinque*) mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'impegno orario complessivo è stimato in n. 500 ore.

L'attività sarà espletata personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato ed ai tempi di realizzazione degli stessi.

Sono sede di riferimento per eventuali indicazioni in merito alle attività di cui al presente Bando di selezione i locali messi a disposizione dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il Professionista è tenuto ad osservare le norme ed i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento" e nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari", nonché al rispetto di tutti i regolamenti e le norme di sicurezza adottati dal Politecnico (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16ter, del D.Lgs. n. 165/2001, il Professionista non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità



di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 – Corrispettivo

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari a € **30.000,00 (trentamila/00)**, al lordo di tutti gli oneri di legge a carico del percipiente e dell'Amministrazione e Iva, se dovuta.

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal progetto "RICAUTOFIN_DEVENUTO_DANIELA", a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo es. fin. 2026.

Detto importo verrà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito di presentazione di fattura elettronica, nonché di attestazione di regolare esecuzione dell'attività svolta a firma della Responsabile scientifica prof.ssa Daniela DE VENUTO.

Inoltre, come sopra specificato, il Professionista dovrà produrre una relazione finale, descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dalla docente.

Al Professionista non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione.

L'incarico oggetto della presente procedura si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art. 53 del T.U.I.R.

Art. 4 – Requisiti di ammissione, requisiti preferenziali e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o extra-UE;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente afferente al Dipartimento che ha chiesto l'attivazione della procedura, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di Diploma di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O;
- i. possesso di partita IVA per l'esercizio di attività inerenti all'oggetto dell'incarico.

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:



1. Competenze ed esperienze acquisite nel settore dello studio, della progettazione e realizzazione di schede elettroniche di durata almeno decennale;
2. Esperienza sulle piattaforme più diffuse di microcontrollori;
3. Esperienza sulla progettazione di PCB in alta frequenza;
4. Competenza nella realizzazione del firmware per microcontrollori e FPGA.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 – Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso di selezione (Allegato A), e **dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 10.04.2026** indirizzate al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari a mezzo P.E.C. all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura:

“C42 RDA SDL – Bando n. 1 incarico professionale “RICAUTOFIN_DEVENUTO_DANIELA”, prof.ssa D. De Venuto – Scadenza 10.04.2026 ore 12:00”.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'*iter* concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente afferente al Dipartimento che ha chiesto l'attivazione della procedura, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata;
- j. possesso di Partita IVA inerente all'esercizio della professione indicata nel bando ed il relativo codice ATECO;



I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- k. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo di posta elettronica presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un "*curriculum vitae et studiorum*" in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
5. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del Dpr. 445/2000 e s. m. i: "*Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47*", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Art. 6 – Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa o erronea indicazione, nel messaggio di posta elettronica certificata, della dicitura di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati all'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 – Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.



Art. 8 – Criteri di Valutazione.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, nella valutazione dei soli titoli, tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti** per la valutazione dei titoli, il cui punteggio sarà così articolato:

1. fino a **10 punti** per il voto di laurea;
2. fino a **10 punti** per la inerenza della tesi all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
3. fino a **80 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100**.

Art. 9 – Formazione della graduatoria – Nomina vincitore

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei soli titoli.

Gli atti relativi alla selezione e alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore di Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato **.pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

Art. 11 – Disposizioni finali. Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti.

Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile



**Politecnico
di Bari**

DEI - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE

Direzione per gli Affari Interni
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà comunque al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Il Professionista è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel “*Codice Etico e di Comportamento*” e nel “*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari*” (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo) uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice e al Piano Triennale ovvero qualora il professionista non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Roberta D'Amore, e-mail: roberta.damore@poliba.it, tel. 080 596 35 05.



Il Direttore del Dipartimento di
Ingegneria Elettrica e dell'Informazione
Prof. Ing. Francesco PRUDENZANO

La Responsabile del Procedimento
f.to dott.ssa Roberta D'AMORE

Il Responsabile di Ufficio
f.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO

Il Responsabile del Settore
f.to sig. Michele DELL'OLIO