



Politecnico  
di Bari

**DEI** DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA ELETTRICA  
E DELL'INFORMAZIONE

Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 4 (QUATTRO) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE A VALERE SUL PROGETTO DI RICERCA "CT\_MiniSiG\_DELLOLIO" – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. FRANCESCO DELL'OLIO**

**SCADENZA: 05.02.2026 ORE 12.00**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE – DEI**

**VISTA** la Legge n. 168/1989 e s. m. i.;

**VISTA** la Legge n. 241/1990 e s. m. i. e, in particolare, l'art. 8;

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i.;

**VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

**VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";

**VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

**VISTO** il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

**VISTO** il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

**VISTE** le note prot. n. 46533 del 24.11.2025 e n. 2200 del 20.01.2026, con le quali il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) ha trasmesso al Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale – Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;

**VISTE** le note prot. n. 44140 del 10.11.2025 e n. 51415 del 19.12.2025 con le quali il Prof. Francesco Dell'Olio ha chiesto l'avvio di una procedura selettiva, per soli titoli, volta al conferimento di n. 4 (*quattro*) incarichi di lavoro autonomo occasionale, a valere sulle disponibilità rinvenienti dal Progetto "*CT\_MiniSiG\_DELLOLIO*", a fronte di una spesa complessiva pari ad € 15.200,00 (*quindicimiladuecento/00*), di cui lo stesso è il Responsabile Scientifico;

**VISTI** i D.D. n. 590 del 24.11.2025 e n. 16 del 20.01.2026, con i quali il Direttore di Dipartimento ha autorizzato l'avvio delle procedure selettive di cui alle richieste succitate, nonché la relativa spesa complessiva pari ad € 15.200,00 (*quindicimiladuecento/00*), al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, e delle ritenute a carico del percipiente;

**VISTO** l'avviso interno prot. n. 45913/2025, pubblicato sull'Albo on-line del Politecnico di Bari, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento **dell'incarico n. 1**, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

**PRESO ATTO** che, in risposta al succitato Avviso, entro il termine di scadenza del 18.11.2025 non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;

**VISTO** l'avviso interno prot. n. 1726/2026, pubblicato sull'Albo on-line del Politecnico di Bari, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento **degli incarichi nn. 2, 3 e 4**, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;

**PRESO ATTO** che, in risposta al succitato Avviso, entro il termine di scadenza del 14.01.2026 non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;

**ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico per lo svolgimento degli incarichi per la cui realizzazione, ricorre, pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di unità esterne in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione;

**ACCERTATI** tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

**CONSIDERATO** che la spesa per il contratto di cui al presente bando grava su fondi di finanziamento esterne e, in particolare, sul progetto indicato in epigrafe;

**ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria sulle disponibilità rinvenienti dal progetto di ricerca "CT\_MiniSiG\_DELLOLIO", a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DEI, es. fin. 2026.

#### EMANA

il seguente bando volto alla selezione, **per soli titoli**, di n. 4 (*quattro*) prestatori d'opera per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata, a valere sui fondi in premessa.

#### ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

La presente procedura di selezione è finalizzata a individuare n. 4 (*quattro*) prestatori d'opera in possesso di qualificate competenze che sottoscriveranno contratti di lavoro autonomo con il Politecnico di Bari per lo svolgimento delle attività di seguito dettagliate.

**Incarico n. 1:**

*"Sviluppo dell'elettronica di frontend e readout per sensing inerziale: simulazioni elettriche e layout".*

**Incarico n. 2:**

*"Sperimentazioni nel campo di schede elettroniche digitali per sensori inerziali".*

**Incarico n. 3:**

*"Analisi dei requisiti per sensori inerziali per applicazioni spaziali".*

**Incarico n. 4:**

*"Sviluppo di una scheda elettronica di readout per sensori inerziali".*



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

I prestatori d'opera dovranno produrre una relazione finale sull'attività svolta.

#### ART. 2 – SPECIFICHE E DURATA DELL'INCARICO

Le prestazioni dovranno essere eseguite entro e non oltre n. 30 (*trenta*) giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Le attività saranno espletate personalmente dai vincitori della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio. Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

Le prestazioni potranno essere realizzate presso i locali messi a disposizione dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari.

I candidati selezionati non potranno svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del Committente medesimo.

I prestatori sono tenuti a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari e sono altresì obbligati a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel “*Codice Etico e di Comportamento*” e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo, [www.poliba.it](http://www.poliba.it)), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001, i prestatori non devono aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Il contratto non potrà in nessun caso generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

#### ART. 3 – CORRISPETTIVO

La spesa complessiva per l'affidamento degli incarichi è determinata in € **15.200,00 (quindicimiladuecento/00)**, comprensivi di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione (c.d. lordo Ente).

L'importo citato è ripartito come segue:

- **incarico n. 1:** € 5.000,00 (*cinquemila/00*);
- **incarico n. 2:** € 4.000,00 (*quattromila/00*);
- **incarico n. 3:** € 1.200,00 (*milleduecento/00*);



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

– **incarico n. 4:** € 5.000,00 (*cinquemila/00*).

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal Progetto “CT\_MiniSiG\_DELLOLIO”, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DEI, es. fin. 2026.

I pagamenti avverranno in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa presentazione di notula contabile. Ai fini del pagamento dovrà essere prodotta, unitamente alla notula, un’attestazione di regolare esecuzione delle attività a firma del Responsabile Scientifico Prof. Francesco Dell’Olio.

Inoltre, come sopra specificato, il prestatore dovrà produrre una relazione finale, descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dal docente.

Non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l’oggetto della prestazione. Gli incarichi di cui alla presente procedura si configurano quali prestazioni di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell’art. 67 c.1 lett. l del T.U.I.R.

Il contratto non darà luogo a trattamento di fine rapporto.

#### **ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE, REQUISITI PREFERENZIALI E CONOSCENZE RICHIESTE**

Per l’affidamento dell’incarico si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell’art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell’art. 1, co. 61 della Legge 23 dicembre n. 662;
- g. di non avere, ai fini dell’ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha chiesto l’avvio della presente procedura selettiva, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

*per l’incarico n. 1*

- h. possesso di Laurea triennale in Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni;

*per l’incarico n. 2*

- i. possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Elettronica o Fisica;

*per l’incarico n. 3*

- j. possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Elettronica o Ingegneria Aerospaziale e Astronautica;

*per l’incarico n. 4*

- k. possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Elettronica
- l. possesso di Dottorato di Ricerca in tematiche attinenti l’oggetto della prestazione.



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali per tutte le posizioni**, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

- a) comprovate competenze/esperienze acquisite in ambiti pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- b) conoscenza certificata della lingua inglese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **ART. 5 – DOMANDA E TERMINE**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso di selezione (Allegato A), e **dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 05.02.2026** indirizzate al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari a mezzo P.E.C. all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it).

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura:  
**“C12 - RDA - Bando per n. 4 incarichi occasionali “CT\_MiniSiG\_DELLOLIO” Prof. Dell'Olio – domanda per incarico n. \_\_\_\_\_ - Scadenza 05.02.2026 ore 12:00”.**

Al candidato che risulti vincitore, anche qualora sia l'unico partecipante alla presente procedura selettiva, non potranno conferirsi cumulativamente gli incarichi.

Il candidato che intenda inoltrare domanda per più incarichi dovrà produrre distinte candidature, specificando il numero dell'incarico per il quale intende concorrere.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha chiesto l'avvio della presente procedura selettiva, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4 del presente Avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- a. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- a. un *curriculum vitae et studiorum* conforme al vigente modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- b. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- c. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- d. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta dal candidato;
- e. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **ART. 6 – ESCLUSIONE D'UFFICIO**

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:





Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per tali motivazioni.

#### ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati sarà per **solì titoli**.

I criteri di valutazione saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati. La Commissione disporrà di un numero complessivo di n. **100 punti** per la valutazione dei titoli posseduti da ciascun candidato.

Il punteggio sarà così ripartito:

##### **Per l'incarico n. 1**

- a) fino a **n. 25 punti** per il voto di laurea triennale;
- b) fino a **n. 35 punti** per la inerenza della tesi di laurea triennale all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- c) fino a **n. 35 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;
- d) fino a **n. 5 punti** per la conoscenza certificata della lingua inglese.

##### **Per gli incarichi nn. 2 e 3**

- a) fino a **n. 30 punti** per il voto di laurea magistrale;
- b) fino a **n. 30 punti** per la inerenza della tesi di laurea magistrale all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- c) fino a **n. 35 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;
- d) fino a **n. 5 punti** per la conoscenza certificata della lingua inglese.

##### **Per l'incarico n. 4**

- a) fino a **n. 30 punti** per il voto di laurea magistrale;
- b) fino a **n. 10 punti** per la inerenza della tesi di laurea magistrale all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- c) fino a **n. 20 punti** per la inerenza della tesi di dottorato all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- d) fino a **n. 35 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;



e) fino a **n. 5 punti** per la conoscenza certificata della lingua inglese.

I candidati sono ritenuti idonei se ottengono una valutazione complessiva di almeno **n. 70/100 punti**.

#### **ART. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA. NOMINA VINCITORI**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere le graduatorie di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

Gli atti relativi alla selezione e alle graduatorie di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore di Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quali vincitori i primi dei candidati utilmente collocati nelle relative graduatorie di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare i relativi contratti.

I vincitori della selezione, all'atto della stipula del contratto, sono tenuti a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato .pdf/A, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013. Le graduatorie potranno essere utilizzate a scorrimento ove, per far fronte a esigenze temporanee ed urgenti, l'Amministrazione abbia necessità di profili aderenti a quelli oggetto della presente selezione.

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

#### **ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI. PUBBLICITÀ**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti.

Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà comunque al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento" e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo) uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.





Politecnico  
di Bari



DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA ELETTRICA  
E DELL'INFORMAZIONE

Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice e al Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi alla Responsabile del Procedimento Dott.ssa Roberta D'Amore, e-mail: [roberta.damore@poliba.it](mailto:roberta.damore@poliba.it), tel. 080 5963505.

Bari, li



Il Direttore del Dipartimento di  
Ingegneria Elettrica e dell'Informazione  
*Prof. Ing. Francesco PRUDENZANO*

Responsabile del Procedimento  
*f.to dott.ssa Roberta D'AMORE*

Responsabile di Ufficio  
*f.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO*

Responsabile del Settore  
*f.to sig. Michele DELL'OLIO*