

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 (TRE) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO “*EDIH-HERITAGE SMARTLAB - HSL*” – CUP B17H22004280008” – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. TOMMASO DI NOIA.

SCADENZA: 23.03.2026 ORE 12:00

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE – DEI

VISTA la Legge n.168/1989 e s. m. i.;

VISTA la Legge n. 245/1990 e s. m. i. ed in particolare l'art. 8;

VISTO l'art. 409 n. 3, C.p.c.;

VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

VISTO il D.lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 2, comma 4, del D.lgs. 15/06/2015, n. 81 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.lgs. 75/2017 e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017–2019*”, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 “...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;

VISTO il “*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

VISTO il “*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la nota prot. n. 10528 del 09.03.2026 con la quale il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) ha trasmesso al Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale – Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;

VISTE la nota prot. n. 4649 del 04.02.2026 e successiva integrazione al prot. n. 11228 del 12.03.2026, con le quali il Prof. Tommaso DI NOIA ha chiesto di procedere all'emissione di un avviso di selezione pubblica per l'affidamento di 3 (*tre*) incarichi di lavoro autonomo occasionale, per una spesa complessiva di € 6.862,00 (*seimilaottocentosessantadue/00*), c.d. lordo Ente;

VISTO il D.D.D. DEI n. 116/2026, nota prot. n. 10472 del 09.03.2026, con il quale il Direttore di Dipartimento ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva di cui alla richiesta succitata, nonché la relativa spesa complessiva, al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi, e delle ritenute fiscali a carico dei collaboratori/prestatori, nonché degli oneri previdenziali–assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione, a valere sulle pertinenti voci di costo;

VISTO l'avviso interno prot. n. 8627 del 25.02.2026 pubblicato sull'Albo on–line del Politecnico di Bari, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento degli incarichi *de quibus*, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO che, in risposta al succitato Avviso, entro i relativi termini di scadenza non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico per lo svolgimento degli incarichi per la cui realizzazione, ricorre, pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di unità esterne in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione;

ACCERTATI tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

ACCERTATA dal Dipartimento la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal Progetto in epigrafe, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DEI, es. fin. 2026;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, **per titoli e colloquio**, volto al conferimento di n. 3 (*tre*) incarichi di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di seguito specificate.

ART. 1 – OGGETTO DEI CONTRATTI

La presente procedura di selezione è finalizzata a individuare n. 3 (*tre*) prestatori d'opera in possesso di adeguate competenze che sottoscriveranno contratti di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari per lo svolgimento delle attività di seguito dettagliate.

Posizione n. 1:

“Sviluppo di un Proof of Concept per la digitalizzazione e l'analisi dei dati sensoriali nelle filiere tessili”.

Posizione n. 2:

“Sviluppo di un Proof of Concept di agente IA per servizi digitali”.

Posizione n. 3:

“Sviluppo di un Proof of Concept per l'accesso condiviso all'informazione”.

I prestatori d'opera dovranno produrre **relazioni finali** sull'attività svolta.

ART. 2 – SPECIFICHE E DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi dovranno concludersi entro e non oltre n. 30 (*trenta*) giorni decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto.

Le attività degli incarichi dovranno, comunque, concludersi entro e non oltre il 30.04.2026, data di scadenza del progetto in oggetto.

Gli incarichi di lavoro occasionale, saranno espletati personalmente dai vincitori della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio.

Le prestazioni potranno essere realizzate presso i locali messi a disposizione dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari.

I vincitori della selezione svolgeranno le proprie prestazioni lavorative d'intesa con il Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Di Noia.

I candidati selezionati non potranno svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

I vincitori sono tenuti a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel “Codice Etico e di Comportamento” e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo, www.poliba.it), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001, i candidati vincitori non devono aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti

privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Il contratto non potrà in nessun caso generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

La spesa complessiva per l'affidamento degli incarichi è pari ad € 6.862,00 (*seimilaottocentosessantadue/00*), lordo Ente. Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal progetto “*EDIH-Heritage SmartLab - HSL*”, CUP B17H22004280008, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo es. fin. 2026.

L'importo citato è ripartito come segue:

- **posizione n. 1:** € 2.075,00 (*duemilasettantacinque/00*);
- **posizione n. 2:** € 2.075,00 (*duemilasettantacinque/00*);
- **posizione n. 3:** € 2.712,00 (*duemilasettecentododici/00*);

Il pagamento avverrà in unica soluzione, al termine della prestazione, nei termini di legge, previa presentazione di nota contabile. Ai fini del pagamento dovrà essere prodotta un'attestazione di regolare esecuzione delle attività svolte a firma del Responsabile Scientifico. Inoltre, come sopra specificato, il prestatore, al termine dell'incarico, dovrà produrre una relazione scientifica descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dal docente.

Ai fini fiscali l'incarico oggetto della presente procedura si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c. 1 lett. 1 del T.U.I.R.

Non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione. I contratti non daranno luogo a trattamento di fine rapporto.

ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE, REQUISITI PREFERENZIALI E CONOSCENZE RICHIESTE

Per l'affidamento degli incarichi si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, un docente afferente al Dipartimento che ha richiesto l'avvio della procedura selettiva, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di triennale in Ingegneria Informatica e dell'automazione;

Per la partecipazione alla selezione costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali**, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti

per la posizione n. 1:

- Competenze di programmazione software in linguaggi quali JavaScript, Python e C#;

- Conoscenza e capacità di utilizzo di database relazionali e non relazionali;
- Esperienza nello sviluppo di applicazioni e servizi web, con utilizzo di framework e realizzazione di servizi REST.

per la posizione n. 2:

- Conoscenza di tecniche di Intelligenza Artificiale e Deep Learning per la realizzazione di sistemi conversazionali;
- Conoscenza di architetture RAG, integrazione di basi di conoscenza documentali e interrogazione semantica dei dati;
- Competenze nello sviluppo di servizi applicativi e API, con integrazione di interfacce web.

per la posizione n. 3:

- Esperienza nello sviluppo web;
- Conoscenza del framework react.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 5 – DOMANDA E TERMINE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) **e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno 23.03.2026 alle ore 12:00**, indirizzate al Direttore di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari **a mezzo P.E.C. all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it**.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura:
“C40 MAA SDL Bando per n. 3 incarichi lavoro autonomo occasionale EDIH, Resp. sc. Prof. Tommaso DI NOIA– domanda posizione n. _____ – Scadenza ore 12:00 del 23.03.2026”.

Al candidato che risulti vincitore, anche qualora sia l'unico partecipante alla presente procedura selettiva, non potranno conferirsi cumulativamente gli incarichi.

Il candidato che intenda inoltrare domanda per entrambe le posizioni dovrà produrre due distinte candidature, specificando il numero della posizione per la quale intende concorrere.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- i. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, un docente afferente al Dipartimento che ha richiesto l'avvio della

procedura selettiva, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

- h. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- i. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un *"curriculum vitae et studiorum"*, in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *"curriculum"* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
5. elenco delle pubblicazioni;
6. eventuali pubblicazioni che i candidati intendono sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.: *"Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47"*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

ART. 6 – ESCLUSIONE D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso. I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti** per la valutazione di ciascun candidato di cui **n. 40 punti** alla valutazione dei titoli e **n. 60 punti** alla valutazione del colloquio.

Quanto ai **titoli, per tutte le posizioni**, il punteggio sarà così ripartito:

- a. fino a **n. 20 punti** per il voto di laurea;
- b. fino a **n. 20 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico.

Il colloquio verterà sulle conoscenze relative ai temi di ricerca indicati nel precedente art. 1 e sugli ulteriori requisiti di cui all'art. 4.

Le graduatorie finali terranno conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

I candidati sono ritenuti idonei se ottengono una valutazione complessiva di almeno n. 70/100 punti.

ART. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica, a mezzo dell'applicativo **Microsoft TEAMS**, scaricabile gratuitamente in rete, **il giorno 26.03.2026 alle ore 11.30**.

Eventuali rinvii e rimodulazioni della data del colloquio saranno comunicati con apposito Avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

La prova è pubblica e sarà accessibile da remoto al seguente link: www.poliba.it/it/ateneo/concorsi.

La Commissione giudicatrice provvederà a calendarizzare l'evento per la data e l'ora indicate.

I candidati dovranno essere in possesso di una postazione da cui poter sostenere il colloquio, munita di webcam, indispensabile ai fini del riconoscimento, e provvista di microfono e casse audio.

Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova telematica, munito di documento di identità valido agli effetti di legge.

La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

ART. 10 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE. NOMINA VINCITORI

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere le graduatorie di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione e alle graduatorie di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore di Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quali vincitori i primi dei candidati utilmente collocati nelle relative graduatorie di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare i relativi contratti.

I vincitori della selezione, all'atto della stipula del contratto, sono tenuti a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato **.pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013. Le graduatorie potranno essere utilizzate a scorrimento ove, per far fronte a esigenze temporanee ed urgenti, l'Amministrazione abbia necessità di profili aderenti a quelli oggetto della presente selezione.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI. PUBBLICITÀ

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti.

Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà comunque al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel “Codice Etico e di Comportamento” e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo) uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice e al Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Antonietta ANTONELLI – e-mail: mariaantonietta.antonelli@poliba.it – tel. 080 596 36 35.

Bari, li



Il Direttore del Dipartimento
Prof. Ing. Francesco PRUDENZANO

Il Responsabile del Procedimento
(F.to dott.ssa Maria Antonietta ANTONELLI)

Il Responsabile dell'Ufficio
(F.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO)

Il Responsabile di Settore
(F.to Sig. Michele Dell'Olio)