Politecnico di Bari

D.R. n. _____

IL RETTORE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il D.M. 22.10.2004 n.270 e s.m.i.;

VISTA la Legge n.240 del 30.12.2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

VISTO il Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.270 del 18.03.2026**;**

VISTE le delibere del Senato Accademico e del CdA del luglio 2017 relative all'istituzione ed alla conseguente attivazione del Corso di formazione "POLIBA SOFT SKILL – TRAINING ACADEMY;

PRESO ATTO che il Politecnico provvede al rilascio degli Open Badge quali strumenti digitali di certificazione del grado di acquisizione e valorizzazione delle competenze trasversali (soft skills) maturate, fondamentali per la loro spendibilità e per il loro riconoscimento nei diversi contesti professionali

DECRETA

È emanato l'Avviso di partecipazione al Corso di formazione per lo sviluppo di competenze trasversali "POLIBA SOFT SKILL – TRAINING ACADEMY" II ciclo dell'a. a. 2026/2027 secondo le modalità di cui al presente Avviso.

POLIBA SOFT SKILL - TRAINING ACADEMY a. a. 2026/2027 - II CICLO

Art. 1 - Oggetto del corso

Il corso "Poliba Soft Skills – Training Academy" si pone l'obiettivo formativo di sviluppare competenze trasversali, integrate a quelle tecnico-professionali acquisite durante il percorso accademico. L'iniziativa offre conoscenze teoriche e strumenti pratici per consentire ai

partecipanti di adattarsi con consapevolezza all'ambiente professionale e ai cambiamenti che lo caratterizzano.

Attraverso questo percorso, ogni partecipante acquisirà competenze utili a gestire il proprio lavoro, le relazioni interpersonali e le situazioni di stress in maniera ottimale. Il corso costituisce un'esperienza di apprendimento mirata ad approfondire, riconoscere e valorizzare le proprie capacità e il proprio potenziale.

Le attività didattiche saranno tenute da docenti, professionisti ed esperti provenienti dal mondo dell'impresa e delle professioni, selezionati per la loro approfondita conoscenza nell'ambito delle soft skills.

Art. 2 - Destinatari

Il presente avviso è rivolto a studenti e studentesse, laureati e laureate, dottorandi e dottorande di ricerca, nonché agli specializzandi e alle specializzande (iscritte/i alla Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio) del Politecnico di Bari.

Art. 3 - Struttura del corso

Il percorso formativo prevede un totale di 40 ore di didattica in presenza, articolate nelle seguenti attività:

- Incontri teorici;
- Workshop e laboratori finalizzati ad allenare il potenziale, riconoscere le proprie capacità, sostenere l'autostima e far emergere le proprie risorse;
- Testimonianze di esperti e professionisti.

Il programma si articola in nove moduli focalizzati sui seguenti argomenti:

1° MODULO	RICERCA ATTIVA DEL LAVORO
	Come si ricerca un tirocinio o un lavoro e relativi strumenti (scrivere un cv, creare il profilo LinkedIN, prepararsi ad un colloquio di lavoro). Il modulo è arricchito da una parte in lingua inglese da fruire autonomamente in modalità DAD.
	2 H
2° MODULO	BILANCIO DI COMPETENZE
	Fare il punto su di sé e sulla propria situazione professionale, per progettare un inserimento lavorativo, per sviluppare la propria professionalità
	3 H
3° MODULO	PNL e COMUNICAZIONE STRATEGICA

	Potenziare le abilità cognitive e migliorare le capacità comunicative per ottenere risultati positivi nella vita di tutti i giorni e nel lavoro
	8 H
4° MODULO	TEAM BUILDING
	Sviluppare capacità individuali e relazionali che permettano alle persone di lavorare più efficacemente in team
	5 H
5° MODULO	LEADERSHIP
	Sviluppare la propria leadership, gestire la comunicazione e creare le strategie efficaci con i collaboratori
	5 H
6° MODULO	PROBLEM SOLVING
	Affrontare i problemi sia di tipo tecnico che organizzativo, in modo efficace in modo affrontare la realtà con una modalità più positiva, dinamica, proattiva
	5 H
7° MODULO	PENSIERO CRITICO
	Sviluppare e potenziare le competenze di analisi, sintesi e valutazione dei ragionamenti, dei problemi e delle decisioni attraverso standard di pensiero razionali
	5 H
8° MODULO	INTELLIGENZA EMOTIVA
	Migliorare la propria efficacia personale relazionandosi in modo positivo con gli altri
	5 H
9° MODULO	ACCOGLIENZA, INCLUSIONE E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO ORIENTATI ALLA DIVERSITY
	Prassi e normativa per l'inserimento di lavoratori con diversità per fornire strumenti utili per migliorare l'inclusione negli ambienti di lavoro
	2 H

Le lezioni del II ciclo partiranno a gennaio 2027. Salvo imprevisti, i moduli si svolgeranno il venerdì pomeriggio in presenza presso il Museo della Fotografia del Politecnico di Bari (Campus Universitario di Via Orabona 4, Bari).

Art. 4 - Requisiti e modalità di ammissione

Il presente Avviso è pubblicato nell'Albo Ufficiale on-line del Politecnico di Bari e sulla pagina web dedicata al Corso. La partecipazione è interamente gratuita e limitata a un numero massimo di 60 (sessanta) partecipanti, così suddivisi:

- Studenti: 40 posti;
- Laureati: 10 posti;
- Dottorandi di Ricerca e Specializzandi: 10 posti.

Ai candidati non madrelingua italiana è fortemente raccomandata una buona conoscenza della lingua italiana per poter seguire proficuamente le attività.

Modalità e termini di iscrizione

La domanda di partecipazione deve essere inviata esclusivamente tramite il form online disponibile al seguente indirizzo: Iscrizione Poliba Soft Skill Academy.

Il modulo sarà attivo dalla data di pubblicazione dell'avviso e la compilazione dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23:59 del 7 gennaio 2027. L'attivazione sarà comunicata sul sito di Ateneo e sui canali social ufficiali.

Nel form, i candidati dovranno inserire:

- Dati anagrafici e contatti (telefono ed e-mail istituzionale);
- Status (studente, laureato, dottorando o specializzando), matricola e corso di studi;
- Per gli studenti: numero di CFU conseguiti alla data della domanda;
- Per i laureati: voto e data di conseguimento del titolo.

Criteri di selezione e formazione delle graduatorie

In caso di candidature superiori ai posti disponibili, verranno redatte graduatorie basate sui seguenti criteri:

- Studenti: punteggio calcolato sulla percentuale di CFU conseguiti rispetto al totale previsto dal proprio piano di studi.
- Laureati: selezione basata sul voto di laurea (decrescente) e, in subordine, sulla data di conseguimento più recente. Sarà data priorità a chi ha conseguito il titolo nei 12 mesi precedenti la candidatura.
- Dottorandi e Specializzandi: ordine cronologico di arrivo delle domande.

In caso di parità, la precedenza sarà attribuita al candidato anagraficamente più giovane.

Note importanti sulla partecipazione

- È possibile candidarsi per una sola categoria. Gli iscritti a una laurea magistrale devono rientrare nella categoria "studenti"; gli iscritti a dottorati o scuole di specializzazione devono optare per la categoria "dottorando/specializzando".
- In caso di posti residui tra dottorandi/specializzandi, si procederà allo scorrimento attingendo prima dalla graduatoria "laureati" e poi da quella "studenti".
- Le graduatorie, approvate con Decreto del Rettore, saranno pubblicate sulla pagina web dedicata.

Comunicazioni e conferma

I candidati ammessi riceveranno una notifica ufficiale dall'indirizzo direttoreacademy@poliba.it. È obbligatorio rispondere con una e-mail di conferma o rinuncia entro i termini indicati, pena l'esclusione. Tutte le comunicazioni (inclusi scorrimenti e subentri) avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail indicato in fase di iscrizione.

Art. 5 - Modalità di verifica e rilascio attestazione finale

Al termine di ciascun modulo formativo è prevista una prova di valutazione finale. Tale verifica consisterà nella somministrazione di un questionario, con quesiti a risposta multipla o aperta, vertente sugli argomenti trattati durante le lezioni.

L'attestato ufficiale di partecipazione sarà rilasciato dal Politecnico di Bari esclusivamente a seguito della verifica della completa regolarità della posizione del corsista.

Art. 6 - Riconoscimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU)

Per ottenere il rilascio dell'attestato finale e il conseguente riconoscimento dei crediti, è richiesta la frequenza obbligatoria di almeno 30 delle 40 ore totali di attività previste dal corso.

L'Ufficio Placement, previa verifica della regolarità delle presenze, procederà con gli adempimenti relativi al riconoscimento dei 3 CFU per gli studenti iscritti a un corso di laurea del Politecnico. Al fine di garantire la massima inclusione, per i partecipanti con disabilità certificata dall'Ateneo sono previste apposite forme di flessibilità per agevolare il conseguimento dell'attestato e dei relativi CFU.

Art. 7 - Open Badge

Al fine di favorire la trasparenza e la spendibilità delle competenze acquisite, ai partecipanti che avranno completato il percorso formativo prescritto sarà rilasciato un Open Badge per ciascun modulo formativo frequentato. Tali certificazioni digitali consentiranno di attestare e valorizzare le singole abilità maturate nei diversi contesti professionali.

Politecnico di Bari

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche. Il Politecnico di Bari garantisce il carattere riservato delle informazioni raccolte, che saranno utilizzate esclusivamente per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento del corso.

La partecipazione al percorso formativo implica, ai sensi della normativa vigente, l'espressione del consenso al trattamento dei dati personali per le finalità succitate.

Titolare del Trattamento: Politecnico di Bari.

Riferimenti normativi: per quanto non espressamente indicato, si rinvia alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Lucrezia Petolicchio.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, è possibile fare riferimento ai seguenti recapiti: E-mail: lucrezia.petolicchio@poliba.it; Telefono: 080.5963662

Bari, lì

IL RETTORE

Prof. Umberto Fratino

Firmato digitalmente da:
Fratino Umberto
Firmato il 27/10/2026 10:13
Seriale Certificato: 4913508
Valido dal 01/10/2025 al 01/10/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Politecnico di Bari

DIRETTORE GENERALE
Enrico Brighi

Brighi Enrico
26.10.2026 08:32:59
GMT+01:00

_____

DIREZIONE SERVIZI AGLI STUDENTI, SISTEMA BIBLIOTECARIO, CAMPUS LIFE E CLA
Dirigente Francesca Santoro

Santoro Francesca
23.10.2026 14:21:29
GMT+02:00

_____

SETTORE CAMPUS LIFE E PLACEMENT
Responsabile Dimitri Patella

Firmato digitalmente da Dimitri Patella
Data: 20.10.2026 21:45:33 CEST
Organizzazione: POLITECNICO DI BARI/04301530723

_____

UFFICIO PLACEMENT/CAREER SERVICE
Responsabile Lucrezia Petolicchio
20.10.2026

