

**art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.**

| Curriculum Vitae                               |   |
|--|---|
| Informazioni personali                         |   |
| Nome Cognome                                   | ANNA SIRICA   |
| Qualifica                                      | Dirigente Amministrativo di seconda fascia in aspettativa   |
| Amministrazione                                | Politecnico di Bari   |
| Incarico attuale                               | Direttore Generale del Politecnico di Bari  |
| Numero Telefonico                              |   |
| Fax  |   |
| E-mail   |   |
| Titolo di studio                               | Laurea in Economia e Commercio  |
| Altri titoli di studio e professionali         | Diploma di Master II livello - Gestione ed Economia Pubblica Università La Sapienza — Roma;<br>Diploma di Master II livello - Comunicazione, relazione e gestione delle Risorse Umane Scuola di Psicologia-Gestalt Università La Sapienza – Roma;<br>Diploma di Counselling professionista in Gestalt Esperenziale in data 06/07/2018.  |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | Conferimento dell'incarico di Direttore Generale presso il Politecnico di Bari dal 1 ottobre 2019 ad oggi – Deliberazione n. 112 del 18/07/2019 del Consiglio di Amministrazione;<br>Conferimento dell'incarico di Direttore Generale presso l'Agenzia Spaziale Italiana da maggio 2015 al 30 settembre 2019 – Deliberazione prot. ASI n. 2 del 03/05/2019 del Consiglio di Amministrazione – Decreto Presidente prot. ASI n. 1 del 07/05/2019;<br>Direttore Amministrativo Bilancio, Ragioneria, Acquisti, Affari tributari e Patrimonio presso INFN — Dal giugno 2012;<br>Segretario Generale della Segreteria Tecnica di Presidenza presso INAF — Dal gennaio 2012;<br>Dirigente Ufficio Bilancio e programmazione Finanziaria presso INAF — Dall'ottobre 2011;<br>Dirigente Servizi Ragioneria e Bilancio presso CRA — Dall'ottobre 2006<br>Funzionario Amministrativo con Elevate Professionalità (EP);<br>Responsabile ad interim dell'Ufficio Trattamento Economico del Personale ed Adempimenti Fiscali; Incarico di Responsabile dell'Ufficio Bilancio e Programmazione Finanziaria; |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <p>Funzionario Amministrativo Istituto Nazionale di Astrofisica — Dall'aprile 2002;</p> <p>Segretario Amministrativo di Dipartimento; Componente Commissione Bilancio per il passaggio alla Contabilità Economico-generale presso l'Università degli Studi di Milano Dipartimento di Matematica — Dal gennaio 1999;</p> <p>Collaboratore contabile con funzione di Responsabile Operativo del Centro per lo Sviluppo del Polo di Cremona presso Politecnico di Milano - Dal maggio 1998;</p>   |
| Capacità linguistiche              | <p>Inglese — Buono</p> <p>Francese — Scolastico</p>  |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | <p>Ottima conoscenza del Sistema Office Automation basato sul cloud Computing;</p> <p>Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft (7/8/10) e relativi software applicativi tra i quali pacchetto Office;</p> <p>Applicativi Gestionali: CSA gestione del trattamento giuridico ed economico del personale, TEAM/Gesinf gestione della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale, analitica e controllo di gestione.</p>   |
| Competenze Tecniche                | Counselor professionista e professionista nella gestione delle Risorse Umane.  |
| Altro                              |  |
| Incarichi Professionali            | <p>Incarico di docenza al Master in Management delle Organizzazioni e Dottrina Sociale della chiesa (MODSC) sui temi “Space Economy: l’uomo al centro” presso l’Università di Roma “Tor Vergata” anno 2019;</p> <p>Incarico di docenza al Master in Data Management &amp; Business Analytics presso lo IULM – Libera Università di Lingue e Comunicazione di Milano anno 2019;</p> <p>Componente della commissione di valutazione dei project work del Master in “Management of Research, Innovation and Technology” in veste di “discussant” presso il Politecnico di Milano Graduate School of Business anno 2019;</p> <p>Componente del Comitato Scientifico IULM del Master Executive Management e Business Analytics – anno 2018;</p> <p>Nomina in qualità di componente dell’OIV dell’Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia – Delibera n. 445 del 27/09/2017;</p> <p>Nomina in qualità di Segretario generale della Conferenza permanente dei Direttori Generali degli enti pubblici di ricerca italiani (CODIGER). – Verbale di nomina del CODIGER dell’8/06/2016;</p> <p>Relatore corso di formazione sulla contabilità finanziaria ed economico patrimoniale alla luce dei nuovi interventi normativi, con particolare riferimento al piano dei conti integrato e alla contabilità finanziaria potenziata, per responsabili amministrativi presso INFN (16-18 settembre 2014);</p> <p>Segretario Amministrativo del nuovo centro di ricerca dell'INFN —TIFPA dal 1 gennaio 2014;</p> <p>Direttore Amministrativo del Consorzio Nicola Cabibbo dal 1 maggio 2014</p> <p>Relatore corso di formazione sulla contabilità finanziaria ed economico patrimoniale alla luce dei nuovi interventi normativi per responsabili amministrativi presso INFN (23-25 settembre 2013);</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Delega Presidenziale assemblea dei soci Festival della Scienza 02/11/2011;<br/>         Coordinatore gruppo di lavoro permanente per l'accertamento di tutti gli adempimenti conseguenti all'elaborazione dei cedolini paga del personale non di ruolo dell'ente (D.D. n. 38 del 30/05/2011);<br/>         Relatore Corso di formazione (29/11/2010-3/12/2010) per neo funzionari di amministrazione assunti presso il CRA;<br/>         Relatore Corso di Formazione (29/11/2010-3/12/2010) per neo ricercatori assunti presso il CRA;<br/>         Componente gruppo di lavoro Contributi Pac del CRA (D.D. 399 del 12/11/2010);<br/>         Coordinatore gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto "cedolino unico" del CRA (D.D. 677 del 2/10/2010);</p>   |
|  | <p>Presidente della commissione ispettiva per verifica amministrativo-contabile presso il CRA PCM (D.D. 234 del 30/06/2010);<br/>         Relatore Corso di formazione (3-15/05/2010) per Direttori neo assunti presso i centri di ricerca del CRA Componente del Gruppo di lavoro per l'avvio della centralizzazione relativa al pagamento degli stipendi del CRA (D.D. 338 del 18/12/2009);<br/>         Componente del Comitato per il coordinamento delle politiche di sicurezza e salute del CRA (D.D. 358 del 12 /11/2009);<br/>         Relatore dell'incontro formativo sul Programma di Contabilità TEAM-GOV del CRA, Roma 14-23 luglio 2009;<br/>         Relatore presso la Scuola di Pubblica Amministrazione Villa Umbra 23-24 ottobre 2008 Corso di aggiornamento contabilità economico-finanziaria per senior manager della regione Umbria;<br/>         Coordinatore del gruppo di lavoro costituito per il rispetto della nuova normativa fiscale, l'aggiornamento e il monitoraggio della banca dati clienti fornitori del CRA (D.D. n. 17 del 13/02/2008);<br/>         Presidente del Collegio Sindacale della Fondazione "Il Toppo di Castelgrande" da giugno 2005 a marzo 2008;<br/>         Delega del Direttore Generale alla firma dei seguenti atti: determinazione dei risultati della Gestione dei Centri di Responsabilità Amministrativa del CRA (D.D. n. 12 del 05/02/2008);<br/>         Nomina di Responsabile preposto alla vigilanza ed accertamento sull'applicazione del divieto di fumo del CRA (D.D. n. 358 del 16/10/2007)<br/>         Coordinatore del gruppo di lavoro per la riorganizzazione amministrativa e relative problematiche connesse dei Centri e delle Unità del CRA con conseguente riconfigurazione del bilancio, riorganizzazione dei conti bancari e riorganizzazione delle funzioni-obiettivo dei progetti di ricerca (D.D. n. 245 del 03/08/2007);<br/>         Componente gruppo di lavoro per lo svolgimento delle seguenti attività del CRA (D.D. n. 20 del 15/02/2007):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) studio preliminare dell'organizzazione dei dati relativi ai beni mobili ed ai beni mobili registrati</li> <li>b) definizione dei criteri per la gestione degli inventari delle singole strutture</li> <li>c) definizione della configurazione iniziale del sistema e dei criteri di relazione capitoli — conti - situazione patrimoniale per l'ottenimento degli automatismi di gestione</li> <li>d) definizione dei criteri per l'inserimento, aggiornamento delle voci inventariali</li> </ol> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>Coordinatore del gruppo di lavoro per l'avvio della centralizzazione relativa al pagamento degli stipendi del CRA (D.D. n. 338 del 19/12/2006);<br/>         Coordinatore del gruppo di lavoro per la gestione della contabilità economico-patrimoniale del CRA (D.D. n. 209 del 25/10/2006);<br/>         Componente del gruppo di lavoro per la gestione delle attività organizzative necessarie all'unificazione delle dichiarazioni fiscali del CRA (D.D. n. 208 del 25/10/2006);<br/>         Relatore dell'incontro formativo sul Programma di Contabilità TEAM-GOV dell'INAF, Bologna 19-20 giugno 2006;<br/>         Coordinatore del gruppo di lavoro per l'implementazione del sistema di contabilità economica (D.D. n. 172/06 del 14/06/2006);</p>  |
|                                     | <p>Consulente Amministrativo-Contabile per la gestione della fase di avvio e di installazione del software di contabilità per la gestione della contabilità finanziaria — economico - patrimoniale presso il CRA da settembre 2005 a marzo 2006 (D.D. n. 114 del 6/10/2005);<br/>         Coordinatore del nucleo operativo istituito con D.P. n. 11/04 del 25/11/2004 avente il compito di svolgere le seguenti attività:<br/>         a) disporre indirizzi operativi alle strutture periferiche ai fini della realizzazione degli adempimenti essenziali all'unificazione delle procedure di gestione della contabilità finanziaria, economica e patrimoniale;<br/>         b) assicurare l'attivazione degli adempimenti, fiscali previdenziali ed assistenziali derivanti dal nuovo sistema organizzativo;<br/>         c) unificare ed omogeneizzare tutte le procedure connesse alla centralizzazione dei dati relativi alla programmazione finanziaria, al coordinamento e alla rendicontazione;<br/>         Componente del gruppo di lavoro di Amministrazione, Contabilità e Finanza con il compito di procedere all'accertamento della compatibilità del sistema software per la gestione del bilancio con il regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza (D.D. n. 70 del 19/02/2004);<br/>         Funzioni vicarie di Direttore Amministrativo (D.D. n. 256 del 14/10/2003);<br/>         Responsabile del progetto per il Controllo di Gestione anno 2003;<br/>         Incarico di Responsabile del gruppo di lavoro per la stesura del nuovo regolamento di Contabilità e Finanza ai sensi del Decreto legislativo 138 del 4 giugno 2003;<br/>         Coordinatore del gruppo di lavoro di Amministrazione, Contabilità e Finanza costituito con compiti propositivi e di supporto alla realizzazione dei Regolamenti di cui all'art. 18 del D.lgs n. 138/2003 e dei relativi manuali operativi (D.D. n. 16 del 09/10/2003);<br/>         Componente del gruppo di lavoro per il supporto alla Presidenza e alla Direzione Amministrativa per le tematiche della Contrattazione Integrativa (D.D. n. 96 del 14/11/2002);<br/>         Componente del gruppo di lavoro per le procedure ed i tempi di classificazione dei documenti, tenuta degli archivi e la migrazione del flusso documentale pregresso (D.D. n. 50/02 del 24/04/2002);<br/>         Incarico di Economo INAF a decorrere dall' 8 aprile 2002 (D.D. n. 46 del 08/04/2002);</p> |
| <p>Partecipazioni a Commissioni</p> | <p>Nomina in qualità di presidente della commissione per selezione pubblica, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, (mobilità esterna volontaria), per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato con il profilo di Dirigente Amministrativo di II fascia, da destinare all'Amministrazione Centrale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede a Roma – Decreto CNR prot. n. 0065037 del 4/10/2018;</p>  |

Nomina in qualità di presidente della commissione esaminatrice della selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della struttura tecnica di particolare rilievo "Valorizzazione della Ricerca" del CNR – Decreto CNR prot. n. 0044060 del 21/06/2018;

Nomina in qualità di Presidente della commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n° 1 Dirigente per la Direzione, per la gestione Finanziaria e patrimoniale dell'Istituto Nazionale di oceanografia e di geofisica Sperimentale – Atto n. 072 del 15/02/2018;

Nomina in qualità di componente della commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse relative all'Interpello per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'ISPRA - Disposizione n. 1 del 15 settembre 2017;

Componente Commissione esaminatrice 9 posti CTER D.D. 91 del 27/03/2012

Componente Commissione di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la direzione scientifica cieli INAF Determina 8/2012;

Presidente commissione di gara per l'affidamento del servizio di cassa dell'INAF D.D. 397/2011;

Componente Commissione esaminatrice 9 posti CTER D.D. 91 del 27/03/2012;

Componente Commissione di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la direzione scientifica dell'INAF Determina 8/2012;

Presidente commissione di gara per l'affidamento del servizio di cassa dell'INAF D.D. 397/2011;

Componente Commissione esaminatrice per la selezione pubblica, per titoli ed esami a 8 posti di collaboratore di amministrazione, riservata alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (D.D. 379 del 03/11/2010);

Componente commissione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sui rischi degli ambienti di lavoro (D.D. 44 del 29/03/2010);

Componente commissione preposta alla prequalificazione ed all'aggiudicazione della gara d'appalto con procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di vigilanza e guardiania della sede del CRA (D.D. 28 del 23/02/2010);

Componente della Commissione per il conferimento di un incarico di collaborazione ad un esperto in materia previdenziale del settore agricolo e in materia fiscale (D.D. 3 del 5/01/2010);

Presidente della Commissione per la gara relativa alla procedura di alienazione di un immobile del CRA mediante asta pubblica D.D. 166 del 28.05.09;

Componente del gruppo di lavoro istituito al fine di procedere alle modifiche da apportare al Regolamento di amministrazione e contabilità del CRA D.D. 43 del 15.05.09;

Componente della Commissione per la selezione pubblica per titolo e colloquio finalizzata alla formazione di elenchi del personale da assumere con contratto a tempo determinato ascrivibile al profilo di Funzionario di amministrazione per le esigenze dell'Amministrazione centrale del CRA D.D. n. 149 del 15.05.09;

|            |  |
|------------|--|
|            | <p>Presidente della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titolo e colloquio finalizzata alla formazione di elenchi di personale da assumere con personale a contratto a tempo determinato presso il centro di Ricerca per l'Agrumicoltura e le Colture mediterranee nominata con D.D. 298 del 27.10.08;</p> <p>Componente della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titolo e colloquio finalizzata alla formazione di elenchi di personale da assumere con personale a contratto a tempo determinato nominata con D.D. 248 del 24.09.08;</p> <p>Componente del comitato per l'esame dei reclami avverso gli esiti della verifica dell'attività professionale svolta presso il CRA e previsto dall'art. 54 comma 6 del CCNL 21/02/2002;</p>  |
|            | <p>Presidente della Commissione Giudicatrice per l'attribuzione di 100 posizioni economiche super I amministrativi e 27 posizioni economiche super II amministrativi ai sensi dell'art. 8 del CCNL 7/04/2006 comparto ricerca personale dal IV al IX livello del CRA (D.D. n. 95 del 19/05/2008);</p> <p>Componente Commissione Giudicatrice preposta alla pre-qualificazione e all'aggiudicazione della gara di appalto a procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di vigilanza del CRA — Amministrazione centrale (D.D. n. 14 del 8/02/2008);</p> <p>Componente di Commissione Giudicatrice di gara di appalto a procedura ristretta per l'affitto di un fondo rustico del CRA (D.D. n. 09 del 28/01/2008);</p> <p>Componente Commissione Giudicatrice di gara di appalto a procedura ristretta per l'affidamento di servizi di consulenza in materia di brevetti del CRA (D.D. n. 393 del 06/11/2007);</p> <p>Presidente Commissione Giudicatrice per l'affidamento con cottimo fiduciario dei servizi di pulizia dei locali del CRA - Amministrazione centrale (D.D. n. 206 del 10/7/2007);</p> <p>Presidente della Commissione di Collaudo del software di contabilità per la gestione integrata della contabilità economico-patrimoniale ed analitica del CRA (D.D. n. 33 del 19/03/2007);</p> <p>Componente Commissione Giudicatrice di gara di appalto a procedura ristretta per l'affidamento di servizi assicurativi del CRA (D.D. n. 283 del 30/11/2006);</p> <p>Componente commissione di Concorso pubblico per il reclutamento di personale di IX livello presso INAF (D.D. n. 121/05 del 18/10/2005);</p> <p>Componente della Commissione di valutazione per l'individuazione di una ditta per un nuovo sistema software presso INAF (D.D. n. 141/04 del 20/07/2004);</p> <p>Componente di 5 Commissioni Giudicatrici per profili tecnico-amministrativi presso l'Università degli Studi di Milano.</p> |
| Formazione | <p>Percorso formativo “la performance individuale” dal 13/11/18 al 30/05/19<br/>42 crediti formativi</p> <p>Corso di inglese Bels School Gozo Malta livello Intermediate agosto 2018;</p> <p>Corso di formazione “Le 11 parole chiave del Coaching – gli strumenti operativi” organizzato dalla scuola di Formazione Centro Italiano Gestalt – da gennaio 2018 a maggio 2018;</p> <p>Corso di formazione in materia fiscale presso Consorzio Interuniversitario sulla Formazione — Firenze febbraio 2012;</p> <p>Test di valutazione finale sostenuto con profitto;</p>  |

Contabilità degli enti pubblici: novità D.Lgs. 91/2011 presso Gesinf dicembre 2011;

Corso di formazione in materia fiscale presso Consorzio Interuniversitario sulla Formazione — Perugia febbraio 2011 Test di valutazione finale sostenuto con profitto;

Master per lo sviluppo delle competenze dirigenziali presso Università Carlo Cattaneo marzo-ottobre 2009  
Il Master si è concluso a settembre 2009 con sostenimento di esame finale e predisposizione di elaborato sugli indicatori economico-finanziari del bilancio del CRA;

Corso di formazione VII Programma Quadro presso Studio "Cippitani- Di Gioacchino & Associati " - Spoleto marzo 2007;

2° Corso di formazione in materia fiscale presso Consorzio Interuniversitario sulla Formazione — L'Aquila  
Test di valutazione finale sostenuto con profitto febbraio 2007;

1° Corso di formazione in materia fiscale presso Consorzio Interuniversitario sulla Formazione — L'Aquila febbraio 2006 Test di valutazione finale sostenuto con profitto;

Corso di formazione sulle problematiche del conguaglio fiscale presso Cineca - Consorzio Interuniversitario — Bologna gennaio 2005;

Corso di formazione sul programma TEAM - Sistema Integrato di Contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale di cui al D.P.R. 97/2003 presso Istituto Nazionale di Astrofisica — Roma dicembre 2004;

Corso di formazione sugli aspetti amministrativi e contrattuali del VI Programma Quadro R&ST presso APRE - Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea - Roma febbraio 2004;

Revisore Contabile iscritto all'albo Rag. Carlo Repizzi Tirocinio triennale certificato ai fini dell'esercizio alla professione di Revisore Contabile Da marzo 1999 a marzo 2002;

Corso di formazione avanzata per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie presso Università degli Studi di Siena — Siena febbraio 2002;

Corso di formazione e aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento presso Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Roma ottobre 2001;

Corso di formazione per Responsabili Amministrativi di Strutture Universitarie presso Università degli Studi di Siena - Siena febbraio 2001;

Corso di formazione avanzata per Responsabili Amministrativi di Strutture Universitarie presso Università degli Studi di Siena - Siena Da dicembre 2000 a giugno 2001;

Corso di formazione e aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento presso Università degli Studi di Palermo - Palermo ottobre 2000  
La disciplina dei compensi di lavoro autonomo ETA3 — Modena maggio 2000;

Corso di formazione e aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento presso Università degli Studi di Siena — Siena febbraio 2000;

|                |  |
|----------------|--|
|                | <p>Corso di formazione per Segretari Amministrativi di Dipartimento Torino presso Università degli Studi di Torino — Torino ottobre 1999;</p> <p>Corso di formazione sul sistema informativo di Contabilità Finanziaria presso Università degli Studi di Milano — Milano aprile 1999;</p> <p>Strategie di Marketing e Vendita nell'editoria presso R.C.S — Roma Da ottobre 1995 a gennaio 1996;</p> <p>Corso di lingua inglese presso Kin ° Street College — Hammersmith Londra Da luglio 1992 ad agosto 1992.</p> |
| Publicazioni   | <p>Igiene e Sanità Pubblica — n. 5/06 "Il sistema di controllo di gestione dell'Azienda USL Roma/C. Esercizio 2004";</p> <p>L'Ospedale — n. 2/05 "La negoziazione di Budget quale strumento di governo di un'azienda sanitaria: il caso dell'Azienda USL Roma C".</p>  |
| Riconoscimenti | <p>Certificato di Lodevole servizio rilasciato dal Direttore Generale del CRA aprile 2010;</p> <p>Certificato di Lodevole servizio rilasciato dal Direttore Amministrativo cieli 'INAF il 29 gennaio 2004;</p> <p>Certificato di Lodevole servizio rilasciato dal Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Milano il 6 marzo 2002.</p>  |

Roma, 23 ottobre 2019

Anna Sirica