# Internship

KNOWLEDGE-INTENSIVE BUSINESS SERVICES

**About us**

Lattanzio KIBS *Benefit Corporation* è la più nota boutique italiana di consulenza per il settore pubblico che opera sul mercato globale ed è tra le realtà più accreditate nella business community.

In Italia e a livello internazionale, da ormai 25 anni integra knowledge-intensive business services, realizzando progetti di advisory, monitoraggio, valutazione, assistenza tecnica, formazione e comunicazione anche nell’ambito della cooperazione allo sviluppo (per la Commissione europea, banche di sviluppo, agenzie UN, enti di cooperazione bilaterale).

Da sempre impegnata nel campo della modernizzazione della PA, Lattanzio KIBS promuove a tutti i livelli la cultura dell’innovazione del settore pubblico quale moltiplicatore di sviluppo e motore della crescita dei sistemi paese in termini di competitività, produttività, sostenibilità e di inclusività.

**Opportunità**

Offriamo esperienze di tirocinio a studenti con eccellenti curricula studiorum e un interesse nel campo del Government e delle Pubbliche Amministrazioni, per integrare la loro preparazione accademica e apprendere gli strumenti operativi adottati nel settore in cui operiamo: progetti di consulenza per l’innovazione della Pubblica Amministrazione in ambito Advisory, Learning, Monitoring & Evaluation, Communication, International Cooperation.

Lo stage è finalizzato all’assunzione.

|  |  |
| --- | --- |
| Sede di svolgimento**:** | Milano, Via Cimarosa 4  Bari, Corso della Carboneria 15 |
| Facilitazioni previste: | Indennità di stage e borse di studio |
| Data indicativa di inizio: | 20 marzo 2023  15 maggio 2023  03 luglio 2023  25 settembre 2023  20 novembre 2023 |
| Durata: | 6 mesi |

**Modalità**

Avrai task assegnati e le attività si concentreranno sull’intero ciclo di vita del progetto.

Affiancherai i colleghi del team nelle attività di analisi e progettazione relative sia a progetti in corso sia nella realizzazione di proposte tecniche per la partecipazione a bandi di gara nazionali e internazionali.

Potrai godere di crescente autonomia in funzione della capacità di apprendimento che dimostrerai durante il percorso.

Ti chiediamo la disponibilità a brevi trasferte presso le altre sedi della Società ed eventualmente all’estero, in occasione delle attività di progetto.

**Obiettivi formativi**

1. Analisi di contesto e di scenario;
2. Ricerche bibliografiche e di esperti / partners esterni;
3. Comprensione del processo di partecipazione a bandi di gara per il supporto alla predisposizione di parti via via più complesse della proposta tecnico-economica;
4. Supporto ad attività progettuali compatibili con il percorso di apprendimento (a titolo di esempio: supporto alla progettazione, gestione e follow-up di workshop o focus group di analisi e progettazione; raccolta e analisi di dati; elaborazione di schede di sintesi, partecipazioni a riunioni di progetto; affiancamento all’attività di controllo e monitoraggio, reportistica, …).

**Requirements**

Formazione

Percorso accademico con indirizzo di studi preferibilmente focalizzato su tematiche di: Organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni / Amministrazione, finanza e controllo / Statistica e gestione delle informazioni / Digital Transformation / Relazioni internazionali

Competenze linguistiche:

* Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata (si richiede certificato livello almeno C1);
* Conoscenza medio-alta della lingua francese sia scritta che parlata (si richiede certificato livello almeno B1);
* Costituisce criterio preferenziale la conoscenza di altre lingue straniere

Competenze specialistiche e informatiche:

Ottima dimestichezza con gli strumenti di informatica di base (Word, Excel, Outlook, internet search, ecc.)

**Caratteristiche personali**

* Ottime capacità relazionali e di lavoro in team;
* Capacità organizzative e di pianificazione, proattività e problem solving;
* Attitudine a lavorare per obiettivi e a ricercare soluzioni innovative a problemi complessi;
* Flessibilità e apertura a confrontarsi con diversi punti di vista e approcci di lavoro.

**Diversity & Inclusion**

Promuoviamo l’inserimento e l’integrazione lavorativa delle persone con disabilità in base a quanto disciplinato dalla legge 68/99

**Contatti**

Invia il tuo Curriculum Vitae (file nominale con NOME e COGNOME) e una lettera di motivazione a:

[hr@lattanziokibs.com](mailto:hr@lattanziokibs.com)

**Il CV dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii. e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n.445/2000.**

**Il presente annuncio è rivolto ad ambo i sessi, ai sensi della normativa vigente.**