



Politecnico
di Bari

UNITA' DI STAFF COMUNICAZIONE E MARKETING ISTITUZIONALE

Ufficio Orientamento e Tirocini

CENTRO SERVIZI DI ATENEUM PER LA DIDATTICA

Ufficio Concorsi, immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio

D.R. n. 725

IL RETTORE

VISTO l'art. 1 della Legge 11.07.2003, n. 170 "Iniziativa per il sostegno degli studenti universitari e per favorirne la mobilità", in particolare il comma 1, lett. b);
VISTO il D.Lgs n. 68 del 29.03.2012;
VISTO il D.M. 989 del 25.10.2019 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-21 e Indicatori per la valutazione periodica dei risultati" ed in particolare l'art.4 "Fondo per il sostegno dei Giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento ed il tutorato";
TENUTO CONTO delle disposizioni contenute al punto 1 dell'Allegato 2 al predetto decreto;
VISTO lo stanziamento per l'esercizio finanziario 2020, assegnato dal MIUR;
VISTO l'art. 2 del D.M. 435 del 06.08.2020 relativo all'integrazione delle Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021, con cui il Politecnico di Bari, nell'ambito del Piano per l'Orientamento e il Tutorato ha ottenuto uno stanziamento per il sostegno di progetti di orientamento autonomamente elaborati al fine di promuovere le immatricolazioni ai prossimi anni accademici;
ACQUISITO il parere della Commissione di Orientamento e Tutorato, nominata con D. R. n. 834 del 10.12.2020, in merito alle azioni di orientamento in entrata e itinere, nella seduta del 19 marzo 2021;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul budget 2021 - Coan CA 04.46.08.03.01 e Coan CA 04.46.06.01.03;

DECRETA

ART. 1 - OGGETTO

Nell'ambito delle azioni relative al "Fondo Sostegno Giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento ed il tutorato" è indetta la selezione, per titoli, per l'attribuzione a **dottorandi di ricerca** di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, che prevedono il coordinamento delle attività di Peer-Tutoring, da svolgere presso i Dipartimenti del Politecnico di Bari per l'anno accademico 2021/22.

Attività	<ul style="list-style-type: none">a) Assistenza e raccordo dell'attività informativa e formativa dei tutores di Dipartimentob) Organizzazione dell'attività didattica integrativa, propedeutica e di recuperoc) Organizzazione di azioni di orientamento presso gli Istituti Secondarid) Facilitazione delle procedure amministrative per la soluzione di problematiche di natura organizzativa e logistica
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Le predette attività dovranno essere svolte interfacciandosi con il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio Orientamento e Tirocini.
Numero totale assegni	<p style="text-align: center;">4 assegni di seguito specificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 assegno presso il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Matematica e Management; • 1 assegno presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione; • 1 assegno presso il Dipartimento di Scienze dell'ingegneria Civile e dell'Architettura • 1 assegno presso il Dipartimento Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica
Ore complessive per assegno	280
Importo per assegno	€ 4.000,00 onnicomprensivo degli oneri di legge

Art.2 – DESTINATARI

Possono presentare domanda gli studenti regolarmente iscritti al Politecnico di Bari nell'anno accademico 2020/2021 ai:

- Corsi di Dottorato di Ricerca (anche in consorzio con il Politecnico di Bari)

Art.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente utilizzando l'apposito modulo riportato sul portale di Ateneo www.poliba.it, entro e non oltre la **data di scadenza del 15 ottobre 2021 alle ore 12.00** con le seguenti modalità:

- 1) effettuare il login nell'Area Riservata sul sito www.poliba.it;
- 2) compilare i campi obbligatori nel modulo di domanda;
- 3) perfezionare la presentazione della domanda con clic sul pulsante "submit".

Il candidato deve indicare, nel modulo elettronico di domanda, il proprio indirizzo email istituzionale sul dominio poliba.it.

I dati inseriti nella domanda on-line già confermata non potranno essere corretti.

Le domande presentate oltre l'ora e la data fissata per la scadenza non saranno prese in considerazione.

Si consiglia di procedere alla compilazione della domanda online per tempo per evitare che malfunzionamenti del sito o interruzioni della connessione internet possano compromettere la regolare presentazione.

Alle domande va allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae, redatto in formato europeo;
- b) elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali;
- c) elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- d) lettera di presentazione di un docente che abbia seguito lo studente nel precedente percorso formativo;

- e) esperienze di collaborazione con l'Ateneo che possano indicare conoscenza dell'ambiente universitario (part-time, precedenti esperienze di tutorato e di tutorato alla pari, servizio civile, rappresentanze studentesche riconosciute dall'Ateneo;

Le predette informazioni saranno rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 – MODALITA' DI SELEZIONE

I titoli saranno valutati da un'apposita Commissione, nominata con Decreto Rettorale, costituita:

- dal delegato Rettorale all'Orientamento e al Tutorato o da un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- da due delegati individuati tra i delegati all'orientamento di Dipartimento;
- da un rappresentante dell'Ufficio Orientamento e Tirocini/ Ufficio Concorsi, Immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio.

La Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione dei titoli e per la stesura della graduatoria:

- a) valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando la votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva, la data di conseguimento del titolo europeo, fino ad un massimo di 40 punti su 100;
- b) verifica della cultura d'area in possesso dei candidati mediante la valutazione delle votazioni relative agli esami sostenuti nei cicli di studio universitari, fino ad un massimo di 40 punti su 100;
- c) valutazione della complessiva personalità dei candidati e di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi durante il percorso formativo, fino ad un massimo di 20 punti su 100.

ART.5 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie definitive, suddivise per Dipartimento, saranno approvate con decreto rettorale e saranno pubblicate nell'albo online nonché sulla pagina web dedicata al tutorato.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati e pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Nel caso in cui non fossero prodotte candidature per uno o più posizioni messe a selezione o in caso di esaurimento di una o più graduatorie, si procederà ad attingere dalle graduatorie dei candidati idonei previa disponibilità dell'interessato.

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 6 (ASSEGNAZIONE E ACCETTAZIONE DELL'ASSEGNO)

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito saranno chiamati, entro la data indicata nel decreto di approvazione atti, a formalizzare l'accettazione dell'assegno, attraverso la sottoscrizione di una lettera d'incarico.

I vincitori dovranno dichiarare la propria regolare iscrizione al corso, la disponibilità per l'intero periodo previsto per l'attività e l'assenza di incompatibilità e impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Il tutoraggio non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

In caso di mancata accettazione o trascorso il termine di decadenza di cui sopra, l'assegno sarà conferito ai candidati idonei secondo l'ordine decrescente della graduatoria.

ART. 7 - ASSEGNO

L'impegno dei tutor, che avrà una durata di 280 ore, con decorrenza dalla data indicata nella lettera d'incarico e fino al mese di aprile 2022, riguarderà le seguenti attività:

- a) Assistenza e raccordo dell'attività informativa e formativa dei tutori di Dipartimento;
- b) Organizzazione dell'attività didattica integrativa, propedeutica e di recupero;
- c) Organizzazione di azioni di orientamento presso gli Istituti Secondari;
- d) Facilitazione delle procedure amministrative per la soluzione di problematiche di natura organizzativa e logistica;

Le predette attività dovranno essere svolte interfacciandosi con il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio Orientamento e Tirocini.

A coloro che saranno impegnati nella predetta attività di tutorato, per l'ammontare complessivo di 280 ore, sarà corrisposto, in un'unica soluzione, un compenso di € 4.000,00 a lordo delle ritenute di legge.

Nello specifico ogni assegno:

- è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF);
- è comprensivo degli oneri previdenziali (versati a favore degli studenti a cura del Politecnico di Bari nella cassa contributiva "Gestione Separata" presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale - INPS - L.335/95, art. 2, c. 26) - Gli studenti hanno l'onere di iscrizione a tale cassa; la mancata iscrizione impedisce all'INPS di riconoscere i contributi a loro favore. Anche in caso di mancata iscrizione il Politecnico di Bari è ugualmente tenuto per legge sia alle trattenute che al versamento).

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso di importo inferiore, in relazione al periodo di attività effettivamente svolta.

Al termine dell'attività, al fine di poter corrispondere il compenso previsto, il vincitore, nel rispetto degli impegni programmati, dovrà produrre una dettagliata nota di lavoro, corredata da una relazione descrittiva delle attività svolte nonché del periodo di servizio. Tale relazione dovrà essere validata dal delegato all'orientamento per ciascun Dipartimento e dal Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Tirocini.

Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è: Adriana Ruggiero (Ufficio Concorsi, Immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio). Per informazioni: adriana.ruggiero@poliba.it e nicola.linsalata@poliba.it

ART. 9- DECADENZA, INCOMPATIBILITA', LIMITI

Le attività in oggetto sono incompatibili con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore") ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.

Decadono dall'incarico gli studenti che, nel corso dell'attività di tutorato, dovessero conseguire il titolo di studio.

ART.10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti, sono trattati dal Politecnico di Bari, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del e Reg. UE 679/2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (denominato General Data Protection Regulation di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" D.Lgs. 196/2003 (di seguito per brevità Codice) nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà al Politecnico di Bari di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari rivolgendo le richieste al Politecnico di Bari via mail all'indirizzo: rpd@poliba.it.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Politecnico di Bari provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando. Per quanto non indicato dal presente bando si fa riferimento alla vigente disciplina in materia.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica al sito poliba.it/didattica/tutorato e al sito poliba.it/Albo ufficiale on line.

Bari, 24/09/2021

IL RETTORE
Prof. Ing. Francesco Cupertino