



D.R. N. 352

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;

VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma Erasmus+ a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;

VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari;

VISTA la nota del 10.06.2016 con la quale l'Agenzia Nazionale ha approvato la nuova candidatura dell'azione KA107 – International Credit Mobility – codice progetto 2016-1-IT02-KA107-023380, attribuendo un finanziamento pari ad € 688.500,00;

VISTO l'accordo finanziario tra l'Agenzia Erasmus+/Indire e il Politecnico di Bari n.2016-1-IT02-KA107-023380 con i relativi allegati;

CONSIDERATO che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dello staff accademico;

CONSIDERATA l'opportunità che l'erogazione delle borse a supporto dello Staff Mobility for Teaching (STA) e dello Staff Mobility for Training (STT) debba essere effettuata attraverso procedure selettive trasparenti e imparziali;

DECRETA

E' emanato il Bando di concorso per borse per Staff Mobility for Teaching (STA) e Staff Mobility for Training (STT) per mobilità presso Paesi extra UE, nell'ambito del Programma Erasmus+, KA107 International Credit Mobility, a.a. 2017/2018 e comunque da effettuarsi entro il 31/07/2018, il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 20/06/2018

f.to IL RETTORE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO

**PROGRAMMA ERASMUS +
KA107 International Credit Mobility
BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STAFF MOBILITY FOR TEACHING (STA)
E STAFF MOBILITY FOR TRAINING (STT) VERSO PAESI EXTRA UE**

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

1. Obiettivi, destinazioni e durata della mobilità

Il Programma Erasmus+ Azione International Credit Mobility/KA107, finanzia la mobilità di docenti (Staff Mobility for Teaching-STA) tra Paesi del Programma e Paesi Partner extra UE, con l'obiettivo di:

- rafforzare i rapporti tra le istituzioni universitarie europee ed extraeuropee;
- promuovere lo scambio di competenze ed esperienze in ambito didattico e formativo;
- ampliare l'offerta formativa per gli studenti.

Il Politecnico di Bari, in seguito al finanziamento ricevuto con il progetto n.2016-1-IT02-KA107-023380 dell'azione KA107, bandisce borse di mobilità per il personale accademico e per il personale tecnico-amministrativo, per attività di docenza e/o attività di formazione da effettuarsi in un'Università di un Paese Partner extra UE entro il 31/07/2018. I Paesi e le Università di destinazione, i settori disciplinari, il numero e la durata delle borse di mobilità, sono indicati nell'Allegato A - Elenco borse di mobilità.

Secondo le regole generali del Programma Erasmus+ Azione KA107, l'attività didattica deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana (o per ogni soggiorno più breve).

2. Contributo finanziario

Il personale riceve dall'UE una borsa divisa in: a) contributo di viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari divisi per fasce di distanza, b) contributo ai costi di soggiorno, calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero (Allegato B - Tabelle massimali rimborso).

Si precisa, che le spese eccedenti l'importo della borsa sono a totale carico degli assegnatari e non rimborsabili su alcun fondo.

3. Requisiti di ammissione e modalità di candidatura

Possono partecipare alla selezione docenti, ricercatori (compresi i docenti a contratto e i ricercatori a tempo determinato) e personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Politecnico di Bari, che abbiano concordato con i rappresentanti dell'Università ospitante un piano di lavoro. Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura **entro il 27/06/2018**, consegnando i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato C - Modulo di candidatura) contenente:
 - breve descrizione dell'attività svolta dal partecipante per l'instaurazione e lo sviluppo della collaborazione tra il Politecnico di Bari e l'istituzione extra-europea ospitante;
 - breve descrizione dell'attività svolta dal partecipante in ambito generale di mobilità internazionale;
 - elenco delle borse di mobilità per insegnamento Erasmus percepite dal partecipante negli ultimi 3 anni, con indicazione del periodo e delle sedi in cui sono state svolte;
- 2) lettera di invito sottoscritta dal referente dell'università ospitante, in cui vengano specificati:
 - per la Staff Mobility for Teaching: gli obiettivi, l'ambito e il contenuto dell'insegnamento, il numero di ore di didattica da effettuarsi e le relative date di svolgimento;
 - per la Staff Mobility for Training: gli obiettivi e il programma di lavoro da svolgersi nell'università ospitante.

Nel caso in cui, visti i tempi ristretti del bando, il candidato non riesca a ricevere per tempo la lettera di invito, sarà possibile valutarne la candidatura in caso di borse disponibili. Avrà, comunque, priorità, ai fini della valutazione e dell'assegnazione della borsa, la candidatura corredata da lettera di invito. Sarà premura dell'assegnatario acquisire la lettera d'invito prima dell'eventuale partenza.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata, in formato elettronico, dal proprio indirizzo di posta istituzionale (nome.cognome@poliba.it) al seguente indirizzo email: international@poliba.it.

Nel caso in cui, nel lasso temporale intercorso tra l'uscita dei bandi, alcuni docenti abbiano già effettuato la succitata mobilità, essi sono tenuti a presentare COMUNQUE la propria candidatura per poter concorrere all'attribuzione della borsa di Mobility for teaching. In tal caso, la Commissione valuterà, ex post, la sussistenza di tutti i requisiti richiesti per accedere alla borsa di mobilità che sarà svolta secondo la procedura zero-grant per poi essere trasformata, se selezionata, in mobilità finanziata, come previsto dall'Agenzia Nazionale in ambito di zero-grant mobilities nella azione KA107.

4. Selezione delle candidature

Un'apposita Commissione nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute ed elaborerà una graduatoria valutando i seguenti elementi:

- 1) qualità e rilevanza dell'attività svolta nell'ambito dell'accordo di collaborazione: da 0 a 4 punti;
- 2) qualità e rilevanza dell'attività svolta in ambito generale di mobilità internazionale: da 0 a 4 punti;
- 3) completezza e qualità del programma di lavoro previsto: da 0 a 4 punti.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato che, negli ultimi due anni, decorrenti dalla data di scadenza del presente bando, ha svolto il minor numero di giorni di mobilità nell'ambito del progetto Erasmus+ KA107.

La predetta graduatoria verrà pubblicata sull'albo pretorio del Politecnico di Bari.

5. Adempimenti prima e dopo la mobilità

I docenti e/o il personale tecnico-amministrativo assegnatari di borsa dovranno contattare immediatamente l'Ufficio Relazioni Internazionali per il completamento delle procedure relative alla mobilità. In particolare, gli assegnatari dovranno produrre in tempo utile un Mobility Agreement firmato dal responsabile per la mobilità dell'Università Partner.

Al rientro dalla mobilità l'assegnatario di borsa dovrà consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali:

- attestato di effettivo svolgimento dell'attività presso l'Università partner, sottoscritto dal referente istituzionale in loco;
- titoli di viaggio.

L'assegnatario dovrà inoltre compilare il Rapporto Narrativo online (EU Survey), a seguito di ricezione dell'invito alla compilazione tramite e-mail.

6. Privacy

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal D.L. 30 giugno 2003, n. 196.

7. Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosilda Sammarco, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, Via Amendola n.126/B 70126 BARI, e-mail: rosilda.sammarco@poliba.it tel.: 080/5962582.