



DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
SETTORE SERVIZI TECNICI

Oggetto: Fornitura di “*un sistema di microfabbricazione 3d ad alta risoluzione con tecnologia di polimerizzazione ad assorbimento di 2 fotoni*” – PROGETTO: SURFACE (PROPOSAL ID: 01039198) - CUP: D95F22000430006 – CIG: 9333434165 – *Nomina seggio di gara*

II DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
- VISTA** la Legge n. 245 del 7 agosto 1990, istitutiva del Politecnico di Bari;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019;
- VISTO** il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito dalla Legge n. 120 dell’11 settembre 2020 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”*”;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3 aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- VISTO** il DD n. 746 del 21.09.2022 con il quale è stata indetta la procedura di gara per l’acquisizione della fornitura “*un sistema di microfabbricazione 3d ad alta risoluzione con tecnologia di polimerizzazione ad assorbimento di 2 fotoni*” per un importo a base d’asta di € 360.000,00 (trecentosessantamila/00) oltre IVA come per legge, mediante pubblicazione sul portale “TUTTOGARE”;
- CONSIDERATO** che in data 23/09/2022 è stata avviata sulla piattaforma TUTTOGARE la procedura sopra indicata, con invito a tutti gli operatori abilitati a formulare un’offerta in relazione alla categoria merceologica “Stampanti e tracciatori – CPV:302321”
- CONSIDERATO** che la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 12.00 del giorno 28.10.2022;
- CONSIDERATO** che le Linee guida ANAC n. 3 al punto 5.2 prevedono che: “*il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell’organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate*”;

- RAVVISATA** la necessità di nominare un seggio di gara incaricato dell'esame della documentazione amministrativa nonché delle offerte economiche pervenute entro il termine utile;
- RITENUTO** che le competenze richieste ai componenti del seggio di gara siano rinvenibili nell'ambito delle professionalità interne al Politecnico di Bari;
- SENTITO** il R.U.P., Dott.ssa Renata Martinelli;

DECRETA

Art. 1 - Di nominare il seguente seggio di gara, al quale viene affidato il compito di procedere all'esame della documentazione amministrativa nonché delle offerte economiche pervenute entro il termine utile in relazione alla procedura di gara in parola:

- ing. Carmela Mastro *Presidente*
- Dott. Alessandro Serio *Componente*
- Dott.ssa Silvana De Marco *Componente / Segretario verbalizzante*

Art. 2 - Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 sul proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Bari,

Il Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

*alla raccolta
al Settore Servizi Tecnici
al Settore Risorse Umane
agli interessati*

Il Responsabile del Settore
Ing. Carmela Mastro