



Politecnico
di Bari

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE A VALERE SUL NELL'AMBITO DEL PROGETTO PRIN 2022, SETTORE ERC PE8 DAL TITOLO "SUPER POLYMER BEARINGS – SUPERPOLB", CUP. D53D23003400006 – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. CARMINE PUTIGNANO

SCADENZA: 21.02.2024 ORE 12.00

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MECCANICA,
MATEMATICA E MANAGEMENT – DMMM**

VISTA la Legge n. 168/1989 e s. m. i.;

VISTA la Legge n. 245/1990 e s. m. i. e, in particolare, l'art. 8;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i.;

VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14.03.2019;

VISTO il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

VISTO il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

VISTA la nota prot. n. 4292 del 07.02.2024, con cui il Prof. Carmine PUTIGNANO ha chiesto l'avvio di una procedura selettiva, per soli titoli, volta al conferimento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento dell'attività di "*Realizzazione e kick-off infrastruttura informatica per la disseminazione dei risultati di ricerca del progetto PRIN 2022 SuperPolB*" a valere sulle disponibilità rinvenienti dal Progetto di ricerca Progetto PRIN 2022, Settore ERC PE8 dal titolo "*Super Polymer Bearings – SuperPolB*" CUP. D53D23003400006;

VISTO l'estratto del verbale della seduta n. 1/2024 del Consiglio dDipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM), con cui è stato autorizzato l'avvio della presente procedura selettiva e la spesa complessiva di € 2.500,00 (*duemilacinquecento/00*) a valere sul Progetto in epigrafe;

VISTO l'avviso interno prot. n. 2081/2024, pubblicato sull'Albo on-line del Politecnico di Bari in data 23.01.2024, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento dell'incarico *de quo*, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO che, in risposta al succitato Avviso, entro il termine di scadenza del 30.01.2024, non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico per lo svolgimento dell'incarico per la cui realizzazione, ricorre,

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di una unità esterna in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione; tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

ACCERTATI

VISTA

la nota del Settore Affari Generali – Ufficio del protocollo, prot. n. 7139/2020 del 09.03.2020, in cui è indicato che, per la circostanza straordinaria della diffusione virologica COVID-19, la documentazione a mezzo posta di qualsiasi genere di documento è sospesa e il Politecnico di Bari accetterà soltanto comunicazioni a mezzo PEC;

ACCERTATA

la relativa copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal Progetto PRIN 2022, Settore ERC PE8 dal titolo “*Super Polymer Bearings – SuperPolB*” CUP. D53D23003400006, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DMMM, es. fin. 2024;

EMANA

il seguente bando volto alla selezione, per soli titoli, di n. 1 (*un*) prestatore d'opera per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata, a valere sui fondi in premessa.

Art. 1 – Oggetto del contratto

La presente procedura di selezione, per soli titoli, è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) prestatore d'opera in possesso di adeguate competenze che sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari per lo svolgimento dell'attività di:

“*Realizzazione e kick-off infrastruttura informatica per la disseminazione dei risultati di ricerca del progetto PRIN 2022 SuperPolB*”.

Il prestatore dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

Art. 2 – Specifiche e durata dell'incarico

La prestazione dovrà essere eseguita entro n. 1 (*un*) mese decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto e potrà essere realizzata da remoto.

Le attività, in ogni caso, dovranno essere concluse entro la data di scadenza del progetto e saranno espletate personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio. Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del Committente medesimo.

Il prestatore è tenuto ad osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel “*Codice Etico e di Comportamento*” e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2023/2025 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo, www.poliba.it), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16^{ter}, del D.lgs. n. 165/2001, il prestatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Il contratto non potrà in nessun caso generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 – Corrispettivo

Il compenso per l'incarico di cui al presente Avviso è determinato in € 2.500,00 (*duemilacinquecento/00*), al lordo di tutti gli oneri di legge a carico del percipiente e dell'Amministrazione, e trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal Progetto di ricerca Progetto PRIN 2022, Settore ERC PE8 dal titolo “*Super Polymer Bearings – SuperPolB*” CUP. D53D23003400006, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DMMM, es. fin. 2024.

Il pagamento avverrà in un'unica rata al termine della prestazione su presentazione di notula contabile da parte del Prestatore.

Ai fini del pagamento dovrà essere prodotta un'attestazione di regolare esecuzione delle attività a firma del Responsabile scientifico di progetto, Prof. Carmine PUTIGNANO. Inoltre, come sopra specificato, il prestatore dovrà produrre una relazione finale, descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dal docente.

Al prestatore non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione.

L'incarico oggetto della presente procedura si configura quale prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. 1 del T.U.I.R. Il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

L'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Art. 4 – Requisiti di ammissione, requisiti preferenziali e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 23 dicembre n. 662;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'avvio della procedura selettiva ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;



Politecnico
di Bari

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

h. possesso di Laurea triennale in Informatica; Ingegneria Informatica.

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

- a. comprovate competenze acquisite nel settore informatico e realizzazione siti web;
- b. pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti l'oggetto dell'incarico;
- c. conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 – Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso di selezione (Allegato A), e **dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 21.02.2024** indirizzate Direttore del DMMM del Politecnico di Bari, via Orabona, 4 – 70125, Bari, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: politecnico.di.bari@legalmail.it.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto del messaggio di posta elettronica la seguente dicitura:
“C13 – NG – Bando per n. 1 incarico occasionale, prof. Putignano – Scadenza 21.02.2024 ore 12:00”.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- g. il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4 del presente Avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

- a. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo mail presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- a. un *curriculum vitae et studiorum* conforme al vigente modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- b. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- c. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- d. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta dal candidato;
- e. pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Art. 6 – Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per tali motivazioni.

Art. 7 – Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

Art. 8 – Criteri di Valutazione

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà nella valutazione dei titoli posseduti con riferimento all'incarico da svolgere, indicati all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di **100 punti** che verranno attribuiti come segue:

1. fino a **n. 80 punti** per il voto di laurea;
2. fino a **n. 10 punti** per la inerenza della tesi all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
3. fino a **n. 10 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente l'oggetto dell'incarico.

Il candidato è idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100**.

Art. 9 – Formazione della graduatoria. Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore del Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato **.pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

Art. 11 – Disposizioni finali. Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a



Politecnico
di Bari

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel “Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari” (emanato con D.R. 582 del 28.09.2018) e del “Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2023/2025 del Politecnico di Bari” (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo) uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al “Codice e del Piano Triennale” ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Nadia GIORGIO, e-mail: nadia.giorgio@poliba.it, tel. 080 596 3034.

Bari, lì



Il Direttore di Dipartimento
Prof. Giuseppe CARBONE