



Verbale della Riunione del CdS di Ingegneria dei Sistemi Medicali

N. 1 del 2021

del 06/04/2021

Il giorno 06 aprile 2021, alle ore 15:30, a seguito di regolare convocazione del Coordinatore trasmessa via email il giorno 31 marzo 2021, il CdS di Ingegneria dei Sistemi Medicali si riunisce in modalita remota (su Teams) per discutere del seguente ordine del giorno. Presiede l'adunanza il Coordinatore Prof. Filippo Attivissimo, funge da Segretario verbalizzante il Prof. Mario Carpentieri.

Ordine del giorno

1. Comunicazioni del Coordinatore
2. Regolamento Anno Accademico 2021/22
3. Nuova procedura di richiesta tesi
4. Procedura per tirocinio
5. Analisi dell'andamento del Corso di Laurea
6. Punto di ascolto degli studenti
7. Varie ed eventuali

Si riporta qui di seguito la tabella di rilevazione delle presenze:

			P	AG	A
1	Abatangelo	Vito			X
2	Attivissimo	Filippo	X		
3	Brambilla	Massimo	X		
4	Bruno	Giuseppe	X		
5	Calamita	Giuseppe	X		
6	Carpentieri	Mario	X		



7	Brunetti	Giacomina	X		
8	D'Orazio	Antonella	X		
9	De Leonardis	Francesco		X	
10	De Cicco	Luca	X		
11	De Tullio	Marco Donato		X	
12	Fiermonte	Giuseppe	X		
13	Iaselli	Giuseppe	X		
14	Iavernaro	Fulvio			X
15	Latronico	Mario	X		
16	Maddalena	Francesco			X
17	Mascolo	Saverio			X
19	Mazzoleni	Stefano	X		
20	Narducci	Fedelucio	X		
21	Panaro	Maria Antonietta	X		
22	Pascoschi	Giovanni	X		
23	Procino	Giuseppe	X		
24	Reina	Giulio			X
25	Savino	Mario	X		
25	Striccoli	Domenico	X		
26	Antelmi	Angelo	X		
27	Campanale	Maia	X		
28	Masi	Angela	X		

1) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che per l'A.A. 2019/20 è stato inserito un ulteriore appello nell'ambito delle sedute straordinarie per i Corsi Triennali e Magistrali di Ingegneria. La seduta di laurea di Ingegneria dei Sistemi Medicali si svolgerà il 10 giugno e gli studenti che conseguiranno il titolo entro tale data non dovranno versare la tassa T3 in scadenza il 31 maggio 2021.

2) Regolamento Anno Accademico 2021/22

Il Coordinatore illustra brevemente il regolamento dell'Anno Accademico 2021/22, precedentemente inviato per mail a tutti i componenti del CdS, precisando che non ci sono variazioni sostanziali allo stesso. Evidenzia, inoltre, che su indicazioni del PQA lo stesso dovrà essere approvato in Dipartimento entro il 30 aprile e che entro quella data i docenti dovranno comunicare alla Segreteria DEI i loro carichi didattici.

3) Nuova procedura di richiesta tesi

Il Prof. Attivissimo informa che, in accordo con i Coordinatori di tutti i Corsi di Laurea del DEI, si è definita una nuova procedura, completamente automatizzata, per la



presentazione del “Modello unico di Richiesta Tesi” e del “Modulo Tesi”. Essa consente la compilazione *on line* delle due schede sopra richiamate su piattaforma Office 365; seguendo la stessa, ogni laureando dovrà compilare:

- i) il modulo di Richiesta Tesi (Modello Unico Richiesta Tesi) al link: <http://bit.ly/richiesta-tesi> almeno 30 giorni prima della seduta
- ii) il modulo di prenotazione alla seduta di laurea (Modulo Tesi) al link <http://bit.ly/seduta-di-laurea> dal 29° al 20° giorno prima della seduta

A seguito di prenotazione, il docente Relatore e il Coordinatore riceveranno richiesta di approvazione della stessa che potrà essere ratificata con un semplice click.

4) Procedura per tirocinio

Il Coordinatore comunica che modello e procedure per la compilazione del tirocinio sono disponibili al link:

<http://dei.poliba.it/wp-content/uploads/2020/12/Verbalizzazione-del-Tirocinio-Formativo.docx>

5) Andamento del corso di studi. Situazione ed eventuali problematiche

Il Coordinatore riferisce sull’andamento e sullo stato di salute del Corso di Laurea evidenziando che tutti gli indicatori della sezione iscritti mostrano valori al di sopra delle medie di ateneo, di area geografica e nazionali a testimonianza dell’elevata attrattività del corso che si configura di riferimento per la regione Puglia e per le zone limitrofe.

Evidenzia, inoltre, che le iscrizioni ai test di ingegneria mostrano che il numero degli studenti che selezionano il percorso medicale è di gran lunga superiore al numero di posti disponibili nonostante questi ultimi siano stati incrementati da 150 a 220; significativa la regolarità delle carriere degli studenti e il grado di soddisfazione dei laureati.

Con riferimento alla problematica sollevata dai rappresentanti degli studenti in un precedente CDS circa la difficoltà di comprensione di alcuni argomenti relativi al corso del terzo anno di Biochimica tenuto dal Prof. Fiermonte, il Prof. Attivissimo suggerisce che il corso di “Chimica, Energia e Ambiente” di cui è titolare il Prof. Mastorilli possa essere selezionato come corso a scelta dagli studenti per apprendere alcuni argomenti ritenuti utili per il corso di Biochimica e non trattati nel corso di chimica di base del primo anno. Egli precisa che il Prof. Mastorilli ha concordato con il Prof. Fiermonte alcuni argomenti di chimica organica da trattare nel corso di “Chimica, Energia e Ambiente” e ritenuti propedeutici al corso di Biochimica esortando i rappresentanti a comunicare a tutti gli studenti questa possibilità.

Infine, il Coordinatore evidenzia che, nonostante la situazione contingente dovuta al Covid, andrebbero potenziate le azioni di internazionalizzazione per la docenza e per



gli studenti; dopo un'ampia discussione sulle difficoltà burocratiche e organizzative e sulla necessità di un'azione di sistema che coinvolga tutto l'ateneo e le università pugliesi, i Professori Iaselli e Mazzoleni si fanno promotori di due possibili collaborazioni di cui proveranno a verificare la fattibilità.

6) Punto ascolto studenti

Il Coordinatore invita i rappresentanti degli studenti a riportare eventuali problematiche del corso di laurea; gli studenti Antelmi, Campanale e Masi confermano che non ci sono elementi di criticità.

7) Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Alle ore 17.30 la seduta è dichiarata conclusa.

Bari, 06.04.2021

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Mario Carpentieri

Il Coordinatore del CdS
Prof. Filippo Attivissimo