



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

Costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019

N. 8 - 2020



Seduta del 23 aprile 2020



Il giorno 23 aprile 2020, alle ore 15:00, a seguito di convocazione ordinaria, nota prot. n. 9704-II/5 del 17 aprile 2020, e dell'ordine del giorno suppletivo, nota prot. n. 10020-II/5 del 22 aprile 2020, si è riunito, in modalità telematica mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Amministrazione per discutere del seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Comunicazioni.
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

1. Regolamento di funzionamento del Presidio di Qualità: parere
2. Ciclo di pianificazione integrata 2019-2021: misurazione performance di ateneo
3. Regolamento Tasse A.A. 2020/2021

DIDATTICA

4. Addendum modificativo della convenzione della Convenzione con l'Università degli Studi del Salento per la gestione dei Corsi di laurea Interateneo: approvazione

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

5. Accordo di partenariato tra Comune di Bari, AMTAB, Politecnico di Bari, Università degli studi di Bari Aldo Moro avente ad oggetto il progetto *M.U.V.T. – Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica*
6. Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 e domanda di brevetto europeo No. EP2992146 dal titolo "*Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics*". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Europa e in Canada (scadenza 02.05.2020)
7. Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "*Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics*". Replica comunicazione ufficiale di appello in Canada (scadenza 03.06.2020)
8. Domanda di brevetto europeo No. EP13713451.6 dal titolo "*Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor*". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 30.04.2020)
9. Brevetto europeo No. EP2973744 dal titolo "*Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials*". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08.05.2020), Turchia (scadenza 08.05.2020), Belgio, Germania, Spagna (scadenza 30/05/2020)
10. Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "*Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un oggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta*", a titolarità del Politecnico di Bari.
11. Ratifica nomina Prof. Achille C. Garavelli nel Consiglio di Amministrazione del Consorzio Universus CSEI

PERSONALE

12. Chiamata docenti
13. Programmazione personale 2020/2022



Politecnico di Bari

FINANZA CONTABILITÀ E BILANCIO

14. Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati (gestione COEP) – Assegnazione economie del Progetto NANOAPULIA - Responsabile Scientifico Prof. Marco Torresi e del Progetto PERFORM TECH - Responsabile Scientifico Prof. Riccardo Amirante, finanziati a valere sul Bando Regione Puglia “Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali”

PATRIMONIO ED ECONOMATO

15. Adesione a Convenzione “TELEFONIA MOBILE 7” per la prestazione di servizi di telefonia mobile e di servizi connessi – Lotto 1 – CIG CONSIP 6930022311

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO

16. “Fondo F. Moschini” determinazioni dell'Amministrazione

EDILIZIA, TERRITORIO, SICUREZZA E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

17. Concessione in uso di spazi alla società Martur Italy s.r.l. presso il Comprensorio Japigia - porzione “Palazzina Sud”

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

18. Domanda di brevetto in Italia N. 102019000000931 dal titolo “*Trappola per sedimenti marini a flusso orizzontale*”. Redazione eventuale memoria di replica
19. Spin off del Politecnico di Bari Geophysical Applications Processing S.r.l. in sigla “*GAP S.r.l.*”: nomina rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio di Amministrazione della società. Proposta di acquisto della Planetek Italia s.r.l. delle quote della società GAP S.r.l.

FINANZA CONTABILITÀ E BILANCIO

20. Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati – Revisione e assegnazione a saldo delle economie del Progetto PRIN 2009 “*Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica*” – Prof. Gian Paolo Suranna – DICATECh

PERSONALE

21. Incarico portavoce Rettore: integrazione attività e variazione importo contrattuale

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E ORIENTAMENTO

22. Accordo Attuativo tra Pentastudio Srl e Politecnico di Bari

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore Vicario	✧		
Ing. Anna MATTEO Componente esterno	✧		
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno	✧		
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Prof. Pierluigi MORANO Componente docente	✧		
Prof. Giuseppe PASCAZIO Componente docente	✧		
Prof. Mario BINETTI Componente docente	✧		
Sig. Luca FORTUNATO Componente del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario	✧		
Sig.ra Roberta URSI Componente studentesca	✧		

Sig. Antonio RAGUSO Componente studentesca	✧		
Dott.ssa Anna SIRICA Direttore Generale	✧		

Alle ore 15:20 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante, e i componenti: Altomare, Attivissimo, Binetti, Fortunato, Matteo, Morano, Pascazio e Raguso.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, co. 2 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che l'Assessorato al Welfare del Comune di Bari ha chiesto al Politecnico di aderire all'iniziativa #GoodPoliba che ha la finalità di inviare donazioni sul conto corrente dedicato del Comune di Bari, per contribuire a migliorare le condizioni di quella parte della popolazione che oggi è maggiormente in difficoltà.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Non ve ne sono.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Non ve ne sono.

APPROVAZIONE VERBALI

Il Consiglio, con l'astensione dei consiglieri non presenti nelle rispettive sedute, approva i seguenti verbali: 19 febbraio 2020, 16 marzo 2020 e 23 marzo 2020.



Delibera n. 58	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Regolamento di funzionamento del Presidio di Qualità: parere
---------------------------	--	---

Il Rettore rammenta che lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019, all'art. 10, comma 8, inserisce il Presidio di Qualità tra gli Organi di Ateneo, definendolo "... organo istruttorio e consultivo che ha il compito di supervisionare lo svolgimento efficace ed efficiente delle procedure di assicurazione della qualità dell'Ateneo", per poi descriverne composizione e funzioni al successivo art. 36.

Il Presidio di Qualità del Politecnico di Bari, nella seduta del 13 febbraio 2020, ha approvato il proprio Regolamento di funzionamento che, ai sensi dell'art.8, comma 4 dello Statuto, si sottopone agli organi di Governo per l'approvazione definitiva.

Il Rettore informa che il succitato Regolamento è stato sottoposto all'attenzione del Presidente del Consiglio degli Studenti per acquisirne il parere.

Il Rettore sottopone a questo Consesso la seguente proposta di "Regolamento di funzionamento del Presidio di qualità di Ateneo", per acquisire il prescritto parere.

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO

Articolo 1 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ai sensi dell'art. 36 dello Statuto, nonché del Decreto Legislativo n. 19 del 27 gennaio 2012 e del DM 47/2013, art. 9, comma 1, lettera e ed Allegati e del documento "Accreditamento Periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari - Linee Guida" pubblicate dall'ANVUR in data 10/08/2017.

Articolo 2 – Composizione, nomina e durata del mandato

1. Il PQA è composto da un professore ordinario designato dal Rettore, con funzioni di Presidente, e da due docenti designati da ciascun Dipartimento, che abbiano una consolidata esperienza scientifica e didattica.
2. Fa parte del PQA come componente aggregato un rappresentante degli studenti nominato dal Consiglio degli Studenti. Su motivata proposta del Presidente può essere individuato, tra i docenti dell'Ateneo, un ulteriore componente aggregato.
3. I componenti del PQA devono altresì possedere competenze atte a soddisfare i previsti processi di assicurazione della Qualità (AQ) a livello di Ateneo, Dipartimenti e Corsi di Studio.
4. Il Presidente del PQA resta in carica fino alla scadenza della delega ricevuta dal Rettore; i componenti del PQA sono nominati con decreto del Rettore, restano in carica 3 anni e non possono svolgere consecutivamente più di 2 mandati.
5. L'Ateneo non corrisponde ai componenti del PQA alcuna indennità di funzione, o gettone di presenza legati alla partecipazione al Presidio stesso.

Articolo 3 – Incompatibilità

Sono ritenute incompatibili con l'incarico di Presidente e di Componente del PQA le seguenti figure istituzionali: Rettore, Prorettore vicario, Direttore Generale, Direttori di Dipartimento, Direttori Vicari di Dipartimento, Presidenti di Scuole, Presidenti di Corsi di Studio, Direttori di Scuole di Specializzazione, Presidenti di Master, Direttori di Scuole e di Corsi di Dottorato, componenti del Senato Accademico, del Consiglio di Amministrazione, del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti.

Articolo 4 – Funzioni

1. Il PQA è un elemento centrale del sistema di autovalutazione attraverso cui gli Organi di Governo dell'Ateneo realizzano la propria politica della Qualità nella Ricerca, nella Didattica e nella Terza Missione.
2. Il PQA ha funzioni di promozione della cultura della qualità nell'Ateneo, di consulenza agli Organi di Governo dell'Ateneo sulle tematiche dell'AQ, di sorveglianza e monitoraggio dei processi di AQ, di promozione del miglioramento continuo della qualità e di supporto alle strutture dell'Ateneo nella gestione dei processi per l'AQ.
3. Il PQA svolge una funzione istruttorio e consultiva, funge da cerniera tra gli Organi di Governo di Ateneo (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione) e gli Organi Periferici (Dipartimenti/Facoltà, Corsi di Studio, Corsi di Dottorato, Scuole di Specializzazione, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti) e garantisce l'attuazione delle politiche per l'AQ.
4. Il PQA, recependo le indicazioni del Nucleo di valutazione, persegue le proprie finalità attraverso:
 - a) la supervisione dello svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di gestione della qualità di tutto l'Ateneo e dei singoli Dipartimenti;



- b) la proposta di strumenti comuni per la gestione della qualità e di attività formative ai fini della loro applicazione a livello di ateneo e di dipartimento;
 - c) l'affiancamento dei Corsi di Studio (CdS) per l'assicurazione della qualità della didattica, nonché dei Direttori di Dipartimento, anche per le attività relative alla ricerca e alla terza missione;
 - d) il coordinamento con il Nucleo di Valutazione (NdV);
 - e) il coordinamento con le Commissioni Paritetiche docenti-studenti (CPDS), curando il corretto flusso informativo per la stesura dei rapporti delle stesse Commissioni.
5. Il PQA, oltre a quanto già indicato nel comma precedente, ha il compito di:
- a) verificare la congruità delle politiche per l'AQ della Formazione, della Ricerca e della Terza Missione adottate dai Corsi di Studio e dai Dipartimenti/Facoltà;
 - b) progettare i processi di gestione dell'AQ della Formazione, della Ricerca e della Terza Missione sia a livello di Ateneo che a livello di Dipartimento e di Corsi di Studio;
 - c) progettare e realizzare le attività formative per l'AQ;
 - d) gestire i flussi informativi trasversali a tutti i Corsi di Studio (in particolare da e verso Nucleo di Valutazione, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e altri Corsi di Studio) per la gestione delle attività di Formazione;
 - e) gestire i flussi informativi trasversali a tutti i Dipartimenti per la gestione delle attività di Ricerca e di Terza Missione;
 - f) organizzare le attività necessarie di supporto ai Corsi di Studio per la compilazione delle SUACdS, e della redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale e dei Rapporti di Riesame Ciclico;
 - g) organizzare le attività necessarie di supporto ai Dipartimenti per la compilazione delle SUA-RD;
 - h) monitorare l'efficacia degli interventi di miglioramento dell'AQ;
 - i) verificare l'attuazione del sistema di AQ dei Dipartimenti e dei Corsi di Studio attraverso audit;
 - l) redigere un prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di sede R1-R2-R4.A in preparazione della visita di Accreditamento periodico da far pervenire alle Commissioni di Esperti di Valutazione (CEV).

Articolo 5 – Rapporti con gli Organi di Governo dell'Ateneo

1. Allo scopo di assicurare preventivamente il rispetto dell'AQ, il PQA fornisce consulenza al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione attraverso l'analisi delle proposte di programmazione triennale dell'Ateneo sulla base dei criteri dell'AQ.
2. Il PQA collabora con il Nucleo di Valutazione per la definizione di criteri e di indicatori da utilizzare per la valutazione della Formazione, della Ricerca e della Terza missione.

Articolo 6 – Supporto tecnico e amministrativo e accesso alle informazioni

1. Il PQA gode di piena autonomia operativa. A tal fine, l'Ateneo garantisce, attraverso la Direzione Qualità e Sviluppo e l'Ufficio Supporto AQ il necessario supporto tecnico, amministrativo e logistico, il diritto di accesso ai dati e a tutte le informazioni necessarie, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza.
2. Il PQA, al fine di reperire informazioni necessarie e specifiche, interagisce con i responsabili delle diverse strutture dell'Ateneo.

Articolo 7 – Funzionamento del Presidio della Qualità

1. Il Presidente convoca e presiede le riunioni del PQA e stabilisce l'ordine del giorno delle sedute.
2. Il PQA si riunisce di norma una volta al mese. La convocazione è effettuata almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione. Tuttavia, il Presidente può, per impellenti motivi, convocare il PQA con un preavviso inferiore rispetto al termine precedentemente indicato.
3. Per la validità della riunione è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti.
4. Le sedute del PQA non sono pubbliche. Il Presidente, per la discussione di argomenti di particolare interesse, può chiedere la presenza e l'intervento di figure esterne con competenze specifiche rispetto all'argomento trattato. Partecipa alle riunioni il personale tecnico/amministrativo di supporto.
5. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un funzionario dell'Ufficio Supporto AQ.

Articolo 8 – Pubblicità e verbalizzazione

1. Per ogni riunione deve essere redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante. Il verbale necessita di approvazione, che può essere effettuata seduta stante, anche per singoli punti, o nella seduta successiva.
2. Il verbale deve essere pubblicato sul sito web del PQA.
3. Estratti di verbale devono essere comunicati, anche mediante invio telematico, agli Organi Accademici e/o alle strutture interessate affinché adottino e/o attuino i provvedimenti di specifico interesse.

Articolo 9 - Modifiche del Regolamento

1. Modifiche al presente regolamento possono essere proposte dagli Organi Accademici e su iniziativa del PQA (a maggioranza assoluta dei componenti il Presidio). Le proposte devono essere approvate dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio degli Studenti.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI gli artt. 8, comma 4; 10, comma 8, e 36 dello Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il verbale del Presidio di Qualità di Ateneo del Politecnico di Bari del 13 febbraio 2020;
VISTA la proposta di *Regolamento di Funzionamento del Presidio di Qualità di Ateneo* del Politecnico di Bari;
VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio degli Studenti nella seduta del 20 aprile 2020;
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA


di esprimere parere favorevole al “*Regolamento di Funzionamento del Presidio di Qualità di Ateneo*” del Politecnico di Bari.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Alle ore 16:00 la studentessa Ursi accede alla riunione.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 59	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Ciclo di pianificazione integrata 2019-2021: misurazione performance di ateneo

Il Rettore fa presente che, nell'ambito del ciclo di pianificazione integrata 2019-2021, nello scorso mese di marzo, è stato avviato il processo di valutazione relativo all'anno 2019 del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, che dovrebbe concludersi entro il 30 giugno 2020, con la redazione della Relazione annuale sulla Performance.

Il Direttore Generale rammenta che, in coerenza con il SMVP adottato dal Politecnico di Bari, il sistema di valutazione individuale si fonda sulla costruzione di un Indicatore di Performance Individuale (IPI), che combina, ponderandoli, i risultati attribuiti al dipendente in relazione ai seguenti ambiti di performance:

- a) performance di Ateneo;
- b) performance della struttura di appartenenza (performance organizzativa e customer satisfaction);
- c) obiettivi individuali con i risultati della valutazione dei comportamenti/competenze dimostrate da ciascun dipendente.

L'indice, nelle sue componenti, è a "geometria variabile", in modo da tenere conto delle caratteristiche del soggetto valutato (sulla base del ruolo ricoperto nell'organizzazione) e della correlazione tra performance organizzativa e performance individuale. Nello schema seguente è rappresentata la costruzione dell'Indicatore di Performance Individuale (IPI), per ciascuno dei modelli valutativi previsti dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Politecnico di Bari:

Macro area valutativa	Elementi di valutazione	Direttore Generale	Dirigenti	EP-D-C con incarico o funzioni specialistiche	D-C-B senza incarico
Performance di Ateneo	Selezione Indicatori strategici in nr. da 1 a 3	20	10	10	10
Performance organizzativa	Risultati obiettivi operativi assegnati dal CdA/Piano integrato	60	50	30	20
	Risultati indicatori customer satisfaction riferibili alla struttura di afferenza/gestita	20	30	30	30
Obiettivi individuali	Risultati obiettivi operativi assegnati dal valutatore (facoltativi)	/	/	20	30
Competenze comportamentali	Set di competenze distinte per dirigenti e altre figure professionali	/	10 di cui: 70% da DG 30% da coll.	10 di cui: 70% da DIR 30% da coll	10
IPI		100	100	100	100

Il Rettore precisa che la performance di Ateneo è costituita dai risultati realizzati dall'Ateneo nel suo complesso e consente di valutare l'impatto che l'azione dell'Amministrazione, insieme ad altri fattori esterni, produce sulla collettività e sul contesto di riferimento. Per la sua valorizzazione, ai fini della determinazione dell'IPI, il SMVP prevede che sia selezionato un set di indicatori strategici (da 1 a 3). Nello specifico, poi, il Piano Integrato 2019-2021, stabilisce che la performance istituzionale del Politecnico di Bari, per l'anno 2019, "sarà misurata da un insieme di indicatori individuati nell'ambito del

Piano Strategico 2017-2019, in relazione agli ambiti di miglioramento individuati per il 2019. Il processo di individuazione di tali indicatori, in considerazione delle modifiche all'assetto organizzativo-funzionale avviato a gennaio 2019 è, allo stato attuale, in fase di definizione e sarà oggetto di un prossimo aggiornamento del Piano."

Al fine di dare attuazione a quanto stabilito dai documenti di pianificazione integrata con riferimento alla misurazione della performance di Ateneo per l'anno 2019, il Rettore propone di adottare, come primo anno della sua applicazione nella valutazione del personale TAB, un set costituito da n. 2 indicatori strategici, desunti dal Piano Strategico 2017-2019 e selezionati tra quelli che meglio di altri forniscono una misura sintetica delle politiche strategiche realizzate dall'Ateneo nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione.

La proposta è sintetizzata nella tabella seguente, in cui, per ciascun indicatore è riportato il relativo target stabilito dal piano strategico, il corrispondente obiettivo strategico a cui l'indicatore fa riferimento, e la metodologia di calcolo dello stesso con l'indicazione della fonte dei dati che sarà utilizzata per la sua misurazione.

Indicatore	TARGET	Obiettivo Strategico	Metodologia di calcolo e Fonte indicatore
Aumento della percentuale di laureati entro la durata ufficiale del CdS	Aumento del 5% rispetto al valore 2016	Obiettivo M1.03. Prevedere azioni sistematiche volte alla diminuzione dei tassi di abbandono e al conseguimento del titolo di studio nei tempi previsti, conservando standard formativi elevati.	Numeratore (N): Laureati a Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (L, LM e LMCU - ordinamento d.m. 270) entro la durata normale del CdS (per anno solare) Denominatore (D): Laureati di Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (L, LM e LMCU - ordinamento d.m. 270) nell'anno solare. Fonte: Cruscotto didattica – laureati entro durata normale CdS (L, LM, LMCU) – Anno solare
Incremento nel numero di laboratorio pubblico/privati attivi	Aumento del 5% rispetto al valore 2016	Obiettivo M2-O2. Rafforzare la posizione dell'Ateneo nel contesto nazionale e internazionale della ricerca scientifica. Pur godendo già di una buona visibilità in ambito sia nazionale sia internazionale, il Politecnico intende intraprendere azioni volte a migliorarla ulteriormente, ben consapevole dell'importanza che una posizione forte abbia nell'accesso ai finanziamenti, nell'attrattività dell'Ateneo come luogo di studio e di lavoro, nella capacità di influenzare la definizione delle politiche e dei programmi su temi e priorità della ricerca scientifica.	Numeratore: Numero Laboratori pubblico/privati attivati al 31.12 Denominatore (D): non applicabile Fonte: Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e post lauream

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 13, comma 1, dello Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – revisione 2018 approvato dal CdA in data 31 gennaio 2018;
 VISTO il Piano Strategico di Ateneo 2017-2019 approvato il 21 dicembre 2018;
 VISTO il Piano integrato di Ateneo 2019-2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 27 febbraio 2019
 UDITA la relazione del Rettore,
 all'unanimità,

DELIBERA

di individuare i seguenti indicatori del Piano Strategico 2017-2019, ai fini della misurazione della Performance di Ateneo per l'anno 2019, da utilizzare per la determinazione dell'Indicatore di Performance Individuale (IPI), relativo a ciascun modello valutativo previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Politecnico di Bari:

Indicatore	TARGET	Obiettivo Strategico	Metodologia di calcolo e Fonte indicatore
Aumento della percentuale di laureati entro la durata ufficiale del CdS	Aumento del 5% rispetto al valore 2016	Obiettivo M1.03. Prevedere azioni sistematiche volte alla diminuzione dei tassi di abbandono e al conseguimento del titolo di studio nei tempi previsti, conservando standard formativi elevati.	Numeratore (N): Laureati a Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (L, LM e LMCU - ordinamento d.m. 270) entro la durata normale del CdS (per anno solare) Denominatore (D): Laureati di Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (L, LM e LMCU - ordinamento d.m. 270) nell'anno solare. Fonte: Cruscotto didattica – laureati entro durata normale CdS (L, LM, LMCU) – Anno solare
Incremento nel numero di laboratorio pubblico/privati attivi	Aumento del 5% rispetto al valore 2016	Obiettivo M2-O2. Rafforzare la posizione dell'Ateneo nel contesto nazionale e internazionale della ricerca scientifica. Pur godendo già di una buona visibilità in ambito sia nazionale sia internazionale, il Politecnico intende intraprendere azioni volte a migliorarla ulteriormente, ben consapevole dell'importanza che una posizione forte abbia nell'accesso ai finanziamenti, nell'attrattività dell'Ateneo come luogo di studio e di lavoro, nella capacità di influenzare la definizione delle politiche e dei programmi su temi e priorità della ricerca scientifica.	Numeratore: Numero Laboratori pubblico/privati attivati al 31.12 Denominatore (D): non applicabile Fonte: Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e post lauream

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 60	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Regolamento Tasse A.A. 2020/2021

Il Rettore comunica la necessità di approvare il nuovo Regolamento Tasse e Contribuzioni Studentesche per l'a.a. 2020-2021.

Il Rettore informa i presenti che il Regolamento tasse per l'a.a. 2020/2021 è stato discusso dal Consiglio degli Studenti che ha avanzato le seguenti proposte di modifica:

1. *Estensione della notax area a 23.000 euro*
2. *Eliminazione del coefficiente di penalizzazione*
3. *Aumento a n° 12 cfu per gli studenti che si laureano nella sessione straordinaria per l'esenzione dal pagamento delle tasse*
4. *Introduzione di nuovi esoneri (Lavoratori, Paternità)*
5. *Riduzione del costo dei Corsi singoli da 310 € a 50€*
6. *Rimodulazione delle riduzioni per merito alzando la media tra 29 e 30 con uno sconto del 50% delle tasse in sostituzione di una diminuzione in quota fissa misurata nel 2019/20 in massimo 200€.*

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 1 - Estensione della notax area a 23.000 euro, comunica che tale estensione comporta un ricalcolo complessivo di tutta la progressione del contributo omnicomprendivo con una perdita su base annua di circa 2.300.000 euro. Il Rettore informa anche i presenti che si è provato a simulare anche altre diverse ipotesi esplorate quali, per esempio, l'innalzamento della no-tax area a 18000 euro, verificando, purtroppo, che nemmeno queste consentono di continuare a contemperare l'esigenza di contenere al minimo gli eventuali decrementi del gettito contributivo con la possibilità di agevolare ulteriormente i nostri studenti. Il Rettore propone pertanto di mantenere la soglia della notax area invariata quindi pari a 15000€ comunque già superiore alla soglia di 13000 € stabilita dalla normativa vigente.

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 2 - Eliminazione del coefficiente di penalizzazione comunica che L'applicazione della notax area, oltre ad avere un isee compreso nel limite definito per legge, prevede il rispetto di alcune condizioni:

- Essere in corso
- Avere un numero di cfu conseguiti pari a 10 o 25 cfu a seconda dell'iscrizione (2° anno o anni successivi)

La legge attualmente in vigore prevede che in assenza di uno dei due requisiti la tassa vada aumentata del 50% e comunque di un importo minimo di 200 €.

La penalizzazione di 200€+8% consente di rispettare il disposto normativo e di mantenere una uniformità e progressività di trattamento tra tutti gli studenti semplificando, rispetto all'ultimo Regolamento approvato, i calcoli in quanto permane l'importo di 200€ di penalizzazione e le ulteriori percentuali vengono uniformate per tutte le casistiche all'8% evitando di creare confusione tra le varie ipotesi (assenza cfu – assenza requisito temporale – assenza di entrambi i requisiti) che prevedevano fino all'anno scorso penalizzazioni differenziate tra il 5% e il 10%.

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 3 - Aumento a n° 12 cfu per gli studenti che si laureano nella sessione straordinaria per l'esenzione dal pagamento delle tasse comunica che il nostro regolamento consente a chi non ha ancora completato il tirocinio ma ha completato tutti gli esami entro il 31 dicembre di non iscriversi né pagare la seconda rata dell'a.a. successivo se si deve laureare nella sessione straordinaria. Questa limitazione era stata inserita per cercare di incentivare gli studenti a conseguire il titolo entro il 31 dicembre al fine di incrementare nell'ottica della performance di Ateneo il numero di studenti regolari laureati nell'anno solare e contenere al contempo il numero di cfu ed esami persi per l'Anagrafe Nazionale degli Studenti (ANS) ed utilizzati anche essi al fine di misurare la performance dell'Ateneo, infatti, tutti gli esami sostenuti dopo il 31 dicembre da studenti che si laureano nella sessione straordinaria non vengono conteggiati in ANS come numero di esami totali calcolati al 31 dicembre in quanto sostenuti dopo tale data ne non vengono conteggiati neanche nell'anno solare successivo perché sostenuti da studenti che si sono laureati nell'anno accademico precedente, motivo per cui, tra l'altro, numerosi Atenei si sono orientati a concedere l'accesso alla seduta straordinaria solo agli studenti che completano il proprio percorso in termini di esami entro il 31.12 antecedente la data di laurea.

Il Rettore, pertanto, propone di non variare la soglia già prevista per l'a.a. 2019/2020 limitando all'eventuale tirocinio i cfu che gli studenti possono conseguire dopo il 31.12 per potersi laureare nella sessione straordinaria, si evidenzia anche, al proposito, che in alcuni casi i tirocini hanno un numero consistente di cfu e che in ogni caso, anche tali cfu non verranno conteggiati in ANS penalizzando la performance di Ateneo con il relativo impatto negativo sulle quote premiali dell'FFO.

Il Rettore sottolinea, inoltre, come comunque il Politecnico per il laureati triennali che si immatricolano alle nostre LM entro lo stesso anno accademico prevede il conguaglio della T2 pagata su T2 T3 e t4 della LM e al fine di agevolare comunque gli studenti di ridurre la T2 dal 28% al 20% e incrementare le successive due rate T3 e T4 dal 36% al 40%.

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 4 - Introduzione di nuovi esoneri comunica che il Consiglio degli studenti ha chiesto per gli studenti lavoratori una riduzione del 30% del contributo. L'esonero in questione è di difficile applicazione poiché è

difficile ottenere un riscontro oggettivo sulle condizioni lavorative dello studente e pertanto non ritiene opportuno applicare un esonero tasse di questo tipo. Per quanto riguarda la riduzione per paternità Studenti (maschi) il rettore comunica che il Consiglio degli Studenti chiede l'applicazione di una riduzione del 30% del contributo omnicomprensivo per l'anno di nascita del figlio. Il Rettore comunica che il Politecnico applica agli studenti maschi già lo stesso trattamento maternità/paternità con la relativa sospensione dell'iscrizione e dei relativi pagamenti. Comunica, inoltre, che la nascita di un figlio comporta già a partire dall'anno successivo una rimodulazione del nucleo familiare con relativa modifica favorevole allo studente dell'importo isee dichiarato. Pertanto non ritiene opportuno applicare l'esonero richiesto.

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 5 - *Riduzione del costo dei Corsi singoli da 310 € a 50€*, comunica che Consiglio degli studenti propone di ridurre il costo dei corsi singoli da 310 euro a 50 euro. A tal riguardo il Rettore chiarisce che l'istituto dei corsi singoli è stato attivato per consentire a soggetti esterni di sostenere esami al fine di ampliare le proprie conoscenze da un utilizzare nel proprio percorso professionale e non è rivolto ai nostri studenti. Il Rettore sottolinea come, in ogni caso, già ora i nostri studenti non pagano se devono sostenere esami per colmare i crediti mancanti per l'iscrizione alla laurea magistrale. Il Rettore sottolinea, infine, come tutti i cfu rivenienti dai corsi singoli non siano conteggiati ai fini del calcolo annuale dei cfu conseguiti nell'Ateneo, quindi consentire agli studenti di utilizzare la modalità corsi singoli per conseguire cfu da utilizzare nell'ambito del successivo titolo di studio comporterebbe un netto peggioramento della performance di Ateneo. Per questi motivi il Rettore considera la riduzione richiesta non opportuna.

Il Rettore, per quanto riguarda il punto 6 - *Rimodulazione delle riduzioni per merito*, evidenzia come la stessa si realizzerebbe elevando la media necessaria per ottenere l'agevolazione a una media compresa tra 29 e 30 che darebbe luogo a una riduzione del 50% delle tasse in sostituzione di una diminuzione in quota fissa misurata nel 2019/20 in massimo 200 €. Il Rettore chiede ai presenti di approvare tale modifica in quanto in linea con la politica di Ateneo che mira a premiare maggiormente gli studenti più meritevoli, considerato anche che l'impatto economico negativo sarebbe minimale.

Il Rettore da quindi lettura dell'intero Regolamento Tasse così come allegato al presente verbale e lo sottopone all'approvazione dei presenti.

REGOLAMENTO TASSE
Per gli studenti iscritti ai corsi di Studio
del Politecnico di Bari
A.A. 2020 - 2021

PREMESSA

Per poter usufruire dei servizi erogati dal Politecnico di Bari è necessario essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

L'importo del contributo omnicomprensivo annuale, i termini di pagamento, le modalità e gli eventuali esoneri da applicare al contributo omnicomprensivo sono regolati dal presente regolamento a partire dall'a.a. 2020/2021.

Art. 1

Norme generali

Nel presente Regolamento sono determinati gli importi delle tasse e dei contributi di iscrizione che gli studenti devono versare all'Ateneo per poter usufruire dei servizi erogati dallo stesso.

Per i dottorandi in regime di co-tutela tra il Politecnico di Bari e università straniere, specifiche disposizioni, anche in deroga al presente Regolamento, potranno essere previste dai singoli Accordi o Convenzioni stipulate con gli Atenei partner. Il contributo omnicomprensivo annuale copre i costi dei servizi universitari, ivi compresi quelli relativi allo svolgimento delle pratiche amministrative (immatricolazioni, rinnovo iscrizioni, autocertificazioni, piani di studio, et cetera).

Gli stessi, ai sensi della Legge 28.12.1995 n.549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della Tassa regionale per il diritto allo studio in favore dell'ADISU Puglia, tale tassa verrà riversata, ai sensi della legge Regionale n° 18 del 2007, alla stessa Agenzia.

Tutti gli studenti dei corsi di dottorato di ricerca sono esonerati dal pagamento delle tasse o contributi a favore dell'università. Ad eccezione di ADISU E BOLLO che dovranno essere regolarmente versate.

Un regolamento apposito stabilirà il contributo annuale dovuto dagli iscritti ai Master I e II livello, corsi o scuole di specializzazione.

In applicazione della Legge 11/12/2016 n° 232 gli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale delle università statali contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un contributo omnicomprensivo annuale, anche differenziato tra i diversi corsi di laurea e di laurea magistrale, a versare all'università alla quale sono iscritti. Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme in materia di esonero e di graduazione dei contributi, di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, nonché le norme sulla tassa regionale per il diritto allo studio, di cui all'articolo 3, commi da 20 a 23, della legge 28 dicembre 1995, n. 549. Sono comunque ricompresi, all'interno del contributo omnicomprensivo annuale, i contributi per attività sportive.

In relazione all'applicazione della nuova "NO TAX AREA" si considerano i seguenti requisiti

a) lo studente è iscritto all'università di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata

normale del corso di studio, aumentata di uno;

- b) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico lo studente ha conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno **10 crediti formativi universitari**; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo ha conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, **almeno 25 crediti formativi**.

I crediti considerati nel calcolo sono esclusivamente quelli previsti dal piano statutario dello studente, sono esclusi i crediti soprannumerari, i crediti rinvenuti da esami riconosciuti salvo quelli che hanno la data di superamento compresa nell'intervallo considerato (es. 10 agosto 2019 – 10 agosto 2020, l'esempio ha carattere meramente esemplificativo l'intervallo temporale va inteso relativamente ai dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione). Sono considerati validi ai fini del calcolo dei crediti gli esami sostenuti in ERASMUS e riconosciuti dal Politecnico di Bari a condizione che siano stati superati nell'intervallo di tempo su indicato (agosto-agosto); ad eccezione di quelli riconosciuti come sovranumerari,

Il contributo omnicomprensivo annuale sarà così determinato

<i>ISEE STUDENTE</i>	<i>Requisiti Soddisfatti(*)</i>	<i>Calcolo Tassa</i>	<i>Note</i>
$ISEE \leq 15.000\text{€}$	a), b)	No tax area (0€ dovuti)	Per l'iscrizione al primo anno accademico sia delle lauree triennali che magistrali vale solo il requisito economico
$15.000\text{€} < ISEE \leq 19.300\text{€}$	a), b)	FORMULA in appendice	
$ISEE > 19.300\text{€}$	a), b)	FORMULA in appendice	
$ISEE \geq 90.000\text{€}$	a), b)	Tassazione massima	
<i>Calcolo delle Penalizzazioni</i>			
Qualsiasi	In assenza di uno dei due requisiti	Il risultato della formula aumentato del 8 % più 200 €. <u>L'importo della tassa così calcolato non potrà superare in qualunque caso i € 3000</u>	

a) studente in corso (3+1; 2+1; 5+1)

b) crediti conseguiti agosto- agosto(10 cfu (immatricolati) – 25 cfu(anni successivi))

Il contributo **omnicomprensivo annuale massimo** per valori ISEE maggiori o uguali a € **90.000** non potrà superare in nessun caso € **2.100,00** esclusi contributo ritardato pagamento e incrementi dovuti al non rispetto dei requisiti di cui alla lettera **a e b**.

Il contributo omnicomprensivo è ripartito in **quattro** rate:

- 1) **Prima Rata** comprende le seguenti distinte voci che lo studente può visualizzare tramite il Portale ESSE3

- Bollo Virtuale vigente.
- Quota base tassa Regionale ADISU (vedi tabelle di riferimento in appendice).

La rata per gli immatricolati dovrà essere pagata entro la data prevista nei bandi di concorso per l'ammissione alle lauree ad accesso programmato; per le iscrizioni ad anni successivi e le immatricolazioni per corsi di laurea non ad accesso programmato la data sarà fissata annualmente dal Senato Accademico. Il pagamento della prima rata attiva l'immatricolazione/iscrizione.

La prima rata non è soggetta ad alcun tipo di esenzione, esonero, rimborso o conguaglio da parte del Politecnico.

- 2) **Seconda Rata, emessa entro il mese di gennaio al termine dell'acquisizione dell'ISEE** per le prestazioni agevolate per il diritto agli studi universitari **dall'INPS** comprenderà:

- **20%** della rata calcolata con la **FORMULA riportata in appendice**;

- Saldo della Tassa Regionale ADISU; la stessa avrà scadenza **28 febbraio** e attiverà definitivamente l'immatricolazione/iscrizione consentendo di effettuare gli esami di profitto. In assenza di pagamento non sarà possibile effettuare alcun esame.
- 3) **Terza Rata con scadenza 31 maggio :**
è pari al restante **40%** della rata calcolata secondo la **FORMULA riportata in appendice**. In assenza di pagamento non sarà possibile effettuare alcun esame.
- 4) **Quarta Rata con scadenza 31 luglio :**
è pari al restante **40%** della rata calcolata secondo la **FORMULA riportata in appendice**. In assenza di pagamento non sarà possibile effettuare alcun esame.

Gli studenti potranno decidere autonomamente a partire dalla 2^a rata, nel caso in cui singola rata sia superiore o uguale a euro 420, di rateizzare ulteriormente i pagamenti. La rateizzazione consentirà di dividere al 50% ogni rata di importo uguale o superiore ai 420€ e potrà essere attuata tramite il portale WEB, accedendo alla propria pagina personale, di esse3. Le scadenze sono: per la prima metà della rata il termine fissato dal regolamento, per la seconda 30 giorni dopo tale termine (es.: 2^a rata di 420 €: 210€ scadenza 28 febbraio; 210 € scadenza 29 marzo).

Gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria (Gennaio - Aprile) sono esonerati dal pagamento delle rate di iscrizione all'anno successivo (1^a e 2^a) solo e unicamente se al 31 dicembre hanno superato tutti gli esami previsti dal proprio piano di studio ad eccezione del tirocinio e della prova finale, per piano di studio si intendono tutti gli esami necessari a raggiungere il numero dei cfu totali per il conseguimento del titolo.

A coloro i quali conseguiranno il titolo di laurea triennale nella sessione straordinaria e si immatricoleranno nel l'anno accademico in corso ad un corso di laurea magistrale del Politecnico di Bari, sarà conguagliata la seconda rata, indispensabile per poter sostenere gli esami da gennaio ad aprile, con le rate relative alla t2, t3 e t4 fino a concorrenza delle stesse senza rimborso per eventuali crediti maturati. Sono escluse le tasse ADISU e i bolli.

(es. lo studente che si laurea alla Triennale tra gennaio e aprile 2019 sostenendo uno o più esami nel medesimo periodo e si immatricola ad un corso di laurea magistrale nel Politecnico di Bari entro la scadenza prevista per l'a.a. 2019/20 avrà diritto a detrarre l'importo della T2, relativa all'a.a. 2020/2021, pagata per la laurea triennale dalla T2 ;T3 e T4 relative all'a.a. 2020/2021 della laurea magistrale fino a concorrenza di queste ultime eventuali ulteriori crediti non saranno rimborsati)

Tutti gli studenti che non si trovano nella condizione sopra descritta sono tenuti al pagamento per intero delle rate di iscrizione (1^a e 2^a) che non saranno soggette a rimborso.

Gli studenti del Politecnico di Bari non saranno soggetti ad ulteriori e qualsivoglia forme di tassazione non previste da questo Regolamento, per l'erogazione di servizi obbligatori relativi al normale svolgimento del percorso di studio.

Art. 2

Attribuzione delle fasce di reddito in base all'attestazione I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario

L'attestazione I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica) per prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario, di cui all'art 8 del D.P.C.M. n° 159/2013, riassume la situazione economica del nucleo familiare. In base a tale attestazione sarà calcolata la rata annua così come descritto all'art. 1.

L'attestazione I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il diritto allo studio va richiesta obbligatoriamente ogni anno solare prima dell'iscrizione e/o immatricolazione che dovrà avvenire entro le date stabilite annualmente dal Senato Accademico. Il Politecnico di Bari acquisirà automaticamente dall'INPS le attestazioni ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio pervenute all'INPS al 31 dicembre (es: per l'anno accademico n/n+1 il Politecnico di Bari acquisirà automaticamente dall'INPS le attestazioni ISEE se pervenute all'INPS entro il 31 gennaio dell'anno n/n+1).

In assenza di I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica) per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario **redatto entro 31 dicembre 2020** verrà assegnato d'ufficio il contributo omnicomprensivo annuale massimo, lo stesso verrà applicato anche agli studenti per i quali, a seguito delle verifiche e dei controlli periodicamente effettuati in collaborazione con la Guardia di Finanza, l'attestazione ISEE risulti mendace e/o non veritiera.

Non saranno accettate in alcun modo attestazioni ISEE differenti da quelle per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. **Non saranno altresì accettate attestazioni ISEE in formato cartaceo.**

Per consentire di calcolare al meglio il contributo omnicomprensivo è auspicabile **che tutti gli studenti** producano la documentazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Il Politecnico periodicamente verificherà le dichiarazioni ISEE acquisite e provvederà automaticamente all'aggiornamento con l'ultimo ISEE valido e disponibile (sempre redatto entro il 31 dicembre 2020) e ricalcolerà automaticamente il contributo omnicomprensivo

Art. 3

Pagamenti e consegne oltre i termini previsti dal Senato Accademico

Il mancato pagamento della prima rata, non abilita l'immatricolazione/iscrizione e lo studente non potrà in alcun modo sostenere alcuna attività didattica per l'Anno Accademico di riferimento; inoltre il pagamento oltre i termini di scadenza non consentirà l'acquisizione della dichiarazione ISEE con la conseguente attribuzione della fascia massima di contribuzione

In caso di pagamento della seconda, terza e quarta rata fuori dai termini previsti, dovrà essere applicato un contributo per il ritardato pagamento come da art. 3a.

Il Senato Accademico determina annualmente le scadenze entro cui effettuare i pagamenti e la consegna della eventuale modulistica. Tali scadenze saranno considerate perentorie.

Art. 3a

Definizione contributo ritardato pagamento

Il pagamento di una rata effettuato oltre i termini previsti comporta l'addebito di un contributo di ritardato pagamento proporzionato all'entità del ritardo. Secondo la tabella di seguito riportata:

Importo del contributo ritardato pagamento	Periodo di ritardo
€ 50	Dal giorno successivo alla scadenza e fino a 30 giorni di ritardo (*)
€ 80	Tra 31 e 60 giorni dalla data di scadenza del pagamento (*)
€ 110	oltre 61 giorni dalla data di scadenza del pagamento (*)

(*)naturali e consecutivi

Art. 4

Esoneri

Per l'anno a.a. 2020/2021 sono state individuate le seguenti categorie di esoneri riportate successivamente. Sono inoltre esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti il cui importo annuale del contributo onnicomprensivo risulti minore di €10 ad esclusione di merito ed esonero. Pertanto tale esenzione si applica agli studenti in regime di tempo parziale (part-time) la cui rata annuale è minore di 5€.

Anche per l'a.a. 2020/2021 rimane in vigore l'esonero per i figli degli appartenenti alla Guardia di Finanza pari al 20% dell'importo complessivo del contributo onnicomprensivo al netto di eventuali esoneri aggiuntivi come da convenzione stipulata in data 11 dicembre 2019. Le modalità di accesso alla riduzione rimangono le stesse dell'a.a. precedente e a tutti coloro che hanno già richiesto l'applicazione dell'esonero G.d.F. per l'a.a. 2019/2020 sarà applicato d'ufficio anche per l'a.a. 2020/2021.

Si specifica inoltre che per gli studenti part-time: in caso di rinuncia al part-time gli stessi sono tenuti al pagamento dell'intera rata calcolata in base al regolamento dell'anno corrente.

Si precisa inoltre che, contestualmente all'entrata in vigore del presente regolamento vengono soppresse tutte le altre tipologie di esoneri non espressamente previste dal presente regolamento

Art. 4a

Esonero totale

Il Politecnico di Bari prevede la concessione di esoneri parziali e totali dal pagamento delle tasse in favore di specifiche categorie di studenti, comprese le Scuole di Specializzazione. Di seguito sono elencate le tipologie di esonero.

Sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi

- i beneficiari di borsa di studio ADISU;
- gli idonei non vincitori di borsa di studio ADISU (coloro che, pur essendo risultati idonei nella graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio bandite dall'A.D.I.S.U. non percepiscono la borsa di studio per insufficienza di fondi);
- i beneficiari di borsa di studio Politecnico (se previste per immatricolazioni e/o iscrizioni);
- gli studenti diversamente abili con disabilità certificata pari o superiore al 66% (gli studenti non pagano le relative sovrattasse); La concessione dell'esonero, a partire dall'A.A. 2019-2020, è subordinato alla presentazione del verbale di accertamento dell'handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.
- le studentesse per l'anno di nascita di ciascun figlio; si specifica che tali studentesse sono esonerate dal pagamento delle tasse, ma non possono sostenere esami nel periodo corrispondente. (esempio figlio nato 2019 esonero applicato a.a. 2020/2021)
- Agli studenti che hanno uno o entrambi i genitori per i quali sia stata dichiarata oltre che l'invalidità anche l'inabilità



al lavoro nella percentuale di 2/3 e appartenenti a famiglie di disagiata condizione economica, è concessa l'esenzione dalle tasse scolastiche e universitarie e da ogni altra imposta, analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, i mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio ai sensi dell'art. 30 della Legge 30 marzo 1971 n. 118. Per poter beneficiare dell'esonero indicato, gli studenti dovranno essere iscritti in posizione regolare e dovranno allegare alla domanda, l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (Isee) rilasciata dall'INPS, la certificazione rilasciata dall'ente di riferimento che dimostri di appartenere a una delle categorie indicate nel citato art. 30 della Legge 118/71 e un'autocertificazione del proprio stato di famiglia. La soglia massima del valore dell'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario al di sotto della quale considerare verificata la condizione di disagio economico per il nucleo familiare cui afferisce lo studente ai fini dell'applicazione dell'esonero è fissata in € 13.000,00, in conformità a quanto previsto dalla normativa inerente la No Tax Area.

- Gli studenti Atleti di alto livello così come da regolamento deliberato dal C.d.A. del Politecnico di Bari che abbiano preso parte nell'anno solare di iscrizione nel Corso di studio (es.: anno solare 2018 per l'a.a. 2018-2019; anno solare 2019 per l'a.a. 2019-20) a Campionati Internazionali quali Olimpiadi, Mondiali ed Europei Assoluti o di Categoria e/o Campionati Nazionali Assoluti o di Categoria nelle discipline olimpiche o paraolimpiche invernali o estive, o nelle discipline riconosciute dal C.O.N.I, oppure siano stati convocati nelle nazionali assolute o di categoria delle medesime discipline sportive, in qualità di Atleti. Non verranno considerati i campionati nazionali organizzati da Enti differenti dalle Federazioni. Potranno usufruire del presente beneficio solo gli studenti iscritti ad un anno previsto dalla durata regolare del Corso di laurea o Fuori Corso per un numero di volte pari massimo alla durata regolare del Corso di laurea medesimo (Es.: 3° Anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per gli iscritti ai Corsi di Laurea triennali, 2° Anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per gli iscritti alle Lauree Magistrali/Specialistiche di durata biennale, 5° anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per i Corsi di laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo unico).
- Per l'ottenimento dell'esonero gli atleti dovranno attestare secondo le tempistiche e le modalità previste dall'apposito regolamento:
 - per gli sport di squadra un numero di presenze minimo pari a 2/3 delle gare disputate nell'anno precedente a quello d'iscrizione;
 - per gli sport individuali l'effettiva partecipazione ai campionati nazionali nell'anno precedente a quello d'iscrizione;

Tutti gli atleti dovranno inoltre attestare il proprio impegno orario settimanale e annuale per lo svolgimento degli allenamenti, verranno considerate solo le istanze di coloro il cui impegno orario per allenamenti sarà ritenuto estremamente rilevante e tale da poter comportare un rallentamento degli studi. Per tutto quanto qui non espressamente riportato continua ad avere validità l'apposito regolamento.

Art. 4b

Esonero parziale

Sono esonerati parzialmente con una decurtazione del 50% delle tasse, dei contributi e delle sovrattasse

- gli studenti diversamente abili con disabilità accertata fra il 55% ed il 65%;

Altre tipologie di esonero parziale:

Gli esoneri parziali di seguito riportati saranno applicati laddove il contributo omnicomprendivo sia pari o maggiore della riduzione indicata.

Nel caso in cui l'importo omnicomprendivo annuale risulti inferiore alla riduzione stabilita, la stessa sarà applicata sino a concorrenza dell'importo del contributo omnicomprendivo:

- studenti con genitori e fratelli con disabilità accertata superiore o pari al 66%, fruiscono di una riduzione di 100 € ;
- studenti orfani di un genitore con l'attestazione I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario inferiore ai 30.000,00 euro fruiscono di una riduzione di 50 €

Le tipologie di esonero sopra elencate dovranno risultare dall'attestazione I.S.E.E. per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e dovranno essere richieste secondo le modalità e i termini indicati dalla segreteria studenti in un apposito avviso che verrà pubblicato su www.poliba.it entro il mese di novembre di ogni anno.

In caso di contestuale presenza di "altre tipologie di esonero parziale" verrà applicato unicamente la tipologia di esonero più favorevole allo studente.

Art. 4c

Esonero contributi per merito

Il Politecnico di Bari prevede una riduzione dell'importo dei contributi che lo studente deve versare nell'A.A. in corso in presenza di particolari condizioni di merito.

Gli esoneri parziali saranno applicati laddove il contributo omnicomprendivo sia pari o maggiore della riduzione indicata.

Nel caso in cui l'importo omnicomprendivo annuale risulti inferiore alla riduzione stabilita la stessa sarà applicata sino a concorrenza dell'importo del contributo omnicomprendivo.

Di seguito sono descritte le modalità secondo le quali viene riconosciuto il merito accademico, distinguendo fra: immatricolati alle Lauree Triennali o a Ciclo Unico, iscritti ad anni successivi al primo, immatricolati alle Lauree



Specialistiche e Magistrali.

L'esonero per merito non è cumulabile con le altre tipologie di esonero parziale, in tali casi verrà applicato l'esonero più favorevole allo studente.

Studenti immatricolati ai Corsi di Laurea Triennali o a Ciclo Unico

Per questa categoria di studenti la condizione di merito viene valutata sulla base della votazione del diploma di maturità, facendo riferimento alle seguenti tabelle A e B:

Tab A Diploma di maturità in centesimi

Votazione Diploma (V)	100	100 lode
Riduzione contribuzione (max) (*)	200 €	250 €

(*) Nel caso in cui l'importo omnicomprensivo annuale risulti inferiore alla riduzione stabilita la stessa sarà applicata sino a concorrenza di tale importo.

Tab B Diploma di maturità in sessantesimi

Votazione Diploma (V)	60	60 lode
Riduzione contribuzione (max) (*)	€ 200	€ 250

(*) Nel caso in cui l'importo omnicomprensivo annuale risulti inferiore alla riduzione stabilita la stessa sarà applicata sino a concorrenza di tale importo.

Studenti immatricolati ai Corsi di Laurea di II livello (Magistrale)

Per questa categoria di studenti la condizione di merito viene valutata sulla base della votazione della Laurea di I livello, facendo riferimento alla seguente tabella C:

Tab C

Votazione Laurea L3 (V)	110	110 lode
Riduzione contribuzione (max) (*)	€ 200	€ 250

(*) Nel caso in cui l'importo omnicomprensivo annuale risulti inferiore alla riduzione stabilita la stessa sarà applicata sino a concorrenza di tale importo.

Studenti iscritti ad anni successivi al primo

Per questa categoria di studenti la condizione di merito viene valutata congiuntamente sulla base del numero di CFU acquisiti entro il 31 Dicembre dell'A.A. in corso e della votazione media degli esami, facendo riferimento alle seguenti tabelle, sono compresi nel computo dei cfu necessari per ottenere la riduzione per merito, gli esami che riportano come esito finale un' idoneità, gli stessi sono esclusi dal calcolo della media necessaria ad ottenere la riduzione per merito. Si specifica che la media utilizzata per il calcolo del merito è la media aritmetica. Sono escluse le idoneità senza voto.

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al 1° dei CdL triennali di I livello le condizioni di merito sono definite dalla seguente tabella D:

Tab D

<u>Media Voti(**)</u>	29<=V<=30
2 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=50(*)	-%50
3 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=100(*)	-%50
4 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=150(*)	-%50

(**) si specifica che la media è calcolata su tutti gli esami con voto sostenuti nell'intervallo di tempo considerato

Per gli studenti iscritti al secondo anno dei CdL di II livello le condizioni di merito sono definite dalla seguente tabella E:

Tab E



Media Voti(**)	29<=V<=30
2 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=50(*)	-%50

(**) si specifica che la media è calcolata su tutti gli esami con voto sostenuti nell'intervallo di tempo considerato

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al 1° dei CdL quinquennali a ciclo unico le condizioni di merito sono definite dalla seguente tabella F:

Tab F

Media Voti (**)	29<=V<=30
2 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=50 (*)	-%50
3 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=100 (*)	-%50
4 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=150 (*)	-%50
5 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=200 (*)	-%50
6 iscrizione: CFU acquisiti entro il 31 Dicembre CFU>=260 (*)	-%50

(**) si specifica che la media è calcolata su tutti gli esami con voto sostenuti nell'intervallo di tempo considerato

Art. 4e

Casi particolari

a) Non usufruiscono delle riduzioni per merito:

- coloro che si immatricolano per trasferimento, ma soltanto per l'anno accademico in cui si immatricolano al Politecnico;
- coloro che si immatricolano con richiesta di riconoscimento crediti, limitatamente all'anno per il quale viene ottenuto il riconoscimento;
- per coloro che hanno ottenuto la convalida di attività didattiche in seguito a passaggi o trasferimenti, nel calcolo del merito non si terrà conto degli esami convalidati.

b) Studenti rinunciatari

Lo studente regolarmente iscritto e successivamente rinunciatario, non ha diritto ad ottenere il rimborso di quanto versato e lo stesso, qualora abbia corrisposto soltanto una parte della tassazione dovuta, non è tenuto a completarne il pagamento nel caso in cui presenti regolare richiesta di rinuncia agli studi entro il 30 Aprile dello stesso anno. Nel caso in cui lo studente presenti la domanda di rinuncia dopo il 30 Aprile sarà tenuto, per poter perfezionare la rinuncia stessa, a versare contestualmente tutte le rate relative all'anno accademico nel quale effettua la rinuncia stessa.

Gli studenti che abbiano effettuato la rinuncia presso il Politecnico di Bari e che successivamente si reimmatricolino al Politecnico devono, qualora intendano recuperare la propria precedente carriera, versare, per il primo anno di iscrizione, una sovrattassa pari al contributo omnicomprendente dell'anno accademico corrente, calcolato in base al proprio valore Isee per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitarie.

Ove sia possibile il recupero della carriera pregressa lo stesso verrà effettuato automaticamente. Il riconoscimento dei crediti e l'immatricolazione eventualmente con abbreviazione della carriera, nonché le modalità di trasferimento che comportano l'iscrizione ad anni successivi per i Corsi di laurea di I livello in Ingegneria e in Disegno Industriale, nonché per i Corsi di laurea quinquennali a ciclo unico in Architettura e in Ingegneria Edile-Architettura trattandosi di corsi ad accesso programmato, verranno stabilite, per ogni anno accademico, nell'ambito dei Regolamenti e dei Bandi di Concorso emanati per regolamentare l'accesso ai vari Corsi di Laurea.

Lo studente che non intenda recuperare la propria precedente carriera, rinunciando a tutti i CFU precedentemente acquisiti, è esonerato dal pagamento della sovrattassa.

c) Secondo titolo di studio

Gli studenti che si immatricolano ad un CdL di I livello, II livello, a ciclo unico (quinquennale), e che sono già in possesso di un qualsiasi titolo di studio universitario non possono usufruire di alcun beneficio, di merito per tutti gli anni di iscrizione.

Questi studenti sono tenuti al pagamento dell'importo contributivo corrispondente a quanto previsto dal calcolo sull'ISEE con la formula in appendice.

d) Studenti non-comunitari

Gli studenti stranieri non comunitari che percepiscono redditi in Italia, o il cui nucleo familiare risiede e

percepisce redditi in Italia, si debbono attenere a quanto previsto per i cittadini italiani. A tali studenti si applicano pertanto le stesse fasce di reddito degli studenti italiani.

- **Studente straniero che non ha la residenza anagrafica in Italia** (compresi i cittadini italiani iscritti all'AIRE),
Ove i redditi della famiglia siano percepiti in Paesi esteri e non siano inseriti in dichiarazione dei redditi italiana e i patrimoni siano posseduti all'estero. Lo studente deve comprovare il possesso dei requisiti economici e familiari mediante idonee dichiarazioni, tradotte e legalizzate, rilasciate dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare ESTERA del Paese, dove i redditi e i patrimoni sono prodotti, operante in Italia o, in alternativa, dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare ITALIANA competente nel territorio dove i redditi e i patrimoni sono prodotti. Tali dichiarazioni, predisposte secondo un modello disponibile alla pagina web di ateneo www.poliba.it, seguendo il percorso studenti → modulistica, devono contenere tutte le informazioni relative al reddito percepito, al patrimonio posseduto, alla composizione del nucleo familiare relativamente all'anno precedente all'anno accademico in corso (es. per coloro che si iscrivono all'A.A. 2020/2021 dovrà essere prodotta l'attestazione dei redditi redatta nel 2018) e devono essere espresse nella moneta locale.
- **Studente non dell'Unione Europea proveniente da Paese con un basso indicatore di sviluppo umano**
Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.P.C.M. 9/4/2001, il cui elenco è definito dal D.M. n° 689/2015. E' tenuto a produrre una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. Lo studente è obbligato comunque a dichiarare i redditi ed il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare in base alla normativa e con le modalità in uso per gli studenti di cittadinanza italiana.
- **Studente apolide o rifugiato politico**
Esonero Totale

e) Studenti a tempo parziale

Ai sensi dell'articolo 19 del regolamento didattico di Ateneo possono accedere all'iscrizione modalità "tempo parziale" i soli studenti che si debbano iscrivere ad un anno regolare di corso. Sono esclusi dalla possibilità gli studenti che si iscrivono fuori corso.

L'iscrizione a tempo parziale può però conseguire anche da un obbligo imposto dal Senato Accademico (vedasi norme per l'ammissione oppure per l'immatricolazione alla laurea magistrale). In questo caso lo studente non ha possibilità di richiedere il passaggio a tempo pieno.

Lo studente che decide di optare per il "tempo parziale", prevede di non poter dedicare la totalità del proprio tempo allo studio e può iscriversi dichiarando che acquisirà nel corso di due anni accademici un numero di CFU pari ad un ordinario anno accademico.

Ciò significa che gli studenti che decidono di optare per questa forma di iscrizione raddoppiano il tempo per conseguire i CFU/anno.

In ogni caso lo studente non potrà superare il limite totale di 30 crediti nel periodo 1 gennaio - 31 dicembre per ogni anno di tempo parziale, compresi eventuali cfu relativi ad anni precedenti. Nel caso in cui lo studente volesse farsi riconoscere i crediti eccedenti i 30 cfu consentiti per anno, lo stesso decadrà dalla condizione di studente tempo parziale. Lo studente in tal caso verrà considerato studente a tempo pieno e dovrà obbligatoriamente saldare la differenza delle tasse universitarie.

Lo studente a tempo parziale dovrà presentare ogni anno la propria attestazione I.S.E.E. per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio secondo quanto riportato all'art. 2 del presente Regolamento.

Lo studente a tempo parziale pagherà per ogni anno accademico di iscrizione integralmente la Tassa Regionale per il Diritto allo studio e il bollo virtuale, mentre il contributo omnicomprensivo verrà suddiviso al 50% nei due anni accademici.

Lo studente potrà trasformare il tipo di iscrizione da tempo parziale a tempo pieno (non viceversa) presentando domanda sino al 30 Aprile di ogni anno accademico. Tale scelta avrà effetto retroattivo con conseguente versamento degli importi non corrisposti per effetto del regime di studente a tempo parziale.

La divisione in anni delle discipline e le modalità di svolgimento delle lezioni per gli studenti a tempo parziale sono oggetto di valutazione da parte delle strutture didattiche competenti.

Lo studente a tempo parziale non ha diritto ad usufruire di nessuna altra agevolazione economica legata sia al merito che al reddito salvo la collocazione nella propria fascia contributiva derivante dall'attestazione ISEE inserita nel portale ESSE 3 per l'anno accademico di riferimento.

Art. 5
Contributo C.I.

Il Politecnico di Bari, ai sensi della L. 170/2003 e successivo D.M. 1047/2007 "Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani di Orientamento) ed in particolare l'art. 4 (Fondo Giovani – Incentivi alle Iscrizioni a Corsi di Studio inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche), distribuisce tramite erogazione

diretta agli aventi diritto una incentivazione derivante da un finanziamento ministeriale (denominato C.I.) per l'iscrizione ai corsi di studio considerati di particolare interesse nazionale e comunitario, appartenenti alle classi (lauree Triennali in Ingegneria):

- L-7 (Ingegneria civile ed Ambientale)
- L-8 (Ingegneria dell'Informazione)
- L-9 (Ingegneria Industriale)

Il contributo verrà erogato a tutti gli studenti, che non siano esonerati dal pagamento totale delle tasse:

- 1) **immatricolati nell' a.a. di applicazione del regolamento** che abbiano conseguito un voto di maturità non inferiore a 100 e siano in possesso di un ISEE non superiore a € 90.000,00
- 2) **iscritti in corso al secondo anno**, che abbiano conseguito, entro il 30 dicembre 2020, almeno 30 CFU e siano in possesso di un ISEE non superiore a € 90.000,00;
- 3) **iscritti in corso al terzo anno**, che abbiano conseguito, entro il 30 dicembre 2020, almeno 90 CFU e siano in possesso di un ISEE non superiore a € 90.000,00.

Il contributo erogato sotto forma di borsa di studio è subordinato al finanziamento Ministeriale e l'importo sarà determinato sia in funzione del finanziamento ministeriale sia del numero totale degli aventi diritto.

Sarà pubblicato un elenco degli aventi diritto ai quali verrà corrisposta la somma determinata, così come descritto in precedenza, o direttamente sul conto corrente bancario indicato nel profilo ESSE3 di ogni studente o come riduzione della tassazione in funzione dell'importo determinato del finanziamento ministeriale e del numero totale degli aventi diritto.

Art. 6

Controllo dei dati

Il Politecnico di Bari provvederà all'assegnazione del contributo omnicomprensivo massimo in caso di violazioni o irregolarità riscontrate e segnalate a questa Amministrazione da parte dell'Autorità competenti.

Art. 7

Tassa Regionale ADISU

I limiti di reddito, definiti sulla base dell'attestazione I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, fissano anche l'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio (ADISU) che lo studente deve versare al Politecnico di Bari.

La Tassa Regionale ADISU all'interno della Prima Rata avrà un importo pari ad €120,00 non rimborsabile né conguagliabile.

Durante la procedura di calcolo del contributo omnicomprensivo, a fronte dell'importo del reddito, in base al valore dell'attestazione I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, sarà determinato l'eventuale ulteriore importo della Tassa ADISU da versare con la seconda rata, in funzione di quanto definito come nella tabella di riferimento ADISU in appendice.

Art 8

Corsi Singoli

L'iscrizione ai corsi singoli può essere effettuata solo dagli studenti già in possesso di un titolo di laurea triennale/quinquennale/magistrale. L'importo da versare per l'iscrizione al corso singolo è di € 310,00 per ogni singolo insegnamento.

APPENDICE

Formula per il calcolo della contribuzione studentesca A.A. 2020/2021

$$T = \begin{cases} 0 & ISEE \leq € 15.0000 \\ 0.07 * (ISEE - € 13000) & € 15.000 < ISEE \leq € 19.300 \\ 0.98 * \left(700 * \frac{ISEE - € 30000}{€ 30000} + 700 \right) & ISEE > € 19.300 \end{cases}$$

T = TASSA

T_{max} = € 2100 per valori ISEE maggiori o uguali a € 90.000

[Vai al simulatore](#)



Tabelle di riferimento

Bollo Virtuale al valore legale vigente	€ 16,00
--	----------------

Limiti di Reddito in base all'I.S.E.E. per prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio universitario (valori in Euro)	ADISU Tassa Regionale per il Diritto allo Studio (valori in Euro)
Fino a 23.000	€ 120,00
Da € 23.000,01 e € 46.000,00	€ 140,00
Oltre € 46.000,00	€ 160,00

Importi annuali anno accademico 2020 /2021	
Tassa di Ricognizione	€ 230,00
Tassa valutazione preventiva carriera pregressa(*)	€ 50,00
Tassa di Congedo	€ 200,00
Tassa annullamento decadenza (la tassa è dovuta per ogni anno intercorso tra l'anno di decadenza e la domanda di annullamento decadenza. Le tasse eventualmente versate nel periodo intercorso non sono rimborsabili)	€ 244,00
Costo pergamena di laurea (da pagare una sola volta per ogni titolo conseguito comprende costo stampato, bolli per la pergamena) (**)	€ 83,00
Corso singolo	€ 310

(*) la tassa non è dovuta per la valutazione dei requisiti di ammissione alle lauree magistrali.
 (**) in vigore a partire dall'a.a. 2017/2018

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il Prof. Binetti in relazione alla proposta relativa alla rimodulazione delle riduzioni delle tasse in funzione del merito, ritiene che sia penalizzante per gli studenti i cui redditi familiari siano medio-bassi. Inoltre, ritiene che la media dei voti considerata per l'agevolazione è raggiungibile da una platea ristretta di studenti.

L'Ing. Matteo considera che il meccanismo delle riduzioni delle tasse penalizzi gli studenti lavoratori, i quali avranno difficoltà a raggiungere una media dei voti così alta. Propone inoltre di fissare un gap al valore massimo della riduzione applicabile, al fine di contenere i valori di riduzione delle tasse che si otterrebbero applicando il 50% sulle fasce di reddito più elevate, limitando quindi i relativi potenziali impatti economici.

Il Rettore condivide la proposta dell'Ing. Matteo.

Gli studenti Raguso e Ursi ritengono che la proposta del Consiglio degli Studenti miri a premiare il merito indipendentemente dal reddito delle rispettive famiglie, diversamente da quanto avviene nell'attuale regolamento che prevede una diminuzione di una quota fissa pari al valore di 200 euro.

Il Prof. Attivissimo e il Prof. Morano chiedono se sia stata fatta una proiezione relativa all'impatto economico dell'agevolazione del 50% delle tasse per gli studenti che conseguono la media dei voti tra 29 e 30, sulla contribuzione generale spettante al Politecnico.

Il Rettore dichiara che l'impatto economico negativo sarebbe minimale.

Il Prof. Pascazio in merito all'agevolazione delle tasse propone di prevedere due intervalli di media di voti 28-29 e 29-30 e di riconoscere proporzionalmente una riduzione delle tasse.

Il Rettore preso atto delle proposte avanzate, propone di rinviare il punto all'ordine del giorno e di dare mandato al Consiglio degli Studenti di formulare una proposta in ordine alla "Rimodulazione delle riduzioni per merito".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico;
VISTO il DPCM del 09.04.2001 e successive integrazioni e modifiche;
VISTA la L. 309/91;
VISTO l'art. 3 della L. n.549 del 28.12.1995;
VISTO il D.Lgs n. 68 del 29/03/2012;
VISTO l'art. 8 del DPCM n. 159 del 05/12/2013;
VISTA la L. n. 89 del 26/05/2016;
VISTA la L. n. 232 del 11/12/2016;
VISTO il Regolamento Tasse e Contributi Universitari relativo all'a. a. 2019-2020 del Politecnico di Bari;
VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21 aprile 2020;
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- di dare mandato al Consiglio degli Studenti di formulare una proposta in ordine all'agevolazione del 50% delle tasse;
- di dare mandato all'Ufficio competente di stimare, attraverso una proiezione, l'impatto economico in funzione dell'applicazione dell'agevolazione del 50% delle tasse per gli studenti che conseguono la media dei voti tra 29 e 30, sulla contribuzione generale spettante al Politecnico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

Delibera n. 61	DIDATTICA	Addendum modificativo della convenzione della Convenzione con l'Università degli Studi del Salento per la gestione dei Corsi di laurea Interateneo: approvazione
---------------------------	------------------	--

Ritirato.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 62	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Accordo di partenariato tra Comune di Bari, AMTAB, Politecnico di Bari, Università degli studi di Bari Aldo Moro avente ad oggetto il progetto <i>M.U.V.T. – Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica</i>

Il Rettore informa che è pervenuta dal Comune di Bari proposta di sottoscrizione dell'Accordo di partenariato tra lo stesso Comune, l'AMTAB, questo Ateneo e l'Università di Bari al fine di dare avvio alla realizzazione del progetto M.U.V.T. – *Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica*, facendo seguito all'approvazione del citato progetto da parte del Ministero dell'Ambiente e della difesa del Territorio e del Mare nell'ambito del bando pubblicato il 26.07.2016 a valere sul Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa- scuola e casa-lavoro.

Il Rettore comunica che il progetto M.U.V.T., a cui il Politecnico partecipa a seguito di manifestazione d'interesse firmata in data 09.01.2017 dal M.R. Prof. Di Sciascio e inoltrata nella fase di candidatura, vede come soggetto capofila il Comune di Bari e ha un budget complessivo di € 2.300.000,00, di cui € 1.300.000,00 di co-finanziamento a carico delle Parti ed € 1.000.000,00 di finanziamento ministeriale. L'obiettivo progettuale è la gestione della domanda di mobilità sostenibile su tutto il territorio della città di Bari con l'obiettivo di favorire lo shift verso modalità più sostenibili quali il TPL e la bicicletta, attraverso l'utilizzo di una piattaforma web-based, applicazioni innovative di mobility management e strumenti di gaming.

Il Rettore rende noto, nello specifico, che la quota di finanziamento ministeriale spettante al Politecnico è pari ad € 60.000,00, a cui si aggiungono € 30.000,00 quale quota di co-finanziamento in termini di apporto di risorse umane, di cui all'art. 8 dell'Accordo, per la realizzazione delle seguenti attività progettuali:

- Attività di sensibilizzazione e formazione sul mobility management;
- Attività di monitoraggio e verifica dell'attuazione dei progetti
- Analisi e valutazione ex-ante, in itinere ed ex-post degli impatti;
- Supporto all'attuazione di azioni sui buoni mobilità rivolti ai dipendenti dell'Amministrazione Universitaria;
- Supporto all'attuazione di azioni rivolte agli studenti e attività di public engagement.

Il Rettore riferisce che i referenti scientifici per le suddette attività sono i Proff.ri Mario Binetti e Roberta Pellegrino.

Si riporta il testo dell'Accordo di partenariato come pervenuto:

M.U.V.T. – MOBILITÀ URBANA VIVIBILE E TECNOLOGICA

ACCORDO DI PARTENARIATO

I sottoscritti

- A. Antonio Decaro nato a Bari il _____ residente in Bari _____ Codice Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante del Comune di Bari (*Lead Partner*), avente sede legale in _____ e sede operativa _____
- B. Pierluigi Vulcano nato a _____ il _____ residente a _____ Codice Fiscale _____ in qualità di legale di AMTAB SpA, (*Partner 2*), avente sede legale in Viale Jacobini, Z.I. – 70132 Bari
- C. Francesco Cupertino nato a _____ il _____ residente in _____ indirizzo _____ Prov _____ Codice fiscale _____ in qualità di legale rappresentante/del Politecnico di Bari, (*Partner 3*), avente sede legale in Via Amendola, n. 126/B 70126 Bari e sede operativa in Via Orabona 4, 70125 Bari
- D. Stefano Bronzini nato a _____ il _____ residente _____ indirizzo _____ Prov _____, Codice fiscale _____ in qualità di legale rappresentante dell'Università degli Studi di Bari (*Partner 4*) avente sede legale in Bari, Piazza Umberto I e sede operativa in Bari, Piazza Umberto I.

Di seguito congiuntamente denominati "le Parti"

PREMESSO CHE

- La Legge 28 dicembre 2015, n. 221 recante "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali", ed in particolare l'articolo 5 commi 1 e 2, che disciplina il procedimento, le modalità, i criteri e i tempi per la definizione del "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro", finanzia detto programma con € 35.000.000,00 a valere sulle risorse di cui all'art. 19, comma 6 del Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 30 e stabilisce che alla individuazione degli enti

beneficiari e alla ripartizione delle suddette risorse si provvede con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, sentito il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti e la Conferenza Unificata di cui all'art. 8 del D.Lgs 28 agosto 1997, n.281 da trasmettere alle Camere ai fini delle Commissioni Parlamentari competenti per materia;

- Che il Ministero dell'Ambiente e della difesa del Territorio, con proprio decreto n. 208 del 20/07/2016, ha emanato il bando pubblico per l'assegnazione dei fondi destinati alla realizzazione del Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa- scuola e casa-lavoro, preordinato all'incentivazione di "scelte di mobilità urbana alternative all'automobile privata, al fine di ridurre il traffico, l'inquinamento e la sosta di autoveicoli in prossimità degli edifici scolastici e delle sedi di lavoro";
- Che il Comune di Bari, in partnership con AMTAB SpA, il Politecnico di Bari e l'Università di Bari Aldo Moro ha partecipato al bando sopra richiamato, con il progetto denominato "MUVT – Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica", e che lo stesso è stato ammesso a finanziamento per un valore complessivo di € 1.000.000,00;

VISTO:

- La nota Prot. N. 509 del 10/01/2017 SEG con cui AMTAB SpA manifesta il proprio interesse per l'adesione al Progetto M.U.V.T. in qualità di Partner;
- La nota del 09/01/2017 con cui il Politecnico di Bari manifesta il proprio interesse per l'adesione al Progetto M.U.V.T. in qualità di Partner;
- La nota Prot. N. 13871/18 del 09/01/2017 con cui l'Università degli Studi di Bari – Aldo Moro manifesta il proprio interesse per l'adesione al Progetto M.U.V.T. in qualità di Partner;

i sottoscritti convengono e stipulano quanto segue

Articolo 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Articolo 2. Obiettivo del Progetto M.U.V.T.

M.U.V.T. è un progetto finalizzato alla gestione della domanda di mobilità sostenibile su tutto il territorio della città di Bari con l'obiettivo di favorire lo shift verso modalità più sostenibili quali il TPL e la bicicletta. Il Progetto prevede l'utilizzo di una piattaforma web-based, applicazioni innovative di mobility management e strumenti di gaming con cui sarà possibile coinvolgere tutte le fasce di popolazione, dai più piccoli ai più grandi, agendo sulle modalità di spostamento nel tragitto casa-scuola e casa-lavoro. La piattaforma MUVT permetterà di veicolare meccanismi di incentivazione e premialità per i cittadini/utenti mediante cui l'Amministrazione Comunale potrà incidere sulla domanda di mobilità del Comune di Bari. Il Progetto prevede anche la realizzazione di percorsi protetti per favorire gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro.

Il Progetto prevede tre macro-azioni: a) Piattaforma MUVT, b) Strumenti per la gestione della domanda di mobilità, c) integrazione con il sistema della offerta di servizi di mobilità.

Articolo 3. Oggetto ed obiettivo del presente Accordo

1. Il Comune di Bari, AMTAB SpA, il Politecnico di Bari e l'Università degli Studi di Bari, come sopra rappresentati, convengono e dichiarano di voler collaborare al fine della realizzazione del progetto "*M.U.V.T. – Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica*", finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a valere sul "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro".
2. Inoltre, con il presente accordo di partenariato, vengono definite le regole per l'implementazione del progetto e quelle che disciplinano le relazioni fra le Parti, all'interno del partenariato istituito, al fine di implementare e completare il progetto di cui sopra.
3. Il POD approvato dal Ministero, unitamente alle manifestazioni di interesse sottoscritte dai Partner, costituiscono parte integrante del presente accordo di partenariato.

Articolo 4. Impegni del soggetto capofila

1. Il soggetto capofila si impegna a svolgere a favore di tutti i Partner ogni adempimento, anche di carattere amministrativo e contabile, necessario alla realizzazione del progetto.
2. Il soggetto capofila, pertanto, si assume i seguenti impegni e responsabilità:
 - a) responsabilità e coordinamento generale del Progetto;
 - b) referente nei confronti del Ministero per tutte le questioni ed attività connesse alla attuazione del Progetto;
 - c) coordinamento amministrativo e segretariale del Progetto;
 - d) responsabile della realizzazione, anche attraverso l'approvazione degli atti amministrativi necessari, dell'intero Progetto sino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso;
 - e) predisposizione dei documenti necessari alla realizzazione del Progetto;
 - f) sottoscrizione, in nome e per conto dei Partner, di tutti gli atti necessari alla realizzazione del Progetto;

- g) unico beneficiario nominale del contributo erogato dal Ministero, incassando le somme dovute ed usufruendone in nome e per conto dei Partner;
 - h) trasferimento delle quote di cofinanziamento spettanti ai Partner, nel rispetto delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, nella Determina di Concessione e nel POD. L'erogazione delle risorse è comunque subordinata all'effettiva e materiale erogazione, a favore del Comune di Bari, delle corrispondenti somme da parte del Ministero, ente finanziatore del Progetto: pertanto, ogni mandato di pagamento in favore dei Partner sarà emesso successivamente all'accredito delle risorse da parte del Ministero;
 - i) predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione di quanto previsto dal progetto;
 - j) predisposizione delle relazioni periodiche di monitoraggio nonché della relazione finale;
 - k) responsabilità e coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte nell'ambito del Progetto, in conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché alle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico e/o nella Determina di Concessione e/o emanate direttamente dagli uffici ministeriali;
3. Il Comune di Bari eserciterà le funzioni di capofila ad esso attribuite attraverso, l'Ing. Luigi Ranieri - Responsabile scientifico del Progetto-, e l'Ing. Claudio Laricchia - Responsabile Unico del Procedimento- individuato nei modi di legge ed incaricato di approvare tutta la documentazione, ed un ufficio di segreteria con compiti di coordinamento e gestione operativa del Progetto.

Articolo 5. Impegni dei soggetti Partner

1. I Partner sono responsabili per la realizzazione di specifiche attività del progetto MUVT, così come indicato nel POD approvato dal Ministero.
2. In dettaglio, i Partner si impegnano ad attuare il Progetto così come candidato ed approvato anche a seguito di opportuna rimodulazione, e nello specifico:
 - a. supportare il capofila in tutte le attività di progetto, eseguendo le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità, verso il soggetto capofila, in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati;
 - b. concorrere in modo operativo e finanziario alle attività previste dal progetto rispettando gli obblighi previsti dal presente Accordo;
 - c. dare attuazione, per tutto quanto di propria competenza, al Progetto ponendo in essere tutti gli adempimenti amministrativi e contabili richiesti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, dall'Avviso Pubblico, e dal Disciplinare;
 - d. garantire il sostegno della propria struttura amministrativa per tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione al progetto;
 - e. dare seguito alle indicazioni emanate dal capofila elaborando, approvando e consegnando tutti i documenti ed atti necessari nei tempi indicati dal cronoprogramma di Progetto e dal Capofila;
 - f. partecipare agli incontri operativi che si riterranno opportuni e necessari nel periodo di attuazione del progetto.
3. AMTAB SpA eserciterà le funzioni di Partner ad esso attribuite attraverso, _____ nome e cognome _____ Responsabile scientifico del Progetto, e _____ nome e cognome _____ Responsabile Unico del Procedimento individuato nei modi di legge ed incaricato di approvare tutta la documentazione, ed un ufficio di segreteria con compiti di coordinamento e gestione operativa del Progetto.
4. Il Politecnico di Bari eserciterà le funzioni di Partner ad esso attribuite attraverso, _____ nome e cognome _____ Responsabile scientifico del Progetto, e _____ nome e cognome _____ Responsabile Unico del Procedimento individuato nei modi di legge ed incaricato di approvare tutta la documentazione, ed un ufficio di segreteria con compiti di coordinamento e gestione operativa del Progetto.
5. L'Università degli Studi di Bari – Aldo Moro eserciterà le funzioni di Partner ad esso attribuite attraverso, _____ nome e cognome _____ Responsabile scientifico del Progetto, e _____ nome e cognome _____ Responsabile Unico del Procedimento individuato nei modi di legge ed incaricato di approvare tutta la documentazione, ed un ufficio di segreteria con compiti di coordinamento e gestione operativa del Progetto.
6. Nel caso in cui i Partner non rispettino gli obblighi a proprio carico e si addivenga, per tale motivo, ad una riduzione del finanziamento concesso, il Comune di Bari sarà esonerato da qualsiasi responsabilità conseguente alla mancata liquidazione del finanziamento.
7. Il Comune di Bari non risponde delle inadempienze e delle connesse sanzioni ascrivibili al singolo Partner e sarà esonerato da qualsiasi responsabilità.

Articolo 6. Attività specifiche dei Partner

1. A parte quelli indicati rispettivamente all'art. 4 per il Comune di Bari ed all'art. 5 per gli altri Partner, si riportano nella seguente tabella le specifiche attività di ogni soggetto:

PARTNER	ATTIVITA' SPECIFICHE
---------	----------------------

Comune di Bari	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione della Piattaforma MUVT 2. Definizione ed implementazione dei meccanismi di incentivazione/premi per favorire e promuovere la mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro, da erogarsi per il tramite della Piattaforma MUVT 3. Realizzazione di interventi infrastrutturali: percorsi ciclabili, zone 30 e dispositivi di sicurezza per favorire gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro con la bicicletta o attraverso progetto di Piedibus e Bicibus. 4. Realizzazione di interventi di comunicazione e promozione 5. Azioni di monitoraggio
AMTAB SpA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione dei processi di erogazione dei buoni di mobilità e allineamento dei propri servizi alla domanda di mobilità negli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro attraverso la definizione di percorsi specifici dei mezzi TPL. 2. Integrazione della piattaforma MUVT con la piattaforma di info-mobilità di AMTAB SpA.
Politecnico di Bari	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attività di sensibilizzazione e formazione sul mobility management 2. Analisi e valutazione ex-ante, in itinere ed ex-post degli impatti 3. Supporto all'attuazione di azioni sui buoni mobilità rivolti ai dipendenti dell'Amministrazione Universitaria 4. Supporto all'attuazione di azioni rivolte agli studenti 5. Sviluppo, anche attraverso analisi quali-quantitative e modelli di simulazione, di meccanismi di indirizzo tariffario, normativo ed operativo, atti a favorire ed incentivare la mobilità sostenibile, con particolare, ma non esclusivo, riferimento agli spostamenti casa-scuola e scuola-lavoro 6. Attività di monitoraggio e verifica dell'attuazione dei progetti
Università degli Studi di Bari - Aldo Moro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attività di sensibilizzazione e formazione sul mobility management 2. Analisi e valutazione ex-ante, in itinere ed ex-post degli impatti ambientali 3. Supporto all'attuazione di azioni sui buoni mobilità rivolti ai dipendenti dell'Amministrazione Universitaria 4. Supporto all'attuazione di azioni rivolte agli studenti e attività di public engagement.

Articolo 7. Struttura organizzativa del Partenariato

1. Al fine di garantire la corretta gestione ed implementazione del Progetto M.U.V.T., i Partner definiranno due comitati: a) Comitato Tecnico Scientifico e b) Comitato di gestione.
2. Il Comitato Tecnico Scientifico ha un ruolo strategico ed è responsabile per validare i risultati di progetto e dare indicazioni strategiche per garantire la validità e la bontà delle azioni implementate. Il Comitato Tecnico Scientifico è costituito da un rappresentante per ogni Partner ed è coordinato dal Comune di Bari.
3. Il Comitato di gestione ha un ruolo manageriale ed è focalizzato sulla gestione tecnico-finanziaria e sul coordinamento delle azioni progettuali. Il Comitato di gestione è costituito da un rappresentante nominato da ciascun Partner ed è coordinato dal Comune di Bari.

Articolo 8. Gestione del finanziamento

1. Il budget complessivo del progetto "M.U.V.T.", è pari ad € 2.300.000,00, di cui € 1.300.000,00 di co-finanziamento a carico delle Parti ed € 1.000.000,00 di finanziamento ministeriale.

PARTNER	Quota co-finanziamento Partner	Voci di Realizzazione dell'intervento – così come da POD
Comune di Bari	€ 1.200.000,00	B07 – Infomobilità € 200.000,00 B08 – Percorsi sicuri casa-scuola, attraversamenti sicuri € 1.000.000
AMTAB SpA	€ 40.000,00	B11 – supporto analisi e gestione TPL AMTAB
Politecnico di Bari	€ 30.000,00	B10 – supporto scientifico POLIBA

Università degli Studi di Bari - Aldo Moro	€ 30.000,00	B09 – supporto scientifico UNIBA
TOTALE	€ 1.300.000,00	

PARTNER	Quota finanziamento ministeriale	Voci di Realizzazione dell'intervento – così come da POD
Comune di Bari	€ 920.000,00	A01 – Spese di progettazione € 20.000,00 B01 – Implementazione Piedibus, Bicibus e carpooling scolastico € 150.000,00 B02 – materiali e kit per la mobilità sicura e sostenibile € 80.000,00 B04 – buoni mobilità – agevolazioni casa-scuola e casa-lavoro € 545.000,00 B05 – piattaforma di gaming € 80.000,00 B06 – mobilità collettiva € 30.000,00 C01 – Ideazione brand, piano di comunicazione e materiali € 15.000,00
AMTAB SpA	----	-----
Politecnico di Bari	€ 60.000,00	B03 – formazione MM e MMS € 20.000 D01 – monitoraggio € 40.000,00
Università degli Studi di Bari - Aldo Moro	€ 20.000,00	B03 – formazione MM e MMS € 20.000
TOTALE	€ 1.000.000,00	

- Le spese di competenza dei Partner, sia quelle relative alla quota di co-finanziamento che a quella di finanziamento ministeriale, dovranno essere gestite in conformità al manuale di rendicontazione predisposto dal Ministero, inoltre i Partner dovranno produrre i documenti giustificativi in copia conforme all'originale relativi alle spese di propria competenza".
- In caso di mancata trasmissione al Lead Partner della documentazione indicata al precedente punto, il Comune di Bari non potrà chiedere la liquidazione del finanziamento al Ministero ed è quindi esonerato da qualsiasi responsabilità conseguente alla mancata liquidazione del finanziamento.
- Nell'eventualità di revoca o riduzione del finanziamento concesso, le parti concordano le seguenti modalità di gestione:
 - la revoca o riduzione del finanziamento causata da errata attuazione del Progetto e formalizzata dal Ministero, e determinata da cause di non diretta responsabilità di uno dei Partner, saranno imputate in parti uguali a tutti i Partner che dovranno accollarsi quota parte delle spese sostenute.
 - la revoca o riduzione del finanziamento riconducibile ad una responsabilità diretta di uno dei Partner, sarà interamente imputata a quest'ultimo che, di conseguenza, dovrà parimenti farsi carico delle spese sostenute.

Articolo 8. Validità

- Il presente atto entra in vigore alla data della sottoscrizione e cesserà ogni effetto, senza bisogno di formalità o adempimenti, allorché siano state liquidate tutte le prestazioni economiche riferite al progetto, concluse tutte le attività amministrative e di rendicontazione nonché la successiva verifica amministrativa contabile effettuata da parte dal Ministero sul rendiconto presentato, alla data dell'avvenuta erogazione del saldo finale del finanziamento.

Articolo 9. Riservatezza

- Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei Soggetti associati ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal Soggetto che le ha fornite.
- Ciascuno dei Soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

Articolo 10. Controversie e foro competente

- I soggetti attuatori concordano di definire amichevolmente ogni controversia che possa nascere dalla interpretazione ed esecuzione del presente accordo. Qualora non sia possibile giungere ad una definizione conciliativa, si procederà secondo quanto previsto dal codice di procedura civile. Il Foro competente è quello di Bari.

Bari, _____

Comune di Bari
Ing. Antonio Decaro

AMTAB SpA
Dott. Pierluigi Vulcano

Politecnico di Bari
Prof. Francesco Cupertino

Università di Bari – Aldo Moro
Prof. Stefano Bronzini

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il Prof. Pascazio esprime apprezzamento per l'iniziativa e sulla scelta dell'acronimo del progetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la manifestazione d'interesse firmata dal M.R. Prof. Di Sciascio in data 09.01.2017 per l'adesione alla proposta progettuale del Comune di Bari in risposta al bando emanato dal Ministero dell'Ambiente per la costruzione condivisa del progetto rispondente al "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa- scuola e casa-lavoro";

VISTA la proposta di sottoscrizione dell'Accordo di partenariato tra Comune di Bari, AMTAB, Politecnico di Bari, Università degli studi di Bari Aldo Moro avente ad oggetto il progetto M.U.V.T. – *Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica*;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta di sottoscrizione dell'Accordo di partenariato tra Comune di Bari, AMTAB, Politecnico di Bari, Università degli studi di Bari Aldo Moro avente ad oggetto il progetto M.U.V.T. – *Mobilità Urbana Vivibile e Tecnologica*;
- in caso di approvazione, di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere l'Accordo di partenariato;
- di dare mandato al Direttore Generale di nominare il RUP del progetto M.U.V.T..

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

<p>Delibera n. 63</p>	<p>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</p>	<p>Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 e domanda di brevetto europeo No. EP2992146 dal titolo "Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Europa e in Canada (scadenza 02.05.2020)</p>
----------------------------------	---	---

Il Rettore rammenta che questo Consesso nella seduta del 28.10.2015 ha deliberato di autorizzare la trasformazione del PCT/IB2013/000830 "Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics" (inventore Prof. Montalbano) in domanda di brevetto in Europa e in Canada.

Il Rettore riferisce che lo studio mandatario "MARIETTI, GISLON e TRUPIANO (MGT)" ha provveduto, per conto del Politecnico di Bari, al deposito della domanda di brevetto di cui trattasi in Europa (No. EP 13731157.7) e in Canada (No. 2.911.100).

Il Rettore fa presente che con note del 15.01.2020 (rif. prot. 2614 del 24.01.2020 e rif. prot. 2615 del 24.01.2020), come integrate dalla comunicazione del 20.03.2020 (rif. prot n. 8256 del 24.03.2020), quivi allegate, lo studio mandatario Jacobacci & Partners, a cui è attualmente affidata la gestione delle domande di brevetto, ha comunicato che il 02.05.2020 scadranno i termini per procedere al pagamento delle tasse relative alla 8ª annualità in Canada e in Europa, pena la decadenza delle stesse e del relativo diritto del titolare al loro utilizzo esclusivo.

Il Rettore riferisce che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il Centro dei Servizi amministrativo-contabili di questo Ateneo, su istanza dell'ufficio Ricerca ILO del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post-Lauream, ha proceduto ad effettuare una richiesta di offerta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) agli studi mandatarie di seguito indicati:

- BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;
- JACOBACCI & PARTNERS;
- LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL;
- MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- STUDIO TORTA.

Il Rettore precisa che la RDO n.2546802 ha ad oggetto un elenco di servizi riferiti a più brevetti a titolarità di questo Ateneo, pertanto si riporta un estratto relativo alle domande di brevetto in Canada (no. 2.911.100) e in Europa (no. EP 13731157.7), oggetto di esame da parte di questo Consesso, e, per completezza di informazione, si allega alla presente informativa il documento integrale.

Il Rettore rappresenta che, giusto riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute, gli studi mandatarie che hanno riscontrato la RDO n. 2546802 pubblicata sul MEPA e formulato l'offerta economica sono:

1. Concorrente: LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 11058,78 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8ª annualità della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) e di quella in Europa (No. EP 13731157.7): € 1930,00 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	300,00 €	66,00 €	366,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING	1330,00 €	Non dovuta	1330,00 €



Politecnico di Bari

SELSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano			
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	150,00 €	33,00 €	183,00 €

2. Concorrente: MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 12.006,00 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) e di quella in Europa (No. EP 13731157.7): € 2076,20 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	350,00 €	77,00 €	427,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	139,80 €	30,76 €	170,56 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	1332,00 €	Non dovuta	1332,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	254,40 €	55,97 €	310,37 €

3. Concorrente: BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;

Valore complessivo dell'Offerta: € 11657,36 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) e di quella in Europa (No. EP 13731157.7): non indicato

Il Rettore precisa che il concorrente BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A ha presentato una offerta economica parziale che, pertanto, risulta essere non ammissibile, poiché, come indicato nel documento Condizioni particolari RDO: "Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte incomplete e/o parziali, non saranno considerate ammissibili offerte parziali, per essere considerata, l'offerta economica ammissibile, l'operatore economico deve fornire la quotazione di tutti i servizi richiesti".

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT	Non indicato		

HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof.Montalbano			
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8^a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof.Montalbano	Non indicato		
Pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof.Montalbano	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8^a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof.Montalbano	Non indicato		

Il Rettore comunica che in esito al suddetto procedimento di gara l’aggiudicatario risulta essere lo studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL il quale ha formulato l’offerta con valore complessivo pari ad € 11058,78 oltre IVA, e valore parziale, per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Canada (no. 2.911.100) e di quella in Europa (No. EP 13731157.7), pari a € 1930,00 oltre IVA.

Il Rettore rappresenta che la questione di cui trattasi è stata sottoposta dall’Ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream al parere della Commissione Brevetti, che nella seduta telematica del 16.04.2020, tenuto conto delle argomentazioni addotte dall’Inventore referente, Prof. Calogero Montalbano, nonché preso atto della RDO n. 2546802 ha deliberato di esprimere parere favorevole in merito.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il Prof. Binetti rinnova la richiesta avanzata in una precedente seduta di Consiglio ossia che la Commissione brevetti fissi dei criteri al fine di consentire di valutare la redditività dei brevetti, la cui titolarità è del Politecnico, quindi, di decidere in merito all’approvazione, all’estensione e al mantenimento in vita degli stessi brevetti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA	la nota dello studio mandatario Jacobacci & Partners del 15.01.2020 (rif. prot. 2614 del 24.01.2020);
VISTA	la nota dello studio mandatario Jacobacci & Partners del 15.01.2020 (rif: prot. 2615 del 24.01.2020);
VISTA	la comunicazione dello studio mandatario Jacobacci & Partners del 20.03.2020 (rif. prot n. 8256 del 24.03.2020
VISTO	l’art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50”;
VISTO	il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
VISTO	il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
VISTO	il Regolamento del Politecnico di Bari per l’acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
PRESO ATTO	delle offerte economiche formulate in esito al procedimento di gara (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) dagli studi mandatarî BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D’OULX S.P.A, LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL, MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
TENUTO CONTO	che la procedura di gara CIG ZC92C9CA36, avviata tramite il sistema MEPA con la RDO n. 2546802, è stata regolarmente eseguita e, conseguentemente, si possa pervenire all’aggiudicazione definitiva a favore dello studio mandatario LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL ed alla stipula del conseguente contratto;
TENUTO CONTO	del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 16.04.2020;
CONSIDERATA	la stima dell’impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8 ^a annualità della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) e di quella in Europa (No. EP 13731157.7);
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sull’UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream” - CA 04.41.09.04 – “Spese correnti per brevetti”;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa,

- di autorizzare il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13731157.7) e della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) entrambe a titolarità del Politecnico di Bari.
- di conferire mandato allo studio LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL di procedere al pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) e della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13731157.7), nel rispetto delle scadenze fissate, e giusta RDO n. 2546802, per una spesa complessiva di € 1930,00 (IVA esclusa), così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	300,00 €	66,00 €	366,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELFSUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	1330,00 €	Non dovuta	1330,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento ed esborsi agente estero 8a annualità (scadenza 02.05.2020) Domanda di brevetto in Europa No. EP 13731157.7 “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	150,00 €	33,00 €	183,00 €

- di far gravare la suddetta spesa sull’UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post – Lauream” - CA 04.41.09.04 – “Spese correnti per brevetti”;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

Inoltre, si dà mandato alla Commissione brevetti di formulare dei criteri da sottoporre successivamente al Consiglio di Amministrazione, al fine di consentire di valutare la redditività dei brevetti, la cui titolarità è del Politecnico, quindi, di decidere in merito all’approvazione, all’estensione e al mantenimento in vita degli stessi brevetti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.



Delibera n. 64	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics". Replica comunicazione ufficiale di appello in Canada (scadenza 03.06.2020)
---------------------------	--	--

Il Rettore rammenta che questo Consesso nella seduta del 28.10.2015 ha deliberato di autorizzare la trasformazione del PCT/IB2013/000830 "Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics" (inventore Prof. Montalbano) in domanda di brevetto in Europa e in Canada.

Il Rettore riferisce che lo studio mandatario "MARIETTI, GISLON e TRUPIANO (MGT)" ha provveduto, per conto del Politecnico di Bari, al deposito della domanda di brevetto di cui trattasi in Europa (Application No. EP 13731157.7) e in Canada (Application No. 2.911.100).

Il Rettore fa presente che con nota del 13.02.2020 (rif. prot. n. 7945 del 18.03.2020), quivi allegata, lo studio mandatario Jacobacci & Partners, a cui è attualmente affidata la gestione della domanda di brevetto in Canada, ha comunicato che il 03.06.2020 scadranno i termini per procedere al deposito di una replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa in data 03.02.2020 dal Canadian Intellectual Property Office.

Il Rettore evidenzia, altresì, quanto comunicato dall'ufficio mandatario, ovvero che l'Esaminatore ha presentato solo alcune obiezioni formali alle quali rispondere.

Il Rettore riferisce che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il Centro dei Servizi amministrativo-contabili di questo Ateneo, su istanza dell'ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post-Lauream, ha proceduto ad effettuare una richiesta di offerta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione- MEPA (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) agli studi mandatarie di seguito indicati:

- BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;
- JACOBACCI & PARTNERS;
- LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL;
- MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- STUDIO TORTA.

Il Rettore precisa che la RDO n.2546802 ha ad oggetto un elenco di servizi riferiti a più brevetti a titolarità di questo Ateneo, pertanto si riporta un estratto relativo alla domanda di brevetto in Canada N. 2.911.100, oggetto di esame da parte di questo Consesso, e, per completezza di informazione, si allega alla presente informativa il documento integrale.

Il Rettore rappresenta che, giusto riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute, gli studi mandatarie che hanno riscontrato la RDO n. 2546802 pubblicata sul MEPA e formulato l'offerta sono:

4. Concorrente: LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 11058,78 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per la sola replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa in data 03.02.2020 dal Canadian Intellectual Property Office, relativa alla domanda di brevetto in Canada No. 2.911.100: € 800,00 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	400,00 €	88,00 €	488,00 €
Esborsi agente estero replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	400,00 €	88,00 €	488,00 €



5. Concorrente: MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 12.006,00 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per la sola replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa in data 03.02.2020 dal Canadian Intellectual Property Office, relativa alla domanda di brevetto in Canada no. 2.911.100: € 3500,00 oltre IVA così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	2500,00 €	550,00 €	3050,00 €
Esborsi agente estero replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	1000,00 €	220,00 €	1220,00 €

6. Concorrente: BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A

Valore complessivo dell'Offerta: € 11657,36 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per la sola replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa in data 03.02.2020 dal Canadian Intellectual Property Office, relativa alla domanda di brevetto in Canada No. 2.911.100: non indicato

Il Rettore precisa che il concorrente BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A ha presentato una offerta economica parziale che, pertanto, risulta essere non ammissibile, poiché, come indicato nel documento Condizioni particolari RDO: *"Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte incomplete e/o parziali, non saranno considerate ammissibili offerte parziali, per essere considerata, l'offerta economica ammissibile, l'operatore economico deve fornire la quotazione di tutti i servizi richiesti"*.

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	Non indicato		
Esborsi agente estero replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 "MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS" rif. Prof Montalbano	Non indicato		

Il Rettore comunica che in esito al suddetto procedimento di gara, l'aggiudicatario risulta essere lo studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL il quale ha formulato l'offerta con valore complessivo pari ad € 11058,78 oltre IVA, e valore parziale, per la sola replica alla comunicazione ufficiale di appello relativa alla domanda di brevetto in Canada No. 2.911.100, pari ad € 800,00 oltre IVA.

Il Rettore rappresenta che la questione di cui trattasi è stata sottoposta dall'Ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream al parere della Commissione Brevetti, che, nella seduta telematica del 16.04.2020, tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'Inventore referente, Prof. Calogero Montalbano, nonché preso atto della RDO n. 2546802, ha deliberato di esprimere parere favorevole in merito.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la nota dello studio mandatario “Jacobacci & Partners” del 13.02.2020 acquisita al prot. n. 7945 del 18.03.2020;
- VISTO l’art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO l’art. 36 co.2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
- VISTO il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, ed in particolare l’art 65;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l’acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- PRESO ATTO delle offerte economiche formulate in esito al procedimento di gara (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) dagli studi mandatarî BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D’OULX S.P.A, LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL, MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- TENUTO CONTO che la procedura di gara CIG ZC92C9CA36, avviata tramite il sistema MEPA con la RDO n. 2546802, è stata regolarmente eseguita e, conseguentemente, si possa pervenire all’aggiudicazione definitiva a favore dello studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL, ed alla stipula del conseguente contratto;
- TENUTO CONTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 16.04.2020;
- CONSIDERATA la stima dell’impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per la replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa in data 03.02.2020 dal Canadian Intellectual Property Office, relativa alla domanda di brevetto in Canada n. 2.911.100;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull’UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream” - CA 04.41.09.04 – “Spese correnti per brevetti”;
- UDITA la relazione del Rettore,

all’unanimità

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa,

- di autorizzare, con riferimento alla domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo “Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics”, la replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa dal Canadian Intellectual Property Office.
- di conferire mandato allo studio LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL di procedere alla stesura e al deposito di una replica alla comunicazione ufficiale di appello emessa dal Canadian Intellectual Property Office in relazione alla domanda di brevetto in Canada (No. 2,911,100), nel rispetto delle scadenze fissate e giusta RDO n. 2546802, per una spesa complessiva di € 800,00 (IVA esclusa) così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	400,00 €	88,00 €	488,00 €
Esborsi agente estero replica comunicazione ufficiale di appello (scadenza 03/06/2020) Domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo “MODULAR STRUCTURAL ELEMENT HAVING SELF-SUPPORTING AND SUSTAINABLE CHARACTERISTICS” rif. Prof Montalbano	400,00 €	88,00 €	488,00 €

- di far gravare la suddetta spesa sull’ UA POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post-Lauream” CA 04.41.09.04 – “Spese correnti per brevetti”;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.



Delibera n. 65	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Domanda di brevetto europeo No. EP13713451.6 dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità (scadenza 30.04.2020)
---------------------------	--	---

Il Rettore rammenta che il Politecnico di Bari, con D.R. 654 del 26.10.2018, ha affidato allo studio mandatario Ruffini Ponchiroli e Associati S.r.l. l'incarico di procedere alla trascrizione in Europa della cessione da ESA al Politecnico di Bari della domanda di brevetto (No. EP 13713451.6) dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor".

Il Rettore riferisce che, a seguito di rinuncia al mandato da parte dello studio Ruffini Ponchiroli e Associati S.r.l., questo Ateneo ha provveduto ad affidare allo studio Laforgia Bruni & Partners S.r.l. l'incarico relativo alla trascrizione in Europa della cessione da ESA al Politecnico di Bari della domanda di brevetto europeo di cui trattasi, nonché del pagamento della relativa tassa di mantenimento per la 7^a annualità.

Il Rettore fa presente che con nota 17.03.2020 (rif. prot. n. 7915 del 18.03.2020), quivi allegata, lo studio mandatario, Laforgia, Bruni & Partners, a cui è attualmente affidata la gestione della domanda di brevetto, ha comunicato che in data 30.04.2020 scadranno i termini per procedere al pagamento della tassa relativa alla 8^a annualità per la domanda di brevetto in Europa, pena la decadenza e il relativo diritto del titolare al suo utilizzo esclusivo.

Il Rettore riferisce che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il Centro dei Servizi amministrativo-contabili di questo Ateneo, su istanza dell'ufficio Ricerca ILO del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream, ha proceduto ad effettuare una richiesta di offerta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione- MEPA (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) agli studi mandatarî di seguito indicati:

- BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;
- JACOBACCI & PARTNERS;
- LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL;
- MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- STUDIO TORTA.

Il Rettore precisa che la RDO n.2546802 ha ad oggetto un elenco di servizi riferiti a più brevetti a titolarità di questo Ateneo, pertanto si riporta un estratto relativo alla domanda di brevetto N. EP 13713451.6, oggetto di esame da parte di questo Consesso, e, per completezza di informazione, si allega alla presente informativa il documento integrale.

Il Rettore rappresenta che, giusto riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute gli studi mandatarî che hanno riscontrato la RDO n. 2546802 pubblicata sul MEPA e formulato l'offerta economica sono:

1. Concorrente: LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 11058,78 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento della tassa di mantenimento relativa alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13713451.6) : € 1480,00 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	1330,00 €	Non dovuta	1330,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	150,00 €	33,00 €	183,00 €

2. Concorrente: MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 12.006,00 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento della tassa di mantenimento relativa alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13713451.6): € 1586,40 oltre IVA, così articolata:



Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	1332,00 €	Non dovuta	1332,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	254,40 €	55,96 €	310,37 €

3. Concorrente: BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OUX S.P.A

Valore complessivo dell'Offerta: € 11657,36 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento della tassa di mantenimento relativa alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13713451.6): non indicato

Il Rettore precisa che il concorrente BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OUX S.P.A ha presentato una offerta economica parziale che, pertanto, risulta essere non ammissibile, poiché, come indicato nel documento Condizioni particolari RDO: "Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte incomplete e/o parziali, non saranno considerate ammissibili offerte parziali, per essere considerata, l'offerta economica ammissibile, l'operatore economico deve fornire la quotazione di tutti i servizi richiesti".

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8^a annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	Non indicato		

Il Rettore comunica che in esito al suddetto procedimento di gara l'aggiudicatario risulta essere lo studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL il quale ha formulato l'offerta con valore complessivo pari ad € 11058,78 oltre IVA, e valore parziale per il solo pagamento della tassa di mantenimento relativa alla 8^a annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP 13713451.6) pari ad € 1480,00 oltre IVA.

Il Rettore rappresenta che la questione di cui trattasi è stata sottoposta dall'Ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream al parere della Commissione Brevetti, che nella seduta telematica del 16.04.2020, preso atto della RDO n. 2546802 e tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'Inventore referente, Prof.ssa Caterina Ciminelli, ha deliberato di esprimere parere favorevole in merito.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la nota dello studio mandatario del 17.03.2020 (rif. prot. n. 7915 del 18.03.2020);
VISTO l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50"
VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
 PRESO ATTO delle offerte economiche formulate in esito al procedimento di gara (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) dagli studi mandatarî BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A, LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL, MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
 TENUTO CONTO che la procedura di gara CIG ZC92C9CA36, avviata tramite il sistema MEPA con la RDO n. 2546802, è stata regolarmente eseguita e, conseguentemente, si possa pervenire all'aggiudicazione definitiva a favore dello studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL ed alla stipula del conseguente contratto;
 TENUTO CONTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 16.04.2020;
 CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il pagamento della 8ª annualità della domanda di brevetto in Europa (No. EP13713451.6) dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor";
 ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream" - CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";
 UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di autorizzare il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8ª annualità della domanda di brevetto in Europa (N. 13713451.6) dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor".
- di conferire mandato allo studio LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL di procedere al pagamento della 8ª annualità relativa alla domanda di brevetto in Europa (No. EP 13713451.6) per una spesa complessiva di € 1480,00 (IVA esclusa), così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento della 8ª annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	1330,00 €	Non dovuta	1330,00 €
Onorario per pagamento della 8ª annualità (scadenza 30/04/2020) domanda di brevetto europeo EP13713451.6 dal titolo: "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor"; (rif. Prof.ssa Ciminelli)	150,00 €	33,00 €	183,00 €

- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream" - CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Delibera n. 66	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Brevetto europeo No. EP2973744 dal titolo "Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials". Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08.05.2020), Turchia (scadenza 08.05.2020), Belgio, Germania, Spagna (scadenza 30/05/2020)
---------------------------	--	---

Il Rettore rammenta che questo Consesso nella seduta del 22.09.2015 ha deliberato di autorizzare l'ingresso nella fase nazionale in Cina e in Europa della domanda di brevetto a titolarità del Politecnico di Bari n. PCT/IT2013/000135 dal titolo: "Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-, polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials" il cui inventore è il Prof Michele Dassisti.

Il Rettore riferisce che lo studio mandatario "Laforgia Bruni & Partners" ha provveduto, per conto del Politecnico di Bari, al deposito della domanda di brevetto di cui trattasi in Europa (Application No. EP 13742530.2 del 08.10.2015) e in Cina (National Application Number: 201380076508.3 del 11.11.2015).

Il Rettore comunica che in data 10.08.2017 è stato concesso il brevetto europeo N. EP2973744 e in data 07.11.2017 il brevetto in Cina N. CN105246604.

Il Rettore fa presente che con nota del 17.03.2020 (rif. prot n. 8033 del 19.03.2020) quivi allegata, lo studio mandatario Laforgia Bruni & Partners ha comunicato che il giorno 08.05.2020 scadranno i termini per procedere al pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto in Cina e Turchia, e il giorno 30.05.2020 scadranno i termini per il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto in Belgio, Germania e Spagna.

Il Rettore informa che il mancato pagamento delle tasse di mantenimento relative ai brevetti di cui trattasi nei termini prescritti dalla legge, comporta per il titolare la necessaria decadenza dai brevetti stessi.

Il Rettore riferisce che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il Centro dei Servizi amministrativo-contabili di questo Ateneo, su istanza dell'ufficio Ricerca ILO del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream ha proceduto ad effettuare una richiesta di offerta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA (RDO n.2546802 - CIG ZC92C9CA36) agli studi mandatarî di seguito indicati:

- BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;
- JACOBACCI & PARTNERS;
- LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL;
- MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- STUDIO TORTA.

Il Rettore precisa che la RDO n.2546802 ha ad oggetto un elenco di servizi riferiti a più brevetti a titolarità di questo Ateneo, pertanto si riporta un estratto relativo al brevetto europeo N. EP2973744 e al brevetto cinese N. CN105246604 oggetto di esame da parte di questo Consesso, e, per completezza di informazione, si allega alla presente informativa il documento integrale.

Il Rettore rappresenta che, giusto riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute gli studi mandatarî che hanno riscontrato la RDO n. n.2546802 pubblicata sul MEPA e formulato l'offerta sono:

7. Concorrente: LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 11058,78 + IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo N. EP2973744 e del brevetto in Cina N. CN105246604: € 2048,78 + IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: "Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials" (rif Prof. Dassisti)	390,00 €	85,80 €	475,80 €
Onerario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: "Thermo-	150,00 €	33,00 €	183,00 €



mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)			
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	400,00 €	88,00 €	488,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermomechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	135,00 €	Non dovuta	135,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”(rif Prof. Dassisti)	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	240,00 €	Non dovuta	240,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti	133,78 €	Non dovuta	133,78 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-	150,00 €	33,00 €	183,00 €

polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti			
--	--	--	--

8. Concorrente: MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 12.006,00 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo n. EP2973744 e del brevetto in Cina n. CN105246604: € 2343,40 + IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	310,00 €	68,20 €	378,20 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	139,80 €	30,76 €	170,56 €
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	400,00 €	88,00 €	488,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermomechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	162,00 €	35,64 €	197,64 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	250,00 €	55,00 €	305,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”(rif Prof. Dassisti)	139,80 €	30,76 €	170,56 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous	360,00 €	79,20 €	439,20 €

materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)			
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	162,00 €	35,64 €	197,64 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti	280,00 €	61,60 €	341,60
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti	139,80 €	30,76 €	170,56 €

9. Concorrente: BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OUX S.P.A

Valore complessivo dell'Offerta: € 11657,36 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo n. EP2973744 e del brevetto in Cina n. CN105246604: non indicato.

Il Rettore precisa che il concorrente BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OUX S.P.A ha presentato una offerta economica parziale che, pertanto, risulta essere non ammissibile, poiché, come indicato nel documento Condizioni particolari RDO: “*Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte incomplete e/o parziali, non saranno considerate ammissibili offerte parziali, per essere considerata, l'offerta economica ammissibile, l'operatore economico deve fornire la quotazione di tutti i servizi richiesti*”.

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	Non indicato		
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	Non indicato		

Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermomechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monoplycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	Non indicato		
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Belgio (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”(rif Prof. Dassisti)	Non indicato		
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	Non indicato		
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti	Non indicato		
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Spagna (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” rif Prof. Dassisti	Non indicato		

Il Rettore comunica che in esito al suddetto procedimento di gara l'aggiudicatario risulta essere lo studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL il quale ha formulato l'offerta per un valore complessivo pari ad € 11058,78 oltre IVA e un valore parziale, per il solo pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) e del brevetto in Cina (CN105246604), pari ad € 2048,78 oltre IVA.

Il Rettore rappresenta che la questione di cui trattasi è stata sottoposta dall'Ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream al parere della Commissione Brevetti, che nella seduta telematica del 16.04.2020, preso atto della RDO n. 2546802, tenuto conto delle motivazioni addotte dall'inventore Prof. Michele Dassisti ed in particolare della richiesta di non procedere al pagamento della tassa di mantenimento 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) negli Stati Belgio e Spagna, ha deliberato quanto segue:

- di esprimere parere favorevole al pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) in Turchia e Germania e del brevetto in Cina (N. CN105246604);
- di esprimere parere contrario al pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) in Belgio e Spagna.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la nota dello studio mandatario del 17.03.2020 (rif. prot n. 8033 del 19.03.2020);
- VISTO l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50";
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
- VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- PRESO ATTO delle offerte economiche formulate in esito al procedimento di gara (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) dagli studi mandatarî BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A, LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL, MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- TENUTO CONTO che la procedura di gara CIG ZC92C9CA36 avviata tramite il sistema MEPA con la RDO n. 2546802, è stata regolarmente eseguita e, conseguentemente, si possa pervenire all'aggiudicazione definitiva a favore dello studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL ed alla stipula del conseguente contratto;
- PRESO ATTO della richiesta formulata dall'inventore Prof. Michele Dassisti di non procedere al pagamento della tassa di mantenimento 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) negli Stati Belgio e in Spagna;
- TENUTO CONTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 16.04.2020;
- CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il pagamento delle tasse di mantenimento della 8^a annualità per il brevetto europeo (N. EP2973744) e per il brevetto in Cina (N. CN105246604);
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream" - CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti"
- UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa di autorizzare/non autorizzare il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto Europeo (N. EP2973744) in Turchia e Germania, e del brevetto in Cina (N. CN105246604) entrambi a titolarità del Politecnico di Bari.

- di conferire mandato allo studio LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL di procedere al pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità del brevetto europeo (N. EP2973744) in Turchia e Germania e del brevetto in Cina (N. CN105246604), nel rispetto delle scadenze fissate e giusta RDO n. 2546802 per una spesa complessiva di € 1480,00 (IVA esclusa), così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22%	Importo complessivo
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: "Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monocrystalline or amorphous materials coated with plastic materials" (rif Prof. Dassisti)	390,00 €	85,80 €	475,80 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Turchia (scadenza 08/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: "Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-	150,00 €	33,00 €	183,00 €

polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)			
Pagamento tassa di mantenimento ed eventuali diritti spettanti agli uffici esteri 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	400,00 €	88,00 €	488,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Cina (scadenza 08/05/2020) brevetto (CN105246604 (A) — 2016-01-13) dal titolo: “Thermomechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid monopolycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials” (rif Prof. Dassisti)	240,00 €	Non dovuta	240,00 €
Onorario per pagamento tassa di mantenimento 8a annualità in Germania (scadenza 30/05/2020) brevetto europeo EP2973744 dal titolo: “Thermo-mechanical controlled cryogenic delamination process for the full recovery of rigid mono-polycrystalline or amorphous materials coated with plastic materials”, rif Prof. Dassisti	150,00 €	33,00 €	183,00 €

- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream” - CA 04.41.09.04 – “Spese correnti per brevetti”;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Delibera n. 67	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta", a titolarità del Politecnico di Bari
---------------------------	--	--

Il Rettore riferisce che la Prof.ssa Daniela De Venuto, professore associato confermato afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI di questo Ateneo, ha presentato, anche a nome degli altri inventori, una istanza di brevettazione in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta" a titolarità del Politecnico di Bari.

Alla suddetta istanza sono allegati, debitamente compilati e così come proposti da questa Università, l'allegato A "Proposta di cessione" e la richiesta di brevettazione a nome del Politecnico di Bari, in cui gli inventori dichiarano le rispettive quote percentuali di contributo al trovato, così come di seguito specificate, e manifestano la volontà di cedere i propri diritti a questo Ateneo:

- Prof.ssa Daniela De Venuto, professore associato confermato (S.S.D. ING – INFO/01) afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI del Politecnico di Bari (25% del contributo all'invenzione);
- Prof. Giovanni Mezzina, dottorando afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione - DEI del Politecnico di Bari (25% del contributo all'invenzione);
- Prof. Michele Ruta, professore ordinario (S.S.D. ING – INFO/05) afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI del Politecnico di Bari (25% del contributo all'invenzione);
- Prof. Eugenio Di Sciascio, professore ordinario (S.S.D. ING – INFO/05) afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI del Politecnico di Bari (25% del contributo all'invenzione).

Il Rettore informa che gli inventori hanno deciso di conferire alla Prof.ssa De Venuto il mandato a gestire ogni procedimento con il Politecnico.

Il Rettore comunica che le informazioni contenute nell'allegato A "Proposta di cessione" sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita e invita i presenti a non utilizzare in alcun caso il relativo contenuto.

Il Rettore riferisce che gli Inventori hanno individuato autonomamente lo studio ALFREDO RAIMONDI, quale mandatario di fiducia al quale affidare l'incarico del deposito della domanda di brevetto in Italia per l'invenzione di cui trattasi, per una spesa complessiva pari ad € 5793,20 (IVA inclusa), giusta offerta economica allegata alla presente informativa.

Il Rettore riferisce che la questione di cui trattasi è stata sottoposta al parere della Commissione Brevetti che nella seduta telematica del 16.04.2020, tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'inventore referente, Prof.ssa Daniela De Venuto, nonché della documentazione dalla stessa prodotta (nota email Prot. Gen. n. 9696 del 17.04.2020) ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di cessione al Politecnico di Bari del diritto a brevettare l'invenzione dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta" e alla copertura dei costi per il deposito della domanda di brevetto nazionale a carico dell'Ateneo.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO l'art. 65 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 "Codice della proprietà industriale, a norma dell'articolo 15 della Legge 12.12.2002 n. 273";
- VISTO l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
- VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- VISTA la documentazione trasmessa dalla Prof.ssa De Venuto con nota email del 16.04.2020 Prot. Gen. n. 9696 del 17.04.2020;



- VISTO il modulo di proposta di cessione e la richiesta di brevettazione a nome del Politecnico di Bari per l'invenzione dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta", a titolarità del Politecnico di Bari;
- TENUTO CONTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica del 16.04.2020;
- PRESO ATTO dell'offerta economica formulata dallo studio mandatario ALFREDO RAIMONDI *trasmessa dalla prof.ssa De Venuto con nota email Prot. Gen. n. 9696 del 17.04.2020*;
- CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il deposito della domanda di brevetto nazionale dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta";
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull' UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post- Lauream" CA 01.10.03.02 – Brevetti;
- UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa di autorizzare il deposito della domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta", a titolarità del Politecnico di Bari:

- di ratificare la selezione dello studio mandatario ALFREDO RAIMONDI avvenuta mediante scelta diretta da parte degli inventori e di conferire mandato al suddetto studio di procedere al deposito della domanda di brevetto nazionale dal titolo provvisorio " Metodo ed apparecchiatura di elaborazione di segnali per la rilevazione e segnalazione di un'imminente perdita di equilibrio di un soggetto e relativo sistema di rilevazione preventiva di una caduta", per una spesa complessiva di € 5793,20 (IVA inclusa), giusta offerta economica trasmessa con nota email Prot. Gen. n. 9696 del 17.04.2020;
- di far gravare la spesa per il deposito della domanda di brevetto in Italia sull' UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post- Lauream" - CA.01.10.03.02 – "Brevetti";
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario per il deposito della domanda di brevetto in Italia di cui trattasi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

Delibera n. 68	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Ratifica nomina Prof. Achille C. Garavelli nel Consiglio di Amministrazione del Consorzio Universus CSEI
---------------------------	--	--

Il Rettore informa che in data 20 febbraio 2020 si è tenuta l'Assemblea dei soci del Consorzio Universus per deliberare, tra l'altro, in merito alla nomina del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

L'Assemblea all'unanimità ha designato il Prof. Achille Claudio Garavelli quale componente del predetto consesso.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO l'estratto del verbale dell'Assemblea dei soci UNIVERSUS CSEI del 20/2/2020;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,


DELIBERA

di ratificare la nomina del Prof. Achille Claudio Garavelli a consigliere di amministrazione del Consorzio Universus Csei, per il triennio 2020/2022

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 69	PERSONALE	Chiamata docenti

Il Rettore riferisce che sono concluse due procedure di reclutamento, rispettivamente di un ricercatore universitario ex D.P.R. 110/2000, a seguito di rinnovo della procedura, e di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. A), L.240/2010, come di seguito specificate:

- procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di Ricercatore universitario, finanziato dal M.I.U.R. con fondi di cui all'art. 1, co. 650, della L. 27/12/2006 n. 296, presso la 1^a Facoltà di Ingegneria di questo Politecnico, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/20 "Tecnica e pianificazione urbanistica" (cod. **RU.01.10.03**), emanata con D.R. n. 556 del 13.12.2010 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 103 del 28/12/2010).
Candidata chiamata con Decreto n. 47 del 16/04/2020 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica: **dott.ssa Laura GRASSINI**.
- procedura di reclutamento, presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, di n.1 ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett.a), della L. 30/12/2010, n. 240 – PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020 Az. I.2 "Mobilità dei Ricercatori" – Avviso di cui al D.M. n. 407 del 27/02/2018 AIM "Attraction and International Mobility" (proposta AIM1895471-3) – **Linea 1**, con svolgimento di un periodo obbligatorio di 15 mesi all'estero – cod. **RUTDa.AIM.DEL.19.22** – s.s.d. ING-INF/02 "Campi Elettromagnetici", bandita D.R. n. 835 del 3/12/2020 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 102 del 27/12/2019).
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 30/03/2020: **dott. Mario Christian FALCONI**.

Proseguendo, il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nella seduta del 15/01/2020, ha proceduto a chiamare il **prof. Francesco Maddalena** collocatosi al 3° posto nella graduatoria di merito di cui al D.R. n. 868 del 13/12/2019 di approvazione degli atti della procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 professore di II fascia, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. MAT/05 "Analisi matematica" (settore concorsuale 01/A3 – Analisi matematica, probabilità e statistica matematica), ai sensi dell'art. 18, co. 1, della Legge 30/12/2010, n. 240 (cod. PA.DMMM.18c1.17.19), bandita con D.R. n. 586 del 21/12/2017, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 6 del 19/01/2018. In particolare, il Rettore ricorda che gli altri due candidati collocatisi nelle posizioni precedenti sono stati già chiamati ed hanno assunto servizio.
Per la copertura della chiamata del prof. Maddalena, il Rettore propone di utilizzare 0,20 p.o. utilizzando le disponibilità dei residui dei p.o. 2019 non ancora programmati.

Premesso quanto sopra indicato, in applicazione di quanto previsto dal "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", dal "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010", dal D.P.R. n. 117/2000 nonché dal vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso a esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il D.P.R. n. 117/2000;
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia";
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010";
- VISTA la nota del Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management relativa alla chiamata del dott. Francesco Maddalena nella seduta del Consiglio del medesimo Dipartimento del 15/01/2020;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, assunta in data 30/03/2020;

VISTO il Decreto n. 47 del 16/04/2020 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 21 aprile 2020;
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- di chiamare la dott.ssa Laura Grassini ed il dott. Mario Christian Falconi, come specificato nelle premesse;
- di chiamare il prof. Francesco Maddalena utilizzando le risorse, pari a 0,20 p.o., sulle disponibilità dei residui dei punti organico anno 2019;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

Delibera n. 70	PERSONALE	Programmazione personale 2020/2022
---------------------------	------------------	------------------------------------

Ritirato.





Delibera n. 71	FINANZA CONTABILITÀ E BILANCIO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati (gestione COEP) – Assegnazione economie del Progetto NANOAPULIA - Responsabile Scientifico Prof. Marco Torresi e del Progetto PERFORM TECH - Responsabile Scientifico Prof. Riccardo Amirante, finanziati a valere sul Bando Regione Puglia “Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali”
---------------------------	---	--

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la proposta di assegnazione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

Nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di assegnare le economie dei progetti in epigrafe, definitivamente certificati, il cui contributo sia stato completamente incassato, distribuendole con le modalità indicate nelle deliberazioni già assunte dal C.d.A., individuando:

- quota in favore della struttura di gestione dei progetti;
- quota in favore del bilancio dell'Ateneo;
- quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, il Rettore, alla luce delle spese sostenute, rendicontate e ammesse, così come risulta dai verbali di verifica e certificazione dell'organo di controllo della Regione Puglia in possesso del Centro Servizi Amministrativo Contabili di questo Ateneo, espone di seguito le risultanze dei progetti in epigrafe:

Progetto	Struttura	Economie rivenienti da spese personale dipendente	Economie rivenienti da spese generali
NANOAPULIA - Prof. Torresi RI+SS	DMMM	€ 115.614,18	€ 0,00
PERFORM TECH - Prof. Amirante RI+SS	DMMM	€ 81.541,27	€ 7.171,46

Il Rettore, preliminarmente all'illustrazione della proposta di riassegnazione delle economie, illustra i criteri di ripartizione delle stesse, così come deliberati da questo Consesso in relazione alla presente tipologia di progetti di ricerca:

Spese di personale dipendente:

- 50% a favore del bilancio di Ateneo, di cui una metà da far confluire interamente al budget dell'Amministrazione e l'altra metà da far confluire al budget di Ateneo opportunamente “*etichettata*” in base al docente Responsabile Scientifico (R.S.), quota che sarà utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo e finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e all'incentivazione degli stessi.
- 50% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sui progetti U-GOV PJ denominati *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME*).

Spese generali:

- 20% da destinare al budget della struttura che ha gestito il progetto
- 20% da destinare al budget dell'Amministrazione Centrale senza vincolo di destinazione
- 60% da allocare sul progetto U-GOV PJ denominato *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME* intestato al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità.

Alla luce di tutto quanto sopra detto, il Rettore propone, quindi, l'assegnazione delle economie secondo quanto riportato nella tabella seguente:

Progetto	Struttura	Quota 20% alla struttura economie spese generali	Quota 20% all'A.C. economie spese generali	Quota 60% al R.S. economie spese generali	Quota 50% economie spese personale Bilancio Ateneo		Quota 50% Responsabile Scientifico economie spese personale
					Quota 50% budget Amministrazione	Quota 50% budget Ateneo "etichettata"	
NANOAPULIA - Prof. Torresi RI+SS	DMMM	- €	- €	- €	28.903,55 €	28.903,55 €	57.807,09 €
	DMMM	1.434,29 €	1.434,29 €	- €* -	20.385,32 €	20.385,32 €	28.716,00 €* -



PERFORM TECH - Prof. Amirante RI+SS							
Totali A		1.434,29 €	1.434,29 €	- €	49.288,87 €	49.288,87 €	86.523,09 €
Totale generale		187.969,39 €					

***Quota al netto delle spese non considerate ammissibili da parte della Regione Puglia**

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;
PRESO ATTO degli esiti dei controlli operati dagli organi di controllo e certificazione della Regione Puglia in ordine alla rendicontazione delle spese sostenute da questo Ateneo in relazione ai Progetti NANOAPULIA e PERFORMTECH finanziati a valere sul Bando Regione Puglia "Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali";
VISTA la delibera del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 "Modifiche alla delibera del 29/12/2006" in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;
VISTA la delibera del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 "Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012";
VISTA la delibera del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 "C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni" nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico;
ACCERTATO dell'assenza di quote di ammortamenti futuri;
PRESO ATTO della necessità di assegnare le economie rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione;
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso e richiamato,

1. si autorizza l'assegnazione delle economie dei progetti in epigrafe per un importo complessivo pari ad € 187.969,39 (euro centoottantasettemilannovecentosessantanove/39) incluso negli utili di esercizio relativi agli anni precedenti.
2. l'assegnazione delle economie di cui al punto 1), pari a complessivi € 187.969,39, sarà così ripartita:
 - a) € 1.434,29 (euro millequattrocentotrentaquattro/29) al progetto di funzionamento vincolato U_GOV PJ Dipartimento DMMM per la quota relativa alla struttura che ha gestito il progetto;
 - b) € 28.716,00 (euro ventoottomilasettecentosedici/00) al progetto U-GOV PJ "RICAUTOFIN_AMIRANTE_RICCARDO" quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Riccardo Amirante;
 - c) € 57.807,09 (euro cinquantasettemilaottocentosette/09) al progetto U-GOV PJ "RICAUTOFIN_TORRESI_MARCO" quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Marco Torresi;
3. Si determina, altresì, quanto segue:
 - a) € 50.723,16 (euro cinquantasettemilasettecentoventitre/16) quale quota di pertinenza del bilancio dell'Ateneo, da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;
 - b) € 20.385,32 (euro ventimilatrecentoottantacinque/32) quale quota da far confluire al budget di Ateneo opportunamente "etichettata" in base al docente Responsabile Scientifico (Prof. Riccardo Amirante), che potrà essere utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo, finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e incentivazione degli stessi.
 - c) € 28.903,55 (euro ventoottomilannovecentotre/55) quale quota da far confluire al budget di Ateneo opportunamente "etichettata" in base al docente Responsabile Scientifico (Prof. Marco Torresi), che potrà

essere utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e incentivazione degli stessi.

4. Si autorizza, infine, il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali ad adottare la conseguente variazione di budget 2020 a seguito della presentazione, per il tramite del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo e su istanza del Dipartimento interessato, della programmazione di spesa appositamente compiuta dai soggetti destinatari delle risorse assegnate.
5. Le risorse destinate al budget di Ateneo, opportunamente "*etichettate*" in base al docente, saranno allocate in apposito conto di Patrimonio Netto destinato alle programmazioni future.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Politecnico
di BariConsiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

Delibera n. 72	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Adesione a Convenzione “TELEFONIA MOBILE 7” per la prestazione di servizi di telefonia mobile e di servizi connessi – Lotto 1 – CIG CONSIP 6930022311
---------------------------	--------------------------------	---

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la Convenzione “TELEFONIA MOBILE 7” per la prestazione di servizi di telefonia mobile e di servizi connessi distribuzione aggiudicata da CONSIP in favore dell'operatore economico Telecom Italia S.p.A., la cui scadenza è prevista per il 16 giugno p.v., salvo proroga di ulteriori 12 mesi.

A tal proposito, il Rettore ricorda che questo Ateneo, con adesione effettuata nell'anno 2015 alla Convenzione CONSIP “Telefonia Mobile 6”, ha attualmente in essere un rapporto contrattuale con Telecom Italia S.p.A. per le prestazioni di telefonia mobile e servizi connessi di distribuzione, la cui spesa media annua è determinata in € 50.000,00, comprensiva di Tassa di Concessione Governativa – T.C.G. pari a € 12,91 mensili per ogni singolo abbonamento (codice convenzione PA6), imposta di bollo e costo del noleggio degli apparati radiomobili.

Il Rettore fa presente, altresì, che la vigente Convenzione CONSIP “TELEFONIA MOBILE 7”, a cui si propone di aderire, prevede, fra l'altro, la possibilità di migrare le attuali utenze attive di questo Ateneo da contratto in abbonamento (con T.C.G.) a pacchetto ricaricabile, il cui costo massimo per singola utenza è pari a € 3,40 oltre IVA mensili, comprendente un plafond di 3000 minuti, 300 SMS, 20 Gbyte, come meglio illustrato nella documentazione allegata.

L'adesione alla nuova Convenzione, con migrazione delle utenze attive (circa 130 utenze fra PA6 fonia/dati e M2M solo dati) e conseguente attivazione del pacchetto ricaricabile come innanzi proposto, comporterebbe per questa Amministrazione un costo, fisso e invariabile, annuo stimato in circa € 6.500,00 iva inclusa (esclusa imposta di bollo), oltre il costo del noleggio degli apparati radiomobili (circa 80), ad oggi stimato in complessivi € 7.300,00 iva inclusa.

Pertanto, la spesa complessiva annua ammonterebbe, salvo nuove attivazioni in corso d'anno e revisione del noleggio degli apparati radiomobili, a € 13.800,00 iva inclusa, oltre imposta di bollo.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA	lo Statuto di questo Ateneo;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;
VISTO	il Regolamento per la concessione e l'uso di utenze fonia/dati e di apparati radiomobili a noleggio per specifiche esigenze di servizio di questo Ateneo;
VISTO	il D. Lgs. 50/2016, recante il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come novellato dal D. Lgs. N. 56 del 19/04/2017;
PRESO ATTO	che è attiva su CONSIP la Convenzione “Telefonia Mobile 7” Lotto unico – CIG 6930022311 e che, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, corre l'obbligo per questo Ateneo di dover procedere alla relativa adesione per la fornitura dei servizi di telefonia mobile e di servizi connessi;
CONSIDERATO	che la succitata Convenzione prevede la possibilità di effettuare la migrazione delle attuali utenze attive dal profilo abbonamento al profilo ricaricabile, che non prevede il pagamento della Tassa di Concessione Governativa (T.C.G.) e che il costo annuo subirà una sensibile riduzione;
ACCERTATA	la copertura finanziaria a valere sulla CA.04.41.07.05 “Spese per telefonia mobile” della U.A. Centro servizi amministrativo contabili di Ateneo
UDITA	la relazione del Magnifico Rettore;
SENTITO	il Direttore Generale,

all'unanimità,

DELIBERA

tutto quanto sopra premesso e richiamato,

- di aderire, a decorrere dal 1° maggio 2020, alla Convenzione CONSIP “Telefonia Mobile 7” Lotto unico – CIG 6930022311 e di autorizzare il Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo a procedere all'assunzione del CIG derivato e, mediante emissione di apposito ordine, alla migrazione delle utenze attive da profilo abbonamento al profilo ricaricabile codice L20, che prevede un plafond mensile per singola utenza di 3000 minuti, 300 SMS, 20 Gbyte;
- di nominare il dott. Luca Fortunato quale Responsabile Unico del Procedimento, coadiuvato, per la gestione degli aspetti tecnici del succitato contratto, dal sig. Gaetano Petruzzelli;



Politecnico di Bari

La relativa spesa annua, stimata presuntivamente in € 13.800,00 iva inclusa, oltre imposta di bollo, graverà sulla CA.04.41.07.05 “*Spese per telefonia mobile*” della U.A. Centro servizi amministrativo contabili di Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Alle ore 17:46 l'Ing. Matteo abbandona la riunione.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 73	SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO	“Fondo F. Moschini” determinazioni dell'Amministrazione

Il Rettore, riferisce che presso la biblioteca ex DAU, posta al terzo piano del corpo “Z”, sono stati allocati, a partire dagli inizi degli anni 2000, 30 mila fra volumi, riviste di Architettura, ed altre pubblicazioni, da parte del Prof. Francesco Moschini, a costituzione l’omonimo fondo librario denominato “Fondo Francesco Moschini Archivio A.A.M. Architettura Arte Moderna per le Arti, la Scienza e l’Architettura, di proprietà del suddetto Prof. Moschini, attualmente la capienza del Fondo è stimata in circa 40 mila unità.

A seguito della attivazione dello SBA, nel 2016 la Dirigente della Direzione Affari Generali, Servizi Bibliotecari e Legali, Dott.ssa Francesca Santoro, di concerto con l’allora Delegato alle Biblioteche, Prof. C. Montalbano, ha avviato una attività di ricognizione tesa ad acquisire informazione in merito agli spazi bibliotecari, alla consistenza e natura del patrimonio librario e alla conoscenza di tutti i servizi forniti, da tale ricognizione è emerso che i volumi del Fondo Moschini sono stati sistemati nella biblioteca ex DAU senza una autorizzazione formale, e senza che si fosse proceduto alla redazione e sottoscrizione di un comodato d’uso fra il Politecnico di Bari e lo stesso Prof. Moschini ed il suo erede.

Fatte le dovute valutazioni, lo SBA per il tramite della Dott.ssa Francesca Santoro, provvedeva a contattare il Prof. Moschini al fine di evidenziare la necessità di addivenire alla sottoscrizione di un comodato d’uso. Il Prof. Moschini dava riscontro con nota del 12/11/2016 (All.1), dichiarandosi favorevole alla sottoscrizione di un comodato d’uso, a cui però non sono seguiti atti o impegni formali fra le parti.

Il 26 novembre 2016, la Dott.ssa Santoro, inoltrava una informativa per il Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico. Il CdA del 7 dicembre 2016 “manifesta il proprio interesse scientifico all’acquisizione, dando mandato al D.G. per la valutazione compiuta degli oneri”. La delibera non ha avuto seguiti.

Nel novembre del 2017 il Politecnico di Bari partecipava con il Progetto Poli Library all’Avviso Pubblico Community Library- POR Puglia 2014-2020 – Azione 6.7 – “Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale”, bandito dalla Regione Puglia il 15.06.2017, B.U.R.P n. 68. Tale progetto prevedeva la riqualificazione degli spazi al terzo piano del corpo “Z” e quindi anche il coinvolgimento degli spazi della biblioteca ex DAU.

Il progetto veniva ammesso a finanziamento nel 2018, e successivamente venivano bandite due procedure di gara, una per lavori e l’altra per servizi e forniture, che venivano aggiudicate e contrattualizzate.

Nel 2018 la Dott.ssa Francesca Santoro, vista la necessità di dover individuare i volumi da collocare nel nuovo spazio bibliotecario al terzo piano del corpo “Z”, previa attività di pulizia e catalogazione con sistema REFID, contattava nuovamente il Prof. Moschini, comunicando le nuove necessità determinatesi a seguito dell’aggiudicazione del finanziamento, e che quindi era necessario procedere in tempi celeri alla sottoscrizione di un comodato d’uso, e ove fosse possibile ad una donazione.

Il Prof. Moschini, in data 22/05/2018, riscontrava la Dott.ssa Santoro (All. 2), dettando delle condizioni per la sottoscrizione del comodato d’uso che risultavano non in linea con l’organizzazione interna del SBA e con le disposizioni dell’Avviso Pubblico della Community Library.

Sono seguiti diversi contatti e confronti che non hanno determinato soluzioni utili per la sottoscrizione del comodato d’uso. Nel dicembre 2018, a seguito della aggiudicazione della procedura negoziata per i lavori di “Ristrutturazione del piano interrato e piano terra della sezione denominata «corpo biblioteca», nonché del piano terzo della sezione denominata «CORPO A ZETA»”. PROGETTO POLI-LIBRARY - CIG 7519543B2D - CUP 96E17000050002, si è reso necessario liberare gli spazi occupati dalla biblioteca ex DAU, e quindi sistemare in altro spazio, in via provvisoria il Fondo Moschini. Il RUP della procedura Poli Library, Ing. Leonardo Prencipe, di concerto con la Dott.ssa Santoro ed il Prof. Montalbano, coordinatore scientifico del progetto Poli Library, dava comunicazione al Prof. Moschini della necessità determinatesi e a seguito delle interlocuzioni succedutesi, disponeva lo spostamento l’intero fondo librario in n. 5 container messi a disposizione e installati dalla ditta appaltatrice, a sua cura e spese per 1 anno, nel plesso del Campus del Politecnico di Bari, sotto la supervisione e controllo di persone a fiducia del Prof. Moschini.

Al contempo veniva avviato un serrato confronto con il Prof. Moschini al fine di trovare una soluzione che consentisse alle parti di sottoscrivere un comodato d’uso che conciliasse le diverse esigenze della Community Library con quelle del Prof. Moschini.

Il confronto è iniziato agli inizi del 2019, nell’estate del 2019 si addiveniva ad un accordo sulla base della bozza di comodato d’uso che si allega (All. 4).

Le parti, informalmente, si dichiaravano reciprocamente soddisfatte dell’accordo raggiunto e si davano impegno alla sottoscrizione del comodato d’uso, a seguito del parere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Per dare corso al procedimento amministrativo da sottoporre al Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, e quindi alla predisposizione di una apposita istruttoria, si chiedeva al Prof. Moschini, nel settembre 2019, di approvare la

bozza del comodato d'uso in modo formale con apposizione della sua firma sul documento predisposto e già approvato informalmente. Dal settembre 2019 sono seguiti molteplici contatti atti a sollecitare il Prof. Moschini nei termini di cui sopra. Il Prof. Moschini provvedeva a posticipare tale adempimento adducendo di volta in volta dei presunti impedimenti, nonostante gli fosse evidenziato più e più volte che i suoi comportamenti stavano determinando problemi nelle procedure appaltate nell'ambito del Progetto Poli Library.

Il 21 febbraio 2020, di fronte agli ingiustificati comportamenti del Prof. Moschini, il RUP, visti i ritardi determinatisi nel cronoprogramma dei lavori della Poli Library, visti i molteplici tentativi di interloquire con il prof. Moschini anche pe il tramite del suo stretto collaboratore, Ing. Francesco Maggiore, sentiti la Dott.ssa Santoro ed il Prof. Montalbano, e data comunicazione al Direttore Generale della situazione in essere, si predisponeva una nota che, previa autorizzazione del Direttore Generale, veniva inviata in data 21/02/2020, nota prot. n. 5319/2020, nella quale si comunicava che il fondo Moschini non rientrava più nei piani del Progetto Poli Library, per i ritardi sopra descritti che stavano pregiudicando fortemente il progetto, e che i volumi del fondo depositati presso i container a piano strada del Campus Poliba, erano nella disponibilità del Prof. Moschini, e pertanto se ne chiedeva il ritiro immediato, atteso che la loro presenza non era autorizzata da atti formali, e che gli oneri del servizio di custodia dei libri presso i container da parte della ditta appaltatrice della procedura CIG 7519543B2D - CUP 96E17000050002, sarebbero stati imputati a lui a partire dal 01/03/2020.

Il Prof. Moschini, nonostante le interlocuzioni avute con suoi collaboratori successivamente a tale invio, fatte al fine comunque di addivenire in extremis alla sottoscrizione del comodato, non si manifestava, per cui l'Amministrazione ed in particolar modo il SBA, ha provveduto ad individuare altri fondi librari potenzialmente idonei per essere collocati negli spazi al terzo piano del corpo "Z", al fine di consentire la prosecuzione del Progetto Poli Library.

Descritti i fatti di cui sopra, è emersa la necessità di porre in essere delle azioni utili alla gestione, in via transitoria, del fondo Moschini. Si evidenzia, infatti, che la presenza di tali volumi nel plesso del Campus del Politecnico di Bari, se pur privi di autorizzazioni da parte dell'Amministrazione, pone il Politecnico nella condizione di "custode" del patrimonio librario.

In qualità di custode del fondo, il Politecnico ha l'obbligo di custodire tali volumi al meglio, garantendone l'integrità, fatta salva la possibilità di rivalersi nei confronti del Prof. Moschini per i costi sostenuti e a sostenersi.

Vista la necessità liberare i container in quanto i termini della custodia a titolo gratuito da parte della ditta appaltatrice, sopra richiamata, sono scaduti, e visto che non vi sono all'interno delle strutture del Politecnico di Bari spazi idonei a custodire il Fondo, si è proceduto ad acquisire informazioni per il conferimento e la custodia del Fondo Moschini presso gli spazi posti a disposizione di un operatore privato, nel rispetto delle garanzie necessarie per la tutela dello stesso. Dalle indagini condotte è emerso che il conferimento del fondo presso altro operatore privato determinerebbe un costo, una tantum, compreso fra € 3.600,00 e € 4.500,00, mentre per la custodia il costo mensile a sostenersi è compreso fra € 520,00 e € 650,00, entrambe le spese sono da intendersi al netto d'iva.

A valle di quanto illustrato, il problema che viene posto all'attenzione dei Consiglieri è il seguente:

1. Il Politecnico di Bari, nelle more che il Prof. Moschini provveda al ritiro del fondo librario, autorizza gli uffici competenti al trasferimento del fondo Moschini presso una struttura privata specializzata, fatto salvo che i costi a sostenersi, anticipati dall'Amministrazione, verranno imputati al proprietario del fondo, con atti formali.
2. Il Politecnico di Bari intima al Prof. Moschini l'immediato ritiro del fondo omonimo, a sua cura e spese.

A valle di quanto illustrato, il problema che viene posto all'attenzione dei Consiglieri è il seguente:

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Dopo ampia discussione, il Consiglio, pur riconoscendo il valore del patrimonio librario del prof. Moschini, ma preso atto della sua volontà, lo diffida al recupero del fondo librario, entro 60 gg. dalla notifica del provvedimento, decorsi i quali i costi per la custodia del predetto fondo, anticipati dall'Amministrazione, verranno imputati allo stesso Prof. Moschini con atti formali.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico;

VISTI gli atti;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

di intimare al Prof. Moschini il ritiro del fondo librario, entro 60 gg. dalla notifica del provvedimento, decorsi i quali i costi per la custodia del predetto fondo, anticipati dall'Amministrazione, verranno imputati allo stesso Prof. Moschini con atti formali.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 74	EDILIZIA, TERRITORIO, SICUREZZA E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Concessione in uso di spazi alla società Martur Italy s.r.l. presso il Comprensorio Japigia - porzione "Palazzina Sud"

Il Rettore riferisce che in data 28 febbraio 2020 la società Martur Italy S.r.l. ha presentato domanda n.7ZQEET4 alla Regione Puglia a valere sul Programma Operativo FESR 2014-2020 – Obiettivo Convergenza Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi Imprese.

Martur Italy S.r.l. al fine di svolgere attività di Ricerca e Sviluppo di componenti meccanici ed elettromeccanici in merito al suddetto progetto ha fatto formale richiesta, con nota del 6 aprile 2020 (*Allegato 1*) di utilizzo di spazi presso le strutture del Politecnico di Bari.

In tali spazi si svolgerebbe attività di ricerca e sviluppo con circa 25 ricercatori, che la Martur Italy si impegna ad individuare principalmente tra i laureandi e neolaureati del Politecnico di Bari. Inoltre, la Martur Italy srl intende attivare n. 1/2 contratti di ricerca oltre ad una collaborazione con codesto Ateneo in merito alle attività di progetto di cui al Programma Operativo FESR 2014-2020 della Regione Puglia.

Da sopralluoghi e verifiche effettuate dal Settore Servizi Tecnici per il Patrimonio Edilizio congiuntamente alla Martur Italy, si è riscontrato che risulta disponibile e potrebbe essere assegnato alla stessa, una porzione di circa 263 mq del plesso Palazzina Sud, individuata nella allegata planimetria (*Allegato 2*).

Gli uffici competenti hanno predisposto bozza preliminare di contratto di comodato (*Allegato 4*) con gli stessi criteri adottati per grandi linee nelle convenzioni similari, sottoponendola all'attenzione della società per una condivisione del documento. La Martur Italy non concorda essenzialmente su due aspetti, sulla durata della concessione e sugli oneri dei lavori di adeguamento necessari consistenti nella realizzazione di un nuovo gruppo servizi igienici (*Allegato 3*), nell'adeguamento dell'impianto elettrico e di trasmissione dati.

La Martur Italy srl propone di rendere indipendente ed autonomo lo spazio individuato, attraverso interventi di adeguamento da realizzarsi a propria cura e spesa, scomputando comunque tale importo dai costi di rimborso spese da corrispondere al Politecnico.

Pertanto alla luce di quanto sopra si sottopone a questo Consesso bozza di possibile contratto di comodato condivisa dalla Martur Italy:

*Contratto di comodato d'uso
tra*

Martur Italy S.r.l., parte comodataria, nel seguito denominata "la Società", con sede legale a Milano (MI), alla via Monte di Pietà n.19, codice fiscale, P.IVA e numero di iscrizione presso il Registro Imprese di Milano 08940870010 ed ivi rappresentata da _____, nato a _____ il _____ CF: _____ nella sua qualità di _____;

E

Politecnico di Bari, parte comodante, nel seguito denominato "Politecnico", codice fiscale 93051590722, rappresentata dal Rettore Francesco Cupertino, domiciliato per la carica presso la sede legale del Politecnico sito in Bari alla via Amendola 126/b, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione del _____.

Premesso

- che il Politecnico sta predisponendo un accordo quadro con la Società Martur Italy S.r.l. tendente ad instaurare un accordo di collaborazione finalizzato alla realizzazione di attività di Ricerca e Sviluppo di componenti meccanici ed elettromeccanici;

*- che l'accordo quadro prevede che il Politecnico si impegna a mettere a disposizione di Martur Italy S.r.l., degli spazi ricadenti catastalmente nella part. 244 sub 1 foglio 123, cat. B/5, situati in Bari al viale Japigia n. 182 e riportati nella planimetria allegata (*Allegato 1*). L'utilizzo dei suddetti spazi da parte di Martur Italy S.r.l. avverrà non prima della data di avvio del progetto ed in data da concordare fra le parti;*

- che Martur Italy S.r.l. si impegna a sostenere a proprie spese i costi inerenti i lavori per l'adeguamento dei Locali alle proprie esigenze.

Tutto ciò premesso

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – La narrativa che precede e i relativi allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto. Art. 2

– Il Politecnico concede in comodato d'uso a titolo oneroso a Martur Italy S.r.l., che accetta, i locali individuati nell'Allegato 1 siti all'interno del plesso Palazzina Sud in Viale Japigia, 82 a Bari.

Art. 3 – La Società si impegna a sostenere tutti i costi relativi alla predisposizione dei Locali secondo le proprie esigenze.

Art. 4 – La Società si impegna a utilizzare gli spazi nella piena osservanza della vigente normativa in materia di sicurezza e delle specifiche disposizioni dettate, sul punto dall'Ateneo, individuando il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per i suddetti locali.

Art. 5 - Il Politecnico garantirà alla Società, sia l'accesso al locale sia l'utilizzo dei servizi come meglio disciplinato al successivo art. 20.

Art. 6 – L'accesso ai locali sarà effettuato in conformità alle disposizioni organizzative con cui l'Ateneo regola l'accesso alla Palazzina Sud sita in Viale Japigia, 82 a Bari, salvo particolari necessità che potranno essere rappresentate dal comodatario e risolte di comune accordo con l'Ateneo.

Art. 7 - Le parti si danno atto che il Locale venga consegnato in regola con le disposizioni amministrative, edilizie e urbanistiche. Le Parti si danno reciproco atto di conoscere la consistenza del Locale oggetto del presente Contratto, che riconoscono essere stipulato con espresso riferimento a tutte le norme di legge (artt. 1803 e segg. c.c.) che regolano il comodato.

ART. 8 – Il presente atto ha una durata di 3 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione. Il presente atto può essere rinnovato, per uguale periodo, su espressa richiesta del comodatario, che dovrà pervenire al Politecnico almeno sei mesi prima della scadenza. Al rinnovo si procederà previa approvazione del Consiglio di Amministrazione di Ateneo.

Art. 9 - Le Parti concordano che ove l'Accordo Quadro di cui alle Premesse, venga terminato o risolto anticipatamente per qualsivoglia motivo, anche il presente Contratto verrà automaticamente terminato o risolto, fermo restando che le Parti dovranno definire congiuntamente le modalità e le tempistiche per la riconsegna del Locale.

Art. 10 – La Società ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno tre (3) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r. o pec.

Art. 11 - Il Politecnico ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno sei (6) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r. o pec.

Art. 12 - La Società si obbliga a rilasciare l'immobile alla scadenza, senza bisogno di ulteriore disdetta e preavviso, entro e non oltre 45 giorni dalla data di scadenza e/o risoluzione del presente Contratto nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.

Art. 13 - La Società si servirà dei Locali sopra descritti con la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna ad adibire i medesimi unicamente all'uso a cui sono destinati al momento della concessione in comodato e a non variarne la destinazione dell'utilizzo. La Società curerà l'allestimento dei locali mediante la fornitura degli arredi e delle strumentazioni hardware necessarie al corretto funzionamento della struttura.

Art. 14 - È tassativamente esclusa qualsiasi altra utilizzazione, pena l'immediata risoluzione del presente Contratto da parte del Politecnico.

Art. 15 - Il Politecnico, fino alla data di restituzione dei Locali, ha diritto di accedere liberamente, di ispezionare e far ispezionare i medesimi, con congruo preavviso scritto per accertarne lo stato e l'uso conforme al Contratto, senza che Martur Italy S.r.l. possa negare il proprio consenso, se non per giustificati motivi connessi con le normali esigenze operative. Il Politecnico si impegna a effettuare o far effettuare tali accessi e ispezioni in modo da non interferire o interferire nella misura minima possibile nell'esercizio dell'attività lavorativa svolta da parte del personale coinvolto.

Art. 16 – La Società si impegna inoltre a gestire, a proprie spese, le proprie infrastrutture IT necessarie al collegamento informatico con le proprie sedi.

Art. 17 - Il Politecnico si impegna a rispettare le vigenti normative di legge e ad adeguarsi tempestivamente alle stesse e alle nuove che verranno emesse nel tempo, obbligandosi sin da ora ad effettuare a proprie cure e spese tutte le opere che si rendessero necessarie per adeguare i Locali alla normativa vigente.

Art. 19 – La Società ha diritto al rimborso se trattasi di spese straordinarie, che restano a esclusivo carico del Politecnico, il quale nulla avrà a richiedere a Martur Italy S.r.l. in tal senso.

Art. 20 - Il Politecnico si impegna a mantenere o ad attivare a suo nome tutte le utenze per il Locale. Le Parti, definiscono come Costi Operativi a carico della Società oneri relativi alle forniture di utilities e servizi generali:

(i) energia elettrica

(ii) acqua potabile

(iii) pulizie locale

(iv) servizi: climatizzazione, antincendio, vigilanza, infermeria, raccolta rifiuti

fissando l'importo di € 26.360,00 (euro ventiseimilatrecentosessanta/00) annui, (= € 100/mq) compreso Iva, quale rimborso forfettario per tali oneri. Sono invece a carico di Martur Italy S.r.l. i canoni per servizi di fonia e dati. La Società provvederà al pagamento delle spese sopra indicate con cadenza annuale al Politecnico, entro il primo bimestre di ogni anno di decorrenza del contratto, dalla data di sottoscrizione.

È fatto in ogni caso salvo il diritto del Politecnico di richiedere la revisione di dette spese in ragione dell'aumento delle relative tariffe. Il rimborso delle spese sarà effettuato mediante bonifico bancario intestato al Politecnico di Bari codice IBAN: IT 72 U 03067 04001 000000004172

Art. 21 – La Società in ordine alle esigenze della propria attività e dei relativi programmi e indirizzi produttivi, potrà apportare modifiche, migliorie e aggiunte al Locale, soltanto dopo avere ottenuto il permesso scritto del Politecnico.

Art. 22 - Alla scadenza del presente la Società avrà diritto di asportare, a propria cura e spese, quanto aggiunto al Locale, qualora ciò possa avvenire senza nocimento agli stessi. Ove la Società non eserciti tale facoltà, i miglioramenti e le

addizioni resteranno acquisiti al Locale a beneficio del Politecnico, che rinuncia comunque sin d'ora a richiedere la riduzione in pristino dello stato per le modifiche da quest'ultimo approvate per iscritto, senza che la Società possa pretendere indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali, né in ogni caso il valore di detti miglioramenti o addizioni potrà compensare gli eventuali deterioramenti del bene comodato.

Art. 23 - Le Parti si impegnano a operare costantemente nel rispetto di tutte le normative applicabili per quanto di propria competenza e di adeguarsi tempestivamente a propria cura e spese alle stesse, per quanto riguarda esclusivamente l'esercizio dell'attività svolta nel Locale, con particolare riguardo, ma non limitatamente, all'antifortunistica, sicurezza del lavoro, tutela dell'ambiente, ecologia, etc.

Le parti promuovono azioni di coordinamento atte ad assicurare la piena attuazione di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D.lgs n. 81/2008 e s.m.i e del Regolamento di ateneo per l'applicazione delle norme sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, emanato in attuazione al predetto D.Lgs n. 81/2008 e del D.M. 05/08/1998 n.363.

Le informazioni relative alla gestione delle emergenze saranno condivise dai datori di lavoro attraverso la sottoscrizione di un apposito verbale di coordinamento.

La Società garantisce la conformità alle norme di sicurezza delle apparecchiature installate per l'intero periodo di utilizzo. La Società si impegna a prevedere, nei locali, un affollamento massimo di n. ____ persone e a mantenere le condizioni igieniche ottimali.

Art. 24 - Eventuali richieste di autorizzazione e permessi che si ritenessero necessarie per la predisposizione del Locale sono a carico del Politecnico.

Art. 25 - La Società dichiara di essere informata e di accettare l'orario di lavoro in vigore presso il Politecnico, nonché tutti i periodi di chiusura collettiva che dovranno essere comunicati per tempo ai proponenti stessi.

Art. 26 - Il personale autorizzato di Martur Italy S.r.l. non potrà accedere, salvo specifica autorizzazione da parte del Politecnico, ai Locali al di fuori degli orari di apertura della struttura. Nel caso in cui la Società avesse necessità di svolgere attività al di fuori di tali orari e dei periodi di chiusura, le modalità saranno concordate di volta in volta tra le Parti.

Art. 27 - L'accesso ai Locali dati in uso ai sensi del presente Contratto è consentito esclusivamente al personale autorizzato di Martur Italy S.r.l. e del Politecnico.

Art. 28 - Il personale di ciascuna Parte dovrà essere in possesso delle necessarie coperture assicurative.

Art. 29 - La Società si impegna a stipulare idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale di Martur Italy S.r.l. all'interno del Locale, con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti del Politecnico.

Art. 30 - Dal canto suo, il Politecnico si impegna a stipulare, idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o al Locale derivante dall'attività del personale del Politecnico all'interno del Locale con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti della Società.

Art. 31 - Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico della Parte richiedente.

Art. 32 - Il presente Contratto sarà interpretato e governato in via esclusiva dalla legge italiana. Le Parti, di comune accordo, individuano il Foro di Bari quale foro competente per le controversie derivanti dal presente atto.

Art. 33 - Eventuali varianti o integrazioni al presente atto che si rendessero necessarie nel corso di validità, saranno formulate e sottoscritte nella forma di atti aggiuntivi al presente atto, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione di Ateneo.

Art. 34 - Tutte le comunicazioni/informazioni da una Parte all'altra dovranno essere effettuate per iscritto, mediante lettera consegnata personalmente o inviata a mezzo pec o raccomandata con avviso di ricevimento (e tale avviso a mezzo posta verrà considerato ricevuto nella data di ricevimento risultante dalla cartolina di ritorno), ai seguenti indirizzi:

Per Martur Italy S.r.l.:

Via Monte di Pietà n.19 - 20121 Milano (MI)

Att.: _____

pec: _____

Per il Politecnico:

Politecnico di Bari

Via G. Amendola, 126/B - 70126 Bari (BA)

Att.: Segreteria Rettorato

pec: politecnico.di.bari@legalmail.it

Art. 35 - L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra Parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui previsti. La rinuncia a far valere eventuali inadempimenti di qualsiasi disposizione del presente Contratto dovrà essere formulata per iscritto e non costituirà né potrà essere intesa quale rinuncia a far valere altri o successivi inadempimenti del presente atto.

Art. 36 - Le Parti si impegnano a dare piena attuazione alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico;
VISTA la bozza del contratto di comodato d'uso tra il Politecnico di Bari e la Società Martur Italy S.r.l.;
VISTA la planimetria relativa ai suddetti locali;
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- di concedere spazi all'interno del plesso di proprietà del Politecnico di Bari (ex Dipartimento ing. Meccanica e Gestionale), identificato come Palazzina Sud sita in Viale Japigia, 182 a Bari così come riportato nelle premesse;
- di approvare la bozza di comodato d'uso per la concessione di spazi alla Società Martur Italy S.r.l.;
- di dare mandato agli uffici competenti di esaminare e redigere la versione definitiva dei contratti integrativi di concessione in uso degli spazi al fine di contemperare le esigenze e le finalità di ricerca nel rispetto della valenza scientifica delle attività da svolgersi e di un corretto utilizzo del patrimonio immobiliare dell'Ateneo.
- di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione degli stessi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze

Politecnico
di BariConsiglio di Amministrazione n. 8
del 23 aprile 2020

Delibera n. 75	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Domanda di brevetto in Italia N. 102019000000931 dal titolo "Trappola per sedimenti marini a flusso orizzontale". Redazione eventuale memoria di replica
---------------------------	--	---

Il Rettore rammenta che lo studio mandatario LAFORGIA BRUNI & PARTNERS ha provveduto, per conto del Politecnico di Bari, al deposito della domanda di brevetto in Italia (n. 102019000000931 del 22.01.2019) dal titolo "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE" a titolarità del Politecnico di Bari, il cui inventore referente è il prof. Michele Mossa.

Il Rettore comunica che la suddetta domanda di brevetto, giusto D.R. n. 12 del 10.01.2020, è stata estesa in data 17.01.2020 anche a livello internazionale (PCT/IB2020/050374).

Il Rettore riferisce che con nota e-mail del 29.10.2019, acquisita al prot. gen. n.27497 del 30.10.2019, quivi allegata, lo studio mandatario a cui è attualmente affidata la gestione della domanda di brevetto ha rappresentato a questo Ateneo la necessità di procedere al deposito di una eventuale memoria di replica alle osservazioni del Rapporto di Ricerca emesse dall'ufficio italiano brevetti UIBM in data 25.10.2019.

Il Rettore comunica che l'opinione di brevettabilità è del tutto positiva e ci sono solo alcune osservazioni formali del tutto sanabili.

Il Rettore rappresenta che la questione di cui trattasi è stata sottoposta dall'Ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream al parere della Commissione Brevetti, che, nella seduta del 29.11.2019, tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'Inventore referente, Prof. Michele Mossa, ha deliberato di esprimere parere favorevole in merito. Il Rettore riferisce che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il Centro dei Servizi amministrativo-contabili di questo Ateneo, su istanza dell'ufficio ILO Ricerca del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post- Lauream, ha proceduto ad effettuare una richiesta di offerta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione- MEPA (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) agli studi mandatarî di seguito indicati:

- BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A;
- JACOBACCI & PARTNERS;
- LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL;
- MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;
- STUDIO TORTA.

Il Rettore precisa che la RDO n.2546802 ha ad oggetto un elenco di servizi riferiti a più brevetti a titolarità di questo Ateneo, pertanto si riporta un estratto relativo alla domanda di brevetto in Italia N. 102019000000931, oggetto di esame da parte di questo Consesso, e, per completezza di informazione, si allega alla presente informativa il documento integrale.

Il Rettore rappresenta che, giusto riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute, gli studi mandatarî che hanno riscontrato la RDO n. 2546802 pubblicata sul MEPA e formulato l'offerta sono:

1. Concorrente: LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 11058,78 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per la sola memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate: € 800,00 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario per redazione eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate. Domanda di brevetto N. 102019000000931 "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE". Inventore referente: prof. M. MOSSA	€ 800,00	€ 176,00	€ 976,00

2. Concorrente: MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL

Valore complessivo dell'Offerta: € 12.006,00 oltre IVA



Politecnico di Bari

Valore parziale dell'Offerta per la sola memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate: € 500,00 oltre IVA, così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario per redazione eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate. Domanda di brevetto N. 102019000000931 "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE". Inventore referente: prof. M. MOSSA	€ 500,00	€ 110,00	€ 610,00

3. Concorrente: BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A

Valore complessivo dell'Offerta: € 11657,36 oltre IVA

Valore parziale dell'Offerta per la sola memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate: € 500,00 oltre IVA, così articolata:

Il Rettore precisa che il concorrente BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A ha presentato una offerta economica parziale che, pertanto, risulta essere non ammissibile, poiché, come indicato nel documento Condizioni particolari RDO: "Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte incomplete e/o parziali, non saranno considerate ammissibili offerte parziali, per essere considerata, l'offerta economica ammissibile, l'operatore economico deve fornire la quotazione di tutti i servizi richiesti".

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario per redazione eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate. Domanda di brevetto N. 102019000000931 "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE". Inventore referente: prof. M. MOSSA	€ 500,00	€ 110,00	€ 610,00

Il Rettore comunica che in esito al suddetto procedimento di gara, l'aggiudicatario risulta essere lo studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL il quale ha formulato l'offerta con valore complessivo pari ad € 11058,78 oltre IVA, e valore parziale, per la sola redazione eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate pari ad € 800,00 oltre IVA.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA	la nota dello studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS del 29.10.2019, acquisita al prot. gen. n.27497 del 30.10.2019;
VISTO	l'art. 36 co.2, lett a) del Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO	il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;
VISTO	il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, ed in particolare l'art 65;
VISTO	il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
TENUTO CONTO	del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 29.11.2019;
PRESO ATTO	delle offerte economiche formulate in esito al procedimento di gara (RDO n.2546802 – CIG ZC92C9CA36) dagli studi mandatarî BUZZI, NOTARO & ANTONIELLI D'OULX S.P.A, LAFORGIA BRUNI & PARTNERS SRL, MARIETTI GISLON E TRUPIANO SRL;

TENUTO CONTO che la procedura di gara CIG ZC92C9CA36, avviata tramite il sistema MEPA con la RDO n. 2546802, è stata regolarmente eseguita e, conseguentemente, si possa pervenire all'aggiudicazione definitiva a favore dello studio mandatario LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL, ed alla stipula del conseguente contratto;

CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per l'attività di cui trattasi;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull' UA POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post - Lauream" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti".

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, di autorizzare/non autorizzare, con riferimento alla domanda di brevetto in Italia N. 102019000000931 dal titolo "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE" la redazione di una eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate.

- di conferire mandato allo studio LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS SRL di procedere, con riferimento alla domanda di brevetto in Italia N. 102019000000931, alla redazione di una eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate nel rispetto della scadenza fissata e giusta RDO n. 2546802, per una spesa complessiva di € 800,00 (IVA esclusa) così articolata:

Descrizione Prodotto	Prezzo unitario	IVA 22 %	Importo complessivo
Onorario per redazione eventuale memoria di replica contenente controdeduzioni alle osservazioni del Rapporto di Ricerca UIBM ed opinione di brevettabilità e/o un set di rivendicazioni modificate. Domanda di brevetto N. 102019000000931 "TRAPPOLA PER SEDIMENTI MARINI A FLUSSO ORIZZONTALE". Inventore referente: prof. M. MOSSA	€ 800,00	€ 176,00	€ 976,00

- di far gravare la suddetta spesa sull' UA POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post-Lauream" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Alle ore 19:30 la studentessa Ursi abbandona la riunione.



Delibera n. 76	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Spin off del Politecnico di Bari Geophysical Applications Processing S.r.l. in sigla "GAP S.r.l.": nomina rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio di Amministrazione della società. Proposta di acquisto della Planetek Italia s.r.l. delle quote della società GAP S.r.l.
---------------------------	--	---

Il Rettore informa che, con nota email acquisita al Prot. gen. n. 9221 del 08/04/2020, la prof.ssa Maria Teresa Chiaradia ha comunicato di essere stata collocata a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età a decorrere dal 01/04/2020.

Il Rettore rammenta che la prof.ssa Chiaradia è stata designata da questo Consesso quale rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio di Amministrazione dello spin off GAP S.r.l.

Il Rettore comunica che a seguito della cessazione dal servizio della prof.ssa Chiaradia risulta ora necessario procedere, ai sensi dell'art. 8, comma 5 del vigente "Regolamento per la costituzione e partecipazione a SPIN OFF del Politecnico di Bari", emanato con D.R. n. 456/2012", alla designazione del nuovo rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio di Amministrazione della società.

Il Rettore riferisce, inoltre, che è pervenuta dalla Planetek Italia s.r.l. la comunicazione, acquisita al Prot gen. n. 8925 del 03/04/2020, che ad ogni buon fine si allega in copia, con la quale la citata società "dichiara il proprio interesse ad acquistare parte della partecipazione societaria di ogni socio relativo alla quota detenuta della GAP S.r.l. nei seguenti termini:

- dal Signor Luciano Guerriero il 38,67% della sua quota di partecipazione pari al 5,04% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 8.070,00;
- dalla Signora Maria Teresa Chiaradia il 69,33% della sua quota di partecipazione pari al 9,04% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 14.470,00;
- dal Signor Raffaele Nutricato il 58,18% della sua quota di partecipazione pari al 5,57% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 8.904,00;
- dal Signor Guido Pasquariello il 58,18% della sua quota di partecipazione pari al 5,57% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 8.904,00;
- dal Signor Fabio Bovenga il 58,18% della sua quota di partecipazione pari al 5,57% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 8.904,00;
- dal Signor Alberto Refice il 58,18% della sua quota di partecipazione pari al 5,57% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 8.904,00;
- dalla Signora Raffaella Matarrese il 100% della sua quota di partecipazione pari al 9,57% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 15.304,00;
- dal Signor Roberto Bellotti il 8,0% della sua quota di partecipazione pari al 0,35% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 557,00;
- dal Signor Andrea Guerriero il 8,0% della sua quota di partecipazione pari al 0,35% dell'intero capitale sociale della società GAP Srl per il corrispettivo di € 557,00".

Il Rettore informa che lo spin off GAP S.r.l, costituitosi in data 10/02/2006, ad oggi ha un capitale sociale di € 57.500,00, di cui euro 5.000,00 (pari al 8,69%) di titolarità dell'Ateneo, ripartito secondo la seguente compagine sociale:

Socio	Valore
Chiaradia Maria Teresa	€ 7500,00
Guerriero Luciano	€ 7500,00
Bovenga Fabio	€ 5500,00
Matarrese Raffaella	€ 5500,00
Nutricato, Raffaele	€ 5500,00
Pasquariello Guido	€ 5500,00
Refice Alberto	€ 5500,00
Politecnico di Bari	€ 5000,00
Bellotti Roberto	€ 2500,00
Guerriero Andrea	€ 2500,00
Planetek Italia s.r.l.	€ 2500,00
SITAE S.P.A.	€ 2500,00

e che questa Università è in ogni caso chiamata, in virtù di quanto espressamente previsto dall'art 8 "*Recesso e Trasferimento delle partecipazioni*" dello Statuto sociale di GAP S.r.l, ad esercitare o meno, il diritto di prelazione spettante pro-quota sull'acquisto di quelle offerte in cessione.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
VISTA la nota email della prof.ssa Maria Teresa Chiaradia acquisita al Prot gen. n.9221 del 08/04/2020;
VISTO il D.M. 10 agosto 2011, n. 168 – "*Regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off o start up universitari in attuazione di quanto previsto all'articolo 6, comma 9, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.*";
VISTO il Regolamento per la costituzione e partecipazione a SPIN OFF del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 456/2012, ed in particolare l'art. 8, comma 5;
CONSIDERATO che si rende necessario nominare il rappresentante di questa Università nel Consiglio di Amministrazione della succitata Società;
PRESO ATTO che il Politecnico è socio dello Spin-off "GAP S.r.l.", con una partecipazione al capitale sociale del 8,69%, pari a un valore nominale di euro 5.000,00;
VISTA la comunicazione Prot gen. n. 8925 del 03/04/2020 con cui Planetek Italia s.r.l. manifesta l'intenzione di acquistare le quote detenute dai soci: Luciano Guerriero, Maria Teresa Chiaradia, Raffaele Nutricato, Guido Pasquariello, Fabio Bovenga, Alberto Refice, Raffaella Matarrese, Roberto Bellotti e Andrea Guerriero;
VISTO lo Statuto sociale di GAP S.r.l, ed in particolare l'art. 8 rubricato "*Recesso e Trasferimento delle partecipazioni*", che recita: "*In caso di trasferimento, a qualunque titolo, delle quote detenute da un socio spetta agli altri soci della società, tra cui il Politecnico di Bari, un diritto di prelazione da esercitarsi in proporzione alla partecipazione detenuta*".
UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- di nominare il prof. Vincenzo Spagnolo, quale rappresentante di questa Università nel Consiglio di Amministrazione della Società "GAP S.r.l.", Spin Off del Politecnico di Bari;
- di esprimere gradimento all'operazione di trasferimento delle quote di titolarità dei soci: Luciano Guerriero, Maria Teresa Chiaradia, Raffaele Nutricato, Guido Pasquariello, Fabio Bovenga, Alberto Refice, Raffaella Matarrese, Roberto Bellotti e Andrea Guerriero in favore di Planetek Italia s.r.l.;
- di rinunciare contestualmente ad esercitare il diritto di prelazione spettante sulle quote di titolarità dei soci: Luciano Guerriero, Maria Teresa Chiaradia, Raffaele Nutricato, Guido Pasquariello, Fabio Bovenga, Alberto Refice, Raffaella Matarrese, Roberto Bellotti e Andrea Guerriero.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Delibera n. 77	FINANZA CONTABILITÀ E BILANCIO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati – Revisione e assegnazione a saldo delle economie del Progetto PRIN 2009 “ <i>Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica</i> ” – Prof. Gian Paolo Suranna – DICATECh
---------------------------	---	---

Il Rettore sottopone all’attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente di assegnazione a saldo delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall’Amministrazione.

Nell’introdurre il punto all’ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di procedere con l’assegnazione a saldo delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, il cui contributo sia stato completamente incassato, distribuendole con le modalità indicate nelle deliberazioni già assunte dal C.d.A., individuando:

- quota in favore della struttura di gestione dei progetti;
- quota in favore del bilancio dell’Ateneo;
- quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, il Rettore, alla luce delle spese sostenute, rendicontate e ammesse, così come risulta dai verbali di verifica e certificazione dell’audit interno e dell’organo di controllo ministeriale, espone di seguito le risultanze definitive del progetto PRIN in oggetto, al netto delle spese già sostenute nel corso del progetto a valere sulle spese generali:

Progetto	Struttura	Economie rivenienti da spese personale dipendente	Economie rivenienti da spese generali
PRIN 2009 “ <i>Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica</i> ” – Prof. Gian Paolo Suranna - DICATECh	DICATECh	€ 0,00	€ 15.637,99

Il Rettore, preliminarmente all’illustrazione della proposta di riassegnazione delle economie, illustra i criteri di ripartizione delle stesse, così come deliberati da questo Consesso in relazione alla presente tipologia di progetti di ricerca:

Spese di personale dipendente:

- 50% a favore del bilancio di Ateneo, di cui una metà da far confluire interamente al budget dell’Amministrazione e l’altra metà da far confluire al budget di Ateneo opportunamente “*etichettata*” in base al docente Responsabile Scientifico (R.S.), quota che sarà utilizzata per l’attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo e finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e all’incentivazione degli stessi.
- 50% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sui progetti U-GOV PJ denominati *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME*).

Spese generali:

- 10% da destinare al budget della struttura che ha gestito il progetto
- 10% da destinare al budget dell’Amministrazione Centrale senza vincolo di destinazione
- 80% da allocare sul progetto U-GOV PJ denominato *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME* intestato al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità.

Il Rettore ricorda, altresì, che con deliberazione assunta dal CDA nella seduta del 17 aprile 2019 era stata deliberata l’assegnazione in acconto della quota del 75% delle succitate economie, in attesa di conoscere gli esiti definitivi delle verifiche ministeriali, esiti che si sono conclusi positivamente con stralci zero.

Il Rettore, inoltre, ricorda che delibera dell’11 luglio 2018 questo Consesso, in relazione ai soli progetti finanziati sulle assegnazioni MIUR-PRIN, ha disposto di ridurre al 20% (in luogo del 40%) il prelievo a valere sulle spese generali.

Tutto quanto sopra premesso, si illustra di seguito la situazione del Progetto PRIN 2009 denominato “*Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica*” - Prof- Gianpaolo Suranna:

Tabella 1.1 – Ripartizione definitiva economie con applicazione prelievo 20% spese generali

Progetto	Struttura	Quota revisionata alla struttura economie spese generali	Quota revisionata A.C. economie spese generali	Quota al Responsabile Scientifico
PRIN 2009 denominato "Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica" - Prof-Gianpaolo Suranna	DICATECH	1.922,38 €	1.922,38 €	11.796,23 €
Totale		1.922,38 €	1.922,38 €	11.796,23 €

Tabella 1.2 – Ripartizione già assegnata con delibera n. 58 (Verbale n. 4 del 17/04/2019) – prelievo 40% spese generali

Progetto	Struttura	Quota del 100% delle economie spese generali Spettanti alla struttura	Quota del 100% delle economie spese generali Spettanti all'A.C.	Quota al Responsabile Scientifico pari al 75% economie spese generali
PRIN 2009 denominato "Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica" - Prof-Gianpaolo Suranna	DICATECH	3.844,76 € (*)	3.844,76 € (*)	5.978,10 €
Totale		3.844,76 €	3.844,76 €	5.978,10 €

Tabella 1.3– Ripartizione del saldo delle economie con revisione delle quote assegnate

Progetto	Struttura	Quota Struttura economie spese generali	Quota Struttura economie spese generali	Quota SALDO al Responsabile Scientifico
PRIN 2009 denominato "Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica" - Prof-Gianpaolo Suranna	DICATECH	-1.922,38 € (*)	-1.922,38 € (*)	5.818,13 €
Totale		-1.922,38 €	-1.922,38 €	5.818,13 €

(*) somme da recuperare dall'assegnazione in acconto disposta con delibera CDA n. 4 del 17/04/2019

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO	lo Statuto di Ateneo;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;
PRESO ATTO	degli esiti dell'audit di controllo interno e del controllo operato dagli organismi di controllo del MIUR in ordine alla rendicontazione delle spese sostenute da questo Ateneo in relazione al Progetto PRIN 2009 denominato "Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica" – Prof. Gianpaolo Suranna;
VISTA	la delibera del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 "Modifiche alla delibera del 29/12/2006" in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;
VISTA	la delibera del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 "Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012";
VISTA	la delibera del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 "C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni" nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico;
VISTO	il verbale del C.d.A. n. 09 dell'11 luglio 2018, delibera n. 101, con il quale è stata disposta, relativamente ai PRIN degli anni 2009, 2010, 2011 e 2012, la riduzione al 20% della quota di prelievo a valere sulle economie rivenienti da spese generali;
ACCERTATA	l'assenza di quote di ammortamenti futuri;

PRESO ATTO della necessità di assegnare le economie rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione;

UDITA la relazione del Rettore,


DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso e richiamato,

1. si determina in complessivi € 15.637,99 la quota complessiva delle economie del progetto in epigrafe, incluso negli utili di esercizio relativi agli anni precedenti.
2. l'assegnazione delle economie di cui al punto 1), pari a complessivi € 15.637,99, è così ripartita:
 - a) € 1.922,38 (euro millenovecentoventidue/38) quale quota definitiva alla struttura che ha gestito il progetto da assegnare al progetto di funzionamento vincolato U_GOV PJ del Dipartimento DICATECh (assegnazione già disposta con delibera CDA del 17.04.2019);
 - b) € 1.922,38 (euro millenovecentoventidue/38) quale quota complessiva di pertinenza del bilancio dell'Ateneo, da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso (assegnazione già disposta con delibera CDA del 17.04.2019);
 - c) € 11.796,23 (euro undicimilasettecentonovantasei/23) quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ "RICAUTOFIN_SURANNA_GIANPAOLO" quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Gianpaolo Suranna, di cui € 5.978,10 (euro cinquemilanovecentosettantotto/10) quale assegnazione già disposta con delibera del CDA del 17.04.2019;
 - d) € 3.844,76 quale quota da recuperare a bilancio dell'Amministrazione Centrale in relazione all'assegnazione già disposta con delibera del CDA del 17.04.2019 e rettificata giusta applicazione della delibera del CDA del 11.07.2018;
3. si autorizza, infine, il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali ad adottare la conseguente variazione di budget 2020 a seguito della presentazione, per il tramite del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo e su istanza del Dipartimento interessato, della programmazione di spesa appositamente compiuta dai soggetti destinatari delle risorse assegnate.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 78	PERSONALE	Incarico portavoce Rettore: integrazione attività e variazione importo contrattuale

Il Rettore ricorda che questo Consesso con deliberazione assunta nella seduta del 18 dicembre 2019, al fine di migliorare l'attività di comunicazione e di informazione nei confronti dell'utenza e della collettività in genere, ha autorizzato il conferimento dell'incarico di portavoce al dott. Luca Barile, per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2021 e per un importo lordo ente biennale pari a complessivi € 48.000,00 (euro ventiquattromila/00).

Il Rettore ricorda, altresì, che al dott. Luca Barile sono state assegnate le seguenti attività:

- a. assicurare la comunicazione politico-istituzionale;
- b. predisporre pubblicazioni sullo stato di realizzazione delle attività del Politecnico di Bari;
- c. tenere i rapporti con i giornalisti per l'informazione relativa a incontri, riunioni e decisioni del Rettore e degli organi accademici;
- d. preparare testi di base per gli interventi del Rettore in occasione di cerimonie o manifestazioni, compresa la ricerca di materiale di documentazione e la predisposizione di tali testi;
- e. realizzare contenuti per eventuali campagne web e promozionali del Politecnico di Bari;
- f. organizzare conferenze stampa sulle iniziative più importanti del Politecnico di Bari.

A tal proposito, il Rettore fa presente che, al fine di migliorare ulteriormente l'attività di comunicazione e di informazione nei confronti dell'utenza e della collettività in genere è necessario assegnare, ad integrazione di quelle già assegnate, al dott. Luca Barile nuove attività, che si riportano di seguito:

- selezionare le notizie e produrre materiale giornalistico riguardante le attività più importanti del rettore, coerenti con la realizzazione del programma di governo, da utilizzare nei mezzi di comunicazione del Politecnico di Bari (sito web, newsletter).
- fornire al social media manager e monitorare la pubblicazione di contenuti riguardanti le iniziative più importanti del Rettore;
- curare, per conto del Rettore, i rapporti con le università, le istituzioni e le imprese partner del Politecnico, per progetti di comunicazione delle attività di terza missione, sia per quanto riguarda il trasferimento tecnologico sia per il public engagement.

Alla luce dell'assegnazione delle succitate attività integrative, il Rettore comunica che si rende necessario adeguare, a decorrere dal 1° maggio p.v., il corrispettivo contrattuale, incrementandolo complessivamente di € 6.667,00 (euro seimilaseicentosestantasette/00).

La copertura finanziaria, per l'importo di € 6.667,00 (euro seimilaseicentosestantasette/00), è assicurata per € 2.667,00 dalle risorse allocate sulla CA.04.41.10.01.01 – "CO.CO.CO DI TIPO GESTIONALE" (scrittura COAN anticipata n.4789 del 21.04.2020) sul budget dell'e.f. 2020, mentre l'ulteriore quota di € 4.000,00 (euro quattromila/00) graverà sul budget dell'e.f. 2021.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto di questo Ateneo;
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2019;
- VISTO il contratto di collaborazione sottoscritto da questo Ateneo con il dott. Luca Barile;
- ATTESO che la copertura finanziaria ulteriore di € 6.667,00 (euro seimilaseicentosestantasette/00), relativa alla prima annualità è a valere sulle risorse budgettarie dell'esercizio 2020 alla voce CA.04.41.10.01.01 – "CO.CO.CO DI TIPO GESTIONALE" dell'Amministrazione Centrale (scrittura COAN anticipata n.4789 del 21.04.2020), e che la spesa ulteriore della seconda annualità graverà sul budget dell'e.f. 2021.
- UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni esposte in premessa, la variazione del contratto di collaborazione sottoscritto da questo Ateneo con il dott. Luca Barile, mediante integrazione delle attività già assegnate allo stesso con quelle di seguito riportate:

- selezionare le notizie e produrre materiale giornalistico riguardante le attività più importanti del rettore, coerenti con la realizzazione del programma di governo, da utilizzare nei mezzi di comunicazione del Politecnico di Bari (sito web, newsletter);
 - fornire al social media manager e monitorare la pubblicazione di contenuti riguardanti le iniziative più importanti del Rettore;
 - curare, per conto del Rettore, i rapporti con le università, le istituzioni e le imprese partner del Politecnico, per progetti di comunicazione delle attività di terza missione, sia per quanto riguarda il trasferimento tecnologico sia per il public engagement;
2. di autorizzare, in ragione di quanto disposto al succitato punto 1), la modificare dell'importo contrattuale biennale, mediante incremento dell'importo biennale lordo ente per un importo complessivo di € 6.667,00 (euro ottomila/00);
 3. di dare atto che l'ulteriore spesa complessiva della prima annualità (€ 2.667,00) verrà imputata sul Budget dell'esercizio 2020 alla voce COAN: CA.04.41.10.01.01 – “*CO.CO.CO DI TIPO GESTIONALE*” (scrittura COAN anticipata n.4789 del 21.04.2020). La seconda annualità integrativa, pari ad € 4.000,00, graverà sul budget dell'e.f. 2021 alla voce COAN: CA.04.41.10.01.01 – “*CO.CO.CO DI TIPO GESTIONALE*”.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 8 del 23 aprile 2020
Delibera n. 79	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E ORIENTAMENTO	Accordo Attuativo tra Pentastudio Srl e Politecnico di Bari

Il Rettore riferisce che, in data 21 aprile 2020, il Senato Accademico ha approvato un Accordo Quadro tra il Politecnico di Bari e Pentastudio srl, avente come scopo quello di favorire la collaborazione reciproca nella pianificazione, organizzazione e gestione di iniziative ed eventi che avranno l'obiettivo di promuovere la conoscenza e lo sviluppo delle nuove tecnologie nell'ambito dell'edilizia, della gestione e pianificazione delle aree urbane nel territorio pugliese e più in generale nelle regioni del meridione d'Italia e del bacino del Mediterraneo orientale.

Il Rettore comunica che, nell'ambito del predetto Accordo Quadro, è pervenuta da parte del prof. Giuseppe Pascazio, una bozza di Accordo Attuativo con il quale Pentastudio srl, nel quadro delle iniziative di Smart Building Levante 2020, ha proposto al Politecnico una collaborazione per la realizzazione di:

- a) una Conferenza di rilievo internazionale sul tema delle Smart Cities sostenibili in area Mediterranea, della durata di una giornata, in collaborazione con importanti istituti universitari e scientifici israeliani da tenersi come prologo della Fiera il 19 novembre 2020;
- b) di un workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea come evento di apertura della Fiera da tenersi il 20 novembre 2020;
- c) di realizzare a propria cura, presso il Padiglione Nuovo della Fiera del Levante, sede della manifestazione Smart Building Levante, un'area espositiva volta a valorizzare sia i propri spinoff operanti nello sviluppo di prodotti e servizi rivolti alle Smart Cities ed al comparto dell'Edilizia sostenibile, sia le proprie iniziative di ricerca nei suddetti ambiti.

Nello specifico, Il Politecnico di Bari si occuperà di:

- a) Contribuire dal punto di vista scientifico alla progettazione della Bari Smart City Conference e di un Workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea che verranno prioritariamente gestiti da Pentastudio;
- b) identificare i relatori che interverranno sia alla Conferenza che al Workshop tra i docenti del Politecnico o tra esperti di chiara fama con cui ha relazioni a livello nazionale ed internazionale;
- c) Sostenere i costi di viaggio e ospitalità dei relatori provenienti da Israele in quota parte, sulla base del prospetto di spesa allegato;
- d) selezionare gli spin-off che saranno presenti nell'area espositiva del Politecnico;
- e) selezionare le iniziative di ricerca che saranno comunicate nell'area espositiva del Politecnico;
- f) Curare a proprie spese l'allestimento dell'area espositiva in Fiera e garantire il suo presidio durante le giornate di apertura;
- g) promuovere la partecipazione di studiosi e studenti sia alla Bari Smart City Conference che al workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea;
- h) diffondere i risultati attraverso attività di comunicazione ad hoc sui diversi canali media.

Pentastudio si occuperà di:

- a) Mettere a disposizione il Comitato Scientifico di Smart Building Levante per la pianificazione degli eventi oggetto del presente accordo, che si interfacerà con i referenti del Politecnico;
- b) Fornire gli spazi e le attrezzature necessarie alla realizzazione della Bari Smart City Conference e del Workshop del 20 novembre;
- c) Fornire a titolo gratuito il plateatico in Fiera necessario alla realizzazione dello spazio espositivo del Politecnico a partire dalla definizione del numero di spinoff che saranno presenti e del numero di ricerche che il Poliba deciderà di presentare;
- d) Gestire in termini organizzativi l'incoming dei relatori israeliani sostenendone in quota parte gli oneri, come da prospetto allegato;
- e) Gestire in termini organizzativi la Bari Smart City Conference ed il workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea;
- f) Gestire la comunicazione di progetto sui media (quotidiani nazionali e locali, televisioni nazionali e locali, social).

Il Rettore, infine, comunica che le spese a carico del Politecnico di Bari saranno pari ad euro 9.500,00.
La spesa graverà sulla voce Coan "Spese per Convegni" – e.f. 2020.

ACCORDO DI ATTUAZIONE

TRA

Pentastudio Srl, in seguito denominata "Pentastudio", con sede legale in Contrà Pedemuro San Biagio, 83 – 36100 Vicenza (Vi) – P.IVA 00272010240 – REA VI-113178 – rappresentata da Luca Baldin nato a Venezia il 15.10.1961 domiciliato per la carica presso la sede di Pentastudio

E

il Politecnico di Bari, in seguito denominato "Politecnico", con sede legale in Via Amendola 126/B, 70126 Bari, P.IVA 04301530723, C.F. 93051590722, rappresentato dal Magnifico Rettore, Prof. Francesco Copertino, nato a Fasano (Br) il 21/12/1972, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico in Bari.

Ai fini del presente Accordo, la Pentastudio ed il Politecnico di Bari che sono nel prosieguo indicate quali "Parti" e ciascuna di esse, singolarmente, quale "Parte".

Premesso che

- 1) In data il Politecnico di Bari e Pentastudio hanno stipulato un Accordo quadro, avente come scopo quello di favorire la collaborazione reciproca nella pianificazione, organizzazione e gestione di iniziative ed eventi che avranno l'obiettivo di promuovere la conoscenza e lo sviluppo delle nuove tecnologie nell'ambito dell'edilizia e della gestione e pianificazione delle aree urbane nel territorio pugliese e più in generale nelle regioni del meridione d'Italia e del bacino del Mediterraneo orientale.
- 2) L'Accordo di cui al punto 1 identifica come strumento attuativo di progetti onerosi per le parti a successivi Accordi di attuazione.
- 3) Pentastudio nel quadro delle iniziative di Smart Building Levante 2020 ha proposto al Politecnico una collaborazione per la realizzazione di:
 - a) una Conferenza di rilievo internazionale sul tema delle Smart Cities sostenibili in area Mediterranea, della durata di una giornata, in collaborazione con importanti istituti universitari e scientifici israeliani da tenersi come prologo della Fiera il 19 novembre 2020;
 - b) di un workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea come evento di apertura della Fiera da tenersi il 20 novembre 2020;
 - c) di realizzare a propria cura presso il Padiglione Nuovo della Fiera del Levante, sede della manifestazione Smart Building Levante, un'area espositiva volta a valorizzare sia i propri spinoff operanti nello sviluppo di prodotti e servizi rivolti alle Smart Cities ed al comparto dell'Edilizia sostenibile, sia le proprie iniziative di ricerca nei suddetti ambiti.

Ciò premesso, si concorda quanto segue

1. Premesse
Le Premesse costituiscono parte integrante dell'Accordo di collaborazione.
2. Oggetto della collaborazione
Il Politecnico e Pentastudio avvieranno una collaborazione per la pianificazione, organizzazione e gestione di una Conferenza sul tema delle Smart Cities sostenibili in area Mediterranea denominata "Bari Smart City Conference" e di un Workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea da tenersi rispettivamente nei giorni 19 e 20 novembre 2020 nell'ambito della manifestazione fieristica Smart Building Levante che si svolgerà presso il quartiere fieristico della Fiera del Levante di Bari oltre che per la realizzazione di un'area espositiva del Politecnico nell'ambito delle suddetta manifestazione espositiva.
3. Compiti del Politecnico
Il Politecnico di Bari si occuperà di:
 - a) Contribuire dal punto di vista scientifico alla progettazione della Bari Smart City Conference e di un Workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea che verranno prioritariamente gestiti da Pentastudio;
 - b) identificare i relatori che interverranno sia alla Conferenza che al Workshop tra i docenti del Politecnico o tra esperti di chiara fama con cui ha relazioni a livello nazionale ed internazionale;
 - c) **Sostenere i costi di viaggio e ospitalità dei relatori provenienti da Israele in quota parte, sulla base del prospetto di spesa allegato;**
 - d) selezionare gli spin-off che saranno presenti nell'area espositiva del Politecnico;
 - e) selezionare le iniziative di ricerca che saranno comunicate nell'area espositiva del Politecnico;
 - f) **Curare a proprie spese l'allestimento dell'area espositiva in Fiera e garantire il suo presidio durante le giornate di apertura;**
 - i) promuovere la partecipazione di studiosi e studenti sia alla Bari Smart City Conference che al workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea;

- j) diffondere i risultati attraverso attività di comunicazione ad hoc sui diversi canali media.
4. **Compiti di Pentastudio**
Pentastudio si occuperà di:
- a) Mettere a disposizione il Comitato Scientifico di Smart Building Levante per la pianificazione degli eventi oggetto del presente accordo, che si interfacerà con i referenti del Politecnico;
 - b) Fornire gli spazi e le attrezzature necessarie alla realizzazione della Bari Smart City Conference e del Workshop del 20 novembre;
 - c) Fornire a titolo gratuito il plateatico in Fiera necessario alla realizzazione dello spazio espositivo del Politecnico a partire dalla definizione del numero di spinoff che saranno presenti e del numero di ricerche che il Poliba deciderà di presentare;
 - d) Gestire in termini organizzativi l'incoming dei relatori israeliani sostenendone in quota parte gli oneri, come da prospetto allegato;
 - e) Gestire in termini organizzativi la Bari Smart City Conference ed il workshop sul tema dell'Edilizia sostenibile in area Mediterranea;
 - f) Gestire la comunicazione di progetto sui media (quotidiani nazionali e locali, televisioni nazionali e locali, social).
5. **Durata e rinnovo**
Il presente accordo ha validità fino al 31.12.2020 e non è rinnovabile. L'eventuale recesso anticipato di una delle Parti è previsto solo per gravi e fondati motivi e dovrà essere comunicato all'altra Parte mediante PEC e con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi.
6. **Rinvio**
Per quanto non previsto dal presente Accordo di Attuazione si fa esplicito riferimento all'Accordo Quadro sottoscritto tra le Parti in data

Bari li,

PER IL POLITECNICO
IL RETTORE
Prof. Ing. Francesco Cupertino

PER PENTASTUDIO SRL
IL DIRETTORE
Luca Baldin

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il Prof. Morano e il Prof. Binetti esprimono perplessità sulle spese a carico del Politecnico per l'evento Smart Building Levante 2020.

Il Rettore evidenzia, come riportata nella relazione, che Pentastudio, tra l'altro, fornirà gli spazi e le attrezzature necessarie alla realizzazione della Bari Smart City Conference e del Workshop del 20 novembre e fornirà, gratuitamente, il plateatico in Fiera necessario alla realizzazione dello spazio espositivo del Politecnico a partire dalla definizione del numero di spin off che saranno presenti e del numero di ricerche che il Poliba deciderà di presentare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
Vista la Bozza dell'Accordo attuativo tra Politecnico di Bari e Pentastudio srl;
Udita la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

di approvare l'Accordo Attuativo tra Pentastudio srl e il Politecnico di Bari.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.
Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 20:16 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to *dott.ssa Anna Sirica*

Il Presidente
f.to *Prof. Ing. Francesco Cupertino*