

**ESITI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 31 AGOSTO 2021**

P. ODG	TITOLO	ESITO	DELIBERA
1	Gestione della Fase 3 dell'emergenza sanitaria	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera, all'unanimità,</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. di prendere atto e di condividere la nota prot. n. 22972 del 28/8/2021, inviata al personale di questo Politecnico (allegato n. 1);</li><li>2. di approvare le "Linee guida per lo svolgimento degli esami di profitto dal 1° settembre 2021" (allegato n. 2);</li><li>3. che, a far tempo dalla predetta data, la frequenza delle lezioni continui ad essere consentita anche in remoto, attraverso la piattaforma <i>Microsoft Teams</i>;</li><li>4. di condividere il contenuto della bozza di comunicazione da inviare alla comunità degli studenti di questo Politecnico (allegato n. 3);</li><li>5. fermo restando le misure di sicurezza e di contrasto e contenimento della diffusione del virus SARSCoV-2, già in vigore per effetto di precedenti provvedimenti e in particolare del Protocollo "Fase Emergenza Covid-19" del Politecnico di Bari del 22/9/2020, come integrato dal Protocollo del 2/11/2020 di cui al D.R. n. 727 del 4/11/2020, di disporre, a far tempo dal 1° settembre 2021, la riduzione dello spazio utile individuale per ogni lavoratore da n. 9 a n. 5 m<sup>2</sup>, al fine di consentire l'accesso alle sale studio delle biblioteche e ai laboratori a un numero di soggetti commisurato al nuovo spazio utile previsto;</li><li>6. per effetto delle disposizioni sopra elencate, sono revocate le disposizioni dei precedenti provvedimenti non compatibili con la presente delibera.</li></ol>
2	Pubblicazione risultati questionario della rilevazione dell'opinione degli studenti A.A. 2021/2022	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione, delibera, all'unanimità, di condividere la proposta del PQA di restituzione, a termine della rilevazione, per il tramite del cruscotto della rilevazione OPIS, dei risultati analitici non anonimizzati, inclusi i campi "Suggerimenti" e "Commenti liberi", ai Direttori di Dipartimenti, alle CPDS, ai Coordinatori dei CdS, al PQA e al NdV, con i seguenti livelli di visualizzazione:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a. <b>Direttore di Dipartimento:</b> visualizza le valutazioni relative a tutti i corsi di studio afferenti al Dipartimento e ai singoli insegnamenti/moduli. Il Direttore di Dipartimento, per ogni insegnamento erogato nell'ambito dei CdS di afferenza del Dipartimento, ad eccezione delle discipline comuni, provvederà a trasmettere al singolo docente le valutazioni relative all'insegnamento/modulo di cui è titolare attraverso la stampa pdf relativa allo specifico insegnamento/modulo del docente.</li><li>b. <b>Coordinatore di Corso di studio:</b> visualizza le valutazioni di tutti gli insegnamenti/moduli del corso di studio e le condivide con i membri del Gruppo di Riesame.</li><li>c. <b>Commissione Paritetica Docenti Studenti:</b> visualizzano le valutazioni di tutti i corsi di studio del Dipartimento a livello di singolo insegnamento/modulo.</li><li>d. <b>Delegato della Didattica:</b> visualizza le valutazioni a livello di singolo insegnamento/modulo. Relativamente alle e discipline comuni provvede a trasmettere al singolo docente dei corsi comuni le valutazioni relative all'insegnamento/modulo di cui è titolare attraverso la stampa pdf della pagina del cruscotto relativa allo specifico insegnamento/modulo del docente.</li><li>e. <b>Nucleo di Valutazione:</b> ha accesso ai risultati della valutazione per tutti i livelli.</li></ol>



			<p>f. <b>PQA</b>: ha accesso ai risultati della valutazione per tutti i livelli.</p> <p>Al fine di dare piena attuazione allo Statuto, delibera, altresì, di recepire la proposta del Presidio di Qualità, in questa prima fase di <i>testing</i> della recente revisione del processo delle OPIS e del relativo questionario, di pubblicare, nella sezione web, i dati aggregati a livello di singolo CdS, senza l'indicazione dei suggerimenti e delle soglie di attenzione/criticità, come definiti dal PQA nelle linee guida per le CPDS, e dei colori in corrispondenza delle percentuali.</p> <p>Inoltre, si delibera di avviare fin d'ora un confronto con il Presidio di Qualità sulle modalità di attuazione della pubblicazione, che dovrà avvenire, a regime, a livello di singolo insegnamento a far tempo dall'anno accademico 2021/2022.</p>
3	Programmazione personale amministrativo e bibliotecario tecnico	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera, all'unanimità:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. di autorizzare il reclutamento di n. 10 unità di personale tecnico amministrativo di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria approvata con Decreto del Direttore Generale n. 277 del 10/06/2021 (dalla posizione n. 6 alla posizione n. 15: Dott.sse/ri Agnese NOTARANGELO, Nicola SACCO, Marianna MASELLI, Antonia Federica PRIGIGALLO, Valentina BOZZI, Simona PARISI, Giulia PICONE, Elena VLASOV, Michele Enrico BARTOLI e Maria Antonietta ANTONELLI;</li><li>2. che la spesa, pari a 2,50 punti organico, gravi sul contingente di 8,47 punti organico attualmente disponibili per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario;</li><li>3. di prendere atto che, al netto dei punti organico utilizzati ai sensi della presente delibera, il residuo contingente di punti organico per le esigenze di reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario è pari a 5,97 (8,47 - 2,50);</li><li>4. che 1,5 punti organico relativi al predetto residuo siano fin d'ora accantonati per le progressioni economiche verticali (PEV), ai sensi dell'art. 22, co. 15, del D. Lgs. n. 75/2017, affinché siano avviate le relative procedure;</li><li>5. di dare mandato al Direttore Generale di provvedere ad individuare la sede di assegnazione delle predette unità di personale.</li></ol>
4	Istanza su esenzione obblighi di attività gestionale	<b>RINVIATO</b>	-
5	Rinnovo contratto di concessione in uso Laboratorio AVIO RDC	<b>RINVIATO</b>	-
6	Accordo preliminare relativo alla creazione del Polo Nazionale di Trasferimento Tecnologico dedicato all'Advanced Technologies for Sustainability tra Politecnico di Bari e CDP Venture Capital Sgr S.p.A.	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera, all'unanimità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare la bozza dell'Accordo preliminare da sottoscrivere tra Politecnico di Bari e Cassa Depositi e Prestiti Venture Capital SGR S.p.A. per la creazione del Polo Nazionale di Trasferimento Tecnologico dedicato all'Advanced Technologies for Sustainability;</li><li>- di conferire mandato al Rettore di sottoscrivere il suddetto Accordo preliminare e di apportare al testo modifiche e/o integrazioni ove necessarie;</li><li>- di nominare il Prof. Francesco Cupertino, quale Responsabile scientifico dell'Accordo preliminare in parola.</li></ul>



7	Accordo di partnership tra COMAU S.p.A. e Politecnico di Bari per la realizzazione del laboratorio “Cognitive Automation”. Referente: Prof. Vitoantonio Bevilacqua	APPROVATO	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera, all’unanimità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare l’Accordo di partnership tra COMAU S.p.A. e Politecnico di Bari per la realizzazione del laboratorio “Cognitive Automation”;</li><li>- di modificare il nome del laboratorio, come deliberato nella seduta odierna dal Senato Accademico e d’intesa con COMAU S.p.A., da “Cognitive Automation” a “Cognitive Diagnostics”;</li><li>- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere l’Accordo e di apportare eventuali modifiche/integrazioni al testo;</li><li>- che nell’ambito dell’accordo sia espressamente previsto l’impegno di COMAU S.p.A. a finanziare n. 1 contratto di RTD-A per l’intera durata del triennio;</li><li>- di confermare, quale referente unico e responsabile scientifico del Politecnico di Bari, nell’ambito dell’accordo, il prof. Vitoantonio Bevilacqua, di cui all’art. 5;</li><li>- che la sottoscrizione del suddetto Accordo non obbliga il Politecnico ad assegnare spazi ad uso esclusivo del medesimo laboratorio.</li></ul>
8	Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l’invenzione dal titolo provvisorio: “CEMSHELL4SED: leganti cementizi con farina di gusci di mitili e relativo uso per la stabilizzazione meccanica di sedimenti, fanghi di dragaggio o argille marine”, a contitolarità del Politecnico di Bari e di ETH Zurich Institute for Geotechnical Engineering. Inventore referente Prof.ssa Claudia Vitone	APPROVATO	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera, all’unanimità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di autorizzare il deposito della domanda di brevetto in Italia per l’invenzione dal titolo provvisorio “CEMSHELL4SED: leganti cementizi con farina di gusci di mitili e relativo uso per la stabilizzazione meccanica di sedimenti, fanghi di dragaggio o argille marine”, a contitolarità del Politecnico di Bari e di ETH Zurich Institute for Geotechnical Engineering;</li><li>- di conferire mandato allo studio THINX S.r.l. di procedere al deposito della domanda di brevetto nazionale dal titolo provvisorio “CEMSHELL4SED: leganti cementizi con farina di gusci di mitili e relativo uso per la stabilizzazione meccanica di sedimenti, fanghi di dragaggio o argille marine”, per un importo complessivo di € 2500,00 (IVA esclusa), giusta offerta economica trasmessa con nota e-mail acquisita al Prot. n. 0019381 del 12.07.2021;</li><li>- di ripartire equamente le spese di brevettazione, il cui importo complessivo è pari a € 2.500,00 (IVA esclusa), tra i contitolari della domanda di brevetto, come di seguito dettagliato:<ul style="list-style-type: none"><li>• € 1.250,00 (IVA esclusa) a carico del Politecnico di Bari;</li><li>• € 1.250,00 (IVA esclusa) a carico di ETH Zurich Institute for Geotechnical Engineering</li></ul></li><li>- di far gravare la quota di competenza del Politecnico di Bari, pari a € 1.250,00 (IVA esclusa), sull’UA.POL.AC.DGRSI.SRRI “Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post- Lauream” - CA.01.10.03.02 - “Brevetti”;</li><li>- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario per il deposito della domanda di brevetto in Italia di cui trattasi.</li></ul>