



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

COSTITUITO AI SENSI DELL'ART. 13 DELLO STATUTO DEL POLITECNICO, EMANATO CON D.R. N. 175 DEL 14.03.2019

N. 04-2019



Seduta del 17 aprile 2019



Il giorno 17 aprile 2019, alle ore 15.30, a seguito di convocazione prot. n. 8919 del 11 aprile 2019 e di ordine del giorno suppletivo n. 9340 del 16 aprile 2019, si è riunito, presso la Sala Consiliare, il Consiglio di Amministrazione di questo Politecnico per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Comunicazioni.
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Approvazione verbali
- Ratifica Decreti Rettorali

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

- 1 Bozza di Convenzione tra Politecnico di Bari e Guardia di Finanza
- 2 Rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del C.U.S. di Bari
- 3 Donazione Società Visiolink Srl di Seregno

STUDENTI

- 4 Regolamento Tasse e Contribuzione Studentesca a.a. 2019-2020
- 5 Commissione Tasse
- 6 Regolamento borse di studio

PERSONALE

- 7 Proposta del Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica di attivazione delle procedure di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato nel s.s.d. FIS/01 – Fisica sperimentale, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a) della l. 240/10
- 8 Chiamata docenti
- 9 Programmazione triennale del fabbisogno del personale TAB e piano assunzioni – triennio 2019-2021
- 10 Programmazione docenza e Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010", di cui al Decreto MIUR n. 204 dell'8/03/2019.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 11 Istituzione Corsi di Dottorato di Ricerca XXXV Ciclo - A.A. 2019/2020 e stanziamento borse di studio
- 12 Bando PRIN 2017: quota spese generali progetti ammessi a finanziamento



Politecnico di Bari

- 13 Rinnovo cariche sociali MEDISDIH – triennio 2019/2021: designazione del candidato da parte del POLITECNICO DI BARI
- 14 PON MIUR progetto ARS01_00305 “RAFAEL” (Resp. Prof.ssa Dotoli) e progetto ARS01_00849 "EXTREME" (Resp. prof. Carbone): proposta di contratto tra il Distretto Medisdih ed il Politecnico di Bari quale socio esecutore. Proposta di co-obbligazione Medisdih – Poliba
- 15 Proposta di Protocollo di intesa tra il Politecnico di Bari ed Enel X Mobility s.r.l. ed Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale nell’ambito del progetto europeo CONNECT (Resp. Prof. Trovato)

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, EVENTI E PROMOZIONE

- 16 Richiesta contributo per evento “Career Fair 2019”

STUDENTI

- 17 Richiesta S.A.S.D. corsi di base di Chimica e Fisica

FINANZA, CONTABILITA’ E BILANCIO

- 18 Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie
- 19 Approvazione schema di contratto per affidamento del Servizio di cassa a UBI Banca S.p.A.”.

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO, Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI, Prorettore Vicario		✧	
Ing. Anna MATTEO Componente esterno	✧		
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno		✧	
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Prof. Pierluigi MORANO Componente docente	✧		
Prof. Giuseppe PASCAZIO Componente docente	✧		
Prof. Mario BINETTI Componente docente	✧		
Sig. Luca FORTUNATO Componente Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario		✧	
Sig. Giancarlo MANCO Componente studentesca	✧		
Sig. Antonio RAGUSO Componente studentesca	✧		
Prof. Ing. Riccardo AMIRANTE Direttore Generale f.f.	✧		

Alle ore 16.10 sono presenti: il Rettore, il Direttore generale f.f. con funzioni di segretario verbalizzante ed i componenti: Attivissimo, Binetti, Manco, Matteo, Morano, Pascazio e Raguso.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, comma 1 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il sig. Giuseppe Cafforio.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore ritiene opportuno ringraziare l'Ufficio eventi e l'Ufficio Tecnico per aver rispettato le tempistiche nella realizzazione dei lavori che hanno determinato la buona riuscita dell'Inaugurazione dell'anno accademico

L'evento è stato per il Politecnico un successo che ha confermato il valore della nostra istituzione, così come ribadito dal Presidente Conte.

Il Rettore informa che l'8 maggio il vice ministro Lorenzo Fioramonti presenterà nell'aula magna del Politecnico di Taranto il Tecnopolo Mediterraneo dello Sviluppo Sostenibile tale iniziativa beneficerà di un finanziamento previsto dalla legge di stabilità.

Il Rettore informa che dal 15 aprile 2019 è in vigore il nuovo Statuto del Politecnico di Bari.

Il Rettore informa che, quest'oggi, il prof. Tronci è al Politecnico per alcune riunioni organizzative in vista della visita CEV.

Comunicazione relativa alla ripetizione dei Servizi assicurativi di Ateneo con Unipolsai S.p.A.

Il Direttore rappresenta a questo Consesso che il prossimo 30 aprile 2019 verrà a scadenza il contratto dei *Servizi assicurativi di Ateneo*, in essere con la Compagnia Unipolsai S.p.A. e aggiudicato giusto D.D. n. 153 del 12 aprile 2016. Tale contratto, com'è noto, prevedeva *ab origine* la facoltà di ripetizione del servizio agli stessi patti e condizioni *ex art. 57, co. 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/06 s.m.i.*; disciplina applicabile alla fattispecie in esame, in considerazione dell'unicità del disegno progettuale.

Pertanto, considerato il positivo quadro prestazionale fornito in corso di contratto dalla predetta Compagnia assicuratrice, quest'ultima è stata sollecitata a offrire un ulteriore miglioramento delle condizioni tecnico-economiche contrattuali. In riscontro a ciò, la Unipolsai stessa ha riscontrato proponendo in particolare: la revisione in aumento delle somme assicurate alle partite fabbricato e contenuto, l'ampliamento della clausola eventi sociopolitici, una più favorevole clausola di deroga alla proporzionale, l'aumento dei sotto-limiti (polizza persone/cose); il premio annuo sarebbe altresì leggermente rivisto al ribasso, e tale da addivenire alla somma di €115.323,70, per un totale complessivo triennale di a €345.971,10, al netto delle regolazioni.

Tanto premesso, il Direttore comunica a questo Consesso che si sta provvedendo alla ripetizione del servizio *de quo*.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	Ratifica Decreti Rettorali	

Il Rettore sottopone a ratifica il proprio decreto n. 210 del 28/03/2019.



D.R. n. 210

IL RETTORE

- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTO il D.P.R. n. 382 del 11 luglio 1980 ed in particolare l'art. 13, relativo all'aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO lo Statuto di questo Politecnico ed in particolare l'art. 16;
- VISTO il D.R. n. 742 del 23/11/2018 con il quale al prof. Riccardo AMIRANTE sono state conferite le funzioni di Direttore Generale f.f. con decorrenza dal 01/12/2018 e sino al 31/03/2019, e con cui, a decorrere dalla medesima data, è stato collocato in aspettativa obbligatoria senza assegni, ai sensi dell'art. 13, comma 1, p. 13, del D.P.R. n. 382/80;
- VISTO il D.R. n. 118 del 25/02/2019 con il quale è stato emanato "l'avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di Direttore Generale del Politecnico di Bari di durata triennale";
- RAVVISATA l'opportunità di prorogare, al prof. Riccardo AMIRANTE, le funzioni di Direttore Generale f.f. sino alla nomina del nuovo Direttore Generale effettivo, assicurando senza interruzione la copertura dell'incarico *de quo*;
- RITENUTO necessario prorogare all'interessato l'aspettativa obbligatoria senza assegni sino alla nomina del nuovo Direttore Generale effettivo, ai sensi dell'art. 13, comma 1, p. 13 del D.P.R. n. 382/80;

DECRETA

- Art. 1 - Per i motivi esposti in premessa, al prof. Riccardo AMIRANTE, nato a Bari il 26/06/1969, professore di I fascia di questo Politecnico, sono prorogate sino all'esito delle procedure di affidamento dell'incarico di Direttore Generale del Politecnico di Bari di durata triennale di cui al D.R. n. 118/2019, e comunque sino a diversa disposizione, le funzioni di Direttore Generale f.f., già attribuite con il citato D.R. n. 742/2018.
- Art. 2 - Al prof. Riccardo AMIRANTE, in relazione alla funzione affidata e per la durata della stessa, è confermata la retribuzione spettante al Direttore Generale.
- Art. 3 - A seguito di proroga del suddetto incarico a Direttore Generale f.f. del Politecnico di Bari, al prof. Riccardo AMIRANTE è differita, sino al termine indicato al precedente art. 1, l'aspettativa obbligatoria senza assegni, ai sensi dell'art. 13, comma 1, p. 13, del D.P.R. n. 382/80. Il suddetto periodo di aspettativa, senza assegni, è utile ai fini della progressione nella carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza secondo le vigenti disposizioni.

Bari, 28.03.2019



IL RETTORE
Prof. Ing. Eugenio DI SCASCIO

Il Responsabile del Procedimento
Lucrèzia Cocozza
tel. 080/596218
lucrèzia.cocozza@poliba.it

Il Responsabile dell'Ufficio
Giovanni Scarpeta
tel. 080/5962527
giovanni.scarpeta@poliba.it

Il Responsabile del Settore
Michele Dell'Obio
tel. 080/5962585
michele.dell'obio@poliba.it

Il Consiglio di amministrazione, all'unanimità, ratifica il D.R. n. 210 del 28/03/2019.

Il Rettore sottopone a ratifica il proprio decreto n. 293 del 15/04/2019.



D.R. n. 293

OGGETTO: domanda di brevetto in Europa - Application No. EP 13713451.6 del 02/04/2013 dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor".

- VISTA** la domanda di brevetto in Europa - Application No. EP 13713451.6 del 02/04/2013 dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor";
- VISTO** il brevetto United States Patent No. 9,863,771 del 09/01/2018 dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor";
- TENUTO CONTO** che il Politecnico di Bari, con D.R. 654 del 26.10.2018, ha affidato allo studio mandatario Ruffini Ponchiroli e Associati S.r.l. la presa in carico della domanda di brevetto di cui trattasi, tra cui l'incarico di procedere con la trascrizione in Europa della cessione della domanda di brevetto in fase di esame da ESA al Politecnico di Bari e del pagamento della 6° annualità in Europa;
- PRESO ATTO** che lo studio mandatario sopracitato ha provveduto entro la scadenza del 30.10.2018 al pagamento della 6° annualità, ma non ha portato a termine l'incarico relativo alla trascrizione in Europa della cessione della domanda di brevetto in fase di esame da ESA al Politecnico di Bari, in quanto ha rinunciato al mandato con nota e-mail del 14.02.2019;
- CONSIDERATO** che l'EPO, a seguito della procedura avviata dallo studio mandatario sopracitato, ha richiesto di fornire, entro la scadenza perentoria del 22.03.2019, ulteriore documentazione;
- PRESO ATTO** che la Commissione Brevetti, nella seduta del 14.03.2019, ha deliberato, previa audizione dell'inventore referente prof.ssa Caterina Ciminelli, di esprimere parere positivo circa il pagamento della 7° annualità in Europa entro il 30.04.2019, pena la perdita della domanda di brevetto;
- PRESO ATTO** della esigenza, pertanto, di individuare un nuovo studio mandatario a cui conferire l'incarico per dare riscontro ad EPO entro il termine prestabilito, oltre che l'incarico del pagamento della 7° annualità, nonché la presa in carico del brevetto di cui trattasi presso l'EPO e USPTO;
- VISTE** le richieste di preventivo di spesa inviate alla Laforgia Bruni & Partners S.r.l. (prot. n. 4840 del 14.03.2019 e 5141 del 18.03.2019) e il relativo preventivo di spesa 19.03.2019 (prot. n. 5270) avente ad oggetto a) Domanda di brevetto europeo n. EP2917691 e relativa replica; b) Assunzione di mandato presso USPTO per il Vs brevetto US9863771; c) Cessione Brevetto Europeo e relativa trascrizione presso l'EPO; d) Pagamento 7° annualità per mantenimento in vita domanda brevetto EP2917691;
- CONSIDERATO** che il Centro Servizi Amministrativo-Contabili, al fine di consentire all'Ateneo di dare riscontro ad EPO entro il termine ultimo del 22.03.2019, ha proceduto all'affidamento diretto trasmettendo in pari data alla Laforgia Bruni & Partners S.r.l. l'ordine n. 65, quivi allegato, comprensivo anche del pagamento della 7° annualità in Europa per un importo di € 1.165,00 e relativo onorario per un importo di € 200 € + IVA;
- VISTO** l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07/07/2014;
- VISTO** il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- CONSIDERATA** la stima dell'impegno economico a carico del Politecnico di Bari per i costi di trascrizione in Europa della cessione della domanda di brevetto, in fase di esame, da ESA al Politecnico di Bari; per il pagamento della 7° annualità in Europa, da versare entro il 30/04/2019; l'assunzione di mandato presso USPTO per il brevetto No. 9,863,771, nonché per le competenze spettanti allo studio mandatario aggiudicatario;



- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore ricerca, relazioni internazionali e post-lauream" CA 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti".
- SENTITA la Prof.ssa Caterina Ciminelli, in qualità di inventore referente;
- CONSIDERATA l'assenza di una adunanza del CdA in tempi utili a deliberare in merito alla spesa di € 1.409,00 IVA inclusa (pari ad € 1.165,00 + 200 IVA relativo alla 7° annualità in Europa del brevetto in argomento) per la quale è stato già acquisito il parere positivo della Commissione Brevetti

DECRETA

- Per le motivazioni esposte in premessa, di prendere atto dell'affidamento diretto allo studio mandatario Laforgia Bruni & Partners S.r.l., a seguito della rinuncia al mandato dello studio mandatario Ruffini Ponchiaroli e Associati S.r.l.;
- di prendere atto, pertanto, dell'ordine n. 65 del 22.03.2019, quivi allegato, effettuato dal Centro Servizi Amministrativo-Contabili;
- di autorizzare pertanto, subordinatamente alla ricezione di regolare fattura, anche il pagamento dell'importo di € 1.165,00 relativo alla 7° annualità in Europa del brevetto "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor" e relativo onorario per un importo di € 200,00 + IVA;
- che la spesa di cui all'ordine n. 65 pari ad € 2.729,00 IVA inclusa gravi sull'UA POL.AC.DGRSI-SRRI "Settore ricerca, relazioni internazionali e post-lauream" – CA 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti".
- di sottoporre il presente decreto a ratifica nella prossima riunione del Consiglio di Amministrazione.

Bari, 15.04.2019

Il Rettore
Prof. Eugenio Di Sciascio



Prot. n. 0007066 del 22/03/2019 - [UOR: SI000219 - Classif. X/4]



**POLITECNICO
DI BARI**

Amministrazione centrale

via Giovanni Amendola, 125/b 70126 BARI ITALIA

C.F. 93051590722

P.IVA IT04301530723

Spett.le LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS Srl

via Garruba,3

70122 BARI (BA) ITALIA

C.F. 06508620728

P.IVA IT06508620728

Ordine n° 65 del 22/03/2019

Si prega di riportare in fattura : il numero e la descrizione completa dell'ordine , per le forniture indicare anche il numero del D.D.T.

DESCRIZIONE										
Domanda di brevetto "Optical Rotation Sensor As Well As Method Of Manufacturing An Optical Rotation Sensor" inventors: Caterina CIMINELLI, Edoardo C. CAMPANELLA, Mario N. ARMENISE										
MODALITA' DI PAGAMENTO	BANCA			AGENZIA			IBAN			
Conto corrente bancario	BANCO DI NAPOLI SPA			Via Camillo Rosalba - BARI			IT56N0101004053615270945468			
	DESCRIZIONE	QTA'	PREZZO UNITARIO €	PREZZO TOTALE €	SCONTO €	MAGG.€	NON IMPONIBILE €	IMPONIBILE NETTO €	IVA €	TOTALE €
1	1a. Domanda di brevetto europeo n. EP2917961 e relativa replica	1	300,0000	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	66,00	366,00
2	1b. Assunzione di mandato presso USPTO per brevetto n. US9863771	1	400,0000	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	88,00	488,00
3	1c. Cessione Brevetto Europeo e relativa trascrizione presso l'EPO	1	300,0000	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	66,00	366,00
4	1c. Cessione Brevetto Europeo e relativa trascrizione presso l'EPO - Quota esente IVA	1	100,0000	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
5	1d. Pagamento 7a annualità per mantenimento in vita brevetto EP2917691	1	200,0000	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	44,00	244,00
6	1d. Pagamento 7a annualità per mantenimento in vita brevetto EP2917691 - Quota esente IVA	1	1.165,0000	1.165,00	0,00	0,00	0,00	1.165,00	0,00	1.165,00
CODICE IVA		IMPONIBILE NETTO €				AMMONTARE IVA €				
1103B - IVA al 22% (ist.le)		1.200,00				264,00				
1111 - Operazione esente art.10 DPR.633/72 (ist.le)		1.265,00				0,00				
TOTALE PREZZO €										2.465,00
TOTALE SCONTO €										0,00
TOTALE MAGGIORAZIONE €										0,00
TOTALE IMPONIBILE €										2.465,00
TOTALE IVA €										264,00
TOTALE FISCALE ORDINE €										2.729,00

N. Riga	CIG
1,2,3,4,5,6	Z432751362

CAUSALE ACQUISTO Affidamento in economia - affidamento diretto

Per quanto non previsto nella presente lettera d'ordine, la fornitura si intende soggetta all'osservanza delle vigenti norme e disposizioni riguardanti le forniture di conto dello Stato. Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della legge 136/2010, nelle fatture e negli altri documenti fiscali emessi ai fini dell'ottenimento del pagamento, l'appaltatore (ditta) è tenuto a riportare gli estremi del conto corrente dedicato, e, se riportati nell'ordine, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP). Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che i dati forniti dall'impresa sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla fornitura e per la gestione del contratto.

Note: N. Richiesta DEPOT : 1400 di : PALERMO Antonella - Rif. Doc. DEPOT n. 1209; vostro preventivo prot. nr. 274-2019 Rev. 1

Pagina 2 di 2

Il Responsabile
Il Responsabile del Centro
Luca Fortunato
Luca Fortunato

Il Responsabile del Procedimento
Gianmarco Julius d'Amico
Gianmarco Julius d'Amico



**POLITECNICO
DI BARI**

Amministrazione centrale
via Giovanni Amendola, 126/b 70126 BARI ITALIA
C.F. 93051590722 P.IVA IT04301530723

Ordine n° 65 del 22/03/2019

IMPORTANTE: Si prega di inserire sempre nella Fattura Elettronica i seguenti riferimenti:

Codice Ufficio	<CodiceDestinatario>	4455 YLPZOT
Id Documento	<DatiOrdineAcquisto><IdDocumento>	DG200404

Riga	Codice CUP	Codice CIG	Codice Articolo
	<DatiOrdineAcquisto><CodiceCUP>	<DatiOrdineAcquisto><CodiceCIG>	<CodiceArticolo><CodiceValore>
1		Z432751362	S37
2		Z432751362	S37
3		Z432751362	S37
4		Z432751362	S37
5		Z432751362	S37
6		Z432751362	S37

Si comunica che, prima dell'evasione della fornitura oggetto del presente Buono d'Ordine, è richiesto il reinvio della presente Conferma d'Ordine, sottoscritta in calce "per accettazione", in cui è indicata la sottostante clausola, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari:

"L'impresa destinataria del presente ordine assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n°136 dd. 13/08/2010 e s.m.i. La medesima si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria"

Al sensi dell'Art. 3 comma 9 bis, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione del contratto.

N.B.: Ai fini DURC, si richiede altresì di indicare, a conferma, il n° di dipendenti operanti presso codesta società nell'apposito campo n° dipendenti operanti.....

Luogo e data: _____

per accettazione: l'impresa

(timbro e firma)

CONFERMA D'ORDINE (rif. ns. Buono d'Ordine n°65 del 22/03/2019)

Il sottoscritto.....
in qualità di dell'impresa LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS Srl con sede legale in via Garuba,3 70122 BARI (BA), ITALIA C.F. 06508620728 P. IVA 06508620728

DICHIARA

Di accettare la proposta dell'ordine n. 65 del 22/03/2019 così come formulata e di accettare le condizioni contrattuali ivi previste e conseguentemente

DICHIARA

di confermare l'ordine in questione

(timbro e firma)

A tal fine il sottoscritto.....come sopra generalizzato,

DICHIARA ai sensi degli artt. artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prevista dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016; di non avere alle proprie dipendenze, ai sensi dell'art. 53 c.16 ter del d.lgs. 165/2001, personale cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni, che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni.

Luogo e data: _____

(timbro e firma)

n.b. Per la presente dichiarazione, non essendo sottoscritta in presenza del pubblico funzionario, va allegato una copia di un documento di identità in corso di validità.

N.B.: La sottostante parte va compilata solo nel caso in cui Codesta Società non abbia già provveduto a comunicare i dati richiesti o/o loro variazioni. Anche in questo caso si prega comunque di sottoscrivere a più pagina l'impegnativa a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei suddetti dati.

A sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136/2010 e s.m.i, il sottoscritto (generalità e cod. fisc.).....nella sua qualità di dell'impresa LAFORGIA, BRUNI & PARTNERS Srl con sede legale in via Garuba,3 70122 BARI (BA), ITALIA C.F. 06508620728 P. IVA 06508620728 comunica gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale, dedicato agli appalti/commesse pubbliche, nel quale transiteranno i movimenti finanziari:

codice IBAN.....

presso

I soggetti autorizzati ad operare sul predetto conto sono:

(indicare i soggetti autorizzati con nome, cognome, luogo, data di nascita e codice

fiscale).....

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica che dovesse intervenire ai dati trasmessi con la presente comunicazione.

Luogo e data: _____

(timbro e firma)

I dati raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016).

Il Consiglio di amministrazione, all'unanimità, ratifica il D.R. n. 293 del 15/04/2019.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Bozza di Convenzione tra Politecnico di Bari e Guardia di Finanza
43		

Il Rettore comunica che è pervenuto un Protocollo di intesa con il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza avente per oggetto l'attivazione di procedure volte a favorire il coordinamento dei controlli della posizione reddituale e patrimoniale, individuati anche a campione, tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari al fine di fruire delle prestazioni agevolate previste dalla normativa vigente, nonché favorire la collaborazione in iniziative per attività di ricerca e studio tra il Politecnico ed il Comando Regionale Puglia, sviluppate grazie alle rispettive risorse professionali derivanti dalle peculiari attività istituzionali

Il testo completo del Protocollo di intesa ad ogni buon conto viene di seguito integralmente riportato:



**PROTOCOLLO D'INTESA
TRA
IL POLITECNICO DI BARI
ED IL
COMANDO REGIONALE PUGLIA DELLA GUARDIA DI FINANZA**

Politecnico di Bari, C.F. 93051590722, con sede in Bari, via Amendola 126/b, rappresentato dal Rettore pro-tempore, Prof. Eugenio DI SCIASCIO, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico medesimo, di seguito denominato solo "Politecnico",

e

il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza, C.F. 80018990723, con sede in Bari, Via G. Murat, nr. 59, rappresentato dal Comandante Regionale, Generale di Divisione Vito Augelli, domiciliato per la carica presso lo stesso Comando, di seguito denominato "Comando",

PREMESSO CHE

- Il Politecnico intende sviluppare un'efficiente attività di cooperazione istituzionale con il Comando Regionale Puglia della Guardia di

Finanza di Bari, per la promozione della cultura della legalità e dei valori etici, rivolta a tutta la comunità e prioritariamente agli Studenti, nonché a promuovere la corretta applicazione delle norme che favoriscono il diritto allo studio;

- il Comando Regionale Puglia è disponibile ad essere direttamente coinvolto dal Politecnico, in relazione alla tipologia di funzioni istituzionali, in attività congiunte coerenti con gli obiettivi formativi dei corsi e, in particolare, per seminari, stage curriculari e post curriculari, rispettivamente, per gli studenti e i neo-laureati del Politecnico di Bari;
- il Politecnico, ai fini dell'accertamento della situazione economica e patrimoniale dichiarata dallo studente con riferimento al proprio nucleo familiare, si avvale dell'Indicatore della Situazione Economia Equivalente Università (d'ora in avanti ISEE Università), quale strumento normativo che consente di trattare uniformemente la situazione reddituale e patrimoniale di ogni cittadino e, conseguentemente, garantisce il diritto allo studio in relazione alle procedure di concessione di benefici o riduzioni fiscali;
- il Politecnico, pertanto, intende sviluppare un'efficiente attività di cooperazione istituzionale con la Guardia di Finanza, anche al fine di assicurare una più intensa attività di polizia economico-finanziaria e, in particolare, l'efficacia complessiva dell'azione ispettiva in materia di prestazioni agevolate agli studenti universitari e di diritto allo studio;

CONSIDERATO

- lo specifico ruolo assegnato al Corpo della Guardia di Finanza, quale organismo preposto a svolgere, in via preminente, attività di polizia economica e finanziaria, sia a tutela delle Entrate che delle Uscite degli Enti Pubblici;
- che l'innovazione informatica consente, attraverso la predisposizione e messa in opera di adeguati strumenti, significativi miglioramenti dei servizi, delle attività amministrative ed istituzionali;
- l'elevato impatto sociale che assume l'attività di controllo in materia di prestazioni sociali agevolate, volta ad assicurare l'effettiva percezione dei benefici in capo a coloro i quali ne hanno effettivo diritto, oltre che perseguire finalità sia di tutela delle entrate erariali, avendo come obiettivo quello di misurare la reale capacità contributiva dei soggetti destinatari, sia a perseguire obiettivi di "equità" sociale nella redistribuzione delle risorse possibilmente a favore delle persone che versano in condizioni economiche disagiate, sia di salvaguardia degli interessi finanziari degli Enti su cui gravano tali agevolazioni;

VISTI

- il D.P.C.M. 09/04/2001, che disciplina l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari ai sensi dell'art. 4 della L. 02/12/1991, n. 390 (Norme sul diritto agli studi universitari);
- il D.Lgs. 31/03/1998, n. 109 che definisce i criteri unificati di valutazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate, a norma dell'art. 59, comma 51, della L. 27/12/1997, n. 449, modificato ed integrato dal D.Lgs. 03/05/2000, n. 130;
- il D.P.C.M. 07/05/1999, n. 221 che regola le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate, successivamente modificato con D.P.C.M. 04/04/2001, n. 242;
- gli artt. 43 (Accertamenti d'ufficio), 71 (Modalità dei controlli) e 72 (Responsabilità in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli) del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 che disciplinano i controlli che le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare, anche a campione, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive che ricevono;
- il D.Lgs. 19/03/2001, n. 68 che ha affidato alla Guardia di Finanza, in qualità di polizia economica e finanziaria a tutela del bilancio dello Stato, delle Regioni, degli Enti Locali e dell'Unione Europea (art. 2, comma 1), compiti di prevenzione, ricerca e repressione delle violazioni sia in materia di imposte dirette che indirette, nonché ad ogni altro interesse economico finanziario (art. 2, comma 2), avvalendosi delle facoltà e dei poteri di cui agli artt. 51 e 52 del D.P.R. 633/72 e degli artt. 32 e 33 del D.P.R. 600/73 (art. 2, comma 4);
- l'art. 58 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 07/03/2005, n. 82;
- il D.Lgs. 29/03/2012, n. 68 riguardante la *Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6;*
- la L. 23/04/1959, n. 189 di ordinamento della Guardia di Finanza, che riconosce al Corpo compiti di vigilanza, nei limiti stabiliti dalle singole

- leggi, sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico;
- il D.P.C.M. 05/12/2013, n. 159 che ha regolamentato la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);
 - il Regolamento Politecnico di Bari sulla contribuzione studentesca per l'anno accademico 2018/2019,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Principi generali

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente protocollo.

Art. 2 - Oggetto del Protocollo

Oggetto del presente protocollo è l'attivazione di procedure volte a favorire il coordinamento dei controlli della posizione reddituale e patrimoniale, individuati anche a campione, tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari al fine di fruire delle prestazioni agevolate previste dalla normativa vigente, nonché favorire la collaborazione in iniziative per attività di ricerca e studio tra il Politecnico ed il Comando Regionale Puglia, sviluppate grazie alle rispettive risorse professionali derivanti dalle peculiari attività istituzionali.

Art. 3 - Cooperazione

Il Politecnico ed il Comando si impegnano, reciprocamente ed ognuna con proprie azioni, secondo le rispettive funzioni e competenze, ad intraprendere iniziative congiunte finalizzate a collaborare per la realizzazione di programmi di ricerca sui temi dell'educazione alla legalità e prevenzione dell'evasione fiscale e delle violazioni finanziarie, nonché su qualsivoglia ulteriore materia finalizzata al rispetto della legalità, che le parti si riservano, di volta in volta, di concordare.

Con riferimento all'educazione alla legalità e alla prevenzione dell'evasione fiscale e delle violazioni finanziarie, delle falsificazioni, delle violazioni dei diritti d'autore e dell'uso e spaccio di droghe, potranno essere promossi percorsi congiunti formativi destinati agli studenti dei diversi corsi di laurea.

Inoltre, le parti si coordineranno tra loro per la diffusione delle comunicazioni relative alle iniziative che verranno poste in essere in base al protocollo sottoscritto, attraverso gli strumenti di informazione di cui ciascuno dispone (sito *web*, *direct mailing*, materiale informativo, ecc.).

Il Politecnico, nell'ambito della collaborazione in rassegna, si impegna a fornire:

- a. periodicamente al Comando, gli elenchi nominativi – preferibilmente attraverso procedure informatizzate – dei soggetti che abbiano prodotto istanze per fruire delle agevolazioni, nonché segnalare le situazioni per le quali sono state già rilevate, nell'esercizio delle proprie funzioni di vigilanza, incongruenze o che comunque potrebbero configurarsi come violazioni economico-finanziarie, fornendo l'eventuale documentazione atta a comprovare tali fatti;
- b. su richiesta dei Reparti operanti, assistenza ed ogni ulteriore documentazione ritenuta utile al compiuto svolgimento dei controlli previsti, in osservanza della normativa applicabile.

Su espressa richiesta del Comando, il Politecnico comunicherà, altresì, i dati relativi agli studenti fuori sede, anche al fine di consentire la verifica, ai fini fiscali, di eventuali posizioni di terzi, nonché ogni ulteriore informazione che verrà, di volta in volta, richiesta per un'efficace attuazione del presente protocollo d'intesa.

Gli elenchi nominativi saranno forniti distinti per ciascuna provincia della Regione Puglia di residenza del nucleo familiare dello studente e nel rispetto della privacy, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 recepito con D.Lgs. 2018 n° 101 dal Parlamento Italiano, concernente "*Codice in materia di protezione dei dati personali*".

Il Comando, nell'ambito delle strategie d'impiego delle risorse e nel rispetto degli obiettivi stabiliti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze

con la direttiva annuale per l'azione amministrativa e di gestione, si impegna a:

- fare effettuare, compatibilmente con le prioritarie esigenze di servizio del Reparto interessato, i controlli sulla posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei beneficiari segnalati dal Politecnico, nonché ad eseguire i previsti accertamenti con riferimento alle fattispecie segnalate dallo stesso che potrebbero configurarsi come violazioni economico-finanziarie, nel rispetto dei criteri e delle procedure prescritti dai propri regolamenti e dalle normative di riferimento. L'esecuzione dei controlli sarà demandata ai Reparti competenti per territorio, in relazione al luogo di residenza del nucleo familiare dei beneficiari;
- comunicare al Politecnico, attraverso i Reparti incaricati delle attività di controllo, le violazioni di natura amministrativa e penale (queste ultime previo nulla osta dell'Autorità Giudiziaria), nonché fornire copia degli atti compilati, nei casi in cui risulti competente per l'irrogazione delle sanzioni previste per le violazioni constatate.

I contributi universitari oggetto di contestazione e le relative sanzioni dovranno essere quantificati secondo le modalità di cui all'art. 2 e successivi del vigente Regolamento del Politecnico di Bari sulla contribuzione studentesca.

Art. 4 – Iniziative per attività di ricerca e di studio

Il Politecnico ed il Comando condividono l'interesse a formalizzare una collaborazione per attività di ricerca e di studio che, grazie alle rispettive risorse professionali, derivanti dalle peculiari attività istituzionali, possa consentire:

- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici;
- svolgimento di tesi di laurea con la supervisione di uno o più referenti del Comando Regionale e uno o più referenti del Politecnico;
- discussione delle tematiche tecnico-scientifiche di interesse del Comando Regionale e valorizzazione della collaborazione con le strutture di ricerca del Politecnico;
- valorizzazione, conservazione e/o integrazione/trasformazione degli immobili in uso al Comando, ivi compresi quelli per i quali è stato riconosciuto l'interesse storico-culturale, anche attraverso la pubblicazione di testi storiografici;
- attività di conoscenza, ricerca e, ove ritenuto possibile dalle parti, di consulenza offerta dal Politecnico per qualsiasi iniziativa in cui esso può esprimere le proprie competenze di natura tecnico-scientifica e culturale.

Art. 5 - Cabina di regia

Al fine di assicurare un costante monitoraggio sugli sviluppi dei fenomeni cui è dedicata l'attenzione istituzionale, che ha portato alla sottoscrizione del presente accordo, è istituita una Cabina di Regia, così composta:

- a. per le finalità di cui al precedente **art. 3 "Cooperazione"**
 - per il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza, dal Capo di Stato Maggiore, dal Capo Ufficio Operazioni e dal Comandante del I Gruppo Bari del Comando Provinciale alla sede;
 - per il Politecnico, dal Prof. Riccardo Amirante, in qualità di Direttore Generale *pro-tempore* e dal _____;
- b. per le finalità di cui al precedente **art. 4 "Iniziative per attività di ricerca e di studio"**
 - per il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza, dal Capo di Stato Maggiore, dal Capo Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo e dal Capo Sezione Controllo di Gestione;
 - per il Politecnico di Bari, dal Direttore Generale *pro-tempore* - Prof. Riccardo Amirante, dal Prorettore Vicario - Prof.ssa Loredana Ficarelli e dal docente del Dipartimento ICAR - Dott. Matteo Ieva.

Le Cabine di Regia, inoltre, avranno funzioni di indirizzo in ordine ad eventuali integrazioni di nuove attività, finalizzate a conferire ulteriore valore aggiunto al presente protocollo d'intesa.

Con cadenza periodica, di comune accordo, saranno tenute apposite riunioni, secondo il principio di alternanza, presso le sedi del Comando e del Politecnico. Dette riunioni saranno destinate alla verifica delle risultanze operative, nonché all'apprezzamento di nuovi input delle progettualità intraprese.

Art. 6 - Agevolazioni economiche

Il Politecnico, a fronte delle attività che saranno svolte dalla Guardia di Finanza, si impegna, inoltre, a:

- favorire un miglioramento delle conoscenze e competenze attraverso la formazione universitaria nell'ambito dei corsi di studio attivi presso l'Ateneo (corsi di laurea triennale, di laurea magistrale, a ciclo unico e Master universitari) riservato agli appartenenti al Corpo della Guardia di Finanza in servizio ed in congedo ed ai loro figli (anche orfani), residenti nella Regione Puglia, che intendano iscriversi ai corsi di Laurea per l'anno accademico 2019/2020, nel rispetto dei requisiti e delle modalità di iscrizione previste dai relativi bandi dei singoli corsi;
- una riduzione del 20% del pagamento dei contributi universitari (escludendo da tale riduzione la tassa regionale sul diritto allo studio e l'imposta di bollo) per l'iscrizione a tutti i corsi di laurea e laurea magistrale, anche a ciclo unico, attivi presso il Politecnico, nonché ai Master Universitari, in favore dei militari, in servizio ed in congedo, **residenti nella Regione Puglia**, ed ai loro figli (anche orfani), **residenti nella medesima Regione**.

Art. 7 - Durata del protocollo

Il protocollo d'intesa avrà durata di due anni, con efficacia dalla data di sottoscrizione.

Potrà essere prorogato o rinnovato previo accordo espresso tra le Parti.

Lo stesso, inoltre, potrà essere modificato al termine di ogni anno accademico, previa comunicazione scritta da trasmettersi con preavviso di almeno tre mesi.

Bari, _____

Per il Politecnico di Bari

Il Rettore

(Prof. Eugenio DI SCIASCIO)

Per il Comando Regionale Puglia

Il Comandante Regionale

(Gen. D. Vito Augelli)

Il Direttore generale ritiene che, analizzando il rapporto costi benefici, questo Protocollo di intesa possa essere vantaggioso per il Politecnico.

Il prof. Attivissimo pur riconoscendo la validità del Protocollo con la GdF ritiene che si debba ripensare anche a quelle Convenzioni, già approvate dal Consiglio di amministrazione e mai applicate, che rappresentano un benefit per il personale dipendente di questa Amministrazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari
VISTA la bozza di protocollo di Intesa
All'unanimità,

DELIBERA

- Di approvare il Protocollo di Intesa con il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza;
- Di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dello stesso.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del C.U.S. di Bari
44		

Il Rettore comunica che l'Assemblea Ordinaria del CUS Bari in data 31.03 u.s., ha eletto i nuovi Organi sociali così come previsto dall'art. 16 comma 5) dello Statuto del CUS Bari ASD. A completamento della composizione dello stesso, si rende necessario, nominare n. 1 componente in rappresentanza del Politecnico di Bari che parteciperà alle sedute di suddetto Organo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

VISTA la nota di richiesta del CUS Bari ASD di individuazione del rappresentante del Politecnico di Bari
All'unanimità,

DELIBERA

di nominare il prof. Mario Massimo Foglia rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del CUS Bari ASD per il quadriennio 2019/2023.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Associazione Sportiva Dilettantistica
Centro Universitario Sportivo - Bari
www.cusbari.it

CA

Prot. 2164
Bari, 01.04.2019

Al Magnifico Rettore
Politecnico di Bari
Prof. Eugenio Di Sciascio
Via Amendola 126 b
70126 - BARI
politecnico.di.bari@legalmail.it

Oggetto: richiesta nomina rappresentante POLIBA nel Consiglio Direttivo del CUS
Bari ASD quadriennio 2019-2023

Ill.mo Magnifico,

a seguito dell'Assemblea Ordinaria Elettiva di questo Centro del 31.03 u.s., nella quale sono stati eletti i nuovi Organi (**allegato 1**), visto l'art. 16 comma 5) dello Statuto del CUS Bari ASD a completamento della composizione dello stesso, si rende necessaria la nomina di un (n.1) componente in rappresentanza del Politecnico di Bari.

Pertanto, La prego volerci indicare il nominativo del rappresentante dell'Istituzione da Lei presieduta, in modo tale da renderlo partecipe al Nostro Consiglio Direttivo.

Distinti saluti.

 Il Segretario Generale
(Dott. Pasquale Triggiani)

Centro Universitario Sportivo Bari ASD - Lungomare Starita 1/B - 70123 BARI
C.F. e P.IVA 04439630726-www.cusbari.it P.Cert cusbari@cusbari.postecert.it e-mail info@cusbari.it



Politecnico di Bari



Associazione Sportiva Dilettantistica
Centro Universitario Sportivo - Bari
www.cusbari.it

Allegato 1

CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO BARI A.S.D.

ORGANI

Consigliatura 2019-2024

CONSIGLIO DIRETTIVO

Presidente	PREZIOSO	dott. ANTONIO
Consigliere	DI COSIMO	dott. DOMENICO
	DIOMEDE	dott. FABIO
	MACINA	dott. EMANUELE
	MIGLIETTA	Prof.ssa MARINA
	MONTRONE	dott. DOMENICO
	PETROSINO	dott. GIANCARLO
	ROMANO	Avv. ANGELO
	ROTONDO	dott. SERGIO
	SARDELLI	Ing. ALESSANDRO
	STARITA	Prof. NICOLA
	TESTINI	dott. PASQUALE

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Presidente	CAZZORLA	dott. GIUSEPPE
Componente	CACCIAPUOTI	dott. ALESSANDRO
	DI MARZO	dott.ssa GIULIANA

Centro Universitario Sportivo Bari ASD - Lungomare Starita 1/B - 70123 BARI
C.F. e P.IVA 04439630726-www.cusbari.it P.Cert cusbari@cusbari.postecert.it e-mail info@cusbari.it



Politecnico di Bari

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Donazione Società Visiolink Srl di Seregno
45		

Il Rettore riferisce che, con nota prot. n. 8188/III/14 del 4 aprile 2019 il Prof. Ing. Saverio Mascolo, Direttore del DEI, chiedeva di sottoporre a questo Consiglio di Amministrazione, in applicazione dell'art. 68 comma 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico, l'accettazione della proposta di donazione di un pacchetto completo di prodotti "Machine Vision" al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione avanzata dalla Società Visionlink srl con sede in Seregno (MB).

Con nota del 5 marzo 2019 la società Visionlink srl, comunicava che, al fine di divulgare la conoscenza della tecnologia di "Visione Artificiale", avendo selezionato sul territorio italiano un certo numero di centri di eccellenza che si sono distinti per attività di sviluppo e ricerca nel settore, al fine di dotarli gratuitamente di materiale atto all'allestimento di un laboratorio di elaborazione immagini a fine didattico, chiedeva la disponibilità del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari ad accettare la propria proposta di donazione delle apparecchiature che di seguito si riportano:

- Libreria software di elaborazione immagini Euresys Open eVision del valore commerciale di Euro 3700=
- Telecamera industriale USB 3.1 The Imaging Source modello DMK37BUX273+ cavo da 3 m. per un valore commerciale di Euro 300=
- Obiettivo industriale passo C Fujinon 12.5 mm di focale modello HF12.5HA-18 del valore commerciale di Euro 100=
- Obiettivo industriale passo C Tamron 75 mm di focale modello 1°1HB del valore commerciale di Euro 100=
- Diodo Laser Global Laser modello 5002-63-000 650 nm 3mW con lente aggiuntiva da 40° del valore commerciale di Euro 200=
- Kit TMS- Lite composto da stativo telecamera, illuminatori a led, alimentatore 24V del valore commerciale di Euro 600=

Il valore totale del pacchetto di prodotti Machine Vision è di Euro 5000=. Le apparecchiature sono funzionanti e non necessitano di manutenzione.

Il Rettore riferisce altresì che, il Prof. Vitantonio Bevilacqua, Responsabile del Laboratorio di Informatica Industriale del DEI, insieme ad altri docenti, ha espresso un notevole interesse ad ospitare le apparecchiature in questione per l'elaborazione delle immagini, con l'intenzione di metterle a

disposizione delle attività comuni di ricerca e di didattica, con i docenti con i quali sono in corso attività di tirocini, tesi di laurea e ricerca scientifica.

La Società Visionlink srl, a fronte della donazione, ha richiesto documentazione fotografica delle proprie apparecchiature collocate nel Laboratorio di Informatica Industriale del DEI, da promuovere sul proprio sito e sui social per attività di branding, nonché di essere aggiornata periodicamente sull'utilizzo delle apparecchiature con relazioni su test e prove di fattibilità effettuate nel Laboratorio, soprattutto quando utilizzata da studenti/ ricercatori del DEI per sviluppare progetti o tesi di laurea.

Il Rettore riferisce altresì che il Direttore del DEI, con proprio provvedimento D.D.D. n. 24 del 26 marzo 2019, successivamente portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento, ha espresso parere favorevole all'accettazione della donazione del pacchetto di prodotti "Machine Vision" da parte della ridetta Società ed ha condiviso la collocazione degli stessi presso il Laboratorio di Informatica Industriale del DEI di cui è Responsabile il Prof. Bevilacqua ed il loro utilizzo nelle attività comuni di ricerca e di didattica con i docenti che conducono attività di tirocini, tesi di laurea e ricerca scientifica.

Inoltre il Direttore del DEI, nel medesimo provvedimento, ha incaricato il Prof. Bevilacqua ad ottemperare inizialmente e periodicamente a tutte le richieste rivolte dalla suddetta Società informandone contestualmente lui stesso.

Da ultimo il Rettore rammenta che, il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico, emanato con D.R. n. 441 del 07.08.2015 in attuazione della Legge n. 240/2010 e successivi decreti attuativi, all'art. 68 intitolato: "Accettazione di donazioni, eredità e legati" al comma 2 prevede che: " *In caso di beni mobili non registrati di modico valore, la donazione si ritiene perfezionata con la consegna del bene all'Ateneo o alla Struttura destinataria*".

Alla luce di quanto su espresso, il Rettore chiede al Consiglio di pronunciarsi

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ASCOLTATA la relazione del Magnifico Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari vigente;

VISTO l'art. 68 commi 1 e 2 del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. 441 del 07.08.2015;

LETTA la proposta di donazione, formulata dalla Società Visionlink srl, inviata con nota del 5 marzo 2019 relativa al pacchetto completo di prodotti Machine Vision per il Laboratorio di Informatica Industriale del DEI, il cui valore di Euro 5.000 integra la fattispecie ex art. 68, co.2 del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità;

RITENUTO che la presente donazione soddisfi un interesse pubblico, in quanto attraverso l'allestimento di un laboratorio didattico di elaborazione di immagini, si propone di utilizzare e divulgare la conoscenza della tecnologia di Visione Artificiale attraverso attività di sviluppo e di ricerca;

CONSIDERATO il favorevole parere espresso con D.D.D. n. 24 del 26 marzo 2019 dal Direttore del DEI

All'unanimità,

DELIBERA

1. di accettare la donazione della Società Visionlink srl con sede in Seregno (MB) alla via Marco Polo n. 22, avente ad oggetto il pacchetto completo di prodotti "Machine Vision" così come offerti e con le modalità indicate nella nota del 05.03.2019, per un valore complessivo pari ad Euro 5.000=, in favore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari.
2. di individuare , così come indicato nel D.D.D. n. 24 del 26 marzo 2019, il Prof. Bevilacqua, in qualità di Responsabile del Laboratorio di Informatica Industriale del DEI, quale soggetto tenuto ad ottemperare inizialmente e periodicamente a tutte le richieste rivolte dalla Società donante indicate nella proposta di donazione del 5 marzo 2019, informandone contestualmente il Direttore del DEI.
3. di dare atto che la presente donazione, in applicazione dell'art. 68 comma 2 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari vigente, si perfeziona con la consegna del pacchetto completo di prodotti "Machine Vision" al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari.
4. di incaricare, per quanto di competenza, il Centro Amministrativo Contabile di Ateneo, a curare l'inserimento delle suddette apparecchiature tra i beni mobili che costituiscono lo stato patrimoniale dell'Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



c.a. Direttore Dipartimento di Ingegneria
Elettrica e dell'Informazione del
Politecnico di Bari

Via Orabona, 4 - 70125 - Bari

e.p.c. Prof. Vitoantonio Bevilacqua

Seregno, 05 /03/2019

Oggetto: donazione di materiale per laboratorio di Visione

Al fine di divulgare la conoscenza della tecnologia di Visione Artificiale, la nostra società ha selezionato sul territorio italiano un certo numero di centri di eccellenza che si sono distinti per attività di sviluppo e ricerca nel nostro settore, per dotarli gratuitamente di materiale atto all'allestimento di un laboratorio di elaborazione immagini a fine didattico.

Quindi con la presente si chiede disponibilità da parte del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari ad accettare la donazione delle seguenti apparecchiature a titolo gratuito:

- Libreria software di Elaborazione Immagini Euresys Open eVision del valore commerciale di 3700 euro
- Telecamera Industriale USB 3.1 The Imaging Source modello DMK37BUX273 + cavo da 3 m per un valore commerciale di 300 euro
- Obiettivo Industriale passo C Fujinon 12.5 mm di focale modello HF12.5HA-1B del valore commerciale di 100 euro
- Obiettivo Industriale passo C Tamron 75 mm di focale modello 1A1HB del valore commerciale di 100 euro
- Diodo Laser Global Laser modello 5002-63-000 650nm 3mW con lente aggiuntiva da 40° del valore commerciale di 200 euro
- Kit TMS-Lite composto da stativo telecamera, illuminatori a led, alimentatore 24V del valore commerciale di 600 euro

Il valore totale del materiale è di 5000 euro. Le apparecchiature sono funzionanti e non necessitano di manutenzione.

Sarebbe gradita, ma non obbligatoria, una fotografia dei nostri prodotti collocati nel vostro laboratorio di visione da utilizzare sul nostro sito e sui social per attività di branding. La cosa che più ci preme è che ci teniate aggiornati periodicamente sull'utilizzo del materiale tramite relazioni riguardanti i test e le prove di fattibilità effettuate in laboratorio, soprattutto se darà possibilità a vostri studenti/ricercatori di sviluppare progetti o tesi di

Visionlink srl via Marco Polo, 22 20831 Seregno MB Italia P.IVA 05785380964
t +39 0362 600.202 f +39 0362 600.129 www.visionlink.it



laurea. Per noi sarà un piacere divulgare i vostri studi, comprensivi di referenze e link, sui nostri canali di comunicazione.

Saluti Cordiali

Andrea Rossi
Amministratore delegato

Visionlink srl via Marco Polo, 22 20831 Seregno MB Italia P.IVA 05785380964
t +39 0362 600.202 f +39 0362 600.129 www.visionlink.it



D.D.D. n.24/2019

IL DIRETTORE

- VISTA la Legge 07/08/1990, n.245, ss.mm.ii., e in particolare l'art.8 di "Istituzione del Politecnico di Bari";
- VISTA la Legge 30/12/2010, n.240, ss.mm.ii;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n.128 del 19/04/2012, in attuazione alla Legge n.240/2010 e, in particolare, gli artt.13 e 23;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.441 del 07/08/2015, in attuazione della Legge n.240/2010 e successivi decreti attuativi, e in particolare l'art.68, comma 1, "Accettazione di donazioni, eredità e legati";
- VISTO il Libro II del Codice Civile e in particolari gli artt. 769-809, che regolamentano le modalità e il perfezionamento delle donazioni a titolo gratuito;
- VISTA la motivata istanza, inoltrata a questo Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (di seguito DEI) a mezzo mail in data 12/03/2019, della Società Visiolink Srl di Seregno (MB), intesa ad ottenere la disponibilità da parte del DEI ad accettare la donazione di un pacchetto completo di prodotti *Machine Vision* a titolo gratuito, come specificati nella stessa istanza che costituisce parte integrante del presente provvedimento, del valore complessivo di € 5.000,00;
- TENUTO CONTO della corrispondenza intercorsa, a mezzo mail, tra la succitata Società e il Prof. Vitoantonio BEVILACQUA che, insieme ad altri docenti interessati, ha espresso un particolare interesse a ospitare i prodotti in questione, riguardanti l'elaborazione delle immagini, presso il Laboratorio di Informatica Industriale, mettendoli a disposizione delle attività comuni di ricerca e di didattica con gli stessi docenti, con i quali sono in corso attività di tirocini, tesi di laurea e ricerca scientifica;
- CONSIDERATO che il pacchetto completo di prodotti *Machine Vision*, oggetto della donazione a titolo gratuito, soddisfa l'interesse pubblico, tenuto conto che l'intento della donazione, da parte della Società Visiolink Srl, è quello di divulgare la conoscenza della tecnologia di Visione Artificiale attraverso attività di sviluppo e di ricerca nel settore di competenza e di consentire l'allestimento di un Laboratorio di elaborazione immagini a fine didattico;
- CONSIDERATO, altresì, che la succitata Società si pregia di divulgare gli studi che saranno effettuati presso il predetto Laboratorio di Informatica Industriale di questo Dipartimento, attraverso i propri canali di comunicazione;
- TENUTO CONTO del gradimento espresso da parte della Società in parola di ricevere una fotografia dei prodotti collocati nel succitato Laboratorio di Informatica Industriale da utilizzare sul loro sito e sui social per attività di branding, nonché di essere aggiornati periodicamente sull'utilizzo del materiale tramite relazioni riguardanti i

Politecnico di Bari - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione
Via Orabona, 4 - 70125 Bari (ITALY)
<http://dei.poliba.it>



test e le prove di fattibilità effettuate nel Laboratorio, soprattutto se darà possibilità agli studenti/ricercatori del DEI - Politecnico di Bari di sviluppare progetti o tesi di laurea;

CONSIDERATO che ad oggi non risulta alcuna convocazione del Consiglio del DEI e dell'urgenza di emettere il presente provvedimento, al fine di poter acquisire, in tempi brevi, l'autorizzazione ad accettare la donazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

SENTITO il Responsabile dei Servizi Amministrativi di questo Dipartimento;

DECRETA

- Art.1** – Per quanto esposto nelle premesse, di esprimere parere favorevole all'accettazione della donazione, a titolo gratuito, del pacchetto completo di prodotti *Machine Vision* da parte della Società Visiolink Srl di Seregno (MB), come specificato nell'allegata proposta della stessa Società che costituisce parte integrante del presente decreto, del valore complessivo di €5.000,00.
- Art.2** – Di acconsentire che le apparecchiature vengano allocate presso il Laboratorio di Informatica Industriale di questo Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – Politecnico di Bari, di cui è responsabile il Prof. Vitoantonio BEVILACQUA, con la possibilità di utilizzo anche da parte di altri docenti che svolgono attività comuni di ricerca e di didattica e con i quali, tra l'altro, sono in corso attività di tirocini, tesi di laurea e ricerca scientifica.
- Art.3** – Di acquisire l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, ai sensi dell'art.68, comma 1, del vigente Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo.
- Art.4** – Di incaricare il Prof. V. BEVILACQUA ad ottemperare inizialmente e periodicamente a tutte le richieste, evidenziate in premessa, rivolte dalla suddetta Società Visiolink Srl, informando contestualmente l'estensore del presente decreto.
- Art.5** – Di sottoporre il presente provvedimento al Consiglio del Dipartimento DEI per la ratifica.

Bari, 26 marzo 2019



Il Direttore del DEI
Prof. Ing. Saverio MASCOLO

Politecnico di Bari - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione
Via Orabona, 4 – 70125 Bari (ITALY)
<http://dei.poliba.it>

Il Rettore propone il rinvio del punto all'OdG n. 4 "Regolamento Tasse e Contribuzione Studentesca a.a. 2019-2020" per approfondimenti.

Il Consiglio di amministrazione approva.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	STUDENTI	Commissione Tasse
46		

“Commissione Tasse” riunitasi in data 7 marzo 2019

Il Rettore riferisce che la “Commissione Tasse” riunitasi in data 7 marzo 2019, ha proposto di adottare i sotto indicati provvedimenti.

A) Richieste di presentazione tardiva di attestazioni ISEE A.A. 2018/2019

La Commissione esamina le richieste presentate dai sottoelencati studenti:

1) A

Per conto dello studente scrive il padre chiedendo il ricalcolo delle tasse per l’anno accademico 2018/2019 non avendo presentato l’attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2018, evidenziando di non aver provveduto in tempo alla presentazione dell’attestazione in quanto ai primi di novembre ha scoperto di essere affetto da grave patologia tumorale. Ne è conseguito evidentemente un periodo di ricoveri e terapie che ha richiesto continua assistenza da parte dei familiari.

Allega certificazione della Commissione Medica da cui risulta la sua totale e permanente inabilità lavorativa

Allegata attestazione ISEE datata 12 febbraio 2019

2) A

Lo studente chiede il ricalcolo delle tasse per l’anno accademico 2018/2019 non avendo presentato l’attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2018, evidenziando di non aver provveduto in tempo alla presentazione dell’attestazione in quanto sin da aprile 2018 ha dovuto assistere entrambi i genitori, sottoposti ad intervento chirurgico per melanoma e quindi a periodici e ripetuti controlli, come si evince dalla documentazione allegata all’istanza.

Allegata attestazione ISEE datata 12 gennaio 2019

3) A

Per conto dello studente scrive la madre chiedendo il ricalcolo delle tasse per l’anno accademico 2018/2019 non avendo presentato l’attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2018.

La Commissione, esaminate le suddette istanze e valutata la relativa documentazione allegata, accoglie, in via del tutto eccezionale, le richieste degli studenti sub 1)A e 2)A, ritenendole meritevoli di accoglimento per le gravi motivazioni documentate e sottese alle stesse.

Il dott. Patella ed il sig. Leoncini, pur consapevoli che il riconoscimento tardivo di attestazioni ISEE non riferibili all’anno di competenza non è consentito dalla vigente normativa, considerate le motivazioni che sottendono alla decisione della Commissione, si rimettono a quanto dalla stessa deliberato.

La Commissione non accoglie la richiesta dello studente sub 3)A per il quale, alla luce della precaria situazione economica della famiglia, dispone di rateizzare l'importo delle tasse ancora da versare.

B) Richieste di rateizzazione tasse A.A. 2018/2019

- 1) B
- 2) B
- 3) B
- 4) B
- 5) B
- 6) B
- 7) B

Esaminate le suddette istanze e valutata la relativa documentazione allegata, considerate le motivazioni espresse, con l'obiettivo di assicurare continuità nell'attività formativa e garantire nella forma più ampia il diritto allo studio, la Commissione accoglie le richieste degli studenti sub 1)B, 2)B, 3)B, 4)B, 5)B, 6)B e 7)B con le modalità indicate di seguito.

L'importo di ciascuna rata, T3 e T4, previste dal Regolamento Tasse per l'anno A.A. 2018/19, viene ripartito in due rate:

- *T3: prima rata come da regolamento (31 maggio), seconda rata al 30 giugno*
- *T4: prima rata come da regolamento (31 luglio), seconda rata al 30 settembre*

La Commissione, al fine di consentire ad altri studenti in gravose condizioni economiche l'obiettivo di assicurare continuità nell'attività formativa e garantire nella forma più ampia il diritto allo studio, dispone di prorogare a venerdì 15 marzo p.v. alle ore 12.30 il termine ultimo per presentare istanza di rateizzazione; le istanze dovranno necessariamente essere corredate da idonea documentazione che attesti lo stato di disagio.

La rateizzazione sarà concessa a condizione che l'importo della T2 con scadenza 28 febbraio u.s. non sia inferiore a € 485,00.

C) Richieste di esonero tasse per motivi non previsti nel Regolamento Tasse e Contribuzioni Studentesche A.A. 2015/2016

- 1) C

La studentessa chiede l'esonero dal pagamento della sovrattassa per inattività per l'anno accademico 2016/2017 in quanto, oltre ad aver conseguito il titolo triennale a marzo 2016, ha dovuto affrontare, nell'anno, una serie di problemi familiari che hanno rallentato il suo ritmo di studi.

La richiesta, già esaminata e rigettata dalla Commissione Tasse nella seduta del 12 giugno 2017, viene sottoposta di nuovo al vaglio della Commissione in ottemperanza a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 13 luglio 2017.

Letta l'istanza e la relativa documentazione allegata, la Commissione decide rinviare la discussione del punto all'O.d.G. per permetterne un più attento esame

I nominativi degli interessati vengono omessi nel presente verbale nel rispetto delle norme sulla tutela dei dati personali; i dati sono, comunque, disponibili presso l'ufficio competente che opererà nel rispetto della predetta normativa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTO il Regolamento “Tasse e Contribuzioni Studentesche” A.A. 2015/2016 e A.A. 2018/2019

All’unanimità,

DELIBERA

di approvare le proposte avanzate dalla “Commissione Tasse”.

“Commissione Tasse” – Riunione 21 marzo 2019

Il Rettore riferisce che la “Commissione Tasse” riunitasi in data 21 marzo 2019, ha proposto di adottare i sotto indicati provvedimenti.

A) Richieste di rateizzazione tasse A.A. 2018/2019

- 1) A
- 2) A
- 3) A
- 4) A
- 5) A
- 6) A
- 7) A
- 8) A

Esaminate le suddette istanze, valutata la documentazione allegata, considerate le motivazioni esposte, con l’obiettivo di assicurare continuità nell’attività formativa e garantire nella forma più ampia il diritto allo studio, la Commissione propone di accogliere le richieste degli studenti sub 1)A, 2)A, 3)A, 4)A, 5)A, 6)A, 7)A e 8)A con le modalità già concordate dalla medesima Commissione nella riunione del 7 marzo u.s. che per memoria si riportano di seguito.

L’importo di ciascuna rata, T3 e T4, previste dal Regolamento Tasse per l’anno A.A. 2018/19, viene ripartito in due rate:

- T3: prima rata come da regolamento (31 maggio), seconda rata al 30 giugno
- T4: prima rata come da regolamento (31 luglio), seconda rata al 30 settembre

B) Richieste di esonero tasse per motivi non previsti nel Regolamento Tasse e Contributi A.A. 2015/2016

- 1) B

Il prof. Binetti riassume la questione ricordando che l'istanza prodotta dalla studentessa in data 19 maggio 2017 era stata già esaminata dalla "Commissione Tasse" con esito non favorevole nella riunione del 12 giugno 2017 e proposta al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 luglio 2017. Il consiglio di Amministrazione, in merito, sulla base dell'osservazione del consigliere DI Vietri che aveva evidenziato "un errore nel Regolamento in quanto paragona gli studenti inattivi a quelli in full time", aveva deliberato di "dare mandato alla Commissione tasse di riesaminare il caso e di proporre una modifica al Regolamento".

La commissione, preliminarmente, ha riesaminato l'istanza della studentessa rilevando confusione e molte conseguenti imprecisioni in merito a quanto dichiarato circa la sua carriera universitaria: la studentessa confonde, infatti, le attività formative svolte per il conseguimento della laurea triennale con le attività formative utili per il conseguimento della laurea magistrale, corso di studi al quale si è immatricolata per l'A.A. 2015/2016 in data 11 aprile 2016 in seguito al conseguimento della laurea triennale avvenuto in data 21 marzo dello stesso anno. Il periodo utile per il conseguimento dei 5 CFU richiesti dal regolamento tasse per gli studenti attivi, per scelta della studentessa di iscriversi alla magistrale a metà del II semestre dell'A.A. 2015/2016, si era inevitabilmente ridotto da aprile a dicembre 2016 invece che da gennaio a dicembre.

Tanto premesso, la commissione all'unanimità conferma il parere **non favorevole** già espresso dalla "Commissione Tasse" nella seduta del 12 giugno 2017.

In merito alla richiesta del Consiglio di Amministrazione di proporre una modifica al regolamento, sentiti il dott. Patella ed il sig. Leoncini, si evidenzia che la questione della sovrattassa per gli studenti inattivi è stata già oggetto di valutazione e di modifica nel regolamento tasse a partire dall'A.A. 2017/2018, tanto che lo stesso non fa più riferimento al caso di "studenti inattivi" in conseguenza di una rimodulazione dell'impianto regolamentare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTO il Regolamento "Tasse e Contribuzioni Studentesche" A.A. 2015/2016 e A.A. 2018/2019

All'unanimità,

DELIBERA

di approvare le proposte avanzate dalla "Commissione Tasse".

"Commissione Tasse" – Riunione telematica 27 marzo 2019

Il Rettore riferisce che la "Commissione Tasse" riunitasi in data 27 marzo 2019, ha proposto di adottare il provvedimento sotto riportato:

"In data 25 marzo u.s. con nota prot.7178 la studentessa "omissis", iscritta al corso di laurea in Ingegneria Edile-Architettura, ha presentato istanza di ricalcolo delle tasse da lei dovute per il corrente anno accademico 2018/2019

La studentessa chiede la rimodulazione delle tasse in quanto, non avendo presentato l'attestazione ISEE relativa all'anno 2018 entro il termine del 31 dicembre 2018, le è stato "assegnato d'ufficio il contributo omnicomprendivo annuale massimo". Nell'istanza evidenza di non aver provveduto alla presentazione dell'attestazione entro il termine in quanto, sin dai primi di novembre e fino al 10

gennaio c.a., suo padre è stato ricoverato nel reparto di Anestesia e Rianimazione del Policlinico di Bari dove è deceduto.

La stessa ha corredato l'istanza con l'attestazione ISEE datata 16 marzo 2019 e la documentazione ospedaliera relativa al ricovero.

Considerata la gravità delle motivazioni sottese alla richiesta e l'analogia con altre istanze che hanno raccolto parere favorevole, sia pur in via del tutto eccezionale, la dott.ssa Casamassima, responsabile dell'Ufficio Affari Generali, Tasse e Diritto allo Studio, in data 27 marzo, tramite mail, ha chiesto a ciascun componente della Commissione se riteneva opportuno riunirsi per esaminare la richiesta o, in analogia ad altri casi precedentemente esaminati, si poteva accogliere l'istanza della studentessa. La Commissione, nella persona del prof. Mario Binetti, del prof. Pierluigi Morano e del prof. Filippo Attivissimo ha espresso parere favorevole al ricalcolo delle tasse sulla base dell'ISEE relativo all'anno 2019 allegato all'istanza, come da mail allegate al presente verbale ed agli atti d'ufficio.

In merito non è pervenuta nessuna espressione di parere da parte dei rappresentanti degli studenti in C.d.A. Giancarlo Manco e Antonio Raguso.

L'istanza è da intendersi, pertanto, accolta a maggioranza.”

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

All'unanimità

DELIBERA

di approvare la proposte avanzata dalla “Commissione Tasse”.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Rettore propone il rinvio del punto all'OdG n. 6 “Regolamento borse di studio” per approfondimenti.

Il Consiglio di amministrazione approva.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 04
del 17 aprile 2019**

n. delibera	PERSONALE	Proposta del Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica di attivazione delle procedure di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato nel s.s.d. FIS/01 – Fisica sperimentale, ai sensi dell’art. 24, c. 3, lett. a) della l. 240/10
47		

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, nella seduta del 20 febbraio 2019, acclusa alla presente relazione, ha deliberato in merito alla proposta di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, c. 3, lett. a) della l. 240/2010, nel s.s.d. FIS/01 - *Fisica sperimentale* – Settore Concorsuale 02/B1 - *Fisica sperimentale della materia* -, definendo, altresì, gli elementi specificamente previsti dall’art. 6, comma 2, del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 334 del 06/09/2016.

Al riguardo, il Rettore rammenta che, in data 21/04/2017, è stato sottoscritto l’Accordo di partenariato tra il Politecnico di Bari e THORLABS GmbH per la realizzazione presso il Dipartimento Interateneo di Fisica di un laboratorio di ricerca congiunto pubblico privato, denominato *PolySense Lab*, sotto la direzione del prof. Vincenzo Spagnolo.

Il predetto Accordo assicura, altresì, la copertura finanziaria, a carico di THORLABS, per l’assunzione di n. 2 ricercatori a tempo determinato di tipo a), ai sensi della l. 240/2010, art. 24, c. 3, per la durata del triennio, da reclutare a cura del Politecnico. Il Rettore fa presente che la citata copertura finanziaria è dettagliatamente esplicitata nell’allegato B all’Accordo di partenariato firmato in data 22/02/2018 e nell’Addendum per l’annualità 2019, sottoscritto dalle Parti in data 15/01/2019, ove è precisato, tra l’altro, che la tranche di fondi previsti per l’anno 2020, a carico di THORLABS, garantirà le ultime annualità dei predetti contratti.

Il Rettore riferisce, inoltre, che è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti apposita richiesta di parere in ordine alla copertura finanziaria e che il presente Consesso è chiamato ad esprimersi nelle more del predetto parere.

Considerato, in ultimo, che i costi relativi al reclutamento in argomento graveranno su fondi esterni, soddisfacendo i requisiti previsti dall’art. 5 del citato Regolamento di Ateneo adottato con D.R. 334 del 6/9/2016, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, ed in particolare l’art. 24;

VISTO il d.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;

VISTA la nota MIUR prot. n. 8312 del 05/04/2013;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 334 del 06/09/2016;

VISTO l’Accordo di partenariato denominato “Partnership Agreement for the realization of a joint industry-university research lab named *Polysense Lab*”, tra il Politecnico di Bari e THORLABS GmbH, sottoscritto in data 21/04/2017;

VISTI l’allegato B al citato Accordo, nonché l’Addendum per l’annualità 2019, sottoscritto dalle Parti in data 15/01/2019;

CONSIDERATO che il predetto Accordo di partenariato assicura espressamente la copertura finanziaria di n. 2 contratti di ricercatore a tempo determinato, per tre annualità, ex art. 24 l. 240/2010, da reclutare a cura del Politecnico di Bari;

ATTESO CHE con delibera del 20 febbraio 2019 il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica ha proposto il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato di tipo a) nel s.s.d. FIS/01, definendo anche i requisiti per l’ammissione alla procedura selettiva;



Politecnico di Bari

CONSIDERATO che il Senato Accademico, nella seduta del 17/04/2019 ha reso parere in merito alla richiesta del DIF in parola;

CONSIDERATO che il comma 1 dell'art. 6 del citato "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ex art. 24 legge n. 240/2010" prevede che il Consiglio di Amministrazione si esprima in merito alle proposte dei singoli Dipartimenti relative al reclutamento di ricercatori a tempo determinato;

NELLE MORE del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in ordine alla predetta copertura finanziaria; all'unanimità,

DELIBERA

di approvare l'attivazione di una procedura finalizzata al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato con impegno a tempo pieno nel s.s.d. FIS/01 "Fisica sperimentale", con la relativa definizione dei requisiti per l'ammissione alla medesima procedura, specificati nella delibera del Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari



ESTRATTO VERBALE N. 3

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO INTERATENEO DI FISICA
"Michelangelo Merlin"**

SEDUTA DEL 20 FEBBRAIO 2019

Il giorno 20 febbraio, alle ore 16.30, si è riunito nell'Aula C, a seguito di convocazione, il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni
- Approvazione verbali sedute precedenti
- 1. Progetto "BRAhMS – Brain Aura Mathematical Simulation" – Organizzazione Workshop "QBio-2019 Quantitative Biomedicine for Health and Disease": richiesta contributo;
- 2. Applicazione normativa sul divieto di fumo: nomina addetto autorizzati ad elevare multe e delegati alla vigilanza;
- 3. Bandi di lavoro autonomo;
- 4. Conferimento incarichi;
- 5. Nulla osta per associazione I.N.F.N. – anno 2019 al sig. Giuseppe Casamassima;
- 6. Modifiche carichi didattici AA 18/19;
- 7. Richiesta di autorizzazione del prof. Giuseppe Eugenio Bruno a svolgere attività di ricerca scientifica presso il CERN: Relazione sull'attività di ricerca svolta per l'AA. 2016/2017;
- 8. Procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n.240, per il settore concorsuale 02/B1 – fisica sperimentale della materia ed il settore scientifico-disciplinare FIS/01-fisica sperimentale - FIS/03-fisica della materia: nomina commissione;
- 9. Procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n.240, per il settore concorsuale 02/A1 – fisica sperimentale delle interazioni fondamentali ed il settore scientifico-disciplinare FIS/01 - fisica sperimentale: nomina commissione;
- 10. Rice University: ratifica DD. n. 10 del 23/01/2019;
- 11. Erasmus +: approvazione sottoscrizione convenzione;
- 12. Convenzione di ricerca tra la Servizi locali S.p.A. e DIF: stipula;
- 13. Contratto socio esecutore progetto PON R&I "SHARID";

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3





Politecnico di Bari



14. Convenzione quadro INFN-Politecnico di Bari: rinnovo;
15. Spin-off AYR4142: modifica spazi;
16. Bando assegno di ricerca – D.R. n. 228 del 21/01/2019 – Programma n. 02.69: nomina commissione;
17. **POLIBA - Procedura selettiva per il reclutamento di n.1 ricercatore a tempo determinato nel SSD FIS/01 “Fisica sperimentale”, S.C. 02/B1, ai sensi dell’art.24, comma 3, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;**
18. selezione per la chiamata di un professore universitario di seconda fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il settore concorsuale 02/A1 – Fisica Sperimentale delle Interazioni Fondamentali e il Settore Scientifico-Disciplinare FIS/01 – Fisica Sperimentale: chiamata candidato più qualificato;
19. Accordo attuativo tra Aeronautica Militare e Dipartimento Interateneo di Fisica per la realizzazione del Master in “Tecnologie e diritto aerospaziale”;
20. Varie ed eventuali.

Il Consiglio risulta così composto: presenti (p), assenti giustificati (g), in missione (m), assenti ingiustificati (i), in congedo (c), aspettativa (a).

Professori Ordinari:

BELLOTTI Roberto	P	LUGARA' Pietro Mario	P
DE PALMA Mauro	P	MAGGI Giorgio Pietro	P
DI BARI Domenico	G	NUZZO Salvatore Vitale	P
GARUCCIO Augusto	P	PASCAZIO Saverio	G
GASPERINI Maurizio	G	SCAMARCIO Gaetano	P
GIGLIETTO Nicola	P	SIMONE Saverio	P
GONNELLA Giuseppe	P	SPAGNOLO Vincenzo	P
IASELLI Giuseppe	P	SPINELLI Paolo	P

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3



Pagina 2



Politecnico di Bari



Professori Associati:

ABBRESCIA Marcello	P	FACCHI Paolo	P
ANGELINI Leonardo	P	GIORDANO Francesco	P
BERARDI Vincenzo	P	MAGGIPINTO Tommaso	P
BRAMBILLA Massimo	G	MARRONE Antonio	P
BRUNO Giuseppe Eugenio	P	MY Salvatore	P
CEA Paolo	P	PUGLIESE Gabriella	I
CHIARADIA Maria Teresa	P	SCHIAVULLI Luigi	P
CREANZA Donato Maria	P	SELVAGGI Giovanna	P
DABBICCO Maurizio	P	STRAMAGLIA Sebastiano	P
DE FILIPPIS Nicola	P	VALENTINI Antonio	G

Ricercatori:

AMOROSO Nicola	P	MAGALETTI Lorenzo	P
BASILE Teresa Maria	P	MIRIZZI Alessandro	P
BISSALDI Elisabetta	P	PALAZZO Antonio	P
D'ANGELO Milena	I	PATIMISCO Pietro	P
DE SERIO Marilisa	P	POMPILI Alexis	I
IORE Enrichetta Maria	C	RAINO' Silvia	P
FUSCO Piergiorgio	P	SCRIMIERI Egidio	I
LIGONZO Teresa	P	TEDESCO Luigi	P

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3





Politecnico di Bari



LOPARCO Francesco	P	VOLPE Giacomo	I
LUCENTE Sandra	P		

Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:

CASAMASSIMA Giuseppe	P	SCUDERI Barbara	P
CATALANO Anna	P	STAMA Giuseppe	I
MONGELLI Antonio	P		

Rappresentanti dei Dottorandi:

--	--	--	--

Rappresentanti degli Studenti:

GUARINI Ersilia	G	MARENCO Guglielmo Nicola	P
IULIANO Francesco	I	PETRUZZELIS Isabella	G
LAGHEZZA Gianvito	P	PIANESE Francesca	P
LO SASSO Andrea	P	PONTRANDOLFI Marida	P

Coordinatore:

NAPOLITANO Loredana	C
---------------------	---

Presiede il Direttore, prof. Roberto Bellotti, la dott.ssa Loredana Napolitano è assente, per motivi personali. Verbalizza il Responsabile della U.O. Servizi Generali, logistica e supporto informatico, Sig.ra Anna Catalano. Alle ore 16.45 il Direttore, accertata la presenza del quorum previsto dalle vigenti disposizioni, dichiara che il Consiglio è validamente costituito.

O M I S S I S

17. POLIBA - Procedura selettiva per il reclutamento di n.1 ricercatore a tempo determinato nel SSD FIS/01 "Fisica sperimentale", S.C. 02/B1, ai sensi dell'art.24, comma 3, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3





Politecnico di Bari



Il Direttore ricorda che in data 21/04/2017 è stato sottoscritto un Accordo di partenariato tra il Politecnico di Bari e THORLABS GmbH per la realizzazione presso questo Dipartimento di un laboratorio di ricerca congiunto pubblico privato, denominato PolySense Lab, sotto la direzione del prof. Vincenzo Spagnolo.

Il Direttore fa presente che il prof. Spagnolo ha proposto di chiedere al Politecnico di Bari un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a), SSD FIS/01 "Fisica sperimentale", S.C. 02/B1, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n.240. Il Direttore passa la parola al prof. Vincenzo Spagnolo, il quale rende noto che il budget totale previsto per la copertura triennale del posto di ricercatore è di euro 150.000, che graverà, sui fondi del laboratorio pubblico-privato PolySense. Il prof. Vincenzo Spagnolo passa quindi ad illustrare le caratteristiche del profilo da bandire, dettagliate nella scheda che di seguito si riporta.

Posti	1
Tipologia procedura	art. 24, comma 3, lettera a), l.240/2010
Ruolo	RTDA Ricercatore tempo determinato tipo A
Dipartimento	Dipartimento Interateneo di Fisica
Sede Servizio	Bari-Taranto
Area scientifica e/o macro settore	02/B
Settore concorsuale	02/B1
Settore scientifico-disciplinare	FIS/01
Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti da svolgere:	L'impegno didattico sarà svolto nell'ambito dei corsi di insegnamento di discipline appartenenti al settore FIS/01- fisica sperimentale, in base alla programmazione della didattica dipartimentale, nell'ambito dei corsi di Fisica del Politecnico di Bari nelle sedi di Bari e Taranto, e in attività di tutoraggio e di supporto agli studenti per un totale di 350 ore/anno.
Competenze richieste	Si richiede un profilo scientifico attinente al campo della fisica sperimentale della materia, con particolare riferimento allo sviluppo di spettroscopia ottica mediante sorgenti laser a semiconduttore. Queste funzioni di ricerca saranno svolte nell'ambito delle attività del laboratorio pubblico privato PolySense. Sono ulteriori elementi di valutazione: - un elevato livello di autonomia scientifica attestato dalle attività di ricerca svolte, dalla continuità e ampiezza della produzione scientifica attraverso pubblicazioni ad alto fattore di impatto e relazioni a congressi o scuole nazionali ed internazionali nel settore concorsuale 02/B1; - capacità di collaborazione con gruppi di ricerca di rilevanza nazionale e internazionale e capacità di rivestire incarichi di responsabilità all'interno dei medesimi;

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3





**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Politecnico di Bari



	laboratorio pubblico-privato PolySense.
Numero massimo pubblicazioni	Dodici (12).
Lingua straniera richiesta e modalità per l'accertamento	Si richiede la conoscenza della lingua inglese che sarà accertata dall'esame delle pubblicazioni scientifiche a diffusione internazionale presentate in tale lingua, come prassi comune della comunità scientifica relativa a tale settore.
Codice int. procedura	

Si apre un breve dibattito, al termine del quale il Direttore invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Tenuto conto di quanto previsto dall'Accordo di partenariato tra il Politecnico di Bari e THORLABS GmbH per la realizzazione del laboratorio di ricerca congiunto pubblico-privato, denominato PolySense Lab, in ottemperanza all'art.6, commi 1 e 2 del "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 240/2010", emanato con D.R. n. 334 del 06/09/2016 del Politecnico di Bari, il Consiglio, a maggioranza degli aventi diritto al voto e con esclusione del prof. Marcello Abbrescia, il quale si astiene, delibera di proporre l'indizione della selezione per n.1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a), SSD FIS/01 "Fisica sperimentale", S.C. 02/B1, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera a) della Legge n.240/2010, secondo le caratteristiche e le modalità indicate.

OMISSIS

Non essendoci ulteriori argomenti, il Direttore dichiara conclusi i lavori.

Alle ore 18,30 la seduta è tolta.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Responsabile della U.O. Servizi Generali e logistica e supporto informatico

Sig.ra Anna Catalano



Il Direttore del Dipartimento

Prof. Roberto Bellotti

Consiglio di Dipartimento Interateneo di Fisica del 20/02/2019 n. 3

Pagina 6



Politecnico di Bari

Posti	1
Tipologia procedura	art. 24, comma 3, lettera a), l.240/2010
Ruolo	RTDA Ricercatore tempo determinato tipo A
Dipartimento	Dipartimento Interateneo di Fisica
Sede Servizio	Bari-Taranto
Area scientifica e/o macro settore	02/B
Settore concorsuale	02/B1
Settore scientifico-disciplinare	FIS/01
Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti da svolgere:	L'impegno didattico sarà svolto nell'ambito dei corsi di insegnamento di discipline appartenenti al settore FIS/01- fisica sperimentale, in base alla programmazione della didattica dipartimentale, nell'ambito dei corsi di Fisica del Politecnico di Bari nelle sedi di Bari e Taranto, e in attività di tutoraggio e di supporto agli studenti per un totale di 350 ore/anno.
Competenze richieste	Si richiede un profilo scientifico attinente al campo della fisica sperimentale della materia, con particolare riferimento allo sviluppo di spettroscopia ottica mediante sorgenti laser a semiconduttore. Queste funzioni di ricerca saranno svolte nell'ambito delle attività del laboratorio pubblico privato PolySense. Sono ulteriori elementi di valutazione: - un elevato livello di autonomia scientifica attestato dalle attività di ricerca svolte, dalla continuità e ampiezza della produzione scientifica attraverso pubblicazioni ad alto fattore di impatto e relazioni a congressi o scuole nazionali ed internazionali nel settore concorsuale 02/B1; - capacità di collaborazione con gruppi di ricerca di rilevanza nazionale e internazionale e capacità di rivestire incarichi di responsabilità all'interno dei medesimi; - partecipazione a progetti di ricerca di rilevanza nazionale e internazionale
Trattamento economico e copertura finanziaria	la copertura finanziaria graverà sui fondi del laboratorio pubblico-privato PolySense.
Numero massimo pubblicazioni	Dodici (12).
Lingua straniera richiesta e modalità per l'accertamento	Si richiede la conoscenza della lingua inglese che sarà accertata dall'esame delle pubblicazioni scientifiche a diffusione internazionale presentate in tale lingua, come prassi comune della comunità scientifica relativa a tale settore.
Codice int. procedura	



Number of positions	1
Type of procedure	art. 24, comma 3, lettera a), l.240/2010
Position	Fixed-term researcher
Department	Dipartimento Interateneo di Fisica
Place of work	Bari-Taranto
Scientific Area end/or macro sector	02/B
Competition sector	02/B1
Scientific-disciplinary sector	FIS/01
Teaching activity required	The teaching activity will be performed within the courses belonging to the Scientific-disciplinary sector FIS/01 and, in particular, will be based on the teaching plan of the physics courses of the Politecnico of Bari, held in Bari and Taranto and in tutoring and supporting activities for students for a total of 350 hours per year.
Required competencies	It is required a scientific profile consistent with the experimental physics of matter research fields, and in particular with the development of optical spectroscopy techniques exploiting semiconductor laser sources. This research activities will be performed in the framework of the joint-Research Lab PolySense Additional evaluation items are: -a high level of scientific autonomy attested by the performed research activities, their continuity and the wideness of the scientific production, attested by publications on high-impact international journals, talks at national and international conferences and schools in the framework of the competition sector 02/B1; - capability to collaborate with and manage national and international leading research groups; - participation at national and international research projects
Remuneration and funding	The funding will be provided by the budget of the joint-research lab PolySense.
Maximum number of publications	Twelve (12).
Foreign language	It will be required the knowledge of the English language, which will be ascertained from an examination of the international scientific publications presented in English as common practice in the physics of condensed matter research community.
Procedure internal code	

AR



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	PERSONALE	Chiamata docenti
48		

Il Rettore riferisce che sono concluse le procedure per la chiamata di professori di II fascia e per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, al termine delle quali i rispettivi Dipartimenti hanno proceduto alla chiamata, come di seguito specificato:

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel nel s.s.d. ING-IND/35 “*Ingegneria Economico-Gestionale*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia “Senior), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (cod. **RUTDb.DMMM.18.10**), emanata con Decreto Rettorale n. 699 del 9/11/2018 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 95 del 30/11/2018).
Candidata vincitrice della procedura, chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 9/04/2019: **dott.ssa Roberta PELLEGRINO**.
- procedura valutativa per la chiamata di un posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il medesimo Dipartimento, nel settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 “*Automatica*” (cod. **PA.DEI.24.19.02**), emanata con Decreto del Direttore del medesimo Dipartimento n. 5 del 31/01/2019 (avviso pubblicato sulla pagina web <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/padei241902> del Politecnico di Bari).
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nella seduta del 16/04/2019: **dott. Guido MAIONE**.
- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge 30/12/2010 n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, nel s.s.d. ING-IND/31 “*Elettrotecnica*” (cod. **PA.DEI.24.19.04**), emanata con Decreto del Direttore del medesimo Dipartimento n. 6 del 31/01/2019 (avviso pubblicato sulla pagina web <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/padei241904> del Politecnico di Bari).
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nella seduta del 16/04/2019: **dott. Silvano VERGURA**.
- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel nel s.s.d. ICAR/09 “*Tecnica delle costruzioni*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia “Senior), presso il Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura (cod. **RUTDb.DICAR.18.07**), emanata con Decreto Rettorale n. 476 del 8/08/2018 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 70 del 4/09/2018).
Candidata vincitrice della procedura, chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura nella seduta del 4/04/2019: **dott.ssa Alessandra FIORE**.

Pertanto, a norma “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010”, emanato con il D.R. n. 116 del 13/03/2015, del “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, emanato con il D.R. n. 475 del 8/08/2018, nonché del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

Il prof. Morano dichiara la sua astensione dal voto confermando quanto già espresso in Consiglio di dipartimento dell’ICAR.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*”;

VISTO il “*Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia*”, emanato con il D.R. n. 475 del 8/08/2018

VISTO il “*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010*”, emanato con il D.R. n. 116 del 13/03/2015;

VISTE le delibere dei seguenti Consigli di Dipartimento:

- Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, seduta del 9/04/2019;
- Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura, seduta del 4/04/2019;
- Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, seduta del 16/04/2019;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 17/04/2019;

con l’astensione dal voto del prof. Morano per le motivazioni adottate nel corso della discussione, esclusivamente per la posizione da ricercatore a td di tipo b nel SSD ICAR/09

DELIBERA

Le chiamate dei seguenti docenti:

- **dott.ssa Roberta PELLEGRINO** Candidata vincitrice della procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel nel s.s.d. ING-IND/35 “*Ingegneria Economico-Gestionale*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia “Senior), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management
- **dott. Guido MAIONE** Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione per un posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il medesimo Dipartimento, nel settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 “*Automatica*”
- **dott. Silvano VERGURA** Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione per n.1 posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge 30/12/2010 n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, nel s.s.d. ING-IND/31 “*Elettrotecnica*”
- **dott.ssa Alessandra FIORE** Candidata vincitrice della procedura, chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura nella seduta del 4/04/2019 per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel nel s.s.d. ICAR/09 “*Tecnica delle costruzioni*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia “Senior)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.



n. delibera	PERSONALE	Programmazione triennale del fabbisogno del personale TAB e piano assunzioni – triennio 2019-2021
49		

PREMESSA

il Rettore fa presente che questa Amministrazione deve predisporre il proprio Piano dei fabbisogni di personale, secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo n. 165/2001, come novellati dall'articolo 4 del decreto legislativo n. 75 del 2017: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale”*.

Proseguendo, il Rettore richiama quanto specificamente indicato dalle *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA”* (Decreto pubblicato in Gazzetta Ufficiale-Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018), in rapporto all'attività di programmazione complessivamente intesa che è *“alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed è strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese”*.

IL CONTESTO NORMATIVO

Il quadro normativo che disciplina la programmazione del personale tecnico amministrativo trova fondamento nelle seguenti disposizioni normative:

- **Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49 - “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5”**.

La normativa prevede la necessità di predisporre il piano triennale della programmazione del personale e ne disciplina i relativi principi di riferimento. In particolare, la programmazione triennale del personale tiene conto *“dell'effettivo fabbisogno di personale al fine del migliore funzionamento delle attività e dei servizi ... compatibilmente con l'esigenza di assicurare la sostenibilità della spesa di personale e gli equilibri di bilancio”* ed è *“condizione necessaria per poter procedere all'indizione di procedure concorsuali e di assunzione di personale a tempo indeterminato”* (art. 4).

La programmazione è soggetta al rispetto dei limiti assunzionali determinati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in funzione del c.d. *“valore dell'indicatore delle spese di personale ... e dell'indicatore delle spese per indebitamento”* (art. 7).

Si richiama, quindi, quanto previsto dall'art. 5 del medesimo d.lgs. 49/2012: *“Limite massimo alle spese di personale”*:

1. L'indicatore per l'applicazione del limite massimo alle spese di personale delle università è calcolato rapportando le spese complessive di personale di competenza dell'anno di riferimento alla somma algebrica dei contributi statali per il funzionamento assegnati nello stesso anno e delle tasse, soprattasse e contributi universitari.



2. Per spese complessive di personale si intende la somma algebrica delle spese di competenza dell'anno di riferimento, comprensive degli oneri a carico dell'amministrazione, al netto delle entrate derivanti da finanziamenti esterni da parte di soggetti pubblici e privati aventi le caratteristiche di cui al successivo comma 5, relative a: a) assegni fissi per il personale docente e ricercatore a tempo indeterminato e determinato; b) assegni fissi per il personale dirigente, tecnico- amministrativo e per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato e a tempo determinato; c) trattamento economico del direttore generale; d) fondi destinati alla contrattazione integrativa; e) contratti per attività di insegnamento di cui all'articolo 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

ANALISI DELLE CESSAZIONI 1/01/2010-31/12/2018 E PREVISIONI 2019-2021

Ciò premesso, al fine di programmare il fabbisogno personale TAB riferito al triennio 2019-2021, nonché l'utilizzo delle risorse già accantonate dal presente Consesso nelle precedenti sedute del 21/12/2018 e del 18/03/2019, è necessario tener conto delle esigenze relative al turnover del personale PTAB, cessato negli anni recenti come di seguito illustrato, in forma aggiornata rispetto alla tabella già proposta nella seduta del 21/12/2018.

CAT.	Unità di personale in servizio al 1 gennaio 2010	Unità di personale in servizio al 31 dicembre 2018	Differenza (unità di personale cessato nel periodo 2010-2018)
EP	41	21	-20
D	88	57	-31
C	174	131	-43
B	36	28	-8
TOTALE	339	237	-102

Quindi, si riscontra che il personale PTAB in servizio è decresciuto dalle 339 unità alla data del 1 gennaio 2010, alle 237 al 31 dicembre 2018.

A dare maggiore evidenza alla contrazione numerica del personale TAB, che rende ancor più urgente programmare e avviare politiche di reclutamento, sono le previsioni delle prossime cessazioni per raggiunti limiti d'età o volontarie dimissioni, ovvero per trasferimenti ad altre Amministrazioni, già deliberate; si riportano, quindi, le tabelle riferite al triennio in corso 2019-2021 riferite alle predette previsioni:

CAT.	Cessazioni previste nel periodo 1/01/2019-31/12/2019	Cessazioni previste nel periodo 1/01/2020-31/12/2020	Cessazioni previste nel periodo 1/01/2021-31/12/2021
EP	3	3	2
D	2	2	1
C	3	1	-
B	1	1	1
TOTALE	9	7	4

portando, quindi, al 31/12/2021, ulteriore decremento di unità di personale TAB, come riportato nella sottostante tabella:

CAT.	Differenza tra personale in servizio al 1/01/2010 e quello al 31/12/2021, non considerando futuri reclutamenti (unità di personale cessato nel periodo 2010-2018, sommato alle cessazioni previste nel triennio 2019-2021)
EP	- 27
D	- 36
C	- 46
B	- 11
TOTALE	- 120

Si aggiunga anche che la recente riforma delle pensioni, pone importanti novità in materia di pensione anticipata, i cui effetti inizieranno a prodursi dal prossimo 2019 e fino a tutto il 2021, e presumibilmente darà occasione, a quanti hanno i relativi requisiti, ad optare per la pensione anticipata: infatti, l'articolo 14 del decreto legge approvato il 17 gennaio dal Consiglio dei Ministri chiarisce che possono beneficiare di quota 100 tutti i lavoratori che hanno compiuto 62 anni di età e che hanno versato almeno 38 anni di contributi. Pertanto, nel corso del triennio, potremo avere un ulteriore incremento delle cessazioni di unità di personale in virtù dell'introduzione della predetta riforma.

Pertanto, partendo dalla considerazione dell'inevitabile ricaduta che hanno comportato, nel tempo, tali cessazioni rispetto all'organizzazione del lavoro di ciascuna Struttura alla quale afferivano le varie unità di personale, le assunzioni programmate a partire dal 2019 dovranno preliminarmente essere finalizzate al reclutamento di professionalità adeguate a garantire il livello di funzionalità delle strutture nonché supportare adeguatamente i cambiamenti dei processi gestionali introdotti dalle recenti e rilevanti innovazioni normative e dalle esigenze connesse al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi del triennio.

PROPOSTE DELLE STRUTTURE IN TERMINI DI FABBISOGNO DI PERSONALE TAB

Considerato il contesto normativo sopra richiamato, questa Amministrazione ha invitato le singole Strutture del Politecnico, con nota prot. 18672 del 1/10/2018, avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani del fabbisogno di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche (DPCM 8/05/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie generale – n.173 del 27/07/2018", "...ad esprimere i fabbisogni di personale, con orizzonte triennale, dando puntuale motivazione e specificando se le figure professionali individuate quali necessarie ad integrare l'organico attualmente disponibile siano sostituzioni di personale che è cessato negli ultimi anni, ovvero siano nuovi profili più rispondenti all'attuale organizzazione del lavoro e degli obiettivi affidati a ciascuna struttura"; tutto ciò al fine di pervenire alla predisposizione ed adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale, acquisendo preventivamente le indicazioni proposte.

Inoltre, nella medesima nota, si sottolineava che, come spiegato dalle predette "Linee di indirizzo", "il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

- *Quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Sotto questo aspetto rileva anche la necessità di individuare parametri che consentano di definire un fabbisogno standard per attività omogenee o per processi da gestire.*
- *Qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare".*

In riscontro a tale richiesta dell'Amministrazione, varie strutture hanno presentato le proprie proposte di fabbisogno di personale, che vengono riepilogate nella tabella sotto riportata:

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
Settore Controllo di gestione e miglioramento continuo	- I sistemi informativi/gestionali gestiti dal settore sono aumentati nel corso degli ultimi anni; - sono previste nuove figure dalla normativa vigente e di prossima definizione (ex:	CATEGORIA C - n. 1 unità – area tecnica, con conoscenze di gestione dei data base	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
dei processi di servizio	Responsabile della Conservazione sostitutiva) - È necessario l'aggiornamento e il supporto costante alle postazioni informatiche	- n. 1 unità – area tecnica, con conoscenze di hardware e software di base - n. 1 unità – area amministrativa, che sovrintenda agli aspetti amministrativi del settore (attività di segreteria)	
Dipartimento di ingegneria elettrica e dell'informazione	- Esiguità di unità di personale assegnate al Dipartimento; L'ampliamento degli ambiti di ricerca richiede l'inserimento di unità con nuove competenze in linea con lo sviluppo tecnologico	CATEGORIA C - n. 3 unità di area amministrativa a supporto, tra l'altro, delle attività connesse, rispettivamente, al sistema AVA e alla gestione del protocollo informatico; - n. 1 unità – area amministrativa, a supporto delle attività connesse alla didattica e ai servizi agli studenti; - n. 1 unità – area amministrativa – da assegnare nell'ambito delle attività prettamente amministrativo-contabili.	CATEGORIA C - n. 2 unità – area tecnica, con competenze nell'ambito della prototipazione di hardware e software per cyberphysical systems, applicazioni biomedicali, mobilità elettrica, mecatronica, robotica e sistemi di conversione per energie rinnovabili
Dipartimento di meccanica, Matematica e Management	- Il DMMM subirà, a breve, una riorganizzazione del proprio assetto logistico; - Il dipartimento prevede un ulteriore sviluppo a breve e medio termine, in linea con il programma del Dipartimento di eccellenza, il Piano culturale del Dipartimento e le linee strategiche di Ateneo; - Si realizzerà la necessità di incrementare il supporto agli Organi del Dipartimento per rafforzare l'interazione con	CATEGORIA C - n. 1 unità – area tecnica – da assegnare all'Officina meccanica centralizzata - n. 1 unità – area amministrativa – per le attività di supporto alla Direzione del Dipartimento	CATEGORIA C - n. 1 unità, area tecnica, da assegnare all'Officina meccanica centralizzata del DMMM, che sarà dotata di macchine utensili manuali e controllo numerico - n. 1 unità – area tecnica – per far fronte all'ampliamento delle attività dovute all'attuazione del programma del Dipartimento di eccellenza, il Piano culturale del Dipartimento e le linee strategiche di Ateneo; n. 1 unità – area amministrativa, per attività di

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
	l'Amministrazione centrale e il CESAC		supporto agli organi del Dipartimento CATEGORIA D - n. 1 unità – area tecnica, per il coordinamento del laboratorio centralizzato multidisciplinare del DMMM; - n. 1 unità – area tecnica, per far fronte all'ampliamento delle attività dovute all'attuazione del programma del Dipartimento di eccellenza, il Piano culturale del Dipartimento e le linee strategiche di Ateneo; n. 1 unità – area amministrativa, per attività di supporto agli organi del Dipartimento
Centro dei servizi amministrativo contabili	- il potenziamento dell'Ufficio contratti, alla luce delle procedure per l'affidamento di incarichi di docenza a vario titolo, di recente assegnazione; - Il collocamento a riposo e il trasferimento di alcune unità di personale rendono necessario il potenziamento dei vari settori di cui si compone il centro; - L'aumento di carichi di lavoro dovuti alla crescente numerosità dei progetti dipartimentali e alle complessità del sistema informativo e delle nuove norme procedurali legati all'evoluzione normativa generale del settore pubblico richiedono	CATEGORIA C - n. 2 unità – area amministrativa, con competenze in materia di procedure di reclutamento di personale a contratto; - n. 3 unità – area amministrativa, con competenze in attività di supporto alla gestione amministrativa e alla rendicontazione dei progetti di ricerca nazionale e internazionale, con buona conoscenza della lingua inglese; - n. 5 unità – area amministrativa, con esperienza nelle attività di liquidazione delle fatture e nell'acquisizione di beni e servizi, con particolare riferimento all'e-procurement;	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
	il reclutamento di nuovo personale	- n. 2 unità – area amministrativa (profilo contabile), da destinare al Settore Budget	
Settore servizi tecnici	L'esiguità di personale assegnato al settore, rende indispensabile ed urgente un potenziamento delle risorse umane al fine di attuare in maniera proficua e adeguata i numerosi procedimenti già in essere o programmati per gli anni a venire	CATEGORIA D - n. 2 unità, area tecnica, con profilo di architetto; - n. 1 unità, area tecnica, con profilo di ingegnere strutturista; - n. 1 unità, area tecnica, con profilo di ingegnere impiantista	
Direzione Affari generali, Servizi bibliotecari e legali	Il collocamento a riposo e il trasferimento di alcune unità di personale, nonché il potenziamento dei servizi forniti, rendono necessario il reclutamento di nuove unità di personale da destinare ai vari settori di cui si compone la Direzione.	CATEGORIA B - n. 1 unità, area amministrativa CATEGORIA C - n. 6 unità, area amministrativa; - n. 10 unità, area biblioteche. CATEGORIA D - n. 1 unità, area amministrativa; - n. 2 unità, area biblioteche CATEGORIA EP - n. 2 unità, area biblioteche	
Settore ricerca, relazioni Internazionali e post lauream	L'esiguità di personale assegnato al settore, rende indispensabile ed urgente un potenziamento delle risorse umane al fine di rafforzare gli uffici afferenti al Settore	CATEGORIA C - n. 1 unità, area amministrativa, con competenze in gestione delle relazioni internazionali; - n. 1 unità, area amministrativa, con o senza competenze nelle attività tipiche ascritte all'Ufficio Placement; CATEGORIA D	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
		- n. 1 unità, area amministrativa, con o senza competenze in ambito di ricerca - n. 1 unità, area amministrativa, con o senza competenze nelle attività tipiche ascritte all'Ufficio post-lauream – dottorato di ricerca	
Dipartimento di Scienze dell'ingegneria civile e dell'architettura	Personale assegnato al Dipartimento in numero non sufficiente per far fronte all'intensificarsi delle procedure portate avanti nel dipartimento stesso, sia in ambito amministrativo-contabile sia in ambito tecnico, particolarmente in affanno è l'esiguo numero di personale tecnico che gestisce i laboratori di ricerca/didattici; a ciò si aggiungono le numerose attività di natura tecnico-informatica connesse alla gestione dei corsi di studio e la gestione amministrativa, per passaggio di competenza dall'Amministrazione centrale, della Scuola di Specializzazione in Beni architettonici e del paesaggio;	<p>CATEGORIA B</p> - n. 2 unità, area tecnica, per le attività di presidio e sorveglianza, accoglienza, smistamento posta e supporto operativo	
		<p>CATEGORIA C</p> - n. 2 unità, area tecnica, con profilo di tecnico di supporto alla ricerca e alla didattica; - n. 3 unità, area tecnica, con qualifica di Perito meccanico, con il profilo di tecnico di supporto alla ricerca e alla didattica da destinare al laboratorio "Salvati"; - n. 1 unità, area amministrativa, con profilo di addetto alla didattica; - n. 3 unità, area amministrativa per lo svolgimento delle attività contabili e amministrative; - n. 1 unità, area tecnica, per attività di supporto alla manutenzione delle attrezzature informatiche, raccolta e analisi dati e assistenza HW e SW.	
		<p>CATEGORIA D</p>	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
		<p>- n. 1 unità, area amministrativa e gestionale, per attività di supporto all'Assicurazione di qualità della didattica dipartimentale;</p> <p>- n. 1 unità, area amministrativa e gestionale, con qualifica di manager della ricerca e della terza missione;</p> <p>- n. 1 unità, area tecnica, con Laurea magistrale in ingegneria, o equivalente, per le esigenze del laboratorio "Salvati", per attività di supporto alla ricerca e alla didattica.</p>	
<p>Dipartimento di ingegneria civile, ambientale, del territorio, edile e di chimica</p>	<p>Carenza, considerata cronica, di personale tecnico dedicato alle attività di laboratorio</p>	<p>CATEGORIA C</p> <p>- n. 4 unità, area tecnica, per svolgere attività di supporto nell'ambito di diversi laboratori afferenti al Dipartimento;</p> <p>- n. 1 unità, area tecnica, per lo svolgimento di attività di supporto alle misure e ai controlli ambientali nell'ambito del laboratorio di tecnologie ambientali</p> <p>CATEGORIA D</p> <p>- n. 1 unità, area tecnica con il profilo di esperto in misure e controlli ambientali nell'ambito del laboratorio di tecnologie ambientali</p> <p>- n. 2 unità, area tecnica, da dedicare alle attività svolte nell'ambito di diversi laboratori afferenti al Dipartimento</p>	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
Centro interdipartim . "Magna Grecia"	<p>I laboratori didattici/di ricerca soffrono per la penuria di personale tecnico responsabile, o comunque addetto, dopo i vari pensionamenti o trasferimenti;</p> <p>anche i servizi amministrativi vanno potenziati, ritenendo opportuno che la gestione dell'intera organizzazione del Centro venga affidata a personale con elevato profilo professionale</p>	<p>CATEGORIA C</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 unità, area tecnica, con competenze elettroniche e TLC; - n. 1 unità, area tecnica, con competenze informatiche e/o meccaniche; - n. 1 unità, area tecnica, con competenze informatiche e di TLC; - n. 1 unità, area tecnica, con competenze geotecniche, e in generale di tipo civile/ambientale; - n. 1 unità, area tecnica, con competenze chimiche e tecnologiche, anche con riferimento alla tutela ambientale; - n. 1 unità, area tecnica, con competenze civili e di rilievo del territorio; - n. 1 unità, area amministrativa, con competenze di gestione di progetti, di contabilità e rendicontazione, con competenze informatiche <p>CATEGORIA D</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 unità, area amministrativa, con competenze di gestione di progetti, di contabilità e rendicontazione, con competenze informatiche - n. 1 unità, area tecnica, con competenze impiantistiche (idrauliche, energetiche, elettriche); - n. 1 unità, area tecnica, con competenze informatiche e/o elettroniche; 	

STRUTTURA	MOTIVAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE IN SOSTITUZIONE DEL PERSONALE CESSATO O A SUPPORTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUOVI PROFILI PROFESSIONALI PIÙ RISPONDENTI ALL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
		- n. 1 unità, area tecnica, con competenze informatiche CATEGORIA EP - n. 1 unità, area amministrativa, con notevole esperienza di gestione di attività amministrative	
Amministrativa Centrale		CATEGORIA B n. 1 unità da reclutare nell'ambito dei vincoli stabiliti dalla l. 68/99 CATEGORIA C n. 1 unità, area amministrativo-gestionale, per le esigenze del Settore Risorse Umane CATEGORIA D n. 1 unità, area amministrativo-gestionale, per le esigenze della segreteria di Rettorato CATEGORIA D n. 1 unità, area amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Placement / Career Service	

Vengono, quindi, di seguito, rappresentate in un quadro di sintesi le richieste presentate dalle singole Strutture e sopra esposte:

QUADRO DI SINTESI DELLE RICHIESTE DELLE STRUTTURE

	AMMINISTRATIVI				TECNICI			BIBLIOTECHE			B - L. 68/99
	B	C	D	EP	C	D	EP				
DICATECH					5 (2 su Taranto)	3 (1 su Taranto)					
DICAR	1	3	2		4						
DEI		5			2						
DMMM		2	1		2	2					

MAGNA GRECIA		1	1	1	6	3				
Centro servizi		12								
Servizi tecnici						4				
Dir. aff.g, bib.leg.	1	2	1				10	2	2	
Ric., inter, post l.		2	2							
Dir. qual e innov.		1			2					
Sett. ris. umane		1								
Segr. rett e dir		2	1							1
D.g. placement			1							

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TAB TRIENNIO 2019-2021

Tutto quanto sopra premesso, il Rettore propone la seguente programmazione del fabbisogno di personale TAB per il triennio 2019-2021, in considerazione delle esigenze relative al turnover del personale PTAB, cessato negli anni recenti e sopra rappresentato, nonché delle proposte pervenute dalle Strutture, tenuto conto delle risorse derivanti dalle cessazioni previste relativamente al predetto triennio e rappresentate in tabella riportata in altra parte dell'informativa:

Programmazione fabbisogno personale Triennio 2019-2021				
	Cat. B	Cat. C	Cat. D	Cat. EP
AMMINISTRATIVI	1	21	17	3
TECNICI		8	12	1
BIBLIOTECHE	2	1	1	
L. 68/99	2			
TOTALE			69	

Proseguendo il Rettore evidenzia la necessità che, nell'utilizzo delle risorse destinate alla suddetta programmazione e nell'attuazione del conseguente reclutamento di personale, si tenga conto, premessa la necessità di esperire le procedure di cui agli artt. 30 e 34 bis del d. lgs. 165/01, dei seguenti criteri:

- 1) Applicazione dell'art. 20, c. 2, del d.lgs. 75/2017: al fine del superamento del precariato e in considerazione delle competenze ed esperienze specifiche acquisite dal personale con contratto di lavoro flessibile presso l'Ateneo, si ritiene valorizzare il medesimo personale con l'applicazione della richiamata norma attraverso la riserva di posti nei bandi di concorso ai possessori dei relativi requisiti, nel biennio 2019 e 2020.
- 2) Applicazione dell'art. 52, c. 1-bis del d. lgs. 165/2001: al fine di offrire al personale in servizio la possibilità di sviluppo di carriera, si ritiene riservare dei posti nei bandi di concorso, nel limite massimo del 50% dei posti disponibili nelle singole categorie.

PROGRAMMAZIONE E UTILIZZO PUNTI ORGANICO ACCANTONATI PER L'ANNO 2019

Il Rettore ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21/12/2018, dando seguito ad un impegno assunto in una precedente seduta, ha assegnato al personale TAB complessivi 1,65 p.o., affidando al Direttore Generale f.f. il compito di predisporre la programmazione per l'utilizzo delle medesime risorse.

Proseguendo, il Rettore rammenta altresì che lo stesso Consesso, nella seduta del 18 marzo u.s., ha altresì deliberato di incrementare di 1,74 p.o. le risorse già destinate dal Consiglio di Amministrazione al personale TAB,

nella seduta del 21/12/2018; a questi, come esplicitato nel corso della medesima seduta del 18/03/2019, vanno aggiunti **0,54 P.O.** relativi alle assegnazioni degli anni 2015 e 2016, rivenienti dagli accantonamenti disposti per mobilità Province, ulteriori **0,26 P.O.** congelati ai sensi dell'art.3, c.6 e c.7 del d.lgs 25 novembre 2016, n.219 relativi all'assegnazione di punti organico per l'anno 2017 e, infine, **0,66 P.O.** accantonati, per le stesse finalità, nell'anno 2018, oggi pienamente utilizzabili, come comunicato con nota ministeriale n. 524/2019; per quanto sopra, si ottiene un totale di **4,85 Puntii Organico**.

Pertanto il Rettore, alla luce delle richieste avanzate dai Dipartimenti e dalle Strutture, ed in considerazione delle cessazioni sopra evidenziate, il Rettore, su indicazioni del Direttore Generale, giusta delibera del CdiA del 21/12/2018, **propone per l'anno 2019 il seguente utilizzo di 4,85 Puntii Organico** precedentemente accantonati per il personale TAB da questo stesso Consesso:

	B	C	D	EP
AMMINISTRATIVI	1	11	5	2
TECNICI		1	4	
L. 68/99	1			
TOTALE		25		

Proseguendo il Rettore, premessa la necessità di esperire le procedure di mobilità previste dagli artt. 30 e 34 bis del d. lgs. 165/01, al fine della valorizzazione delle professionalità interne, ritiene che gli eventuali posti non ricoperti dalle medesime procedure di mobilità siano destinati, nella misura del 50%, al personale interno in possesso dei titoli richiesti per l'accesso dall'esterno.

Nello specifico propone di destinare al personale interno, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis del d. lgs. 165/2001, il 50% dei posti disponibili e messi a bando per la ctg. **D ed EP**, a seguito dell'espletamento delle predette procedure di mobilità.

Propone, altresì, di riservare il 50% del 50% dei posti disponibili per la ctg. **C**, al netto della mobilità, a favore del personale con contratto di lavoro flessibile presso l'Ateneo, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, c. 2, del d.lgs. 75/2017 e il restante 50% del 50% al personale interno, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, del d.lgs. 165/2001.

In ultimo, con riferimento all'esigenza evidenziata dall'ufficio Placement-Career Service dell'Amministrazione Centrale, considerata la necessità di provvedere prioritariamente all'immissione in ruolo del personale in posizione di comando, il Rettore propone l'adozione di un bando di mobilità riservato al predetto personale, a norma di quanto stabilito dall'art. 30, c. 2-bis, del d.lgs. 165/01 e come, peraltro, esplicitato nella circolare del Dipartimento della funzione Pubblica n. 11786 del 22/02/2011.

Al fine di dare attuazione alla programmazione in parola e, in particolare, per procedere con l'attivazione delle procedure di reclutamento sopra esposta, il Rettore propone che il Direttore Generale, coadiuvato dai competenti Uffici, predisponga in tempi brevi un Regolamento per il reclutamento del personale TAB.

Il Prof. Attivissimo ribadisce la necessità di progressione di carriera per il personale TAB meritevole ed auspica un incremento di tecnici di laboratorio considerando che le esercitazioni pratiche costituiscono uno strumento fondamentale per acquisire le giuste competenze professionali attraverso la sperimentazione attiva.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTA la programmazione proposta del fabbisogno del personale TAB

CONSIDERATO che della presente programmazione ne è stata data informazione alle organizzazioni sindacali.

All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la Programmazione triennale del fabbisogno del personale TAB e piano assunzioni – triennio 2019-2021;
- di dare mandato al Direttore Generale, coadiuvato dai competenti Uffici, di predisporre in tempi brevi un Regolamento per il reclutamento del personale TAB.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 04
del 17 aprile 2019**

n. delibera	PERSONALE	Programmazione docenza e Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010", di cui al Decreto MIUR n. 204 dell'8/03/2019
50		

Il Rettore ricorda preliminarmente che, nella seduta del 18/03/2019, questo Consesso ha deliberato di destinare 6,98 P.O., che rappresentano l'80% del contingente assunzionale base per l'anno 2019, al personale docente.

Nella medesima seduta, lo stesso Consesso ha invitato i singoli Dipartimenti a presentare l'aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno di personale docente, al fine dell'assegnazione delle suddette risorse, nonché dei 10 posti di ricercatore a tempo determinato assegnati dal MIUR con Decreto n. 204 dell'8/03/2019: "*Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*".

In riscontro all'invito formulato dal Consiglio di Amministrazione, sono pervenute le delibere dei Consigli dei Dipartimenti DICATECH (delibera del 5/04/2019), DMMM (delibera del 9/04/2019), DICAR (delibera del 10/04/2019); la delibera del Consiglio del DEI, che ha programmato la propria seduta nel pomeriggio del 16/04/2019 è giunta stamane.

Proseguendo, il Rettore propone l'assegnazione del 20% della disponibilità di **6,98 P.O.**, nonché dei 10 posti assegnati dal MIUR su Piano straordinario 2019, al c.d. "*borsino per interventi strategici extra programmazione ordinaria anno 2019*"; pertanto, risulterebbero nelle disponibilità del predetto borsino n. **1,40 punti organico**, e 2 posti, rispetto al totale dei 10 assegnati dal MIUR.

Inoltre, il Rettore propone di destinare il restante 80% della disponibilità di 6,98 punti organico, pari a **5,58 p.o.**, sulla base delle richieste pervenute dai Dipartimenti, nonché sulla base delle valutazioni relative ai criteri a suo tempo approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la legge 240/2010;

VISTA il D.Lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il "*Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia*", emanato con il D.R. n. 475 del 8/08/2018;

VISTO il "*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240-2010*";

VISTO il Decreto del MIUR n. 204 dell'8/03/2019, con il quale sono stati assegnati, nell'ambito del "*Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*", n. 10 posti al Politecnico di Bari;

VISTA la propria delibera del 18/03/2019, con la quale sono state destinate le risorse, in termini di punti organico, per il reclutamento di personale docente;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna;

SENTITI gli intervenuti;

all'unanimità,

DELIBERA

- Di assegnare il 20% della disponibilità di 6,98 P.O., nonché dei 10 posti assegnati dal MIUR su Piano straordinario 2019, al "*borsino del Rettore per interventi strategici extra programmazione ordinaria anno 2019*", così come specificato nella relazione;



Politecnico di Bari

- Di destinare il restante 80% della disponibilità di 6,98 punti organico, pari a **5,58 p.o.**, sulla base delle richieste pervenute dai Dipartimenti, nonché sulla base delle valutazioni relative ai criteri a suo tempo approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;
- Di individuare le seguenti posizioni e SSD su cui bandire posti per la corrente programmazione:

Ruolo	Dipartimento	S.S.D.
PO	DMMM	ING-IND/16
PO	DMMM	ING-IND/17
PO	DMMM	ING-IND/06
PA	DMMM	ING-IND/13
PO	DICATECh	ICAR/20
PO	DICATECh	ICAR/06
PA	DICATECh	ICAR/01
PA	DICATECh	ICAR/10
PO	DICAR	ING-IND/11
PA	DICAR	ICAR/15
PA	DICAR	ICAR/21
PO	DEI	ING-INF/01
PO	DEI	ING-INF/04
PA	DEI	MAT/08
PA	DEI	MAT/09
RTD – b	DIF	FIS01

- Di ripartire gli 8 posti di ricercatore a tempo determinato, di cui all'assegnazione MIUR "*Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*", secondo lo schema sotto riportato:

DIPARTIMENTO	s.s.d.
DMMM	ING-IND/08
DMMM	ING-IND/13
DMMM	ING-IND/15
DICATECh	ICAR/05
DICAR	ICAR/22
DEI	ING-INF/01
DEI	ING-INF/07
DEI	ING-INF/05

Di assegnare, su risorse del Borsino: un posto di professore ordinario ex art. 24 SSD Icar/14 dipartimento DICAR, un posto di RTD-b di cui all'assegnazione MIUR "*Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*" SSD Icar/02 dipartimento DICATECH, un posto di RTD-b di cui all'assegnazione MIUR "*Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010*" SSD Ing-Inf/06 dipartimento DEI.

Di dare mandato al Rettore di individuare le posizioni da bandire ex art.18.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Istituzione Corsi di Dottorato di Ricerca XXXV Ciclo - A.A. 2019/2020 e stanziamento borse di studio
51		

Il Rettore riferisce che sono in corso le procedure di accreditamento dei Corsi di Dottorato da attivare per l'A.A. 2019/2020 - XXXV ciclo-.

Il Rettore informa che con Circolare Ministeriale prot. n. 6623 del 27/2/2019 (allegati), sono state fornite le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei Corsi di Dottorato da attivare nell'A.A. 2019/20 - XXXV ciclo, stabilendo il 24/4/2019 la data entro cui presentare, per il tramite della piattaforma Cineca, proposte di accreditamento dei Corsi di nuova istituzione ovvero di prosecuzione di corsi già accreditati.

Il Rettore informa altresì che con propria nota del 28/2/2019, prot. n. 3891, al fine di consentire a questo Ateneo di procedere entro i termini al previsto iter di accreditamento dei Corsi Dottorali del XXXV ciclo, ai sensi dell'art. 3 co.2 e ss. del Regolamento di Ateneo sui Dottorati di Ricerca, emanato con D.R n. 286 del 01.07.2013, veniva richiesto ai Direttori di Dipartimento di trasmettere le documentate proposte di istituzione, singole o congiunte, di Corsi di dottorato da attivare per il XXXV ciclo.

Risultano pertanto pervenute le seguenti documentate proposte:

Corso di Dottorato di Ricerca in "Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed Edilizio" XXXV ciclo – afferente alla Scuola di Dottorato del Politecnico di Bari (ScuDo) - Coordinato dal prof. Michele Mossa - erogato dal DICATeCh;

Corso di Dottorato di Ricerca in "Ingegneria Elettrica e dell'Informazione" XXXV ciclo - afferente alla ScuDo - Coordinato dal prof. Alfredo Grieco - erogato dal DEI.

Corso di Dottorato di Ricerca in "Ingegneria Meccanica e Gestionale" – XXXV ciclo -afferente alla ScuDo – Coordinato dal Prof. Giuseppe Pompeo Demelio - erogato dal DMMM.

Corso di Dottorato di Ricerca in "Conoscenza e Innovazione nel Progetto per il Patrimonio" XXXV ciclo – afferente alla ScuDo – Coordinato dal Prof. Carlo Moccia - erogato dal DICAR.

Il Rettore comunica che la Scuola di Dottorato, nella seduta del 22/3/2019 (verbale allegato), ai sensi del Regolamento sui Dottorati di Ricerca ha espresso parere favorevole in merito alle sopra citate proposte di corsi di Dottorato di Ricerca afferenti all'accreditando XXXV ciclo e che, in data 16/04/2018, il NdV ha espresso la propria valutazione esprimendo parere positivo alla loro istituzione per l'A.A. 2019/2020 ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento della Scuola di Dottorato del Politecnico di Bari".

Per quanto sopra, si evidenzia che per il corrente ciclo dottorale tutti i Corsi, previo accreditamento -ove previsto-, avranno sede amministrativa presso il Politecnico e la relativa valutazione contribuirà appieno alla ripartizione della quota premiale di FFO destinata al Post- lauream.

Il Rettore precisa in proposito che, in linea con le raccomandazioni del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR 2015-2020), le citate Linee-Guida ministeriali hanno introdotto in aggiunta ai parametri di accreditamento sinora previsti-, ulteriori requisiti da soddisfare ai fini della qualificazione dei Corsi erogati quali "INNOVATIVI" sotto il profilo della "Internazionalizzazione", "Intersettorialità ed "Interdisciplinarietà".

Si riconosce, sul punto, l'impegno di tutti i Coordinatori, supportati dalla Scuola di Dottorato, volto a massimizzare, in fase di progettazione ed in base alle caratteristiche scientifiche e strutturali di ciascun Corso, il soddisfacimento dei predetti ulteriori requisiti utili ad impattare favorevolmente sulla predetta ripartizione premiale.

Per quanto sopra, attesa la rilevanza del dottorato per una research university e il peso che questa fattispecie ha nelle valutazioni di Ateneo; considerando, inoltre, che la quota premiale FFO 2018 POST – LAUREAM ha registrato un significativo incremento per il Politecnico di Bari passando da € 568.607 dell'anno 2017, ad €

668.655, il Rettore propone, solo per il ciclo di cui trattasi, di incrementare il numero di posti con borsa Poliba, anche al fine di valorizzare quei corsi nel cui ambito sono previste ulteriori borse di dottorato cofinanziate o interamente finanziate su fondi di progetto.

A tale proposito, infatti, il Rettore informa che, nell'ambito di progetti PON RI 2014-2020 MIUR di recente approvazione, i relativi referenti scientifici, o docenti impegnati nell'attuazione di parti della ricerca di cui trattasi, hanno manifestato la propria disponibilità ad attivare posti di dottorato di ricerca cofinanziati sulle risorse ministeriali di progetto.

Nello specifico,

- **la prof.ssa De Venuto, Responsabile del Progetto "PON AMICO"** (durata 1/4/2018 – 30/3/2021, includendo eventuale proroga di 6 mesi), intende attivare n. 2 borse garantendone il cofinanziamento per n. 17 mensilità cad. sui fondi PON. A tal fine, nell'ambito del progetto di budget Poliba PON AMICO, sono state già vincolate risorse per € 70.000;
- **il Prof. Alfredo Grieco, nell'ambito del Progetto "PON FURTHER"** (durata 2/11/2018 – 1/11/2021, includendo eventuale proroga di 6 mesi), propone l'attivazione di 1 borsa di dottorato di ricerca da finanziare per n. 2 annualità intere a valere sui fondi di progetto, vincolando, quindi, nell'ambito dello stesso, l'importo di € 47.000;
- **il Prof. Gennaro Boggia nell'ambito del PON PICO E PRO**, (durata 1/9/2018 – 31/8/2021, includendo eventuale proroga di 6 mesi) propone l'attivazione di 1 borsa di dottorato di ricerca da finanziare per n. 22 mensilità a valere sui fondi di progetto, vincolando, quindi, nell'ambito dello stesso, l'importo di € 42.800 circa.

Inoltre, il Rettore informa che anche per il XXXV ciclo il Consiglio del Dipartimento DMMM ha deliberato il finanziamento di n. 2 borse di dottorato di ricerca a valere sui fondi MIUR "Dipartimenti di Eccellenza".

Tanto premesso, il Rettore propone la seguente attribuzione di borse di dottorato di ricerca:

CORSO DI DR	BORSE POLIBA	TOT BORSE (poliba+ altri finanziamenti pubblici)
Ingegneria Meccanica e Gestionale	8 (7 + 1 riservata a laureati in università estera)	10 (8 POLIBA + 2 finanziate su fondi DIP. ECCELL)
Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed Edilizio	8 (7 + 1 riservata a laureati in università estera)	8
Ingegneria Elettrica e dell'Informazione	9 (6 + 1 riservata a laureati in università estera + cofin 2 borse PON AMICO + cofin 1 borsa PON FURTHER + cofin 1 borsa PON PICO E PRO	11 (di cui 4 cofinanziate su fondi PON)
Conoscenza e Innovazione nel Progetto per il Patrimonio	8 (7 + 1 riservata a laureati in università estera)	8

Il Rettore auspica, inoltre, che per i cicli successivi pervengano concrete proposte di istituzione di corsi innovativi di dottorato di ricerca nonché di corsi interateneo.

Al fine di massimizzare la valutazione sui criteri di accreditamento/valutazione del Dottorato, cd. di “*sostenibilità del corso*” (previsione di almeno il 75% grado di copertura dei posti messi a concorso) e di “*dotazione servizi e risorse a disposizione del dottorando*” (rapporto tra posti totali/posti finanziati) per ciascuno dei predetti Corsi sono previsti posti senza borsa.

Il dato non contempla gli eventuali ed auspicabili finanziamenti esterni, ovvero i fondi Ministeriali per borse aggiuntive di Dottorato (a valere sui fondi PON&RI) la cui assegnazione rimane subordinata alla presentazione di idonee proposte progettuali in risposta ad apposito Bando MIUR - PON&RI di prossima emanazione.

Considerando, pertanto, l'importo triennale di una borsa di studio di dottorato, rideterminato con Decreto Miur 2242 del 26/01/2018, (comprensivo degli oneri carico ente, delle voci di elevazione per l'estero nella misura massima consentita), le risorse da rendere disponibili per l'intero XXXV ciclo ammontano a circa € 2.332.000 utili al finanziamento di 33 borse per il triennio 2019-2021.

Sulla base, quindi, della quota di co-finanziamento MIUR POST-LAUREAM per l'E.F.2018 (All. TABELLA 7 - FFO 2018 RIPARTO DOTTORATO E POST LAUREAM- STATALI del DM n. 768/2018) pari € 668.655, l'importo annuale presunto di co-finanziamento a carico del Politecnico, ai fini della erogazione delle borse previste nel prospetto sopra riportato, è di ca. € 108.000.

Tale importo non include il budget per attività di ricerca ex art. 9. co.3 del D.M.45/2013, rideterminato in data 25/5/2018 dal CdA del Politecnico di Bari, da corrispondere a tutti i dottorandi (con e senza borsa) a decorrere dal II anno e che ammonta ad € 3.768,92 per singolo dottorando.

Alla luce di quanto rappresentato, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito alla determinazione del numero di borse da destinarsi al XXXV ciclo dottorale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	l'art. 4 della Legge 3 luglio 1998, n. 210;
VISTO	il D.M. n. 45 dell'8 febbraio 2013 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per l'istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”, pubblicato nella G.U. n. 104 del 06.05.2013;
VISTO	il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 286 del 01.07.2013, ed in particolare l'art. 3, commi 1 e 2;
VISTO	All. TABELLA 7 - FFO 2018 RIPARTO DOTTORATO E POST LAUREAM- STATALI del DM n. 768/2018) Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2018;
VISTA	Circolare Ministeriale prot. n. 6623 del 27/2/2019;
VISTO	il parere della ScuDo;
VISTO	il parere del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
SENTITO	il Senato Accademico nella seduta del 17/4/2019
All'unanimità,	

DELIBERA

1. di destinare all'accreditando ciclo XXXV dei Corsi di Dottorato di Ricerca le risorse utili per l'erogazione di n. 33 borse di dottorato, per un complessivo importo di € 2.332.000 riferito al triennio 1/11/2019 – 31/10/2021. Sulla base della quota di co-finanziamento MIUR POST-LAUREAM per l'E.F.2018 pari € 668.655, l'importo annuale presunto di co-finanziamento a carico del Politecnico, ai fini della copertura di n. 33 borse, è di circa. € 108.000;
2. di destinare, inoltre, le risorse utili a garantire a ciascun dottorando, con e senza borsa, del ciclo XXXV, ad eccezione dei dottorandi con borsa finanziata da Privati, la quota di budget per attività di ricerca ex art. 9. co.3 del D.M.45/2013, rideterminato in data 25/5/2018 dal CdA del Politecnico di Bari, in € 3.768,92 per singolo dottorando;

3. di rendere, quindi, effettivamente disponibili le sopra citate risorse subordinatamente all'esito positivo delle procedure di accreditamento del XXXV ciclo del Dottorato di Ricerca.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca
Direzione Generale per lo Studente, lo Sviluppo e l'Internazionalizzazione della Formazione Superiore

**Al Rettore
Università ed Istituzioni Universitarie
LORO SEDI**

del 27/02/2019

**Oggetto: Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2019-2020 -
XXXV CICLO**

Si invia in allegato la nota prot. 6623 del 27 febbraio 2019 concernente l'argomento indicato in oggetto.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Vanda Lanzafame



m_pi.AOODGSIINFS.REGISTRO UFFICIALE.U.0006623.27-02-2019



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA

Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

Ufficio 6°

Offerta formativa universitaria, dottorati di ricerca, esami di Stato e professioni

Ai Rettori
Istituzioni Universitarie

Ai Presidenti Enti di Ricerca vigilati dal MIUR
e degli altri enti valutati nell'ambito della
VQR 2004-2010

Al Presidente dell'ANVUR

LORO SEDI

E p.c.
Al Presidente della CRUI
Al direttore del CINECA

OGGETTO: Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2019-2020-XXXV ciclo.

In relazione a quanto indicato nelle linee guida adottate con la nota del Ministro prot.3315 del 1° febbraio 2019, si fa presente che le documentate proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione per l'a.a. 2019/2020 (corredate in tal caso dalla relazione del Nucleo di valutazione) potranno essere presentate esclusivamente nella citata banca dati all'indirizzo <http://dottorati.miur.it>, a partire dall'12 marzo p.v. ed entro il 1° aprile. La chiusura della relativa procedura telematica viene considerata quale formale trasmissione delle proposte contestualmente al MIUR e all'ANVUR.

Si provvede, inoltre, a pubblicare sulla home page dell'apposita banca dati le risposte ad alcune faq pervenute sulle nuove linee guida.

Nel caso di **corsi di nuova istituzione**, ed in tutti i casi di Dottorati accreditati dal XXX ciclo, compresi quelli che hanno avuto nel corso del quinquennio modifiche sottoposte alla valutazione dell'ANVUR, entro i 20 giorni successivi alla chiusura della procedura di inserimento, ai sensi dell'art. 3, c. 5, del DM n. 45/2013, il Ministero provvede a controllare la regolarità dei dati inseriti chiedendo le eventuali necessarie integrazioni agli Atenei e alle Qui.AFR e informando l'ANVUR anche al fine della eventuale sospensione dei tempi per la valutazione delle proposte. Fatto salvo quanto sopra, l'ANVUR procede alla valutazione delle proposte, ai sensi dell'art. 3, c. 5, dello stesso DM n. 45/2013, entro il termine ultimo **del 6 maggio p.v.**

Si ricorda che per i nuovi corsi proposti, o sottoposti a nuovo accreditamento, il coordinatore deve essere un professore dell'Ateneo che promuove il dottorato (o di uno degli Atenei che lo promuovono in caso di consorzi o convenzioni), e almeno il 50% dei membri dell'intero collegio devono prestare servizio nell'Ateneo che promuove il dottorato (o di uno degli Atenei che lo promuovono in caso di consorzi o convenzioni).

Il responsabile del procedimento: vanda.lanzafame@miur.it, tel +39 06 5849 6083

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio6@miur.it
Tel. +39 06 5849 7426 C.F.: 80185250588



In caso di parere positivo da parte dell'ANVUR e in conformità con lo stesso, con decreto del Ministro si provvede all'accreditamento dei relativi corsi. In caso di parere negativo dell'ANVUR, il Ministero sospende l'adozione del provvedimento di diniego per i corsi interessati, nelle more della eventuale motivata istanza di riesame ai sensi dell'art. 4, c. 2 del D.P.R. 27 maggio 2010, n. 76, da parte dell'Istituzione interessata che dovrà essere presentata direttamente all'ANVUR entro il **20 maggio**, e per conoscenza al Ministero, utilizzando la medesima banca dati del dottorato. Decorsi i termini per l'eventuale istanza di riesame, ovvero in caso di definitivo parere negativo da parte dell'ANVUR, con decreto del Ministro si dispone il diniego dell'accreditamento.

La pubblicazione nella banca dati del dottorato da parte del Ministero dei provvedimenti di concessione e diniego dell'accreditamento e dei pareri espressi dall'ANVUR costituisce formale trasmissione degli stessi alle Università.

Nel caso di **proposte relative alla prosecuzione di corsi già accreditati**, che non abbiano completato il terzo ciclo, o il quinquennio, si procede con le medesime modalità e termini sopraindicati per i corsi di nuova istituzione ogni qualvolta si rilevi la necessità della valutazione da parte dell'ANVUR, ed in particolare nel caso del cambiamento del coordinatore del corso o di più del 20% dei componenti del collegio nel suo complesso, nonché in caso di cambio di titolarità del corso stesso.

Nelle suddette ipotesi verranno presi in considerazione gli stessi requisiti richiesti per le nuove istituzioni, ed esplicitati nelle citate linee guida.

In questi casi tuttavia, qualora l'ANVUR si esprima favorevolmente, non si procederà all'adozione di un nuovo decreto di accreditamento e lo stesso dovrà intendersi confermato a seguito della pubblicazione nella banca dati del dottorato del parere favorevole. Viceversa, in caso di parere negativo dell'ANVUR si procederà, previo espletamento delle eventuali procedure di riesame, all'adozione di un formale Decreto Ministeriale di revoca dell'accreditamento.

Nei casi in cui non si ravvisi la necessità di una valutazione dell'ANVUR, la chiusura delle procedure di controllo e verifica nella banca dati del dottorato è condizione sufficiente alla conferma dell'accreditamento e alla ulteriore prosecuzione del corso.

Le Qualificate Istituzioni di Alta formazione e Ricerca (QuI.AFR) eventualmente interessate all'accreditamento di corsi di dottorato dovranno provvedere al riguardo con le stesse modalità e termini previsti per gli Atenei. Al fine dell'inserimento delle relative proposte nella banca dati del dottorato, le stesse dovranno preventivamente richiedere le proprie credenziali previa nota a firma del Legale Rappresentante dell'Ente, con l'indicazione dei corsi di dottorato dei quali si intende chiedere l'accreditamento a decorrere dall'a.a. 2019/2020, da inviare al seguente indirizzo PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Maria Letizia Melina)



Firmato digitalmente da
MELINA MARIA LETIZIA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA

Il responsabile del procedimento: valda.loucafome@miur.it tel +39 06 5849 6083

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio6@miur.it
Tel. +39 06 9772 7426 C.F.: 80185250588

Prot. n. 0007065 del 22/03/2019 - [UOR: SI000025 - Classif. III/6]

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DELLA SCUOLA DI DOTTORATO DEL POLITECNICO DI BARI**

Seduta n. 2/2019

del giorno 22 marzo 2019

Il giorno 22 marzo 2019 alle ore 11.00, a seguito di convocazione del 19/03/2019, si è riunito presso l'Aula della sezione Macchine ed Energetica del DMMM il Consiglio della Scuola di Dottorato del Politecnico di Bari, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Parere su attivazione corsi di dottorato per il XXXV ciclo.
3. Corsi per il XXXIV ciclo

Sono presenti:

	PROF			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF.	ALBINO	Vito		X	
2	PROF.	CUPERTINO	Francesco	X		
3	PROF.	DE PALMA	Pietro	X		
4	PROF.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
5	PROF.	GIGLIETTO	Nicola		X	
6	PROF.	MASTRORILLI	Pietro		X	
7	PROF.	MENGHINI	Anna Bruna		X	
8	PROF.	MOCCIA	Carlo	X		
9	PROF.	MOSSA	Michele	X		
10	Prof.	GRIECO	Alfredo	X		
11	DOTT.	MOTTA ZANIN	Giulia		X	

Sono presenti in collegamento telematico i prof. Cupertino e Grieco. Alle ore 11.00, il Direttore, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio. Viene nominato segretario il prof. Michele Mossa.

P.1) Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica il 27 marzo si terrà la cerimonia inaugurale di un ciclo di conferenze che si svolgeranno nel corso del 2019 e per celebrare il V° Centenario della morte di Leonardo da Vinci, avvenuta il 2 maggio 1519 ad Amboise, Francia. L'iniziativa è organizzata dall'Accademia Pugliese delle Scienze, unitamente a Università di Bari, Politecnico di Bari, Università del Salento,

Verbale del Consiglio della ScuDo del 22 marzo 2019 - seduta n. 02/2019



Pag. 1 di 3

Università della Basilicata, Istituto Nazionale di Fisica Nucleare-INFN, Museo Leonardo da Vinci di Galatone, Sitael SpA, Autorità Portuale di Bari.

Gli incontri, ad ingresso libero, si svilupperanno secondo un fitto calendario di eventi, il primo dei quali si svolgerà presso l'Aula Magna del Politecnico di Bari il 27 marzo 2019, a partire dalle ore 09.30 e avrà come tema "Dal volo degli uccelli al volo spaziale". Il calendario è consultabile sul sito www.leonardo500puglia.it. Il Direttore invita i membri del Consiglio a divulgare la notizia presso i dottorandi.

Il Direttore inoltre comunica che Il Politecnico di Bari, attraverso la Scuola di dottorato, in collaborazione con Università del Salento, Distretto tecnologico dell'aerospazio (DTA), ENAC, ENAV, SITAEL, Virgin Galactic, è promotore dell'organizzazione di una scuola estiva sul "Volo Suborbitale" per approfondire le tematiche molto innovative legate alla tecnologia del volo suborbitale, agli aspetti giuridici e ai possibili scenari di sviluppo economico e industriale in Puglia e nell'area tarantina in particolare. La sede dei corsi, che dovrebbero tenersi dal 24 al 28 giugno 2019, sarà stabilita nella provincia di Taranto. I relatori saranno scelti tra esperti internazionali nei vari settori mentre i frequentanti, in numero massimo di 50, potranno essere studenti dei corsi di laurea magistrale, di dottorato, professionisti del pubblico impiego o dell'industria privata.

P.2) Parere su attivazione corsi di dottorato per il XXXV ciclo.

Il Direttore invita i Coordinatori a presentare la proposta di attivazione dei rispettivi corsi di Dottorato.

Il prof. Mossa, illustra la proposta del corso di Dottorato in "**Rischio, sviluppo ambientale, territoriale ed edilizio**". La denominazione del Dottorato è invariata rispetto al ciclo precedente. La composizione del Collegio dei docenti è stata lievemente modificata rispettando le nuove norme ministeriali per l'accreditamento. Il Collegio è composto da 21 docenti del Politecnico e 15 docenti stranieri. Inoltre, il Corso di Dottorato è stato strutturato in modo da potersi qualificare come Dottorato innovativo Internazionale, Dottorato innovativo Intersettoriale e Dottorato Innovativo Interdisciplinare.

Il prof. Moccia, illustra la proposta del corso di Dottorato in "**Conoscenza e innovazione nel progetto per il patrimonio**". La denominazione del Dottorato è invariata rispetto al ciclo precedente. Il corso sarà articolato in tre curricula: 1) Patrimonio storico; 2) Città e territorio; 3) Costruzione. La composizione del Collegio dei docenti è stata lievemente modificata rispettando le nuove norme ministeriali per l'accreditamento. Il Collegio è composto da 22 docenti del Politecnico e da 8 docenti stranieri. Non risulta necessaria la procedura di ri-accreditamento. Il Corso di Dottorato è stato strutturato in modo da potersi qualificare come Dottorato innovativo Internazionale e Dottorato Innovativo Industriale.

Il prof. Grieco illustra la proposta del corso di Dottorato in "**Ingegneria elettrica e dell'informazione**". La denominazione del Dottorato è invariata rispetto al ciclo precedente. La composizione del Collegio dei docenti è stata lievemente modificata rispettando le nuove norme ministeriali per l'accreditamento. Il Collegio sarà composto al più da 34 docenti del Politecnico e 20 docenti stranieri. Avendo superato la procedura di auto-accreditamento per tre anni consecutivi, il corso deve sottoporsi ad una nuova procedura di accreditamento. Inoltre, il Corso di Dottorato è stato strutturato in modo da potersi qualificare come Dottorato innovativo Internazionale, Dottorato innovativo Intersettoriale e Dottorato Innovativo Interdisciplinare.

Verbale del Consiglio della Scuola del 22 marzo 2019 – seduta n. 02/2019



Pag. 2 di 3

Il prof. Demelio, illustra la proposta del corso di Dottorato in "Ingegneria Meccanica e Gestionale". La denominazione del Dottorato è invariata rispetto al ciclo precedente. La composizione del Collegio dei docenti è stata lievemente modificata rispettando le nuove norme ministeriali per l'accreditamento. Il Collegio è composto da 26 docenti del Politecnico e 11 docenti stranieri. Avendo superato la procedura di auto-accreditamento per tre anni consecutivi, il corso deve sottoporsi ad una nuova procedura di accreditamento. Inoltre, il Corso di Dottorato è stato strutturato in modo da potersi qualificare come Dottorato innovativo Internazionale e Dottorato innovativo Intersettoriale.

Il Consiglio della Scuola di Dottorato **dà parere favorevole** all'istituzione dei quattro corsi di Dottorato proposti dai rispettivi Coordinatori per il XXXV ciclo.

P.3) Corsi per il XXXIV ciclo

Il prof. Demelio, coordinatore del DRIMEG, chiede che sia riconosciuto nell'offerta formativa della Scuola di dottorato il corso di "Computational Contact Mechanics & Manufacturing Processes" tenuto dal prof. Thiago DOCA, assegnatario della borsa "Visiting Professors Anno Accademico 2018/19". Il corso è da 3CFU nei SSD: ING-IND/14 - ING-IND/16 (Multidisciplinary) e non necessita di ulteriore finanziamento. Il programma è il seguente:

- Friction and Empirical solutions;
- Theory of elasticity on Contact mechanics and basic definitions;
- Analytical solutions of contact problems;
- Variational formulation and Enforcement of contact constraints;
- Benchmarks for numerical modelling;
- Development of computational frameworks;
- Modeling of friction, inelastic strains and wear;
- Contacts in manufacturing process
- Use of commercial packages.

Il Consiglio riconosce il corso nell'ambito dell'attività didattica della Scuola di dottorato.

La seduta si scioglie alle 11:40. Del che è redatto il presente verbale, che viene letto e approvato seduta stante.

Il Direttore
prof. ing. Pietro De Palma



Il Segretario
prof. Ing. Michele Mossa



**VERBALE DEL CONSIGLIO
DELLA SCUOLA DI DOTTORATO DEL POLITECNICO DI BARI**

FOGLIO DELLE FIRME

Seduta n. 2/2019

del giorno 22 marzo 2019

	PROF			Firma	Assente giustific.	Assente
1	PROF.	ALBINO	Vito		AG	
2	PROF.	CUPERTINO	Francesco	PRESENTE IN VIA TELEMATICA		
3	PROF.	DE PALMA	Pietro	<i>[Handwritten signature]</i>		
4	PROF.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	<i>[Handwritten signature]</i>		
5	PROF.	GIGLIETTO	Nicola			
6	PROF.	MASTRORILLI	Pietro		AG	
7	PROF.	MENGHINI	Anna Bruna		AG	
8	PROF.	MOCCIA	Carlo	<i>[Handwritten signature]</i>		
9	PROF.	MOSSA	Michele	<i>[Handwritten signature]</i>		
10	PROF.	GRIECO	Alfredo	PRESENTE IN VIA TELEMATICA		
11	DOTT.	MOTTA ZANIN	Giulia		AG	

Esce il Consigliere Raguso.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 04
del 17 aprile 2019**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Bando PRIN 2017: quota spese generali progetti ammessi a finanziamento
52		

Il Rettore informa che sono pervenuti gli esiti del bando PRIN 2017. Ad oggi risultano approvati n. 15 progetti presentati dal Politecnico di Bari di cui n. 1 quale PI e n. 14 quale Unità di Ricerca, come nel seguito riportati:

N°	Cognome e nome	Settore ERC	Suddivisione fondi	Cofinanziamento di Ateneo/Ente	Contributo Miur per ricerca	Quota premiale	Totale Contributo Miur	Costo totale	Coordinatore (Nome/Ateneo)	Cup [15 car.]
1.	BRUNO Giuseppe Eugenio 2017C7KLSX_003	PE2_3	15/03/19 07:33	22.784	221.686		221.686	244.470	USAI Gianluca Università degli Studi di CAGLIARI	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
2.	CARBONE Giuseppe 2017948FEN_001	PE8_8	16/03/19 19:29	36.500	82.000	12.741	94.741	131.241	CARBONE Giuseppe Politecnico di BARI	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
3.	CHERUBINI Stefania 2017X7Z8S3_002	PE8_5	22/03/19 08:06	63.738	126.235		126.235	189.973	BOTTARO Alessandro Università degli Studi di GENOVA	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
4.	D'AVENIA Pietro 2017JPCAPN_004	PE1_11	26/02/19 08:23	20.000	60.500		60.500	80.500	SCIUNZI Berardino Università della CALABRIA	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
5.	DE GISI Sabino 2017B7MMJS_005	PE8_8	20/03/19 17:42	14.415	92.858		92.858	107.273	GORRASI Giuliana Università degli Studi di SALERNO	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
6.	DE TOMMASI Domenico 2017J4EAYB_003	PE8_3	26/03/19 09:11	16.179	105.553		105.553	121.732	FRATERNALI Fernando Università degli Studi di SALERNO	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
7.	DE TUGLIE Enrico Elio 2017K4JZEE_003	PE7_2					0	0	NUCCI Carlo Alberto Università degli Studi di BOLOGNA	...
8.	DE TULLIO Marco Donato 20173C478N_003	PE8_4	22/03/19 10:44	0	131.588		131.588	131.588	REALI Alessandro Università degli Studi di PAVIA	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
9.	DIGIESI Salvatore 2017FW8BB4_002	PE8_10	27/03/19 12:40	8.415	117.645		117.645	126.060	LONGO Francesco Università della CALABRIA	<i>in attesa decreto finanziamento</i>



Politecnico di Bari

9.	DIGIESI Salvatore 2017FW8BB4_002	PE8_10	<u>27/03/19</u> 12:40	8.415	117.645		117.645	126.060	LONGO Francesco Università della CALABRIA	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
10.	FATIGUSO Fabio 2017LR75XK_002	PE8_3	<u>02/04/19</u> 12:38	56.443	127.578		127.578	184.021	QUAGLIARINI Enrico Università Politecnica delle MARCHE	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
11.	MARTELLOTTA Francesco 20174RTL7W_005	PE8_6	<u>02/04/19</u> 22:00	33.938	78.725		78.725	112.663	VANOLI Giuseppe Peter Università degli Studi del MOLISE	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
12.	MONOPOLI Vito Giuseppe 2017MS9F49_002	PE7_2					0	0	CECATI Carlo Università degli Studi dell'AQUILA	...
13.	PIRO Giuseppe 2017NS9FEY_003	PE7_8					0	0	SCHENATO Luca Università degli Studi di PADOVA	...
14.	POPOLIZIO Marina 2017JYCLSF_003 Trasferito da: Università del SALENTO	PE1_17	<u>06/03/19</u> 23:33	25.470	20.000		20.000	45.470	D'AMBROSIO Raffaele Università degli Studi dell'AQUILA	Attenzione: CUP non comunicato in attesa decreto finanziamento
15.	PUGLISI Giuseppe 2017KL4EF3_005	PE1_20	<u>08/03/19</u> 16:30	20.000	105.000		105.000	125.000	PREZIOSI Luigi Politecnico di TORINO	<i>in attesa decreto finanziamento</i>
TOTALE				317.882	1.269.368	12.741	1.282.109	1.599.991		

Il Rettore informa che il Bando PRIN 2017 prevede, all'art. 3 co. 6, che "... A scopo premiale, è inoltre prevista la corresponsione, in favore dell'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca del PI, di una quota forfetaria pari al 3% del costo congruo del progetto (così come definito dal competente Comitato di Selezione, nel rispetto delle procedure di cui all'allegato 3), per le esigenze legate alle attività di coordinamento dell'intero progetto".

In analogia al precedente bando PRIN, in merito alla quota premiale allora prevista nella misura del 50% dello stipendio annuo lordo del PI aggiudicatario dei finanziamenti ministeriali, il Rettore rappresenta che il 3% del costo congruo dei progetti PRIN 2017 in cui Poliba è PI, sarà destinato al bilancio di Ateneo.

Il Rettore, inoltre, rammenta che il CdA del Politecnico, in data 7/3/2018, dispositivo allegato, deliberava quanto segue

"Nell'ambito del PRIN2017 la quota di spese generali dei progetti che risulteranno aggiudicatari di finanziamento ministeriale, non sarà sottoposta a prelievo del 40% (di cui 20% alla struttura di afferenza del docente e 20% a bilancio di Ateneo) e che il 3% resti assegnato al bilancio di Ateneo".

Visti i progetti approvati dal MIUR ed attesa la necessità di fornire indicazioni ai docenti aggiudicatari, che entro 90 giorni dal decreto di ammissione a finanziamento avvieranno le attività di progetto; considerato, inoltre, che ad oggi il numero di progetti PRIN in cui Poliba è PI è pari ad 1, ed i restanti 14 sono progetti per i quali non è previsto a favore del bilancio di Ateneo, il 3% del costo congruo del progetto a titolo di premialità, il Rettore ritiene opportuno chiarire il dispositivo del 7/3/2018 in relazione alle spese generali e relativo prelievo del 40%.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
 VISTI i progetti PRIN 2017 ammessi a finanziamento
 VISTA la precedente delibera del 7/3/2018
 All'unanimità,

DELIBERA

Nell'ambito del PRIN2017 la quota di spese generali dei n. 14 progetti ammessi a finanziamento, nei quali il Politecnico di Bari è Unità di Ricerca **non sarà** sottoposta a prelievo del 40% (di cui 20% alla struttura di afferenza del docente e 20% a bilancio di Ateneo);

Resta fermo che per l'unico progetto PRIN 2017 in cui Poliba assume il ruolo di PI, il 3% del relativo costo ammesso, resti assegnato al bilancio di Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Si allontana dalla sala delle adunanze il Rettore, assume la presidenza il prof. Giuseppe Pascazio decano dei professori ordinari nel Consiglio di amministrazione

Il Segretario verbalizzante
f.to Prof. Ing. Riccardo Amirante

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Rinnovo cariche sociali MEDISDIH – triennio 2019/2021: designazione del candidato da parte del POLITECNICO DI BARI
53		

Il Rettore informa che in data 01-04-2019 il Consiglio di Amministrazione di MEDISDIH ha approvato la bozza del Bilancio al 31-12-2018 stabilendo di convocare l'Assemblea dei Soci di MEDISDIH per deliberare in merito al Bilancio al 31-12-2018 e al rinnovo delle Cariche Sociali di MEDISDIH per il triennio 2019/2021.

In base allo Statuto sociale vigente di MEDISDIH, allegato (Art. 18 - Consiglio di Amministrazione. Composizione nomina e cessazione), il POLITECNICO DI BARI, Socio Fondatore, è richiesto di designare uno dei quattro componenti il Consiglio di Amministrazione, con incarico di Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione per il primo mandato 2019/2021.

Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

VISTO lo Statuto della società MEDISDIH

All'unanimità,

DELIBERA

di designare quale componente del CdA della società MEDISDIH per il triennio 2019/2021, in rappresentanza del Politecnico di Bari, il Prof. Michele Ruta.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	PON MIUR progetto ARS01_00305 "RAFAEL" (Resp. Prof.ssa Dotoli) e progetto ARS01_00849 "EXTREME" (Resp. prof. Carbone): proposta di contratto tra il Distretto Medisdih ed il Politecnico di Bari quale socio esecutore. Proposta di co-obbligazione Medisdih – Poliba
54		

Il Rettore rammenta che il Politecnico di Bari nell'anno 2017 ha risposto al Decreto MIUR prot. n. 1735.13-07-2017 recante l'"AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NELLE 12 AREE DI SPECIALIZZAZIONE INDIVIDUATE DAL PNR 2015-2020", avente scadenza il 9/11/2017.

Per il Poliba ad oggi risultano approvati diversi progetti di ricerca in cui l'Ateneo è Soggetto Attuatore, e numerosi progetti in cui lo stesso si configura quale Soggetto Esecutore di Distretti a cui partecipa il Politecnico.

Nello specifico, per quanto riguarda i progetti PON presentati dal Distretto Medisdih s.c.a r.l. in cui è coinvolto l'Ateneo, ad oggi risultano approvati i seguenti:

Progetto ARS01_00849 "EXTREME"

Area di specializzazione "Mobilità sostenibile"

Responsabile Scientifico prof. Carbone

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 957.280,00

Progetto ARS01_00305 "RAFAEL"

Area di Specializzazione "Smart Secure & Inclusive Communities"

Responsabile Scientifico prof. ssa Dotoli

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 650.000,00

Il Rettore informa che il Politecnico di Bari riceverà le proprie quote direttamente dal Medisdih, a fronte di un contratto da formalizzare con il predetto Distretto che regola i rapporti tra lo stesso e l'Ateneo.

Si allegato alla presente n. 2 proposte di contratto POLIBA SOCIO ESECUTORE – MEDISDIH SCARL in forma di scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo, su cui il Rettore invita i presenti ad esprimersi.

Il Rettore informa inoltre che il dott. Mario Ricco, Direttore del Medisdih, in data 29/3/2019 con nota email ha sottoposto a questo Ateneo la proposta come nel seguito riportata:

"...con riferimento ai Progetti PON ARS01_00305 "RAFAEL" e ARS01_00849 "EXTREME" in cui il Politecnico di Bari è Soggetto Attuatore del Soggetto Beneficiario MEDISDIH SCARL, a breve dovrebbero essere emessi i Decreti di Concessione delle Agevolazioni in cui MEDISDIH sarà chiamato a sottoscrivere Polizze Fideiussoria ex-ante con grande urgenza.

Vi informiamo che per poter fruire di risparmi consistenti in termini economici e di tempi di sottoscrizione è utile poter vantare eventuale co-obbligazione da parte del Politecnico di Bari.

Pertanto Vi chiediamo di valutare la fattibilità di una Vs co-obbligazione in tempi ragionevoli.

In alternativa, infatti, al fine di fornire idonea e necessaria garanzia al MIUR sia ex ante che in relazione alle richieste di anticipazione del 50% dei finanziamenti concessi, il Distretto MEDISDIH quale Soggetto Beneficiario, in luogo della co-obbligazione richiesta a Poliba, dovrà comunque attivare polizza fidejussoria con successivo ribaltamento di quota parte dei relativi costi a carico di questo Ateneo, da detrarre alla fonte al momento della erogazione della quota di finanziamento relativa ai due suddetti progetti PON.

Il Rettore invita il Consiglio a valutare detta possibilità.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTA la proposta del MEDISDIH scarl di formalizzare con il Politecnico di Bari una scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo nell'ambito dei PON suddetti

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

All'unanimità,

DELIBERA

1. di approvare le proposte di contratto, in forma di scrittura privata, tra Distretto Medisdih ed il Politecnico di Bari quale socio esecutore dei Progetti ARS01_00849 "EXTREME" e ARS01_00305 "RAFAEL".
2. di dare mandato al Rettore di apportare le eventuali modifiche ed integrazioni che si renderanno necessarie e di sottoscrivere gli stessi.
3. di autorizzare il Politecnico di Bari a co-obbligarsi con il Distretto Medisdih s.c.a r.l. al fine di fornire la prescritta garanzia al MIUR, sia ex ante che in relazione alle richieste di anticipazione del 50% dei finanziamenti concessi, solo previa verifica da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, della effettiva convenienza di tale opzione, sia in termini di economicità della stessa che di risparmio dei tempi, rispetto all'alternativa consistente nel pagamento al Medisdih della quota Poliba di costi sostenuti dal Distretto per attivare polizza fidejussoria autonomamente
4. di dare mandato agli uffici competenti di verificare l'adeguatezza delle prescrizioni previste all'art. 3 e art. 14 in materia di Obbligo alla Riservatezza e di Risoluzione del contratto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

CONTRATTO TRA MEDISDIH Scarl e Politecnico di Bari
scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo

tra: Distretto Meccatronico Regionale e Digital Innovation Hub della Puglia – MEDISDIH Scarl con sede legale in Via Amendola 172/5, P.I./C.F. 06661690724, nella persona del Rappresentante Legale, Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il _____, C.F. _____ ed ivi residente in _____, di seguito “MEDISDIH Scarl”

e: Politecnico di Bari, con sede legale in _____, P.IVA e C.F. _____ ed iscrizione al Registro delle imprese di _____ con n. _____, in persona del _____ nato a _____ il _____ C.F. _____, di seguito indicato Socio Esecutore, dall'altro

PREMESSA

A.- MEDISDIH Scarl è una società consortile a responsabilità limitata il cui scopo mutualistico e consortile consiste nell'intraprendere iniziative idonee allo sviluppo, nella Regione Puglia e nell'intero territorio nazionale, di un distretto tecnologico meccatronico e digital innovation hub.

B.- Il Socio Esecutore è socio di MEDISDIH Scarl

C.- Il rapporto sociale tra MEDISDIH Scarl ed il Socio Esecutore è disciplinato dall'atto costitutivo di MEDISDIH Scarl del 25 ottobre 2007 dal relativo Statuto e dallo Statuto come modificato il 05 febbraio 2018.

D.- Nell'ambito della propria attività sociale, MEDISDIH Scarl è soggetto proponente nell'ambito di un Progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate dal PNR 2015-2020 presentato dal Soggetto Capofila ENEA al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito indicato Ministero) e denominato “RAFAEL - Sistema per la previsione e la gestione del rischio sulle Infrastrutture Critiche nel Sud Italia”, Acronimo RAFAEL, Codice Proposta ARS01_00305.

E.- Con decreto direttoriale del 14 febbraio 2019 prot. n. 243 sono state approvate le graduatorie delle proposte progettuali pervenute a valere sull'Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 (All. 1) per la presentazione di Progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate nel PNR 2015-2020 – Area di Specializzazione *Smart Secure & Inclusive Communities*

F.- Con decreto direttoriale del MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – n. xxx del xxx il Progetto “RAFAEL - Sistema per la previsione e la gestione del rischio sulle Infrastrutture Critiche nel Sud Italia”, Acronimo RAFAEL, di cui alla domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo ARS01_00305 (di seguito Progetto) è stato ammesso agli interventi previsti dalle normative e dagli atti amministrativi citati nelle premesse del suddetto D.D. nella misura e nei termini, forme, modalità e condizioni previste dal D.M. 593/2016 e relative Linee Guida e da tutta la normativa in essi richiamata, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal citato D.D. del xxx n. xxx. I rapporti tra MEDISDIH Scarl, Ministero e INVITALIA (di seguito Istituto Convenzionato) sono disciplinati dal D.M. n. 593/2016 e dalle sue Linee Guida (All. 2a e 2b), dal Disciplinare (All. 3) nonché dal D.D. n. 723 del 19/04/2013 recante lo schema di garanzia a prima richiesta da rilasciare in favore del Ministero ai fini dell'anticipazione.

G.- Una predefinita quota parte delle attività del Progetto dovrà essere eseguita dal socio Esecutore, che nel progetto ha il ruolo di Soggetto Attuatore del Soggetto Proponente MEDISDIH Scarl, così come previsto e coerentemente con il Capitolato Tecnico, relative Schede Costi (All. 4) e il Progetto-di Ricerca (All.5).

H.- Le parti ritengono necessario concludere il presente contratto per convenire la disciplina dei loro rapporti e per

prevedere regole che risultino conformi e coerenti con tutte quelle – pattizie o legali, di qualsiasi rango - esistenti, stabilite e/o richiamate dal D.M. n. 593/2016, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal Disciplinare di cui alla precedente lettera F, regole tutte che le parti dichiarano di conoscere e di fare proprie, anche quali fonti regolatrici dei reciproci rapporti.

I.- La sottoscrizione e l'esecuzione del presente contratto da parte di MEDISDIH Scarl e del Socio Esecutore e l'adempimento esatto e puntuale delle obbligazioni da esso derivanti sono stati adeguatamente approvati dai rispettivi organi sociali e non necessitano di alcun permesso, autorizzazione, ratifica o altro atto da parte di autorità pubbliche o amministrative, nazionali o internazionali.

L.- Il Socio Esecutore dichiara di essere perfettamente a conoscenza delle obbligazioni assunte da e verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato con l'accettazione del disciplinare di cui alla lettera F.- che precede, di essere a conoscenza della circostanza per cui l'esecuzione del presente contratto da parte sua è destinata a produrre effetti sul contratto appena indicato tra MEDISDIH Scarl e MIUR e/o Istituto Convenzionato quale soggetto in grado di mettere MEDISDIH Scarl nelle condizioni di adempiere esattamente e puntualmente le obbligazioni assunte verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato.

M.- La disciplina del rapporto tra MEDISDIH Scarl ed il Socio Esecutore contenuta nel presente contratto discende dal disciplinare tra MEDISDIH Scarl e MIUR di cui al D.D. del xxx n. xxx, nonché dalle disposizioni ministeriali per la rendicontazione, intendendosi sostituiti a MEDISDIH Scarl il Socio Esecutore, ed al Ministero e/o Istituto Convenzionato, MEDISDIH Scarl medesima;

TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Articolo 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Le premesse sono parte essenziale ed integrante del presente contratto.

Il presente contratto ha per oggetto la regolamentazione dei rapporti tra MEDISDIH Scarl e Socio Esecutore nell'esecuzione da parte di quest'ultimo della quota di ricerca e sviluppo indicata nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca secondo termini, forme e modalità che si diranno infra.

Il Capitolato Tecnico e il Progetto di Ricerca costituiscono parte integrante del presente contratto nell'assoluto e puntuale rispetto dei modi, dei tempi e delle forme ivi previste; il Socio Esecutore si obbliga, conseguentemente, a consegnare a MEDISDIH Scarl i relativi risultati, fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale spettanti al Socio Esecutore, in virtù del Regolamento sui Diritti di Proprietà Intellettuale sottoscritto dai Legali Rappresentanti dei Soci di MEDISDIH in data 23 novembre 2007 (così come richiamato nel successivo art. 2).

Il Socio Esecutore, nella persona del suo Responsabile, avrà l'obbligo di trasmettere a MEDISDIH Scarl rapporti e relazioni tecniche obbligatoriamente con la cadenza prevista dal DM 593/2016 e relative Linee Guida sullo stato di avanzamento delle attività, nonché, ogni ulteriore rapporto, relazione ed informazione necessaria od opportuna al MEDISDIH Scarl, su semplice richiesta di quest'ultima, per consentire a MEDISDIH Scarl stesso di adempiere esattamente e puntualmente a tutte le obbligazioni assunte verso il Ministero e/o Istituto Convenzionato e risultanti dagli atti contrattuali e normativi indicati in premessa.

Articolo 2. PROPRIETA' INTELLETTUALE

Tutti gli aspetti relativi alla tipologia, alla protezione, allo sfruttamento, alla gestione e alla valorizzazione della proprietà intellettuale derivante dal progetto, nonché le condizioni alle quali le parti saranno ammesse a godere dei risultati conseguiti e delle conoscenze pregresse che pregiudichino l'uso della stessa, sono disciplinati in apposito regolamento (All. 6).

Articolo 3. RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano ad adottare ogni misura necessaria ad assicurare, anche dopo la scadenza del contratto, che ogni informazione, disegno, dato o conoscenza di proprietà di ciascuna Parte, acquisita durante lo svolgimento del Progetto di Ricerca, rimanga segreta e non venga divulgata a terzi. È fatto salvo un successivo diverso accordo tra le parti comproprietarie dei Risultati della Ricerca.

A tal fine non sono considerate confidenziali le informazioni che:

a) siano o divengano di pubblico dominio per motivi diversi da atto o fatto dipendente dalla parte ricevente o di

- suoi rappresentanti, dipendenti, collaboratori o consulenti;
- b) siano già disponibili alla parte ricevente prima della stipula del presente Contratto purché non a titolo confidenziale;
 - c) divengano disponibili alla parte ricevente, a titolo non confidenziale, dopo la stipula del presente contratto per comunicazione da fonte diversa rispetto all'altra parte, a patto che tale fonte non sia soggetta a restrizioni su tale comunicazione per effetto di un obbligo di natura contrattuale o extra contrattuale nei confronti della stessa;
 - d) la parte ricevente possa provare di conoscere già prima della stipula del presente contratto;
 - e) la parte ricevente possa provare siano state indipendentemente sviluppate successivamente alla stipula del presente accordo, indipendentemente dalla conoscenza delle informazioni riservate dell'altra parte;
 - f) derivino dalle trasmissioni periodiche della documentazione obbligatoria per adempiere agli obblighi di rendicontazione.

Ciascuna delle Parti, si impegna a non riprodurre, utilizzare o comunque sfruttare informazioni riservate, marchi, emblemi o brevetti dell'altra Parte.

Articolo 4. CONTROLLO

Le parti convengono il diritto di controllo in favore di MEDISDIH Scarl in ordine all'esecuzione di tutte le attività eseguite o da eseguire dal Socio Esecutore, da svolgersi con le modalità pratiche che saranno stabilite attraverso apposito accordo, che le parti si impegnano a sottoscrivere.

Il Socio Esecutore si impegna a compiere tutti gli atti di collaborazione e cooperazione al fine di rendere effettivo e proficuo l'esercizio da parte di MEDISDIH Scarl del diritto di controllo previsto in suo favore e finalizzato all'adempimento da parte di MEDISDIH Scarl degli obblighi gravanti su di essa in virtù del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto.

Il Socio Esecutore si impegna altresì a consentire la verifica da parte dei soggetti preposti del corretto utilizzo delle risorse comunitarie e nazionali sia mediante i controlli e le ispezioni di cui all'art. 15 del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, sia attraverso l'esame della documentazione amministrativo contabile delle spese sostenute per il progetto, tenuto secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico e dal Progetto di Ricerca.

Articolo 5. NOMINA DEI RESPONSABILI

Il Socio Esecutore e MEDISDIH Scarl si riservano di nominare i rispettivi Responsabili delle attività riferibili al presente contratto con apposita comunicazione scritta.

Articolo 6. VARIAZIONI

In relazione al programma di attività che il Socio Esecutore dovrà eseguire, le parti si danno reciprocamente atto della possibilità che potranno essere chieste variazioni nel corso dello svolgimento dei lavori ed in relazione alla evoluzione degli stessi, a condizione che esse rispettino pienamente le tipologie previste dall'art. 6 del Disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse.

Alle richieste di variazioni sarà possibile dare seguito solo ed esclusivamente alle seguenti condizioni e regole:

- 1 se le richieste di variazione provengono dal Socio Esecutore, ad esse si potrà dare seguito solo ed esclusivamente con le modalità e termini previsti dall'art. 6 del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto;
- 2 se le richieste di variazioni provengono direttamente al MEDISDIH Scarl dal Ministero, esse saranno vincolanti per il Socio Esecutore se ed in quanto saranno vincolanti per MEDISDIH Scarl, la quale sarà obbligata a provvedere in conformità. In questa seconda ipotesi, se il Socio Esecutore non adempie esattamente l'obbligazione convenuta, MEDISDIH Scarl avrà diritto di riprendere la quota di attività, non riconoscendo al Socio Esecutore alcuna somma di denaro a nessun titolo, neanche come rimborso spese per le attività svolte sino a quel momento. Tale somma verrà trattenuta dal MEDISDIH Scarl a titolo di penale salvo il maggior danno e l'obbligo da parte del socio Esecutore di restituire l'eventuale anticipo con i relativi interessi. È riconosciuto però al Socio Esecutore il diritto di recedere dalle attività di ricerca in corso qualora contestualmente indichi in sua vece altro Esecutore che sia ritenuto idoneo dal MEDISDIH Scarl ed ottenga le necessarie autorizzazioni ministeriali.

Articolo 7. ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

Per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, il Socio Esecutore si obbliga, ad esclusive proprie cura e spese, a reperire i mezzi strumentali e le risorse di personale proprio che risultino necessarie per l'esatto svolgimento delle attività, conformemente alle disposizioni derivanti dal Capitolato Tecnico e dal Progetto di

Ricerca.

Articolo 8. REDAZIONE DI RAPPORTI TECNICI E RENDICONTI

Le Parti si danno reciprocamente atto e convengono che le scadenze previste per la rendicontazione dei costi inerenti le attività di ricerca sono quelle previste dalle Linee Guida al DM 593/2016 e dal Disciplinare richiamato nelle Premesse alla lettera F.- in coerenza con quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca ed eventuali variazioni.

Il rapporto tecnico dovrà essere redatto nelle forme e nei modi previsti dal Disciplinare di cui alla lettera F delle premesse del presente atto o comunque stabiliti dal Ministero. Esso dovrà, così come previsto dal DM 593/2016 e dalle sue relative Linee guida comunque, consentire la valutazione scientifica e tecnica dei Risultati raggiunti.

Il Socio Esecutore avrà l'obbligo di documentare i costi sostenuti come previsto dal DM 593/2016, dalle sue Linee Guida e dal Disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse.

I predetti rapporti saranno inoltrati sì da consentire a MEDISDIH Scarl di produrre, entro 30 giorni dall'effettuazione della singola spesa, la relativa documentazione, certificandola per il tramite del capofila mediante inserimento nella piattaforma messa a disposizione dal Ministero. Sin da ora si tiene indenne il MEDISDIH Scarl da qualunque pretesa, anche di natura risarcitoria, per mancanza, non conformità alle norme e regolamenti vigenti in termini di rendicontazione, erronee imputazioni o non veridicità delle informazioni contenute nel rendiconto inviato dal Socio Esecutore, il quale resterà l'unico responsabile verso il Ministero di quanto inviato.

Ove in caso di mancato adempimento tempestivo dell'obbligo di trasmissione relativo al rendiconto contabile da parte del Socio Esecutore si verifichi un ritardo non giustificato del MEDISDIH Scarl all'osservanza dei termini di rendicontazione previsti dal disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, le eventuali ripercussioni e/o danni saranno a totale ed esclusivo carico del socio inadempiente.

Ove il Ministero richieda eventuali integrazioni, il Socio Esecutore sarà tenuto a predisporre la relativa documentazione necessaria per adempiere la richiesta del Ministero ed a trasmettere il tutto a MEDISDIH Scarl nel più breve tempo possibile e comunque in tempo utile da consentire a questa di rispettare il termine impostogli per il medesimo adempimento.

Fermo restando l'obbligo del MEDISDIH Scarl di garantire il corretto flusso della documentazione relativa all'andamento del progetto, si esonera il MEDISDIH Scarl da ogni genere di responsabilità in ordine alla mancata o ritardata trasmissione di atti dovuta a forza maggiore o a fatti di cui non possa essere dimostrato il dolo o la colpa di MEDISDIH Scarl medesimo.

Articolo 9. CORRISPETTIVI DI PAGAMENTO

Il contributo Ministeriale sia a titolo di anticipazione che di erogazione a SAL (corrisposto a MEDISDIH Scarl in relazione alle spese esposte nella rendicontazione prevista dalle Linee Guida al DM 593/2016 ed effettivamente riconosciute in conformità al Disciplinare richiamato alla lettera F.- delle premesse), sarà incassato da MEDISDIH Scarl e poi ripartito al Socio Esecutore in ragione della quota di ricerca assegnata e dei costi ad esso riconosciuti dal Ministero.

La quota dei costi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 650.000,00 in conformità a quanto statuito nelle schede costi di cui al Capitolato Tecnico.

Tali costi sono attribuiti alle attività di progetto, indicate nel Capitolato Tecnico ed a carico del Socio Esecutore, che saranno svolte, sotto la direzione e supervisione del Responsabile Scientifico Prof. Mariagrazia Dotoli, prevalentemente presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Informatica (DEI) nella sede principale del campus del Politecnico di Bari.

Ai suddetti costi corrisponde un contributo alla spesa da parte del MIUR pari al 50% dei costi stessi come da scheda costi del Decreto Ministeriale di cui alla lettera F.- delle Premesse. Le eventuali variazioni successive del Capitolato, delle relative Schede Costi e del Progetto di Ricerca, purché debitamente approvati dal MIUR conformemente alla normativa in essere comporteranno una rideterminazione dei costi e della relativa quota di contributo di spettanza del Socio Esecutore e dovranno essere ridefiniti per iscritto dalle Parti del presente contratto.

Alla luce delle norme del presente contratto, dello svolgimento delle attività da parte del Socio Esecutore, della corretta esposizione dei relativi costi e della effettiva erogazione, da parte del Ministero, dei relativi contributi derivanti dal Decreto Ministeriale e dal disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse, ove il Ministero sulla base delle procedure di verifica tecnico-scientifica e contabile, riconoscesse come ammissibili al contributo costi inferiori, il MEDISDIH Scarl ridurrà conseguentemente quanto dovuto al Socio Esecutore. Il Socio Esecutore, per

ciascun incameramento della quota di spettanza ha l'obbligo di rilasciare apposita dichiarazione esplicativa a quietanza delle somme introitate ai sensi e per gli effetti del presente articolo.

A sua volta il Socio Esecutore riconosce a MEDISDIH Scarl una somma che si quantifica a preventivo in € 20.000,00 oltre IVA corrisposti a titolo di copertura forfettaria delle spese generali di direzione, coordinamento, gestione, controllo e rendicontazione tecnico scientifica da parte di MEDISDIH Scarl sia per le fasi istruttorie a partire, dal 2018, che per quelle di implementazione e follow-up del Progetto. Tale importo spetta a MEDISDIH Scarl a prescindere dagli effettivi stati di avanzamento della spesa annualmente rendicontata dal Socio Esecutore e a prescindere dalle spese effettivamente riconosciute, nonché a prescindere da eventuali riduzioni di costi operate in corso d'opera e sarà corrisposto come di seguito indicato:

- Euro 5.000,00 oltre IVA nell'annualità 2019;
- Euro 7.500,00 oltre IVA nell'annualità 2020;
- Euro 7.500,00 oltre IVA nell'annualità 2021.

Il Socio Esecutore è tenuto a corrispondere quanto dovuto a MEDISDIH Scarl a presentazione di formale richiesta da parte di quest'ultimo, che sarà formalizzata entro l'esercizio di competenza del contributo medesimo.

Nel caso con apposita rimodulazione approvata dal Ministero le attività e la relativa quota di costi di spettanza del Socio Esecutore aumentino, il Socio Esecutore riconoscerà un incremento della somma da corrispondere a MEDISDIH Scarl a titolo di copertura forfettaria delle spese generali di direzione, coordinamento, gestione e controllo, proporzionale all'incremento del costo delle attività in carico al Socio Esecutore così come rimodulate.

Il Socio Esecutore riconosce al MEDISDIH Scarl come dovuti gli importi pro quota del premio non rimborsabile pagato da MEDISDIH Scarl per la stipula della Garanzia Fideiussoria Ex-ante per il soddisfacimento dei requisiti di affidabilità finanziaria oltre che dell'eventuale garanzia fideiussoria necessaria all'ottenimento dell'anticipazione del 50% della quota pubblica di attività affidata al socio e definita nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca.

Le parti si danno reciprocamente atto e dichiarano che tutte le somme di denaro oggetto dei contributi ministeriali ricevuti sia da MEDISDIH Scarl che dal Socio Esecutore connesse alle attività oggetto del Capitolato Tecnico e del Progetto di Ricerca hanno la natura giuridica di contributi nella spesa a parziale copertura dei costi dell'intero Progetto per il perseguimento di finalità ed obiettivi di carattere generale e non hanno minimamente alcun nesso o carattere sinallagmatico rispetto alle attività medesime. Per questi motivi, le parti aderiscono alle risoluzioni del Ministero delle Finanze n. 54/E del 24 aprile 2001 e n. 42/E del 16 marzo 2004 in materia di cessioni di denaro escluse dal campo di applicazione dell'Iva (cfr. la risoluzione dell'agenzia delle entrate n. 135/E del 23 giugno 2003, e la circ. n. 41 del 5 dicembre 2003 in materia di mandato senza rappresentanza).

Articolo 10. OBBLIGHI DEL SOCIO ESECUTORE.

Il Socio Esecutore assume la esclusiva responsabilità giuridica per gli atti e/o fatti compiuti con dolo o colpa grave durante l'attività da lui svolta direttamente ovvero a mezzo di propri dipendenti e/o collaboratori, assumendo espressamente l'obbligo di manlevare e tenere indenne MEDISDIH Scarl e gli altri soci da ogni pretesa, di qualsiasi natura e sorta, che possa essere accampata, in relazione ai predetti fatti o atti, dal Ministero e/o Istituto Convenzionato o qualsiasi altro soggetto terzo nei confronti di MEDISDIH Scarl e dei suoi soci con specifico riferimento alle attività di cui alla premessa.

Il Socio Esecutore dichiara e riconosce che nessun rapporto di collaborazione autonoma o di dipendenza potrà mai instaurarsi tra MEDISDIH Scarl ed i dipendenti e/o collaboratori del medesimo Socio Esecutore, obbligandosi espressamente a manlevare MEDISDIH Scarl e gli altri soci rispetto a pretese che, a questo riguardo, possano essere accampate dagli stessi o dai loro aventi causa.

Il Socio Esecutore dichiara di essere pienamente a conoscenza che la sua condotta è idonea, di per sé sola, a determinare effetti sull'intero Progetto, con particolare riferimento alla disciplina contenuta nel disciplinare di cui al punto F della premessa relativamente alla revoca, totale o parziale, delle agevolazioni, obbligandosi per l'effetto ad accettare tutti gli oneri ed incumbenti che il già detto disciplinare pone, direttamente o anche solo indirettamente, a suo carico, e conseguentemente ad adottare ogni misura nelle sue disponibilità idonea a consentire il puntuale adempimento di tutti gli oneri incumbenti su MEDISDIH Scarl e comunque ad astenersi dal tenere una condotta o, comunque, dal trovarsi in situazioni, di fatto e di diritto, idonee anche solo potenzialmente a determinare la revoca delle agevolazioni da parte del Ministero.

Il Socio Esecutore riconosce che, come previsto nelle Linee guida DM 593/2016, i crediti nascenti dal recupero delle agevolazioni sono assistiti da privilegio generale che prevale su ogni altro titolo di prelazione derivante da qualsiasi causa, a eccezione del privilegio delle spese di giustizia e di quelli previsti dall'art. 2751 bis

c.c., fatti salvi i precedenti diritti di prelazione spettanti a terzi. Il Socio Esecutore, in qualità di coobbligato, accetta espressamente tale condizione.

Articolo 11. OBBLIGHI DI MEDISDIH Scarl

Il MEDISDIH Scarl si impegna a mettere in atto le migliori pratiche per assicurare e garantire ai soci esecutori condizioni di efficienza e di efficacia nella realizzazione delle attività ad essi affidate.

Articolo 12. CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ed, in generale, tutte le posizioni giuridiche che da esso discendono non possono essere cedute a terzi dal Socio Esecutore, neanche parzialmente.

Articolo 13. FINANZIAMENTI

Il Socio Esecutore si obbliga espressamente a non richiedere finanziamenti agevolati o altre agevolazioni per lo svolgimento della quota di ricerca affidatagli con il presente contratto, salvo quelle espressamente previste dalla legge.

Articolo 14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ove si verifichi una o più ipotesi di seguito indicate:

- a) il Socio Esecutore non adempia, ovvero non adempia esattamente e puntualmente, una o più obbligazioni assunte con il presente contratto;
- b) l'attività di ricerca sia svolta dal Socio Esecutore in modo difforme, in tutto o in parte, a quanto previsto nel presente contratto, negli atti ivi richiamati e nei suoi allegati;
- c) il Socio Esecutore non adempia, ovvero non adempia esattamente e puntualmente, alle obbligazioni assunte nel successivo articolo 15.

Nei suddetti casi MEDISDIH Scarl richiederà al Socio Esecutore di trovare tempestivo rimedio risolutivo alle inadempienze contrattuali contestate entro 20 giorni dalla richiesta. Trascorso tale termine, in caso di persistenza delle inadempienze contrattuali contestate, senza pregiudizio per ogni diritto o rimedio previsto dall'ordinamento giuridico, MEDISDIH Scarl potrà procedere con apposta diffida ad adempiere ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del codice civile e in caso di persistente inadempimento il contratto si intenderà risolto di diritto.

In tale caso MEDISDIH Scarl, fatto salvo ogni diritto e pretesa previsti dall'ordinamento giuridico quale conseguenza della fattispecie verificata, avrà diritto:

- a) al risarcimento di tutti i danni complessivamente patiti e patienti, ivi inclusi quelli derivanti da un'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del Disciplinare di cui alla lettera F delle premesse al presente atto, fatta salva la facoltà degli altri soci di agire in giudizio per il ristoro di danni ad essi arrecati;
- b) di riprendere la quota di ricerca del Socio Esecutore ed affidarla ad altro socio di MEDISDIH Scarl ovvero a terzi, previa le necessarie autorizzazioni ministeriali. In questo caso - fermo restando l'obbligo del Socio Esecutore di consegnare a MEDISDIH Scarl immediatamente tutto il materiale di lavoro sino a quel momento esistente quale effetto conseguente alla risoluzione e fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale spettanti al Socio Esecutore, in virtù del Regolamento Contrattuale - il Socio Esecutore si obbliga a fornire a MEDISDIH Scarl ogni cooperazione che sia richiesta per garantire la immediata prosecuzione delle attività di ricerca e di formazione da parte di altro soggetto.

Articolo 15. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE

Le parti si danno espressamente atto che tutti i termini previsti nel presente contratto ed, in particolare, i termini di consegna dei singoli Risultati indicati nel Progetto e nel Capitolato Tecnico o altrove indicati, sono perentori e non prorogabili.

Nel caso eccezionale in cui il Socio Esecutore ritenga sia impossibile realizzare le quote di ricerca di sua competenza nel termine previsto, dovrà darne immediata comunicazione scritta a MEDISDIH Scarl.

Questa comunicazione dovrà contenere la dettagliata indicazione dei motivi e dei fattori che determinano l'impossibilità di rispettare il termine per il Socio Esecutore.

Qualora l'impossibilità dedotta comporti il ritardo nella consegna dei risultati della parziale o dell'intera attività di progetto, gli eventuali effetti giuridici ed economici derivanti dal giudizio negativo da parte del MIUR sui motivi del ritardo, saranno imputati esclusivamente ed interamente al socio Esecutore che sarà considerato inadempiente.

Articolo 16. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto per l'affidamento ed esecuzione delle attività di ricerca il cui svolgimento è affidato al Socio Esecutore avrà vigore dal giorno della sua sottoscrizione fino alla data del collaudo e comunque fino al termine previsto dal disciplinare indicato in premessa e dall'atto d'obbligo sottoscritto.

Articolo 17. FORZA MAGGIORE

Nei casi di interruzione del Progetto per cause non imputabili ai Soggetti Beneficiari, secondo il disposto dell'art. 12 del Disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, il Ministero a seguito delle opportune valutazioni erogherà ai Soggetti Beneficiari l'Agevolazione spettante, commisurata ai costi da ciascuno sostenuti e risultati ammissibili. Conseguentemente MEDISDIH Scarl corrisponderà al Socio Esecutore quanto dovuto in ordine alle attività effettivamente realizzate e ai costi effettivamente sostenuti e correttamente certificati.

Nel caso in cui il Socio Esecutore abbia usufruito di un'anticipazione, l'importo dell'Agevolazione spettante, in base ai costi ammissibili verrà computato in detrazione fino all'assorbimento ed estinzione dell'anticipazione. L'eventuale importo dell'anticipazione risultante eccedente dovrà essere rimborsato maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente al momento dell'erogazione.

Articolo 18. COMUNICAZIONI

Ai fini delle comunicazioni di cui al presente contratto, le parti eleggono il seguente domicilio:
MEDISDIH Scarl: S.P. per Casamassima km 3, 70010 Valenzano (BA) c/o TECNOPOLIS

Socio Esecutore: -----

Articolo 19. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti convengono espressamente che qualsiasi controversia che abbia attinenza, diretta o indiretta, con il presente contratto, ivi compresa l'interpretazione e/o l'esecuzione di esso ovvero di una o più norme in esso contenute, sarà deferita ad un organismo di mediazione. Laddove i tentativi di mediazione dovessero fallire, le parti convengono espressamente la competenza territoriale esclusiva del tribunale di Bari.

Articolo 20. REGISTRAZIONE

Gli oneri e le spese tutte del presente contratto sono a carico di ciascuna parte e si provvederà alla sua registrazione solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico delle parti per metà ciascuno. Il presente atto e tutti i provvedimenti, atti e formalità riguardanti il suo svolgimento e alla sua estensione hanno trattamento tributario previsto dal D.P.R. 29/9/1973 n. 601.

Articolo 21. MODIFICHE AL CONTRATTO

Il presente contratto ed i suoi allegati costituiscono la manifestazione integrale di tutte le intese intervenute tra le parti.

Esso non può essere modificato se non con atto bilaterale scritto.

Articolo 22. ALLEGATI

I seguenti documenti costituiscono parte integrante ed essenziale del presente contratto:

- All. 1 - Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735
- All. 2a e 2b - D.M. n. 593/2016 e sue Linee Guida
- All. 3 - Decreto di concessione, Scheda Costi e Disciplinare
- All. 4 - Capitolato Tecnico
- All. 5 - Progetto di Ricerca
- All. 6 - Regolamento Proprietà Intellettuale

Articolo 23. RINUNCE

Le parti si danno reciprocamente atto che nessuna condotta tenuta da ciascuna parte che risulti ispirata alla tolleranza rispetto a termini, previsioni o condizioni stabilite in suo favore nel presente contratto in uno o più casi, sia per fatti concludenti che per altri fatti, potrà mai essere considerata o interpretata come rinuncia a tale termine, previsione o condizione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile in quanto applicabili.

Bari, _____

MEDISDIH Scarl.

SOCIO ESECUTORE

Anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il Socio Esecutore dichiara di approvare i seguenti articoli del presente contratto: 1, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17 e 19

Bari, _____

MEDISDIH Scarl.

SOCIO ESECUTORE

CONTRATTO TRA MEDISDIH Scarl e Politecnico di Bari
scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo

tra: Distretto Meccatronico Regionale e Digital Innovation Hub della Puglia – MEDISDIH Scarl con sede legale in Via Amendola 172/5, P.I./C.F. 06661690724, nella persona del Rappresentante Legale, Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il _____, C.F. _____ ed ivi residente in _____, di seguito "MEDISDIH Scarl"

e: Politecnico di Bari, con sede legale in _____, P.IVA e C.F. _____ ed iscrizione al Registro delle imprese di _____ con n. _____, in persona del _____ nato a _____ il _____ C.F. _____, di seguito indicato Socio Esecutore, dall'altro

PREMESSA

A.- MEDISDIH Scarl è una società consortile a responsabilità limitata il cui scopo mutualistico e consortile consiste nell'intraprendere iniziative idonee allo sviluppo, nella Regione Puglia e nell'intero territorio nazionale, di un distretto tecnologico meccatronico e digital innovation hub.

B.- Il Socio Esecutore è socio di MEDISDIH Scarl

C.- Il rapporto sociale tra MEDISDIH Scarl ed il Socio Esecutore è disciplinato dall'atto costitutivo di MEDISDIH

Scarl del 25 ottobre 2007 dal relativo Statuto e dallo Statuto come modificato il 05 febbraio 2018.

D.- Nell'ambito della propria attività sociale, MEDISDIH Scarl è soggetto proponente nell'ambito di un Progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate dal PNR 2015-2020 presentato dal Soggetto Capofila Centro Ricerche Fiat al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito indicato Ministero) e denominato "EXTREME - Tecnologie innovative per motori ad accensione comandata estremamente efficienti", Acronimo EXTREME, Codice Proposta ARS01_00849.

E.- Con decreto direttoriale del 08 febbraio 2019 prot. n. 191 sono state approvate le graduatorie delle proposte progettuali pervenute a valere sull'Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 (All. 1) per la presentazione di Progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate nel PNR 2015-2020 – Area di Specializzazione *Mobilità Sostenibile*

F.- Con decreto direttoriale del MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – n. xxx del xxx il Progetto "EXTREME - Tecnologie innovative per motori ad accensione comandata estremamente efficienti", Acronimo EXTREME, di cui alla domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo ARS01_00849 (di seguito Progetto) è stato ammesso agli interventi previsti dalle normative e dagli atti amministrativi citati nelle premesse del suddetto D.D. nella misura e nei termini, forme, modalità e condizioni previste dal D.M. 593/2016 e relative Linee Guida e da tutta la normativa in essi richiamata, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal citato D.D. del xxx n. xxx. I rapporti tra MEDISDIH Scarl, Ministero e INVITALIA (di seguito Istituto Convenzionato) sono disciplinati dal D.M. n. 593/2016 e dalle sue Linee Guida (All. 2a e 2b), dal Disciplinare (All. 3) nonché dal D.D. n. 723 del 19/04/2013 recante lo schema di garanzia a prima richiesta da rilasciare in favore del Ministero ai fini dell'anticipazione.

G.- Una predefinita quota parte delle attività del Progetto dovrà essere eseguita dal socio Esecutore, che nel progetto ha il ruolo di Soggetto Attuatore del Soggetto Proponente MEDISDIH Scarl, così come previsto e coerentemente con il Capitolato Tecnico, relative Schede Costi (All. 4) e il Progetto-di Ricerca (All.5).

H.- Le parti ritengono necessario concludere il presente contratto per convenire la disciplina dei loro rapporti e per prevedere regole che risultino conformi e coerenti con tutte quelle – pattizie o legali, di qualsiasi rango - esistenti, stabilite e/o richiamate dal D.M. n. 593/2016, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal Disciplinare di cui alla precedente lettera F, regole tutte che le parti dichiarano di conoscere e di fare proprie, anche quali fonti regolatrici dei reciproci rapporti.

I.- La sottoscrizione e l'esecuzione del presente contratto da parte di MEDISDIH Scarl e del Socio Esecutore e l'adempimento esatto e puntuale delle obbligazioni da esso derivanti sono stati adeguatamente approvati dai rispettivi organi sociali e non necessitano di alcun permesso, autorizzazione, ratifica o altro atto da parte di autorità pubbliche o amministrative, nazionali o internazionali.

L.- Il Socio Esecutore dichiara di essere perfettamente a conoscenza delle obbligazioni assunte da e verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato con l'accettazione del disciplinare di cui alla lettera F.- che precede, di essere a conoscenza della circostanza per cui l'esecuzione del presente contratto da parte sua è destinata a produrre effetti sul contratto appena indicato tra MEDISDIH Scarl e MIUR e/o Istituto Convenzionato quale soggetto in grado di mettere MEDISDIH Scarl nelle condizioni di adempiere esattamente e puntualmente le obbligazioni assunte verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato.

M.- La disciplina del rapporto tra MEDISDIH Scarl ed il Socio Esecutore contenuta nel presente contratto discende dal disciplinare tra MEDISDIH Scarl e MIUR di cui al D.D. del xxx n. xxx, nonché dalle disposizioni ministeriali per la rendicontazione, intendendosi sostituiti a MEDISDIH Scarl il Socio Esecutore, ed al Ministero e/o Istituto Convenzionato, MEDISDIH Scarl medesima;

TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Articolo 1. OGGETTO DEL CONTRATTO



Le premesse sono parte essenziale ed integrante del presente contratto.

Il presente contratto ha per oggetto la regolamentazione dei rapporti tra MEDISDIH Scarl e Socio Esecutore nell'esecuzione da parte di quest'ultimo della quota di ricerca e sviluppo indicata nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca secondo termini, forme e modalità che si diranno infra.

Il Capitolato Tecnico e il Progetto di Ricerca costituiscono parte integrante del presente contratto nell'assoluto e puntuale rispetto dei modi, dei tempi e delle forme ivi previste; il Socio Esecutore si obbliga, conseguentemente, a consegnare a MEDISDIH Scarl i relativi risultati, fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale spettanti al Socio Esecutore, in virtù del Regolamento sui Diritti di Proprietà Intellettuale sottoscritto dai Legali Rappresentanti dei Soci di MEDISDIH in data 23 novembre 2007 (così come richiamato nel successivo art. 2).

Il Socio Esecutore, nella persona del suo Responsabile, avrà l'obbligo di trasmettere a MEDISDIH Scarl rapporti e relazioni tecniche obbligatoriamente con la cadenza prevista dal DM 593/2016 e relative Linee Guida sullo stato di avanzamento delle attività, nonché, ogni ulteriore rapporto, relazione ed informazione necessaria od opportuna al MEDISDIH Scarl, su semplice richiesta di quest'ultima, per consentire a MEDISDIH Scarl stesso di adempiere esattamente e puntualmente a tutte le obbligazioni assunte verso il Ministero e/o Istituto Convenzionato e risultanti dagli atti contrattuali e normativi indicati in premessa.

Articolo 2. PROPRIETA' INTELLETTUALE

Tutti gli aspetti relativi alla tipologia, alla protezione, allo sfruttamento, alla gestione e alla valorizzazione della proprietà intellettuale derivante dal progetto, nonché le condizioni alle quali le parti saranno ammesse a godere dei risultati conseguiti e delle conoscenze pregresse che pregiudichino l'uso della stessa, sono disciplinati in apposito regolamento (All. 6).

Articolo 3. RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano ad adottare ogni misura necessaria ad assicurare, anche dopo la scadenza del contratto, che ogni informazione, disegno, dato o conoscenza di proprietà di ciascuna Parte, acquisita durante lo svolgimento del Progetto di Ricerca, rimanga segreta e non venga divulgata a terzi. È fatto salvo un successivo diverso accordo tra le parti comproprietarie dei Risultati della Ricerca.

A tal fine non sono considerate confidenziali le informazioni che:

- a) siano o divengano di pubblico dominio per motivi diversi da atto o fatto dipendente dalla parte ricevente o di suoi rappresentanti, dipendenti, collaboratori o consulenti;
- b) siano già disponibili alla parte ricevente prima della stipula del presente Contratto purché non a titolo confidenziale;
- c) divengano disponibili alla parte ricevente, a titolo non confidenziale, dopo la stipula del presente contratto per comunicazione da fonte diversa rispetto all'altra parte, a patto che tale fonte non sia soggetta a restrizioni su tale comunicazione per effetto di un obbligo di natura contrattuale o extra contrattuale nei confronti della stessa;
- d) la parte ricevente possa provare di conoscere già prima della stipula del presente contratto;
- e) la parte ricevente possa provare siano state indipendentemente sviluppate successivamente alla stipula del presente accordo, indipendentemente dalla conoscenza delle informazioni riservate dell'altra parte;
- f) derivino dalle trasmissioni periodiche della documentazione obbligatoria per adempiere agli obblighi di rendicontazione.

Ciascuna delle Parti, si impegna a non riprodurre, utilizzare o comunque sfruttare informazioni riservate, marchi, emblemi o brevetti dell'altra Parte.

Articolo 4. CONTROLLO

Le parti convengono il diritto di controllo in favore di MEDISDIH Scarl in ordine all'esecuzione di tutte le attività eseguite o da eseguire dal Socio Esecutore, da svolgersi con le modalità pratiche che saranno stabilite attraverso apposito accordo, che le parti si impegnano a sottoscrivere.

Il Socio Esecutore si impegna a compiere tutti gli atti di collaborazione e cooperazione al fine di rendere effettivo e proficuo l'esercizio da parte di MEDISDIH Scarl del diritto di controllo previsto in suo favore e finalizzato all'adempimento da parte di MEDISDIH Scarl degli obblighi gravanti su di essa in virtù del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto.

Il Socio Esecutore si impegna altresì a consentire la verifica da parte dei soggetti preposti del corretto utilizzo delle risorse comunitarie e nazionali sia mediante i controlli e le ispezioni di cui all'art. 15 del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, sia attraverso l'esame della documentazione amministrativo contabile delle spese sostenute per il progetto, tenuto secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico e dal Progetto

di Ricerca.

Articolo 5. NOMINA DEI RESPONSABILI

Il Socio Esecutore e MEDISDIH Scarl si riservano di nominare i rispettivi Responsabili delle attività riferibili al presente contratto con apposita comunicazione scritta.

Articolo 6. VARIAZIONI

In relazione al programma di attività che il Socio Esecutore dovrà eseguire, le parti si danno reciprocamente atto della possibilità che potranno essere chieste variazioni nel corso dello svolgimento dei lavori ed in relazione alla evoluzione degli stessi, a condizione che esse rispettino pienamente le tipologie previste dall'art. 6 del Disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse.

Alle richieste di variazioni sarà possibile dare seguito solo ed esclusivamente alle seguenti condizioni e regole:

- 1 se le richieste di variazione provengono dal Socio Esecutore, ad esse si potrà dare seguito solo ed esclusivamente con le modalità e termini previsti dall'art. 6 del disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto;
- 2 se le richieste di variazioni provengono direttamente al MEDISDIH Scarl dal Ministero, esse saranno vincolanti per il Socio Esecutore se ed in quanto saranno vincolanti per MEDISDIH Scarl, la quale sarà obbligata a provvedere in conformità. In questa seconda ipotesi, se il Socio Esecutore non adempie esattamente l'obbligazione convenuta, MEDISDIH Scarl avrà diritto di riprendere la quota di attività, non riconoscendo al Socio Esecutore alcuna somma di denaro a nessun titolo, neanche come rimborso spese per le attività svolte sino a quel momento. Tale somma verrà trattenuta dal MEDISDIH Scarl a titolo di penale salvo il maggior danno e l'obbligo da parte del socio Esecutore di restituire l'eventuale anticipo con i relativi interessi. È riconosciuto però al Socio Esecutore il diritto di recedere dalle attività di ricerca in corso qualora contestualmente indichi in sua vece altro Esecutore che sia ritenuto idoneo dal MEDISDIH Scarl ed ottenga le necessarie autorizzazioni ministeriali.

Articolo 7. ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

Per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, il Socio Esecutore si obbliga, ad esclusive proprie cura e spese, a reperire i mezzi strumentali e le risorse di personale proprio che risultino necessarie per l'esatto svolgimento delle attività, conformemente alle disposizioni derivanti dal Capitolato Tecnico e dal Progetto di Ricerca.

Articolo 8. REDAZIONE DI RAPPORTI TECNICI E RENDICONTI

Le Parti si danno reciprocamente atto e convengono che le scadenze previste per la rendicontazione dei costi inerenti le attività di ricerca sono quelle previste dalle Linee Guida al DM 593/2016 e dal Disciplinare richiamato nelle Premesse alla lettera F.- in coerenza con quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca ed eventuali variazioni.

Il rapporto tecnico dovrà essere redatto nelle forme e nei modi previsti dal Disciplinare di cui alla lettera F delle premesse del presente atto o comunque stabiliti dal Ministero. Esso dovrà, così come previsto dal DM 593/2016 e dalle sue relative Linee guida comunque, consentire la valutazione scientifica e tecnica dei Risultati raggiunti.

Il Socio Esecutore avrà l'obbligo di documentare i costi sostenuti come previsto dal DM 593/2016, dalle sue Linee Guida e dal Disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse.

I predetti rapporti saranno inoltrati sì da consentire a MEDISDIH Scarl di produrre, entro 30 giorni dall'effettuazione della singola spesa, la relativa documentazione, certificandola per il tramite del capofila mediante inserimento nella piattaforma messa a disposizione dal Ministero. Sin da ora si tiene indenne il MEDISDIH Scarl da qualunque pretesa, anche di natura risarcitoria, per mancanza, non conformità alle norme e regolamenti vigenti in termini di rendicontazione, erronee imputazioni o non veridicità delle informazioni contenute nel rendiconto inviato dal Socio Esecutore, il quale resterà l'unico responsabile verso il Ministero di quanto inviato.

Ove in caso di mancato adempimento tempestivo dell'obbligo di trasmissione relativo al rendiconto contabile da parte del Socio Esecutore si verifichi un ritardo non giustificato del MEDISDIH Scarl all'osservanza dei termini di rendicontazione previsti dal disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, le eventuali ripercussioni e/o danni saranno a totale ed esclusivo carico del socio inadempiente.

Ove il Ministero richieda eventuali integrazioni, il Socio Esecutore sarà tenuto a predisporre la relativa documentazione necessaria per adempiere la richiesta del Ministero ed a trasmettere il tutto a MEDISDIH Scarl nel più breve tempo possibile e comunque in tempo utile da consentire a questa di rispettare il termine impostogli

per il medesimo adempimento.

Fermo restando l'obbligo del MEDISDIH Scarl di garantire il corretto flusso della documentazione relativa all'andamento del progetto, si esonera il MEDISDIH Scarl da ogni genere di responsabilità in ordine alla mancata o ritardata trasmissione di atti dovuta a forza maggiore o a fatti di cui non possa essere dimostrato il dolo o la colpa di MEDISDIH Scarl medesimo.

Articolo 9. CORRISPETTIVI DI PAGAMENTO

Il contributo Ministeriale sia a titolo di anticipazione che di erogazione a SAL (corrisposto a MEDISDIH Scarl in relazione alle spese esposte nella rendicontazione prevista dalle Linee Guida al DM 593/2016 ed effettivamente riconosciute in conformità al Disciplinare richiamato alla lettera F.- delle premesse), sarà incassato da MEDISDIH Scarl e poi ripartito al Socio Esecutore in ragione della quota di ricerca assegnata e dei costi ad esso riconosciuti dal Ministero.

La quota dei costi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 957.280,00 in conformità a quanto statuito nelle schede costi di cui al Capitolato Tecnico.

Tali costi sono attribuiti alle attività in carico dei seguenti dipartimenti:

Responsabile Scientifico _____ xxx: € xxx

Responsabile Scientifico _____ xxx: € xxx

...

Ai suddetti costi corrisponde un contributo alla spesa da parte del MIUR pari al 50% dei costi stessi come da scheda costi del Decreto Ministeriale di cui alla lettera F.- delle Premesse. Le eventuali variazioni successive del Capitolato, delle relative Schede Costi e del Progetto di Ricerca, purché debitamente approvati dal MIUR conformemente alla normativa in essere comporteranno una rideterminazione dei costi e della relativa quota di contributo di spettanza del Socio Esecutore e dovranno essere ridefiniti per iscritto dalle Parti del presente contratto.

Alla luce delle norme del presente contratto, dello svolgimento delle attività da parte del Socio Esecutore, della corretta esposizione dei relativi costi e della effettiva erogazione, da parte del Ministero, dei relativi contributi derivanti dal Decreto Ministeriale e dal disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse, ove il Ministero sulla base delle procedure di verifica tecnico-scientifica e contabile, riconoscesse come ammissibili al contributo costi inferiori, il MEDISDIH Scarl ridurrà conseguentemente quanto dovuto al Socio Esecutore. Il Socio Esecutore, per ciascun incameramento della quota di spettanza ha l'obbligo di rilasciare apposita dichiarazione esplicativa a quietanza delle somme introitate ai sensi e per gli effetti del presente articolo.

A sua volta il Socio Esecutore riconosce a MEDISDIH Scarl una somma che si quantifica a preventivo in € 30.000,00 oltre IVA corrisposti a titolo di copertura forfettaria delle spese di direzione, coordinamento, gestione, controllo e rendicontazione tecnico scientifica da parte di MEDISDIH Scarl sia per le fasi istruttorie a partire, dal 2018, che per quelle di implementazione e follow-up del Progetto. Tale importo spetta a MEDISDIH Scarl a prescindere dagli effettivi stati di avanzamento della spesa annualmente rendicontata dal Socio Esecutore e a prescindere dalle spese effettivamente riconosciute, nonché a prescindere da eventuali riduzioni di costi operate in corso d'opera e sarà corrisposto come di seguito indicato:

- Euro _____ oltre IVA nell'annualità 2019;
- Euro _____ oltre IVA nell'annualità 2020;
- Euro _____ oltre IVA nell'annualità 2021.

Il Socio Esecutore è tenuto a corrispondere quanto dovuto a MEDISDIH Scarl a presentazione di formale richiesta da parte di quest'ultimo, che sarà formalizzata entro l'esercizio di competenza del contributo medesimo.

Nel caso con apposita rimodulazione approvata dal Ministero le attività e la relativa quota di costi di spettanza del Socio Esecutore aumentino, il Socio Esecutore riconoscerà un incremento della somma da corrispondere a MEDISDIH Scarl a titolo di copertura forfettaria delle spese generali di direzione, coordinamento, gestione e controllo, proporzionale all'incremento del costo delle attività in carico al Socio Esecutore così come rimodulate.

Il Socio Esecutore riconosce al MEDISDIH Scarl come dovuti gli importi pro quota del premio non rimborsabile pagato da MEDISDIH Scarl per la stipula della Garanzia Fideiussoria Ex-ante per il soddisfacimento dei requisiti di affidabilità finanziaria oltre che dell'eventuale garanzia fideiussoria necessaria all'ottenimento dell'anticipazione del 50% della quota pubblica di attività affidata al socio e definita nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca.

Le parti si danno reciprocamente atto e dichiarano che tutte le somme di denaro oggetto dei contributi ministeriali ricevuti sia da MEDISDIH Scarl che dal Socio Esecutore connesse alle attività oggetto del Capitolato Tecnico e del Progetto di Ricerca hanno la natura giuridica di contributi nella spesa a parziale copertura dei costi

dell'intero Progetto per il perseguimento di finalità ed obiettivi di carattere generale e non hanno minimamente alcun nesso o carattere sinallagmatico rispetto alle attività medesime. Per questi motivi, le parti aderiscono alle risoluzioni del Ministero delle Finanze n. 54/E del 24 aprile 2001 e n. 42/E del 16 marzo 2004 in materia di cessioni di denaro escluse dal campo di applicazione dell'Iva (cfr. la risoluzione dell'agenzia delle entrate n. 135/E del 23 giugno 2003, e la circ. n. 41 del 5 dicembre 2003 in materia di mandato senza rappresentanza).

Articolo 10. OBBLIGHI DEL SOCIO ESECUTORE.

Il Socio Esecutore assume la esclusiva responsabilità giuridica per gli atti e/o fatti compiuti con dolo o colpa grave durante l'attività da lui svolta direttamente ovvero a mezzo di propri dipendenti e/o collaboratori, assumendo espressamente l'obbligo di manlevare e tenere indenne MEDISDIH Scarl e gli altri soci da ogni pretesa, di qualsiasi natura e sorta, che possa essere accampata, in relazione ai predetti fatti o atti, dal Ministero e/o Istituto Convenzionato o qualsiasi altro soggetto terzo nei confronti di MEDISDIH Scarl e dei suoi soci con specifico riferimento alle attività di cui alla premessa.

Il Socio Esecutore dichiara e riconosce che nessun rapporto di collaborazione autonoma o di dipendenza potrà mai instaurarsi tra MEDISDIH Scarl ed i dipendenti e/o collaboratori del medesimo Socio Esecutore, obbligandosi espressamente a manlevare MEDISDIH Scarl e gli altri soci rispetto a pretese che, a questo riguardo, possano essere accampate dagli stessi o dai loro aventi causa.

Il Socio Esecutore dichiara di essere pienamente a conoscenza che la sua condotta è idonea, di per sé sola, a determinare effetti sull'intero Progetto, con particolare riferimento alla disciplina contenuta nel disciplinare di cui al punto F della premessa relativamente alla revoca, totale o parziale, delle agevolazioni, obbligandosi per l'effetto ad accettare tutti gli oneri ed incumbenti che il già detto disciplinare pone, direttamente o anche solo indirettamente, a suo carico, e conseguentemente ad adottare ogni misura nelle sue disponibilità idonea a consentire il puntuale adempimento di tutti gli oneri incumbenti su MEDISDIH Scarl e comunque ad astenersi dal tenere una condotta o, comunque, dal trovarsi in situazioni, di fatto e di diritto, idonee anche solo potenzialmente a determinare la revoca delle agevolazioni da parte del Ministero.

Il Socio Esecutore riconosce che, come previsto nelle Linee guida DM 593/2016, i crediti nascenti dal recupero delle agevolazioni sono assistiti da privilegio generale che prevale su ogni altro titolo di prelazione derivante da qualsiasi causa, a eccezione del privilegio delle spese di giustizia e di quelli previsti dall'art. 2751 bis c.c., fatti salvi i precedenti diritti di prelazione spettanti a terzi. Il Socio Esecutore, in qualità di coobbligato, accetta espressamente tale condizione.

Articolo 11. OBBLIGHI DI MEDISDIH Scarl

Il MEDISDIH Scarl si impegna a mettere in atto le migliori pratiche per assicurare e garantire ai soci esecutori condizioni di efficienza e di efficacia nella realizzazione delle attività ad essi affidate.

Articolo 12. CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ed, in generale, tutte le posizioni giuridiche che da esso discendono non possono essere cedute a terzi dal Socio Esecutore, neanche parzialmente.

Articolo 13. FINANZIAMENTI

Il Socio Esecutore si obbliga espressamente a non richiedere finanziamenti agevolati o altre agevolazioni per lo svolgimento della quota di ricerca affidatagli con il presente contratto, salvo quelle espressamente previste dalla legge.

Articolo 14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ove si verifichi una o più ipotesi di seguito indicate:

- a) il Socio Esecutore non adempia, ovvero non adempia esattamente e puntualmente, una o più obbligazioni assunte con il presente contratto;
- b) l'attività di ricerca sia svolta dal Socio Esecutore in modo difforme, in tutto o in parte, a quanto previsto nel presente contratto, negli atti ivi richiamati e nei suoi allegati;
- c) il Socio Esecutore non adempia, ovvero non adempia esattamente e puntualmente, alle obbligazioni assunte nel successivo articolo 15.

Nei suddetti casi MEDISDIH Scarl richiederà al Socio Esecutore di trovare tempestivo rimedio risolutivo alle inadempienze contrattuali contestate entro 20 giorni dalla richiesta. Trascorso tale termine, in caso di persistenza

delle inadempienze contrattuali contestate, senza pregiudizio per ogni diritto o rimedio previsto dall'ordinamento giuridico, MEDISDIH Scarl potrà procedere con apposta diffida ad adempiere ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del codice civile e in caso di persistente inadempimento il contratto si intenderà risolto di diritto.

In tale caso MEDISDIH Scarl, fatto salvo ogni diritto e pretesa previsti dall'ordinamento giuridico quale conseguenza della fattispecie verificata, avrà diritto:

- a) al risarcimento di tutti i danni complessivamente patiti e patienti, ivi inclusi quelli derivanti da un'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del Disciplinare di cui alla lettera F delle premesse al presente atto, fatta salva la facoltà degli altri soci di agire in giudizio per il ristoro di danni ad essi arrecati;
- b) di riprendere la quota di ricerca del Socio Esecutore ed affidarla ad altro socio di MEDISDIH Scarl ovvero a terzi, previa le necessarie autorizzazioni ministeriali. In questo caso - fermo restando l'obbligo del Socio Esecutore di consegnare a MEDISDIH Scarl immediatamente tutto il materiale di lavoro sino a quel momento esistente quale effetto conseguente alla risoluzione e fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale spettanti al Socio Esecutore, in virtù del Regolamento Contrattuale - il Socio Esecutore si obbliga a fornire a MEDISDIH Scarl ogni cooperazione che sia richiesta per garantire la immediata prosecuzione delle attività di ricerca e di formazione da parte di altro soggetto.

Articolo 15. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE

Le parti si danno espressamente atto che tutti i termini previsti nel presente contratto ed, in particolare, i termini di consegna dei singoli Risultati indicati nel Progetto e nel Capitolato Tecnico o altrove indicati, sono perentori e non prorogabili.

Nel caso eccezionale in cui il Socio Esecutore ritenga sia impossibile realizzare le quote di ricerca di sua competenza nel termine previsto, dovrà darne immediata comunicazione scritta a MEDISDIH Scarl.

Questa comunicazione dovrà contenere la dettagliata indicazione dei motivi e dei fattori che determinano l'impossibilità di rispettare il termine per il Socio Esecutore.

Qualora l'impossibilità dedotta comporti il ritardo nella consegna dei risultati della parziale o dell'intera attività di progetto, gli eventuali effetti giuridici ed economici derivanti dal giudizio negativo da parte del MIUR sui motivi del ritardo, saranno imputati esclusivamente ed interamente al socio Esecutore che sarà considerato inadempiente.

Articolo 16. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto per l'affidamento ed esecuzione delle attività di ricerca il cui svolgimento è affidato al Socio Esecutore avrà vigore dal giorno della sua sottoscrizione fino alla data del collaudo e comunque fino al termine previsto dal disciplinare indicato in premessa e dall'atto d'obbligo sottoscritto.

Articolo 17. FORZA MAGGIORE

Nei casi di interruzione del Progetto per cause non imputabili ai Soggetti Beneficiari, secondo il disposto dell'art. 12 del Disciplinare di cui alla lettera F.- delle premesse del presente atto, il Ministero a seguito delle opportune valutazioni erogherà ai Soggetti Beneficiari l'Agevolazione spettante, commisurata ai costi da ciascuno sostenuti e risultati ammissibili. Conseguentemente MEDISDIH Scarl corrisponderà al Socio Esecutore quanto dovuto in ordine alle attività effettivamente realizzate e ai costi effettivamente sostenuti e correttamente certificati.

Nel caso in cui il Socio Esecutore abbia usufruito di un'anticipazione, l'importo dell'Agevolazione spettante, in base ai costi ammissibili verrà computato in detrazione fino all'assorbimento ed estinzione dell'anticipazione. L'eventuale importo dell'anticipazione risultante eccedente dovrà essere rimborsato maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente al momento dell'erogazione.

Articolo 18. COMUNICAZIONI

Ai fini delle comunicazioni di cui al presente contratto, le parti eleggono il seguente domicilio: MEDISDIH Scarl: S.P. per Casamassima km 3, 70010 Valenzano (BA) c/o TECNOPOLIS

Socio Esecutore: -----

Articolo 19. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti convengono espressamente che qualsiasi controversia che abbia attinenza, diretta o indiretta, con il presente contratto, ivi compresa l'interpretazione e/o l'esecuzione di esso ovvero di una o più norme in esso contenute, sarà deferita ad un organismo di mediazione. Laddove i tentativi di mediazione dovessero fallire, le parti

convengono espressamente la competenza territoriale esclusiva del tribunale di Bari.

Articolo 20. REGISTRAZIONE

Gli oneri e le spese tutte del presente contratto sono a carico di ciascuna parte e si provvederà alla sua registrazione solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico delle parti per metà ciascuno. Il presente atto e tutti i provvedimenti, atti e formalità riguardanti il suo svolgimento e alla sua estensione hanno trattamento tributario previsto dal D.P.R. 29/9/1973 n. 601.

Articolo 21. MODIFICHE AL CONTRATTO

Il presente contratto ed i suoi allegati costituiscono la manifestazione integrale di tutte le intese intervenute tra le parti.

Esso non può essere modificato se non con atto bilaterale scritto.

Articolo 22. ALLEGATI

I seguenti documenti costituiscono parte integrante ed essenziale del presente contratto:

All. 1 - Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735

All. 2a e 2b - D.M. n. 593/2016 e sue Linee Guida

All. 3 - Decreto di concessione, Scheda Costi e Disciplinare

All. 4 - Capitolato Tecnico

All. 5 - Progetto di Ricerca

All. 6 - Regolamento Proprietà Intellettuale

Articolo 23. RINUNCE

Le parti si danno reciprocamente atto che nessuna condotta tenuta da ciascuna parte che risulti ispirata alla tolleranza rispetto a termini, previsioni o condizioni stabilite in suo favore nel presente contratto in uno o più casi, sia per fatti concludenti che per altri fatti, potrà mai essere considerata o interpretata come rinuncia a tale termine, previsione o condizione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile in quanto applicabili.

Bari, _____

MEDISDIH Scarl.

SOCIO ESECUTORE

Anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il Socio Esecutore dichiara di approvare i seguenti articoli del presente contratto: 1, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17 e 19

Bari, _____

MEDISDIH Scarl.

SOCIO ESECUTORE

Rientra il Rettore ed assume la presidenza.

Il Segretario verbalizzante
f.to Prof. Ing. Riccardo Amirante

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Giuseppe Pascazio





Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 04
del 17 aprile 2019**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Proposta di Protocollo di intesa tra il Politecnico di Bari ed Enel X Mobility s.r.l. ed Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale nell'ambito del progetto europeo CONNECT (Resp. Prof. Trovato)
55		

Il Rettore comunica che il prof. Michele Antonio Trovato, con nota e-mail del 02.04.2019 ha proposto la sottoscrizione di un protocollo di intesa (all. 1) con Enel X Mobility s.r.l. ed Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale avente ad oggetto il dimensionamento, l'installazione e l'esercizio di un dimostratore sperimentale di una infrastruttura di ricarica per veicoli elettrici (EVSI) presso l'Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - ADSPMAM.

Il Rettore riferisce che tale protocollo si inserisce nell'ambito delle attività previste dal progetto europeo ECSEL-2016-1-RIA dal titolo "*Innovative smart components, modules and appliances for a truly connected, efficient and secure smart grid*" Acronimo CONNECT, di cui il Politecnico è partner di progetto e il relativo finanziamento, per l'Ateneo, è a carico del MIUR.

Il Rettore informa che il Politecnico, ai sensi dell'art. 3 del Protocollo, si farà carico di:

- *Incaricare una società terza per il collegamento della EVSI con la rete elettrica dell'area portuale;*
- *Incaricare una società terza per la progettazione e la realizzazione dell'EVSI, adempiendo a tutti gli oneri autorizzativi secondo regola d'arte. Con ciò includendo, ove necessario, ogni onere derivante dalla sicurezza per la realizzazione delle opere e per il relativo esercizio".*
- *concordare al termine del progetto insieme a EX, la cessione a titolo gratuito all'ADSPMAM della infrastruttura."*

Il Rettore rappresenta che la spesa per la realizzazione di tali attività, per un importo di ca. 110 k€, è interamente a carico del progetto CONNECT e potrà essere sostenuta solo subordinatamente alla erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Protocollo di intesa tra il Politecnico di Bari ed Enel X Mobility s.r.l. ed Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale nell'ambito del progetto europeo CONNECT (Resp. Prof. Trovato);

VISTO il parere del S.A. della seduta del 17/4/2019

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta di sottoscrizione del Protocollo di intesa tra il Politecnico di Bari ed Enel X Mobility s.r.l. ed Autorità del Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale nell'ambito del progetto europeo CONNECT.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, EVENTI E PROMOZIONE	Richiesta contributo per evento “Career Fair 2019”
56		

Il Rettore riferisce che dopo il successo delle prime due edizioni 29 maggio 2019, avrà luogo l’evento “Career Fair 2019”. La manifestazione prevede sessioni di job matching con le società che vogliono assumere, sessioni di *employer branding* ed eventuali workshop, laboratori, convegni su tematiche legate al mondo del lavoro. Sarà previsto uno spazio di esposizione per le aziende, studi professionali ed enti per incontri e colloqui, un’area per lo “*speed brand*”, un’area per il “*job speed date*” e più aree dedicate a workshop, laboratori e convegni.

Il Rettore precisa che quest’anno i costi della manifestazione non potranno essere coperti dal finanziamento regionale del Progetto Poliba4Place che è giunto a conclusione e che, pertanto, Il prof. Giuseppe Acciani, delegato per il Placement, con nota del 21 marzo 2019, ha chiesto un contributo di euro 20.000,00.

Il Rettore, infine, evidenzia che la manifestazione “*Career Fair*” è un’occasione importante per i nostri studenti in quanto rappresenta un’opportunità per capire le esigenze del mercato occupazionale, per farsi conoscere e per entrare in contatto con il mondo del lavoro.

Il consigliere Manco chiede che possa essere preventivamente indicate le modalità di utilizzo del budget concesso.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udita la relazione del Rettore;

Vista la nota indicata in premessa;

UDITI gli interventi dei Consiglieri

All’unanimità,

DELIBERA

- di concedere un contributo, fino a un massimo di euro 20.000,00, per l’organizzazione della Manifestazione “Career Fair 2019”.

L'Ufficio Placement dovrà fornire al Direttore generale un elenco dettagliato degli interventi da sostenere economicamente nonché un resoconto delle spese sostenute.

La spesa graverà sui fondi del "Settore Comunicazione e Marketing Istituzionale".

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	STUDENTI	Richiesta S.A.S.D. corsi di base di Chimica e Fisica
57		

Il Rettore riferisce che sono pervenute due richieste da parte dei docenti delle discipline di base, Chimica e Fisica per l'organizzazione ed il finanziamento dei Cicli di Sostegno alla didattica nelle proprie discipline.

A tal proposito il Rettore ricorda che sulla base del nostro Regolamento, al fine di assicurare un'adeguata assistenza didattica nei corsi di insegnamento, i Docenti possono richiedere il supporto per le attività di sostegno, presentando un progetto preventivo dell'attività e in accordo con l'organizzazione didattica di ogni singolo Dipartimento.

E' consentito affidare seminari, esercitazioni pratiche e di laboratorio a soggetti esterni (Soggetti Attività Sostegno Didattica in seguito denominati S.A.S.D.) quali i Dottori di ricerca, i Dottorandi (previo consenso del Collegio di Dottorato) e i fruitori di borse di studio. Il finanziamento di tali attività avviene mediante l'assegnazione di budget dedicato.

Il Rettore propone, al fine di consentire, per quest'anno, al Dipartimento interuniversitario di Fisica ed ai docenti di Chimica l'erogazione dei cicli S.A.S.D per gli studenti iscritti al Politecnico di Bari di stanziare una somma tale da permettere l'erogazione di cicli di n. 6 unità per 20 ore per tutti i corsi comuni di Fisica e cicli di n. 3 unità per 20 ore per tutti i corsi comuni di Chimica, dando mandato al Direttore generale per quantificazione e reperimento delle somme necessarie.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore,
 CONSIDERATE le richieste dei docenti del Dipartimento Universitario di Fisica;
 VISTO il Regolamento per i sostegni alla didattica
 CONSIDERATO la proposta del Rettore
 All'unanimità,

DELIBERA

di consentire l'erogazione di cicli S.A.S.D. ((Soggetti Attività Sostegno Didattica) di n. 6 unità per 20 ore per tutti i corsi comuni di Fisica e cicli di n. 3 unità per 20 ore per tutti i corsi comuni di Chimica ,

di dare mandato al Direttore generale per il reperimento e la quantificazione dei Fondi necessari nonché per l'emanazione dei relativi bandi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	FINANZA, CONTABILITA' E BILANCIO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie
58		

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la proposta di distribuzione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

Nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di assegnare le economie dei progetti in epigrafe, le cui attività sono terminate ed oggetto di rendicontazione finale, giusta delibera del CdA del 02/08/2018 n. 10-2018 punto O.d.g. n. 113, nella misura del 75% dell'ammontare determinato, distribuendole con le modalità indicate nelle precedenti delibere del C.d.A., individuando:

- Quota in favore della struttura di gestione dei progetti;
- Quota in favore del bilancio dell'Ateneo;
- Quota in favore dei Responsabili Scientifici di progetto.

Al termine della relazione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire. Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto di questo Politecnico
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 "*Modifiche alla delibera del 29/12/2006*" in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 "*Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012*", nel quale si specifica l'utilizzo delle quote del contributo a finanziamento dei progetti, al netto delle spese effettuate, rendicontate e riconosciute;
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 "*C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni*" nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico. Più precisamente, tale differenziale viene destinato per il 50% nelle piene disponibilità del Responsabile Scientifico del progetto mentre il restante 50%, di pertinenza del budget di Ateneo, viene a sua volta suddiviso in

50% da destinare al budget dell'Amministrazione e 50% da accantonare in un apposito fondo (riconducibile al docente Responsabile Scientifico), per iniziative di ricerca varie richieste dai docenti;

VISTA la richiesta di riassegnazione degli utili formulata dal Prof. Gianpaolo Suranna in ordine al progetto PRIN 2009 denominato “*Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica*”;

CONSIDERATO pertanto, quanto disposto con le delibere su riportate in merito alle economie al netto delle quote destinate all'Amministrazione;

ESAMINATO ai fini della certificazione finale, il progetto elencanti nella tabella sottostante le cui attività sono concluse, rendicontate e certificate dall'ente di controllo (audit di I livello) e completamente incassati:

Tabella 1

Progetto	Struttura	Quota Struttura economie spese generali	Quota A.C. economie spese generali	Quota al Responsabile Scientifico pari al 75% economie spese generali
PRIN 2009 denominato “ <i>Sintesi di sistemi organici coniugati innovativi per applicazioni in bio-elettronica</i> ” – Prof. Gianpaolo Suranna	DICATECh	€ 3.844,76	€ 3.844,76	€ 5.978,10

CONSIDERATO che il MIUR, nell'ambito dei progetti PRIN 2009 finanziati al Politecnico di Bari, ha campionato per l'attività di AUDIT di II livello un solo Progetto PRIN 2009, ed in particolare il progetto di cui è responsabile scientifico il Prof. Ezio Ranieri;

PRESO ATTO pertanto, della necessità di sbloccare in favore del Prof. Gianpaolo Suranna le risorse accantonate per tali scopi nella misura del 75%, giusta delibera resa dal C.d.A. nella seduta del 02.08.2018;

SENTITO in merito il Direttore Generale f.f.

All'unanimità,

DELIBERA

- a) di svincolare quota parte delle riserve di capitale netto di origine finanziaria per € 13.667,62, così come riportato nella Tabella 1;
- b) di allocare sul progetto di funzionamento vincolato della U.A. DICATECh la quota relativa alla struttura di cui alla Tabella 1 (€ 3.844,76), colonna “*quota struttura*”;
- c) di allocare sul progetto U-GOV “RICAUTOFINSURANNA”, budget 2019 U.A. DICATECh, le risorse riconosciute e riportate in Tabella 1 (€ 5.978,10), nella colonna “*quota a responsabile scientifico*” nella misura del 75%;
- d) di accantonare, nelle more dell’esito dell’Audit di II livello da parte del MIUR, il restante 25% di tali economie (€ 1.973,37) a garanzia di copertura di eventuali differenze tra le somme rendicontate e le somme definitivamente riconosciute dal Soggetto erogatore del finanziamento;
- e) di determinare in € 3.844,76 l’importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell’Amministrazione Centrale, quali risorse libere per gli utilizzi che saranno successivamente deliberati.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 04 del 17 aprile 2019
n. delibera	FINANZA, CONTABILITA' E BILANCIO	Approvazione schema di contratto per affidamento del Servizio di cassa a UBI Banca S.p.A.”.
59		

Il Direttore rappresenta a questo Consesso che, com'è noto, il 31 dicembre 2018 è terminato il contratto (Rep. n. 151 del 18 dicembre 2015) relativo al servizio di cassa di Ateneo, stipulato con Banca Carime S.p.A. con validità per tre anni a far data dal 1° gennaio 2016.

Il Direttore riferisce altresì che detto contratto – in virtù di un unico disegno progettuale, esplicitato anche nel relativo bando, nonché nel Decreto di indizione della procedura – facultizzava *ab origine* il Politecnico a ottenere dall'istituto cassiere la ripetizione del servizio per un ulteriore triennio, agli stessi patti e condizioni e senza possibilità di ulteriori ripetizioni.

Pertanto, i competenti Uffici dal mese di ottobre 2018 hanno avviato contatti con il soggetto nel frattempo succeduto a Banca Carime: vale a dire, UBI Banca S.p.A., giusta fusione per incorporazione del contraente primigenio in quest'ultima, che nelle more della definizione del riaffidamento disposto dal D.D. n. 719 del 18 dicembre 2018, garantiva la prosecuzione del servizio senza soluzione di continuità. Lo scambio di note avuto con UBI Banca, nel confermare le condizioni tecnico-economiche dell'appalto – e quindi l'importo complessivo stimato per il triennio, pari a €99.000,00 – ha inoltre permesso di introdurre alcuni lievi aggiustamenti al contratto in essere: segnatamente, la definizione del limite di anticipazione di cassa a Euro settemilionicinquecentomila/00 (v. art. 11), nonché il riferimento al D.L. 217/2017 s.m.i. in merito all'obbligo per i PSP di utilizzare PagoPA per gli incassi a favore degli Enti Pubblici (v. art. 8).

Tanto premesso, poiché l'art. 30, co. 3, del vigente *Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 441 del 7 agosto 2015, prevede l'approvazione da parte di questo Consesso della convenzione negoziale con l'istituto di credito chiamato a gestire il servizio di cassa, ne viene qui riportato pedissequamente e integralmente lo schema di testo:

REP. n. xxx

POLITECNICO DI BARI

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

DEL POLITECNICO DI BARI

(CIG 7743179174)

Repubblica Italiana

L'anno 2019 (duemiladiciannove) il giorno xx (xxxxxxxx) del mese di xxxxxxxx, in Bari, presso la sede dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari in via Amendola n.126/B, avanti a me Dott. Giovanni Iozzia, Ufficiale Rogante del Politecnico di Bari, e come tale delegato con D.D. n. 17 del 07.02. 2011 a rogare e ricevere gli atti e contratti che si stipulano nell'interesse del predetto Politecnico di Bari, a norma dell'art. 129 del Regolamento Generale Universitario, approvato con R.D. 6 Aprile 1924, n. 674, dell'art. 55, 5° comma, D.P.R. 4 Marzo 1982 n.371 e del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico, emanato con Decreto Rettoriale n. 441 del 7 agosto 2015, ai sensi della Legge 9 maggio 1989 n. 168 e ss.mm.ii., senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge, e con il mio assenso, si sono costituiti i Sig.ri, della cui identità io Ufficiale Rogante sono certo:

1) Prof. Ing. Riccardo AMIRANTE, nato a Bari il 26 giugno 1969, Direttore Generale f.f. del Politecnico di Bari (C.F. Politecnico: 93051590722), domiciliato, *ratione officii*, presso la sede dello stesso Politecnico in Bari, alla via Amendola 126/B;

2) Dott. Paolo Charlie OLCESE, nato a Milano (MI) l'11 Aprile 1972 (C.F. LCSPCH72D11F205R), nella sua qualità di Responsabile del Servizio Enti Pubblici e Sistemi Associativi della Unione di Banche Italiane S.p.A., munito dei necessari poteri – giusta procura a rogito del Dott. Leonardo Cuscito, Notaio in Gambara (BS), rep. n. 5673 raccolta n. 3556 del 19 aprile 2018, che mi viene esibita e di cui io Ufficiale Rogante prendo atto – in rappresentanza della medesima Unione di Banche Italiane S.p.A. avente sede in Bergamo, Piazza Vittorio Veneto 8, iscritta al Registro delle Imprese di Bergamo, codice fiscale/partita IVA 03053920165, REA n. BG-345283, di seguito “UBI Banca”

P R E M E S S O

- che con contratto rep. n. 151 rogato in data 18 dicembre 2015, il Politecnico di Bari affidava alla Banca UBI Carime S.p.A. il servizio di cassa del medesimo Politecnico per un periodo di tre anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018, riservandosi la facoltà di ripetizione *ex art. 57, co. 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.*;
- che con nota del 30 dicembre 2016, acquisita a prot. n. 1244 del 30 gennaio 2017, la Banca UBI Carime S.p.A. comunicava la propria fusione per incorporazione dell'istituto capogruppo UBI Banca S.p.A., a far data dal 20 febbraio 2017, con ciò quest'ultima succedendo nei rapporti in essere;
- che con nota prot. n. 19837/X/4 del 12.10.2018 si invitava la UBI Banca S.p.A. a manifestare formalmente la propria adesione alla ripetizione del servizio de quo, alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto rep.151/2015;
- che con nota prot. n. 22687/X/4 del 14.11.2018, si sollecitava un riscontro alla precedente nota prot. n. 19837/X/4 del 12.10.2018;
- che con nota del 19.11.2018, assunta al prot. n. 23015/X/4 del 19.11.2018, la UBI Banca S.p.A. comunicava l'attivazione dell'iter autorizzativo per la ripetizione del servizio e chiedeva di comunicare il limite massimo di anticipazione di cassa, a maggior precisazione dell'art. 16 del Capitolato Tecnico di Appalto;
- che con nota prot. n. 23164/X/4 del 20.11.2018, il Politecnico di Bari indicava quale limite massimo di anticipazione di cassa la somma di Euro 7.500.000,00 (Euro settemilionicinquecentomila/00);
- che con nota del 14.12.2018, assunta al prot. n. 25499/VIII/4 del 17.12.2018, la UBI Banca S.P.A. comunicava la formale adesione alla ripetizione del servizio di cassa per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 alle stesse norme e condizioni del contratto REP 151/2015 in scadenza;
- che con Decreto Direttoriale n. 719 del 18 dicembre 2018, esperite le apposite trattative nelle note sopra descritte, il Politecnico di Bari deliberava l'affidamento della ripetizione del servizio di cassa di Ateneo, per un ulteriore triennio, a far data dalla scadenza del precedente contratto REP 151/2015 e fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 57, co. 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., alla UBI Banca S.p.A, con sede legale in Bergamo, alla P.zza Vittorio Veneto n. 8- Cap 24122;
- che con lettera d'ordine prot. n. 26069/X/4 del 21.12.2018 si provvedeva a perfezionare l'affidamento della



ripetizione del servizio predetto mediante procedura negoziata senza bando ex art. 57 co 5 lett.) b D.lgs 163/2006 e s.m.i., quale disciplina applicabile *ratione temporis*, alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto rep. 151/2015 con la specificazione relativa all'anticipazione di cassa come dettagliato nella nota prot. n. 23164/X/4 del 20.11.2018 ;

- che con D.D. n. xxx del xx.xx.2019 l'affidamento della ripetizione del servizio *de quo*, subordinatamente alla verifica dei requisiti di cui alla normativa antimafia, nonché alla regolare presentazione della documentazione di rito, veniva affidato definitivamente alla UBI Banca S.p.A, con sede in Bergamo alla Piazza Vittorio Veneto n. 8;
- che, in data xx xxxxxx 2019, lo schema di convenzione a stipularsi veniva approvato da parte del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, ai sensi dell'art. 30, co. 3, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 441 del 7 agosto 2015;
- che il Responsabile Unico del Procedimento, in data xx xxxxxx 2019, trasmetteva all'Ufficiale Rogante la documentazione occorrente alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa;
- che la UBI Banca S.p.A., a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, ha provveduto a presentare apposito deposito cauzionale, mediante polizza fideiussoria n. 2237761 costituita in data 9 gennaio 2019 con la Soc. COFACE – Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. – Rappresentanza Generale per l'Italia, con sede legale in Milano, via Spadolini 4, per l'importo onnicomprensivo di €4.950,00= (Euro quattromilanovecentocinquanta/00);
- che veniva sottoscritto tra il Politecnico di Bari e UBI Banca S.p.A. il Patto di Integrità;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

I predetti componenti, come sopra identificati, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – Il Politecnico di Bari, in persona del Direttore Generale f.f., Prof. Ing. Riccardo Amirante, dà e concede alla UBI Banca S.p.A. nel seguito denominata anche Cassiere, così come sopra costituita e rappresentata, che accetta, l'appalto del servizio di cassa del Politecnico di Bari per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021, senza ulteriori possibilità di ripetizione.

Art. 3 – Il servizio di cassa del Politecnico di Bari viene affidato a UBI Banca S.p.A. in via gratuita, e, pertanto, non comporta alcun onere economico per il Politecnico, salvo il riconoscimento delle spese vive per un valore complessivo triennale stimato pari ad €99.000,00 (Euro novantanovemila/00) oltre IVA se dovuta.

Art. 4 – L'esecuzione del presente appalto e la regolazione dei relativi aspetti tecnici ed economici avrà luogo secondo quanto già previsto dal contratto rep. n. 151, rogato in data 18 dicembre 2015 e sottoscritto tra il Politecnico di Bari e la Banca UBI Carime S.p.A. che, con tutti gli allegati contrattuali, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, se pur non materialmente allegato allo stesso, ed è custodito presso l'archivio dell'Ufficiale Rogante del Politecnico di Bari.

Art. 5 – Per operazioni e/o prestazioni rese dal Cassiere all'Ente, non previste dal presente contratto, per le quali il Cassiere sostiene particolari e dimostrabili oneri, l'Ente s'impegna al rimborso delle medesime in base a specifici e preventivi accordi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano le disposizioni previste dal previgente contratto rep. n. 151/2015 ed allegati contrattuali e dalla Lettera d'ordine prot. n. 26069/X/4 del 21.12.2018.

Art. 6 – Il rapporto contrattuale decorre dal 1° gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2021. Il presente contratto non potrà essere tacitamente rinnovato, né potrà essere oggetto di ulteriori ripetizioni.

Il Politecnico di Bari si riserva, invece, la facoltà, con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni antecedenti la scadenza, di richiedere alla Banca affidataria una proroga temporanea del contratto della durata massima di 6 (sei) mesi, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo contratto. La proroga, che deve essere obbligatoriamente accettata dalla UBI Banca S.p.A., dovrà avvenire alle stesse condizioni del presente contratto.

Art. 7 – Eventuali prestazioni che, nel corso del contratto, si rendano necessarie al fine di migliorare il servizio, nonché tutte quelle modifiche e quegli adattamenti che la pratica, l'evoluzione dei sistemi di pagamento e le esigenze del Politecnico dovessero richiedere, potranno essere affidate, previo accordo scritto tra le parti, e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 50/16 s.m.i.

Art. 8 – In caso di ritardato pagamento degli stipendi al personale del Politecnico nei tempi previsti dal previgente contratto rep. n. 151/2015 intercorrente tra il Politecnico di Bari e la Banca UBI Carime S.p.A., il Cassiere è obbligato al pagamento degli interessi legali sull'ammontare delle retribuzioni non corrisposte e della rivalutazione monetaria a titolo di maggior danno nella misura in cui risulti superiore al tasso di interesse legale (artt. 16, L. n. 412/91 e art. 22, L. n. 724/94).

In caso di ritardato pagamento verso un creditore terzo, l'eventuale mora applicata dal creditore nei confronti del Politecnico sarà stornata a carico del Cassiere, salva ed impregiudicata qualunque richiesta di maggior danno subito.

Giusta la modalità di collegamento e la garanzia di continuità del servizio per l'ordinativo informatico è stabilito quanto segue:

- fermi programmati: vanno comunicati con almeno 24 ore di anticipo. In mancanza sarà applicata una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di ritardo;
- fermi non programmati: deve essere garantita la possibilità di presentazione in formato cartaceo dei documenti contabili; ove il fermo non programmato superi 5 giorni nel corso dell'anno sarà applicata una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di fermo.

Con riferimento alle modalità di collegamento e al tempo di lavorazione dell'ordinativo informatico, le Parti convengono che in caso di mancato rispetto della tempistica di lavorazione dell'ordinativo informatico, così come risultante dal previgente contratto rep. n. 151/2015, sarà applicata una penale di €100,00 (Euro cento/00) per ogni ora o frazione di ora di ritardo.

Con riferimento alla riscossione tasse e contributi studenteschi e alla garanzia di continuità del servizio MAV On Line, fatto salvo quanto previsto dal D.L. 217/2017 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo per i PSP di utilizzare Pago PA per gli incassi a favore degli Enti Pubblici, si conviene quanto segue:

- fermi programmati: salvo successiva diversa comunicazione scritta del Politecnico, non saranno ammessi nei periodi dal 2/01 al 10/02, dal 15/04 al 15/06 e dal 20/07 al 15/11; tali fermi vanno comunicati con almeno 24 ore di anticipo, in mancanza si procederà ad applicare una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di ritardo;
- fermi non programmati: il malfunzionamento non deve superare la durata di 3 ore e comunque di 15 ore all'anno; in mancanza si procederà ad applicare una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni ora o frazione di ora in più.

La Struttura del Politecnico alla quale vanno inviate le comunicazioni di fermo, sia programmato che non programmato, sarà comunicata successivamente alla stipula del presente contratto. Il Cassiere dovrà sempre fornire indicazioni sulla tempistica del fermo e sul ripristino del servizio oggetto del fermo stesso.

L'applicazione della penale sarà preceduta da contestazione scritta e motivata inviata a mezzo raccomandata a.r. alla quale il Cassiere potrà controdedurre entro 10 giorni dalla contestazione medesima. Qualora entro detto termine il Cassiere non abbia effettuato il pagamento o non abbia dato luogo ad alcun riscontro alla richiesta di pagamento, ovvero abbia fornito giustificazioni ritenute non idonee o non soddisfacenti, il Politecnico provvederà a incamerare l'importo della penale prevista, escutendo la cauzione definitiva in misura corrispondente all'ammontare della penale richiesta. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la richiesta di risarcimento per il maggior danno subito.

Art. 9 – Il Politecnico risolverà di diritto il contratto in caso di applicazione per tre volte, nell'arco di 12 mesi consecutivi, delle penali previste al superiore art. 8.

Il Politecnico risolverà, altresì, il contratto qualora il Cassiere non sia in grado, alla data prevista per l'inizio del servizio, di garantire lo standard minimo di servizio di cui al previgente contratto rep. n. 151/2015.

Nei suddetti casi il Politecnico avrà diritto di incamerare, salvo il maggior danno subito, l'intera cauzione definitiva ed avrà diritto a ritenere a garanzia ogni somma dovuta al Cassiere a qualsiasi titolo, sino al completo risarcimento. In ogni caso il presente contratto potrà essere risolto, senza l'intervento di magistrato, a seguito di pronunce giurisdizionali di annullamento del provvedimento di aggiudicazione.

Poiché alla data di emanazione del D.D. n. 719/2018 si è accertato non esservi disponibilità di Convenzioni ex art. 26, L. n. 488/1999 (CONSIP) per il servizio di che trattasi, in applicazione dell'art. 1, D.L. 95/2012 qualora, nel corso dell'esecuzione, intervenga apposita convenzione CONSIP, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 10 – Il Cassiere mette a disposizione del Politecnico, senza oneri, la propria Filiale di Bari Ag. 1 in Bari alla via G. Toma, attualmente n. 12.

Art. 11 – A precisazione di quanto previsto nei precedenti articoli nonché nel previgente contratto rep. n. 151/2015, si definisce che il limite massimo di anticipazione di cassa ammonta a €7.500,000,00= (Euro settemilionicinquecentomila/00).

Art. 12 – Ai fini dell'esecuzione del presente contratto non si ravvisa la necessità di elaborare il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI).

Art. 13 – Il Cassiere accetta e si impegna a rispettare tutte le norme del Protocollo di Legalità sottoscritto in data 7 dicembre 2012 tra il Politecnico di Bari e la Prefettura di Bari nonché ad accettare espressamente tutte le clausole (da n. 1 a n. 9) elencate nell'allegato al suddetto Protocollo che costituisce parte integrante del presente contratto seppur non materialmente allegato allo stesso;

Art. 14 – L'esecuzione del servizio di cui al presente contratto è subordinata alla piena e incondizionata osservanza di tutto quanto previsto e contenuto nel contratto Rep. 151/2015 e allegati contrattuali, negli atti fin qui menzionati e negli atti materialmente allegati:

- D.D. n. 719 del 18.12.2018 (All. xxx)
- Lettera d'ordine prot. n.26069/X/4 del 21.12.2018 (All. xxx);
- D.D. n. xxx del xx.xx.2019 (All. xxx)
- Polizza fideiussoria (All. xxx);
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (All. xxx)
- Patto di Integrità (All. xxx)

Art. 15 – Ai fini dell'esecuzione del presente contratto, le Parti eleggono domicilio nelle rispettive sedi legali.

Art. 16 – Tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla formalizzazione del contratto sono a esclusivo carico del Cassiere.

Art. 17 – Le controversie scaturenti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sono devolute alla competenza del Foro di Bari.

Art. 18 – Ai fini fiscali, il presente contratto è soggetto alla registrazione nelle forme d'uso.

Art. 19 – Per quanto previsto e convenuto nel presente contratto, le parti si riportano alle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (Codice dei Contratti), al Regolamento di Attuazione D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, al Capitolato Generale di Appalto per i contratti di servizi e forniture, limitatamente agli articoli non abrogati dal Regolamento di Attuazione DPR 207/2010, alla L. n. 136/2010 s.m.i, al D.lgs 159/2011 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione e ss.mm.ii.; alla Legge e al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. n. 2440/1923 e R.D. n. 827/1924 n. 827 s.m.i.), alla Normativa Comunitaria in materia di Privacy Regolamento n. 679/2016 GDPR; allo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012; al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. 441 del 07.08.2015, al Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 582 del 28.09.2018, nonché al Codice Civile e alle disposizioni Legislative e Regolamentari in materia, in quanto applicabili.

Richiesto io, Ufficiale Rogante, ricevo il presente contratto del quale ho dato lettura ai Contraenti, che lo trovano pienamente conforme alla loro volontà dispensandomi dalla lettura degli allegati, dei quali prendono visione e confermano l'esattezza.

Quindi il contratto ed i relativi allegati vengono firmati dai contraenti e da me Ufficiale Rogante.

Il presente contratto, scritto al *personal computer* da me Ufficiale Rogante in numero x pagine di carta resa



legale, occupa pagine intere X e la pagina x fin qui.

Politecnico di Bari
Prof. Ing. Riccardo Amirante

UBI Banca S.p.A.
Dott. Paolo Charlie Olcese

Ufficiale Rogante
Dott. Giovanni Iozzia

Alla luce di quanto su espresso, il Rettore chiede al Consiglio di pronunciarsi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ASCOLTATA la relazione del Direttore Generale;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 192 del 19 aprile 2012;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 441 del 7 agosto 2015, e in particolare l'art. 30, comma 3:
LETTO lo schema di convenzione relativo alla ripetizione del servizio di cassa di Ateneo per un triennio, a far data dal 1° gennaio 2019 e senza ulteriori possibilità di ripetizione, con l'istituto UBI Banca S.p.A. avente sede in Bergamo, Piazza Vittorio Veneto 8, in ragione di un importo complessivo triennale stimato di €99.000,00;
all'unanimità

DELIBERA

- 1) Di approvare lo schema di contratto relativo alla ripetizione del servizio di cassa di Ateneo per un triennio, a far data dal 1° gennaio 2019 e senza ulteriori possibilità di ripetizione, con l'istituto UBI Banca S.p.A. avente sede in Bergamo, Piazza Vittorio Veneto 8, in ragione di un importo complessivo triennale stimato di €99.000,00, come appresso riportato:

REP. n. xxx

POLITECNICO DI BARI

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

DEL POLITECNICO DI BARI

(CIG 7743179174)

Repubblica Italiana

L'anno 2019 (duemiladiciannove) il giorno xx (xxxxxxxxx) del mese di xxxxxxxx, in Bari, presso la sede dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari in via Amendola n.126/B, avanti a me Dott. Giovanni Iozzia, Ufficiale Rogante del Politecnico di Bari, e come tale delegato con D.D. n. 17 del 07.02. 2011 a rogare e ricevere gli atti e contratti che si stipulano nell'interesse del predetto Politecnico di Bari, a norma dell'art. 129 del Regolamento Generale Universitario, approvato con R.D. 6 Aprile 1924, n. 674, dell'art. 55, 5° comma, D.P.R. 4 Marzo 1982 n.371 e del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico, emanato con Decreto Rettorale n. 441 del 7 agosto 2015, ai sensi della Legge 9 maggio 1989 n. 168 e ss.mm.ii., senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti



di legge, e con il mio assenso, si sono costituiti i Sig.ri, della cui identità io Ufficiale Rogante sono certo:

1) Prof. Ing. Riccardo AMIRANTE, nato a Bari il 26 giugno 1969, Direttore Generale f.f. del Politecnico di Bari (C.F. Politecnico: 93051590722), domiciliato, *ratione officii*, presso la sede dello stesso Politecnico in Bari, alla via Amendola 126/B;

2) Dott. Paolo Charlie OLCESE, nato a Milano (MI) l'11 Aprile 1972 (C.F. LCSPCH72D11F205R), nella sua qualità di Responsabile del Servizio Enti Pubblici e Sistemi Associativi della Unione di Banche Italiane S.p.A., munito dei necessari poteri – giusta procura a rogito del Dott. Leonardo Cuscito, Notaio in Gambara (BS), rep. n. 5673 raccolta n. 3556 del 19 aprile 2018, che mi viene esibita e di cui io Ufficiale Rogante prendo atto – in rappresentanza della medesima Unione di Banche Italiane S.p.A. avente sede in Bergamo, Piazza Vittorio Veneto 8, iscritta al Registro delle Imprese di Bergamo, codice fiscale/partita IVA 03053920165, REA n. BG-345283, di seguito “UBI Banca”

P R E M E S S O

- che con contratto rep. n. 151 rogato in data 18 dicembre 2015, il Politecnico di Bari affidava alla Banca UBI Carime S.p.A. il servizio di cassa del medesimo Politecnico per un periodo di tre anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018, riservandosi la facoltà di ripetizione *ex art. 57, co. 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.*;
- che con nota del 30 dicembre 2016, acquisita a prot. n. 1244 del 30 gennaio 2017, la Banca UBI Carime S.p.A. comunicava la propria fusione per incorporazione dell'istituto capogruppo UBI Banca S.p.A., a far data dal 20 febbraio 2017, con ciò quest'ultima succedendo nei rapporti in essere;
- che con nota prot. n. 19837/X/4 del 12.10.2018 si invitava la UBI Banca S.p.A a manifestare formalmente la propria adesione alla ripetizione del servizio de quo, alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto rep.151/2015;
- che con nota prot. n. 22687/X/4 del 14.11.2018, si sollecitava un riscontro alla precedente nota prot. n. 19837/X/4 del 12.10.2018;
- che con nota del 19.11.2018, assunta al prot. n. 23015/X/4 del 19.11.2018, la UBI Banca S.p.A comunicava l'attivazione dell'iter autorizzativo per la ripetizione del servizio e chiedeva di comunicare il limite massimo di anticipazione di cassa, a maggior precisazione dell'art. 16 del Capitolato Tecnico di Appalto;
- che con nota prot. n. 23164/X/4 del 20.11.2018, il Politecnico di Bari indicava quale limite massimo di anticipazione di cassa la somma di Euro 7.500.000,00 (Euro settemilionicinquecentomila/00);
- che con nota del 14.12.2018, assunta al prot. n. 25499/VIII/4 del 17.12.2018, la UBI Banca S.P.A. comunicava la formale adesione alla ripetizione del servizio di cassa per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 alle stesse norme e condizioni del contratto REP 151/2015 in scadenza;
- che con Decreto Direttoriale n. 719 del 18 dicembre 2018, esperite le apposite trattative nelle note sopra descritte, il Politecnico di Bari deliberava l'affidamento della ripetizione del servizio di cassa di Ateneo, per un ulteriore triennio, a far data dalla scadenza del precedente contratto REP 151/2015 e fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 57, co. 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., alla UBI Banca S.p.A, con sede legale in Bergamo, alla P.zza Vittorio Veneto n. 8- Cap 24122;



- che con lettera d'ordine prot. n. 26069/X/4 del 21.12.2018 si provvedeva a perfezionare l'affidamento della ripetizione del servizio predetto mediante procedura negoziata senza bando ex art. 57 co 5 lett.) b D.lgs 163/2006 e s.m.i., quale disciplina applicabile *ratione temporis*, alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto rep. 151/2015 con la specificazione relativa all'anticipazione di cassa come dettagliato nella nota prot. n. 23164/X/4 del 20.11.2018 ;
- che con D.D. n. xxx del xx.xx.2019 l'affidamento della ripetizione del servizio *de quo*, subordinatamente alla verifica dei requisiti di cui alla normativa antimafia , nonché alla regolare presentazione della documentazione di rito, veniva affidato definitivamente alla UBI Banca S.p.A, con sede in Bergamo alla Piazza Vittorio Veneto n. 8;
- che, in data xx xxxxxx 2019, lo schema di convenzione a stipularsi veniva approvato da parte del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, ai sensi dell'art. 30, co. 3, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 441 del 7 agosto 2015;
- che il Responsabile Unico del Procedimento, in data xx xxxxxx 2019, trasmetteva all'Ufficiale Rogante la documentazione occorrente alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa;
- che la UBI Banca S.p.A., a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, ha provveduto a presentare apposito deposito cauzionale, mediante polizza fideiussoria n. 2237761 costituita in data 9 gennaio 2019 con la Soc. COFACE – Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. – Rappresentanza Generale per l'Italia, con sede legale in Milano, via Spadolini 4, per l'importo onnicomprensivo di €4.950,00= (Euro quattromilanovecentocinquanta/00);
- che veniva sottoscritto tra il Politecnico di Bari e UBI Banca S.p.A. il Patto di Integrità;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

I predetti componenti, come sopra identificati, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – Il Politecnico di Bari, in persona del Direttore Generale f.f., Prof. Ing. Riccardo Amirante, dà e concede alla UBI Banca S.p.A. nel seguito denominata anche Cassiere, così come sopra costituita e rappresentata, che accetta, l'appalto del servizio di cassa del Politecnico di Bari per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021, senza ulteriori possibilità di ripetizione.

Art. 3 – Il servizio di cassa del Politecnico di Bari viene affidato a UBI Banca S.p.A. in via gratuita, e, pertanto, non comporta alcun onere economico per il Politecnico, salvo il riconoscimento delle spese vive per un valore complessivo triennale stimato pari ad €99.000,00 (Euro novantanovemila/00) oltre IVA se dovuta.

Art. 4 – L'esecuzione del presente appalto e la regolazione dei relativi aspetti tecnici ed economici avrà luogo secondo quanto già previsto dal contratto rep. n. 151, rogato in data 18 dicembre 2015 e sottoscritto tra il Politecnico di Bari e la Banca UBI Carime S.p.A. che, con tutti gli allegati contrattuali, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, se pur non materialmente allegato allo stesso, ed è custodito presso l'archivio dell'Ufficiale Rogante del Politecnico di Bari.

Art. 5 – Per operazioni e/o prestazioni rese dal Cassiere all'Ente, non previste dal presente contratto, per le quali il Cassiere sostiene particolari e dimostrabili oneri, l'Ente s'impegna al rimborso delle medesime in base a specifici e preventivi accordi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano le disposizioni previste dal previgente contratto rep. n. 151/2015 ed allegati contrattuali e dalla Lettera d'ordine prot. n. 26069/X/4 del 21.12.2018.

Art. 6 – Il rapporto contrattuale decorre dal 1° gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2021. Il presente contratto non potrà essere tacitamente rinnovato, né potrà essere oggetto di ulteriori ripetizioni.

Il Politecnico di Bari si riserva, invece, la facoltà, con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni antecedenti la scadenza, di richiedere alla Banca affidataria una proroga temporanea del contratto della durata massima di 6 (sei) mesi, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo contratto. La proroga, che deve essere obbligatoriamente accettata dalla UBI Banca S.p.A., dovrà avvenire alle stesse condizioni del presente contratto.

Art. 7 – Eventuali prestazioni che, nel corso del contratto, si rendano necessarie al fine di migliorare il servizio, nonché tutte quelle modifiche e quegli adattamenti che la pratica, l'evoluzione dei sistemi di pagamento e le esigenze del Politecnico dovessero richiedere, potranno essere affidate, previo accordo scritto tra le parti, e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 50/16 s.m.i.

Art. 8 – In caso di ritardato pagamento degli stipendi al personale del Politecnico nei tempi previsti dal previgente contratto rep. n. 151/2015 intercorrente tra il Politecnico di Bari e la Banca UBI Carime S.p.A., il Cassiere è obbligato al pagamento degli interessi legali sull'ammontare delle retribuzioni non corrisposte e della rivalutazione monetaria a titolo di maggior danno nella misura in cui risulti superiore al tasso di interesse legale (artt. 16, L. n. 412/91 e art. 22, L. n. 724/94).

In caso di ritardato pagamento verso un creditore terzo, l'eventuale mora applicata dal creditore nei confronti del Politecnico sarà stornata a carico del Cassiere, salva ed impregiudicata qualunque richiesta di maggior danno subito.

Giusta la modalità di collegamento e la garanzia di continuità del servizio per l'ordinativo informatico è stabilito quanto segue:

- fermi programmati: vanno comunicati con almeno 24 ore di anticipo. In mancanza sarà applicata una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di ritardo;
- fermi non programmati: deve essere garantita la possibilità di presentazione in formato cartaceo dei documenti contabili; ove il fermo non programmato superi 5 giorni nel corso dell'anno sarà applicata una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di fermo.

Con riferimento alle modalità di collegamento e al tempo di lavorazione dell'ordinativo informatico, le Parti convengono che in caso di mancato rispetto della tempistica di lavorazione dell'ordinativo informatico, così come risultante dal previgente contratto rep. n. 151/2015, sarà applicata una penale di €100,00 (Euro cento/00) per ogni ora o frazione di ora di ritardo.

Con riferimento alla riscossione tasse e contributi studenteschi e alla garanzia di continuità del servizio MAV On Line, fatto salvo quanto previsto dal D.L. 217/2017 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo per i PSP di utilizzare Pago PA per gli incassi a favore degli Enti Pubblici, si conviene quanto segue:

- fermi programmati: salvo successiva diversa comunicazione scritta del Politecnico, non saranno ammessi nei periodi dal 2/01 al 10/02, dal 15/04 al 15/06 e dal 20/07 al 15/11; tali fermi vanno comunicati con almeno 24 ore di anticipo, in mancanza si procederà ad applicare una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno o frazione di giorno di ritardo;
- fermi non programmati: il malfunzionamento non deve superare la durata di 3 ore e comunque di 15 ore all'anno; in mancanza si procederà ad applicare una penale pari a €200,00 (Euro duecento/00) per ogni ora o frazione di ora in più.

La Struttura del Politecnico alla quale vanno inviate le comunicazione di fermo, sia programmato che non programmato, sarà comunicata successivamente alla stipula del presente contratto. Il Cassiere dovrà sempre fornire indicazioni sulla tempistica del fermo e sul ripristino del servizio oggetto del fermo stesso.

L'applicazione della penale sarà preceduta da contestazione scritta e motivata inviata a mezzo raccomandata a.r. alla quale il Cassiere potrà controdedurre entro 10 giorni dalla contestazione medesima. Qualora entro detto termine il Cassiere non abbia effettuato il pagamento o non abbia dato luogo ad alcun riscontro alla richiesta di pagamento, ovvero abbia fornito giustificazioni ritenute non idonee o non soddisfacenti, il Politecnico provvederà a incamerare l'importo della penale prevista, escutendo la cauzione definitiva in misura corrispondente all'ammontare della penale richiesta. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la richiesta di risarcimento per il maggior danno subito.

Art. 9 – Il Politecnico risolverà di diritto il contratto in caso di applicazione per tre volte, nell'arco di 12 mesi consecutivi, delle penali previste al superiore art. 8.

Il Politecnico risolverà, altresì, il contratto qualora il Cassiere non sia in grado, alla data prevista per l'inizio del servizio, di garantire lo standard minimo di servizio di cui al previgente contratto rep. n. 151/2015.

Nei suddetti casi il Politecnico avrà diritto di incamerare, salvo il maggior danno subito, l'intera cauzione definitiva ed avrà diritto a ritenere a garanzia ogni somma dovuta al Cassiere a qualsiasi titolo, sino al completo risarcimento. In ogni caso il presente contratto potrà essere risolto, senza l'intervento di magistrato, a seguito di pronunce giurisdizionali di annullamento del provvedimento di aggiudicazione.

Poiché alla data di emanazione del D.D. n. 719/2018 si è accertato non esservi disponibilità di Convenzioni ex art. 26, L. n. 488/1999 (CONSIP) per il servizio di che trattasi, in applicazione dell'art. 1, D.L. 95/2012 qualora, nel corso dell'esecuzione, intervenga apposita convenzione CONSIP, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 10 – Il Cassiere mette a disposizione del Politecnico, senza oneri, la propria Filiale di Bari Ag. 1 in Bari alla via G. Toma, attualmente n. 12.

Art. 11 – A precisazione di quanto previsto nei precedenti articoli nonché nel previgente contratto rep. n. 151/2015, si definisce che il limite massimo di anticipazione di cassa ammonta a €7.500,000,00= (Euro settemilionicinquecentomila/00).

Art. 12 – Ai fini dell'esecuzione del presente contratto non si ravvisa la necessità di elaborare il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI).

Art. 13 – Il Cassiere accetta e si impegna a rispettare tutte le norme del Protocollo di Legalità sottoscritto in data 7 dicembre 2012 tra il Politecnico di Bari e la Prefettura di Bari nonché ad accettare espressamente tutte le clausole (da n. 1 a n. 9) elencate nell'allegato al suddetto Protocollo che costituisce parte integrante del presente contratto seppur non materialmente allegato allo stesso;

Art. 14 – L'esecuzione del servizio di cui al presente contratto è subordinata alla piena e incondizionata osservanza di tutto quanto previsto e contenuto nel contratto Rep. 151/2015 e allegati contrattuali, negli atti fin qui menzionati e negli atti materialmente allegati:

- D.D. n. 719 del 18.12.2018 (All. xxx)
- Lettera d'ordine prot. n.26069/X/4 del 21.12.2018 (All. xxx);
- D.D. n. xxx del xx.xx.2019 (All. xxx)
- Polizza fideiussoria (All. xxx);
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (All. xxx)
- Patto di Integrità (All. xxx)

Art. 15 – Ai fini dell'esecuzione del presente contratto, le Parti eleggono domicilio nelle rispettive sedi legali.

Art. 16 – Tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla formalizzazione del contratto sono a esclusivo carico del Cassiere.

Art. 17 – Le controversie scaturenti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sono devolute alla competenza del Foro di Bari.

Art. 18 – Ai fini fiscali, il presente contratto è soggetto alla registrazione nelle forme d'uso.

Art. 19 – Per quanto previsto e convenuto nel presente contratto, le parti si riportano alle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (Codice dei Contratti), al Regolamento di Attuazione D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, al Capitolato Generale di Appalto per i contratti di servizi e forniture, limitatamente agli articoli non abrogati dal Regolamento di Attuazione DPR 207/2010, alla L. n. 136/2010 s.m.i, al D.lgs 159/2011 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione e ss.mm.ii.; alla Legge e al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. n. 2440/1923 e R.D. n. 827/1924 n. 827 s.m.i.), alla Normativa Comunitaria in materia di Privacy Regolamento n. 679/2016 GDPR; allo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012; al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. 441 del 07.08.2015, al Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 582 del 28.09.2018, nonché al Codice Civile e alle disposizioni Legislative e Regolamentari in materia, in quanto applicabili.

Richiesto io, Ufficiale Rogante, ricevo il presente contratto del quale ho dato lettura ai Contraenti, che lo trovano pienamente conforme alla loro volontà dispensandomi dalla lettura degli allegati, dei quali prendono visione e confermano l'esattezza.

Quindi il contratto ed i relativi allegati vengono firmati dai contraenti e da me Ufficiale Rogante.

Il presente contratto, scritto al *personal computer* da me Ufficiale Rogante in numero x pagine di carta resa



legale, occupa pagine intere X e la pagina x fin qui.

Politecnico di Bari
Prof. Ing. Riccardo Amirante

UBI Banca S.p.A.
Dott. Paolo Charlie Olcese

Ufficiale Rogante
Dott. Giovanni Iozzia

2) Di dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla sottoscrizione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 19.15 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to Prof. Ing. Riccardo Amirante

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

