



Politecnico di Bari

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Gent.mi

Referenti TAC

- Dipartimento DICAR
- Dipartimento
DICATECh
- Dipartimento DEI
- Dipartimento DMMM

e, p.c. Responsabile
Settore Affari Generali
Ufficio gestione flussi
documentali

Responsabile
Settore controllo di
gestione e
miglioramento continuo
dei processi

Direttore Generale

Sede

**Oggetto: Registro degli Accessi - Flusso Istanze richieste di
accesso.**

Gent.mi,

come noto, la Delibera n. 1309/2016 (c.d. linee guida ANAC) nonché la [Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 2/2017](#) (circolare FOIA, § 9 e all. 3) raccomandano alle Pubbliche Amministrazioni l'istituzione di un registro degli accessi che raccoglie le richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) presentate presso le amministrazioni e il relativo esito delle stesse.

L'istituzione del Registro degli accessi persegue una pluralità di obiettivi:

1. semplificare la gestione delle richieste e le connesse attività istruttorie;
2. favorire l'armonizzazione delle decisioni su richieste di accesso identiche o simili;
3. agevolare i cittadini nella consultazione delle richieste già presentate;
4. monitorare l'andamento delle richieste di accesso e la trattazione delle stesse.

Con l'istituzione del Registro Unico degli accessi è necessario che tutte le relative istanze, qualora pervenute ad altre strutture, siano inoltrate

dall'Ufficio gestione flussi documentali all'Amministrazione Centrale affinché, esclusivamente quest'ultimo provveda alla protocollazione in entrata nel sistema Titulus.

Confidando nella collaborazione di tutti, distinti saluti

Il Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della
Trasparenza

F.to dott.ssa Francesca
Santoro