In data 2/8/2021, la delegazione trattante di parte datoriale e la delegazione trattante di parte sindacale

VISTO	il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;
VISTO	l'art. 67 "*Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica*" del vigente CCNL 2016 – 2019 del Comparto Istruzione e Ricerca;
VISTO	l'art. 112 del D.L. 104/2020 convertito dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, come modificato dall'art. 6 *quinques* del D.L. 41/2021 convertito dalla Legge 21 maggio 2021, n. 69;
VISTO	il DPR 22 dicembre 1986, n. 917;
VISTO	l'art. 112 del D.L. 104/2020, convertito dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126;
TENUTO CONTO	che con verbale n. 17 del 28 luglio 2021, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole all'ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di "*Benefici di natura assistenziale e sociale per il personale – anno 2021*", sottoscritta all'unanimiutà della delegazione di parte pubblica, dalle Organizzazioni Sindacali e dalla R.S.U. in data 27 luglio 2021, attestandone altresì la compatibilità sotto il profilo della copertura finanziaria, nonché dell'allegata specifica relazione di certificazione;
PRESO ATTO	che, con delibera del 30 luglio 2021, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula del contratto collettivo integrativo in materia di "*Benefici di natura assistenziale e sociale - Anno 2021*", ex art. 67 del CCNL 2016 - 2019 del Comparto Istruzione e Ricerca;
ATTESO	che, con il presente contratto collettivo intevrativo, le parti intendono disciplinare i criteri generali per l'istituzione e la gestione dei benefici di natura assistenziale e sociale a favore dei dipendenti del Politecnico di Bari per l'anno 2021, attesa la destinazione, a tal fine, dell'importo di euro 150 mila, stanziato nel *budget* economico dell'anno corrente, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 dicembre 2020;

SOTTOSCRIVONO
IL PRESENTE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
IN MATERIA DI
"*BENEFICI DI NATURA ASSISTENZIALE E SOCIALE PER IL PERSONALE - ANNO 2021*"

- **Delegazione di parte datoriale**

prof. Francesco Cupertino
Magnifico Rettore
dott. Sandro Spataro
Direttore Generale

- **Delegazione di parte sindacale**

FLC CGIL:
Giuseppe GAROFALO

CISL SCUOLA:
Roberto FILIPPO
FEDERAZIONE UIL SCUOLA:
Tiziano MARGIOTTA
SNALS CONFSAL:
Teresa ANGIULI
Saverio MAGARELLI
FEDERAZIONE GILDA UNAMS FGU:
Vitantonio MARTINO

Rappresentanza Sindacale Unitaria
Biagio D'AQUINO
Giuseppe FARELLA
Giuseppe GAROFALO
Vincenza Maria ROMANO
Leonardo Mastropieto

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO IN MATERIA DI
BENEFICI DI NATURA ASSISTENZIALE E SOCIALE
PER IL PERSONALE - ANNO 2021

ART. 1
(Campo di applicazione)

1. Il presente contratto collettivo integrativo si applica al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato del Comparto Istruzione e Ricerca, in servizio presso il Politecnico di Bari dal 1° gennaio 2021 alla data di stipula del presente contratto.

ART. 2
(Risorse finanziarie disponibili)

1. I benefici di natura assistenziale e sociale a favore dei dipendenti di cui all'art. 1 gravano sullo stanziamento iscritto sul conto analitico di bilancio 04.43.18.16, la cui previsione ammonta, per il corrente esercizio finanziario, ad euro 150.000,00 (*centocinquantamila*//00).

ART. 3
(Misure di sostegno a favore dei dipendenti – carta d'acquisto)

1. A ciascuno dei dipendenti di cui all'art. 1, che ne facciano richiesta e che non intendano fruire del contributo spese di cui al successivo art. 4, sarà assegnata una carta d'acquisto del valore indicato al comma 6 del presente articolo, avente le seguenti caratteristiche.
2. La carta d'acquisto - non cedibile e recante il nominativo del dipendente - può essere utilizzata per l'acquisto di prodotti via *internet* sulle grandi piattaforme del commercio elettronico e/o presso esercizi della grande distribuzione.
3. I beni che sarà possibile acquistare con la predetta carta saranno individuati mediante apposita procedura negoziale tra quelli indicati **nel successivo articolo 4.**
4. La carta d'acquisto è spendibile anche in modo frazionato, potendo essere utilizzata, anche dopo il primo utilizzo, in caso si registri un credito residuo, con possibilità - qualora quest'ultimo sia insufficiente per coprire la spesa di un acquisto - di portarlo a compimento sommando ad esso altro metodo di pagamento.
5. Il beneficio concesso ai sensi del presente articolo non consente l'accesso ai benefici di cui all'art. 4 del presente contratto e viceversa.

6. Tale beneficio, nonché i benefici di cui al successivo articolo 4, spettano nelle misure di seguito evidenziate:
    a) fino ad Euro **640,00** ai dipendenti che presentino un ISEE ordinario pari o inferiore ad euro 60.000,00;
    b) fino ad euro **600,00** ai dipendenti che presentino un ISEE ordinario tra euro 60.000,00 ed euro 65.000,00;
    c) Euro **516,00** ai dipendenti che presentino un ISEE ordinario tra euro 65.001,00 ed euro 70.000,00;
    d) Euro **400,00** ai dipendenti che presentino un ISEE ordinario tra euro 70.001,00 ed euro 75.000,00;
    e) Euro **300,00** ai dipendenti che presentino un ISEE ordinario tra euro 75.001,00 ed euro 80.000,00.
7. Il beneficio non spetta in presenza di un ISEE superiore ad euro 80.000,00.
8. L'accesso alla richiesta del beneficio può essere formalizzato con la compilazione dell'apposito *format* di istanza, posto a disposizione del dipendente in area *Intranet*, sezione *Welfare* - Servizi Sociali.
9. Nella stessa sezione è disponibile anche l'autocertificazione, che il dipendente può scegliere di compilare e sottoscrivere per l'acqusizione della carta d'acquisto, indicando l'importo del beneficio richiesto e il valore del proprio indicatore ISEE ordinario, nelle more dell'acquisizione dello stesso indicatore.
10. Il modello ISEE ordinario dovrà in ogni caso essere presentato **entro** e non oltre **il 15 novembre 2021**, a pena di decadenza. In caso di mancata presentazione dell'ISEE o di difformità dello stesso rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvede al recupero del valore del beneficio eventualmente concesso sulla retribuzione del dipendente.

ART. 4
(Misure di sostegno a favore dei dipendenti a ristoro di spese sostenute e documentabili)

1. In alternativa a quanto previsto dall'art. 3, ad ogni dipendente può essere riconosciuto un contributo nelle stesse misure indicate all'art. 3, comma 6 del presente contratto, a ristoro delle spese sostenute **dal 1° gennaio al 30 novembre 2021** per se stesso e/o per i componenti il nucleo familiare, debitamente documentate, secondo le tipologie previste del TUIR (DPR 917/86), di seguito specificate:

A) Art. 51, comma 2, lettera d-bis)
Abbonamenti per trasporto pubblico locale, regionale e interregionale dei dipendenti pendolari e dei propri familiari.

B) Art. 51, comma 2, lettera f)
Attività culturali con finalità di educazione, materiale che consente l'arricchimento culturale in genere (libri, abbonamenti a riviste e giornali, etc.), abbonamenti a palestre e attività sportiva, corsi di lingua e di formazione, acquisto di materiale informatico (tra cui PC, stampanti, cartucce stampanti, monitor, tablet, smartphone ed ogni altro dispositivo connesso alla rete internet e costi di connessione), partecipazione ad eventi culturali (abbonamenti o biglietti singoli per spettacoli teatrali, concerti, etc.);

C) Art. 51, comma 2, lettera f-bis)

- Rette asili nido;
- servizi di educazione e istruzione, incluse rette per la frequenza di scuole di ogni ordine e grado, tasse universitarie e post universitarie, acquisto di materiale didattico, libri scolastici, testi universitari, viaggi di istruzione organizzati nell'ambito delle strutture scolastiche;
- servizi integrativi e di mensa relativi all'educazione e all'istruzione di ogni ordine e grado dei familiari, incluse le attività di doposcuola;
- frequenza ludoteche;
- frequenza centri estivi e invernali.

D) Art. 51, comma 2, lettera f-ter)

Spese sostenute per assistenza, da parte di terzi, per anziani, appartenenti al proprio nucleo familiare, che abbiano compiuto 75 anni e non siano autosufficienti.

E) Art. 51, comma 2, lettera h)

Spese sanitarie previste dalla lettera b) comma 1 dell'art. 10 in favore di soggetti fruitori dei benefici di cui all'art. 3 della Legge 104/92.

F) Art. 15, comma 1, lettera c)

Spese per assistenza sociale e sanitaria, incluse visite specialistiche e accertamenti sanitari del dipendente e del proprio nucleo familiare; acquisto apparecchiature ed ausili sanitari.

2. Il dipendente che intende fruire dei benifici di cui al presente articolo potrà presentare istanza di rimborso, anche in modo frazionato, complessivamente nei limiti di valore evidenziati all'art. 3, comma 6 del presente contratto: la prima richiesta di rimborso può essere presentata entro il 30 settembre 2021, la seconda richiesta entro e non oltre il 1° dicembre 2021.
3. L'accesso alla richiesta del beneficio può essere formalizzato con la compilazione dell'apposito *format* di istanza, posto a disposizione del dipendente in area *Intranet*, sezione *Welfare* - Servizi Sociali.
4. Nella stessa sezione è disponibile anche l'autocertificazione, che il dipendente può scegliere di compilare e sottoscrivere per le spese ammissibili sostenute per i componenti del proprio nucleo familiare, indicando l'importo del beneficio richiesto e il valore del proprio indicatore ISEE ordinario, nelle more dell'acquisizione dello stesso indicatore.
5. Il modello ISEE ordinario dovrà in ogni caso essere presentato **entro** e non oltre **il 15 novembre 2021**, a pena di decadenza. In caso di mancata presentazione dell'ISEE o di difformità dello stesso rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvede al recupero del valore del beneficio eventualmente concesso sulla retribuzione del dipendente.

Art. 5
(Tassazione)

1. Il beneficio di cui all'art. **3** del presente C.C.I. **non è soggetto a tassazione** qualora richiesto **in misura non superiore ad euro 516,00**, secondo quanto previsto dall'art. 112 del D.L. 104/2020 convertito dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, come modificato dall'art. 6 *quinques* del D.L. 41/2021 convertito dalla Legge 21 maggio 2021, n. 69. Qualora richiesto in misura superiore ad euro 516,46, il beneficio è invece integralmente tassato.

2. Il beneficio di cui all'art. **4** lett. **B)** ed **F)** del presente C.C.I. **concorre a formare il reddito da lavoro dipendente e quindi è integralmente tassato**, anche se richiesto e riconosciuto in misura infriore ad euro 516,46.
3. Il beneficio di cui all'art. 4 lett. **A)**, **C) D)** ed **E)** del presente C.C.I **non concorre a formare il reddito da lavoro dipendente e quindi non è tassato**, anche se richiesto e riconosciuto in misura superiore ad euro 516,46.

Art. 6
(Casi particolari di Beneficiari)

1. **Pensionati in corso d'anno:** possono presentare richiesta di rimborso per le spese di cui all'art. 4 del presente contratto, sostenute nel corso del corrente anno, o richiedere l'accesso al beneficio della carta d'acquisto di cui all'art. 3, ove di valore non superiore ad euro 516,46.
2. **Personale Comandato in entrata o in uscita:** può accedere ai benefici ex art. 3 e 4 in tutto o in quota parte, previo rilascio di una dichiarazione da parte del dipendente sulla eventuale fruizione di analogo beneficio da parte dell'ente presso cui risulta comandato. Tanto, al fine di evitare l'eventuale doppia fruizione in caso di welfare riconosciuto sia da parte del proprio sostituto d'imposta (Politecnico di Bari), sia dall' Ente presso il quale tale personale è comandato.
3. **Personale in aspettativa:** può presentare richiesta di rimborso per le spese di cui all'art. 4 del presente contratto, sostenute nel corso del corrente anno, o richiedere l'accesso al beneficio della carta d'acquisto di cui all'art. 3, ove di valore non superiore ad euro 516,46.
4. **Personale trasferito presso altro ente:** può presentare istanza di rimborso solo per le spese di cui all'art. 4, sostenute fino alla data del trasferimento. Tale personale non può accedere alla carta di acquisto ex art. 3. Il rimborso avviene in quota parte, previa dichiarazione da parte del dipendente sulla eventuale fruizione di analogo beneficio da parte dell'ente presso cui risulta trasferito.
5. **Personale assunto in corso d'anno**: può presentare richiesta di rimborso per le spese di cui all'art. 4, sostenute dalla data di assunzione fino al 30 novembre 2021, o accedere alla carta di acquisto di cui all'art. 3.
6. **Personale deceduto in corso d'anno**: gli eredi possono presentare istanza di rimborso solo per le spese di cui all'art. 4, sostenute fino alla data del decesso.

Firmato

- **Delegazione di Parte Pubbblica**

prof. Francesco Cupertino
Magnifico Rettore _____

dott. Sandro Spataro
Direttore Generale _____

- **Delegazione di parte sindacale**

FLC CGIL:
Giuseppe GAROFALO _____

CISL SCUOLA:
Roberto FILIPPO _____

FEDERAZIONE UIL SCUOLA:
Tiziano MARGIOTTA _____

SNALS CONFSAL:
Teresa ANGIULI _____

Saverio MAGARELLI _____

FEDERAZIONE GILDA UNAMS FGU:
Vitantonio MARTINO _____
Rappresentanza Sindacale Unitaria

Biagio D'AQUINO _____

Giuseppe FARELLA _____

Giuseppe GAROFALO _____

Leonardo Mastropietro _____

Vincenza Maria ROMANO _____