



D.R. N. 283

IL RETTORE

- VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;
- CONSIDERATE le attività di collaborazione attive con istituzioni che operano nel campo dell'idraulica e dell'idraulica marittima, nonché la disponibilità di quest'ultime ad accogliere studenti del Politecnico per stage finalizzati allo svolgimento di attività di tirocinio;
- CONSIDERATA la disponibilità del Prof. Damiani a stanziare su propri fondi di ricerca le risorse necessarie per borse di studio finalizzate a consolidare i rapporti di collaborazione in atto e a contribuire ai programmi di internazionalizzazione del Politecnico;
- VISTO il Decreto del Direttore del DICATECh n. 59 del 30/05/2017 con cui è stata approvata l'attivazione di 3 borse di studio per mobilità traineeship destinate a studenti regolarmente iscritti ad un CdS magistrale del DICATECh;
- CONSIDERATO che i tirocini dovranno essere realizzati entro un anno dall'emanazione del bando e possibilmente entro il 31 dicembre 2017 e che pertanto si rende necessario provvedere con urgenza all'emanazione del relativo bando;
- SENTITO il parere del Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione della Didattica;
- SENTITO il parere del Direttore Generale;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria a valere sui Fondi di Ricerca del prof. Damiani (Ricautofin_Damiani)

DECRETA

E' emanato il Bando per n.3 borse di studio per mobilità di tirocinio il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 15/06/2017

f.to **IL RETTORE**
Prof. Eugenio Di Sciascio



BANDO PER N. 3 BORSE DI STUDIO PER MOBILITÀ DI TIROCINIO

Oggetto e finalità

Il DICATECh del Politecnico di Bari mette a disposizione di studenti del Politecnico di Bari n. 3 borse di mobilità per tirocinio, di tre mesi ciascuna, da utilizzare per soggiorni di studio presso istituzioni che operano nel campo dell'idraulica e dell'idraulica marittima, che hanno già dato la disponibilità ad accogliere studenti del Politecnico per stage finalizzati allo svolgimento di dette attività.

Oltre alle mobilità bandite e coperte con borsa di studio, è possibile assegnare anche posti di mobilità senza borsa (zero grant), secondo l'ordine della graduatoria degli idonei e secondo le disponibilità delle strutture ospitanti.

Parte integrante del presente bando è l'allegato 1, modello di domanda di partecipazione, file in formato .docx da compilare e inviare come documento cartaceo o pdf firmato.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda tutti gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti **in corso** ad una laurea Magistrale in Ingegneria Civile e Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio del Politecnico di Bari;
- 2) avere conseguito almeno 30 CFU nell'anno solare precedente alla scadenza del bando;
- 3) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- 4) non essere residenti o cittadini del paese presso cui si svolgerà il tirocinio;
- 5) avere una conoscenza almeno di livello B2 del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) di una lingua di uno dei paesi dell'Unione Europea, diversa dall'italiano (tale conoscenza potrà essere autocertificata nella domanda di partecipazione);
- 6) non usufruire, durante lo svolgimento della mobilità, di una borsa di mobilità Erasmus+ o di qualsiasi altro tipo di finanziamento da parte dell'Unione Europea.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Lo studente assegnatario che dovesse conseguire la laurea prima di svolgere il tirocinio, potrà comunque effettuarlo entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento del titolo. In ogni caso, esso dovrà concludersi entro un anno dall'assegnazione della borsa.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel seguente bando, si applicheranno le regole generali del Programma Erasmus+ per la mobilità studentesca, riportate nella Guida ufficiale (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_it.pdf) e contenute nelle fonti normative dell'Unione Europea.

Art. 2 - Enti ospitanti

Le principali sedi eleggibili per il presente bando sono Istituzioni Europee già indicate nel file offerta tirocini per l'A.A. 2015/2016 presente sul portale del DICATECh all'URL <http://www.dicatech.poliba.it/index.php?id=80&idp=189&ruolo=>, ovvero quelle che abbiano già ospitato precedenti stages di studenti POLIBA, anch'esse indicate nello stesso sito.



Ove per motivate e comprovate ragioni possa venire meno la disponibilità delle sedi ospitanti (p. es. incompatibilità dei tempi di attuazione delle campagne di indagini con il regolare svolgimento del percorso di studi dell'assegnatario), la borsa potrà essere utilizzata presso altre sedi, da concordare con il prof. Damiani, responsabile dell'azione, con tematiche riconducibili al monitoraggio e/o tutela ambientale in ambiente costiero, lacustre o fluviale.

L'impresa ospitante, ove diversa da quelle relative alle collaborazioni previste, potrà essere reperita con una delle seguenti modalità:

- contatti diretti del candidato o di un docente. In tal caso il candidato dovrà presentare, prima dello svolgimento della mobilità, lettera di accettazione da parte dell'Impresa. La presenza di una lettera di accettazione al momento della presentazione della candidatura costituisce titolo preferenziale.
- intermediazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo di appartenenza, a seguito della selezione dei candidati. L'intermediazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.

Art. 3 - Durata

La durata del tirocinio è di 3 mesi e dovrà concludersi entro un anno dall'aggiudicazione della borsa.

I beneficiari che interromperanno la loro mobilità prima di due mesi, e senza una valida e comprovata motivazione, dovranno restituire l'intero ammontare della borsa.

Art. 4 - Borsa di mobilità

A ciascun candidato saranno attribuite 3 mensilità di € 430,00.

La borsa di mobilità non può essere erogata a chi usufruisce, nello stesso periodo, di una borsa di mobilità Erasmus+ o di qualsiasi altro tipo di finanziamento da parte dell'Unione Europea.

La borsa di mobilità è intesa quale contributo forfettario alle spese di vitto, alloggio e viaggio. Il contributo sarà erogato in unica soluzione e verrà versata entro 30 giorni dall'inizio del tirocinio.

In subordine alla disponibilità di fondi potrebbero essere messe a disposizione ulteriori mensilità nella fase progettuale conclusiva.

Art. 5 - Selezione dei candidati

La selezione degli studenti assegnatari di borsa viene effettuata da una Commissione nominata dal Rettore, sulla base dei risultati accademici e di un colloquio sulla motivazione e il grado di preparazione allo svolgimento delle attività previste nel tirocinio.

Gli studenti in possesso dei requisiti di partecipazione verranno convocati al colloquio con un preavviso almeno di 7 giorni.

Ai candidati verrà attribuito un punteggio complessivo pari alla somma dei seguenti addendi:

- 1) Media ponderata degli esami sostenuti nel corso di laurea a cui è iscritto;
- 2) Punteggio assegnato al colloquio da 0 a 10 punti.



Art. 6 - Procedura di candidatura e scadenze

Per presentare la propria candidatura è necessario compilare la domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente il file in formato .docx reperibile sul sito web del Politecnico di Bari insieme al presente bando (allegato 1 al bando). Il file in formato .docx è compilabile anche utilizzando software libero come Apache Open office (<http://www.openoffice.org/it/>) e Libre Office (<https://it.libreoffice.org/>).

La domanda deve essere presentata **obbligatoriamente** insieme a una copia del documento di identità, pena esclusione dalla procedura. Tutti i documenti presentati devono essere debitamente firmati.

La domanda con gli allegati dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 30 giugno 2017, in uno dei modi seguenti.

- 1) Mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Politecnico di Bari – Via Amendola 126/B (orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il martedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 16.30).
- 2) Mediante raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento inviata al Politecnico di Bari – Ufficio Protocollo – Via Amendola 126/B – 70126 Bari.
- 3) Tramite PEC inviata all'indirizzo didatticaericerca.poliba@legalmail.it. Si ricorda che in questo caso, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 07/03/2005 n. 82, modificato e integrato dal D. Lgs. 30/12/2010, n. 235):
 - a. anche il mittente deve utilizzare a sua volta un indirizzo PEC;
 - b. è necessario che la domanda sia sottoscritta mediante firma digitale il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, a meno che essa sia trasmessa dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata, e le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, secondo le modalità stabilite dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

La domanda deve **pervenire** all'Ufficio Protocollo entro la scadenza indicata: in particolare, in caso di invio a mezzo raccomandata, si considera il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per chiarimenti riguardanti le domande di candidatura si potrà contattare il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Rosilda SAMMARCO, Via Amendola, 126/B – Tel. 080/5962582, e-mail: rosilda.sammarco@poliba.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30.

Art. 7 - Formulazione e pubblicazione delle graduatorie

Dopo l'esame delle domande e lo svolgimento del colloquio motivazionale, la graduatoria finale di merito, approvata con decreto del Rettore, sarà pubblicata sul sito web del Politecnico di Bari.

Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Gli studenti assegnatari della borsa di mobilità dovranno presentarsi l'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari entro il termine fissato sull'avviso di pubblicazione della graduatoria, per sottoscrivere la relativa accettazione o rinuncia. Coloro i quali non avranno provveduto a sottoscrivere



L'accettazione entro il termine stabilito saranno considerati decaduti, con conseguente subentro dei candidati successivi in graduatoria.

Art. 8 - Copertura assicurativa

Assistenza sanitaria. La tessera europea di assicurazione malattia (TEAM) dà diritto all'assistenza sanitaria statale in caso di permanenza temporanea in uno dei 28 Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein e in Norvegia, **alle stesse condizioni e allo stesso costo** degli assistiti del paese in cui ci si trova. Si sottolinea che determinati servizi sanitari che in Italia sono gratuiti potrebbero non esserlo in un altro Paese. E' quindi consigliabile la sottoscrizione di un'assicurazione sanitaria e/o di viaggio addizionale. Ciò è valida in particolare con riferimento a eventuali esigenze di rimpatrio o di uno specifico intervento medico.

Responsabilità civile e infortuni. Il Politecnico di Bari ha stipulato un'assicurazione RCT/RCO, N° 146547775, con la Compagnia UNIPOLSAI Assicurazioni, di validità annuale.

Tale polizza risponde di eventuali richieste di danni arrecati dagli studenti che operano fuori e dentro l'Ateneo, contro infortuni e rischi connessi allo svolgimento delle attività di studio, di didattica, di ricerca e di formazione che gli studenti sono autorizzati a svolgere nell'ambito di progetti promossi dal Politecnico di Bari.

Sono compresi nella garanzia i danni subiti e/o causati da studenti, tirocinanti, assegnisti, borsisti, dottorandi e altre figure ad essi assimilate (quali ad. es. iscritti a master, ai corsi di perfezionamento, alle scuole di specializzazione di ateneo, etc.):

- che si trovino nell'ambito dell'Università sia per ragioni di studio sia per lo svolgimento di attività per conto dell'Università stessa;
- fuori dall'ambito dell'Università, quando svolgono attività per conto dell'Università stessa;
- che si trovino presso altre Università (in qualsiasi paese del mondo) per ragioni di studio, ricerca e per lo svolgimento di attività per conto dell'Università stessa.

La garanzia comprende altresì l'erogazione di tutte le prestazioni effettuate anche tramite:

- studenti che partecipano ad attività lavorativa e di supporto per conto dell'Università;
- iscritti a corsi e/o progetti promossi dall'Università anche in collaborazione con altri enti pubblici e/o privati;
- tirocinanti laureati avviati al lavoro dall'Università sulla base di apposite convenzioni tra l'Università e le aziende (c.d. stagisti);
- volontari o associazioni di volontariato;
- borsisti, tirocinanti ammessi a frequentare le strutture a titolo volontaristico e di perfezionamento professionale.

In caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni occorso presso le sedi estere ospitanti, lo studente dovrà immediatamente contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali inviando una e-mail a rosilda.sammarco@poliba.it.



Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento, la diffusione e la comunicazione dei dati personali e delle informazioni derivanti dalla partecipazione al presente bando saranno effettuate conformemente alla normativa di cui al D.Lgs. n.196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento delle informazioni che riguardano i candidati, fornite per il tramite della domanda di partecipazione, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e tutelandone la riservatezza e i diritti.

I dati richiesti in autocertificazione, nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta, sono destinati al complesso delle operazioni, svolte anche con mezzi elettronici ed automatizzati, finalizzate alle elaborazioni delle graduatorie per la concessione delle borse di studio. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la partecipazione al concorso, ed il mancato conferimento implica l'esclusione dal concorso. Il candidato, all'atto della presentazione della domanda, esprime il proprio consenso:

1. al trattamento, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, dei propri dati personali ai fini della attribuzione delle borse di studio;
2. al trasferimento dei propri dati personali a soggetti ai quali il trasferimento di detti dati risulti funzionale ai fini della attribuzione delle borse di studio.

Il titolare del trattamento dei dati relativi al concorso è il Politecnico di Bari. Il candidato potrà accedere ai propri dati ed esercitare i propri diritti ai sensi dell'Art. 7 del D. Lgs. 196/2003.