



**Politecnico  
di Bari**

Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI “SPECIALIST DIGITAL DESIGN & SOCIAL MEDIA MARKETING PER L'ORIENTAMENTO” – AL FINE DI ATTUARE IL PROGRAMMA DI ORIENTAMENTO ATTIVO, PREVISTO DAL D.M. 934-22 – E MONITORARE L'ANDAMENTO DEI CORSI DI: “ORIENTAMENTO ATTIVO NELLA TRANSIZIONE SCUOLA-UNIVERSITÀ” (M4C1-24) – NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – CUP: D91I23000140006 - REFERENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PROF.SSA CLAUDIA VITONE E PROF. ANTONIO EMMANUELE UVA – REFERENTE PER IL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE DOTT. NICOLA LINSALATA**

**SCADENZA: 02.05.2025 ORE 12:00**

**IL DIRETTORE GENERALE VICARIO**

**VISTA** la Legge n.168/1989 e s. m. i.;

**VISTA** la Legge n. 245/1990 e s. m. i. ed in particolare l'art. 8;

**VISTO** l'art. 409 n. 3, c.p.c.;

**VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;

**VISTO** l'art. 2, comma 4, del D.lgs. 15/06/2015, n. 81 e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.lgs. 75/2017 e ss. mm. ii.;

**VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017–2019*”, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 “...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;

**VISTO** il “Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari”, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

**VISTO** il “Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari”, emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

**VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

**VISTA** la nota prot. n. 12726 dell'08.04.2025, con cui l'Ufficio Orientamento e Tirocini ha trasmesso al Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del Personale, Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;

**VISTA** la richiesta allegata al citato protocollo con cui i Delegati del Rettore all'Orientamento, Prof.ssa Claudia Vitone e Prof. Antonio Emmanuele Uva, e il Referente per il coordinamento amministrativo - gestionale dei corsi di Orientamento Attivo, hanno chiesto di procedere all'emissione di un avviso di selezione pubblica volto all'affidamento di n. 1 (un) incarico di collaborazione coordinata per lo svolgimento dell'attività di “*Specialist digital design & social media Marketing per l'orientamento*”, al fine di attuare il programma di orientamento attivo, previsto dal D.M. 934-22 – e monitorare l'andamento dei corsi di: “*Orientamento Attivo nella Transizione Scuola-Università*” (M4C1-24) – nell'ambito del PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca - CUP: D91I23000140006, di cui sono referenti.

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTA</b>     | la comunicazione del 18.04.2024 con cui i Delegati del Rettore all'Orientamento hanno rappresentato l'urgenza di procedere al conferimento dell'incarico <i>de quo</i> a supporto delle attività di orientamento programmate.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>RAVVISATA</b> | la necessità che, al fine di garantire l'osservanza della norma di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001, il presente Avviso venga aperto alla partecipazione del personale strutturato del Politecnico di Bari che, previa verifica del possesso delle competenze richieste, si renda disponibile all'espletamento dell'incarico a titolo gratuito;                                                                                                                                                  |
| <b>ACCERTATI</b> | i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ACCERTATA</b> | la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal Progetto "SCUOLA_UNI_PNRR_3 - Decreto Direttoriale MUR n. 1254 del 03-09-2024 assegnazione 2024 su D.M. 1639 del 17/10/2022 - Orientamento attivo nella transizione Scuola università ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca", a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo - CA.04.41.10.02.01 – Prestazioni di Lavoro Autonomo – UA. Settore Unità di Staff Comunicazione e Marketing Istituzionale - es. fin. 2025. |

### **EMANA**

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n. 1 (un) incarico di collaborazione coordinata, per lo svolgimento delle attività di seguito specificate.

#### **Art. 1 – Oggetto del contratto**

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata ad individuare n.1 (un) soggetto in possesso di qualificate competenze che sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo con il Politecnico di Bari, per lo svolgimento della seguente attività:

*“Specialist digital design & social media marketing per l'orientamento”.*

Il collaboratore si interfacerà con un team dinamico e innovativo costituito dai componenti dell'Ufficio Orientamento e Tirocini, nonché dai Delegati del Rettore all'Orientamento.

Il collaboratore dovrà produrre una relazione mensile e finale sull'attività svolta.

Ove, in adesione alla presente procedura selettiva, pervengano istanze di partecipazione da parte di unità di personale strutturato del Politecnico di Bari che, a giudizio della Commissione esaminatrice, siano in possesso dei requisiti preferenziali richiesti al successivo art. 4 del presente Avviso, l'incarico verrà prioritariamente conferito, a titolo gratuito, a tale unità di personale e sarà formalizzato con lettera di incarico.

#### **Art. 2 – Specifiche e durata dell'incarico**

La collaborazione ha la durata di n.12 (*dodici*) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'incarico di collaborazione sarà espletato in autonomia dal candidato selezionato il quale, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere, preventivamente concordandone le modalità con il committente, potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Politecnico.

Sedi di riferimento per il coordinamento delle attività di cui al presente bando di selezione sono i locali messi a disposizione dall'Ufficio Orientamento e Tirocini del Politecnico di Bari.

Il vincitore della selezione svolgerà la propria prestazione lavorativa coordinando la stessa d'intesa con i delegati del Rettore all'Orientamento, Proff. Claudia Vitone e Antonio Emmanuele Uva, nonché con il referente per il coordinamento amministrativo – gestionale dei corsi di Orientamento Attivo, Dott. Nicola Linsalata.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

Il vincitore è tenuto a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni previste nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027, uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001, il collaboratore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

### **Art. 3 – Corrispettivo**

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari ad € 30.000,00 (*trentamila/00*), al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi, e delle ritenute fiscali a carico del collaboratore, nonché degli oneri previdenziali-assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione (Lordo Ente).

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal Progetto “*SCUOLA\_UNI\_PNRR\_3 - Decreto Direttoriale MUR n. 1254 del 03-09-2024 assegnazione 2024 su D.M. 1639 del 17/10/2022 - Orientamento attivo nella transizione Scuola università ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca*”, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo - CA.04.41.10.02.01 – Prestazioni di Lavoro Autonomo – UA. Settore Unità di Staff Comunicazione e Marketing Istituzionale - es. fin. 2025.

Ai fini fiscali sarà applicato il regime relativo alle prestazioni di tipo coordinato e continuativo fiscalmente assimilate ai redditi di lavoro dipendente a norma dell'art. 50 del D.P.R. 917/1986, così come modificato dalla Legge n. 342/2000.

Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa attestazione di regolare esecuzione da parte dei Delegati del Rettore all'Orientamento, Proff. Claudia Vitone e Antonio Emmanuele Uva.

Il suddetto contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 4 – Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione
- e) non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- g) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h) possesso del diploma di laurea triennale;
- i) comprovata esperienza e/o formazione, acquisite nel settore pertinente l'oggetto dell'incarico.

Per la partecipazione alla selezione costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali**, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

1. conoscenze nel settore del marketing digitale per i servizi pubblici;
2. abilità nell'utilizzo di piattaforme di e-mail Marketing Automation;
3. abilità nell'utilizzo di CMS;
4. abilità in ambito grafico e nello sviluppo e gestione di siti web integrati con database e con i canali social istituzionali;
5. conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **Art. 5 – Domanda e termine**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **02.05.2025 alle ore 12:00**, indirizzate al Direttore Generale, via Amendola 126/b – 70126 – Bari a mezzo posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it).

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura:

**“C48 LC RDA - Domanda per n. 1 incarico di collaborazione Progetto “SCUOLA\_UNI\_PNRR\_3” – Responsabili VITONE\_UVA - Scadenza ore 12:00 del 02.05.2025”.**

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (Cfr. Art. 6 - Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata;
- l. il possesso della comprovata esperienza e/o formazione, acquisita nel settore pertinente l'oggetto dell'incarico, debitamente documentata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- k. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un "*curriculum vitae et studiorum*", in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "*curriculum*" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
5. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR 445/2000 e s. m. i: *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **Art. 6 – Esclusione d'ufficio**

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

#### **Art. 7 – Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. Un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### **Art. 8 – Criteri di Valutazione.**

La valutazione dei candidati sarà per **titoli e colloquio**.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1 la Commissione disporrà di un numero complessivo di **100** punti per la valutazione di ciascun candidato di cui **40** punti alla valutazione dei titoli e **60** punti alla valutazione del colloquio.

Quanto ai **titoli** il punteggio sarà così ripartito:

- a) fino a n. **20 punti** per il titolo di studio;
- b) fino a n. **20 punti** per esperienza e/o formazione nel settore pertinente l'oggetto dell'incarico ed eventuali altre certificazioni formative pertinenti l'oggetto dell'incarico.

Il colloquio verterà sulle conoscenze relative ai temi indicati nel precedente art. 1 e sugli ulteriori requisiti di cui all'art. 4.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100 punti**.

#### **Art. 9 – Diario del colloquio**

Il colloquio si svolgerà in presenza, a partire dalle ore 9.30 del giorno 09.05.2025 presso l'ufficio Orientamento sito al primo piano del plesso "Biblioteca Brucoli" (Campus Universitario) del Politecnico di Bari, Via E. Orabona, 4 – 70126, Bari.

L'indicazione di tale data ha valenza di notifica.

Eventuali rinvii e rimodulazioni della data del colloquio saranno comunicati con apposito Avviso, pubblicizzato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione "Albo on-line".

**Pena esclusione**, il candidato dovrà essere presente alla prova, munito di documento di identità valido agli effetti di legge.

**La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.**

#### **Art. 10 - Formazione della graduatoria – Nomina vincitore**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Del decreto di approvazione degli atti verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, **in formato pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c.1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013. La graduatoria potrà essere utilizzata a scorrimento ove, per far fronte ad esigenze temporanee ed urgenti, l'Amministrazione abbia necessità di profili aderenti a quello oggetto della presente selezione.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

## **Art. 12 – Disposizioni finali. Pubblicità.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione.

Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. È, altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027, del Politecnico di Bari.

Il “*Codice Etico e di Comportamento*” e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027, sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)).

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al citato Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Luciana CAMPOBASSO e-mail: [luciana.campobasso@poliba.it](mailto:luciana.campobasso@poliba.it), tel. 080 596 3520.

Bari, li



IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott.ssa Francesca SANTORO)



Santoro Francesca  
24.04.2025  
13:04:48  
GMT+02:00

Il Responsabile del Procedimento  
(f.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO)

Il Responsabile dell'Ufficio  
(f.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO)

Il Responsabile di Settore  
(Sig. Michele DELL'OLIO)