

# BANDO DI CONCORSO PER L’AFFIDAMENTO A STUDENTI DI ATTIVITA’ DI COLLABORAZIONE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 68/2012 - A.A. 2017/2018

## Art. 1 – Principi

E’ indetta per l’anno accademico 2017/2018, in conformità a quanto disposto dall’articolo 11 del D.Lgs. n. 68/2012, nel quadro degli interventi per la promozione del diritto allo studio, una selezione per l’assegnazione, a studenti iscritti per l’anno accademico 2017/2018 presso il Politecnico di Bari, di incarichi di collaborazione a tempo parziale, in attività connesse a servizi universitari.

## Art. 2 – Tipologie dei servizi

Le forme di collaborazione di cui al presente bando sono relative ad attività connesse a servizi universitari, con esclusione di quelle inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami e all’assunzione di responsabilità amministrative.

## Art. 3 - Modalità di selezione

Viene diffuso bando di concorso per le seguenti selezioni:

- ✓ **selezione A:** bando di concorso per studenti regolarmente iscritti dal secondo anno in poi ai corsi di laurea triennali;
- ✓ **selezione B:** bando di concorso per studenti regolarmente iscritti dal secondo anno in poi ai corsi di laurea magistrale di durata biennale;
- ✓ **selezione C:** bando di concorso per studenti regolarmente iscritti dal secondo anno in poi al corso di laurea magistrale in edile-architettura;
- ✓ **selezione D:** bando di concorso per studenti regolarmente iscritti dal secondo anno in poi al corso di laurea magistrale in architettura.

## Art. 4 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla **selezione A)** gli studenti che, alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti ai corsi di studio di durata triennale, fino al primo anno fuori corso, e che abbiano conseguito, alla data di scadenza del bando, i CFU minimi per anno di corso riportati in tabella:

Anno iscrizione	II anno	III anno	I anno f.c.
CFU minimi	30	60	90

Possono partecipare alla **selezione B)** gli studenti che, alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti ai corsi di studio di durata biennale, fino al primo anno fuori corso, e che abbiano conseguito, alla data di scadenza del bando, i CFU minimi per ciascun anno di corso riportati in tabella:

Anno iscrizione	II anno	I anno f.c.
CFU minimi	30	60

Possono partecipare alla **selezione C)** gli studenti che, alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti ai corsi di studio di **edile-architettura**, fino al primo anno fuori corso, e che abbiano conseguito, alla data di scadenza del bando, i CFU minimi per ciascun anno di corso riportati in tabella:

Anno iscrizione	II anno	III anno	IV anno	V anno	I anno f.c.
CFU minimi	30	60	90	120	150

Possono partecipare alla **selezione D)** gli studenti che, alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti ai corsi di studio di **architettura**, fino al 6° anno di iscrizione complessivo, e che abbiano conseguito, alla data di scadenza del bando, i CFU minimi per ciascun anno di corso riportati in tabella:

Numero Iscrizioni	II iscrizione	III iscrizione	IV iscrizione	V iscrizione	VI iscrizione
CFU minimi	30	60	90	120	150

### Art. 5 - Cause di esclusione

Non hanno titolo a partecipare alle selezioni:

- ✓ gli studenti vincitori di borse di studio concesse dall’A.D.I.S.U. nel medesimo anno accademico in cui si svolge la selezione per le collaborazioni;
- ✓ gli studenti che, nell’anno accademico in cui si svolge la selezione, hanno effettuato l’iscrizione con il riconoscimento di esami provenienti da un altro corso di laurea;
- ✓ gli studenti che nell’anno accademico in cui si svolge la selezione hanno effettuato l’iscrizione in modalità part-time;
- ✓ gli studenti che, nell’anno accademico in cui si svolge la selezione, si iscrivono al Politecnico di Bari per trasferimento da altri Atenei;
- ✓ gli studenti che abbiano svolto attività di collaborazione studentesca durante l’anno precedente.

### Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

Gli studenti interessati potranno presentare domanda di partecipazione, esclusivamente in modalità telematica, **dalle ore 12,00 del 22 marzo 2018 alle ore 12,00 del 30 aprile 2018.**

Per effettuare l’iscrizione al bando procedere secondo le modalità di seguito riportate:

- a) Collegarsi al sito web di ESSE3 riservato agli studenti del Politecnico ed effettuare la login con le proprie credenziali di accesso;
- b) In seguito, restando sul sito web di ESSE3, dal menù a sinistra, selezionare “Collaborazioni Studentesche”;
- c) Seguire le procedure di iscrizione all’albo.

Con detta procedura ci si iscrive all’albo contenente i bandi di selezioni di cui all’art.3.

Lo studente non dovrà scegliere la sede di svolgimento della attività di collaborazione, in quanto la stessa risulterà automaticamente assegnata dal sistema.

Lo studente, all’atto della formulazione della graduatoria, sarà automaticamente sottoscritto al bando di sua pertinenza.

Sul sito, comunque, è disponibile l’elenco dei bandi, con ulteriori dettagli.

L’Amministrazione utilizzerà i dati anagrafici inseriti nella banca dati ESSE3 per eventuali comunicazioni.

## Art. 7 - Criteri formazione delle graduatorie e modalità ricorsi

Ai fini della elaborazione delle graduatorie degli idonei per ciascuna delle selezioni, il punteggio totale è dato dalla somma dei seguenti punteggi:

- ✓ punteggio per merito:
  - determinazione del rapporto dato dal numero dei crediti conseguiti [CC] nell'anno accademico precedente, alla data di scadenza del bando, sul numero di crediti totali [CT] previsti dal piano di studi dell'intero corso di studi;
  - determinazione della votazione media (ponderata senza decurtazioni), espressa in trentesimi, degli esami sostenuti alla data di scadenza del bando [M];
- ✓ punteggio per reddito [R]:
  - dato da un numero compreso tra 1 e 10 secondo le fasce di reddito indicate nella tabella sottostante:

Fascia di reddito	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Da Euro 0	Da Euro 7.789,01	Da Euro 11.694,01	Da Euro 15.592,01	Da Euro 19.489,01	Da Euro 23.387,01	Da Euro 27.231,01	Da Euro 31.183,01	Da Euro 42.989,01	Oltre Euro 75.231,01
	a Euro 7.789	a Euro 11.694	a Euro 15.592	a Euro 19.489	a Euro 23.387	a Euro 27.231	a Euro 31.183	a Euro 42.989	a Euro 75.231	
Punteggio	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

- ✓ punteggio per disabilità [D]:
  - agli studenti disabili viene riconosciuto un ulteriore punteggio pari al 10% della percentuale di invalidità dichiarata dallo studente per l'anno accademico in cui si svolge la selezione.

Il punteggio finale di ciascuno studente viene calcolato con la seguente formula:  
$$\text{Punteggio} = \text{CC/CT} + \text{M/30} + (\text{R/10}) + \text{D/10}$$

Le graduatorie vengono approvate con decreto del Rettore e pubblicate on-line sul sito di Ateneo; avverso tali graduatorie possono essere presentati, entro dieci giorni dalla loro pubblicazione, eventuali ricorsi.

Decorsi tali termini, le graduatorie si intendono definitive.

Nel caso in cui, in una o più delle quattro graduatorie, residuino dei posti disponibili, questi ultimi potranno essere coperti mediante scorrimento della graduatoria che tra le quattro graduatorie presenta il maggior numero di idonei.

## Art. 8 – Svolgimento delle collaborazioni

Le collaborazioni dovranno essere svolte nei luoghi afferenti al Politecnico.

Le prestazioni saranno rese secondo le modalità e nei periodi stabiliti dai responsabili di struttura.

La attività di collaborazione dovrà avere la durata massima di 6 (sei) mesi.

Le attività di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non comportano l'integrazione degli studenti nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi (art.

11 del D.Lgs. n. 68/2012).

### **Art. 9 – Compiti del responsabile della struttura**

Il Responsabile del settore o della struttura presso cui viene svolta l'attività da parte dello studente è tenuto a:

- ✓ individuare, nel rispetto dei principi fissati dall'art. 11 del D.Lgs. n. 68/2012 e dal "Regolamento per l'affidamento a studenti di attività di collaborazione ai sensi del Decreto Legislativo n. 68/2012", emanato con D.R. n. 713/2015, le attività cui lo studente è chiamato a collaborare;
- ✓ concordare con lo studente i tempi e i modi dell'attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali del settore o della struttura che con gli obblighi formativi dello studente stesso;
- ✓ coordinare l'attività prestata dallo studente affinché sia svolta entro il termine definito e comunicato al momento dell'assegnazione;
- ✓ verificare il rispetto degli obblighi contrattuali da parte dello studente;
- ✓ entro quindici giorni dalla fine della collaborazione, fornire all'ufficio competente una sintetica relazione di valutazione sull'attività svolta dallo studente e comunicare il numero di ore effettuato.

### **Art. 10 – Doveri dello studente**

Lo studente chiamato a prestare l'attività di collaborazione è tenuto a:

- ✓ comunicare tempestivamente la volontà di accettare o rinunciare a prestare l'attività presso il settore o la struttura a cui è stato assegnato;
- ✓ concordare con il responsabile del settore o della struttura di assegnazione i tempi e i modi di svolgimento delle attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali del settore o della struttura sia con i propri obblighi formativi;
- ✓ attenersi alle modalità di svolgimento delle attività concordate con il responsabile del settore o della struttura cui compete il coordinamento dell'attività stessa;
- ✓ concorrere ad un'efficace erogazione dei servizi cui è assegnato;
- ✓ osservare la massima riservatezza, non divulgare e non utilizzare a scopo personale e/o privato i dati e le informazioni trattati nell'ambito delle attività oggetto della collaborazione.

Lo studente impossibilitato a iniziare l'attività di collaborazione può rinunciare per iscritto ad assumere l'incarico.

Lo studente può rinviare per iscritto l'assunzione dell'incarico una sola volta, e per un limite massimo di 30 (trenta) giorni.

Una seconda richiesta di sospensione comporta la decadenza dalla graduatoria.

La violazione dei doveri di cui al precedente comma determina la cessazione immediata dell'attività e preclude allo studente la possibilità di ottenere il beneficio relativo nell'anno accademico successivo.

### **Art. 11 – Contratto per le collaborazioni studentesche**

All'affidamento delle collaborazioni si provvede mediante stipula di un contratto fra il Politecnico di Bari e lo studente assegnatario della attività di collaborazione, nel cui testo devono essere, tra l'altro, riportati:

- ✓ i dati dello studente;

- ✓ le attività previste;
- ✓ la durata;
- ✓ il compenso;
- ✓ le modalità di pagamento;

Inoltre, sarà ribadito che “la collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi” (art. 11 del D.Lgs. n. 68/2012).

Il Politecnico di Bari provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile per gli studenti che svolgeranno attività di collaborazione part time.

Il contratto si intende risolto automaticamente per inadempimento nei seguenti casi:

- ✓ fatto salvo quanto stabilito al successivo comma, per la indisponibilità dello studente ad iniziare la collaborazione entro i termini stabiliti dal responsabile del settore o della struttura cui è assegnato, quando questi abbiano carattere essenziale per la struttura;
- ✓ accertata incapacità dello studente a svolgere le prestazioni richieste;
- ✓ interruzione, senza giustificato motivo, della collaborazione;
- ✓ violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento del Politecnico di Bari.

L'effetto della risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite che sono regolarmente retribuite.

Le collaborazioni possono essere differite nell'ambito dello stesso anno accademico, per i seguenti motivi documentati:

- ✓ partecipazione a programmi di scambio internazionale e stage;
- ✓ frequenza di lezioni universitarie obbligatorie.

Il conseguimento del titolo accademico non interrompe la collaborazione in corso.

### **Art. 12 – Corrispettivo e programmazione delle ore**

L'attività di collaborazione comporterà un impegno complessivo di 120 ore per un corrispettivo totale di € 1.020,00 (milleventi/00).

Il compenso, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella su reddito delle persone fisiche, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n. 68/2012, verrà corrisposto in un'unica soluzione, previa consegna di apposita documentazione di effettivo svolgimento della attività di collaborazione, tramite le modalità di pagamento consentite.

La programmazione delle ore dovrà essere concordata con i responsabili delle strutture cui sono assegnate le collaborazioni, nel rispetto sia delle esigenze di servizio e sia delle esigenze di studio dello studente.

### **Art. 13 – Trattamento e tutela dei dati personali e Responsabile del Procedimento**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Politecnico di Bari per le finalità previste dal bando. Lo studente firmando il contratto autorizza il Politecnico ad utilizzare i propri dati relativi ai recapiti postali, telefonici e di posta elettronica presenti nella domanda di partecipazione al concorso.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, è la Dott.ssa Linda Cassese (Tel.: 080/5962174 - e-mail: [linda.cassese@poliba.it](mailto:linda.cassese@poliba.it)) dell'Ufficio Tasse e Diritto allo Studio del Settore Segreterie e Servizi agli Studenti.