



**Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali**  
**Settore Risorse Umane**  
*Ufficio Reclutamento, Servizi Previdenziali e Relazioni Sindacale*

D.R. n. 387

**OGGETTO:** Bando indizione 1 posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – s.s.d. ING-INF/03 "Telecomunicazioni" – codice **PO.DEI.18c1.18.04**

**IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n.128 del 19/04/2012;
- VISTO il D.P.R. 11/07/1980, n. 382, contenente le norme delegate per il riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7/08/1990, n. 245, art.8, istitutiva del Politecnico di Bari;
- VISTA la Legge 19/11/1990, n. 341, di riforma degli Ordinamenti didattici universitari;
- VISTA la Legge 5/02/1992, n. 104, e ss.mm.ii., legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTA la Legge 24/12/1993, n. 537, (Finanziaria 1994), in particolare l'art. 5, comma 9, e ss.ii.mm., con cui è stato dato avvio all'autonomia finanziaria dell'Università;
- VISTO il D.P.C.M. 7/02/1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTA la Legge 15/05/1997, n. 127 e, in particolare, l'art. 17, commi 95, 99 e 102;
- VISTA la Legge 27/12/1997, n. 449, contenente misure per la stabilizzazione della finanza pubblica (Finanziaria 1998) e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 3/07/1998, n. 210, recante "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo";
- VISTO il D.P.R. 19/10/1998, n. 390, recante "Norme sulle modalità di espletamento delle predette procedure per il reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari di ruolo";
- VISTO il D.P.R. 23/03/2000, n. 117, recante modifiche al suddetto regolamento di cui al DPR 390/1998;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 04/10/2000 e ss.mm.ii., concernente la "Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999";
- VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15/04/2004, n. 106, "Norme relative al deposito legale di documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico";
- VISTO il D.Lgs. 7/03/2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.;
- VISTA la Legge 31/03/2005, n. 43, di conversione, con modificazioni, del D.L. 31/01/2005, n. 7, recante "Disposizioni urgenti per l'Università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, nonché per semplificare gli adempimenti relativi alle imposte di bollo e tasse di concessione";
- VISTA la Legge 4/11/2005, n. 230, che prevede "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari;
- VISTA la Legge 16/01/2006, n. 18 e, in particolare, l'art. 2, comma 1;



- VISTO il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28/11/2005, n. 246", e s.m.i.;
- VISTO il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, "Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico", in vigore dal 2/09/2006;
- VISTO il D.L. 16/05/2008, n. 85, convertito, con modificazioni, dalla Legge 04/07/2008, n. 121, recante "Disposizioni urgenti per l'adeguamento delle strutture di Governo in applicazione dell'articolo 1, commi 376 e 377, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- VISTA la Legge 6/08/2008, n. 133 di conversione del D.L. 25/06/2008, n. 112 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e perequazione tributaria";
- VISTA la Legge 9/01/2009, n. 1 di conversione e modifica del D.L. 10/11/2008, n. 180 recante "Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca";
- VISTA la Legge 30/12/2010, n.240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il D.M. 02/05/2011, n.236 relativo alla definizione delle tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere di cui all'art 18, co. 1, lett. b, della L.240/2010;
- VISTO il D.M. 29/07/2011, n.336 recante la determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'art.15 della L.240/2010, successivamente modificato dal D.M. 12/06/2012, n. 159, e dal DM 30/10/2015, n. 855 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 271 del 20/11/2015) in riferimento alla rideterminazione dei macrosettori e settori concorsuali;
- VISTO il D.M. 04/08/2011, n. 344, recante "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";
- VISTI il D.P.R. 14/09/2011, n. 222, e il D.P.R. 4/04/2016, n. 95, concernenti il conferimento dell'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo dei professori universitari, a norma dell'articolo 16 della Legge 30/12/2010, n. 240;
- VISTO il D.R. n. 320 del 21/09/2011, con il quale è stato emanato il Codice Etico di Ateneo, a norma dell'art.2, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n.240;
- VISTO il D.P.R. 15/12/2011, n. 232, "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8, co. 1 e 3, della Legge 30/12/2010, n. 240";
- VISTO il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49, recante la "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5";
- VISTA la Legge 4/04/2012, n.35 di conversione e modifica del D.L. 9/02/2012, n.5, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", in particolare l'art. 49 con cui – fra l'altro, vengono apportate modifiche agli artt. 18 e 29 della L. 240/2010;
- VISTA la legge 6/11/2012 n. 190 recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il Decreto-Legge 30/12/2013, n. 150 convertito in Legge 27/2/2014 n. 15;
- VISTO il decreto-legge 24/06/2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114 e, in particolare, l'art. 14, co. 3-bis, lett. a), che modifica l'art. 15, co. 2, della citata L. n. 240/2010 prevedendo l'afferenza ai settori concorsuali, a regime, di almeno venti professori di prima fascia;
- VISTO il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010", emanato con il D.R. n. 284 del 29/07/2014;



- VISTO il D.M. 30/10/2015, n. 855, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 271 del 20/11/2015, con il quale sono stati ulteriormente rideterminati i macrosettori e i settori concorsuali, di cui all’art. 15 della Legge n. 240/2010, precedentemente rideterminati con i DD.MM. 29/07/2011 n. 336 e 12/06/2012, n. 159;
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, entrambe del 30 novembre 2016, relative alla “Programmazione del personale”, con le quali, tra l’altro, nell’ambito della programmazione della docenza 2016/2018, sono stati approvati i criteri per la definizione dei settori scientifico-disciplinari per le quali bandire nuove posizioni per docenti di I e II fascia;
- VISTE le note del 20/07/2017 e del 23/10/2017 con le quali, tra l’altro, il Rettore ha richiesto ai Direttori di Dipartimento la programmazione triennale della docenza volta a definire uno sviluppo strategico del dipartimento e delle necessità conseguenti, nonché una programmazione di più ampio respiro che permetta ai medesimi dipartimenti di individuare le proprie linee di sviluppo strategiche su didattica, ricerca e attività di terza missione, e sia in grado di individuare le posizioni di docenza che soddisfino tali esigenze;
- VISTO il dispositivo del 9 ottobre 2017, con cui il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione ha elaborato una propria proposta di programmazione triennale circa le risorse di docenti di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b della L. 240/2010, tenendo in considerazione gli standard quantitativi, di cui al D.M. 04/08/2011, n.344, e gli ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari per per i posti richiesti;
- VISTA la delibera del 7/11/2017, con cui il Senato Accademico, fermo restando la prerogativa del Consiglio di Amministrazione, ha espresso un parere positivo circa gli obiettivi strategici e le direzioni di sviluppo del Politecnico e dei Dipartimenti assunti per la “Programmazione del personale”;
- VISTA la delibera del 9/11/2017 con cui il Consiglio di Amministrazione, alla luce della programmazione dei Dipartimenti e delle relative motivazioni, nonché dell’esame degli indicatori di performance e di sviluppo armonioso, sentito il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico, ha individuato, per ciascun Dipartimento, i profili nei settori scientifico-disciplinari per i quali attivare le procedure per il reclutamento;
- VISTA la delibera del 20/03/2018, con cui il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato, nell’ambito della programmazione 2017/2018, i punti organico da destinare al reclutamento/upgrade del personale docente e ricercatore a tempo determinato;
- VISTA la delibera del 6/06/2018, con la quale il Senato Accademico ha approvato la proposta di attribuzione dei posti, valutate le programmazioni dipartimentali e gli elementi affioranti da tale programmazione approvata dai consigli di Dipartimento ed illustrata dai Direttori di Dipartimento presenti nella predetta seduta, in ragione anche delle motivazioni addotte con riferimento alle necessità didattiche, di ricerca qualificata, nonché dell’esame degli indicatori di performance e di sviluppo armonioso;
- VISTA la delibera del 7/06/2018 con cui il Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere espresso dal Senato Accademico, ha individuato, per ciascun Dipartimento, i profili per i quali attivare le procedure per il reclutamento, dando mandato al Rettore di definire, nell’ambito delle procedure da avviare, quelle da attivarsi ai sensi dell’art. 18, comma 1 e 4, della legge n. 240/2010, compatibilmente con le disponibilità complessive di p.o.;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, nella medesima seduta del 7/6/2018, ha attribuito, tra gli altri, al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, n. 1 posto di professore di I Fascia, nel S.S.D ING-INF/03 “Telecomunicazioni”;
- VISTO il dispositivo del 28/06/2018, con cui il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, sulla base di quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione del 7/6/2018, ha deliberato di procedere con l’attivazione della procedura selettiva per la copertura – tra l’altro – del suddetto posto di I Fascia per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/03 “Telecomunicazioni”;
- ATTESO che per il suddetto posto la copertura finanziaria è assicurata delle risorse messe a disposizione dal Consiglio di Amministrazione nella citata seduta del 7/6/2018;



**DECRETA**

**ART. 1**

**Indizione procedura pubblica di selezione**

È indetta la procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'informazione, nel settore concorsuale e settore scientifico-disciplinare di seguito specificati:

<b>Posti</b>	<b>1</b>
<b>Dipartimento</b>	<b>Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione</b>
<b>Sede di servizio</b>	Bari
<b>Area scientifica e/o macro settore</b>	<b>09/F - INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI E CAMPI ELETTROMAGNETICI</b>
<b>Settore Concorsuale</b>	<b>09/F2 - TELECOMUNICAZIONI</b>
<b>Settore Scientifico-disciplinare</b>	<b>ING-INF/03 - TELECOMUNICAZIONI</b>
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	<p><b>a. Tipologia di impegno didattico</b> Titolarità di insegnamenti del Settore Scientifico Disciplinare ING-INF/03 Telecomunicazioni nei corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca del Politecnico di Bari e attività complementari secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo in materia di stato giuridico della docenza.</p> <p><b>b. Tipologia di impegno scientifico</b> la tipologia di impegno riguarderà le tematiche di ricerca proprie del settore scientifico disciplinare ING-INF/03 Telecomunicazioni, con particolare riferimento: - all'interconnessione in rete per il trasporto dell'informazione e per l'utilizzazione di servizi interattivi/distributivi, nel quadro di applicazioni telematiche; - alla pianificazione e progettazione di sistemi di comunicazione mobili; - alle problematiche legate alla realizzazione dell'Internet of Things; - alla definizione di soluzioni innovative per l'Internet del futuro; - alla progettazione di protocolli e architetture per garantire la sicurezza nelle reti.</p> <p><b>c. Attitudini e capacità</b> Comprovata capacità di gestione e organizzazione di un gruppo di ricerca. Esperienza nell'ambito di progetti di ricerca nazionali e europei. Capacità di interazione con le realtà aziendali del territorio locale, nazionale e internazionale.</p>
Specific activities required by the called professor	<p><b>a. Teaching Activities</b> Activities related to Scientific Teaching Sector ING-INF/03 Telecommunications in the context of bachelor, master, and doctoral courses of Politecnico di Bari and other complementary activities according to university rules about teaching activities.</p> <p><b>b. Scientific program</b> Research activities will consider specific topics of Scientific Teaching Sector ING-INF/03 Telecommunications, with particular reference to: - network interconnection for information transportation and for using distributed/interactive services in the context of telematic applications; - planning and design of mobile communication systems; - issues related to Internet of Things design and deployment; - new innovative solutions for the future Internet; - design of protocols and architecture for providing network security services.</p> <p><b>c. Attitudes and abilities</b> Proven ability to manage and organize a research group.</p>



	Experience in national and European research projects. Ability to interact with the business realities of local, national and international territory.
Trattamento economico previdenziale	Come previsto dalle vigenti normative
Salary and befits	According to current laws
Numero massimo di pubblicazioni	12
Maximum number of publications to be submitted for the evaluation	
Modalità di accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese	Sulla base delle pubblicazioni scientifiche in lingua inglese. La Commissione potrà, eventualmente, accertare il grado di conoscenza della lingua inglese anche mediante colloquio in presenza.  The evaluation of the level of knowledge of English language will be based on the scientific papers written in English. The evaluation Committee may also decide to resort to a colloquium vis-a-vis.
Codice interno procedura	PO.DEL.18c1.18.04

## ART. 2

### Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva

Sono ammessi a partecipare alle procedure selettive di cui all'art. 1:

- a) gli studiosi in possesso dell'abilitazione di cui all'art. 16 della Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore concorsuale e per le funzioni oggetto del presente procedimento, ovvero per funzioni superiori purchè non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- b) gli studiosi che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge n. 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il presente bando, limitatamente al periodo di durata della stessa secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 8, della Legge n. 240/2010. L'idoneità deve essere conseguita per un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel settore concorsuale indicato nel bando, ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
- c) i professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il presente bando, inquadrati nel settore concorsuale indicato nel precedente articolo, ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
- d) gli studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario, in posizioni di livello pari a quello oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 240/2010 (D.M. n. 236 del 2/5/2011).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. Fino al momento della delibera di chiamata, il Rettore può, con provvedimento motivato, disporre l'esclusione dalla stessa per mancanza di alcuno dei requisiti di ammissione previsti.

Non sono ammessi a partecipare alle procedure di cui al presente bando coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del posto o alla Struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge 240/2010.

Non possono, altresì, partecipare alle procedure di cui al presente bando:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;



- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### ART. 3

#### Modalità per la presentazione delle domande di ammissione

Per partecipare alla selezione, il candidato dovrà presentare apposita domanda secondo lo schema "Allegato A" al presente bando.

La domanda deve essere inviata al Politecnico di Bari, Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali – Settore Risorse Umane – Ufficio Reclutamento, Servizi Previdenziali e Relazioni Sindacali, tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it) entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo la data di pubblicazione dell'avviso di indizione della presente procedura sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale – *Concorsi ed Esami*. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La **domanda inviata tramite PEC** dovrà essere comprensiva dei relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi, ecc.) e copia di un documento di identità valido. I files relativi alla predetta documentazione dovranno essere espressamente nominati ed allegati alla PEC con files separati. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente .pdf. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, inoltre, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici dell'amministrazione e spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

L'invio della domanda tramite PEC potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

La PEC può essere utilizzata solo dai cittadini italiani (anche se residenti all'estero) e dai cittadini di nazionalità straniera residenti nel territorio italiano in possesso di un codice fiscale e, nel caso di cittadini extra-UE, di permesso di soggiorno valido.

È ritenuta valida anche la **domanda di ammissione presentata direttamente a questo Ateneo o spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** a questo Politecnico – Direzione Generale - Protocollo, via Amendola 126/B, 70126 Bari, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo la data di pubblicazione dell'avviso di indizione della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale "*Concorsi ed Esami*". Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande presentate direttamente a questo Ateneo potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo, via Amendola 126/B, Bari, nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e, per la fascia pomeridiana, il martedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Nei suddetti casi, qualora il termine di scadenza di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo la data di pubblicazione dell'avviso di indizione della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

**Nel caso in cui la domanda di ammissione ed i relativi allegati siano stati consegnati a mano, ovvero trasmessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento, il plico dovrà necessariamente contenere una copia digitale (preferibilmente in formato .pdf) su CD o DVD, di tutta la documentazione trasmessa, ivi incluse le pubblicazioni.**



ART. 4

Contenuto delle domande di ammissione

Nella domanda ciascun candidato deve chiaramente indicare, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) il codice fiscale, se cittadini italiani;
- 4) il luogo di residenza;
- 5) la cittadinanza posseduta:
  - italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato Italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
  - di stato appartenente alla Unione Europea (specificare lo Stato di cittadinanza);
  - di stato non appartenente alla Unione Europea (specificare lo Stato di cittadinanza);
- 6) la selezione a cui si intende partecipare, precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e l'eventuale profilo (settore scientifico-disciplinare), nonché il codice interno attribuito alla procedura;
- 7) di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:
  - abilitazione di cui all'art. 16 della Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, per la prima fascia, ovvero per funzioni superiori purchè non già titolari delle medesime funzioni superiori;
  - idoneità ai sensi della Legge n. 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il presente bando, limitatamente al periodo di durata della stessa secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 8, della Legge n. 240/2010. L'idoneità è stata conseguita per un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel settore concorsuale indicato nel bando, ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
  - essere in servizio in qualità di professore di prima fascia presso altro Ateneo, e inquadrato nel settore concorsuale indicato nell'art. 1 del bando, ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
  - essere stabilmente impegnato all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario, in posizioni di livello pari a quello oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 240/2010.
- 8) *se cittadino italiano*: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero dei motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse;  
*se cittadino non italiano*: la dichiarazione di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 9) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 11) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento o alla struttura che dovrà effettuare la chiamata ovvero col Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di questo ateneo;
- 12) di essere consapevole che la nomina della Commissione sarà disposta con decreto del Rettore, pubblicato sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>;
- 13) di essere consapevole che l'elenco dei candidati ammessi alla selezione ed i criteri adottati dalla Commissione saranno contenuti nel verbale di insediamento e resi pubblici sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>;
- 14) *per i candidati che non rivestano la qualifica di ricercatore universitario o ricercatore a tempo determinato di tipo A o B (art. 24 legge 240/2010)*: di essere consapevole che, al termine della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, dovrà svolgere una prova didattica idoneativa eventualmente in lingua inglese. Tale prova didattica sarà relativa a un'area tematica ricompresa nella



declaratoria del settore scientifico-disciplinare di cui al D.M. 4/10/2000 e ss.mm.ii., da assegnarsi con ventiquatt'ore di anticipo. Di tale colloquio verrà resa pubblica la sede, la data e l'orario mediante pubblicazione sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>;

- 15) di essere consapevole che i giudizi espressi dalla Commissione valutatrice saranno resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante pubblicazione sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>;
- 16) solo per i cittadini non italiani: di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della L. n. 68/99, possono richiedere speciali modalità di svolgimento dei colloqui previsti nel presente bando, al fine di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.

È cura di ciascun candidato indicare nella domanda il recapito cui indirizzare le comunicazioni, numero di telefono, numero telefono cellulare, indirizzo e-mail.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Selezione e Reclutamento per le conseguenti registrazioni.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del d.P.R. 28/12/2000, n. 445, pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20/02/2001, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

Il Politecnico di Bari non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domiciliazione diversa dalla residenza comporta, altresì, esenzione di responsabilità nel caso di mancata accettazione della comunicazione, in forma di raccomandata a.r., nel luogo ove il candidato ha stabilito il proprio domicilio concorsuale.

Ciascun candidato deve, inoltre, allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) *curriculum*, in lingua italiana ed inglese, prodotto in duplice copia, della propria attività scientifica, didattica e professionale, sottoscritto con firma autografa in originale e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando l'apposito allegato "B" al presente decreto);
- b) documenti attestanti i titoli ritenuti utili ai fini della procedura selettiva (esclusi i titoli rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni, per i quali il candidato deve presentare l'autocertificazione secondo lo schema allegato "B") e relativo elenco, in duplice copia, sottoscritto con firma autografa in originale. Per titoli si intendono, ad esempio, i titoli di studio, qualifiche professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, ecc.;
- c) pubblicazioni, nel limite massimo individuato nella tabella riportata nell'art. 1 del presente bando, e relativo elenco datato e sottoscritto prodotto in duplice copia. Per quanto riguarda le modalità di trasmissione delle pubblicazioni, si rimanda al successivo articolo 5;
- d) copia digitale (preferibilmente in formato .pdf) su CD o DVD, di tutta la documentazione trasmessa, ivi incluse le pubblicazioni, nel caso in cui la domanda di ammissione ed i relativi allegati siano stati consegnati a mano, ovvero trasmessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Ciascun candidato deve, altresì, allegare alla domanda:

- e) ricevuta del versamento di € 25,82 a copertura delle spese relative all'organizzazione ed all'espletamento della procedura concorsuale, effettuato attraverso Vaglia postale intestato a "POLITECNICO DI BARI – Via Amendola 126/B - Bari", ovvero con pagamento in contanti da effettuare presso il Settore Economato e Patrimonio del Politecnico di Bari – via Amendola 126/B (piano terra) Bari; in entrambi i casi andrà specificata l'indicazione della causale: "**partecipazione procedura .....** (indicare il codice interno della procedura, indicato nella tabella riportata nell'art. 1)";
- f) fotocopia del codice fiscale e di un documento in corso di validità;





g) elenco analitico, in duplice copia, di quanto allegato alla domanda.

I cittadini dell'Unione Europea possono

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; se redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;  
In alternativa, possono
- dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (allegato "B"). Quest'ultima modalità è l'unica accettata per i titoli rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno, possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Devono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea, non in possesso di regolare permesso di soggiorno, possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il candidato extracomunitario è cittadino debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Non è consentito il riferimento a titoli, certificati, documenti o pubblicazioni già presentati presso questa o altra Amministrazione, o a documenti allegati a domanda di partecipazione ad altra procedura.

L'Amministrazione effettua idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Non verranno presi in considerazione titoli o pubblicazioni che perverranno a questo Politecnico dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva.

## ART. 5 Pubblicazioni

I candidati dovranno allegare le pubblicazioni alla domanda di partecipazione secondo le seguenti modalità:

- inviandole in formato elettronico, il cui peso complessivo massimo non dovrà superare i 25MB, tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Politecnico di Bari [politecnico.di.bari@leqalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@leqalmail.it) nei termini e secondo le indicazioni di cui all'art. 3 del presente bando. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuto valido l'invio tramite utilizzo di posta elettronica non certificata. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare i 25 MB, si invitano i candidati ad inviare ulteriori PEC, rispettando i termini perentori di cui all'art.3 del presente bando, indicando nell'oggetto "Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore di I fascia cod. \_\_\_\_\_ - Integrazione invio domanda ed allegati", numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione;
- inviandole per posta, unitamente alla domanda di ammissione, nei termini e secondo le indicazioni specificate all'articolo 3 del presente bando;
- consegnandole direttamente a quest'Ateneo, unitamente alla domanda di ammissione, nei termini e secondo le indicazioni specificate all'articolo 3 del presente bando;

Le pubblicazioni inviate a mezzo posta raccomandata o consegnate all'Amministrazione in forma cartacea, dovranno comunque essere scansionate e registrate su CD; in tal caso, il candidato dovrà produrre,



utilizzando lo schema di cui all'allegato B, dichiarazione di corrispondenza tra il materiale scansionato e quello cartaceo in possesso.

Le pubblicazioni che non risultino inviate secondo quanto sopra indicato e nei termini temporali stabiliti dall'art. 3 del presente bando, non potranno essere prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione dovranno essere presentate rispettando il numero massimo previsto dall'art. 1 del presente bando. L'inosservanza del limite massimo di pubblicazioni da presentare per la partecipazione alla selezione sarà rilevata dalla Commissione giudicatrice e comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva, con provvedimento del Rettore.

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande relative al presente bando, non sarà ammessa l'acquisizione di ulteriori pubblicazioni o altra documentazione.

Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali; la tesi di dottorato o dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza di tali condizioni.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2/09/2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15/04/2004, n. 106, e del relativo regolamento emanato con D.P.R. 3/05/2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.

Le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera, diversa dalla lingua inglese, dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzando lo schema allegato B, con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto.

Per le pubblicazioni in collaborazione, il candidato può allegare dichiarazione che attesti il proprio contributo. In mancanza, le pubblicazioni in collaborazione possono essere valutate purchè sia possibile enucleare l'apporto individuale del candidato sulla base della coerenza con l'attività scientifica complessiva.

Il candidato che partecipa a più procedure selettive deve far pervenire tanti plichi di pubblicazioni quante sono le procedure selettive a cui partecipa.

#### **ART. 6**

##### **Esclusione dalla procedura selettiva**

L'esclusione sarà disposta in qualsiasi momento dal Rettore con provvedimento motivato nel caso in cui non siano stati rispettati i termini di consegna o spedizione della domanda secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando, nonché in difetto dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando.

La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione alla procedura selettiva. Dell'inammissibilità alla valutazione comparativa sarà data comunicazione all'interessato.

#### **ART. 7**

##### **Rinuncia del candidato alla procedura**

L'eventuale rinuncia a partecipare alla procedura selettiva, firmata e datata, dovrà essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC, all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it), ovvero inviata per posta con raccomandata a/r o consegnata a mano all'indirizzo specificato nell'art. 3.

#### **ART. 8**

##### **Costituzione della Commissione di valutazione Adempimenti della Commissione**

Per ciascuna procedura, la Commissione, nominata con decreto rettorale, è composta da tre professori ordinari o docenti stranieri di elevata qualificazione e di posizione accademica di pari livello, di cui almeno due



non appartenenti ai ruoli del Politecnico di Bari ovvero di uno stesso altro Ateneo. Uno dei componenti è individuato su proposta del Dipartimento che ha bandito la procedura; i restanti sono individuati dal Rettore in un elenco composto da almeno sei docenti proposti dal Dipartimento che ha bandito la procedura e in accordo con quanto previsto ai successivi commi.

Il Rettore rende pubblica la proposta di composizione della Commissione sul sito di Ateneo per un periodo non inferiore a dieci giorni prima di procedere all'emanazione del decreto.

I componenti della Commissione in ruolo presso Atenei italiani devono essere già inseriti negli elenchi degli aspiranti commissari sorteggiabili nelle commissioni di abilitazione scientifica ex art. 16, L. n. 240/2010 ovvero in possesso, alla data di individuazione da parte del Rettore, dei requisiti richiesti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la partecipazione a dette commissioni nell'ultima tornata disponibile, e devono appartenere allo stesso settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza di appartenenti, allo stesso macrosettore concorsuale.

Non possono essere nominati i professori che abbiano fatto parte della Commissione per il conseguimento dell'abilitazione nazionale per lo stesso settore, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e fascia della sessione di riferimento nella tornata precedente.

Non possono fare parte della Commissione i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, comma 7, L. n. 240/2010.

Il decreto di nomina è pubblicato sul sito dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione decorrono trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione dei commissari.

Per la nomina della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi. La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore. La mancata partecipazione dei componenti ai lavori della Commissione, accertata con decreto rettorale, comporta la decadenza dalla Commissione stessa.

La rinuncia alla nomina o le dimissioni di un componente di Commissione per sopravvenuti impedimenti, devono essere adeguatamente motivate e documentate e hanno effetto solo dopo il decreto di accettazione da parte del Rettore.

La Commissione individua al proprio interno un Presidente e un segretario verbalizzante, ruoli che possono essere ricoperti da una stessa persona.

La Commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza degli stessi.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, e può svolgere a distanza tutte le proprie sedute con modalità che dovranno essere adeguatamente riportate a verbale. Le eventuali sedute che prevedano colloqui con i candidati devono essere effettuate in presenza.

## ART. 9

### **Svolgimento dei lavori della Commissione giudicatrice e valutazione dei candidati**

La Commissione, all'atto dell'insediamento, previa verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 2, predetermina i criteri da utilizzare per la valutazione preliminare dei candidati nonché i criteri da utilizzare per la valutazione del curriculum, dei titoli e di ciascuna pubblicazione, nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, nell'ambito dei criteri fissati dal D.M. 4/08/2011, n. 344. I criteri adottati sono trasmessi, con sollecitudine, al Responsabile del procedimento che provvede alla pubblicazione sulla pagina web del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>.

La Commissione valuta i candidati ammessi al procedimento di cui al presente bando sulla base:

- a. del curriculum;
- b. delle pubblicazioni scientifiche;
- c. dell'attività didattica documentata.

Al termine della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, per i candidati che non rivestano la qualifica di ricercatore universitario o ricercatore a tempo determinato di tipo A o di tipo B, è previsto lo svolgimento di una prova didattica idoneativa eventualmente in lingua inglese. Tale prova didattica sarà



relativa a un'area tematica ricompresa nella declaratoria del settore scientifico disciplinare di cui al D.M. 4 ottobre 2000 ss.mm.ii., da assegnarsi con ventiquattro ore di anticipo.

Per sostenere la suddetta prova didattica, i candidati devono essere muniti di idoneo documento di identità. La mancata presenza alla prova didattica, da parte dei candidati, è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla procedura.

Qualora la Commissione decida di dover accertare il grado di conoscenza della lingua inglese mediante il colloquio, dovrà tempestivamente comunicare la medesima decisione al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova didattica e/o del colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese saranno pubblicati sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti> con almeno quindici giorni di anticipo; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le suddette prove sono pubbliche.

La Commissione esprime un motivato giudizio sulle pubblicazioni scientifiche, sul curriculum e sull'attività didattica e di ricerca svolta dal candidato. Qualora vi sia una pluralità di candidati, la procedura di valutazione dovrà essere svolta con modalità che assicurino la comparazione dei medesimi, esprimendo, inoltre, un giudizio complessivo su ogni candidato.

Al termine dei lavori, la Commissione redige, a maggioranza dei componenti, una graduatoria dei candidati selezionati a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stata bandita la selezione, in numero pari al massimo a cinque volte il numero dei posti messi a concorso.

La collocazione in graduatoria non costituisce titolo per successive procedure selettive del Politecnico di Bari.

La Commissione deve concludere i propri lavori entro tre mesi dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina della medesima Commissione, sulla pagina web del Politecnico dedicato alla presente procedura. Il termine può essere prorogato, con provvedimento rettorale, per una sola volta e per non più di un mese, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

## **ART. 10**

### **Accertamento della regolarità ed approvazione degli atti**

Gli atti della Commissione giudicatrice, costituiti dai verbali di ciascuna seduta con i relativi allegati, devono essere siglati e firmati dai componenti della stessa Commissione e trasmessi sollecitamente, conclusi i lavori, alla Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali – Settore Risorse Umane – Ufficio Reclutamento, Servizi Previdenziali e Relazioni Sindacali (Via Amendola n. 126/B – Bari), per la verifica e la successiva approvazione degli atti medesimi, che avviene con decreto rettorale emanato entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione al competente Ufficio dell'Amministrazione.

In caso di irregolarità o vizi di forma, il Rettore rinvia gli atti alla Commissione, assegnandole contestualmente un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il decreto di approvazione degli atti sarà reso pubblico mediante inserimento sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>. Dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti sulla pagina web decorrono i termini per le eventuali impugnative.

## **ART. 11**

### **Chiamata del vincitore**

All'esito della procedura selettiva, il Consiglio di Dipartimento propone al Consiglio di Amministrazione, entro due mesi dall'approvazione degli atti, la chiamata del candidato primo in graduatoria per la conseguente deliberazione. La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia.

Alla deliberazione di chiamata da parte del Consiglio di Amministrazione, seguirà il decreto rettorale di nomina con la data della presa di servizio.



Entro il termine massimo di centottanta giorni decorrenti dalla data di deliberazione del Consiglio di Amministrazione, e comunque successivamente all'emanazione del decreto di nomina di cui al comma precedente, in presenza di motivate ulteriori esigenze didattiche e scientifiche, il Consiglio di Dipartimento, sentito il Dipartimento in cui è previsto l'assolvimento del compito istituzionale, può proporre al Consiglio di Amministrazione, con delibera adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia, la chiamata di ulteriori candidati utilmente collocati in graduatoria, purché sia stata accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria.

Trascorso il termine di centottanta giorni di cui al comma precedente senza che siano state avanzate ulteriori proposte di chiamata, la graduatoria cessa di avere validità.

Nel caso in cui il Dipartimento non effettui le proposte di chiamate di cui ai precedenti commi 1 e 3, le risorse saranno riacquisite dal Consiglio di Amministrazione che deciderà in merito alla loro eventuale riassegnazione.

#### **ART. 12**

##### **Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni**

Decorso il termine per eventuali impugnative, così come specificato nell'art. 10 del presente bando, l'Amministrazione del Politecnico provvederà a restituire ai candidati le pubblicazioni e documenti presentati a corredo della domanda, salvo eventuale contenzioso in atto.

Nel caso in cui la documentazione inviata per la restituzione non sia consegnata per irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, l'Amministrazione non sarà più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

#### **ART. 13**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali – *Settore Risorse Umane* – del Politecnico di Bari e trattati per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato per il quale è avviata la procedura di nomina.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla procedura selettiva in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

#### **ART. 14**

##### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è: Dell'Olio Michele - tel. 080-5962585 – e-mail: [michele.dellolio@poliba.it](mailto:michele.dellolio@poliba.it).

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno, altresì, rivolgersi al personale di seguito riportato:

- Giuseppe Giancaspro: tel.: 0805962147; email: [giuseppe.giancaspro@poliba.it](mailto:giuseppe.giancaspro@poliba.it)
- Silvia Visconti: tel.: 0805962184; email: [silvia.visconti@poliba.it](mailto:silvia.visconti@poliba.it)



non appartenenti ai ruoli del Politecnico di Bari ovvero di uno stesso altro Ateneo. Uno dei componenti è individuato su proposta del Dipartimento che ha bandito la procedura; i restanti sono individuati dal Rettore in un elenco composto da almeno sei docenti proposti dal Dipartimento che ha bandito la procedura e in accordo con quanto previsto ai successivi commi.

Il Rettore rende pubblica la proposta di composizione della Commissione sul sito di Ateneo per un periodo non inferiore a dieci giorni prima di procedere all'emanazione del decreto.

I componenti della Commissione in ruolo presso Atenei italiani devono essere già inseriti negli elenchi degli aspiranti commissari sorteggiabili nelle commissioni di abilitazione scientifica ex art. 16, L. n. 240/2010 ovvero in possesso, alla data di individuazione da parte del Rettore, dei requisiti richiesti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la partecipazione a dette commissioni nell'ultima tornata disponibile, e devono appartenere allo stesso settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza di appartenenti, allo stesso macrosettore concorsuale.

Non possono essere nominati i professori che abbiano fatto parte della Commissione per il conseguimento dell'abilitazione nazionale per lo stesso settore, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e fascia della sessione di riferimento nella tornata precedente.

Non possono fare parte della Commissione i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, comma 7, L. n. 240/2010.

Il decreto di nomina è pubblicato sul sito dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione decorrono trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione dei commissari.

Per la nomina della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi. La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore. La mancata partecipazione dei componenti ai lavori della Commissione, accertata con decreto rettorale, comporta la decadenza dalla Commissione stessa.

La rinuncia alla nomina o le dimissioni di un componente di Commissione per sopravvenuti impedimenti, devono essere adeguatamente motivate e documentate e hanno effetto solo dopo il decreto di accettazione da parte del Rettore.

La Commissione individua al proprio interno un Presidente e un segretario verbalizzante, ruoli che possono essere ricoperti da una stessa persona.

La Commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza degli stessi.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, e può svolgere a distanza tutte le proprie sedute con modalità che dovranno essere adeguatamente riportate a verbale. Le eventuali sedute che prevedano colloqui con i candidati devono essere effettuate in presenza.

## **ART. 9**

### **Svolgimento dei lavori della Commissione giudicatrice e valutazione dei candidati**

La Commissione, all'atto dell'insediamento, previa verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 2, predetermina i criteri da utilizzare per la valutazione preliminare dei candidati nonché i criteri da utilizzare per la valutazione del curriculum, dei titoli e di ciascuna pubblicazione, nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, nell'ambito dei criteri fissati dal D.M. 4/08/2011, n. 344. I criteri adottati sono trasmessi, con sollecitudine, al Responsabile del procedimento che provvede alla pubblicazione sulla pagina web del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>.

La Commissione valuta i candidati ammessi al procedimento di cui al presente bando sulla base:

- a. del curriculum;
- b. delle pubblicazioni scientifiche;
- c. dell'attività didattica documentata.

Al termine della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, per i candidati che non rivestano la qualifica di ricercatore universitario o ricercatore a tempo determinato di tipo A o di tipo B, è previsto lo svolgimento di una prova didattica idoneativa eventualmente in lingua inglese. Tale prova didattica sarà



relativa a un'area tematica ricompresa nella declaratoria del settore scientifico disciplinare di cui al D.M. 4 ottobre 2000 ss.mm.ii., da assegnarsi con ventiquattro ore di anticipo.

Per sostenere la suddetta prova didattica, i candidati devono essere muniti di idoneo documento di identità. La mancata presenza alla prova didattica, da parte dei candidati, è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla procedura.

Qualora la Commissione decida di dover accertare il grado di conoscenza della lingua inglese mediante il colloquio, dovrà tempestivamente comunicare la medesima decisione al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova didattica e/o del colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese saranno pubblicati sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti> con almeno quindici giorni di anticipo; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le suddette prove sono pubbliche.

La Commissione esprime un motivato giudizio sulle pubblicazioni scientifiche, sul curriculum e sull'attività didattica e di ricerca svolta dal candidato. Qualora vi sia una pluralità di candidati, la procedura di valutazione dovrà essere svolta con modalità che assicurino la comparazione dei medesimi, esprimendo, inoltre, un giudizio complessivo su ogni candidato.

Al termine dei lavori, la Commissione redige, a maggioranza dei componenti, una graduatoria dei candidati selezionati a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stata bandita la selezione, in numero pari al massimo a cinque volte il numero dei posti messi a concorso.

La collocazione in graduatoria non costituisce titolo per successive procedure selettive del Politecnico di Bari.

La Commissione deve concludere i propri lavori entro tre mesi dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina della medesima Commissione, sulla pagina web del Politecnico dedicato alla presente procedura. Il termine può essere prorogato, con provvedimento rettorale, per una sola volta e per non più di un mese, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

#### **ART. 10**

##### **Accertamento della regolarità ed approvazione degli atti**

Gli atti della Commissione giudicatrice, costituiti dai verbali di ciascuna seduta con i relativi allegati, devono essere siglati e firmati dai componenti della stessa Commissione e trasmessi sollecitamente, conclusi i lavori, alla Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali – Settore Risorse Umane – Ufficio Reclutamento, Servizi Previdenziali e Relazioni Sindacali (Via Amendola n. 126/B – Bari), per la verifica e la successiva approvazione degli atti medesimi, che avviene con decreto rettorale emanato entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione al competente Ufficio dell'Amministrazione.

In caso di irregolarità o vizi di forma, il Rettore rinvia gli atti alla Commissione, assegnandole contestualmente un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il decreto di approvazione degli atti sarà reso pubblico mediante inserimento sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti>. Dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti sulla pagina web decorrono i termini per le eventuali impugnative.

#### **ART. 11**

##### **Chiamata del vincitore**

All'esito della procedura selettiva, il Consiglio di Dipartimento propone al Consiglio di Amministrazione, entro due mesi dall'approvazione degli atti, la chiamata del candidato primo in graduatoria per la conseguente deliberazione. La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia.

Alla deliberazione di chiamata da parte del Consiglio di Amministrazione, seguirà il decreto rettorale di nomina con la data della presa di servizio.



Entro il termine massimo di centottanta giorni decorrenti dalla data di deliberazione del Consiglio di Amministrazione, e comunque successivamente all'emanazione del decreto di nomina di cui al comma precedente, in presenza di motivate ulteriori esigenze didattiche e scientifiche, il Consiglio di Dipartimento, sentito il Dipartimento in cui è previsto l'assolvimento del compito istituzionale, può proporre al Consiglio di Amministrazione, con delibera adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia, la chiamata di ulteriori candidati utilmente collocati in graduatoria, purché sia stata accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria.

Trascorso il termine di centottanta giorni di cui al comma precedente senza che siano state avanzate ulteriori proposte di chiamata, la graduatoria cessa di avere validità.

Nel caso in cui il Dipartimento non effettui le proposte di chiamate di cui ai precedenti commi 1 e 3, le risorse saranno riacquisite dal Consiglio di Amministrazione che deciderà in merito alla loro eventuale riassegnazione.

#### **ART. 12**

##### **Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni**

Decorso il termine per eventuali impugnative, così come specificato nell'art. 10 del presente bando, l'Amministrazione del Politecnico provvederà a restituire ai candidati le pubblicazioni e documenti presentati a corredo della domanda, salvo eventuale contenzioso in atto.

Nel caso in cui la documentazione inviata per la restituzione non sia consegnata per irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, l'Amministrazione non sarà più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

#### **ART. 13**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali – *Settore Risorse Umane* – del Politecnico di Bari e trattati per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato per il quale è avviata la procedura di nomina.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla procedura selettiva in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

#### **ART. 14**

##### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è: Dell'Olio Michele - tel. 080-5962585 – e-mail: [michele.dellolio@poliba.it](mailto:michele.dellolio@poliba.it).

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno, altresì, rivolgersi al personale di seguito riportato:

- Giuseppe Giancaspro: tel.: 0805962147; email: [giuseppe.giancaspro@poliba.it](mailto:giuseppe.giancaspro@poliba.it)
- Silvia Visconti: tel.: 0805962184; email: [silvia.visconti@poliba.it](mailto:silvia.visconti@poliba.it)





**ART. 15**  
**Pubblicità**

Il presente bando è reso disponibile per via telematica sulla pagina web del Politecnico di Bari all'indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/bandi-docenti> nonché sul sito del MIUR e dell'Unione Europea.

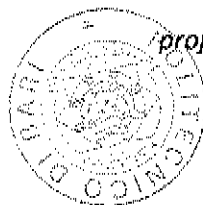
L'avviso di emanazione del presente bando è inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale - *Concorsi ed esami*.

**ART. 16**  
**Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e per quanto compatibile, si applica la vigente normativa universitaria, nonché il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240/2010".

Il presente provvedimento è acquisito alla raccolta nell'apposito registro.

Bari, 3/07/2018



Il Rettore  
prof. Eugenio DI SCIASCIO