

Bando mobilità Erasmus+ SMS (Student Mobility for Study) Mobilità per l'Anno Accademico 2016/17

Allegato 1

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Sommario

1	Presentazione delle domande	1
1.1	Moduli da compilare	1
1.2	Modalità di compilazione	2
1.3	Modalità di presentazione	2
1.4	Graduatorie provvisorie e definitive	2
2	Determinazione del punteggio per studenti di corsi del primo e secondo ciclo.....	3
2.1	Premessa	3
2.2	Determinazione del punteggio complessivo	3
2.3	Inserimento dei dati nel "modulo dati carriera", ai fini del computo di Vmedia e Vcrediti	3
2.4	Determinazione del punteggio Vmedia	4
2.5	Determinazione del punteggio Vcrediti	4
2.6	Determinazione del punteggio Vlingua	4
2.7	Determinazione del punteggio Vprogramma	5
3	Determinazione del punteggio per studenti di corsi del terzo ciclo	6

1 Presentazione delle domande

1.1 Moduli da compilare

La domanda si compone obbligatoriamente dei seguenti tre documenti:

n.	Nome	Allegato al bando	Nome file su www.poliba.it
1	modulo domanda	allegato 1.1	Allegato 1.1 - domanda - SMS2016.docx
2	modulo dati carriera	allegato 1.2, oppure allegato 1.3	Allegato 1.2 - dati carriera laurea - SMS2016.xlsx Allegato 1.3 - dati carriera postlaurea - SMS2016.xlsx
3	copia di un documento d'identità	-	-

L'allegato 1.2 deve essere compilato dagli studenti dei corsi di primo e secondo ciclo (laurea triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico), mentre l'allegato 1.3 deve essere compilato dagli studenti dei corsi di terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di II livello, scuole di specializzazione).

Facoltativamente, si allegano anche alla domanda:

- 1) eventuali certificati di conoscenza linguistica posseduti, esclusivamente della tipologia di cui al punto 2.6 del presente allegato;
- 2) un documento di pianificazione della mobilità, per la durata desiderata (p. es. semestrale o annuale). Un facsimile del documento di pianificazione è fornito con l'allegato 1.4.

1.2 Modalità di compilazione

Per la compilazione dei moduli obbligatori vanno usati esclusivamente i file sopra indicati, scaricabili dal sito web del Politecnico di Bari www.poliba.it.

Il “modulo dati carriera” va **obbligatoriamente compilato usando un software come Microsoft Excel o analogo software libero, p. es. Apache Openoffice (<http://www.openoffice.org/it/>) oppure LibreOffice (<https://it.libreoffice.org/>)**. Una volta compilato, il modulo deve essere stampato e firmato, per essere inviato insieme al resto della documentazione.

Il “modulo domanda” va compilato preferibilmente usando un software come Microsoft Word o analogo software libero, p.es. Apache Openoffice oppure LibreOffice. Nel modulo domanda vanno riportati i punteggi calcolati dal “modulo dati carriera”. Una volta compilato, il modulo deve essere stampato e firmato, per essere inviato insieme al resto della documentazione.

1.3 Modalità di presentazione

Tutti i documenti che compongono la domanda devono essere firmati. Essi dovranno **pervenire** all'Amministrazione del Politecnico di Bari entro la scadenza indicata nel bando, con una delle seguenti modalità.

- 1) Mediante consegna a mano presso l'**Ufficio Relazioni Internazionali** del Politecnico di Bari – Via Amendola 126/B, 2° piano (orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30; il lunedì e il martedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00).
- 2) Mediante raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento inviata al Politecnico di Bari – Ufficio Relazioni Internazionali – Via Amendola 126/B – 70126 Bari.
- 3) Tramite PEC inviata all'indirizzo didatticaericerca.poliba@legalmail.it. Si ricorda che in questo caso, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 07/03/2005 n. 82, modificato e integrato dal D. Lgs. 30/12/2010, n. 235):
 - a. anche il mittente deve utilizzare a sua volta un indirizzo PEC;
 - b. è necessario che la domanda sia sottoscritta mediante firma digitale il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, a meno che essa sia trasmessa dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata, e le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, secondo le modalità stabilite dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

La domanda deve **pervenire** entro la scadenza indicata: in particolare, in caso di invio a mezzo raccomandata, si considera il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Politecnico di Bari, e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per chiarimenti riguardanti le domande di candidatura si potrà contattare il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Luisa NASTA, Via Amendola, 126/B – Tel. 080/5962579, e-mail: luisa.nasta@poliba.it.

1.4 Graduatorie provvisorie e definitive

I partecipanti saranno collocati in cinque graduatorie separate.

Gli studenti di corsi di primo e secondo ciclo (laurea triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico) saranno collocati nella graduatoria del Dipartimento di afferenza (DEI, DICAR, DICATECH, DMMM). Gli studenti dei corsi di terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di II livello, scuole di specializzazione) saranno collocati in una graduatoria unica separata.

Tutte le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Politecnico di Bari www.poliba.it. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

In una prima fase verranno pubblicate graduatorie provvisorie, avverso le quali i candidati avranno cinque giorni di tempo per presentare eventuali reclami. Un eventuale reclamo dovrà essere inviato come messaggio di posta

elettronica all'indirizzo del Responsabile del Procedimento (luisa.nasta@poliba.it), e dovrà pervenire entro le ore 24.00 del quinto giorno successivo a quello di pubblicazione delle graduatorie.

A seguito della valutazione dei reclami da parte dell'Ufficio, ed eventualmente della Commissione Giudicatrice del concorso, saranno pubblicate le graduatorie definitive.

2 Determinazione del punteggio per studenti di corsi del primo e secondo ciclo

2.1 Premessa

Tra gli studenti iscritti a corsi di studio del primo e del secondo ciclo (laurea triennale, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico), il Politecnico di Bari selezionerà i candidati alla mobilità Erasmus+ sulla base dei risultati accademici, in termini di:

- qualità dello studio complessivamente svolto, misurata mediante il voto medio sull'intera carriera accademica, includendo, per gli studenti della laurea magistrale, la carriera nella laurea triennale;
- attività e continuità nell'ultimo anno di studi, misurata in termini di numero di crediti acquisiti in tale periodo di tempo.

Per il calcolo del voto medio si considerano tutti gli esami sostenuti fino al 31 marzo 2016. Per il calcolo del numero di crediti acquisiti, si considera il periodo dal 1 aprile 2015 al 31 marzo 2016. Requisito di partecipazione, oltre a quelli indicati nel bando, è che in tale periodo di tempo il numero di crediti acquisiti deve essere almeno pari a 12.

Oltre ai risultati accademici, verrà valutata la eventuale competenza linguistica **attestata da certificazioni** (si veda il successivo punto 2.6), e la qualità della pianificazione della mobilità.

2.2 Determinazione del punteggio complessivo

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato è la somma di quattro addendi:

$$V = V_{media} + V_{crediti} + V_{lingua} + V_{programma}$$

Gli addendi V_{media} e $V_{crediti}$ sono determinati in base ai dati su esami e attività didattiche svolte dallo studente nella sua carriera accademica. L'addendo V_{lingua} è determinato dal possesso di conoscenze linguistiche certificate. L'addendo $V_{programma}$ è determinato dal documento di pianificazione della mobilità eventualmente presentato.

2.3 Inserimento dei dati nel "modulo dati carriera", ai fini del computo di V_{media} e $V_{crediti}$

Gli addendi V_{media} e $V_{crediti}$ vengono calcolati dal "modulo dati carriera" che deve essere riempito dai candidati. A tale proposito, si precisa quanto segue.

- 1) I candidati dovranno riportare nel modulo un elenco di **tutti gli esami e le altre attività formative (quali ad esempio tirocini e tesi di laurea triennale) sostenuti nella propria carriera accademica e validi ai fini curriculari**, indicando il voto ottenuto, il numero di crediti e la data, fino al 31 marzo 2016.
- 2) Gli studenti delle lauree triennali e delle lauree magistrali a ciclo unico devono inserire gli esami sostenuti nel proprio corso di studi. Gli studenti delle lauree magistrali dovranno inserire anche gli esami sostenuti **nella laurea triennale che hanno conseguito per avere accesso alla magistrale**.
- 3) La data di un esame è quella della sua registrazione ufficiale, ovvero quella desumibile dal certificato di laurea o dal certificato degli esami sostenuti. Eventuali esami successivi al 31 marzo 2016 non vanno inseriti; se inseriti vengono esclusi d'ufficio dalla valutazione.
- 4) Gli esami senza voto (p. es.: Inglese, "idoneo") vanno inseriti come tali, indicando quindi solo il numero di crediti e la data di conseguimento.
- 5) La prova finale per il conseguimento della laurea triennale (per coloro che l'hanno conseguita), va inserita **come un'attività didattica senza voto** ("idoneo"), con il numero di crediti attribuiti alla prova finale, e la data di conseguimento della laurea.
- 6) Eventuali esami sostenuti parzialmente ("moduli") non hanno alcun carattere di ufficialità e non vanno inseriti, a pena di esclusione dal concorso.
- 7) Eventuali crediti extracurriculari o in sovrannumero, cioè crediti che non contribuiscono al raggiungimento del totale previsto per il conseguimento della laurea, non vanno inseriti nel modulo (anche se tali crediti saranno riportati, alla fine degli studi, nel Diploma Supplement dello studente). Se un esame è riconosciuto ai fini curriculari solo per una parte dei suoi crediti, va inserito nel sistema solo il numero di crediti valido ai fini curriculari.

- 8) Gli esami e i crediti acquisiti in un altro ateneo vanno inseriti nel sistema **solo se già riconosciuti dagli organi accademici competenti**. Vanno inseriti i soli esami curricolari, o la sola frazione di crediti convalidata ai fini curricolari. La data di questi esami è quella in cui sono stati registrati nell'ateneo di provenienza.
- 9) Gli esami sostenuti all'estero, nell'ambito di una mobilità per studio o per tirocinio (di tipo Erasmus, Erasmus+ o equivalente), vanno inseriti nel sistema **solo se già riconosciuti dagli organi accademici competenti**. La data di questi esami è quella riportata nel Transcript of Records rilasciato dall'università estera, oppure, se il Transcript of Records non la riporta, è la data di conclusione del periodo di mobilità. Vanno inseriti solo i crediti riconosciuti ai fini curricolari.
- 10) In caso di dubbio, occorre fare riferimento al certificato di laurea e/o al certificato di esami sostenuti e/o alle delibere di riconoscimento dei crediti, interpellando eventualmente i coordinatori didattici.
- 11) Se i dati inseriti sono difformi da quelli risultanti da ESSE3 o da certificati, occorre allegare una breve spiegazione della causa della difformità, come un unico file pdf.
- 12) Le valutazioni di V_{media} e $V_{crediti}$ saranno eseguite in base ai dati inseriti. L'inserimento di dati significativamente errati, tali da migliorare la posizione in graduatoria del candidato rispetto a quella che legittimamente spetterebbe, comporta l'esclusione dal concorso.

2.4 Determinazione del punteggio V_{media}

Il punteggio V_{media} è dato dalla media pesata dei voti:

$$V_{media} = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i}$$

dove V_i è il voto e C_i il numero di crediti dell' i -esimo esame. Si precisa che:

- 1) per gli esami con lode, il voto è considerato pari a 31 trentesimi;
- 2) la media è calcolata sui soli esami con voto: gli esami senza voto non alterano la media.

2.5 Determinazione del punteggio $V_{crediti}$

L'attività e continuità nell'ultimo anno di studi viene valutata conteggiando il numero di crediti acquisiti nell'intervallo di tempo dal 1 aprile 2015 al 31 marzo 2016.

Detta $C = \sum C_i$ la somma dei crediti acquisiti nell'intervallo di tempo specificato, il punteggio attribuito è:

$$V_{crediti} = C/6$$

Requisito di ammissione è di avere conseguito almeno 12 crediti nel suddetto intervallo di tempo ($C \geq 12$). Il punteggio minimo è quindi di 2 punti. Uno studente che ha acquisito 60 crediti nell'ultimo anno ottiene 10 punti, vale a dire 8 punti in più rispetto al minimo.

2.6 Determinazione del punteggio V_{lingua}

Alla conoscenza linguistica certificata della lingua inglese, francese, tedesca, spagnola, portoghese è assegnato un punteggio. La conoscenza deve essere attestata da certificati allegati alla domanda.

La lista delle certificazioni accettate è la seguente.

Lingua inglese:
ESOL-UCLES, University of Cambridge
IELTS (International English Language Testing System), University of Cambridge
ISE (Integrated Skills in English), Trinity College London
IPEC, British Chamber of Commerce for Italy
EFB,SEFIC (LCCIEB), London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board
Pitman ESOL, SESOL
GESE ESOL, Trinity College of London
TOEFL:TWE+TSE (Test of English as a Foreign Language)
WBT

Lingua francese:
DELFI, DALF- Alliance Française
WBT
CCIP Chambre de Commerce et Industrie de Paris
LCCIEB

Lingua tedesca:
ZD, ZDfB, ZMP, ZOP- Goethe Institut/OSD
WBT
ÖSD
LCCIEB

Lingua spagnola:
DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera)
Instituto Cervantes
WBT
LCCIEB

Lingua portoghese
ALTE
WBT

Oltre ai certificati dovranno essere forniti tutti i dati di contatto dell'ente certificatore, per eventuali verifiche.

La produzione di certificati dà luogo a un punteggio V_{lingua} , secondo la seguente tabella:

livello	V_{lingua}
livello B1 o equivalente	1 punto
livello B2 o equivalente	2 punti
livello C1 o equivalente	3 punti
livello C2 o equivalente	4 punti

Per certificazioni relative alla stessa lingua, si considera solo quella di livello maggiore. I punteggi relativi a certificazioni di lingue diverse si cumulano.

Coloro che sono cittadini di un paese estero e sono parlanti nativi della sua lingua ufficiale, che deve essere una delle lingue dei paesi del Programma Erasmus+, possono ottenere una valutazione di livello C2, pari a 4 punti, producendo i seguenti documenti:

- copia del passaporto del paese estero di cui si è cittadini;
- dichiarazione sotto la propria responsabilità di essere parlante nativo della lingua ufficiale del paese.

2.7 Determinazione del punteggio $V_{programma}$

Una mobilità di qualità comporta il conseguimento di crediti in misura proporzionale al tempo trascorso presso l'Università estera. Per esempio, in un trimestre dovrebbero essere conseguiti 15 crediti, in un semestre 30 crediti, in un anno 60 crediti. Inoltre, è elemento premiante lo svolgimento della mobilità e il conseguimento dei relativi crediti come studente in corso.

Il candidato ha facoltà di allegare alla domanda un documento di pianificazione della mobilità (DPM), per la durata desiderata (p. es. semestrale o annuale). Un fac-simile di esempio, fornito a scopo meramente illustrativo, è fornito con l'allegato 1.4. Il DPM dovrà indicare gli esami, o altre attività formative previste dal proprio piano di studi, che il candidato intende sostituire con esami o attività formative erogate all'estero. Il piano di studi all'estero va formulato con riferimento a una o più Università estere di propria scelta. Nel DPM il candidato può altresì illustrare i motivi che rendono probabile il successo della propria pianificazione e la realizzazione di una mobilità di qualità, compresa p. es. la conoscenza della lingua del Paese di destinazione, il fatto di partecipare a un double degree, ecc.

Si consiglia di verificare con il Coordinatore Erasmus+ di riferimento la qualità e l'accettabilità della pianificazione che si intende proporre. La verifica delle dichiarazioni rese nel DPM, e della coerenza degli esami da sostenere all'estero col piano di studi presso il Politecnico di Bari, sarà in ogni caso effettuata dal Coordinatore Erasmus+ prima della sottoscrizione del Learning Agreement ufficiale dello studente. Nel caso in cui la pianificazione della mobilità non possa essere attuata, l'università estera assegnata potrà essere cambiata.

Alla qualità del DPM presentato dal candidato è assegnato un punteggio $V_{programma}$ che va da 0 a 6 punti. In mancanza di DPM a questa voce non è assegnato alcun punteggio.

3 Determinazione del punteggio per studenti di corsi del terzo ciclo

Gli studenti di corsi del terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di II livello, scuole di specializzazione) sono inseriti in una graduatoria separata. Il punteggio attribuito a ciascun candidato è la somma di tre addendi:

$$V = V_{media} + V_{lingua} + V_{programma}$$

Il punteggio V_{media} è dato da:

$$V_{media} = \frac{3}{11} V_{laurea}$$

dove V_{laurea} è la media pesata dei voti della laurea triennale e della laurea magistrale, secondo i pesi 180 e 120 rispettivamente, oppure il voto della laurea a ciclo unico. Il punteggio V_{media} è calcolato dal “modulo dati carriera” per gli studenti del terzo ciclo.

I punteggi V_{lingua} e $V_{programma}$, relativi al possesso di certificazioni linguistiche e alla qualità della pianificazione della mobilità, sono attribuiti con le stesse modalità degli studenti del primo e del secondo ciclo.

Bari,

f.to Il Rettore
prof. ing. Eugenio Di Sciascio