



## POLITECNICO DI BARI

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA C, D ED EP

PARTE I) DEFINIZIONE OBIETTIVI	
NOME E COGNOME VALUTATO:	FRANCESCO MASTROGIACOMO
CATEGORIA:	EP
AREA:	BIBLIOTECA
INCARICO DI RESPONSABILITA'	RESPONSABILE BIBLIOTECA EX FACOLTA' ARCHITETTURA
STRUTTURA:	
ANNO DI VALUTAZIONE:	2012

DEFINIZIONE OBIETTIVI:
<b>A) OBIETTIVI COMUNI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA: SOLTANTO B, C, E D (SENZA INCARICHI DI RESPONSABILITA'):</b> 4) MIGLIORAMENTO SODDISFAZIONE STUDENTI E DOCENTI (SERVIZIO BIBLIOTECHE); 5) MIGLIORAMENTO SISTEMA BIBLIOTECHE; 6) MIGLIORAMENTO PATRIMONIO LIBRARIO (servizio biblioteche).
<b>B) OBIETTIVI INDIVIDUALI COLLEGATI ALLA POSIZIONE: SOLTANTO CATEGORIE EP, D, C (CON INCARICHI DI RESPONSABILITA').</b> 1) Organizzare le attività della Biblioteca in termini di efficacia ed efficienza per garantire la massima fruibilità del patrimonio librario; 2) Curare la conservazione del patrimonio librario e la sua consultazione informatica; 3) Corsi di Formazione;

N.B. compilare alternativamente la lettera a) o B) a seconda che al dipendente sia conferito o meno un incarico di responsabilità (alcuni dipendenti categoria EP, D)

DATA DI COMPILAZIONE	
----------------------	--

05-mar-13

### PARTE II) VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO

Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione	valutazione ponderata (I x II)
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e gli altri interlocutori	100			40%	40
descrizione analitica					
2. capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	95			30%	28,5
descrizione analitica					
3. collaborazione ed integrazione organizzativa nelle strutture di appartenenza	100			30%	30
descrizione analitica					
<b>TOTALE</b>				<b>100%</b>	<b>98,5</b>

DATA DI COMPILAZIONE	
----------------------	--

( entro il ....dell'anno precedente a quello di riferimento)

### PARTE III) VALUTAZIONE DEL RISULTATO RAGGIUNTO - A) OBIETTIVI COMUNI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione	valutazione ponderata (I x II)
1. iniziativa personale per il raggiungimento dell'obiettivo	100			10%	10

collo

descrizione analitica					
2. rendimento quantitativo e qualità della prestazione nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo	95			20%	19
descrizione analitica					
3. disponibilità nello svolgimento del proprio lavoro per il raggiungimento dell'obiettivo	100			10%	10
descrizione analitica					
4. grado di effettivo raggiungimento dell'obiettivo	95			20%	19
descrizione analitica					
5. Rispetto delle scadenze previste e concordate	98			20%	19,6
descrizione analitica					
6. Capacità di produrre elaborati e documenti con standard di qualità	100			20%	20
descrizione analitica					
<b>TOTALE</b>				100%	97,6

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_  
( entro il ....dell'anno precedente a quello di riferimento)

PARTE III) VALUTAZIONE DEL RISULTATO RAGGIUNTO - B) OBIETTIVI INDIVIDUALI COLLEGATI ALLA POSIZIONE					
Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione	valutazione ponderata (IxII)
1. Utilizzo delle proprie conoscenze tecniche per il raggiungimento dell'obiettivo	100			20%	20
descrizione analitica					
2. Utilizzo delle capacità professionali e tecniche per il raggiungimento dell'obiettivo	100			20%	20
descrizione analitica					
3. Flessibilità della mansione al fine del raggiungimento dell'obiettivo	100			20%	20
descrizione analitica					
4. grado di effettivo raggiungimento dell'obiettivo	95			40%	38
descrizione analitica					
<b>TOTALE</b>				100%	98

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_  
( entro il ....dell'anno precedente a quello di riferimento)

**PARTE IV) VALUTAZIONE COMPLESSIVA** (da riportare in base ai risultati delle parti II) e III) della presente scheda)

*cd*

PUNTEGGIO TOTALE II)	98,5 X 60%=	59,1
PUNTEGGIO TOTALE III)	100 X 40%=	40
PUNTEGGIO TOTALE PONDERATO	100%=	99,1

NOTE: per il personale con posizione e/ incarico, la valutazione del punteggio totale III) si otterrà dalla media dei punteggi parziali relativi alla parte A) e alla parte B).

*colo*

## RELAZIONE FINALE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2012

Attesa la assenza di dotazione finanziaria dall'anno 2010 a tutt'oggi, la organizzazione della struttura affidata è stata orientata al mantenimento degli obiettivi di gestione nel front office, garantendo la massima ed efficace fruizione dei servizi al pubblico, durante un complesso periodo di transizione verso i nuovi assetti dipartimentali del Politecnico di Bari.

Pertanto, le risorse disponibili, sono state tutte utilizzate per garantire il supporto alla didattica sia del D.I.C.A.R. e sia di altri utenti del Politecnico, nell'ambito delle seguenti attività, gestite dallo scrivente in qualità di direttore della Biblioteca "Marcus Vitruvius Pollio" :

- a) organizzazione e controllo;
- b) orientamento ai risultati;
- c) gestione dei collaboratori e valutazione dei risultati;
- d) gestione del gruppo;
- e) analisi, raccolta, elaborazione e diffusione di dati/informazioni e stesura di relazioni, anche collaborando con il Prof.V.Petruzzelli, delegato del Rettore per il Sistema Bibliotecario di Ateneo, in qualità di componente di Gruppo di Lavoro nominato dal Direttore Generale;
- f) risoluzione di problemi anche di natura operativa;
- g) proposta di progetti e soluzioni innovative, anche collaborando con il Prof.V.Petruzzelli, delegato del Rettore per il Sistema Bibliotecario di Ateneo, in qualità di componente di Gruppo di Lavoro nominato dal Direttore Generale.

Bari, 5 marzo 2013

Il Responsabile della Biblioteca "Marcus Vitruvius Pollio"  
Francesco Mastrogiacomo



Visto

Il Direttore del D.I.C.A.R.  
Prof. Claudio D'Amato

