



POLITECNICO DI BARI

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA C, D ED EP

PARTE I) DEFINIZIONE OBIETTIVI

NOME E COGNOME VALUTATO:	IDA GIROTTI
CATEGORIA:	D
AREA:	AMMINISTRATIVA-GESTIONALE
INCARICO DI RESPONSABILITA'	RESPONSABILE SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO
STRUTTURA:	DIREZIONE DIDATTICA, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI
ANNO DI VALUTAZIONE:	2012

DEFINIZIONE OBIETTIVI:

A) OBIETTIVI COMUNI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA: SOLTANTO B,C, E D (SENZA INCARICHI DI RESPONSABILITA'):

MIGLIORAMENTO DIRITTO ALLO STUDIO

B) OBIETTIVI INDIVIDUALI COLLEGATI ALLA POSIZIONE: SOLTANTO CATEGORIE EP, D, C (CON INCARICHI DI RESPONSABILITA') 1) Ridistribuzione carichi di lavoro. 2) Ampliamento dei contatti con gli istituti scolastici per l'orientamento in entrata. 3) Implementazione data base studenti in attività part-time. 4) Revisione bando tutors per diversamente abili.

N.B. compilare alternativamente la lettera a) o B) a seconda che al dipendente sia conferito o meno un incarico di responsabilità (alcuni dipendenti categoria EP, D)

DATA DI COMPILAZIONE 31.12.2012

(entro ildell'anno precedente a quello di riferimento)

PARTE II) VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO

Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e gli altri interlocutori	100			40%
La capacità di gestione delle relazioni con l'utenza sia interna che esterna ha raggiunto ottimi risultati, grazie anche alla organizzazione "per appuntamento".				
2. capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	100			30%
Molto positiva. Ogni problematica è stata corposamente discussa ed esperita in collaborazione.				
3. collaborazione ed integrazione organizzativa nelle strutture di appartenenza	100			30%
La collaborazione e la integrazione organizzativa sono sempre state alla base del lavoro quotidiano del settore.				
TOTALE	300			100%

DATA DI COMPILAZIONE 31.12.2012

(entro ildell'anno precedente a quello di riferimento)

PARTE III) VALUTAZIONE DEL RISULTATO RAGGIUNTO - A) OBIETTIVI COMUNI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione
1. iniziativa personale per il raggiungimento dell'obiettivo	100			10%

Effettuando un monitoraggio delle attività svolte dalle singole unità di personale, si è mirato a ridistribuire i carichi di lavoro in maniera congrua. Inoltre si è pensato di concentrare l'impegno su una continua "osmosi" tra tutto il personale del settore. Un'altra iniziativa è stata la pubblicizzazione dei contatti via e-mail e telefonici, con la conseguente riduzione di inutili e lunghe attese nei corridoi.

2. rendimento quantitativo e qualità della prestazione nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo	100			20%
Pur riscontrando un aumento della mole di lavoro nel settore, le scadenze sono state sempre rispettate e i tempi di attesa ridotti al minimo.				
3. disponibilità nello svolgimento del proprio lavoro per il raggiungimento dell'obiettivo	100			10%
L'unità organizzativa, al fine del raggiungimento dell'obiettivo, ha costantemente mostrato notevole disponibilità.				
4. grado di effettivo raggiungimento dell'obiettivo	100			20%
L'unità ha ampiamente raggiunto l'obiettivo proposto.				
5. Rispetto delle scadenze previste e concordate	100			20%
Le scadenze stabilite sono state strettamente rispettate.				
6. Capacità di produrre elaborati e documenti con standard di qualità	100			20%
Tutti gli elaborati sono stati prodotti con elevata qualità aderente agli argomenti trattati.				
TOTALE	600			100%

DATA DI COMPILAZIONE 31.12.2012

(entro ildell'anno precedente a quello di riferimento)

PARTE III) VALUTAZIONE DEL RISULTATO RAGGIUNTO - B) OBIETTIVI INDIVIDUALI COLLEGATI ALLA POSIZIONE				
Descrizione elementi di valutazione	Elevato 100-70	Medio 50-69	Non rilevante	Ponderazione
1. Utilizzo delle proprie conoscenze tecniche per il raggiungimento dell'obiettivo	100			20%
Le conoscenze tecniche sono state utilizzate adeguatamente alle necessità del settore.				
2. Utilizzo delle capacità professionali e tecniche per il raggiungimento dell'obiettivo	100			20%
Le capacità professionali sono state utilizzate all'uopo.				
3. Flessibilità della mansione al fine del raggiungimento dell'obiettivo	100			20%
L'unità organizzativa si è dimostrata molto flessibile riguardo la propria mansione, adeguandosi alle esigenze del settore.				
4. grado di effettivo raggiungimento dell'obiettivo	100			40%

Grazie al monitoraggio effettuato delle attività svolte dal personale, i carichi di lavoro sono stati ri-equilibrati e ridistribuiti in maniera congrua. Oltretutto gli impiegati tutti del settore sono stati invitati a lavorare in osmosi e in stretta collaborazione. Quindi durante l'anno è stato attivato un elevato numero di contatti con tutti gli istituti scolastici di Bari e provincia. E' stato implementato anche un data base degli studenti che hanno svolto attività part-time negli ultimi 2 anni. Inoltre la rivisitazione del Bando per tutors per diversamente abili ha fatto sì che sia stato emanato un nuovo bando più consono alle esigenze degli studenti diversamente abili.

TOTALE	100			100%
---------------	-----	--	--	------

DATA DI COMPILAZIONE 31.12.2012

(entro ildell'anno precedente a quello di riferimento)

PARTE IV) VALUTAZIONE COMPLESSIVA (da riportare in base ai risultati delle parti II) e III) della presente scheda)

PUNTEGGIO TOTALE II)	X 60%= 60
PUNTEGGIO TOTALE III)	X 40%= 40
PUNTEGGIO TOTALE PONDERATO	100%= 100

NOTE: per il personale con posizione e/ incarico, la valutazione del punteggio totale III) si otterrà dalla media dei punteggi parziali relativi alla parte A) e a

Il Direttore Generale
 dott. Antonino De Guala



POLITECNICO DI BARI
Codice AOO: 000
Num. Prot.: 0008953 / 2013
Data: 24/06/2013
PROTOCOLLO IN ARRIVO
Classif.: VII/13

POLITECNICO DI BARI

DIREZIONE DIDATTICA, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI
Settore Diritto allo Studio

RELAZIONE OBIETTIVI ANNO 2012 – SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO

Per l'anno 2012 al responsabile del Settore Diritto allo Studio è stato assegnato il seguente obiettivo:

- Miglioramento attività Diritto allo Studio

Essendo questo settore in continua relazione con la popolazione studentesca di questo Politecnico, al fine di raggiungere l'obiettivo summenzionato si è provveduto principalmente a soddisfare le esigenze degli studenti, riducendo e/o eliminando, ove possibile, ogni eventuale ostacolo al naturale percorso degli studi, nonché all'espletamento delle pratiche burocratiche e amministrative.

Pertanto, in primis, si è provveduto a monitorare le attività svolte dalle singole unità di personale, al fine di riequilibrare i carichi di lavoro e poterli ridistribuire in maniera congrua. Quindi, dopo aver realizzato ciò, si è anche pensato di concentrare l'impegno lavorativo su una continua osmosi tra il personale tutto del settore, al fine di non lasciare nessuna unità di personale a lavorare "da sola", soprattutto al fine di risolvere scadenze incombenti. Da ciò ne è scaturito che le scadenze e i tempi di realizzazione delle attività sono stati sempre rispettati, con conseguente soddisfazione da parte dell'utenza studentesca, e con notevole annullamento delle occasioni di conflittualità.

Nel contempo, al fine di ridurre al minimo inutili code e lunghe attese nei corridoi, si è mirato a poter risolvere il maggior numero di problematiche dell'utenza attraverso e-mail nonché attraverso i contatti telefonici, all'uopo pubblicizzati sul nostro sito web. In tal modo, si è giunti a poter interagire con l'utenza studentesca prevalentemente per appuntamenti. Queste modalità si sono rivelate molto efficaci soprattutto per quanto riguarda la gestione dei Tirocini Formativi Attivi (TFA), in quanto detta attività ha rivelato, nel suo percorso, molti punti oscuri e notevoli problematiche per i candidati.

Grazie alle suddette modalità, pertanto, siamo riusciti ad ampliare i contatti con gli istituti scolastici di istruzione superiore, i cui studenti annualmente vengono presso questo Politecnico per le

giornate di orientamento. E infatti si è riscontrato un notevole aumento degli studenti che ci hanno fatto visita : 1477 alunni di 32 istituti scolastici superiori, rispetto ai 964 alunni di 20 istituti scolastici superiori dell'anno precedente.

Inerentemente l'attività part-time degli studenti, è stata altresì implementata e portata a termine la compilazione di un data base di tutti gli studenti che hanno svolto attività part-time dal 2010 ad oggi.

Per quanto concerne poi il bando relativo ai Tutors degli studenti diversamente abili, lo stesso è stato revisionato con grande attenzione, e quindi reso molto più consono alle esigenze dei fruitori.

Infine, tengo a sottolineare la disponibilità e la partecipazione di tutte le colleghe del settore, nonché l'elevata qualità delle medesime.

Il Responsabile del Settore Diritto allo Studio

Sig.ra Ida Girotti

Il Direttore Generale
dott. Antonino Di Guardo