|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COSA PORTARE** | **MODULO** | **ALLEGATI** | **NOTE** |
|  |  |  |  |
| Modulo Richiesta Pergamena di laurea  | [*www.poliba.it*](http://www.poliba.it/) *➡ Didattica e Studenti ➡ Servizi di Segreteria ➡ Modulistica* | Ricevute pagamento 2 MAV da €16*(i MAV saranno resi disponibili per la stampa e il pagamento qualche giorno dopo la compilazione del FORM ON LINE)* | Mav da € 16 come “bollo virtuale” per il modulo di Richiesta della Pergamena di Laurea+Mav da € 16 come “bollo virtuale” per la Pergamena di Laurea |
| Eventuale Rinnovo della domanda di Laurea | [*www.poliba.it*](http://www.poliba.it/) *➡ Didattica e Studenti ➡ Servizi di Segreteria ➡ Modulistica**(utilizzare sempre il Modulo Domanda di Laurea)* | Ricevute pagamento MAV da €16 e da € 20*(i MAV saranno resi disponibili per la stampa e il pagamento qualche giorno dopo la compilazione del FORM ON LINE)* | Mav da € 16 come “bollo virtuale” per il modulo di rinnovo della Domanda di Laurea+Mav da € 20 come Tassa rinnovo della domanda di laurea*La domanda di laurea ha durata annuale. Di conseguenza, coloro i quali non hanno conseguito il titolo entro Aprile, devono procedere al rinnovo* |
| Modulo Tesi in originale con titolo tesi in inglese | [*www.poliba.it*](http://www.poliba.it/) *➡ Didattica e Studenti ➡ Servizi di Segreteria ➡ Modulistica* |  |  |
| Libretto universitario |  |  | Il libretto sarà annullato e poi restituito |
| Eventuale documentazione di cui si è in possesso |  |  | Ad esempio ricevute bollettini, copia delibere ecc. |
| Solo per **ED. ARCH.**Dichiarazione svolgimento stage associato alla tesi con firma Relatore e timbro Dipartimento |  |  | Solo per **ED. ARCH.** |
| Solo per **TARANTO**Relazione conclusiva del Tirocinio |  |  | Solo per **TARANTO** |

**COSA PORTARE ALLA VERIFICA CARRIERA?**