

3.2 Iscrizione con riserva

A questo caso particolare appartengono gli studenti che:

- hanno concluso il loro percorso di studi presso il Politecnico di Bari, quindi studenti della Laurea Specialistica o studenti della Laurea Triennale che non intendano specializzarsi presso questo Politecnico
- presumono di laurearsi entro Aprile

Tali studenti devono iscriversi con riserva al nuovo AA attenendosi alla procedura seguente:

1. Effettuare un versamento di € 5,16 su c/c 9704 con causale "*Iscrizione con riserva*"
2. Collegarsi al sito web www.poliba.it e selezionare **"ESSE3 - Portale degli studenti"**
3. Eseguito il login, login e prima di procedere all'iscrizione, lo studente dovrà provvedere alla stampa del MAV della II rata 2010/2011 e al relativo pagamento nei termini previsti.
4. Compilare il modulo di iscrizione con l'apposita procedura raggiungibile dal menu **"Segreteria -> Iscrizioni"** ([vedi Guida all'Iscrizione](#)) Con la Conferma dei dati introdotti sarà visualizzato il modulo di iscrizione compilato, che non è più necessario consegnare in Segreteria.
5. La documentazione da presentare agli sportelli della Segreteria Studenti (entro il 30 novembre) sarà la seguente:
 - Attestazione di versamento di € 5,16;
 - Attestazione ISEEU⁹ in corso di validità rilasciata dal CAF;
 - **Richiesta esonero per studente laureando:** gli studenti che intendono iscriversi con riserva dovranno effettuare richiesta di esonero tasse sul portale Esse3; tale richiesta andrà stampata ed allegata alla documentazione da consegnare;
 - Stampa del modulo Benefici D.A. ([vedi Guida ai benefici D.A.](#));
 - Documentazione comprovante l'invalidità/dislessia.

NOTA BENE

1. Nel caso in cui lo studente intenda dichiarare redditi deve obbligatoriamente presentare unitamente al modulo di immatricolazione l'attestazione originale ISEEU rilasciata dal CAF, i cui dati devono essere corrispondenti a quelli dichiarati via web. In caso contrario allo studente sarà assegnata d'ufficio la fascia di reddito massima. L'attestazione ISEEU unitamente al modulo di immatricolazione possono

⁹ L'attestazione ISEEU è obbligatoria nel caso in cui lo studente intenda dichiarare redditi.

essere consegnate anche da persona munita di delega¹⁰ dello studente, oppure spedite tramite raccomandata A/R entro i termini stabiliti (fa fede il timbro di accettazione della Segreteria Studenti per le consegne a mano, il timbro postale di partenza per le raccomandate).

2. A partire dall'A.A. 2010/2011 il termine fissato dal Senato Accademico per la consegna delle iscrizioni è considerato termine perentorio e non sarà soggetto ad alcun tipo di deroga

3. **Se lo studente non riesce a laurearsi entro Aprile** dovrà regolarizzare entro il termine massimo del 30 Aprile la sua iscrizione all' A.A. fuori corso: egli dovrà pagare la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio di € 77,47 tramite bollettino postale (c/c n. 840702 per l'A.Di.S.U. di Bari, c/c n. 53308466 per l'A.Di.S.U. di Taranto, c/c n. 15614712 per l'A.Di.S.U. di Foggia) e portarne l'attestazione in Segreteria Studenti. Successivamente lo studente potrà visualizzare il MAV nella sezione Pagamenti, di cui dovrà procedere alla stampa e al pagamento.

4. A partire dall'anno accademico 2010/2011 gli studenti iscritti fuori corso¹¹ devono versare un contributo aggiuntivo pari alla metà della somma della T1 e della T2 dell'anno accademico corrente, calcolate in base alla propria fascia di reddito, a partire dalla seconda iscrizione successiva alla durata legale del corso per le lauree di primo livello, di secondo livello e a ciclo unico.

¹⁰ La delega, sottoscritta in originale dallo studente, deve indicare la persona delegata a consegnare la documentazione, che dovrà presentarsi munita di un proprio documento di riconoscimento e della fotocopia leggibile del documento di riconoscimento dello studente delegante.

¹¹ Al fine del regolamento tasse, per studente fuori corso si intendono gli studenti iscritti da un numero di anni superiore alla durata legale del corso.