



Politecnico  
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo - Contabili  
Settore Approvvigionamenti, Gare e Appalti

Bari, 28/10/2016

Prot. n. \_\_\_\_\_

Spett.le

**CNR/NANO – Laboratorio Nazionale di Nanotecnologia  
- PHOEBUS – Tecnologie plastiche per la realizzazione  
di celle solari e sorgenti per l'illuminazione organiche  
ad elevata efficienza, uniformità e brillantezza**

**V. Arnesano, 16 – 73100 Lecce**

**PEC [protocollo.nano@pec.cnr.it](mailto:protocollo.nano@pec.cnr.it)**

**Oggetto:** Lettera di invito alla procedura negoziata informale ai sensi dell'art.36 co.2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per servizio di "Ricerca a contratto" da parte di strutture classificate come Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca nell'ambito delle attività del progetto "PERFORM TECH – PUGLIA EMERGING FOOD TECHNOLOGY – "La sicurezza alimentare mediante l'impiego di tecnologie emergenti per l'elaborazione di prodotti funzionali, recupero di sostanze nutraceutiche dai sottoprodotti e valorizzazione energetica degli scarti", codice LPIJ9P2, cofinanziato dal Bando "Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali" - CUP B38C14002150008 CIG Z681BCB6BA

Il Politecnico di Bari (nel seguito: il Politecnico o l'Ateneo), in esecuzione della Delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 22 giugno 2016, ai fini della procedura in epigrafe, ha individuato degli operatori economici.

Il Politecnico, pertanto, giusta D.D. n.517 del 18/10/2016, INVITA, con la presente, codesto Spett.le Operatore Economico a partecipare alla procedura di gara in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito, riportante i requisiti del servizio, alle condizioni che seguono.

#### PREMESSA

#### INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SULLA FORNITURA

##### 1. Oggetto del servizio e modalità di esecuzione e pagamento

1.1 **Descrizione della fornitura/servizio:** la prestazione ha per oggetto il servizio di "Ricerca a contratto" da parte di strutture classificate come Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca nell'ambito delle attività del progetto "PERFORM TECH – PUGLIA EMERGING FOOD TECHNOLOGY – "La sicurezza alimentare mediante l'impiego di tecnologie emergenti per l'elaborazione di prodotti funzionali, recupero di sostanze nutraceutiche dai sottoprodotti e valorizzazione energetica degli scarti", codice LPIJ9P2, cofinanziato dal Bando "Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali", come di seguito dettagliato:

- Elaborazione di metodologie per la certificazione energetica degli impianti dimostratori;
- Elaborazione di metodologie per la certificazione acustica degli impianti dimostratori;

1.2 **L'importo a base di gara è pari ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre IVA.**

1.3 **Criterio di aggiudicazione:** criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016;

1.4 **L'importo del contratto è fissato in misura pari al prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara.** Il pagamento verrà effettuato, previa acquisizione delle certificazioni di legge e della regolarità dell'esecuzione, nel termine massimo di 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione della fattura elettronica tramite SDI, corredata del visto di regolare esecuzione; l'importo sarà accreditato, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010 s.m.i., sul c/c "dedicato" che codesta spett.le Ditta avrà cura di comunicare.

1.5 **La fornitura è finanziata con fondi rinvenienti dal Progetto PERFORM TECH – PUGLIA EMERGING FOOD**

TECHNOLOGY – “La sicurezza alimentare mediante l’impiego di tecnologie emergenti per l’elaborazione di prodotti funzionali, recupero di sostanze nutraceutiche dai sottoprodotti e valorizzazione energetica degli scarti”, codice LPIJ9P2, cofinanziato dal Bando “Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali” - cup B38C14002150008. il cui Responsabile scientifico è il Prof. Riccardo Amirante .

1.6 **Termine di esecuzione:** La consegna dei prodotti finali del servizio, dovrà essere effettuata **entro 20 gg. naturali e consecutivi dalla lettera d’ordine/stipula del contratto**

## 2. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

2.1 Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici invitati a presentare offerta, tra i quali codesta Spettabile Ditta, in quanto operanti nel settore d’interesse, purché in possesso dei requisiti di cui al presente Articolo.

2.2 Si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs 50/2016 e all’art. 92 del D.P.R. n. 207/10, nonché dal Regolamento per l’acquisizione di beni, servizi e lavori in economia del Politecnico di Bari, che viene dato per conosciuto.

2.3 I partecipanti alla gara dovranno possedere i **requisiti di ordine generale e di idoneità professionale** di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/16, come rispettivamente specificati nella dichiarazione allegata (All. A).

- In merito ai **requisiti di ordine generale**, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti invitati per i quali sussistano:

a. le cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/16;

b. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67, D.Lgs. n. 159/11;

c. le condizioni di cui all’art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/01 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

-Quali **requisiti di idoneità professionale**:

a. iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni Provinciali per l’Artigianato, o presso i competenti ordini professionali con riferimento alle attività oggetto dell’affidamento

## PARTE PRIMA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

### 1. Modalità di presentazione dell’offerta:

a) Per poter partecipare alla presente procedura, codesto Operatore economico dovrà far pervenire la Domanda di partecipazione, redatta secondo l’All. A, con la relativa documentazione richiesta (Busta A “documentazione amministrativa”) e l’Offerta Economica (Busta B “offerta economica”), redatta secondo l’All.B, in un plico chiuso con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la chiusura originaria e la segretezza del contenuto, nonché a escludere qualsiasi manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico contenente la busta della documentazione amministrativa di cui al successivo Capo 2 e la busta dell’Offerta economica di cui al successivo Capo 3, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 di martedì 15 novembre 2016**, a mezzo raccomandata postale con A.R., mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano, al seguente indirizzo: Politecnico di Bari - Ufficio Protocollo, Via Amendola 126/B - 70126 - BARI. Gli orari di apertura al pubblico dell’Ufficio Protocollo sono:

- dal lunedì al venerdì, dalle 10:00 alle 12:00

- solo il martedì anche dalle 15:00 alle 16:30.

Il plico deve recare, all’esterno, le informazioni relative all’Operatore economico mittente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura **“Riservata - NON APRIRE - contiene offerta per l’incarico di “Ricerca a contratto” da parte di strutture classificate come Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca nell’ambito delle attività del progetto “PERFORM TECH – PUGLIA EMERGING FOOD TECHNOLOGY – “La sicurezza alimentare mediante l’impiego di tecnologie emergenti per l’elaborazione di prodotti funzionali, recupero di sostanze nutraceutiche dai sottoprodotti e valorizzazione energetica degli scarti”, codice LPIJ9P2, cofinanziato dal Bando “Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali” - CUP B38C14002150008 CIG Z681BCB6BA”**.

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Politecnico ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’ufficio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza ovvero in luogo diverso da quello sopra indicato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’ufficio o dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Ai fini dell’accertamento della data e dell’orario di arrivo dei

predetti plichi, farà fede esclusivamente la constatazione registrata dall'Ufficio Protocollo del Politecnico, all'atto della ricezione dei plichi stessi.

- b) Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione dell'Operatore economico mittente, PEC, indicazione dell'oggetto dell'appalto e la relativa dicitura, rispettivamente:
- Busta A "Documentazione Amministrativa";
  - Busta B "Offerta Economica"

## 2. Contenuto della Busta A – Documentazione Amministrativa:

La Busta A "documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati:

- a) **Domanda di partecipazione alla gara**, comprensiva della dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, conformemente all'All. A, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura ovvero copia conforme della stessa), e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale il titolare o legale rappresentante attesti:

2.1. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento alle attività oggetto dell'affidamento, ovvero in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett a) del D.Lgs. 50/2016. Per i consorzi o le altre forme giuridiche diverse da impresa deve essere indicata l'iscrizione in appositi registri e/ o albi specifici;

2.2. di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

2.3. di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196 del 2003, che i dati personali ricevuti da questo Ufficio saranno utilizzati, anche mediante strumenti informatici, solo ai fini dello svolgimento della presente procedura;

2.4 la tracciabilità dei flussi finanziari, ex Legge 136/2010 art. 2 e s.m.i.;

2.5 la regolarità contributiva;

### 2.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La stazione appaltante procede ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nell' Allegato B, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 75 del DPR 554/1999 e successive modificazioni.

## 3. Contenuto della busta B – "Offerta economica"

La Busta B "Offerta Economica" deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta secondo l'All.B, espressa in un ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente.

L'offerta è redatta con il *Criterio dell'offerta del prezzo più basso* ai sensi dell'articolo 95, co. 4 del D.Lgs 50/2016, con le seguenti precisazioni:

- a) l'offerta, in marca da bollo, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata, con copia del documento d'identità del firmatario;
- b) l'offerta deve altresì indicare i costi specifici aziendali per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) il prezzo di offerta e la percentuale di ribasso sono indicati obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- d) in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il prezzo indicato in lettere;

### 3.1 Si precisa che, saranno escluse le offerte:

- a) che rechino l'indicazione di offerta in aumento; oppure che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
- b) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- c) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- c.1) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;

- c.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- c.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- c.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- c.5) in particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga proposte di variante che:
  - sub. 1) siano in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
  - sub. 2) siano ritenute peggiorative o in contrasto rispetto a quanto previsto nelle Specifiche Tecniche
  - sub. 3) rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

<b>PARTE SECONDA</b> <b>PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE</b>
--

### 1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata all'operatore economico secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del codice degli appalti s.m.i., e sarà tenuto a fornire, **pena esclusione**, unicamente la fornitura come descritta all'art.1 del presente documento. A parità di importo si procederà mediante sorteggio.

Gli importi di aggiudicazione saranno impegnativi e vincolanti e non potranno essere soggetti a revisione alcuna.

Saranno esclusi i concorrenti che:

- a) Presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente documento;
- b) Presentino offerte nelle quali si dichiarino caratteristiche tecniche e prestazionali o modalità di prestazione della fornitura diverse, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente documento;
- c) Presentino offerte che siano sottoposte a condizione;
- d) Presentino offerte incomplete e/o parziali.
- e) Presentino offerte con prodotti equivalenti non rispettando quanto previsto dal codice all'art 68 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50

### 2. Svolgimento delle operazioni di gara

- 2.1 Le operazioni di gara avranno luogo presso il Centro Servizi Amministrativo Contabili del Politecnico di Bari, Via Orabona, 4 alle **ore 10:00 di mercoledì 16 novembre 2016**, e potranno parteciparvi i legali rappresentanti degli Operatori Economici interessati, oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
- 2.2 Il RUP procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate "*Busta A - Documentazione amministrativa*" e *Busta B "Offerta Economica"*.
- 2.3 All'esito delle operazioni di cui sopra, il R.U.P. redigerà la relativa graduatoria, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria dell'affidamento al concorrente che ha presentato l'offerta con il minor prezzo. L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento del Direttore Generale del Politecnico di Bari e diverrà efficace solo dopo la verifica positiva del possesso dei requisiti prescritti.

### 3. Obblighi e responsabilità dell'Operatore Economico affidatario.

L'Operatore Economico:

- a. è tenuto a eseguire quanto prevede la fornitura in oggetto, con la miglior diligenza e attenzione, ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento della prestazione e della disciplina dei propri dipendenti coinvolti nella medesima;
- b. è soggetto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, e assume a proprio esclusivo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale e antinfortunistica sul lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.;
- c. è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nella prestazione oggetto della fornitura, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. di categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione accertata di questi obblighi, il Responsabile del Procedimento, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'Operatore Economico, fino a quando non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso, l'Impresa non potrà opporre eccezioni, né ha titolo per il risarcimento di danni;
- d. nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente affidamento, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori, e dovrà adottare tutti

i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione, ricadrà su codesta Ditta, restandone sollevata l'Amministrazione;

- e. è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- f. esonera fin da ora l'Amministrazione da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che l'Amministrazione è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione;
- g. si obbliga fin da ora a manlevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente documento, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti;
- h. con la presentazione dell'offerta, dichiara di accettare le clausole, per quanto applicabili, del **Codice di Comportamento del Politecnico** ([http://www.poliba.it/sites/default/files/Codice%20di%20Comportamento%20del%20Politecnico%20di%20Bari%20%28D.R.%20423\\_2014%29\\_0.pdf](http://www.poliba.it/sites/default/files/Codice%20di%20Comportamento%20del%20Politecnico%20di%20Bari%20%28D.R.%20423_2014%29_0.pdf))

In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza, ai diritti di proprietà intellettuale, l'Amministrazione ha diritto di richiedere all'Operatore Economico il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

Ogni comunicazione formale inerente la gestione del presente affidamento dovrà essere trasmessa tramite PEC (la casella di posta elettronica certificata dell'Amministrazione è [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it)).

## PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

### 1. Informazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al R.U.P. o al Responsabile Scientifico del Progetto, all'indirizzo mail [gare-approvvigionamenti.csa@poliba.it](mailto:gare-approvvigionamenti.csa@poliba.it), [riccardo.amirante@poliba.it](mailto:riccardo.amirante@poliba.it) fino a tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. **Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.**

- 2. L'espletamento della procedura di gara non costituisce per il Politecnico obbligo di affidamento dell'appalto in oggetto e in nessun caso ai concorrenti, ivi incluso l'eventuale aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dalla domanda di partecipazione e/o dell'offerta in caso di motivata mancata conclusione della procedura ovvero mancata stipula del contratto.
- 3. Il Politecnico potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- 4. L'offerta vincherà il concorrente per almeno centottanta giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- 5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di trentacinque giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- 6. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 7. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

### 2. Risoluzione del contratto e penali

- a. **Nell'ipotesi in cui il fornitore contraente non adempia alla prestazione contrattuale entro il termine indicato al punto 1.6 della premessa, questo verrà risolto ai sensi dell'art.1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) venendo meno le esigenze di progetto che giustificano la spesa. I predetti termini sono da considerarsi essenziali in quanto legati al finanziamento del progetto.**
- b. L'Amministrazione, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione della prestazione, provvederà a contestare all'Operatore Economico, per iscritto, le inadempienze riscontrate con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte dell'Operatore Economico di presentare entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni. Nel caso in cui l'Operatore Economico non risponda ovvero non dimostri che l'inadempimento non è a esso imputabile, l'Amministrazione provvede ad applicare le

penali nella misura fissa dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento del medesimo ammontare; in caso di ritardo nella consegna, la citata penale si applica per ciascun giorno naturale, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione. Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale, l'Amministrazione, su proposta del Responsabile del Procedimento dispone la risoluzione del contratto per grave inadempimento ai sensi dell'art. 108, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

- c. Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata da codesta Ditta, non procede con l'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali;
- d. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto dell'Amministrazione a ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto della stessa di richiedere il risarcimento del maggior danno;
- e. L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

  - i in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva al presente affidamento, indicati nell'art. 7;
  - ii in caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
  - iii al di fuori dei casi sopra specificati, nei casi in cui il Responsabile del Procedimento accerta che comportamenti di codesta Ditta concretano grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, in ottemperanza alla disciplina di cui all'art. 108, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs 50/2016.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, a eccezione delle ipotesi di risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c. espressamente previsti nel presente documento, l'Amministrazione applica la disciplina dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **3 Recesso**

L'Amministrazione si riserva in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016. Essa ne dovrà dare comunicazione all'Impresa con preavviso di almeno 20 (venti) giorni naturali e consecutivi.

In caso di recesso dell'Amministrazione, codesta Ditta ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

### **4 Divieto di Cessione del Contratto**

Al fornitore contraente è fatto espresso divieto di cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto medesimo ai sensi dell'art. 1406 del Codice Civile.

### **5 Disposizioni finali**

a) **controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 206 e 208 del decreto legislativo n. 80 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bari, con esclusione della giurisdizione arbitrale;

b) **Riserva di dare esecuzione nelle more della conclusione del contratto:** Ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, co. 8 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario si obbliga a dare esecuzione al contratto nelle more della conclusione di esso. Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32, co. 4, D.Lgs. n. 50/2016, non sia intervenuta la stipula del contratto, lo stesso s'intenderà risolto e l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su indicazione del Responsabile del Progetto e su ordine del RUP.

c) **Riserve di non dar corso alla gara e di non stipulare il contratto**

Il Politecnico si riserva in ogni caso il diritto di:

c.1) sospendere, indire nuovamente ovvero non aggiudicare la gara motivatamente;

c.2) non procedere all'aggiudicazione se alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale,

c.3) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

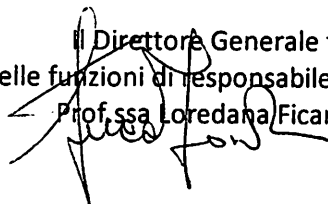
c.4) non stipulare il Contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione;

c.5) L'espletamento della procedura di gara non costituisce per il Politecnico obbligo di affidamento dell'appalto in oggetto e in nessun caso ai concorrenti, ivi incluso l'eventuale aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta;

c.6) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno centottanta giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante,

- c.7) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;
- c.8) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- d) **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
- d.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Responsabile del Procedimento, Prof. Michele Mossa;
- d.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della trattativa e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- d.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- d.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- d.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- d.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

Il Direttore Generale f.f.  
nelle funzioni di responsabile del C.S.A.  
Prof. ssa Loredana Ficarelli



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dot. Francesco Guerricchio

